

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

do przetargu nieograniczonego na:

„Wykonanie robót w zakresie usunięcia osadu z osadnika wód dołowych w Szyjkach w Południowym Koncernie Węglowym S.A – Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.”

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Południowy Koncern Węglowy S.A.

43 – 600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

Adres internetowy (URL): www.pkwsa.pl

Wydział Zamówień Publicznych:

godziny urzędowania - od 7:00 do 15:00;

fax +48 32 615 08 62 lub +48 32 615 59 42,

tel. +48 32 618 52 01

Kancelaria Główna - czynna w godzinach od 7:00 do 15:00

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

art. 134 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana przez Zamawiającego:

„Wykonanie robót w zakresie usunięcia osadu z osadnika wód dołowych w Szyjkach w Południowym Koncernie Węglowym S.A – Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.”

Nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV: 90513600-2 „Usługi usuwania osadów”,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

od daty zawarcia umowy do dnia 30.09.2014 r.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – FORMULARZ OFERTOWY (wzór).

Załącznik nr 3 – Wykaz usług (wzór).

Załącznik nr 3a – Wykaz osób posiadających odpowiednie kwalifikacje (wzór).

Załącznik nr 4 – Oświadczenia Wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór).

Załącznik nr 5 – Oświadczenia Wykonawcy dotyczące zdolności technicznej (wzór).

Załącznik nr 6 – Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.

Załącznik nr 7 – Projekt UMOWY.

Zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa się poniższe warunki:

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, to dotyczy to znowelizowanej ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca przedstawi ofertę w języku polskim - zgodną z postanowieniami SIWZ.
3. Wykonawca złoży jedną ofertę w dwóch egzemplarzach, tj.:
 - oryginał w tradycyjnej formie pisemnej oraz
 - kopię oferty wykonaną z oryginału – w wersji elektronicznej na płycie CD-ROM z możliwością odczytu w programach Microsoft Word i/lub Microsoft Excel i/lub Adobe Reader (*pliki zapisane w formacie PDF*).
4. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ wraz z wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami oraz oświadczeniami.
5. W razie rozbieżności między treścią oryginału i kopii - obowiązuje treść oryginału oferty.
6. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z uczestnictwem w postępowaniu.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Grupa Wykonawców ubiegająca się o udzielenie zamówienia musi przyjąć formę prawną określoną w art. 23 ustawy.
9. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
10. Zamawiający informuje, że umożliwi wgląd do jawnej części złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie, określonym w pisemnej odpowiedzi na pisemny wniosek zainteresowanego.
11. Wymaga się, aby najpóźniej w dniu zawierania umowy, ale przed jej podpisaniem Wykonawca dostarczył Zamawiającemu listę jednostek zależnych wchodzących w skład Grupy Kapitałowej wykonawcy w rozumieniu przepisów o rachunkowości, która stanowić będzie załącznik do umowy oraz niezwłocznie informował Zamawiającego o każdej zmianie w składzie swojej Grupy Kapitałowej.

Jeśli wykonawca nie należy do żadnej Grupy Kapitałowej, zamiast listy jednostek zależnych składa stosowne oświadczenie, że jego firma nie wchodzi w skład żadnej Grupy Kapitałowej i nie posiada jednostek zależnych wchodzących w skład jego Grupy Kapitałowej.

Niedostarczenie powyższej listy jednostek zależnych lub stosownego oświadczenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego będzie traktowane jako uchylenie się wykonawcy od zawarcia umowy, co w konsekwencji skutkować będzie zatrzymaniem wadium na podstawie art. 46 ust. 5 ustawy.
12. Wymaga się, aby Wykonawca, zapoznał się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w związku z wdrożoną u niego Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, w ramach aktualnie obowiązującej „Misji Południowego Koncernu Węglowego S.A.”, oraz ich przestrzegał podczas realizacji przedmiotu zamówienia (*Polityka ZSZ i misja firmy określona w załączniku nr 6 do SIWZ*).

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- A. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- B. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- C. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- D. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ad.A

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli:

Wykonawca będzie posiadał zezwolenia(e) (decyzje) właściwych organów administracji na transport i zagospodarowanie (odzysk) odpadów w ilości co najmniej 42 500 t o kodzie 19 13 06 - szlamy z oczyszczania wód podziemnych inne niż wymienione w 19 13 05 (odpady z osadnika wód dołowych) określone w Ustawie o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (tj.: Dz. U. z 2013 r. poz. 21), ważną przez cały okres realizacji umowy.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

decyzje właściwych organów administracyjnych na transport oraz gospodarowanie odpadami, w ilości co najmniej 42 500t , o kodzie 19 13 06 (szlamy z oczyszczania wód podziemnych inne niż wymienione w 19 13 05 odpady z osadnika wód dołowych określone w Ustawie o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (tj.: Dz. U. z 2013 r. poz. 21),. Zamawiający dopuszcza możliwość posiadania przez Wykonawcę osobnej decyzji na transport a osobnej na gospodarowanie odpadami o podanym kodzie i w niezbędnej ilości oraz oświadczenie, że w przypadku gdy ich ważność będzie krótsza od obowiązywania umowy, przedłoży zamawiającemu przed końcem terminu obowiązywania dotychczasowej, nową decyzję ważną na pozostały okres realizacji umowy. (Oświadczenie zgodne ze wzorem zamieszczonym w pkt 2 załącznika nr 5 do SIWZ.)

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, z podmiotem posiadającym stosowne decyzje, zgodnie z zapisami określonymi w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. (w sekcji V SIWZ znajdują się informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Ad. B i C.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli:

1. Wykonawca wykaże się w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należytą realizacją usług związanych z czyszczeniem (opróżnianiem z osadów) osadników przemysłowych czy innych zbiorników wodnych i transportem tych osadów, lub

wybieraniem i transportem innych materiałów o podobnym charakterze (piasek, ziemia, kamień, kruszywa, muły) na łączną kwotę brutto nie mniejszą niż 1.500.000,00 zł

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia powyższego warunku w zakresie dotyczącym wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu na składanie ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem długości wydrążonych wyrobisk i ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 3 do SIWZ).

2. Wykonawca będzie dysponował co najmniej trzema osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia o co najmniej następujących kwalifikacjach:

- 1 osoba – Kierownik robót z uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń, posiadający zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i aktualne ubezpieczenie OC posiadający stwierdzenie kwalifikacji przez OUG osoby co najmniej dozoru niższego specjalności budowlanej w zakładach górniczych wydobywających węgiel kamienny;
- 1 osoba – Inżynier budowy- hydrotechnik, z uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (konstrukcyjno- inżynierskiej) do kierowania robotami budowlanymi w zakresie budowli hydrotechnicznych, posiadająca zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i aktualne ubezpieczenie OC, mająca sprawować nadzór nad robotami, zapewniający zachowanie warunków bezpieczeństwa hydrotechnicznego obiektu.
- 1 osoba dozoru, posiadająca kwalifikacje w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i pełniącą funkcję inspektora BHP w przedsiębiorstwie Wykonawcy.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

wykaz osób posiadających odpowiednie kwalifikacje wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich kwalifikacji niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia. (Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3a do SIWZ),

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, ich potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

Ad. D.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli:

1. Wykonawca wykaże się osiągnięciem przychodu z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż: 1.500.000,00 zł.

Przychód należy liczyć z pozycji A Rachunku zysków i strat – wersja kalkulacyjna lub z sumy pozycji A.I i A.IV – wersja porównawcza.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku udziału Wykonawca załączy do oferty:

Rachunek zysków i strat wraz z opinią z badania przez biegłego rewidenta, zgodnie z przepisami o rachunkowości (o ile w/w część sprawozdania finansowego podlega badaniu) potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w sekcji II lit. D.

W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w sekcji II lit. D.

W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia zgodnego z Załącznikiem nr 4 do SIWZ – pkt. 3

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

2. Wykonawca wykaże się posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 200.000,00 zł.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku udziału Wykonawca załączy do oferty:

- opłaconą polisę OC, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż wyżej wymieniona kwota;
- oświadczenie zgodne ze wzorem zamieszczonym w pkt. 3 załącznika nr 5 do SIWZ.

III. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ICH Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, Wykonawca dołączy do oferty:

1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (*zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ*).
2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (*zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ*).
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
 5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
 6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
 7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
 8. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), do której należy Wykonawca lub informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (*zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ*).
- B.** Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- C.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
1. sekcji III.A. pkt 3, 4, 5, 7 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 2. sekcji III.A. pkt 6. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4–8 ustawy.
- D.** Dokumenty, o których mowa w sekcji III.C ust. 1 lit. a) i c) oraz w ust. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w sekcji III.C ust. 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

- E. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w sekcji III.C. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis sekcji III.D stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument (oświadczenie) musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

IV. POZOSTAŁE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OFERCIE, CELEM POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ

1. Wymaga się, aby w wyznaczonym terminie Wykonawca złożył jedną ofertę w formie pisemnej sporządzoną w języku polskim (wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ - Formularz ofertowy) wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami. Należy wypełnić wszystkie pozycje formularza ofertowego i złożyć podpisy przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy) wraz z kopią oferty wykonaną z oryginału w wersji elektronicznej na płycie CD-ROM z możliwością odczytu w programach Microsoft Word i/lub Microsoft Excel i/lub Adobe Reader.
2. Wymaga się, aby Wykonawca opracował technologię i organizację robót, którą zamierza zastosować przy wykonywaniu powierzonego zadania. Technologia powinna zawierać cały zakres prac związany z przedmiotem zamówienia, tj:
 - a) ogólne zasady postępowania przy wykonywaniu robót, przewidziana do zastosowania technologia wybierania osadu z uwzględnieniem zastosowanych urządzeń oraz zagospodarowania terenu robot przy osadniku, Sposób wybierania osadu zawarty w technologii, który Wykonawca zamierza zastosować przy wykonywaniu powierzonego zadania nie może zakłócić procesu klarowania wody przez osadnik oraz nie może naruszyć warunków bezpieczeństwa hydrotechnicznego obiektu,
 - b) warunki techniczne wykonywania robót z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych do wykonania okresowo prac związanych z odwadnianiem terenu składowania osadów a także innych niezbędnych przy przygotowaniu partii osadów do wywozu,
 - c) harmonogram utrzymania w czystości i odpowiednim stanie technicznym dróg transportu, wraz z uwzględnieniem użytych maszyn i sprzętu do realizacji zadania,
 - d) kolejność prowadzenia robót, z uwzględnieniem harmonogramu kontroli dróg transportu i ich utrzymania we właściwym stanie,
 - e) sposób prowadzenia robót,
 - f) wykaz maszyn i urządzeń które wg Wykonawcy będą wystarczające(niezbędne) do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - g) wykaz pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia zgodne z zakresem robót ujętych w technologii, w tym osobami dozoru oraz pracownikami na stanowiskach robotniczych - z uwzględnieniem posiadania przez nich zaświadczeń o kwalifikacjach, aktualnych szkoleń, orzeczeń lekarskich, w tym niezbędnych badań specjalistycznych dopuszczających do pracy, zakresów obowiązków i odpowiedzialności dla pracowników dozoru i nadzoru biorących udział w realizacji zadania, wraz z załączeniem uwiarygodnionych kserokopii tych dokumentów.
 - h) część schematu organizacyjnego z wyszczególnieniem osób kierownictwa i dozoru ruchu, które sprawować będą nadzór nad robotami, w zakresie ich podległości w stosunku do komórek organizacyjnych ZG Janina

i dostarczył ją Zamawiającemu najpóźniej 7 dni przed zawarciem umowy pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy.

Opracowana Technologia i organizacja robót musi być wcześniej zatwierdzona ze strony Wykonawcy przez Inżyniera budowy hydrotechnika, oraz ze strony Zamawiającego przez Dyrektora Technicznego Zakładu Górniczego Janina Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Janina. (Technologia i organizacja robót będzie wchodzić w skład załącznika nr 1 do umowy).

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymagania Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

„Oświadczamy, że najpóźniej 7 dni przed zawarciem umowy, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy, dostarczymy opis technologii i organizacji robót zawierający cały zakres prac związany z realizacją przedmiotu zamówienia, tj:

- a) ogólne zasady postępowania przy wykonywaniu robót, przewidziana do zastosowania technologia wybierania osadu z uwzględnieniem zastosowanych urządzeń oraz zagospodarowania terenu robot przy osadniku.
Sposób wybierania osadu zawarty w technologii który Wykonawca zamierza zastosować przy wykonywaniu powierzonego zadania nie może zakłócić procesu klarowania wody przez osadnik,
- b) warunki techniczne wykonywania robót z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych do wykonania okresowo prac związanych z odwadnianiem terenu składowania osadów a także innych niezbędnych przy przygotowaniu partii osadów do wywozu,
- c) harmonogram utrzymania w czystości i odpowiednim stanie technicznym dróg transportu, wraz z uwzględnieniem użytych maszyn i sprzętu do realizacji zadania.
- d) kolejność prowadzenia robót, z uwzględnieniem harmonogramu kontroli dróg transportu i ich utrzymania we właściwym stanie.
- e) sposób prowadzenia robót,
- f) wykaz maszyn i urządzeń które wg Wykonawcy będą wystarczające (niezbędne) do wykonania przedmiotu zamówienia,
- g) wykaz pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia zgodne z zakresem robót ujętych w technologii, w tym osobami dozoru oraz pracownikami na stanowiskach robotniczych - z uwzględnieniem posiadania przez nich zaświadczeń o kwalifikacjach, aktualnych szkoleń, orzeczeń lekarskich, w tym niezbędnych badań specjalistycznych dopuszczających do pracy, zakresów obowiązków i odpowiedzialności dla pracowników dozoru i nadzoru biorących udział w realizacji
- h) część schematu organizacyjnego z wyszczególnieniem osób kierownictwa i dozoru ruchu, które sprawować będą nadzór nad robotami, w zakresie ich podległości w stosunku do komórek organizacyjnych ZG Janina

Dostarczona opracowana Technologia i organizacja robót będzie zatwierdzona ze strony Wykonawcy przez Inżyniera budowy hydrotechnika, oraz ze strony Zamawiającego przez Dyrektora Technicznego Zakładu Górniczego Janina Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Janina. (Technologia i organizacja robót będzie wchodzić w skład załącznika nr 1 do umowy). Oświadczenie zgodne ze wzorem zamieszczonym w pkt. 4 załącznika nr 5 do SIWZ.

3. Wymaga się, aby Wykonawca opracował Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) dla realizacji przedmiotu zamówienia i dostarczył go Zamawiającemu najpóźniej na 7 dni przed zawarciem umowy. Opracowany plan BIOZ musi być wcześniej zatwierdzony ze strony Wykonawcy przez Inżyniera budowy hydrotechnika, oraz ze strony Zamawiającego przez Dyrektora Technicznego Zakładu Górniczego Janina Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Janina, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy. Plan BIOZ będzie stanowił załącznik do umowy. (Plan BIOZ będzie wchodzić w skład załącznika nr 1 do umowy).

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymagania Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

„Oświadczamy, że opracujemy Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) dla realizacji przedmiotu zamówienia i dostarczymy go Zamawiającemu najpóźniej do 7 dni przed zawarciem umowy, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy. Plan BIOZ będzie stanowił załącznik do umowy.

Dostarczony opracowany plan BIOZ będzie wcześniej zatwierdzony ze strony Wykonawcy przez Inżyniera budowy w specjalności hydrotechnicznej oraz ze strony Zamawiającego przez Dyrektora Technicznego Zakładu Górniczego Janina Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Janina, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy. Plan BIOZ będzie stanowił załącznik do umowy. (Plan BIOZ będzie wchodził w skład załącznika nr 1 do umowy).” Oświadczenie zgodne ze wzorem zamieszczonym w pkt.5 załącznika nr 5 do SIWZ.

4. Wymaga się, aby Wykonawca opracował harmonogram prowadzenia robót z uwzględnieniem miesięcznego wydobycia osadu, oraz miesięcznej ilości osadu przeznaczonego do wywiezienia do zagospodarowania i dostarczył Zamawiającemu wymagany harmonogram najpóźniej 7 dni przed zawarciem umowy, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy. (Harmonogram prowadzenia robót będzie stanowił załącznik do oferty oraz załącznik nr 2 do umowy.)

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

„Oświadczamy, że opracujemy Harmonogram prowadzenia robót z uwzględnieniem miesięcznego wydobycia osadu, oraz miesięcznej ilości osadu przeznaczonego do wywiezienia do zagospodarowania i dostarczył Zamawiającemu wymagany harmonogram najpóźniej 7 dni przed zawarciem umowy, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy. Harmonogram będzie stanowił załącznik do oferty oraz załącznik nr 2 do umowy.”

Oświadczenie zgodne ze wzorem zamieszczonym w pkt. 6 załącznika nr 5 do SIWZ.

5. Wymaga się, aby Wykonawca zapoznał się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

„Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w związku z wdrożoną u niego Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, w ramach aktualnie obowiązującej „Misji Południowego Koncernu Węglowego S.A.” i gotowości do ich przestrzegania podczas realizacji przedmiotu zamówienia.”

Oświadczenie zgodne ze wzorem zamieszczonym w pkt. 7 załącznika nr 5 do SIWZ.

V. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Dokumenty określone w sekcji III. A, B, C, D, E składa każdy uczestnik Konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Oświadczenia określone w sekcji III. A, B, C, D, E składa odrębnie każdy uczestnik konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Wymaga się, aby w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty został załączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Dokumenty opisane w sekcji II SIWZ Wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu.
5. Wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ składa pełnomocnik grupy lub lider konsorcjum w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
6. Umowa zawarta z grupą Wykonawców będzie zawierać zapis wskazujący, który uczestnik grupy Wykonawców będzie wystawiał faktury z tytułu realizacji umowy.

VI. DODATKOWA INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

IX. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom (załącznik nr 5 do SIWZ).
2. Poddostawca Wykonawcy nie będzie potraktowany jako podwykonawca.
3. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie pośrednik handlowy, producent traktowany będzie jako poddostawca Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie.

X. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Zamawiający przewiduje zastosowanie aukcji elektronicznej do wyboru oferty najkorzystniejszej, zgodnie z art. 91a ust. 1 ustawy Zamawiający przeprowadza aukcję, jeżeli złożono co najmniej 3 oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:
 - 2.1. Udział w aukcji może wziąć wyłącznie Wykonawca, który złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu i został zaproszony do udziału w aukcji.
 - 2.2. Zaproszenie do udziału w aukcji jest wysyłane wyłącznie drogą elektroniczną **na adres e-mail wskazany w ofercie pisemnej Wykonawcy.**
Ofertę pisemną Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 2 do SIWZ – „Formularz ofertowy”.
 - 2.3. W celu wzięcia udziału w aukcji Wykonawca musi dysponować bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu oraz zapoznać się z „Regulaminem aukcji elektronicznej w zamówieniach publicznych Południowego Koncernu Węglowego S.A.” i informacjami zawartymi w zaproszeniu do udziału w aukcji.

- 2.4. W celu prawidłowego korzystania z systemu informatycznego Wykonawca powinien dysponować komputerem spełniającym co najmniej następujące wymagania techniczne:
- a) zainstalowana przeglądarka WWW Internet Explorer w wersji 7 lub wyższej (dla wersji 9 włączyć widok zgodności) lub Firefox w wersji 2 lub wyższej,
 - b) system operacyjny Windows XP, Windows Vista lub Windows 7 (wersje 32-bit).

Bardziej szczegółowe wymagania techniczne są dostępne na stronie internetowej zamawiającego: <http://eezp.pkwsa.pl/aukcje/> w zakładce „Wymagania”.

- 2.5. Do Aukcji nie zostaną zaproszeni Wykonawcy wykluczeni z postępowania oraz Wykonawcy, których oferty pisemne zostały odrzucone.

- 2.6. W czasie aukcji uczestnik aukcji będzie się posługiwał wyłącznie **swoim loginem i hasłem zawartym w zaproszeniu** do udziału w aukcji.

Uwaga: Nie ma możliwości powtórzenia lub odtworzenia zaproszenia do udziału w aukcji, w tym loginu i hasła, które generuje i przesyła się Wykonawcom automatycznie poprzez system informatyczny obsługujący aukcję elektroniczną.

- 2.7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie przypisanego Wykonawcy loginu i hasła osobom trzecim przez uczestnika aukcji lub z jego winy.

3. Kryteria oceny ofert, które będą stosowane w toku aukcji elektronicznej: cena brutto oferty (waga 100%).

4. Postąpienia w aukcji może składać wyłącznie osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy w aukcji, na podstawie danych wskazanych przez Wykonawcę, tj. imię, nazwisko i numer PESEL (maksymalnie 5 osób).

Powyższe informacje są konieczne do wprowadzenia przez Zamawiającego niezbędnych danych do systemu informatycznego obsługującego aukcję elektroniczną, oraz do zweryfikowania przez w/w system osoby uprawnionej do składania postąpień w imieniu wykonawcy.

5. Jeśli uprawnienie wskazanej osoby do jednoosobowego reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty, to należy stosowne pełnomocnictwo załączyć do oferty.

6. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje związane z brakiem możliwości wzięcia udziału w aukcji elektronicznej, w przypadku nieprzekazania lub przekazania zamawiającemu nieprawidłowych danych wymaganych dla udziału w aukcji elektronicznej, tj. adres e-mail, imię, nazwisko oraz numer PESEL osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy w aukcji.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1) Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- a) Wykonawca poda cenę oferty w złotych brutto za przedmiot zamówienia w sposób określony w załączniku nr 2 do SIWZ.
- b) Formuła ceny oferty wynika z art. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zawiera kwotę podatku od towarów i usług (VAT) naliczonego zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz.1054 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 4 kwietnia 2011 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2013 poz. 247 z późn. zm.) obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- c) Dla celów porównania ofert Zamawiający odczyta kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- d) Zamawiający odrzuci na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy ofertę, która zawiera błąd nie dający się poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy.
- e) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami (zgodnie z art. 91 ust. 3a) ustawy).

2) Kryterium oceny ofert, sposób obliczania oceny ofert oraz wybór oferty najkorzystniejszej

- 2.1. Przy ocenie ofert Zamawiający kierować się będzie jednym kryterium, tj. „ceną brutto oferty” (waga 100%).
- 2.2. Ocena punktowa każdej oferty niepodlegającej odrzuceniu zostanie obliczona wg wzoru:

$$O_i = (CB_{\min} : CB_{\text{bad}}) \times 100$$

gdzie:

- O_i - ocena badanej oferty, tj. ilość punktów przyznanych badanej ofercie [pkt],
- CB_{\min} - najniższa cena brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu [zł],
- CB_{bad} - cena brutto oferty badanej [zł].

3) Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

- 3.1 Przy wyborze oferty Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów O_i obliczoną według powyższego wzoru.
- 3.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a) nie jest niezgodna z ustawą,
 - b) odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w SIWZ,
 - c) została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

XII. ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

1. Wadium

- 1.1. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: **30.000,00 zł**
- 1.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) w pieniądzu;
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, za poręczeniem pieniężnym;
 - c) w gwarancjach bankowych;
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty - zgodnie z art. 6.b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przed upływem terminu składania ofert na konto Zamawiającego w banku:

Bank PEKAO S.A. nr 13 1240 6292 1111 0010 3774 0994

- 1.4. Wadium w pozostałej akceptowalnej formie należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37 (budynek centrali telefonicznej - parter - pokój nr 6 - Wydział Finansowy - w godz. 7:00 - 15:00).
- 1.5. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na numer sprawy i nazwę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w formularzu ofertowym podać numer swojego konta bankowego, na które należy zwrócić wadium.
- 1.6. Za terminowe wniesienie wadium uważa się:
 - a) w pieniądzu - uznanie rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
 - b) w innej akceptowalnej formie – oryginał dokumentu złożony w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 1.7. Nie wniesienie wadium lub wniesienie wadliwego wadium, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 1.8. Zwrot lub utrata wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

3. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 3.1 Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 3.2 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3.3 W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „**za zgodność z oryginałem**” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 3.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty (zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz formy w jakich te dokumenty mogą być składane – Dz. U. z dnia 19.02.2013 r. poz. 231).
- 3.5 Oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy oraz wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia określone w niniejszej SIWZ.
- 3.6 Wymaga się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były spięte lub zszyte w sposób zabezpieczający przed zdekompletowaniem zawartości oferty.
- 3.7 Wymaga się, aby wszystkie strony oferty zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, były ponumerowane kolejnymi numerami stron.

- 3.8 Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty, oświadczenia wymagane postanowieniami zawartymi w SIWZ oraz zestawić je w „SPISIE TREŚCI” zawierającym co najmniej: *liczbę porządkową/nazwę dokumentu, oświadczenia/numer strony oferty*, na której dokument, oświadczenie się znajduje.
- 3.9 Wymaga się, aby wszystkie zapisane strony formularza ofertowego były podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 3.10 Umocowanie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 3.11 Wykonawca umieści ofertę w kopercie (**koperta zewnętrzna**) i opíše w następujący sposób: *nazwa i adres Wykonawcy, nazwa i adres Zamawiającego oraz napis:*
„Wykonanie robót w zakresie usunięcia osadu z osadnika wód dołowych w Szyjkach w Południowym Koncernie Węglowym S.A. – Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.” – sprawa nr 86/2013/EEZP/MN – Nie otwierać przed dniem godz. ... – Otwarcie komisyjne!” (należy wpisać datę i godzinę otwarcia ofert).
- 3.12 Wykonawca wydzieli z oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 3.13 Wydzieloną CZĘŚĆ POUFNA OFERTY – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA należy złożyć w nieprzezroczystej zaklejonej kopercie (**koperta wewnętrzna**) i opisać w następujący sposób: *nazwa i adres Wykonawcy, nazwa i adres Zamawiającego oraz napis:*
„CZĘŚĆ POUFNA OFERTY - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA do przetargu nieograniczonego na „Wykonanie robót w zakresie usunięcia osadu z osadnika wód dołowych w Szyjkach w Południowym Koncernie Węglowym S.A. – Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.” – sprawa nr 86/2013/EEZP/MN – Do wglądu tylko przez komisję przetargową!”
- 3.14 W przypadku braku wydzielenia z oferty CZĘŚCI POUFNEJ OFERTY – TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA w powyższy sposób, Zamawiający uzna, że wszystkie dokumenty złożone w ofercie są w pełni jawne.
- 3.15 Wszelkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą jej dokonania oraz podpisami osób podpisujących ofertę – pod rygorem odrzucenia oferty.

4. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, (budynek zarządu, II piętro, pokój nr 25 - Wydział Zamówień Publicznych) - w terminie do dnia **08.01.2014 r. do godz. 10:00**

5. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobu przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji

- 5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w trakcie postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują w pełnej formie pisemnej.
- 5.2. Informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, tj. adresat do 3 dni otrzymał oryginał dokumentu.
- 5.3. W przypadku przekazania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej - niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 5.4. Wykonawca może zwrócić się, wyłącznie na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikował SIWZ.
- 5.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

6. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 08.01.2014 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 – budynek zarządu – I piętro – sala konferencyjna, pokój nr 8.

7. Tryb otwarcia ofert i oceny ofert

- 7.1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
- 7.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.3. W części jawnej posiedzenia komisji – po otwarciu ofert Zamawiający ogłosi Wykonawcom:
- nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - cenę oferty,
 - termin wykonania zamówienia,
 - warunki gwarancji,
 - warunki płatności.
- 7.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację, zawierającą:
- nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert,
 - termin wykonania zamówienia,
 - warunki gwarancji,
 - warunki płatności,
 - kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.5. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 7.6. Zamawiający oceniać będzie punktowo te oferty, które nie zostały odrzucone na podstawie art. 89 ustawy.

8. Omyłki w ofercie

Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.

9. Dopuszczalność zmian Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

- 9.1. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla Wykonawców.
- 9.2. Zamawiający, w razie potrzeby, przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych zmian SIWZ.
- 9.3. O powyższych zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawców, którym przekazał SIWZ, a także zamieści stosowne informacje na swojej stronie internetowej.
- 9.4. Wszelkie możliwe zmiany do SIWZ będą dokonywane na podstawie art. 38 ustawy.

10. Warunki płatności

- 10.1. Termin płatności faktur z tytułu realizacji umowy wynosi 60 dni licząc od końca miesiąca w którym wykonano usługę.
- 10.2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 10.3. Oryginał faktury należy przysyłać na adres Zamawiającego: Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.

11. Informacja dotycząca waluty, w jakiej będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej tj. w złotych polskich [zł].

12. Termin związania ofertą

- 12.1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez **60 dni** od daty upływu terminu składania ofert.
- 12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Bieg terminu związania ofertą zostaje zawieszony w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert - do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (art.182 ust. 6 ustawy).

XIII. WYNIKI POSTĘPOWANIA I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie 1.a), również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie przedstawione wymagania, a jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w oparciu o przyjęte kryterium wyboru.
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
5. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
6. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, lub nie wpłacił zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

XIV. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z okoliczności wskazanych przepisami art. 93 ust. 1 ustawy.

XV. PROJEKT UMOWY

Integralną częścią niniejszej specyfikacji jest projekt umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom i innym podmiotom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dział VI ustawy).
2. Odwołanie powinno:
 - a) wskazywać czynność lub zaniechanie Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
 - b) określić żądanie odwołującego;
 - c) zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - d) wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
 - e) wskazywać przepisy prawne, które zdaniem odwołującego zostały naruszone przez Zamawiającego, w tym w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - f) powiązanie powyższego z naruszeniem interesu odwołującego.
3. Terminy na wniesienie odwołania regulują zapisy art. 182 ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

XVII. DOPUSZCZALNE ZMIANY W UMOWIE

Zgodnie z art. 144 ustawy Zamawiający przewidywane zmiany umowy w trakcie jej realizacji zawarł w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

„Wykonanie robót w zakresie usunięcia osadu z osadnika wód dołowych w Szyjkach w Południowym Koncernie Węglowym S.A. - Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu”

Kod CPV - 90513600-2 – „Usługi usuwania osadów”

Symbol PKWiU: 38.21.29.0 – „Pozostałe usługi związane z usuwaniem odpadów innych niż niebezpieczne”

2. Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w okresie od daty zawarcia umowy do dnia 30.09.2014r robót usunięcia części osadu z urządzenia do klarowania wód (osadnika wód dołowych Szyjki w Libiążu, ul. Krakowska).

- a) Zadanie polegać będzie na wybraniu z czynnego, eksploatowanego osadnika wód dołowych w Szyjkach, odpadu o kodzie 19 13 06, (szlasy z oczyszczania wód podziemnych inne niż wymienione w 19 13 05) odwodnieniu w rejonie miejsca wybierania do zawartości wilgoci poniżej 40 % i wywiezieniu go do zagospodarowania w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, wg opracowanej przez Wykonawcę technologii .
Zaproponowana przez Wykonawcę technologia powinna zawierać:
 - opis sposobu wybierania z uwzględnieniem zastosowanych maszyn i urządzeń
 - opis sposobu zachowania warunków bezpieczeństwa hydrotechnicznego obiektu oraz innych zawartych w SIWZ.
- b) Opracowana technologia winna uwzględniać wybieranie osadu z osadnika przy zachowaniu wymaganej czystości wody na przelewach mniczków osadnika. Ilość zawiesiny w sklarowanej wodzie nie może przekracza wartości ujętej w pozwoleniu wodno – prawnym tj. 35 mg zawiesiny w 1 dm³ wody sklarowanej. Odsącz czyli woda powstała przy odwadnianiu osadu po ich wcześniejszym wybraniu która będzie kierowana z powrotem do osadnika nie może zakłócić procesu klarowania wody.
- c) Wybieranie osadu należy prowadzić z rejonów wskazanych przez zamawiającego.
- d) Wykonawca będzie realizował usługę sprzętem, który uważa za niezbędny i wystarczający w rodzaju i ilości, do realizacji zamówienia.
- e) Przed pierwszym wjazdem danego sprzętu w rejon robót Wykonawca dostarczy DTR, certyfikaty CE lub certyfikaty zgodności WE, zgodnie z dyrektywami UE, książki kontroli maszyn oraz aktualne dowody rejestracyjne oraz aktualne polisy dotyczące sprzętu. W przypadku gdy czasokres obowiązywania polisy nie będzie obejmował całości okresu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia nowej polisy, przed upływem terminu obowiązywania starej, lub dokonania zmiany sprzętu na inny, tego samego rodzaju, na który posiada aktualna polisę OC.
- f) Jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną inne odpady, to Wykonawca jest wytwarzającym i posiadaczem tych odpadów innych niż odpady o kodzie 19 13 06 (szlasy z oczyszczania wód podziemnych inne niż wymienione w 19 13 05) i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.
- g) Wykonawca w okresach miesięcznych będzie sporządzał karty ewidencji wytworzonych odpadów innych niż odpady o kodzie 19 13 06 (szlasy z oczyszczania wód podziemnych inne niż wymienione w 19 13 05), których kopie prześle do Oddziału Ochrony Środowiska Zamawiającego.

- h) Prace muszą być wykonywane stosownie do wymogów:
- Ustawy z dnia 14.12 2012 r. o odpadach (tj.: Dz. U. z 2013 r., poz. 21),
 - Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 z późniejszymi zmianami),
 - Ustawy z dnia 10 lipca 2008 r. o odpadach wydobywczych (tt. Dz. U. z 2013r poz. 1136 z późniejszymi zmianami)
 - Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010r nr 243 poz. 1623).
- i) Wymagane jest spełnienie przez Wykonawcę wymogów dotyczących firm obcych pracujących w ruchu zakładu górniczego (osoba kierownika robót z kwalifikacjami wydanymi przez organ państwowego nadzoru górniczego, szkolenia bhp, badania lekarskie, kwalifikacje, uprawnienia, dopuszczenia) zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy.
- j) Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zadania musi posiadać wszystkie niezbędne decyzje administracyjne pozwalające na transport i zagospodarowanie odpadów w ilości co najmniej 42 500 t , o kodzie 19 13 06 , szlamy z oczyszczania wód podziemnych inne niż wymienione w 19 13 05 , obowiązujące co najmniej na czas wykonywania przedmiotu umowy.
- k) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim wynikłe z czyszczenia osadnika, załadunku, transportu oraz rozładunku materiału lub odpadów, naruszenia warunków bezpieczeństwa hydrotechnicznego obiektu i ewentualne naruszenia stanu środowiska.
- l) Wykonawca ponosi odpowiedzialność i koszty związane, z usuwaniem szkód powstałych podczas transportu na drogach, ulicach i mostach. Utrzymanie czystości dróg transportu poza terenem Zamawiającego należy do Wykonawcy.
- m) Wykonawca, we własnym zakresie dokona uzgodnienia dróg transportu odpadów z jednostkami administracji terenowej.
- n) Wykonawca odpowiada za wszelkie skutki związane z naruszeniem przez Niego obowiązujących przepisów prawa, w zakresie transportu i zagospodarowania odpadów o kodzie 19 13 06 (szlamy z oczyszczania wód podziemnych inne niż wymienione w 19 13 05), a w szczególności:
- Ustawy z dnia 14.12 2012 r. o odpadach (tj.: Dz. U. z 2013 r. , poz. 21),
 - Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 z późniejszymi zmianami),
 - Ustawy z dnia 10.07.2008 r. o odpadach wydobywczych (tj. Dz. U. z 2013r poz. 1136 z późniejszymi zmianami)
 - Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 30 stycznia 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o drogach publicznych (Dz.U.2013,poz.260)
 - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. 2003 nr 32 poz. 262),
- o) Osad przeznaczony do transportu musi mieć oznaczoną wilgoć całkowitą nie większą niż 40%, w tym celu przedstawiciele Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy będą pobierać próby osadu z każdej wywożonej partii. Oznaczenie parametru wilgoci wykonane zostanie w laboratorium chemicznym Zamawiającego. W przypadku gdy zawartość wilgoci w partii osadu przeznaczonej do wywozu do zagospodarowania będzie przekraczać wartość 40 % Zamawiający wstrzyma wywóz tej partii osadów do czasu osiągnięcia przez ten osad wilgoci dopuszczalnej 40%. Może to skutkować opóźnieniem prac w stosunku do opracowanego przez Wykonawcę harmonogramu z przyczyn za które odpowiada Wykonawca. Może to skutkować

opóźnieniem prac w stosunku do opracowanego przez Wykonawcę harmonogramu z przyczyn za które odpowiada Wykonawca i naliczeniem kar umownych.

- p) Rozliczanie wykonywanych usług (ilości wywiezionego materiału po odwodnieniu do wilgoci poniżej 40%) następować będzie fakturami wystawianymi w okresach miesięcznych, na podstawie częściowych protokołów odbioru, sporządzanych w oparciu o raporty wagowe z elektronicznej wagi samochodowej zlokalizowanej przy obiekcie unieszkodliwiania odpadów wydobywczych- pogórnicych przy ulicy Krakowskiej lub elektronicznej wagi samochodowej zlokalizowanej przy zbiorniku kamienia w rejonie ulicy Kopalnianej z przeważania każdego samochodu wyjeżdżającego z osadnika, oraz kart przekazania odpadów sporządzonych w okresach miesięcznych przez Zamawiającego.
- q) Zamawiający wymaga ustanowienia przez Wykonawcę osoby sprawującej funkcję kierownika robót.

Wymagania organizacyjne i inne:

1. Podstawą do wykonania przez Wykonawcę w/w usługi będą pisemne zlecenia wystawione w okresach miesięcznych, określające termin i ilość osadu do wybrania, odwodnienia i wywiezienia.
2. Wykonawca wyznaczy osobę sprawującą funkcję kierownika robót do prac związanych z wybieraniem i transportem wybranych osadów, oraz osobę sprawującą funkcję inżyniera budowy - hydrotechnika, oraz osobę dozoru posiadającą kwalifikacje w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i pełniącą funkcję inspektora BHP w przedsiębiorstwie Wykonawcy.
3. Wykonawca opracuje Plan BIOZ i technologię, którą zamierza zastosować przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z wytycznymi zawartymi w SIWZ, (Technologia i Plan BIOZ stanowiąc będzie załącznik nr 1 do umowy),

Plan BIOZ i technologia musi zostać zatwierdzona ze strony Wykonawcy przez Inżyniera budowy w specjalności hydrotechnicznej, oraz ze strony Zamawiającego przez Dyrektora Technicznego Zakładu Górniczego Janina Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Janina.

4. Wykonawca przedstawi harmonogram prowadzenia robót z uwzględnieniem miesięcznego wydobywania osadu, oraz miesięcznej ilości osadu przeznaczonego do wywiezienia do zagospodarowania. Harmonogram prowadzenia robót będzie stanowił załącznik do oferty oraz załącznik nr 2 do umowy. Wymaga się aby Wykonawca przewidział w harmonogramie taką ilość wydobywanych osadów jaka będzie możliwa do odwodnienia i wywozu. Zamawiający może wstrzymać czasowo wybieranie odpadów z osadnika w Szyjkach. Może to być spowodowane koniecznością wprowadzenia zmian w technologii wybierania osadów dla ochrony czystości wód zrzucanych z osadnika.
5. Całość zadania przewiduje do wybrania, odwodnienia i transportu do miejsca zagospodarowania odpad w ilości : 42 500 ton, o zawartości wilgoci poniżej 40%.
6. W celu zapoznania się z warunkami lokalnymi i opracowania odpowiedniej technologii robót, Wykonawca może dokonać wizji w terenie. Osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie wizji lokalnej jest mgr inż. Bogdan Szelaąg, tel. 32 627 0561.
7. Zamawiający, w celu zapewnienia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, umożliwi na warunkach określonych w odrębnych umowach korzystanie za odpłatnością przez pracowników Wykonawcy z:
 - a) Korzystanie z łaźni
 - b) Energia elektrycznaWykonawca przed rozpoczęciem robót zawrze z Zamawiającym odpowiednie umowy określające zasady świadczenia wymienionych powyżej usług.

Załącznik nr 1a do „Opisu przedmiotu zamówienia”:

Cennik opłat dla podmiotów zewnętrznych współpracujących z Południowym Koncernem Węglowym S.A.

Załącznik nr 1a do „Opisu przedmiotu zamówienia.”

C E N N I K O P Ł A T

dla podmiotów zewnętrznych współpracujących z Południowym Koncernem Węglowym S.A.

Lp.	RODZAJ USŁUGI/ŚWIADCZENIA	OPLATA
*1.	Wynajem pomieszczeń	
1.1.	Wynajem pomieszczeń biurowych (bez CO)-podwyższony standard	15,00 zł/m ² /miesiąc
1.1.a	Wynajem pomieszczeń biurowych (z CO)-podwyższony standard	17,47 zł/m ² /miesiąc
1.2.	Wynajem pomieszczeń biurowych (bez CO)	12,00 zł/m ² /miesiąc
1.2.a	Wynajem pomieszczeń biurowych (z CO)	14,47 zł/m ² /miesiąc
1.3.	Wynajem pomieszczeń (bez mediów) - lokale przemysłowo-produkcyjne - lokale usługowo-handlowe	8,50 zł/m ² /miesiąc
1.4.	Wynajem pomieszczeń (bez mediów) - lokale magazynowo-składowe	5,50 zł/m ² /miesiąc
1.5.	Wynajem pomieszczeń innych nie sklasyfikowanych od 1.1.- 1.4.	2,50 zł/m ² /miesiąc
2.	Odbiór odpadów komunalnych	5,02 zł/osobę/miesiąc
3.	Korzystanie z łaźni (woda do kąpieli, suszenie, ogrzewanie, szatnia)	7,70 zł/osobę/dniówkę
4.	Korzystanie z kawy i dystrybutorów wody mineralizowanej	1,00 zł/osobę/dniówkę
5.	Woda pitna	1,70 zł/osobę/miesiąc
6.	Odbiór ścieków do kanalizacji	1,92 zł/osobę/miesiąc
7.	Korzystanie z obsługi przez: a) markownię b) lampownię	a) 2,00 zł/osobę/dniówkę b) wypożyczenie lampy – powierzchnia: 2,00 zł/dniówkę; wypożyczenie lampy i POG-8 – dół: 4,00 zł/dniówkę
7.1.	Cena a) Karty zbliżeniowej Mifare wraz z jej personalizacją w etui (indywidualnej dyskietki komputerowej) b) Kompletu (3 szt.) znaczków kontrolnych metalowych	a) 20,00 zł brutto b) 10,00 zł brutto
8.	Energia elektryczna/ilość energii elektrycznej kalkulowana indywidualnie wg zainstalowanego wyposażenia np. kserokopiarka, komputer, drukarka, czajnik elektryczny.	wg aktualnej taryfy dla zamawiającego oraz kalkulacji sporządzonej przez oddziały MEE zakładów górniczych
9.	Wynajem Sali – dot. sali szkoleniowo-konferencyjnej (rejon Piłsudski)	za pierwszy dzień 2500 zł, za każdy następny 500 zł za godzinę 200 zł (ceny brutto)
10.	Łączność telefoniczna	wg aktualnego cennika opłat za usługi telefoniczne zatwierdzonego uchwałą Zarządu
11.	Pobieranie opłaty za kserowanie dokumentów w Południowym Koncernie Węglowym S.A. dla podmiotów zewnętrznych: <ul style="list-style-type: none">• kserowanie dokumentów odbywać się będzie w komórkach organizacyjnych Koncernu na rzecz podmiotów występujących o uzyskanie kserokopii dokumentów;• pracownicy komórek organizacyjnych wykonujący taką usługę dokonają naliczenia wartości brutto wykonanej usługi i wystawią zlecenie do zapłaty w kasie Koncernu;• zlecenie zapłaty w kasie Koncernu stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT w Wydziale Księgowości.	netto 0,18 zł za stronę formatu A4 + podatek VAT w wysokości 23%
12.	Pobieranie opłaty za dzierżawę gruntu znajdującego się we władaniu Południowego Koncernu Węglowego S.A. dla podmiotów zewnętrznych prowadzących działalność handlowo- usługową	netto 10 zł/m ² /m-c

*1. – w zależności od standardu pomieszczenia określonego przez Wydział Administracyjno – Gospodarczy Południowego Koncernu Węglowego S.A.

- Do powyższych cen będzie doliczany podatek VAT w obowiązującej wysokości.
- Południowy Koncern Węglowy S.A. zastrzega sobie prawo do zmiany cen.
- Termin płatności faktur za powyższe usługi/dostawy wynosi 14 dni od daty wystawienia.

III. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Termin płatności faktur z tytułu realizacji umowy wynosi 60 dni licząc od końca miesiąca w którym wykonano usługę.
2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Oryginał faktury należy przysyłać na adres Zamawiającego: Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.

IV. GWARANCJA:

Nie dotyczy

V. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

1. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji./*

Oświadczamy, że oferta **zawiera** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. /*

Informacje poufne zawarte są w następujących dokumentach wydzielonych z oferty do koperty wewnętrznej:

...../*

...../*

*/ niepotrzebne skreślić, a niezbędne dane uzupełnić

5. Oświadczamy, że wadium w kwocie złotych zostało wniesione w dniu w formie

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)....., dnia.....
(miejscowość)**WYKAZ USŁUG**

w sprawie: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie robót w zakresie usunięcia osadu z osadnika wód dołowych w Szyjkach w Południowym Koncernie Węglowym S.A. – Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.” – sprawa nr 86/2013/EEZP/MN.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto zamówienia [zł]	Termin realizacji [od dzień/miesiąc/rok do dzień/miesiąc/rok]	Odbiorca [pełna nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana]	Nr załącznika/* do Wykazu usług
1.					
2.					
...					

/*

- 1) Dla każdej pozycji Wykazu usług należy przedłożyć dowód należytego wykonania lub wykonywania usługi (poświadczenie).
- 2) W odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż **na 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)....., dnia.....
(miejscowość)

**WYKAZ
OSÓB POSIADAJĄCYCH ODPOWIEDNIE KWALIFIKACJE**

w sprawie: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie robót w zakresie usunięcia osadu z osadnika wód dołowych w Szyjkach w Południowym Koncernie Węglowym S.A. – Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.” – sprawa nr 86/2013/EEZP/MN.

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj wykonywanej pracy	Dokument potwierdzający posiadanie wymaganych kwalifikacji	Podstawa dysponowania * _
1.				
2.				
...				

* / do wykazu należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów stwierdzających posiadanie odpowiednich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia.

* - Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, w tym celu zobowiązany jest do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów dysponujących tymi osobami o oddaniu mu ich do dyspozycji na czas realizacji przedmiotu zamówienia

Uwaga:

- do wszystkich wykazanych osób należy załączyć dokumenty potwierdzające wymagane uprawnienia i kwalifikacje.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia.....
(miejsowość)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY
potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania

w sprawie: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie robót w zakresie usunięcia osadu z osadnika wód dołowych w Szyjkach w Południowym Koncernie Węglowym S.A. – Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.” – sprawa nr 86/2013/EEZP/MN.

1. *Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.*
2. *Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.*
3. *Oświadczamy, że zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, sprawozdanie finansowe nie podlega badaniu przez biegłego rewidenta. /**
4. *Informujemy, że należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, do której należy Wykonawca, (zawierająca nazwę podmiotu, dokładny adres i NIP) stanowi **załącznik nr do oferty.** /**

*Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.). /**

**/ niepotrzebne skreślić, a niezbędne dane uzupełnić*

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia.....
(miejsowość)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY dotyczące zdolności technicznej

w sprawie: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie robót w zakresie usunięcia osadu z osadnika wód dołowych w Szyjkach w Południowym Koncernie Węglowym S.A. – Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.” – sprawa nr 86/2013/EEZP/MN.

1. Oświadczamy, że zamówienie będziemy realizować **samodzielnie**, tj. bez udziału podwykonawców /*

lub

Oświadczamy, że zamówienie będziemy **realizować z udziałem podwykonawców /***

Zakres zamówienia, jaki zamierzamy powierzyć podwykonawcom obejmuje:/*

.....
.....

**/ niepotrzebne skreślić, a niezbędne dane uzupełnić.*

2. Oświadczamy, że w przypadku gdy ważność zezwolenia (decyzji) na transport będzie krótsza od obowiązywania umowy, przedłożymy Zamawiającemu przed końcem terminu obowiązywania dotychczasowej, nową decyzję ważną na pozostały okres realizacji umowy pod rygorem kar umownych.
3. Oświadczamy, że przez cały okres realizacji umowy będziemy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 200.000,00 zł – pod rygorem zapłacenia kar umownych. Ewentualne polisy na kolejne okresy dostarczymy najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej polisy – pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych.
4. Oświadczamy, że najpóźniej 7 dni przed zawarciem umowy, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy, dostarczymy opis technologii i organizacji robót zawierający cały zakres prac związany z realizacją przedmiotu zamówienia, tj:
- a) ogólne zasady postępowania przy wykonywaniu robót, przewidziana do zastosowania technologia wybierania osadu z uwzględnieniem zastosowanych urządzeń oraz zagospodarowania terenu robót przy osadniku.
Sposób wybierania osadu zawarty w technologii który Wykonawca zamierza zastosować przy wykonywaniu powierzonego zadania nie może zakłócić procesu klarowania wody przez osadnik,
 - b) warunki techniczne wykonywania robót z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych do wykonania okresowo prac związanych z odwadnianiem terenu składowania osadów a także innych niezbędnych przy przygotowaniu partii osadów do wywozu,

- c) harmonogram utrzymania w czystości i odpowiednim stanie technicznym dróg transportu, wraz z uwzględnieniem użytych maszyn i sprzętu do realizacji zadania.
- d) kolejność prowadzenia robót, z uwzględnieniem harmonogramu kontroli dróg transportu i ich utrzymania we właściwym stanie.
- e) sposób prowadzenia robót,
- f) wykaz maszyn i urządzeń które wg Wykonawcy będą wystarczające (niezbędne) do wykonania przedmiotu zamówienia,
- g) wykaz pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia zgodne z zakresem robót ujętych w technologii, w tym osobami dozoru oraz pracownikami na stanowiskach robotniczych - z uwzględnieniem posiadania przez nich zaświadczeń o kwalifikacjach, aktualnych szkoleń, orzeczeń lekarskich, w tym niezbędnych badań specjalistycznych dopuszczających do pracy, zakresów obowiązków i odpowiedzialności dla pracowników dozoru i nadzoru biorących udział w realizacji
- h) część schematu organizacyjnego z wyszczególnieniem osób kierownictwa i dozoru ruchu, które sprawować będą nadzór nad robotami, w zakresie ich podległości w stosunku do komórek organizacyjnych ZG Janina

Dostarczona opracowana Technologia i organizacja robót będzie zatwierdzona ze strony Wykonawcy przez Inżyniera budowy hydrotechnika, oraz ze strony Zamawiającego przez Dyrektora Technicznego Zakładu Górniczego Janina Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Janina. (Technologia i organizacja robót będzie wchodzić w skład załącznika nr 1 do umowy).

5. Oświadczamy, że opracujemy Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) dla realizacji przedmiotu zamówienia i dostarczymy go Zamawiającemu najpóźniej do 7 dni przed zawarciem umowy, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy. Plan BIOZ będzie stanowił załącznik do umowy.
Dostarczony opracowany plan BIOZ będzie wcześniej zatwierdzony ze strony Wykonawcy przez Inżyniera budowy hydrotechnika, oraz ze strony Zamawiającego przez Dyrektora Technicznego Zakładu Górniczego Janina Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Janina, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy. Plan BIOZ będzie stanowił załącznik do umowy. (Plan BIOZ będzie wchodzić w skład załącznika nr 1 do umowy).
6. Oświadczamy, że opracujemy Harmonogram prowadzenia robót z uwzględnieniem miesięcznego wydobycia osadu, oraz miesięcznej ilości osadu przeznaczanego do wywiezienia do zagospodarowania i dostarczył Zamawiającemu wymagany harmonogram najpóźniej 7 dni przed zawarciem umowy, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy. (Harmonogram będzie stanowił załącznik do oferty oraz załącznik nr 2 do umowy).
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w związku z wdrożoną u niego Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, w ramach aktualnie obowiązującej „Misji Południowego Koncernu Węglowego S.A.” i gotowości do ich przestrzegania podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**ZINTEGROWANA POLITYKA JAKOŚCI, ŚRODOWISKA,
BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY
W POŁUDNIOWYM KONCERNIE WĘGLOWYM S.A.**

Misja Grupy:

Zapewnienie energii naszym klientom w oparciu o najlepsze praktyki gwarantujące wzrost wartości firmy

Wizja Grupy:

Należać do grupy wiodących firm energetycznych w regionie

Nadrzędny cel strategiczny:

Ciągły wzrost wartości zapewniający zwrot z zainwestowanego kapitału dla akcjonariuszy

Cel główny:

Zwiększenie wartości Grupy Tauron poprzez dostarczenie konkurencyjnego kosztowo paliwa dla Grupy oraz optymalizację wolumenu sprzedaży pozostałych produktów.

Naszą polityką w zakresie jakości jest:

- dążenie do dostosowania poziomu produkcji węgla handlowego do potrzeb Grupy TAURON Polska Energia S.A.,
- rozwój działalności poprzez kompleksowe projektowanie i planowanie produkcji oraz działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w zakładach górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.,
- zwiększenie efektywności zarządzania, wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta,
- rozwój systemu zarządzania kapitałem ludzkim i środkami produkcji zgodnie z najnowocześniejszymi trendami.

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- optymalizacja parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek,
- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych,
- optymalizacja kierunków zagospodarowania odpadów i zwiększenie skuteczności realizacji przyjętych zadań w tym zakresie,
- zapobieganie zanieczyszczeniom.

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy,
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzenie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy,
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych.

Kadrę zarządzającą i kierującą zobowiązuje się także do:

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów,
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko,
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia,
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki,
- ciągłego doskonalenia Systemu.

PROJEKT UMOWY

U M O W A

zawarta w Jaworznie w dniu pomiędzy:

Południowym Koncernem Węglowym S.A. z siedzibą w Jaworznie,
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,
NIP: 6321880539, REGON 240033634, nr KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy Katowice-
Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS, kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł,
kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.

2.

a firmą:

(pełna nazwa) z siedzibą w
(dokładny adres).....
NIP:, REGON, zarejestrowaną w
pod numerem, kapitał zakładowy:

zwaną dalej „Wykonawcą” i reprezentowaną przez:

1.

2.

Niniejsza umowa została zawarta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie robót w zakresie usunięcia osadu z osadnika wód dołowych w Szyjach w Południowym Koncernie Węglowym S.A. - Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu” - sprawa nr 86/2013/EEZP/MN oraz na podstawie:

1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do przedmiotowego postępowania,
2. Oferty Wykonawcy z dnia
3. Uchwały Zarządu Zamawiającego Nr z dnia

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót w zakresie usunięcia osadu z osadnika wód dołowych w Szyjach w Południowym Koncernie Węglowym S.A. - Zakład Górniczy Janina w Libiążu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 30.09.2014r.

§ 2

ROZLICZANIE ROBÓT

1. Podstawą do wykonania przez Wykonawcę w/w usługi będą pisemne zamówienia wystawione w okresach miesięcznych, określające termin i ilość osadu do usunięcia.
2. Rozliczanie wykonywanych usług (ilości wywiezionego materiału po odwodnieniu do wilgoci poniżej 40%) następować będzie fakturami wystawianymi w okresach miesięcznych, na podstawie częściowych protokołów odbioru, sporządzanych w oparciu o raporty wagowe z elektronicznej wagi samochodowej zlokalizowanej przy obiekcie unieszkodliwiania odpadów wydobywczych- pogórnicych przy ulicy Krakowskiej lub elektronicznej wagi samochodowej zlokalizowanej przy zbiorniku kamienia w rejonie ulicy Kopalnianej z przeważania każdego samochodu wyjeżdżającego z osadnika, oraz kart przekazania odpadów sporządzonych w okresach miesięcznych przez Zamawiającego.
3. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za dojazd do rejonu prowadzonych robót.
4. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za prace związane utrzymaniem odwodnienia terenu, oraz za prace związane z przygotowaniem partii osadu do wybrania i wywiezienia.

§ 3

OKRES I ZASADY OBOWIĄZYWANIA CEN

1. Strony ustalają, że łączna wartość wszystkich usług zamówionych przez Zamawiającego i zrealizowanych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty **netto**: zł (**słownie złotych**, **00/100**) powiększonej o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki %, tj. kwoty **brutto**: zł (**słownie złotych**, **00/100**).
2. W razie ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług Strony zobowiązują się dokonać zmiany ust. 1 – z mocą obowiązującą od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających nową stawkę – poprzez:
 - a) zastąpienie dotychczasowej stawki podatku od towarów i usług nową stawką,
 - b) zastąpienie dotychczasowej kwoty brutto nową kwotą obliczoną według wzoru:
$$B_N = [N_W \times (1 + V_D/100)] + [(N - N_W) \times (1 + V_N/100)]$$
gdzie poszczególne symbole oznaczają:
 B_N – nowa wartość brutto świadczeń na podstawie umowy, (zł)
 N_W – wartość netto świadczeń wykonanych przez Wykonawcę przed wprowadzeniem nowej stawki podatku od towarów i usług, (zł)
 V_D – dotychczasowa stawka podatku od towarów i usług, (%)
 N – wartość netto świadczeń określona w ust. 1, (zł)
 V_N – nowa stawka podatku od towarów i usług. (%)
3. Cena jednostkowa za wybranie i zagospodarowanie 1 tony osadu o wilgoci całkowitej poniżej 40 % wynosi zł netto.
4. Ilość osadów przeznaczonych do usunięcia (wybrania i wywiezienia) w celu oczyszczenia urządzenia do klarowania wód dołowych wynosi 42 500 ton.
5. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy w terminie 60 dni licząc od końca miesiąca, w którym wykonano usługę. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.

6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
7. Fakturę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 w terminie 7 dni od daty potwierdzenia wykonania usługi za dany miesiąc zaznaczając w treści faktury, iż dotyczy ona Zakładu Górniczego Janina w Libiążu.
8. Faktury wystawione przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy muszą zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego. Faktura bez numeru umowy nie jest prawidłowo wystawioną fakturą w rozumieniu ust.5.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego.
10. W przypadkach i na zasadach prawem przewidzianych Wykonawca ma prawo do naliczania i dochodzenia odsetek.
11. W przypadku, gdy wykonawcą jest konsorcjum lub więcej niż jedna firma:
 - 1). Wszystkie podmioty będące Wykonawcą ponoszą względem Zamawiającego solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie zobowiązań określonych niniejszą umową.
 - 2). Faktury z tytułu realizacji niniejszej umowy wystawia Lider/Pełnomocnik Konsorcjum/ Członek Konsorcjum /* - (* - niepotrzebne skreślić i uzupełnić nazwę firmy).

§ 4

ZASADY REALIZACJI

1. W terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy Zamawiający przekazuje Wykonawcy wyznaczony rejon robót.
2. Przedmiot umowy wykonany zostanie na podstawie opracowanej przez Wykonawcę Technologii i Organizacji robót oraz planu BIOZ, stanowiących załącznik nr 1 do umowy, które muszą umożliwiać wykonywanie robót w ruchu zakładu górniczego, bez konieczności wyłączenia osadnika z normalnej eksploatacji oraz z zachowaniem warunków bezpieczeństwa hydrotechnicznego obiektu, harmonogramu prowadzenia prac, z uwzględnieniem ilości miesięcznego wydobywania osadu oraz wywiezienia go do zagospodarowania, stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
3. Technologia i organizacja robót wraz z planem BIOZ opracowane zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ wymagają zatwierdzenia ze strony Wykonawcy przez inżyniera budowy-hydrotechnika oraz ze strony Zamawiającego przez Dyrektora Technicznego Zakładu Górniczego Janina Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Janina.
4. Przed pierwszym wjazdem sprzętu w rejon robót Wykonawca dostarczy DTR, certyfikaty CE lub certyfikaty zgodności WE, zgodnie z dyrektywami UE oraz aktualne polisy dotyczące sprzętu. W przypadku, gdy czasokres obowiązywania polisy nie będzie obejmował całości okresu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia nowej, przed upływem terminu obowiązywania starej, lub dokonania zmiany sprzętu na inny, tego samego rodzaju, na który posiada aktualną polisę OC pod rygorem zastosowania kar umownych, zgodnie z §6 niniejszej umowy.
5. Prace objęte przedmiotem umowy muszą być wykonywane stosownie do wymogów:
 - 1) Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tj.: Dz. U. z 2013 r. , poz. 21),
 - 2) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późniejszymi zmianami),

- 3) Ustawy z dnia 10 lipca 2008 r. o odpadach wydobywczych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1136 z późniejszymi zmianami).
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami przez pracowników o odpowiednim do zakresu prac doświadczeniu, posiadających właściwe upoważnienia i kwalifikacje, aktualne badania lekarskie, szkolenia bhp. Prace będą wykonane zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy - Obowiązki Stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie roboty związane z czyszczeniem osadnika, w tym za załadunek, transport oraz rozładunek materiału i ewentualne naruszenia stanu środowiska, oraz stan bezpieczeństwa hydrotechnicznego obiektu.
8. Wykonawca, we własnym zakresie dokona uzgodnienia dróg transportu odpadów z jednostkami administracji terenowej.
9. Osad przeznaczony do transportu musi mieć oznaczoną wilgoć całkowitą nie większą niż 40%. W tym celu przedstawiciele Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy będą pobierać próby osadu na bieżąco. Oznaczenie parametru wilgoci wykonane zostanie w laboratorium chemicznym Zamawiającego.

Niedopuszczalne jest przekroczenie wilgoci całkowitej powyżej 40% w transportowanym materiale (osadzie). W przypadku gdy zawartość wilgoci w partii osadu przeznaczonej do wywozu do zagospodarowania będzie przekraczać wartość 40 % Zamawiający wstrzyma wywóz tej partii osadów do czasu osiągnięcia przez ten osad wilgoci dopuszczalnej 40%. Może to skutkować opóźnieniem prac w stosunku do opracowanego przez Wykonawcę harmonogramu z przyczyn za które odpowiada Wykonawca i naliczeniem kar umownych zgodnie z § 6 niniejszej umowy.

10. Wymaga się, aby Wykonawca prowadził roboty w taki sposób, aby nie wpłynęły one na jakość wód odprowadzanych do zlewni rzeki Wisły i nie przekraczały wartości ujętej w pozwoleniu wodno – prawnym tj. 35 mg zawiesiny w 1dm³ sklarowanej wody, pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych określonych w § 6 niniejszej umowy.
11. Zamawiający będzie prowadził bieżący monitoring zawartości części stałych w sklarowanej wodzie, na przelewach mniczków osadnika. Pobieranie próbek przeprowadzane będzie w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Analizy pobranych prób będą wykonywane w laboratorium chemicznym Zamawiającego. Wykonawca będzie na bieżąco informowany o stanie czystości wód osadnika. W przypadku stwierdzenia przekroczenia wartości dopuszczalnej tj. 35 mg zawiesiny w 1dm³ sklarowanej wody, prace zostaną wstrzymane do czasu uzyskania odpowiedniej czystości wody, a Wykonawca zobowiązany będzie do zmiany technologii prowadzonych prac.
12. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kserokopie zezwoleń (decyzji) właściwych organów administracji na transport i zagospodarowanie odpadów , w ilości co najmniej 42 500 t , o kodzie 19 13 06 (szlamy z oczyszczania wód podziemnych inne niż wymienione w 19 13 05) , określonych w Ustawie z dnia 14.12.2012r. o odpadach (tj.: Dz. U. z 2013 r. , poz. 21), obowiązujące przez cały okres realizacji umowy. W przypadku, gdy zezwolenia (decyzje) nie obejmują całego okresu obowiązywania umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualne zezwolenia (decyzje) najpóźniej na dzień przed wygaśnięciem obowiązujących pod zastosowania przez Zamawiającego kar umownych określonych w § 6 niniejszej umowy.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i koszty związane z usuwaniem szkód powstałych podczas transportu na drogach, ulicach i mostach. Utrzymanie czystości dróg transportu poza terenem Zamawiającego należy do Wykonawcy. Wykonawca opracuje i wdroży

harmonogram utrzymania w czystości i odpowiednim stanie technicznym dróg transportu, wraz z uwzględnieniem użytych maszyn i sprzętu do realizacji zadania.

14. Wykonawca odpowiada za wszelkie skutki związane z naruszeniem przez niego obowiązujących przepisów prawa, w zakresie transportu i zagospodarowania odpadów o kodzie 19 13 06 (szlamy z oczyszczania wód podziemnych inne niż wymienione w 19 13 05), a w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 21),
 - 2) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późniejszymi zmianami),
 - 3) Ustawy z dnia 10.07.2008 r. o odpadach wydobywczych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1136 z późniejszymi zmianami),
 - 4) Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 30 stycznia 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o drogach publicznych (Dz.U.2013, poz.260)
 - 5) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r, Nr 32, poz. 262, z późniejszymi zmianami).
15. Wykonawca wyznaczy osoby posiadające stosowne uprawnienia sprawujące funkcję:
 - 1) Kierownika robót do prac związanych z wybieraniem i transportem wybranych osadów
 - 2) Inżyniera budowy - hydrotechnika,
 - 3) Osobę dozoru, posiadającą kwalifikacje w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i pełniącą funkcję inspektora BHP w przedsiębiorstwie Wykonawcy.
16. Wykonawca będzie posiadał przez cały okres realizacji umowy aktualną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość sumy gwarancyjnej minimum **200.000,00 zł.**
17. Wykonawca będzie posiadał przez cały okres realizacji umowy aktualną polisę OC w zakresie odpowiedzialności cywilnej na sprzęt specjalistyczny, niezbędny do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
18. W przypadku wygaśnięcia polisy OC, o których mowa w ust. 16 i 17 Wykonawca dostarczy do osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego, aktualne polisy OC na kolejne okresy ubezpieczenia, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania polisy – pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych określonych w § 6 niniejszej umowy.

§ 5

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest:
 - 1) - tel.
 - 2) - tel.

Wszystkie prace związane z realizacją umowy i ich zgodność z technologią oraz Planem BIOZ będą podlegać kontroli przez pracowników Działu Przeróbki Mechanicznej Zakładu Górniczego Janina:

- Głównego Inżyniera Przeróbki Mechanicznej ZG Janina, Kierownika Działu Przeróbki Mechanicznej

- Kierownika Przeróbki Mechanicznej, Z-cy Kierownika Działu Przeróbki Mechanicznej
- Nadsztygarów Przeróbki Mechanicznej

2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację i rozliczenie umowy są:

1) ze strony Zamawiającego:

..... - tel.

..... - tel.

2) ze strony Wykonawcy:

..... - tel.

3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór i realizację Umowy, wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Wymaga jednak dla swej skuteczności złożenia przez Stronę dokonującą zmiany pisemnego oświadczenia w tym przedmiocie drugiej Stronie.
4. Osoby kierownictwa i dozoru ruchu wyznaczone przez umawiające się Strony do kontroli robót objętych niniejszą umową zobowiązane są do ścisłej współpracy i wzajemnej informacji o postępie robót, występujących zagrożeniach i podjętych czynnościach zapobiegawczych oraz o wszelkich naruszeniach przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy stanowiących zagrożenie dla ludzi lub ruchu zakładu górniczego.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach:
- 1) niewywiezienia przez Wykonawcę w terminie określonym w §1 ust. 2 przewidzianej w Umowie, całkowitej ilości osadów - w wysokości 8 zł za każdą niewywiezioną 1 tonę osadu (ustalenie całkowitej ilości wywiezionych przez Wykonawcę osadów nastąpi na podstawie wszystkich raportów wagowych z elektronicznej wagi samochodowej zlokalizowanej przy obiekcie unieszkodliwiania odpadów wydobywczych - pogórnich przy ulicy Krakowskiej lub elektronicznej wagi samochodowej zlokalizowanej przy zbiorniku kamienia w rejonie ulicy Kopalnianej z przeważania każdego samochodu wyjeżdżającego z osadnika ,oraz protokołu końcowego odbioru robót, w terminie do 3 dni od daty zakończenia realizacji umowy),
 - 2) za opóźnienie w dostarczeniu aktualnych polis OC, o których mowa w §4 ust. 16 i 17 – w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do każdej polisy,
 - 3) za opóźnienie w dostarczeniu aktualnych kserokopii decyzji, o których mowa w §4, ust. 12 - w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) każdorazowego przekroczenia wartości ujętej w pozwoleniu wodno-prawnym, dotyczącej stopnia zanieczyszczenia wód odprowadzanych do zlewni rzeki Wisły, wskazanej w §4 ust. 10 umowy, tj. 35 mg/dm³, w wysokości iloczynu średnich miesięcznych ilości odprowadzanej zawiesiny do zlewni rzeki Wisły i obowiązującej, wg obwieszczenia Ministra Środowiska na rok 2014, stawki, lecz nie więcej niż 10% wartości netto umowy określonej w §3 ust.1.
 - 5) w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron odstąpi od Umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub gdy Wykonawca odstąpi od Umowy w całości lub części bez uzasadnionej przyczyny - w wysokości 10% wartości netto umowy określonej w §3 ust.1,

- 6) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku poufności określonego w §8 Umowy - w wysokości 1 % całego wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy na podstawie §3, ust. 1 umowy - za każde jednokrotne naruszenie tego obowiązku.
2. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Strony ustalają, że Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron odstąpi od Umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub gdy Zamawiający odstąpi od Umowy w całości lub części bez uzasadnionej przyczyny - w wysokości 10% wartości netto umowy określonej w §3 ust.1.
4. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od dnia wystawienia dokumentu obciążeniowego.
5. Postanowienia Umowy dotyczące kar umownych z tytułu odstąpienia od Umowy w całości lub w części zachowują moc pomimo odstąpienia od Umowy.
6. Żądanie odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej jest dopuszczalne, a tym samym Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

SIŁA WYŻSZA

1. Użyte w Umowie określenie „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy Siły Wyższej Strony uznają w szczególności:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne;
 - 2) akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.;
 - 3) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu;
 - 4) strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.
2. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż jeden miesiąc, Strony będą prowadzić negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania Umowy.
4. Negocjacje, o których mowa w ust. 3 zdanie drugie, uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 2 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną

porozumienia, chyba że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji.

5. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie określonym zgodnie z ust. 4, każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

POUFNOŚĆ

1. Wykonawca nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu oraz zobowiązuje się traktować je i chronić jak tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
2. Przez Informacje Poufne należy rozumieć wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) związane z Umową (w tym także sam fakt jej zawarcia), uzyskane w trakcie negocjacji warunków Umowy, w trakcie postępowań mających na celu zawarcie Umowy oraz w trakcie jej realizacji, bez względu na to, czy zostały one udostępnione Wykonawcy w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, czy też zostały pozyskane przy tej okazji w inny sposób, w szczególności informacje o charakterze finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym, w tym dotyczące Zamawiającego, a także innych podmiotów, w szczególności tych, z którymi Zamawiający pozostaje w stosunku dominacji lub zależności oraz, z którymi jest powiązany kapitałowo lub umownie (Informacje Poufne).
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego ujawniać, upubliczniać, przekazywać ani w inny sposób udostępniać osobom trzecim lub wykorzystywać do celów innych niż realizacja Umowy, jakichkolwiek Informacji Poufnych.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania do Informacji Poufnych:
 - 1) które są dostępne Wykonawcy przed ich ujawnieniem Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 2) które zostały uzyskane z wyraźnym wyłączeniem przez Zamawiającego zobowiązania Wykonawcy do zachowania poufności;
 - 3) które zostały uzyskane od osoby trzeciej, która uprawniona jest do udzielenia takich informacji;
 - 4) których ujawnienie wymagane jest na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub na podstawie żądania uprawnionych władz;
 - 5) które stanowią informacje powszechnie znane.
5. W zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca może ujawniać Informacje Poufne swoim pracownikom lub osobom, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, pod warunkiem, że przed jakimkolwiek takim ujawnieniem zobowiąże te osoby do zachowania poufności na zasadach określonych w Umowie. Za działania lub zaniechania takich osób Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za działania i zaniechania własne.
6. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie wiąże Wykonawcę bezterminowo, także w razie wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że zarówno on, jak i osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, niezwłocznie po zakończeniu wykonania Umowy, a także na każde

pisemne żądanie Zamawiającego, bezzwłocznie zwrócić lub zniszczyć wszelkie dokumenty lub inne nośniki Informacji Poufnych, w tym ich kopie oraz opracowania i wyciągi, za wyjątkiem jednego ich egzemplarza dla celów archiwalnych, który Wykonawca uprawniony jest zachować.

8. Powyższych postanowień dotyczących poufności nie stosuje się w zakresie określonym w § 10. i 11.

§ 9

OCHRONA ŚRODOWISKA

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony środowiska. W związku z wdrożonym u Zamawiającego Zintegrowanym Systemem Zarządzania Wykonawca zobowiązuje się również do zapoznania się i przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań szczególnych dotyczących ochrony środowiska.
2. Wykonawca zobowiązuje się do takiego postępowania w trakcie wykonywania niniejszej umowy, aby było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
3. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie wykonywania niniejszej umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów oraz zobowiązuje się do:
 - 1) prowadzenia kart ewidencji i kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie audytów w zakresie przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu wykonywania niniejszej umowy w związku z nadzorem w ramach obowiązującego u Zamawiającego Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

§ 10

ZGODA NA PUBLIKACJĘ

Wykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez TAURON Polska Energia SA – jednostkę dominującą nad Zamawiającym statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej umowy w związku z wypełnianiem przez TAURON Polska Energia SA obowiązków informacyjnych wynikających z art. 56 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (Dz.U. 2005 Nr 184 poz. 1539) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim (Dz. U. z 2009 r., Nr 33, poz. 259).

§ 11

INFORMOWANIE O PODMIOTACH Z GRUPY KAPITAŁOWEJ WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu listy jednostek zależnych wchodzących w skład jego Grupy Kapitałowej w rozumieniu przepisów o rachunkowości stanowiącej **załącznik nr 3** (tj. informacje wymagane do zidentyfikowania kontrahenta – nazwa, adres, NIP) do Umowy oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie w składzie Grupy Kapitałowej.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, każda ze Stron Umowy może od niej odstąpić w przypadkach i w sposób określony ustawą, w szczególności Kodeksem cywilnym.
2. Niezależnie od możliwości odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy na podstawie ust. 1 oraz innych postanowień Umowy, Zamawiający może od Umowy odstąpić w całości lub części, jeżeli Wykonawca naruszy istotny obowiązek określony w Umowie, a w szczególności:
 - 1) nie przedłoży przed dniem określonym w Umowie jako dzień rozpoczęcia Umowy właściwych pozwoleń lub innych dokumentów wymaganych do wykonania przedmiotu Umowy;
 - 2) naruszy obowiązek zachowania poufności wynikający z Umowy, o którym mowa w §8 Umowy;
 - 3) naruszy obowiązek zachowania ciągłości umowy ubezpieczenia, o którym mowa w §4, ust 15 i 16 Umowy;
 - 4) nie usunie w terminie wad stwierdzonych w trakcie odbioru przedmiotu umowy.
3. Jeśli przepis ustawy nie stanowi inaczej, uprawnienie do odstąpienia od Umowy Strona uprawniona może wykonać w ciągu 21 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uprawniającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy – nie później jednak niż do dnia obowiązywania umowy.
4. Niezależnie od możliwości odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 1 lub 2 Umowy oraz innych postanowień Umowy, Zamawiający może od Umowy odstąpić także bez podawania przyczyn w terminie do dnia poprzedzającego dzień rozpoczęcia realizacji Umowy. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
5. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia zawarcia umowy do dnia 30.09.2014r
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.
3. Strony przewidują możliwość rozwiązania Umowy przez Zamawiającego przed upływem okresu, na który Umowa została zawarta z zachowaniem 1 - miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku podjęcia przez Wykonawcę działania zmierzającego do przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z Umowy w sposób naruszający postanowienia §14 Umowy.
4. Niezależnie od możliwości rozwiązania Umowy przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym na podstawie innych postanowień Umowy, Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie wykonuje Umowy z zachowaniem należytej staranności;
 - 2) nie wykonuje robót zgodnie z Umową i dokumentacją.
5. Rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

PRZENIESIENIE PRAW I OBOWIĄZKÓW

1. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień wynikających z Umowy, przeniesienie praw lub obowiązków jednej ze Stron, wynikających z Umowy, na osobę trzecią wymaga pisemnej zgody drugiej Strony, pod rygorem nieważności.
2. Druga Strona, wyrażając zgodę na przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią może uzależnić swoją zgodę od spełnienia przez Stronę dokonującą przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z Umowy, określonych warunków lub przesłanek.

§ 15

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

Na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym paragrafie w przypadku:

1. Zmiany ceny w umowie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
2. Zmiany terminu realizacji zamówienia nie dłużej niż o 1 m-c, licząc od terminu pierwotnie ustalonego, w przypadku niewyczerpania się środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, jeżeli będzie to spowodowane:
 - 1) koniecznością zmiany rejonu, z którego będzie usuwany osad dla zapewnienia właściwego klarowania wód w osadniku do warunków zawartych w pozwoleniu wodno – prawnym, tj. 35 mg zawiesiny w 1 dm³ wody sklarowanej,
 - 2) brakiem możliwości składowania, odwadniania i wywozu wybranego osadu, z powodu złych warunków atmosferycznych (ponadnormatywne opady atmosferyczne).
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy powodujących obniżenie kosztów realizacji Umowy poprzez obniżenie ceny jednostkowej usługi określonej w §3 ust.3 Umowy.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

- Załącznik nr 1 – Technologia i organizacja robót oraz Plan BIOZ.
- Załącznik nr 2 – Harmonogram prowadzenia robót z uwzględnieniem ilości miesięcznego wydobycia osadu oraz ilości wywozu osadu na składowisko własne w Szyjkach.
- Załącznik nr 3 – Lista jednostek zależnych wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Wykonawcy w rozumieniu przepisów o rachunkowości.
- Załącznik nr 4 – Obowiązki Stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego” dotyczące wykonywania robót w ruchu zakładu górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A. - Zakład Górniczy JANINA w Libiążu.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1
do umowy zawartej pomiędzy
Południowym Koncernem Węglowym S.A.
a firmą

TECHNOLOGIA I ORGANIZACJA ROBÓT ORAZ PLAN BIOZ

Technologia, którą Wykonawca zastosuje przy wykonywaniu powierzonego zadania, bez konieczności wyłączenia osadnika z normalnej eksploatacji zgodnie z przepisami „Prawa Geologicznego i Górniczego” i innymi przepisami wykonawczymi.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 2
do umowy zawartej pomiędzy
Południowym Koncernem Węglowym S.A.
a firmą

Harmonogram prowadzenia prac z uwzględnieniem ilości miesięcznego wydobycia osadu oraz wywiezienie go do zagospodarowania

Harmonogram, który Wykonawca opracuje przy wykonywaniu powierzonego zadania, bez konieczności wyłączenia osadnika z normalnej eksploatacji zgodnie z przepisami „Prawa Geologicznego i Górniczego” i innymi przepisami wykonawczymi.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3
do umowy zawartej pomiędzy
Południowym Koncernem Węglowym S.A.
a firmą

LISTA JEDNOSTEK ZALEŻNYCH

WCHODZĄCYCH W SKŁAD GRUPY KAPITAŁOWEJ WYKONAWCY

w rozumieniu przepisów o rachunkowości

Lp.	Nazwa jednostki	Adres	NIP
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

WYKONAWCA:

Obowiązki Stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego”
dotyczące wykonywania robót w ruchu zakładów górniczych
Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- Zakład Górniczy JANINA w Libiążu.

§ 1

Niniejsze Obowiązki stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego” dotyczące wykonania przedmiotu umowy na: „Wykonanie robót w zakresie usunięcia osadu w celu oczyszczenia urządzenia do klarowania wód dołowych Zakładu Górniczego Janina w Libiążu” precyzują wzajemne zobowiązania stron umowy oraz ustalenia organizacyjno-techniczne, wynikające z obowiązujących przepisów, aktów wykonawczych.

Prace związane z realizacją umowy będą wykonywane w okresie trwania umowy.

Roboty prowadzone będą zgodnie z obowiązującym Planem Ruchu Południowego Koncernu Węglowego S. A. Zakład Górniczy JANINA.

Przed rozpoczęciem robót w ruchu zakładu górniczego Wykonawca przedłoży do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Technologię i organizację robót wraz ze stosownymi instrukcjami ,oraz Plan BIOZ.

Zakres i sposób wykonania prac będzie zgodny w. w. dokumentami.

§ 2

Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) Dostosować działalność firmy w zakresie realizacji usługi w ruchu zakładu górniczego do wymogów określonych w aktach prawnych:
 - a) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. Nr 163, poz. 981)
 - b) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego podziemnych zakładach górniczych (Dz.U.2002 nr 139, poz.1169 z późniejszymi zmianami.)
 - c) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2011 r. w sprawie kwalifikacji w zakresie górnictwa i ratownictwa górniczego (Dz. U. Nr 275, poz. 1628)
 - d) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (jednolity tekst Dz. U z 1998 nr 21, poz. 94 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi,
 - e) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. 2009 nr 105 poz. 870),
 - f) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (jednolity tekst Dz. U.2003 nr 169, poz.1650),
 - g) Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz. U 2002 nr 199, poz. 1673 z późniejszymi zmianami),
 - h) Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przechowywania i używania środków strzałowych i sprzętu strzałowego w zakładach górniczych z dnia 01 kwietnia 2003 r. (Dz. U. 2003 nr 72 , poz.655),

- i) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. 2002 nr 191, poz. 1596 z późniejszymi zmianami).
- 2) Zapewnić kierownictwo i dozór nad wykonywanymi robotami przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zgodnie Ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. Nr 163, poz. 981). Wykaz osób dozoru i kierownictwa przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego, lub osobie posiadającej odpowiednie pełnomocnictwo przed rozpoczęciem robót. W przypadku zaistnienia zmian, Wykonawca ma obowiązek wykaz na bieżąco aktualizować i zatwierdzać.
- 3) Przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia część schematu organizacyjnego z wyszczególnieniem osób kierownictwa i dozoru ruchu, które sprawować będą nadzór nad robotami, w zakresie ich podległości w stosunku do komórek organizacyjnych ZG Janina oraz przedłożyć odpisy posiadanych stwierdzeń kwalifikacji ww. osób wydanych przez organy państwowego nadzoru górniczego.
- 4) Przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia zakres obowiązków i odpowiedzialności osób sprawujących kierownictwo i nadzór nad wykonywanymi robotami, oświadczenia osób dozoru ruchu Wykonawcy o spełnieniu obowiązku zapoznania się z planem ruchu i ratownictwa, określenie ilości kontroli robót ze strony osób kierownictwa i dozoru ruchu Wykonawcy.
- 5) Posiadać służbę BHP i przejąć na siebie wszelkie obowiązki, odpowiedzialność i uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów, a w szczególności przepisów "Prawa Geologicznego i Górniczego":
 - a. odpowiadać za całokształt spraw związanych z bezpieczeństwem pracy załogi zatrudnionej w rejonie, za który jest odpowiedzialny Wykonawca,
 - b. w razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wykonawcy, powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, zabezpieczyć miejsce wypadku,
 - c. sporządzać dokumentację powypadkową.
- 6) Zapewnić, by roboty prowadzone na terenie Zakładu Górniczego wykonywane były przez pracowników posiadających odpowiednie upoważnienia wydane przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego, lub osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo.
- 7) Prowadzić dokumentację szkoleń pracowników i instruktaży stanowiskowych.
- 8) Zapewnić przeszkolenie pracowników w zakresie obowiązującego w Zakładzie Górniczym JANINA porządku i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz bezpieczeństwa pożarowego i występujących zagrożeń, zasad łączności i alarmowania, znajomości rejonu robót, zgłaszania wypadków i zagrożeń, a także przeprowadzenie szkolenia wstępnego i okresowego pracowników wg obowiązujących przepisów. Wykonawca nie może zatrudnić w zakładzie górniczym pracownika, który szkolenia takiego nie odbył.
- 9) Zatrudniać w zakładzie górniczym wyłącznie pracowników posiadających aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy.
- 10) W przypadku zaistnienia stanu zagrożenia dla życia i zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego, Wykonawca obowiązany jest natychmiast wstrzymać prowadzenie prac w strefie zagrożenia, wycofać pracującą załogę w bezpieczne miejsce oraz powiadomić o tym fakcie dyspozytora kopalni i kierownictwo ruchu Zakładu Górniczego.
- 11) Wykonywać i przestrzegać polecenia wpisane przez Zamawiającego do Oddziałowej książki raportowej i kontroli robót przez osoby kierownictwa i wyższego dozoru ruchu.
- 12) Wyposażyć swoich pracowników w odzież ochronną i roboczą, obuwiu robocze, środki ochrony indywidualnej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami Zamawiającego oraz w podstawowe narzędzia niezbędne do prowadzenia robót. Pracownicy Wykonawcy nie mogą używać odzieży ochronnej i roboczej oznaczonej znakami Zamawiającego.

- 13) Obłożyć na każdej zmianie roboczej, co najmniej jedną osobę w rejonie prowadzenia robót, przeszkoloną w udzielaniu pierwszej pomocy i odpowiednio wyposażoną (torba sanitarna, nosze).
- 14) Zapoznać w niezbędnym zakresie z Planem Ruchu kopalni osoby kierownictwa i dozoru ruchu.
- 15) Zapewnić ochronę mienia i przepisów przeciwpożarowych w miejscu wykonywania robót.
- 16) Zapewnić kontrolę rejonu wykonywanych robót przez osoby dozoru w dni robocze oraz wolne od pracy.
- 17) Sporządzić wszystkie instrukcje stanowiskowe dla wykonywanych robót ujętych w technologii i przedłożyć je do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego, lub osobie posiadającej odpowiednie pełnomocnictwo.
- 18) Prowadzić dokumentację eksploatacyjną pracy maszyn i urządzeń użytkowanych w podległym rejonie zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego procedurami.
- 19) Przedłożyć Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót informację o zagrożeniach występujących w trakcie realizacji umowy i ich wpływie na środowisko.
- 20) Zapoznać się przed rozpoczęciem robót i przestrzegać podczas realizacji umowy Zintegrowanego Systemu Zarządzania w obszarze zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego.
- 21) Zapoznać załogę przed rozpoczęciem robót w niezbędnym zakresie z Dokumentem Bezpieczeństwa Zamawiającego, prowadzić ciągłą analizę i ocenę ryzyka zawodowego na stanowiskach i miejscach pracy oraz przedkładać udokumentowaną ocenę ryzyka do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego.
- 22) Zgłaszać do Działu BHP i Szkolenia Zamawiającego ostatniego dnia każdego miesiąca wszystkie wypadki pracowników Wykonawcy, choroby zawodowe oraz zdarzenia potencjalnie wypadkowe zaistniałe w danym miesiącu.
- 23) Utrzymywać ład i porządek w miejscu wykonywania prac.
- 24) Przestrzegać procedury obowiązującego w Południowym Koncernie Węglowym S.A. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP w zakresie zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego podczas wykonywania prac w ruchu zakładu górniczego, w tym do stosowania punktu 4. 4.10 normy PN-N-18001, obowiązkowego zgłaszania wypadków przy pracy, chorób zawodowych i zagrożeń potencjalnie wypadkowych wśród pracowników Wykonawcy podczas wykonywania usługi na rzecz Południowego Koncernu Węglowego SA.
- 25) Prowadzić dokumentację związaną z zatrudnianiem pracowników zawierającą:
 - a) aktualny wykaz kierownictwa i dozoru ruchu oraz pracowników zatrudnionych w ruchu Zakładu Górniczego JANINA
 - b) zaświadczenia o odbytych szkoleniach wstępnych i okresowych,
 - c) zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie BHP dla pracowników firm świadczących usługi w ruchu Zakładu Górniczego JANINA
 - d) zaświadczenia o ważnych badaniach profilaktycznych lekarskich, psychologicznych lub innych specjalistycznych oraz w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
 - e) wykaz pracowników zapoznanych z częścią Dokumentu Bezpieczeństwa właściwą dla charakteru wykonywanych prac oraz z odpowiednimi instrukcjami bezpiecznego wykonywania prac,
 - f) wykaz pracowników zapoznanych z obowiązującym Planem Ruchu i technologią.Powyższą dokumentację Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na żądanie odpowiednich służb Zamawiającego.
- 26) Przestrzegać wymagań dotyczących ochrony środowiska określonych w obowiązujących w Południowym Koncernie Węglowym S. A. procedurach:
 - a) P-3.1 Procedura identyfikacji i oceny aspektów środowiskowych,
 - b) P-3.2 Procedura postępowania z odpadami,
 - c) P-3.3 Procedura sterowania operacyjnego, monitorowania i pomiarów dla znaczących aspektów środowiskowych i oceny zgodności z wymaganiami

- prawnymi i innymi wymaganiami.
- 27) Prowadzenia obowiązującej dokumentacji stosownie do wymagań Prawa Geologicznego i Górniczego, Prawa budowlanego i innych przepisów wykonawczych.

§ 3

Zamawiający jest zobowiązany:

1. Zapewnić, aby roboty zlecane do wykonania przez Wykonawcę ujęte były w obowiązującym Planie Ruchu Planie Ruchu Zakładu Górniczego Janina.
2. Przekazać protokolarnie front robót z odpowiednim wyprzedzeniem, umożliwiającym Wykonawcy rozpoczęcie robót w uzgodnionym terminie.
3. Wyznaczone imiennie osoby dozoru ruchu sprawujące nadzór nad pracownikami Wykonawcy zobowiązane są do prowadzenia instruktażu stanowiskowego przed podjęciem przez w/w pracowników czynności w Zakładzie Górniczym.
4. Umożliwić korzystanie z urządzeń łączności i sygnalizacji alarmowej.
5. Fakt przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego i zapoznania się z występującymi zagrożeniami na terenie zakładu górniczego należy odnotować w książce instruktaży oddziału w rejonie, którego wykonywane będą roboty, za potwierdzeniem osób przeszkolonych.
6. Zapewnić załodze Wykonawcy możliwość korzystania z ambulatorium (punkt opatrunkowy).
7. W razie wypadku pracownika Wykonawcy niezwłocznie zawiadomić o zaistniałym wypadku Wykonawcę. Do czasu podjęcia przez służby Wykonawcy odpowiednich działań zapewnić pomoc dla osób, które uległy wypadkowi, udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu Wykonawcy ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.
8. Zgłaszać do OUG wypadki pracowników Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Przekazywać Wykonawcy pisemne informacje o zaistniałych wypadkach i zdarzeniach w resorcie górnictwa oraz tygodniową tematykę szkoleń BHP.
- 10) Zapoznać Wykonawcę ze znaczącymi zagrożeniami występującymi w zakładzie górniczym Zamawiającego oraz rejestrem Znaczących Aspektów Środowiskowych.

§ 4

Wzajemne współdziałanie stron:

1. Przyjęcie zlecanej roboty do wykonania odbywać się będzie na podstawie protokołu przekazania frontu robót.
2. Protokół przekazania frontu robót powinien zawierać:
 - a) przedmiot umowy lub rodzaj zleconych robót,
 - b) rejon robót, który Zamawiający udostępni Wykonawcy w celu realizacji przedmiotu umowy,
 - c) stwierdzenie, że miejsce pracy zostało przyjęte przez Wykonawcę.
- 3) Do przekazania miejsc pracy ze strony Zamawiającego zobowiązane są osoby funkcyjne wymienione w § 5 pkt.2 i 3 lub osoby przez nie wyznaczone.
- 4) Z chwilą protokolarnego przejęcia rejonu robót, Wykonawca przejmuje w odniesieniu do wykonywanych robót wszystkie obowiązki i uprawnienia wraz z odpowiedzialnością wynikającą z Prawa Geologicznego i Górniczego oraz przepisów wykonawczych.
- 5) W celu zapewnienia właściwej współpracy i koordynacji robót w ramach zakładu górniczego pomiędzy osobami kierownictwa i dozoru ruchu ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, będą się odbywały spotkania w terminach uzależnionych od potrzeb ruchowych.
- 6) Kontrolę załogi Wykonawcy, na okoliczność trzeźwości oraz posiadania środków do

wzniecania ognia prowadzi Zamawiający i Wykonawca.

- 7) Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania się o podejmowanych środkach dla zapobiegania i usuwania ewentualnych zagrożeń w rejonie prowadzonych przez Wykonawcę robót.

§ 5

Zakres koordynacji, nadzoru ze strony Zamawiającego nad pracami wykonywanymi w ruchu Zakładu Górniczego:

1. Główny Inżynier Przeróbki Mechanicznej Kierownik Działu Przeróbki Mechanicznej Zakładu Górniczego Janina Południowego Koncernu Węglowego S.A. odpowiedzialny jest za całokształt realizacji niniejszej umowy, w szczególności za realizację harmonogramu robót określonego umową, nadzór nad zgodnością prowadzonych robót z aktualnym planem ruchu, zatwierdzonej technologią wykonywania prac oraz sporządzenie protokołu odbioru robót będącego podstawą rozliczenia wykonanych usług.
2. Za koordynację oraz nadzór nad robotami odpowiedzialni są :
 - a) Kierownik Przeróbki Mechanicznej w zakresie nadzoru i koordynacji prowadzonych prac
 - b) Nadsztygar Przeróbki Mechanicznej odpowiedzialny za kontrolę nad prowadzeniem robót oraz dokumentacji powykonawczej (sporządzanie protokołu odbioru robót)
 - c) Kierownik składowiska odpadów odpowiedzialny za nadzór prowadzonych robót
 - d) Dozór nad wykonywanymi robotami sprawować będą:
 - Szttygar Oddziału Przeróbki Mechanicznej Węgla NNM, ONW,
 - Dozór zmianowy oddziału NNM, ONW
 - e) Pełnomocnik Dyrektora Zakładu Górniczego Janina ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania – w zakresie spraw dotyczących Dokumentu Bezpieczeństwa, w tym analizy i oceny ryzyka zawodowego,
- 3) Szczegółowy zakres i częstotliwość kontroli nad prowadzeniem robót ze strony Zamawiającego i Wykonawcy zawiera technologia i organizacja robót.

§ 6

W przypadku nieprzestrzegania obowiązujących przepisów i niedopełnienia postanowień niniejszych ustaleń przez Wykonawcę (jego pracowników) osoby nadzorujące i dozoruujące roboty ze strony Zamawiającego mają obowiązek odpowiednio odsunięcia pracowników Wykonawcy od robót z ich wstrzymaniem łącznie.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Załącznik został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: