



TAURON to druga co do wielkości Grupa energetyczna w Polsce, zajmująca się wydobyciem węgla oraz produkcją, dystrybucją, sprzedażą energii elektrycznej, ciepła i gazu.

Działamy na obszarze równym niemal 1/5 powierzchni kraju na terenie 5 województw. Codziennie ponad 25 tys. pracowników odpowiada na potrzeby kilku milionów naszych klientów. Naszą misją jest dostarczanie nowoczesnych rozwiązań, które dają energię w ciągle zmieniającym się świecie. Kluczem do naszego sukcesu są pasja i zaangażowanie pracowników.

To, co dla nas ważne, określają wartości PRO, czyli partnerstwo, rozwój i odwaga. Poszukujemy ludzi chętnie rozwijających swoje kompetencje, otwartych na nowe wyzwania, innowacyjnych oraz potrafiących budować partnerskie relacje z klientami i współpracownikami.

TAURON Wydobycie S.A., jedna ze Spółek Grupy TAURON, poszukuje kandydatów na stanowisko:

Inspektor na powierzchni

Miejsce pracy: TAURON Wydobycie S.A. Zakład Górniczy Brzeszcze w Brzeszczach, Zespół Kadr i Płac

Obowiązki:

- Zbieranie i weryfikacja wniosków o przyznanie świadczeń socjalnych, sprawdzanie ich zgodności z regulaminem ZFŚS;
- Wydawanie pracownikom talonów węglowych do realizacji węgla w naturze;
- Udzielanie pracownikom informacji w zakresie świadczeń pracowniczych;
- Wprowadzanie do elektronicznego systemu danych związanych z przyznanymi świadczeniami socjalnymi;
- Aktualizacja danych pracowników w systemie socjalnym;
- Opracowywanie raportów i sprawozdań z realizacji obszaru dodatkowych świadczeń pracowniczych;
- Obsługa spraw dotyczących odzieży i obuwia roboczego.

Wymagania:

- Wykształcenie średnie ekonomiczne;
- 2-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze polityki personalnej lub pokrewnych;
- Biegła znajomość obsługi komputera oraz pakietu MS Office (Word, Excel)
- Znajomość prawa pracy oraz ustawy o ZFŚS;
- Kompetencje: Budowanie partnerstwa, proponowanie ulepszeń, dążenie do osiągnięcia wyników, stałe doskonalenie się, podejmowanie decyzji.

Mile widziane:

- Wykształcenie wyższe (preferowane zarządzanie zasobami ludzkimi, administracja);

- 2-letnie doświadczenie zawodowe w służbach kadrowych lub socjalnych.

Oferujemy:

- Możliwość pracy w stabilnej firmie,
- Atrakcyjne warunki wynagrodzenia,
- Możliwość pogłębiania doświadczeń zawodowych,
- Możliwość dokształcania się.

Zainteresowane osoby prosimy o składanie aplikacji (CV i list motywacyjny) ze wskazaniem nazwy stanowiska do dnia **12.08.2018r.** na adres TAURON Wydobyć S.A., Zespół Rozwoju i Szkoleń, ul. Grunwaldzka 37, 43-600 Jaworzno lub na e-mail: aplikacje@tauron-wydobycie.pl

Warunkiem Pani/Pana udziału w postępowaniu rekrutacyjnym będzie załączenie do aplikacji wypełnionego formularza zgody na przetwarzanie danych osobowych. Druk formularza należy pobrać z naszej strony internetowej: tauron-wydobycie.pl z zakładki „Kariera” (publikowany pod tym ogłoszeniem).

Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu z wybranymi kandydatami.

