

(wzór)

Wniosek

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego

....., dnia

(miejsowość)

Oficjalna, pełna nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Dokładny adres pocztowy Wykonawcy:

.....

Pozostałe informacje o Wykonawcy (lub uczestnikach konsorcjum):

NIP REGON

Nr konta bankowego

telefon fax

e-mail

Adres internetowy (URL)

**Zamawiający: Południowy Koncern Węglowy SA
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

Niniejszym składamy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego w trybie negocjacji z ogłoszeniem
(sprawa nr 40/2012/EEZP/AP) na:

***„Obsługę na zasadzie outsourcingu systemu informatycznego SAP
wraz z infrastrukturą sprzętową, eksploatowanego w Południowym
Koncernie Węglowym S.A., wspomagającego procesy związane
ze sprzedażą węgla”.***

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przedstawiamy następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenie, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1 i pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu opisane w sekcji III.2.1) ogłoszenia o zamówieniu - zamówienia sektorowe:
 -
 -
4. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności ekonomiczno- finansowej opisane w sekcji III.2..2) ogłoszenia o zamówienia - zamówienia sektorowe.
 -
 -
5. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej opisane w sekcji III.2.3) ogłoszenia o zamówieniu - zamówienia sektorowe.
 -
 -
6. Pozostałe dokumenty i oświadczenia:
 - Oświadczenie Wykonawcy (w związku z realizacją umowy) o gotowości przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego rygorów związanych z ochroną środowiska - w ramach wdrożonego zintegrowanego systemu zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. (zgodnie z wymogiem opisanym w sekcji VI.3) ogłoszenia o zamówieniu - zamówienia sektorowe).
 -
 -

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załączniki:

1. Wzór oświadczenia.
2. Wzór wykazu usług spełniających warunki opisane w sekcji III.2.3) punkt 1 ogłoszenia o zamówieniu - zamówienia sektorowe.

3. Wzór wykazu osób spełniających warunki opisane w sekcji III.2.3) punkt 2 ogłoszenia o zamówieniu - zamówienia sektorowe.
4. Wzór wykazu usług serwisu i administrowania systemami informatycznymi na zasadzie outsourcingu, zgodnie z wymaganiami opisanymi w sekcji III.2.3) punkt 3 ogłoszenia o zamówieniu - zamówienia sektorowe.
5. Wzór wykazu wdrożeń, zgodnie z wymaganiami opisanymi w sekcji III.2.3) punkt 4 ogłoszenia o zamówieniu - zamówienia sektorowe.
6. Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.
7. Oświadczenie Wykonawcy w związku z realizacją umowy (wzór).

(wzór)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia.....
(miejscowość)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

w sprawie: spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie negocjacji z ogłoszeniem na „Obsługę na zasadzie outsourcingu systemu informatycznego SAP wraz z infrastrukturą sprzętową, eksploatowanego w Południowym Koncernie Węglowym S.A., wspomagającego procesy związane ze sprzedażą węgla – sprawa nr 40/2012/EEZP/AP.

1. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1 i pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. **(dotyczy tylko Wykonawcy będącego osobą fizyczną, a gdy nie dotyczy - należy skreślić cały pkt 3)**
4. Oświadczamy, że zamówienie będziemy realizować **samodzielnie**, tj. bez udziału podwykonawców /*

lub

Oświadczamy, że zamówienie będziemy **realizować z udziałem podwykonawców /***

Zakres zamówienia, jaki zamierzamy powierzyć podwykonawcom obejmuje:/*

.....

.....
*/ **niepotrzebne skreślić, a niezbędne dane uzupełnić**

5. Oświadczamy, że będziemy ubezpieczeni w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji umowy na sumę nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł. W przypadku, gdy załączona do oferty polisa OC utraci ważność po upływie terminu składania ofert, a przed dniem zawarcia umowy – dostarczymy Zamawiającemu kserokopię aktualnej polisy przed zawarciem umowy najpóźniej w dniu jej zawierania – pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od zawarcia umowy. Ewentualne polisy na kolejne okresy dostarczymy najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej polisy – pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

WYKAZ USŁUG

SERWISU I ADMINISTROWANIA SYSTEMAMI INFORMATYCZNYMI NA ZASADZIE OUTSOURCINGU,
ZGODNIE Z WYMAGANIAMI OPISANYMI W SEKCJI III.2.3) PKT. 1 OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU
SEKTOROWYM.

DO WYKAZU NALEŻY DOŁĄCZYĆ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE
WYKAZANYCH USŁUG.

Lp.	Nazwa i adres firmy w której świadczone usługi	Obszary serwisu i administracji, nazwa administrowanego systemu/ów, producent systemu/ów	Ilość użytkowników	Wartość świadczonych usług rocznie netto	Czy realizowane we współpracy z inną firmą? TAK/NIE	Czas realizacji (daty)	
						Data rozpoczęcia usług	W jakim okresie?

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

WYKAZ OSÓB

KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONANIU ZAMÓWIENIA, WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH,
DOŚWIADCZENIA I WYKSZTAŁCENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU
WYKONYWANYCH PRZEZ NIE CZYNNOŚCI, ZGODNIE Z WYMAGANIAMI OPISANYMI
W SEKCJI III.2.3) PKT. 2 OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU SEKTOROWYM.

Lp.	Nazwa i adres podmiotu zatrudniającego wyszczególnionego pracownika	Imię i nazwisko	Doświadczenie związane z pracami objętymi przedmiotem zamówienia, wykaz przedsięwzięć w których uczestniczył oraz pełnione w nich funkcje	Proponowana funkcja w obsłudze informatycznej

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

WYKAZ USŁUG

SERWISU I ADMINISTROWANIA SYSTEMAMI INFORMATYCZNYMI NA ZASADZIE OUTSOURCINGU
Z WYKORZYSTANIEM HELP DESKU, ZGODNIE Z WYMAGANIAM I OPISANYMI
W SEKCJI III.2.3) PKT. 3 OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU SEKTOROWYM.

DO WYKAZU NALEŻY DOŁĄCZYĆ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE
WYKAZANYCH USŁUG.

Lp.	Nazwa i adres firmy w której świadczone usługi	Obszary serwisu i administracji, nazwa administro- wanego systemu/ów, producent systemu/ów	Ilość użytkow- ników	Czy realizowa- ne we współpracy z inną firmą? TAK/NIE	Czas realizacji (daty)	
					Data rozpo- częcia usług	W jakim okre- sie?

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

WYKAZ WDROŻEŃ

ZGODNIE Z WYMAGANIAMI OPISANYMI W SEKCJI III.2.3) PKT. 4 OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU SEKTOROWYM.

DO WYKAZU NALEŻY DOŁĄCZYĆ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE WYKAZANYCH WDROŻEŃ.

Lp.	Nazwa i adres firmy w której zrealizowano wdrożenie	Obszary wdrożenia, nazwa wdrożonego systemu/ów, producent systemu/ów	Ilość użytkowników	Wartość prac wdrożeniowych netto	Czy realizowano we współpracy z inną firmą? TAK/NIE	Czas realizacji (daty)	
						Początek wdrożenia	Data uruchomienia i oddania do eksploatacji

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**ZINTEGROWANA POLITYKA JAKOŚCI, ŚRODOWISKA,
BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY
W POŁUDNIOWYM KONCERNIE WĘGLOWYM S.A.**

Misja Grupy:

Zapewnienie energii naszym klientom w oparciu o najlepsze praktyki gwarantujące wzrost wartości firmy

Wizja Grupy:

Należać do grupy wiodących firm energetycznych w regionie

Nadrzędny cel strategiczny:

Ciągły wzrost wartości zapewniający zwrot z zainwestowanego kapitału dla akcjonariuszy

Cel główny:

Zwiększenie wartości Grupy Tauron poprzez dostarczenie konkurencyjnego kosztowo paliwa dla Grupy oraz optymalizację wolumenu sprzedaży pozostałych produktów.

Naszą polityką w zakresie jakości jest:

- dążenie do dostosowania poziomu produkcji węgla handlowego do potrzeb Grupy TAURON Polska Energia S.A.,
- rozwój działalności poprzez kompleksowe projektowanie i planowanie produkcji oraz działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w zakładach górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.,
- zwiększenie efektywności zarządzania, wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta,
- rozwój systemu zarządzania kapitałem ludzkim i środkami produkcji zgodnie z najnowocześniejszymi trendami.

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- optymalizacja parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek,
- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych,
- optymalizacja kierunków zagospodarowania odpadów i zwiększenie skuteczności realizacji przyjętych zadań w tym zakresie,
- zapobieganie zanieczyszczeniom.

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy,
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzenie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy,
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych.

Kadrę zarządzającą i kierującą zobowiązuje się także do:

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów,
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko,
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia,
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki,
- ciągłego doskonalenia Systemu.

Miejscowość:, dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
(w związku z realizacją umowy)
o gotowości przestrzegania obowiązujących
u Zamawiającego rygorów związanych z ochroną środowiska
- w ramach wdrożonego zintegrowanego systemu zarządzania
Południowego Koncernu Węglowego S.A.

w sprawie: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie negocjacji z ogłoszeniem na „*Obsługę na zasadzie outsourcingu systemu informatycznego SAP wraz z infrastrukturą sprzętową, eksploatowanego w Południowym Koncernie Węglowym S.A., wspomagającego procesy związane ze sprzedażą węgla – sprawa nr 40/2012/EEZP/AP.*”

Uprawnieni do reprezentowania **Wykonawcy oświadczamy, iż:**

1. **Zobowiązujemy** się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska - w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
2. **Zobowiązujemy** się do takiego postępowania w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
3. **Wyrażamy zgodę** w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania, na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
4. **W przypadku** powstania odpadów w procesie realizacji przedmiotu zamówienia, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nim zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)