

**Ogłoszenie Rady Nadzorczej
spółki Południowy Koncern Węglowy S.A.
z siedzibą w Jaworznie
o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko
Wiceprezesa Zarządu – Dyrektora ds. Handlowych**

**RADA NADZORCZA
spółki Południowy Koncern Węglowy S.A. z siedzibą w Jaworznie**

na podstawie § 25 ust. 2 pkt e) oraz § 26 ust. 3 Statutu Spółki
ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko:

**Wiceprezesa Zarządu – Dyrektora ds. Handlowych
spółki Południowy Koncern Węglowy S.A. z siedzibą w Jaworznie**

1. Do obowiązków Wiceprezesa Zarządu – Dyrektora ds. Handlowych należeć będą między innymi sprawy związane z:

- realizacją polityki handlowej Zarządu Spółki,
- współuczestnictwem w tworzeniu strategii i rozwoju firmy, polityki technicznej, finansowej i organizacyjno - kadrowej,
- wypracowywaniem strategii handlowej i marketingowej Spółki oraz nadzór nad jej realizacją,
- przygotowaniem i doskonaleniem procedur regulujących sposoby postępowania przy realizacji poszczególnych zadań polityki handlowej Spółki,
- zapewnieniem sprawnego systemu informacji handlowej w ramach pionu,
- koordynacją współpracy z działami podlegającymi Wiceprezesowi Zarządu - Dyrektorowi ds. Technicznych w zakresie: sprawowanego nadzoru branżowego, szczególnie z działami przeróbki mechanicznej,
- współpracą z Dyrektorami Technicznymi Zakładów Górniczych Spółki w zakresie realizacji polityki handlowej,
- współpracą z pionem ekonomiczno - finansowym w zakresie opracowywania planów finansowych i sprawozdań zewnętrznych,
- nadzorem nad działaniami podległych komórek organizacyjnych,
- prowadzeniem rokowań z kontrahentami i wykonywanie innych czynności przygotowawczych w procesie zawierania umów - w ramach swojego zakresu działania,
- współtworzeniem polityki kosztowej Spółki w zakresie swoich obowiązków i jej realizacja,
- doskonaleniem kierunków rozwoju Spółki poprzez stosowanie w opracowywanych projektach strategicznych najnowszych rozwiązań technicznych i technologicznych oraz organizacyjnych, z uwzględnieniem Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP,
- oceną i uwzględnianiem efektów ekonomicznych podejmowanych decyzji,
- wytyczaniem ścieżki kariery zawodowej podległych pracowników.

2. Pisemne zgłoszenia kandydatów na stanowisko Wiceprezesa Zarządu – Dyrektora ds. Handlowych Spółki Południowy Koncern Węglowy S.A. należy składać w siedzibie Spółki w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w sekretariacie Zarządu

spółki pok. 10 (w dniach: od poniedziałku do piątku, od godziny 08⁰⁰ do 15⁰⁰), lub przesłać pocztą lub przesyłką kurierską na adres:

Rada Nadzorcza
Spółki Południowy Koncern Węglowy S.A.
ul. Grunwaldzka 37
43 – 600 Jaworzno

w zamkniętych kopertach z dopiskiem „*Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Wiceprezesa Zarządu – Dyrektora ds. Handlowych spółki Południowy Koncern Węglowy S.A.*” w terminie do dnia 23.03.2012 r. do godziny 15⁰⁰ w siedzibie Spółki w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w sekretariacie Zarządu pok. 10. Termin uważa się za zachowany, jeśli zgłoszenie wpłynęło do Spółki przed jego upływem.

3. Kandydaci powinni spełniać następujące wymagania formalne:

- posiadać wykształcenie wyższe, preferowane kierunkowe,
- posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym preferowany na stanowisku kierowniczym,
- korzystać z pełni praw publicznych,
- posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
- nie podlegać określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
- posiadać wiedzę określoną w pkt 10 ogłoszenia.

4. Do zgłoszenia należy dołączyć:

a) życiorys zawodowy (CV), list motywacyjny oraz oświadczenia o:

- ukończeniu studiów wyższych,
- co najmniej pięcioletnim stażu pracy, preferowanym na stanowisku kierowniczym,
- korzystaniu w pełni z praw publicznych,
- posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
- zgodzie na przetwarzanie danych osobowych o treści „*wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Radę Nadzorczą spółki Południowy Koncern Węglowy S.A. moich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla potrzeb postępowania kwalifikacyjnego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.)*”;

b) oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających wykształcenie i staż pracy kandydata oraz dodatkowe jego kwalifikacje i umiejętności (np. referencje, rekomendacje, certyfikaty). Odpisy dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata; w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego,

c) aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (wystawione nie wcześniej niż na 2 miesiące przed datą upływu terminu składania zgłoszeń) oraz oświadczenie kandydata o toczących się wobec niego postępowaniach karnych i karno – skarbowych lub o braku takich postępowań,

d) aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia kandydata, stwierdzające zdolność do pracy na stanowisku kierowniczym (wystawione nie wcześniej niż na 2 miesiące przed datą upływu terminu składania zgłoszeń).

5. Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o spółce Południowy Koncern Węglowy S.A. osobiście w siedzibie Spółki w sekretariacie Zarządu spółki, pok. 10 w godzinach od 08⁰⁰ do 15⁰⁰ w okresie od 27.03.2012 r. do 29.03.2012 r. Informacje o spółce Południowy Koncern Węglowy S.A. będą udostępniane kandydatom w formie pisemnej, po uprzednim złożeniu przez kandydata pisemnego oświadczenia o zachowaniu w poufności oraz o odbiorze dokumentów o Spółce.

6. Zgłoszenia kandydatów niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po upływie terminu określonego dla ich przyjmowania nie będą podlegały rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

7. Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu 26.03.2012 r. o godzinie 8⁰⁰ w siedzibie Spółki.

8. Dopuszczenie przez Radę Nadzorczą do rozmowy kwalifikacyjnej choćby jednego kandydata wystarcza do przeprowadzenia dalszego postępowania.

9. Rozmowy kwalifikacyjne będą przeprowadzane w dniu 02.04.2012 r. w siedzibie Spółki. W przypadku znacznej liczby zgłoszeń rozmowy będą prowadzone także w dniu 03.04.2012 r. Zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie o dokładnym terminie rozmowy do dnia 29.03.2012 r. do godz. 15⁰⁰.

10. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej oraz oceny przez Radę Nadzorczą Spółki Południowy Koncern Węglowy S.A. będzie:

- wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
- znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych,
- znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
- znajomość regulacji unijnych w zakresie przekształceń sektora (branży), w którym funkcjonuje Spółka,
- znajomość zasad nadzoru właścicielskiego,
- doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w Spółce,
- wiedza w zakresie zarządzania jakością, środowiskiem i BHP,
- znajomość zagadnień analizy rynku, konkurencji i sprzedaży,
- znajomość strategii marketingowych.

W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci będą mieli prawo do 5 minutowej prezentacji swoich doświadczeń i kompetencji oraz 10 minutowej prezentacji autorskiej koncepcji rozwoju Spółki.

11. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, w każdym czasie, bez wyłonienia kandydatów, bez podania przyczyn.

12. Rada Nadzorcza poinformuje kandydatów o wynikach postępowania kwalifikacyjnego po jego zakończeniu.

13. Zgłoszenia kandydatów, odrzucone lub pozostawione bez rozpoznania mogą zostać odebrane osobiście przez zainteresowanych w siedzibie Spółki w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia nie odebrane zostaną komisyjnie zniszczone po upływie powyższego terminu.