

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:66148-2013:TEXT:PL:HTML>

**PL-Jaworzno: Talony na posiłki  
2013/S 041-066148**

**Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe**

**Dostawy**

Dyrektywa 2004/17/WE

**Sekcja I: Podmiot zamawiający**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Południowy Koncern Węglowy S.A.  
ul. Grunwaldzka 37  
Punkt kontaktowy: Wydział Zamówień Publicznych  
Osoba do kontaktów: Andrzej Pająk  
43-600 Jaworzno  
POLSKA  
Tel.: +48 326185431  
E-mail: [andrzej.pajak@pkwsa.pl](mailto:andrzej.pajak@pkwsa.pl)  
Faks: +48 326150862

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl)  
Adres profilu nabywcy: <http://www.pkwsa.pl>  
Dostęp elektroniczny do informacji: <http://www.pkwsa.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Poszukiwanie i wydobycie węgla i innych paliw stałych

**I.3) Udzielenie zamówienia w imieniu innych podmiotów zamawiających**

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:**

Dostawa bonów żywieniowych (kuponów profilaktycznych) na realizację posiłków profilaktycznych oraz zapewnienie realizacji tych bonów w punktach (placówkach) gastronomicznych i handlowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A. w okresie 18 miesięcy.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Dostawy  
Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:  
Południowy Koncern Węglowy S.A. Zakład Górniczy Sobieski w Jaworznie i Zakład Górniczy Janina w Libiążu.

Kod NUTS

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu:**

Dostawa bonów żywieniowych (kuponów profilaktycznych) na realizację posiłków profilaktycznych oraz zapewnienie realizacji tych bonów w punktach (placówkach) gastronomicznych i handlowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A. w okresie 18 miesięcy.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30199770

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Informacje o częściach zamówienia**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

powyżej 400 000 euro.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Wadium.

Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: 800 000,00 złotych.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Termin płatności not księgowych obciążeniowych z tytułu realizacji umowy wynosi 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych not księgowych obciążeniowych.
2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Grupa Wykonawców ubiegająca się o udzielenie zamówienia musi przyjąć formę prawną określoną w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4) **Inne szczególne warunki:**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca dołączy do oferty:

1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).
  2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).
  3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych wystarczy oświadczenie (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).
  4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  8. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), do której należy Wykonawca lub informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).
- B. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Prawo zamówień publicznych mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie

określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

C. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1. sekcji III.2.1.A. pkt 3, 4, 5, 7 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

2. sekcji III.2.1.A. pkt 6. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4–8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

D. Dokumenty, o których mowa w sekcji III.2.1.C ust. 1 lit. a) i c) oraz w ust. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w sekcji III.2.1.C ust. 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

E. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w sekcji III.2.1.C. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis sekcji III.2.1.D stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument (oświadczenie) musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli:

1. Wykonawca wykaże się osiągnięciem przychodu z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż: 18.000.000,00 zł. Przychód należy liczyć z pozycji A Rachunku zysków i strat – wersja kalkulacyjna lub z sumy pozycji A.I i A.IV – wersja porównawcza.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty: Rachunek zysków i strat wraz z opinią z badania przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości (o ile w/w część sprawozdania finansowego podlega badaniu) potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w ust. 1.

W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w ust. 1.

W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia. (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

2. Wykonawca wykaże się posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż: 500.000,00 zł oraz złoży oświadczenie, że będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 500.000,00 zł przez cały okres realizacji umowy.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty: Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, oraz oświadczenie Wykonawcy, że przez cały okres realizacji umowy będzie posiadał aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 500.000,00 zł (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ).

W przypadku, gdy załączona do oferty polisa OC będzie traciła ważność po upływie terminu składania ofert, a przed dniem zawarcia umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kserokopię aktualnej polisy przed zawarciem umowy, najpóźniej w dniu jej zawarcia - pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od zawarcia umowy.

Ewentualne polisy na kolejne okresy Wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzedniej polisy – pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych.

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli:

1. Wykonawca wykaże się w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, należyta realizacją usług żywienia zbiorowego lub realizacją bonów żywieniowych na posiłki profilaktyczne lub dostawą bonów żywieniowych na posiłki profilaktyczne na łączną wartość nie mniejszą niż 18.000.000,00 zł. brutto oraz załączy do oferty dokumenty poświadczające, że te dostawy lub usługi zostały lub są realizowane należycie.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty: wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu na składanie ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, na dostawy/usługi określone przez Zamawiającego, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów poświadczających, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Wykonawca wykaże, że będzie realizował bony żywieniowe (kupony profilaktyczne) na posiłki profilaktyczne w punktach (placówkach) gastronomicznych wskazanych przez Zamawiającego na terenie miejscowości:

1) miasto Jaworzno:

- a) Stołówka zakładowa przy ul. Sulińskiego 2, 43-600 Jaworzno – jeden punkt gastronomiczny;
- b) Stołówka zakładowa przy ul. Krakowskiej 6, 43-600 Jaworzno – jeden punkt gastronomiczny;

2) miasto Libiąż: Stołówka zakładowa przy ul. Górniczej 23, 32-590 Libiąż – jeden punkt gastronomiczny; w których oferował będzie w sprzedaży gotowe posiłki profilaktyczne, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków

i napojów (Dz. U. z 1996 r. Nr 60 poz. 279), wymagana minimalna kaloryczność wynosi 1 350 kcal. oraz zobowiąże się do zawarcia umowy dzierżawy stołówek zakładowych

w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, na warunkach określonych

w załączniku nr 11 do SIWZ, jeżeli oferta Wykonawcy zostanie wybrana do realizacji zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty:

Oświadczenie o treści: „Oświadczamy, że będziemy realizowali bony żywieniowe (kupony profilaktyczne) na posiłki profilaktyczne w punktach (placówkach) gastronomicznych wskazanych przez Zamawiającego oraz zobowiązujemy się do zawarcia umowy dzierżawy stołówek zakładowych

w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, na warunkach określonych

w załączniku nr 11 do SIWZ, jeżeli nasza oferta zostanie wybrana do realizacji zamówienia”.

3. Wykonawca wykaże, że będzie realizował bony żywieniowe (kupony profilaktyczne) na posiłki profilaktyczne w punktach (placówkach) handlowych wskazanych przez Zamawiającego na terenie miejscowości:

1). miasto Jaworzno:

a) Stołówka zakładowa przy ul. Sulińskiego 2, 43-600 Jaworzno – jeden punkt handlowy;

b) Stołówka zakładowa przy ul. Krakowskiej 6, 43-600 Jaworzno – jeden punkt handlowy,

2). miasto Libiąż: Stołówka zakładowa przy ul. Górniczej 23, 32-590 Libiąż – jeden punkt handlowy,

w których oferowali będziemy w sprzedaży produkty spożywcze, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 1996 r. Nr 60 poz. 279) oraz zobowiązujemy się do zawarcia umowy dzierżawy stołówek zakładowych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, na warunkach określonych w załączniku nr 11 do SIWZ, jeżeli oferta Wykonawcy zostanie wybrana do realizacji zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty:

Oświadczenie o treści: „Oświadczamy, że będziemy realizowali bony żywieniowe (kupony profilaktyczne)

na posiłki profilaktyczne w punktach (placówkach) handlowych wskazanych przez Zamawiającego oraz

zobowiązujemy się do zawarcia umowy dzierżawy stołówek zakładowych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, na warunkach określonych w załączniku nr 11 do SIWZ, jeżeli nasza oferta zostanie wybrana do realizacji zamówienia”.

4. Wykonawca wykaże, że dysponuje punktami (placówkami) handlowymi realizującymi bony żywieniowe (kupony profilaktyczne) na posiłki profilaktyczne oferującymi w sprzedaży produkty spożywcze na terenie wskazanych przez Zamawiającego miejscowości w ilościach:

4.1. miasto Jaworzno (woj. śląskie): co najmniej 7 punktów (placówek) handlowych,

4.2. miasto Libiąż (woj. małopolskie): co najmniej 5 punktów (placówek) handlowych,

4.3. miasto Chrzanów (woj. małopolskie): co najmniej 5 punktów (placówek) handlowych,

4.4. miasto Trzebinia (woj. małopolskie): co najmniej 2 punkty (placówki) handlowe,

4.5. miasto Chełmek (woj. małopolskie): co najmniej 2 punkty (placówki) handlowe.

4.6. miasto Oświęcim (woj. małopolskie): co najmniej 2 punkty (placówki) handlowe

4.7. miasto Wadowice (woj. małopolskie): co najmniej 2 punkty (placówki) handlowe.

Przez placówkę handlową Zamawiający rozumie placówkę czynną co najmniej przez wszystkie dni robocze tygodnia, której działalnością jest sprzedaż artykułów spożywczych

w pomieszczeniu, którego wnętrze jest dostępne dla ogółu konsumentów. Do placówek handlowych nie zalicza się ruchomych punktów sprzedaży detalicznej i automatów sprzedażowych.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty:

Wykaz punktów (placówek) handlowych, którymi Wykonawca dysponuje, które są zlokalizowane na terenie wskazanych miejscowości, w których realizowane będą bony żywieniowe, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 8 do SIWZ.

Do wykazu należy dołączyć oświadczenie (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ) lub inny dokument potwierdzający, że podmioty trzecie będą realizować bony żywieniowe (kuponu profilaktyczne) Wykonawcy, wydane pracownikom w okresie wykonywania zamówienia pod nazwą „Dostawa bonów żywieniowych (kuponów profilaktycznych) na realizację posiłków profilaktycznych oraz zapewnienie realizacji tych bonów w punktach (placówkach) gastronomicznych i handlowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A. w okresie 18 miesięcy” (sprawa nr 66/2012/EEZP/AP).

5. Dysponuje osobami w ilości niezbędnej do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia posiadających:

a) odpowiednie kwalifikacje (w szczególności dotyczące osób do przygotowania posiłków: kucharz, technolog żywienia),

b) aktualne książeczki zdrowia do celów sanitarno – epidemiologicznych.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty: Oświadczenie Wykonawcy, że dysponuje osobami w ilości niezbędnej do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia posiadającymi:

a) odpowiednie kwalifikacje (w szczególności dotyczące osób do przygotowania posiłków: kucharz, technolog żywienia),

b) aktualne książeczki zdrowia do celów sanitarno – epidemiologicznych.

(Wzory oświadczeń w załączniku nr 5 do SIWZ).

#### III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

##### III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

##### III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

### **Sekcja IV: Procedura**

#### IV.1) **Rodzaj procedury**

##### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarty

#### IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

##### IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. cena brutto oferty. Waga 30

2. łączna ilość placówek gastronomicznych i handlowych. Waga 70

##### IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

#### IV.3) **Informacje administracyjne**

##### IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**

66/2012/EEZP/AP

##### IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

##### IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 4.4.2013 - 14:00

Dokumenty odpłatne: tak

Podać cenę: 20 PLN

Warunki i sposób płatności: 1. SIWZ można pobrać w siedzibie Zamawiającego: 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37 (budynek Zarządu, Wydział Zamówień Publicznych - II piętro, pok. nr 27).

2. Zapłatę za SIWZ można uiścić:

a) w kasie Zamawiającego - w dni robocze: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. od 11:00 do 14:00, środa w godz. 7:30 do 10:00 i od 12:00 do 14:00;

b) za zaliczeniem pocztowym wraz z kosztami przesyłki, po przesłaniu do Zamawiającego wniosku o przekazanie SIWZ, zawierającego: dane Wykonawcy niezbędne do przesłania SIWZ oraz wystawienia faktury, a także numer telefonu i numer faksu Wykonawcy.

3. SIWZ wraz z załącznikami można również bezpłatnie pobrać ze strony internetowej [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl)

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

5.4.2013 - 09:00

**IV.3.5) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

**IV.3.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 5.4.2013 - 10:00

Miejscowość

Południowy Koncern Węglowy S.A. 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37, budynek Zarządu, I piętro, sala konferencyjna – pok. nr 8.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

A. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

B. posiadania wiedzy i doświadczenia;

C. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

D. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**POZOSTAŁE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OFERCIE, CELEM POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ.**

1. Wymaga się, aby w wyznaczonym terminie Wykonawca złożył jedną ofertę w formie pisemnej sporządzoną w języku polskim (wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ - Formularz ofertowy wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami. Należy wypełnić wszystkie pozycje formularza ofertowego i złożyć podpisy przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy) wraz z kopią oferty wykonaną z oryginału w wersji elektronicznej na płycie CD-ROM z możliwością odczytu w programach Microsoft Word i/lub Microsoft Excel i/ lub Adobe Reader.



2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił wzór bonu żywieniowego (kuponu profilaktycznego) na posiłki profilaktyczne o nominale żądanym przez Zamawiającego, zawierający w szczególności dane, których żąda Zamawiający, a o których mowa w Załączniku nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymagania Wykonawca załączy do oferty:

wzór bonu żywieniowego (kuponu profilaktycznego) na posiłki profilaktyczne.

**INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Dokumenty określone w sekcji III.2.1.A, B, C, D, E składa każdy uczestnik Konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2. Oświadczenia określone w sekcji III.2.1.A, B, C, D, E może składać pełnomocnik konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie albo odrębnie każdy uczestnik konsorcjum lub grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Wymaga się, aby w przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty został załączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Dokumenty opisane w sekcji II SIWZ wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu.

5. Wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ składa pełnomocnik grupy lub lider konsorcjum w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

6. Umowa zawarta z grupą wykonawców będzie zawierać zapis wskazujący, który uczestnik grupy wykonawców będzie wystawiał noty księgowo-obciążeniowe z tytułu realizacji umowy.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: przez okres 18 miesięcy, od dnia 1.07.2013 r. do dnia 31.12.2014 r.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

##### VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Terminy na wniesienie odwołania regulują przepisy art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

##### VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
22.2.2013