

WYMAGANIA OFERTOWE

(przetarg- bez zastosowania aukcji elektronicznej)

**I. Zamawiający:**

**Południowy Koncern Węgłowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Świadczenie usług w zakresie napraw, przeglądów i konserwacji dźwigów towarowych, towarowo-osobowych, suwnic oraz wózków jezdniowych podnośnikowych będących na wyposażeniu Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.

Zadanie nr 1: Zakład Górniczy Sobieski:

- a. dźwig towarowo-osobowy Q=1,6t,
- b. dźwig towarowo-osobowy Q=3,2t,
- c. dźwig osobowy Q=5t,
- d. suwnica bramowa Q=10, L=25m.

Zadanie nr 2: Zakład Górniczy Sobieski:

- a. Wózki jezdniowe podnośnikowe spalinowe szt. 7.
- b. Wózek jezdniowy podnośnikowy akumulatorowy szt.1.

Zadanie nr 3: Zakład Górniczy Janina:

- a. dźwig osobowy OFA Q=0,8t,
- b. dźwig towarowy Q=5t,
- c. dźwig towarowy Q=5t,
- d. dźwig towarowo-osobowy Q=1,6t.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

**III. Opis przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, z zastrzeżeniem pkt.7.
4. W przypadku, gdy dany oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną; w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Zamówienia.
7. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku oferentów, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez tego pełnomocnika jako osobę upoważnioną do reprezentowania oferentów w postępowaniu.  
Jeżeli dany oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, wówczas kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania tego oferenta i jednocześnie winna być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego przez działających wspólnie oferentów.
8. Wszystkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu.

- Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą ich dokonania oraz podpisami osób, które podpisały ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
  10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
  11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
  12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
  13. Część techniczna oferty musi zawierać:
    - a) nazwę i siedzibę oferenta;
    - b) datę sporządzenia oferty;
    - c) przedmiot oferty;
    - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia: 24 miesiące od dnia zawarcia umowy;
    - e) czas reakcji serwisu liczony od telefonicznego zgłoszenia (max. 24 godz.), powyżej 24 godzin oferta zostanie odrzucona. Przez „reakcję serwisu” rozumie się przyjazd Wykonawcy do Zamawiającego w celu określenia rodzaju i wielkości uszkodzenia zgłoszonego urządzenia.
    - f) warunki transportu (wymagany transport własny oferenta i na jego koszt);
    - g) okres i warunki gwarancji:
      - wymagany minimalny okres 6 m-cy na wykonaną naprawę wózka widłowego podnośnikowego liczony od dnia podpisania protokołu wykonania naprawy,
      - wymagany minimalny okres 12 m-cy na wykonaną naprawę dźwigu towarowego, towarowo-osobowego lub suwnicy bramowej liczony od dnia podpisania protokołu wykonania naprawy,
      - wzór karty gwarancyjnej;
    - h) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;
    - i) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
    - j) oświadczenie że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
    - k) oświadczenie Oferenta o gotowości przestrzegania obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. zgodnie z wzorem wg Załącznika nr 5 do wymagań ofertowych;
    - l) oświadczenie o zapoznaniu się ze Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A. przedstawioną w Załączniku nr 6 do wymagań ofertowych;
    - m) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (zgodnie z Załącznikiem nr 7 do wymagań ofertowych); dotyczy także usług wykonywanych w tym okresie dla Zamawiającego;
    - n) dokumenty potwierdzające, że usługi, wymienione w ppkt m) zostały należycie wykonane (referencje);

- o) wykaz osób i podmiotów (dotyczy ofert złożonych zgodnie z pkt. III ppkt.6 ), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w podziale na poszczególne zadania z podaniem nazwy i nr posiadanych uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności – wzór zał. nr 8.
- p) kserokopie dokumentów osób wymienionych w wykazie o którym mowa w ppkt o) uprawniających ich do przeprowadzania konserwacji, napraw urządzeń objętych przedmiotem oferty.
- q) oświadczenie oferenta, że usługi będące przedmiotem oferty zostaną wykonane zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami i normami a ich zakres i sposób wykonania będzie zgodny z dokumentacją techniczno-ruchową lub instrukcją obsługi naprawianego lub konserwowanego urządzenia.

14. Część handlowa oferty musi zawierać:

- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail, wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
- b) datę sporządzenia oferty;
- c) przedmiot oferty;
- d) cenę netto: oferta cenowa winna być sporządzoną wg wzoru przedstawionego w Załączniku nr 2 do wymagań ofertowych.  
Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.
- e) kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie potwierdzające niezaleganie z uiszczeniem podatków powinno być wystawione zarówno na spółkę jak i jej wspólników, natomiast w przypadku spółki jawnej wystawione na samą spółkę;
- g) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie potwierdzające niezaleganie z uiszczeniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne powinno być wystawione zarówno na spółkę jak i jej wspólników, natomiast w przypadku spółki jawnej wystawione na samą spółkę;
- h) dowód wpłacenia wadium;

- i) dowód wniesienia opłaty z tytułu wykupu wymagań ofertowych (w przypadku wykupu wymagań ofertowych w wersji papierowej), przy czym dowód ten musi wskazywać, że opłatę z tytułu wykupu wymagań ofertowych wniósł oferent, a w przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie – przynajmniej jeden z tych podmiotów;
  - j) warunki płatności:  
Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.  
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  - k) Forma płatności – przelew;
  - l) Termin związania ofertą - 75 dni , przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);
  - m) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - n) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
  - o) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem;
15. W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.
16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.
17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w punkcie. 14 lit. e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne
  - c) zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu w:  
Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37,  
Kancelaria Główna (Budynek Zarządu- parter),  
pokój nr 5

**do dnia 14.03.2012r. godz. 14:00**

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

- a) Nazwę i siedzibę oferenta;
  - b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego;
  - c) napis: „Nr przetargu: ....(wpisać numer)...Przetarg nr:.....(podać temat).....”
2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
  3. Oferent może zwrócić się, na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów wymagań ofertowych.
  4. Zamawiający udzieli wyjaśnień oferentowi, jeżeli pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 6 dnia przed terminem składania ofert.
  5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje oferentom, którym przekazał wymagania ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikował wymagania ofertowe.
  6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nie później niż do 7 dni przed terminem składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonana w ten sposób modyfikacja staje się częścią wymagań ofertowych, zostaje przekazana oferentom i jest dla nich wiążąca. W przypadku dokonania modyfikacji wymagań ofertowych, termin do złożenia zapytania, o którym mowa w ppkt 5, skraca się do 3 dni przed terminem składania ofert.
  7. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

**V. Wadium**

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości:  
w przypadku złożenia oferty w pełnym zakresie: 7 900,00 zł (słownie: siedem tysięcy dziewięćset zł);
  - a. Zadanie nr 1: 2 800,00 zł; (słownie: dwa tysiące osiemset zł);
  - b. Zadanie nr 2: 3 000, 00 zł; (słownie: trzy tysiące zł);
  - c. Zadanie nr 3: 2 100, 00 zł. (słownie: dwa tysiące sto zł).w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
2. Oferent wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu, lub
  - b) gwarancjach bankowych (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określonym w pkt III, ppkt 14, lit. I), lub
  - c) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określonym w pkt III, ppkt 14, lit .I), lub
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określonym w pkt III, ppkt 14, lit. I),
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b) ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przeksięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.
3. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao SA nr rachunku 13 1240 6292 1111 0010 3774 0994,z wpisaniem na dowodzie

wpłaty hasła: „Wadium na przetarg-.....(podać temat lub temat oraz nr zadania, nr konta bankowego).....”.

4. Dowód wniesienia wadium w formie innej niż pieniądzu, tj. dokument gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w ppkt 2 lit. b-e, należy złożyć w oryginale w tej samej kopercie, która zawiera ofertę, a kserokopię dokumentu należy załączyć do oferty (jako integralną część oferty), przed upływem terminu określonego w ppkt 1. Dokument gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w ppkt 2 lit. b-e, musi zawierać w swej treści zobowiązanie – odpowiednio gwaranta lub poręczyciela – do zapłaty na rzecz Zamawiającego całej kwoty wadium we wszystkich przypadkach uprawniających Zamawiającego do zatrzymania wadium, określonych w pkt VI ppkt 4, przy czym wszystkie te przypadki muszą zostać wymienione w treści dokumentu gwarancji lub poręczenia poprzez dokładne ich przytoczenie.
5. Za datę wniesienia wadium uważa się:
  - a) dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu,
  - b) dzień złożenia oferty w Kancelarii Głównej Zamawiającego pod adresem wskazanym w ppkt I w terminie wyznaczonym na składanie ofert.

#### **VI. Zwrot wadium**

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
2. Oferentowi, który wygrał przetarg, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie, w jakiej zostało wniesione.
4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
5. Zwrotu wadium oferentom, których oferty wpłynęły po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu.

#### **VII. Przewidywany termin realizacji przedmiotu przetargu:**

24 miesiące od dnia zawarcia umowy.

#### **VIII. Projekt umowy:**

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

#### **IX. Tryb udzielania wyjaśnień:**

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

- a) w sprawach technicznych:  
Sławomir Onak - tel. ( 32) 618 50 62
- b) w sprawach formalno-prawnych:  
Wydział Umów: - tel (32) 618 53 81

#### **X. Otwarcie ofert:**

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu 15.03.2012r. o godz. 11:00 w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku ZARZĄDZU
2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
  - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia; nie otwiera ofert złożonych po terminie; zwrotu ofert, które zostały złożone po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu;
  - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, oraz warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.
  - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

#### **XI. Część niejawną przetargu.**

1. W części niejawną Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu, wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.
4. Komisja odrzuca oferty:
  - złożone po wyznaczonym terminie,
  - gdy nie wniesiono wadium, lub wniesiono wadium wadliwe,
  - które pomimo wezwania do uzupełnienia, o którym mowa w ust.2, nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
  - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. Komisja przeprowadza negocjacje z Oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, jeżeli w przetargu nie stosuje się aukcji elektronicznej. W tym celu Komisja zaprasza wszystkich oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tą samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania. Oferent może przed ustalonym terminem negocjacji złożyć Zamawiającemu na piśmie lub faksem (decyduje chwila doręczenia) ofertę z ceną niższą, niż zgłoszona w przetargu. W takim przypadku – w razie nieprzybycia oferenta na negocjacje w ustalonym terminie lub jego spóźnienia się – oferta ta jest traktowana tak, jakby została złożona przez oferenta w toku negocjacji.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

#### **XII. kryteria oceny ofert, zgodnie, z którymi Komisja będzie oceniać oferty**

1. Przy ocenie ofert Komisja kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

a) cena netto	-	waga 90 %
b) czas reakcji serwisu	-	waga 10 %

Razem: 100 %

2. Ocena każdej oferty nie podlegającej odrzuceniu zostanie obliczona według następujących wzorów:

a) Całkowita ocena punktowa oferty zostanie obliczona według wzoru:

$$O_i = 0,9 \times C_i + 0,1 \times R_i$$

gdzie:

$O_i$  - ostateczna ocena badanej oferty, tj. ilość punktów przyznanych badanej ofercie [pkt]

$C_i$  - częściowa ocena badanej oferty według kryterium „cena netto oferty” [pkt]

$R_i$  - częściowa ocena badanej oferty według kryterium „czas reakcji serwisu” [pkt]

b) Częściowa ocena oferty według kryterium „cena netto oferty (waga 90%) zostanie obliczona według wzoru:

$$C_i = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100$$

gdzie:

$C_i$  - częściowa ocena badanej oferty według kryterium „cena netto oferty” [pkt]

$C_{\min}$  - najniższa cena netto oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu [zł]

$C_{\text{bad}}$  - cena netto oferty badanej [zł]

c) Częściowa ocena oferty według kryterium „czas reakcji serwisu” (waga 10%) zostanie ustalona w oparciu o niżej przyjęte przedziały tj.:

- dla  $R_{\text{bad}}$  mieszczącego się w przedziale do 4 godz. (włącznie) -  $R_i = 100$  pkt,

- dla  $R_{\text{bad}}$  mieszczącego się w przedziale od powyżej 4 godz. do 10 godz. (włącznie) -  $R_i = 60$  pkt,

- dla  $R_{\text{bad}}$  mieszczącego się w przedziale od powyżej 10 godz. do 20 godz. (włącznie) -  $R_i = 20$  pkt,

- dla  $R_{\text{bad}}$  mieszczącego się w przedziale od powyżej 20 godz. do 24 godz. (włącznie) -  $R_i = 0$  pkt,

gdzie:

$R_i$  - częściowa ocena badanej oferty według kryterium „czas reakcji serwisu” [pkt]

$R_{\text{bad}}$  - czas reakcji serwisu w ofercie badanej [godz.]

W przypadku określenia w ofercie czasu reakcji serwisu powyżej 24 godzin oferta zostanie odrzucona.

3. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

### **XIII. Rozstrzygnięcie przetargu**

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.

2. Protokół z przebiegu postępowania przetargowego winien być sporządzony w terminie do 45 dni od dnia otwarcia ofert.

3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.

4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. może podjąć decyzję o stwierdzeniu nieważności przetargu lub jego części bez podania przyczyny.

5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.

6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.

7. Oferta otwarta nie podlega zwrotowi.

8. Opłata z tytułu wykupu wymagań ofertowych, o której mowa w pkt III ppkt 14 lit. i, nie podlega zwrotowi.

### **XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

---

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr 57/12

„Świadczenie usług w zakresie napraw, przeglądów i konserwacji dźwigów towarowych, towarowo-osobowych, suwnic oraz wózków jezdniowych podnośnikowych będących na wyposażeniu Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.”.



Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. odstępuje od wymogu ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w związku z czym pkt XIV nie dotyczy niniejszego postępowania.

**XV. Postanowienia końcowe.**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.  
Przez ofertę częściową rozumie się złożenie oferty w pełnym zakresie danego zadania, w innym przypadku oferta zostanie odrzucona
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

**Załączniki:**

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 2 - Wzór oferty cenowej.
- Załącznik nr 3 - Wzór oferty technicznej.
- Załącznik nr 4 - Wzór oferty handlowej.
- Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia oferenta/wykonawcy w związku z realizacją umowy serwisowej o gotowości przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego rygorów związanych z ochroną środowiska – w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- Załącznik nr 6 - Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.
- Załącznik nr 7 - Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
- Załącznik nr 8 - Wykaz osób i podmiotów które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- Załącznik nr 9 - Projekt umowy.

Zakład Górniczy Sobieski  
Dział Techniczno-Organizacyjny  
Nadsztygar Sprawy

.....  
TTO-1

ZAKŁAD GÓRNICZY SOBIESKI  
Główny Inżynier ds. Energomechanicznych  
ZG SOBIESKI  
Kierownik Działu Energomechanicznego  
.....  
mgr inż. Albin Figa

ZAKŁAD GÓRNICZY SOBIESKI  
Dyrektor Techniczny  
Zakład Górniczy Sobieski  
Z-ca Kierownika Działu Zakładu Górniczego  
mgr inż. Wojciech Kamiński  
.....  
TT-1

## SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY – wg przedmiotu zamówienia

Specyfikacja przedmiotu zamówienia

Zadanie nr 1.

1. Świadczenie usługi związanej z wykonywaniem, bieżących napraw oraz prowadzeniem okresowych przeglądów i konserwacji nw. urządzeń dźwigowych dla Zakładu Górniczego Sobieski:
  - a) Dźwig towarowo-osobowy ( 6 przystanków/udźwig 1,6t) – szt. 1;
  - b) Dźwig towarowo-osobowy (7 przystanków/udźwig 3,2t) – szt. 1;
  - c) Dźwig towarowy KUBA (5 przystanków/udźwig 5,0t) – szt. 1;
  - d) Suwnica bramowa o rozpiętości 7,5+25+7,5(m)/udźwig 10t – szt. 1.
2. Naprawy ww. dźwignic wynikające z potrzeb Zakładu Górniczego Sobieski w tym awarie, przekraczające zakres konserwacji i przeglądu, wykonane na podstawie odrębnych zamówień.

Zadanie nr 2.

1. Świadczenie usługi związanej z wykonywaniem, bieżących napraw oraz prowadzeniem okresowych przeglądów i konserwacji nw. urządzeń dźwigowych dla Zakładu Górniczego Sobieski:
  - a) Wózek jezdniowy podnośnikowy z napędem spalinowym (udźwig 3,5t) – szt. 7;
  - b) Wózek jezdniowy podnośnikowy z napędem spalinowym (udźwig 2,5t) – szt. 1;
  - c) Wózek jezdniowy podnośnikowy z napędem spalinowym (udźwig 3,0t) – szt. 1;
2. Naprawy ww. dźwignic wynikające z potrzeb Zakładu Górniczego Sobieski w tym awarie, przekraczające zakres konserwacji i przeglądu, wykonane na podstawie odrębnych zamówień.

Zadanie nr 3.

1. Świadczenie usługi związanej z wykonywaniem, bieżących napraw oraz prowadzeniem okresowych przeglądów i konserwacji nw. urządzeń dźwigowych dla Zakładu Górniczego Janina:
  - a) Dźwig osobowy OFA (udźwig 0,8t) – szt. 1;
  - b) Dźwig towarowy (udźwig 5,0t) – szt. 2;
  - c) Dźwig towarowo-osobowy MJE (udźwig 1,6t) – szt. 1.
2. Naprawy ww. dźwignic wynikające z potrzeb Zakładu Górniczego Janina w tym awarie, przekraczające zakres konserwacji i przeglądu, wykonane na podstawie odrębnych zamówień.

Wymagania jakościowe:

1. Do zakresu obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - a. przygotowanie przedmiotowych urządzeń dźwignicowych do okresowego badania technicznego przez Urząd Dozoru Technicznego zwany dalej UDT, a także obowiązkowe uczestnictwo w przedmiotowych badaniach przeprowadzanych przez UDT wraz z zabezpieczeniem sobie odpowiednich elementów niezbędnych do przeprowadzenia prób i dokonania badania,

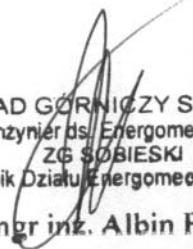
- b. dokonywanie comiesięcznych przeglądów techniczno-kontrolnych, konserwacyjnych i regulacji ww. urządzeń dźwignicowych zgodnie z wymogami zawartymi w dokumentacji techniczno-ruchowej lub instrukcji obsługi poszczególnych urządzeń dźwignicowych. Obowiązek dotrzymania terminowości ww. przeglądów spoczywa na Wykonawcy,
  - c. dokonywanie okresowych przeglądów konserwacyjnych i smarowania wózków podnośnikowych o których mowa we wzorze umowy wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych, zgodnie z zakresem czynności serwisowych określonych w DTR producenta - określonych w załączniku do umowy. Obowiązek dotrzymania terminowości w/w przeglądów spoczywa na Wykonawcy,
  - d. dokonywanie stosownych zapisów w dzienniku konserwacji danego urządzenia dźwignicowego, odnośnie przeglądów i napraw dopuszczających dźwignice do dalszej eksploatacji, a także każdorazowo Wykonawca musi uzyskać potwierdzenie wykonania przeglądów techniczno-kontrolnych i okresowych (zgodnych z DTR), od upoważnionego pracownika Zamawiającego,
  - e. nieodpłatne usunięcie awarii spowodowanej wadliwą naprawą wózka stwierdzoną protokołem przy udziale obu stron, w terminie do pięciu dni roboczych,
  - f. ponowne, nieodpłatne przygotowanie wózków oraz uiszczenie na swój koszt opłat na rzecz UDT w przypadku negatywnego wyniku odbioru wózków przez UDT, w terminie do pięciu dni roboczych,
  - g. bieżące informowanie Zamawiającego o złym stanie technicznym wózków, przyczynach zaistnienia nieprawidłowości w pracy wózków, jak również o konieczności dokonania napraw lub remontów,
2. Naprawy poszczególnych urządzeń dźwignicowych będących przedmiotem przetargu będą realizowane na podstawie pisemnych zamówień wystawianych przez Zamawiającego. Przed wykonaniem naprawy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu kosztorys naprawy uwzględniający koszt części zamiennych, które nie są wliczone w wynagrodzenia określone w umowie. Zamawiający ma prawo akceptacji kosztorysu lub odstąpienia od zlecenia naprawy wózka. Wykonawca przystępuje do naprawy wózka w terminie nie przekraczającym 24 godzin (tzw. czas reakcji) od chwili otrzymania Zamówienia z wyłączeniem niedziel i świąt ustawowych i zobowiązany jest do dokonania naprawy w terminie 14 dni kalendarzowych.. W razie naprawy, która będzie trwać dłużej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych od pisemnego zamówienia naprawy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nieodpłatnie i na własny koszt sprawny technicznie zastępczy wózek podnośnikowy o podobnych (zbliżonych) parametrach technicznych do uszkodzonego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia naprawy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, jeżeli pomimo zgłoszenia awarii Wykonawca nie dokona naprawy, w terminie określonym w zleceniu lub nie dostarczy na czas zastępczego wózka podnośnikowego, licząc od daty pisemnego zgłoszenia. Jeżeli ze względów technicznych nie da się wykonać naprawy u Zamawiającego, Wykonawca wykona napraw podzespołów maszyn i urządzeń z wymianą części i podzespołów, ich regeneracją i regulacją, niezbędnych dla przywrócenia prawidłowego stanu technicznego urządzenia w zakładzie Wykonawcy. Nie zwalnia to Wykonawcy od obowiązku zapłaty kary umownej o której jest mowa we wzorze umowy.
3. Z tytułu wykonania mniejszej liczby przeglądów/konserwacji, aniżeli określono powyżej, Wykonawcy nie przysługują prawa do roszczeń odszkodowawczych.

4. Zużyte części zamienne i materiały eksploatacyjne Wykonawca utylizuje we własnym zakresie.

.....

Zakład Górniczy Sobieski  
Dział Techniczny-Organizacyjny  
Nadsztyga Spawalnictwa

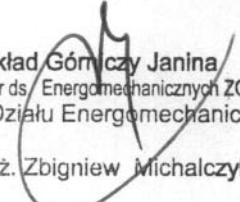
  
Sławomir Onak

  
ZAKŁAD GÓRNICZY SOBIESKI  
Główny Inżynier ds. Energomechanicznych  
ZG SOBIESKI  
Kierownik Działu Energomechanicznego

mgr inż. Albin Figa

Zakład Górniczy Janina  
Główny Mechanik Urzędzeń Podstawowych, Powierzchni  
Z-ca Kierownika Działu Energomechanicznego

  
mgr inż. Władysław Witkowski

  
Zakład Górniczy Janina  
Główny Inżynier ds. Energomechanicznych ZG Janina  
Kierownik Działu Energomechanicznego

mgr inż. Zbigniew Michalczyk

Załącznik nr 2 do wymagań ofertowych

**Wzór oferty cenowej**

ZADANIE NR 1

Lp.	Rodzaj usługi	Ilość pięter/ udźwig	Cena za wykonanie jednej usługi (netto w zł)
1.	Wykonanie okresowego przeglądu, konserwacji i regulacji dźwigu towarowo-osobowy	6p/1,6	
2.	Wykonanie okresowego przeglądu, konserwacji i regulacji dźwigu towarowo-osobowy	7p/3,2t	
3.	Wykonanie okresowego przeglądu, konserwacji i regulacji dźwigu towarowego „KUBA”	5p/5,0t	
4.	Wykonanie okresowego przeglądu, konserwacji i regulacji suwnicy bramowej	Q=10t, L=25m	
5.	Stawka wynagrodzenia netto za jedną roboczogodzinę pracy niezależnie od miejsca realizacji usługi, pory dnia i tygodnia zawierając koszty dojazdu Wykonawcy, wykonanej w celu przywrócenia prawidłowego stanu technicznego urządzenia.		

ZADANIE NR 2

Lp.	Rodzaj usługi	Ilość udźwig	Cena za wykonanie jednej usługi (netto w zł)
1.	Wykonanie okresowego przeglądu, konserwacji i regulacji wózka jezdniowego podnośnikowego spalinowego typu Balkantar	3,5t	
2.	Wykonanie okresowego przeglądu, konserwacji i regulacji wózka jezdniowego podnośnikowego spalinowego typu HANGCHA	3,5t	
3.	Wykonanie okresowych przeglądów, konserwacji i regulacji wózka jezdniowego podnośnikowego spalinowego typu HANGCHA	2,5t	
4.	Wykonanie okresowego przeglądu, konserwacji i regulacji wózka jezdniowego podnośnikowego spalinowego typu YALE	3,0t	
5.	Stawka wynagrodzenia netto za jedną roboczogodzinę pracy niezależnie od miejsca realizacji usługi, pory dnia i tygodnia zawierając koszty dojazdu Wykonawcy, wykonanej w celu przywrócenia prawidłowego stanu technicznego urządzenia.		

ZADANIE NR 3

Lp.	Rodzaj usługi	Ilość pięter/ udźwig	Cena za wykonanie jednej usługi (netto w zł)
1.	Wykonanie okresowego przeglądu , konserwacji i regulacji dźwigu osobowy	10p/0,8t	
2.	Wykonanie okresowego przeglądu , konserwacji i regulacji dźwigu towarowego	3p/5t	
4.	Wykonanie okresowego przeglądu , konserwacji i regulacji dźwigu towarowo-osobowy	9p/1,6t	
5.	Stawka wynagrodzenia netto za jedną roboczogodzinę pracy niezależnie od miejsca realizacji usługi, pory dnia i tygodnia zawierając koszty dojazdu Wykonawcy, wykonanej w celu przywrócenia prawidłowego stanu technicznego urządzenia.		

.....  
*Podpis oferenta*

Zakład Górniczy Sobieski  
Dział Techniczny Organizacyjny  
Nadsztygowa Specjalnictwa  
*Sławomir Onak*

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr 51/12

„Świadczenie usług w zakresie napraw, przeglądów i konserwacji dźwigów towarowych, towarowo-osobowych, suwnic oraz wózków jezdniowych podnośnikowych będących na wyposażeniu Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.”.

### WZÓR OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....

.....

.....

.....

adres pocztowy: .....

.....

.....

.....

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot (zakres)oferty: .....

.....

.....

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 24 miesiące od dnia zawarcia umowy.

5. Czas reakcji serwisu liczony od telefonicznego zgłoszenia .....(max. 24godz.)  
Przez „reakcję serwisu” rozumie się przyjazd Wykonawcy do Zamawiającego w celu określenia rodzaju i wielkości uszkodzenia zgłoszonego urządzenia.

6. Warunki transportu: transport własny oferenta i na jego koszt.

7. Okres i warunki gwarancji:

- (min. 6 m-cy)..... na wykonaną naprawę wózka widłowego podnośnikowego liczony od dnia podpisania protokołu wykonania naprawy,
- (min. 12 m-cy)..... na wykonaną naprawę dźwigu towarowego, towarowo-osobowego lub suwnicy bramowej liczony od dnia podpisania protokołu wykonania naprawy.

8. Oświadczamy, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych.

9. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

10. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A. przedstawioną w Załączniku nr 6 do wymagań ofertowych.

12. Oświadczamy, że usługi będące przedmiotem oferty zostaną wykonane zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami i normami a ich zakres i sposób wykonania będzie zgodny z dokumentacją techniczno-ruchową lub instrukcją obsługi naprawianego lub konserwowanego urządzenia.

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

13.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (dotyczy także usług wykonywanych w tym okresie dla Zamawiającego):

zał. nr 4 do wymagań ofertowych.

13.2. Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały należycie wykonane (Referencje):  
zał. nr ...

13.3. Oświadczenie zgodne z wzorem przedstawionym wg Załącznika nr 5 do wymagań ofertowych:

zał. nr ....

13.4 Wykaz osób i podmiotów (dotyczy ofert złożonych zgodnie z pkt. III ppkt.6 ), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w podziale na poszczególne zadania z podaniem nazwy i nr posiadanych uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności – wzór zał. nr 8.

zał. nr ....

13.5 Kserokopie dokumentów osób wymienionych w wykazie o którym mowa w ppkt 13.4 uprawnionych do przeprowadzania konserwacji, napraw urządzeń objętych przedmiotem oferty

zał. nr ....

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Zakład Górniczy Sobleski  
Dział Techniczno-Organizacyjny  
Kadłubów Spawalnictwa

  
Sławomir Onak



Załącznik nr 4 do wymagań ofertowych

**WZÓR OFERTY HANDLOWEJ**

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....

.....

skrót nazwy oferenta: .....

.....

NIP: .....

REGON: .....

adres pocztowy: .....

nr telefonu: .....

nr faksu: .....

e-mail: .....

(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot (zakres) oferty:

.....

4. Cena: oferta cenowa winna być sporządzoną wg wzoru przedstawionego w Załączniku nr 2 do wymagań ofertowych

Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Warunki płatności:

Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Forma płatności: przelew.

7. Termin związania ofertą:

Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.

8. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

10. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

11.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr .....

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr 54/12

„Świadczenie usług w zakresie napraw, przeglądów i konserwacji dźwigów towarowych, towarowo-osobowych, suwnic oraz wózków jezdniowych podnośnikowych będących na wyposażeniu Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.”.

- 11.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie potwierdzające niezaleganie z uiszczeniem podatków powinno być wystawione zarówno na spółkę jak i jej wspólników, natomiast w przypadku spółki jawnej wystawione na samą spółkę:  
zał. nr .....
- 11.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie potwierdzające niezaleganie z uiszczeniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne powinno być wystawione zarówno na spółkę jak i jej wspólników, natomiast w przypadku spółki jawnej wystawione na samą spółkę:  
zał. nr .....
- 11.4. Dowód wpłacenia wadium:  
zał. nr ....
- 11.5. Dowód wniesienia opłaty z tytułu wykupu wymagań ofertowych (w przypadku wykupu wymagań ofertowych w wersji papierowej), przy czym dowód ten musi wskazywać, że opłatę z tytułu wykupu wymagań ofertowych wniosł oferent, a w przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie – przynajmniej jeden z tych podmiotów:  
zał. nr ....
- 11.6. Pełnomocnictwa\*):  
zał. nr ....

\*) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Zakład Górniczy Sobienią  
Dział Techniczno-Organizacyjny  
Nadsztygar Spawalnictwa

  
Sławomir Onak

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr 57/12

„Świadczenie usług w zakresie napraw, przeglądów i konserwacji dźwigów towarowych, towarowo-osobowych, suwnic oraz wózków jezdniowych podnośnikowych będących na wyposażeniu Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.”.

Załącznik nr 5 do wymagań ofertowych

Miejscowość: ....., dnia.....

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie: .....

Adres siedziby: .....

**OŚWIADCZENIE OFERENTA/WYKONAWCY  
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY  
O  
GOTOWOŚCI PRZESTRZEGANIA OBOWIĄZUJĄCYCH  
U ZAMAWIAJĄCEGO RYGORÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ  
ŚRODOWISKA - W RAMACH WDROŻONEGO  
ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA  
POŁUDNIOWEGO KONCERNU WĘGLOWEGO S.A.**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

.....nr sprawy: .....

Uprawnieni do reprezentowania **Oferenta/Wykonawcy oświadczamy, iż:**

1. **Zobowiązujemy** się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska - w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
2. **Zobowiązujemy** się do takiego postępowania z naprawianymi i serwisowanymi maszynami/ urządzeniami, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
3. **Wyrażamy zgodę** w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
4. **W przypadku** powstania w procesie naprawy/usługi serwisowej odpadów, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nim zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

.....  
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania **Wykonawcy remontu  
maszyny/urządzenia**) lub jego upoważnionego przedstawiciela

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr 54/12

„Świadczenie usług w zakresie napraw, przeglądów i konserwacji dźwigów towarowych, towarowo-osobowych, suwnic oraz wózków jezdniowych podnośnikowych będących na wyposażeniu Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.”.

**Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny  
Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.  
Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez  
pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację  
prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia**

**Naszą polityką w zakresie jakości jest:**

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta;
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

**Naszą polityką w zakresie środowiska jest:**

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych;
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek;
- zapobieganie zanieczyszczeniom.

**Naszą polityką w zakresie BHP jest:**

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy;
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymywanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzanie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy;
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych.

**Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:**

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów;
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko;
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia;
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki
- ciągłego doskonalenia Systemu

Załącznik nr 7 do wymagań ofertowych

**WYKAZ, USŁUG  
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH  
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta: .....

Adres oferenta: .....

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)



Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr 51/12  
„Świadczenie usług w zakresie napraw, przeglądów i konserwacji dźwigów towarowych, towarowo-osobowych, suwnic oraz wózków jezdniowych podnośnikowych będących na wyposażeniu Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.”.

**Wykaz osób i podmiotów\*  
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

<b>Zadanie nr ... : ... (nazwa zadania)...</b>				
<i>Podmiot wykonujący usługę: .....</i>				
Lp.	Nazwisko i imię pracownika	Nr uprawnienia	Nazwa uprawnień	Wykaz czynności
1.				
<b>Zadanie nr ... : ... (nazwa zadania)...</b>				
<i>Podmiot wykonujący usługę: .....</i>				
Lp.	Nazwisko i imię pracownika	Nr uprawnienia	Nazwa uprawnień	Wykaz czynności
1.				

*\*) – dotyczy ofert składanych przez konsorcjum*



Załącznik nr 5 do wymagań ofertowych

- p r o j e k t u m o w y -

UMOWA nr .....

Zawarta w dniu ..... w Jaworznie pomiędzy:

**Południowym Koncernem Węglowym S.A.**

43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,

NIP: 632-188-05-39,

REGON: 240033634,

KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,

NIP: 6321880539,

REGON: 240033634

kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu i na rzecz której działają:

1. .... - .....
2. .... - .....

**a:**

.....  
**z siedzibą w:** .....

**adres:** .....

NIP: .....

REGON: .....

NR KRS: ..... wpisanym w Sądzie Rejonowym w

.....  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą” w imieniu i na rzecz której działają:

1. .... - .....
2. .... - .....

Umowa została zawarta na podstawie Uchwały nr ..... Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. z dnia ..... zatwierdzającej wyniki przetargu, oraz protokołu z rokowań z dnia .....

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w okresie obowiązywania niniejszej umowy usług w zakresie konserwacji, regulacji, przeglądów techniczno-kontrolnych oraz napraw urządzeń dźwigowych zwanych w dalszej części umowy „dźwignicami”. wg lokalizacji przedstawionej w załączniku nr 1,

**§ 2 OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Niniejsza umowa będzie obowiązywała przez 24 miesiące od dnia zawarcia umowy.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr 57/12

„Świadczenie usług w zakresie napraw, przeglądów i konserwacji dźwigów towarowych, towarowo-osobowych, suwnic oraz wózków jezdniowych podnośnikowych będących na wyposażeniu Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.”.

### **§ 3 ZAKRES USŁUG**

1. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do wykonywania:
  - a) usług w zakresie przeglądów, regulacji i konserwacji dźwignic w miejscu ich pracy u Zamawiającego, wykonanych zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową lub instrukcją obsługi producenta oraz obowiązującymi przepisami,
  - b) niżej wymienionych usług o ile postanowienia dokumentów wymieniony w lit. a) tego nie regulują:
    - wymian żarówek oświetlenia zewnętrznego i wewnętrznego dźwignicy,
    - uzupełnienie płynów eksploatacyjnych,
    - usunięcie zanieczyszczeń z układu napędowego, podnoszenia, elektrycznego, hamulcowego,
    - usunięcie zanieczyszczeń z konstrukcji dźwignicy,
    - regulacja wyłączników krańcowych,
    - przygotowanie dźwignic do okresowego badania technicznego wykonywanego przez Urząd Dozoru Technicznego (zgodnie z terminami ustalonymi przez Zamawiającego z Urzędem Dozoru Technicznego),
    - bieżące informowanie Zamawiającego o złym stanie technicznym dźwignic, przyczynach zaistnienia nieprawidłowości w ich pracy, jak również o konieczności dokonania napraw lub remontów,
    - sprawdzenie ciśnienia w oponach i ewentualne uzupełnienie do wartości ustalonej przez producenta.
    - naprawy instalacji elektrycznej nie wymagające wymiany uszkodzonych jej elementów.
    - dokonywanie stosownych zapisów w dzienniku konserwacji danej dźwignicy, odnośnie przeglądów i napraw dopuszczających dźwignice do dalszej eksploatacji, a także każdorazowo Wykonawca musi uzyskać potwierdzenie wykonania okresowych przeglądów techniczno-kontrolnych (zgodnych z DTR lub instrukcją obsługi), od upoważnionego pracownika Zamawiającego.Koszt materiałów użytych do wykonania powyższych usług ponosi Wykonawca.
  - c) napraw niezbędnych dla przywrócenia prawidłowego stanu technicznego dźwignicy utraconego w wyniku zaistnienia awarii,
  - d) napraw mających na celu wymianę względnie naprawę tych części lub elementów, których stopień zużycia nie gwarantuje należytego funkcjonowania dźwignicy,
  - e) usług wykonywanych w zakładzie Wykonawcy w zakresie napraw podzespołów dźwignicy z wymianą części i podzespołów, ich regeneracją i regulacją, niezbędnych dla przywrócenia prawidłowego stanu technicznego urządzenia, których ze względów technicznych nie da się wykonać w miejscu ich pracy u Zamawiającego
2. W przypadku wykonania napraw, o których mowa w ust. 1 lit. c), d) i e) każdorazowo wymagane jest uzgodnienie zakresu rzeczowego usługi przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Na podstawie ustaleń dokonanych stosownie do postanowień ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego o akceptację przedstawionej na ich podstawie kalkulacji kosztów wykonania naprawy, stanowiących sumę należnego Wykonawcy wynagrodzenia netto, tj. bez podatku od towarów i usług oraz netto podzespołów i części zamiennych koniecznych do wykonania usługi.



4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu części, o których mowa w ust. 3, z innych źródeł, jeżeli stwierdzi, że ceny zakupu części odbiegają na niekorzyść Zamawiającego od średnich cen rynkowych.
5. Zakup części przez Zamawiającego z innych źródeł nie zwalnia Wykonawcy z wykonania przedmiotu umowy.
6. Zamawiający ma prawo akceptacji kosztorysu lub odstąpienia od zlecenia naprawy dźwignicy.
7. Z tytułu niewykonania napraw, określonych powyżej, Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze.

#### **§ 4 ZASADY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Poszczególne usługi określone niniejszą umową Zamawiający będzie zamawiał u Wykonawcy odrębnymi zamówieniami, podpisanymi przez dwóch członków Zarządu Zamawiającego.
2. Wykonawca przystępuje do naprawy dźwignicy w terminie nie przekraczającym 24 godzin od chwili otrzymania zamówienia z wyłączeniem niedziel i świąt ustawowych i zobowiązany jest do dokonania naprawy w terminie 14 dni kalendarzowych. Powyższy termin na wniosek Wykonawcy może ulec zmianie pod warunkiem jego akceptacji przez Zamawiającego.
3. W razie awarii wózka podnośnikowego, którego naprawa będzie trwać dłużej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych od pisemnego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nieodpłatnie i na własny koszt sprawny technicznie zastępczy wózek podnośnikowy o podobnych (zbliżonych) parametrach technicznych do uszkodzonego.
4. W przypadkach nagłych awarii, wezwanie ekipy Wykonawcy będzie dokonywane telefonicznie oraz potwierdzane pisemnie za pomocą faksu w ciągu 24 godzin, a w przypadku wykonywania usług w dniu będącym niedzielą lub świętem – w pierwszym następującym po nim dniu roboczym. W przypadkach tych zamówienie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wystawione przez Zamawiającego w możliwie najkrótszym terminie, jednakże Wykonawca nie może uzależniać wykonania usługi od otrzymania tego zamówienia.
5. Telefoniczne wezwania ekipy serwisu Wykonawcy, o których mowa w ust. 4, przyjmowane będą przez Wykonawcę pod numerem telefonu ....., a potwierdzenia pod numerem faksu .....
6. Do wezwania Wykonawcy w trybie określonym w ust. 4, upoważnieni są ze strony Zamawiającego:
  - a) Zakład Górniczy Sobieski – Sławomir Onak – Nadsztygar Spawalnictwa (Dział TTO),
  - b) Zakład Górniczy Janina – osoby wyższego dozoru ruchu nadzorujące prace na zmianie, na której zaistniała awaria.
7. Wykonawca zapewnia, że w przypadkach, o których mowa w ust. 4, przyjazd ekipy naprawczej dla usunięcia awarii w wyznaczone przez Zamawiającego miejsce na terenie jego Zakładu Górniczego nastąpi w czasie nie dłuższym niż ..... godzin od chwili telefonicznego zgłoszenia awarii, a w innych przypadkach w terminie wskazanym w zamówieniu wystawionym zgodnie z ust.1.
8. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić swój przyjazd u osoby która wezwała Wykonawcę do wykonania usługi. Zgłoszenie przyjazdu Wykonawcy oznacza rozpoczęcie świadczenia usługi.

9. Pracownicy Wykonawcy wykonujący usługę zobowiązani są do stosowania bezpiecznych metod pracy, przestrzegania przepisów BHP oraz instrukcji i zarządzeń obowiązujących w Zakładach Górniczych Zamawiającego, na terenie którego usługa jest wykonywana.
10. Wykonawca oświadcza, że usługi wykona z należytą starannością i z zachowaniem przepisów BHP oraz zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową lub instrukcją obsługi producenta.
11. Wykonawca oświadcza, że dostarczane usługi są wolne od wad prawnych i nie naruszają praw majątkowych osób trzecich.
12. W przypadku usług serwisowych wykonywanych w zakładzie Wykonawcy stosownie do postanowień § 3 ust. 1 lit. e), transport podzespołów i części maszyn i urządzeń do zakładu Wykonawcy oraz po wykonanej usłudze serwisowej do Zamawiającego, jak również inne czynności z tym związane, wykonuje na swój koszt Wykonawca.
13. Wszystkie materiały bezpośrednie niezbędne do wykonania zleconych usług dostarcza Wykonawca.
14. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu kontrolę jakości przeprowadzanej naprawy podczas jej trwania.
15. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, powierzać do wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim (podwykonawcom).
16. Do każdej wykonanej naprawy dźwignicy, Wykonawca przekaze kartę gwarancyjną oraz inne wymagane obowiązującymi przepisami dokumenty.

#### **§ 5 ODBIÓR USŁUG**

1. Odbiór usługi wykonanej w miejscu pracy maszyn i urządzeń u Zamawiającego, o której mowa w § 3 ust. 1 lit. a), b) i c), następować będzie niezwłocznie po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru, nie później jednak niż w następnym dniu roboczym.
2. Odbiór usługi wykonanej w zakładzie Wykonawcy, o której mowa w § 3 ust. 1 lit. d), uważa się za dokonany z chwilą podpisania protokołu wykonania usługi, o którym mowa w § 5 ust. 3 bez zastrzeżeń.
3. Wykonanie usługi upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzą protokołem wykonania usługi, sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru, że usługi zostały wykonane nienależycie, przedstawiciele Zamawiającego mogą odmówić podpisania protokołu wykonania usługi i wezwać Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych wad, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin.
5. W przypadku niedokonania odbioru w terminie określonym w ust. 1 z winy Zamawiającego, Wykonawca jest uprawniony do jednostronnego sporządzenia protokołu, o którym mowa w ust. 3.

#### **§ 6 WYNAGRODZENIE**

1. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy obliczana będzie w oparciu o ceny określone ust. 2 i w katalogu cen usług, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Z tytułu wykonania usługi, o której mowa w § 3 ust.1 lit. c), d) i e), Wykonawcy przysługiwać będzie od Zamawiającego wynagrodzenie stanowiące iloczyn liczby roboczogodzin poświęconych na wykonanie usługi i stawki wynagrodzenia netto za jedną roboczogodzinę pracy – niezależnie od miejsca wykonania usługi, pory dnia i tygodnia,

zawierającą koszty dojazdu Wykonawcy – w wysokości ..... (słownie..... złotych).

3. Do wynagrodzenia określonego w ust. 2 każdorazowo doliczane będą ceny netto podzespołów i części zamiennych użytych do wykonania usługi.
4. Do wynagrodzenia netto, o którym mowa w ust. 1 i 2 oraz do cen netto użytych podzespołów i części zamiennych, o których mowa w ust. 3, zostanie doliczony podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.
5. Płatności realizowane będą przez Zamawiającego w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Każda faktura musi zawierać numer zamówienia oraz numer, pod którym niniejsza umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego. Do każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć protokół wykonania usługi, o którym mowa w § 5 ust. 3. Faktura nie spełniająca wymogów określonych w zdaniach poprzednich nie jest fakturą prawidłowo wystawioną w rozumieniu ust. 5.
8. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym, zarejestrowanym podatnikiem VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez konieczności potwierdzania odbioru przez Zamawiającego.
9. Faktury należy doręczać na adres: Południowy Koncern Węglowy S.A. 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.
10. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą zostać przeniesione na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 7 OSOBY ODPOWIEDZIALNE**

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej umowy są:
  - a) ze strony Wykonawcy: ..... tel. ....
  - b) ze strony Zamawiającego:  
za realizację i rozliczenie:
    - ZG Sobieski - Sławomir Onak - tel. 326 185 062;
    - ZG Janina - Paweł Nowotarski, Grzegorz Polan - tel. 326 270 608;za nadzór:
    - ZG Sobieski - Wojciech Żygadło - tel. 326 185 363;
    - ZG Janina - Mariusz Szczurek - tel. 326 270 220;
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Wymaga jednak dla swej skuteczności złożenia przez Stronę dokonującą zmiany pisemnego oświadczenia w tym przedmiocie drugiej Stronie.

#### **§ 8 KARY UMOWNE**

1. Zamawiający ma prawo obciążenia Wykonawcy karami umownymi:
  - a) za zwłokę w podjęciu czynności serwisowych powyżej czasu określonego w § 4 ust. 7 w wysokości 100,00 zł, (słownie: sto złotych), za każde rozpoczęte 4 godziny,
  - b) za zwłokę w usunięciu awarii powyżej 48 godzin od momentu rozpoczęcia świadczenia usługi serwisowej u Zamawiającego - w wysokości 150,00 zł, (słownie: sto pięćdziesiąt złotych), za każde rozpoczęte 4 godziny,

- c) Za zwłokę w wykonaniu zleconej usługi w terminie o którym mowa w § 4 ust. 2 Wykonawca, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 1000,00 zł, (słownie: jeden tysiąc złotych), za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu uzgodnionym jako termin usunięcia wad.
- 2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
  - 3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Stronę ponoszącą odpowiedzialność za przyczynę odstąpienia, na rzecz drugiej Strony, kary umownej w wysokości 7 800,00 zł (słownie złotych: siedem tysięcy osiemset złotych).
  - 4. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentu obciążeniowego.
  - 5. Strony mają prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość ustalonych kar, jeśli szkoda powstała z przyczyn wyżej opisanych jest wyższa niż kara umowna.

### **§ 9 GWARANCJA**

- 1. Na wykonane usługi serwisowe Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres;
  - a) ..... miesięcy na naprawę wózka widłowego podnośnikowego, licząc od daty podpisania protokołu wykonania usługi, o którym mowa w § 5 ust. 3.
  - b) ..... miesięcy na naprawę dźwigu towarowego, osobowego lub towarowo-osobowego licząc od daty podpisania protokołu wykonania usługi, o którym mowa w § 5 ust. 3
- 2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wady w naprawionych dźwignicach, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie usunąć wadę na własny koszt, poprzez wymianę lub naprawę dotkniętych wadą elementów.
- 3. Wymienione lub naprawione w ramach gwarancji elementy dźwignic zostaną objęte nową gwarancją na warunkach określonych w ust.1.
- 4. Wyłączenia z gwarancji:
  - a) wady powstałe w wyniku stosowania lub użytkowania niezgodnego z warunkami określonymi przez producenta w instrukcji obsługi lub dokumentacji techniczno-ruchowej,
  - b) uszkodzenia powstałe wskutek wykorzystywania dźwignicy niezgodnie z jej przeznaczeniem,
  - c) uszkodzenia powstałe wskutek zastosowania niewłaściwych materiałów eksploatacyjnych,
  - d) materiały eksploatacyjne takie jak: olej napędowy, olej silnikowy, olej hydrauliczny,
  - e) części szybkozużywające się takie jak: filtry, wkłady filtrów, uszczelnienia, żarówki, bezpieczniki, okładziny szczęk hamulcowych,
  - f) wszystkie elementy, które zostały uszkodzone mechanicznie.

### **§ 10 SIŁA WYŻSZA**

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górnictwowych, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.
3. W przypadku, gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3, nie stosuje się postanowień § 8 ust. 3.

### **§ 11 OCHRONA ŚRODOWISKA**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on wytwarzającym i posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się usunięcia ich, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

### **§ 12 POUFNOŚĆ**

Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy z zastrzeżeniem § 13 i 14.

### **§ 13 ZGODA NA PUBLIKACJĘ**

Wykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez TAURON Polska Energia SA – jednostkę dominującą nad Zamawiającym statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej umowy w związku z wypełnianiem przez TAURON Polska Energia SA obowiązków informacyjnych wynikających z art. 56 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (Dz.U. z 2009 roku, Nr 185, poz. 1439) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 19 lutego 2009 roku w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim (Dz.U. z 2009 roku, Nr 33, poz. 259).

### **§ 14 INFORMOWANIE O PODMIOTACH Z GRUPY WYKONAWCY**

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu listy jednostek zależnych wchodzących w skład jego Grupy Kapitałowej w rozumieniu przepisów o rachunkowości stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy (tj. informacje wymagane do zidentyfikowania kontrahenta – nazwa, adres, NIP) oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie w składzie Grupy Kapitałowej.

### **§ 15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Załączniki:**

- Załącznik nr 1 – Katalog cen usług
- Załącznik nr 2 - Protokół wykonania usługi
- Załącznik nr 3 - Lista jednostek zależnych wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Wykonawcy w rozumieniu przepisów o rachunkowości

**Zamawiający**

**Wykonawca**

1. ....

1.....

2. ....

2.....

ZAKŁAD GÓRNICZY SOBIESKI  
Główny Inżynier ds. Energo mechanicznych  
ZG SOBIESKI  
Kierownik Działu Energo mechanicznego

mgr inż. Albin Figa

ZAKŁAD GÓRNICZY SOBIESKI  
Dyrektor Techniczny  
Zakładu Górniczego Sobieski  
Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego

mgr inż. Wojciech Kamiński

Poludniowy Koncern Węglowy S.A.  
Dyrektor Techniczny Zakładu Górniczego Janina  
Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego

mgr inż. Witold Kasperkiewicz

Zakład Górniczy Sobieski  
Dział Techniczno-Organizacyjny  
Nadsztygar Spawalnictwa

Sławomir Onak

JOANNA ZWIERZYŃSKA SZOTA

RADCA PRAWNY  
Kt-1967

Zakład Górniczy Janina  
Główny Mechanik Urządzeń Podstawowych, Powierzchni  
Z-ca Kierownika Działu Energo mechanicznego

mgr inż. Władysław Witkowski

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr ..5.412  
„Świadczenie usług w zakresie napraw, przeglądów i konserwacji dźwigów towarowych, towarowo-  
osobowych, suwnic oraz wózków jezdniowych podnośnikowych będących na wyposażeniu Zakładów Górniczych  
Południowego Koncernu Węglowego S.A.”.

Załącznik nr 1 do projektu umowy.

Katalog cen usług

Tabela nr 1. – Zakład Górniczy Sobieski

Lp.	Miejsce eksploatacji	Typ dźwignicy	Nr fab.	Ilość pięter/ udźwig	Cena wykonania jednej konserwacji i przeglądu urządzenia (zł netto)
1.	Budynek przeróbki mechanicznej węgla	Dźwig towarowo-osobowy	23210	6p/1,6	
2.	Budynek odsiarczalni węgla	Dźwig towarowo-osobowy	54927	7p/3,2t	
3.	Budynek przeróbki mechanicznej węgla	Dźwig towarowy „KUBA”	6893	5p/5,0t	
4.	Plac materiałowy rejon Piłsudski	Suwnica bramowa	11639	Q=10t	
5.	Magazyn główny rejon Sobieski	Wózek jezdniowy podnośnikowy spalinowy Balkantar	2310223	3,5t	
6.	Magazyn główny rejon Sobieski	Wózek jezdniowy podnośnikowy spalinowy Balkantar	38808210748	3,5t	
7.	Magazyn działu MGR rejon Piłsudski	Wózek jezdniowy podnośnikowy spalinowy Balkantar	389101015090	3,5t	
8.	Warsztat oddz. NNM rejon Sobieski	Wózek jezdniowy podnośnikowy spalinowy Balkantar	38808205441	3,5t	
9.	Warsztat działu GG-1 rejon Sobieski	Wózek jezdniowy podnośnikowy spalinowy Balkantar	38810130941	3,5t	
10.	Warsztat MD-1 rejon Piłsudski	Wózek jezdniowy podnośnikowy spalinowy Yale	A875B30118B 2004	3,0t	
11.	Warsztat działu GG-1 rejon Sobieski	Wózek jezdniowy podnośnikowy spalinowy Hangcha	090818961	3,5t	
12.	Magazyn główny rejon Sobieski	Wózek jezdniowy podnośnikowy spalinowy Hangcha	100628321	2,5t	

Tabela nr 1. – Zakład Górniczy Janina

Lp.	Miejsce eksploatacji	Typ dźwignicy	Nr fab.	Ilość pięter/ udźwig	Cena wykonania jednej konserwacji i przeglądu urządzenia (zł netto)
1.	Budynek wieży szybowej szybu „Janina III”	Dźwig osobowy	A-15494/1986	10p/0,8t	
2.	Budynek nadszybka szybu „Janina III”	Dźwig towarowy	-	3p/5t	
3.	Budynek nadszybka szybu „Janina IV”	Dźwig towarowy	640/222/108	3p/5t	
4.	Obiekt kompleksowy ZMPW	Dźwig towarowo-osobowy	54048/1994	9p/1,6t	

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr 51/12

„Świadczenie usług w zakresie napraw, przeglądów i konserwacji dźwigów towarowych, towarowo-osobowych, suwnic oraz wózków jezdniowych podnośnikowych będących na wyposażeniu Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.”.

Załącznik nr 2 do umowy nr .....

**PROTOKÓŁ nr.....**

wykonania usługi zgodnie z umową nr..... zamówieniem nr .....

1. Data wykonania usługi: .....

2. Miejsce wykonania usługi: .....

3. Przedmiot i zakres usługi:.....

.....

.....

4. Ilość przepracowanych roboczogodzin\* .....

5. Opis przeprowadzonych prac, uwagi stron, wykaz części użytych do naprawy

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Kwalifikacja usługi: gwarancyjna, bezpłatna - nie objęta gwarancją, płatna \*\*

\* - dotyczy usługi naprawy wykonanej na podstawie odrębnego zamówienia;

\*\* - niepotrzebne skreślić.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

.....





Załącznik nr 3 do umowy nr .....

Lista jednostek zależnych wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Wykonawcy w rozumieniu przepisów o rachunkowości <sup>1)</sup>

L.p.	nazwa	adres	NIP

WYKONAWCA

<sup>1)</sup> w przypadku gdy nie dotyczy to Wykonawcy należy tabelę przekreślić i podpisać.