



TAURON to druga co do wielkości Grupa energetyczna w Polsce, zajmująca się wydobyciem węgla oraz produkcją, dystrybucją, sprzedażą energii elektrycznej, ciepła i gazu.

Działamy na obszarze równym niemal 1/5 powierzchni kraju na terenie 5 województw. Codziennie ponad 25 tys. pracowników odpowiada na potrzeby kilku milionów naszych klientów. Naszą misją jest dostarczanie nowoczesnych rozwiązań, które dają energię w ciągle zmieniającym się świecie. Kluczem do naszego sukcesu są pasja i zaangażowanie pracowników.

To, co dla nas ważne, określają wartości PRO, czyli partnerstwo, rozwój i odwaga. Poszukujemy ludzi chętnie rozwijających swoje kompetencje, otwartych na nowe wyzwania, innowacyjnych oraz potrafiących budować partnerskie relacje z klientami i współpracownikami.

TAURON Wydobycie S.A., jedna ze Spółek Grupy TAURON, poszukuje kandydatów na stanowisko:

Inspektor na powierzchni

Miejsce pracy: TAURON Wydobycie S.A. Zakład Górniczy Sobieski w Jaworznie, Zespół Kadr i Płac

Obowiązki:

- Przygotowywanie umów o pracę dla pracowników ZG Sobieski;
- Przydzielanie limitów urlopowych, nadzorowanie terminowej realizacji urlopów zaległych, kompletowanie planów urlopowych;
- Kompletowanie i bieżąca aktualizacja dokumentacji pracowniczej, sporządzanie zaświadczeń o zatrudnieniu;
- Bieżąca ewidencja zjazdów dołowych pracowników oraz firm obcych, raportowanie stanu zatrudnienia;
- Sporządzanie i przekazywanie sprawozdań statystycznych do GUS i ARP;
- Zgłaszanie i wygłaszanie pracowników i ich rodzin do ubezpieczeń społecznych, wprowadzanie zmian do kartotek ubezpieczeniowych, bieżąca obsługa pracowników.

Wymagania:

- Wykształcenie średnie;
- 1 rok doświadczenia zawodowego w obszarze polityki personalnej;
- Biegła obsługa komputera i pakietu MS Office (Word, Excel);
- Znajomość prawa pracy;
- Umiejętność pracy w zespole, dobrej organizacji pracy własnej, odpowiedzialność, komunikatywność;
- Kompetencje: budowanie partnerstwa, proponowanie ulepszeń, dążenie do osiągnięcia wyników, stałe doskonalenie się, podejmowanie decyzji.

Mile widziane:

- Wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: administracja, zarządzanie zasobami ludzkimi).

Oferujemy:

- Możliwość pracy w stabilnej firmie,
- Atrakcyjne warunki wynagrodzenia,
- Możliwość pogłębiania doświadczeń zawodowych,
- Możliwość dokształcania się,

Zainteresowane osoby prosimy o składanie aplikacji (CV i list motywacyjny) ze wskazaniem nazwy stanowiska do dnia **06.12.2018r.** na adres TAURON Wydobycie S.A., Zespół Rozwoju i Szkoleń, ul. Grunwaldzka 37, 43-600 Jaworzno lub na e-mail: aplikacje@tauron-wydobycie.pl

Warunkiem Pani/Pana udziału w postępowaniu rekrutacyjnym będzie załączenie do aplikacji wypełnionego formularza zgody na przetwarzanie danych osobowych. Druk formularza należy pobrać z naszej strony internetowej: tauron-wydobycie.pl z zakładki „Kariera” (publikowany pod tym ogłoszeniem).

Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu z wybranymi kandydatami.

