

**WYMAGANIA OFERTOWE**  
(przetarg- bez zastosowania aukcji elektronicznej)

**I. Zamawiający:**

**Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Wykonanie remontów elementów konstrukcji stalowych obiektów i ciągu technologicznego Zakładów Przeróbki Mechanicznej Węgla w Południowym Koncernie Węglowym S.A.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

**III. Opis przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
  2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
  3. Wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, z zastrzeżeniem pkt.7.
  4. W przypadku, gdy dany oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
  5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
  6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną; w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Zamówienia.
  7. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku oferentów, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez tego pełnomocnika jako osobę upoważnioną do reprezentowania oferentów w postępowaniu.
- Jeżeli dany oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, wówczas kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania tego oferenta i jednocześnie winna być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego przez działających wspólnie oferentów.
8. Wszystkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą ich dokonania oraz podpisami osób, które podpisały ofertę.
  9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
  10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
  11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
  12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.

13. Część techniczna oferty musi zawierać:

- a) nazwę i siedzibę oferenta;
- b) datę sporządzenia oferty;
- c) przedmiot oferty;
- d) termin realizacji zamówienia: do 30.06.2011r./termin wykonania poszczególnego zlecenia: zgodnie ze zleceniem, lecz nie dłużej niż 30 dni, od daty otrzymania zlecenia faksem,
- e) okres gwarancji: ..... miesiący, (zgodnie z pkt. XII ust. 2 ppkt c);
- f) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;
- g) kserokopie:
  - świadectw kwalifikacji osób dozoru wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego, minimum 5 osób, w tym jednej osoby o specjalności higiena pracy,
  - świadectw kwalifikacji spawaczy wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego, minimum 10 osób,
  - książeczek spawaczy wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego, minimum 10 osób,
  - zaświadczeń lekarskich osób wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego, w tym zaświadczeń lekarskich dla spawaczy (minimum 10 osób),
  - orzeczeń psychologicznych dla spawaczy wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego, minimum 10 osób,
  - zaświadczeń osób o ukończeniu szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy dla podziemnych zakładów górniczych.
- h) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- i) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- j) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców;
- k) dokumenty potwierdzające, że usługi wymienione w ppkt j zostały należycie wykonane (referencje);
- l) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności;
- ł) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się i przestrzeganiu Zintegrowanej Polityki Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A. przedstawioną w Załączniku 2a do Wymagań Ofertowych;
- m) oświadczenie oferenta o gotowości przestrzegania obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. zgodnie z wzorem Załącznika nr 2b do Wymagań Ofertowych.
- n) oświadczenie, że oferent przystąpi do usuwania awarii lub usunięcia wad w okresie gwarancji w czasie do 4 godzin,
- o) oświadczenie, że oferent przystąpi do usuwania awarii w składzie osobowym składającym się z minimum:
  - 1. 2 osób dozoru,
  - 2. 2 spawaczy,

3. 6 pracowników fizycznych.

14. Część handlowa oferty musi zawierać:

- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
- b) datę sporządzenia oferty;
- c) przedmiot oferty;
- d) cenę netto: oferta cenowa za przedmiot zamówienia, (załącznik nr 3a),  
Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.
- e) kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- g) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- h) dowód wpłacenia wadium;
- i) dowód wykupu wymagań ofertowych;
- j) warunki płatności:  
Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.  
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- k) forma płatności – przelew;
- l) termin związania ofertą - 75 dni , przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);
- ł) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- m) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
- n) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.

15. W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.

16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.

17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w punkcie. 14 lit. e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu w: Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, Kancelaria Główna (Budynek Zarządu- parter), pokój nr 5

do dnia **30.06.2010r.** godz. **14.00**

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

- a) Nazwę i siedzibę oferenta
- b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
- c) napis: „Nr przetargu: ....(wpisać numer)...

Przetarg na: „Wykonanie remontów elementów konstrukcji stalowych obiektów i ciągu technologicznego Zakładów Przeróbki Mechanicznej Węgla w Południowym Koncernie Węglowym S.A.”

- 2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
- 3. Oferent może zwrócić się, na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów wymagań ofertowych.
- 4. Zamawiający udzieli wyjaśnień oferentowi, jeżeli pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 5 dni przed terminem składania ofert.
- 5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje oferentom, którym przekazał wymagania ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikował wymagania ofertowe.
- 6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nie później niż do 7 dni przed terminem składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonana w ten sposób modyfikacja staje się częścią wymagań ofertowych, zostaje przekazana oferentom i jest dla nich wiążąca. W przypadku dokonania modyfikacji wymagań ofertowych, termin do złożenia zapytania, o którym mowa w ust.5, skraca się do 3 dni przed terminem składania ofert.
- 7. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem ”ZMIANA”.

## **V. Wadium**

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 29 100,00 zł (słownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy sto złotych zł) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.

2. Oferent wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu, lub

b) gwarancji bankowej (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit.l.) , lub

c) poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określonym w pkt III ppkt 14 lit.l), lub

d) gwarancji ubezpieczeniowej (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określonym w pkt III ppkt 14 lit.l),

Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (prześięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.

3. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao SA nr rachunku 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg – Wykonanie remontów elementów konstrukcji stalowych obiektów i ciągu technologicznego Zakładów Przeróbki Mechanicznej Węgla w Południowym Koncernie Węglowym S.A.”.

4. Wadium w postaci punkt 2 lit. b, c, d, należy dołączyć do oferty przetargowej w formie oryginału dokumentu, (który zostanie zwrócony do Wystawcy dokumentu) oraz kserokopii dokumentu, (który stanowić będzie część oferty), przed upływem terminu określonego w pkt 1. Dokumenty gwarancji i poręczeń, o których mowa w podpunkcie 2 lit. b, c, d, muszą zawierać w swej treści zobowiązanie – odpowiednio gwaranta lub poręczyciela – do zapłaty na rzecz Zamawiającego całej kwoty wadium we wszystkich przypadkach uprawniających Zamawiającego do zatrzymania wadium, określonych w pkt VI podpunkt 4, przy czym wszystkie te przypadki muszą zostać wymienione w treści dokumentu gwarancji lub poręczenia poprzez dokładne ich przytoczenie.

5. Za termin wniesienia wadium uważa się:

a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,

b) dzień złożenia oferty przetargowej w Kancelarii Głównej (Budynek Zarządu- parter), w terminie wyznaczonym na składanie ofert.

## **VI. Zwrot wadium**

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.

2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie, w jakiej zostało wniesione.

4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

5. Zwrotu wadium oferentom, których oferty wpłynęły po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu.

#### **VII. Przewidywany termin realizacji przedmiotu przetargu:**

od daty zawarcia umowy do dnia 30.06.2011 r.

#### **VIII. Projekt umowy**

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

#### **IX. Tryb udzielania wyjaśnień**

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

a) w sprawach technicznych:

**ZG Sobieski**

mgr inż. Dariusz Jachimczyk, tel.32-618 5271; 32-618 5258.

**ZG Janina**

mgr inż. Mirosław Cholewa, tel. 32-627 0573;

b) w sprawach formalno-prawnych:

Wydział Umów: tel. 32 618 56 80

#### **X. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu **01.07.2010r.** o godz. **10.00** w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu.

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:

a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;

b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia; nie otwiera ofert złożonych po terminie; zwrotu ofert, które zostały złożone po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu;

c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, oraz warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.

d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

#### **XI. Część niejawna przetargu.**

1. W części niejawnej Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.

2. Komisja wzywa równocześnie oferentów ( e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane usługi wymagań

określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert

4. Komisja odrzuca oferty:

- złożone po wyznaczonym terminie,
- gdy nie wniesiono wadium, lub wniesiono wadium wadliwe
- które pomimo wezwania do uzupełnienia, o którym mowa w ust.2, nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
- gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.

4. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania.

W przypadku nieprzybycia oferenta na negocjacje w ustalonym terminie lub jego spóźnienia się, ocena przeprowadzona zostanie w oparciu o złożoną przed wyznaczonym terminem negocjacji ofertę .

5. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

## **XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty**

1. Przy ocenie ofert Komisja kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

- |              |              |
|--------------|--------------|
| 1) cena      | - waga 75 %  |
| 2) gwarancja | - waga 25 %  |
|              | Razem: 100 % |

2. Ocena każdej oferty niepodlegającej odrzuceniu zostanie obliczona według następujących wzorów:

a) Całkowita ocena punktowa oferty zostanie obliczona według wzoru:

$$O_i = 0,75 * C_i + 0,25 * G_i$$

gdzie:

$O_i$  - ostateczna ocena badanej oferty, tj. ilość punktów przyznanych badanej ofercie [pkt]

$C_i$  - cząstkowa ocena badanej oferty według kryterium „cena oferty” [pkt]

$G_i$  - cząstkowa ocena badanej oferty według kryterium „gwarancja” [pkt]

b) Cząstkowa ocena oferty według kryterium „cena oferty (waga 75 %) zostanie obliczona według następujących wzorów:

$$C_i = 0,7C_1 + 0,15C_2 + 0,15C_3$$

$$C_1 = (C_{1 \min} / C_{1 \text{ bad}}) \times 100 \text{ [pkt.]}$$

$C_{1 \min}$  – średnia najniższa cena netto złożona w ofertach w zadaniach 1,2,3,4,5,6 [zł]

$C_{1 \text{ bad}}$  – średnia cena netto złożona w badanej ofercie w zadaniach 1,2,3,4,5,6, [zł]

$$C_2 = (C_{2 \min} / C_{2 \text{ bad}}) \times 100 \text{ [pkt.]}$$

$C_{2 \min}$  – najniższa cena stawki roboczogodziny [rbg z narzutem  $K_p$ , Z dla celów wyboru oferty = rbg netto +  $K_p$  + Z] złożona w ofertach w zadaniu 7

$C_{2 \text{ bad}}$  – cena stawki roboczogodziny [rbg z narzutem  $K_p$ , Z dla celów wyboru

oferty = rbg netto + Kp + Z] w badanej ofercie w zadaniu 7

$C_3 = (C_{3 \min} / C_{3 \text{ bad}}) \times 100$  [pkt.]

$C_{3 \min}$  – najniższa cena złożona w ofertach w zadaniu 8

$C_{3 \text{ bad}}$  – cena złożona w badanej ofercie w zadaniu 8

c) Częstkowa ocena oferty według kryterium „gwarancja” (waga 25 %) zostanie obliczona według wzoru:

$G_i$  = ilość punktów badanej oferty uzyskanej z gwarancji [pkt],

gdzie:

- gwarancja równa lub większa niż 36 miesięcy – 100 [pkt.].
- gwarancja większa niż 24, i mniejsza niż 36 miesięcy – 75 [pkt.].
- gwarancja od 12 do 24 miesięcy – 50 [pkt.]
- gwarancja mniejsza niż 12 miesięcy 0 [pkt]

3. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

### **XIII. Rozstrzygnięcie przetargu**

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Protokół z przebiegu postępowania przetargowego winien być sporządzony w terminie do 45 dni od dnia otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Oferta otwarta nie podlega zwrotowi.
8. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

### **XIV. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

### **Załączniki:**

zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.

zał. nr 2 - Wzór oferty technicznej.

zał. nr 2a - Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A,

zał. nr 2b - Oświadczenie oferenta o gotowości przestrzegania obowiązujących rygorów związanych



z ochrona środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu  
Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A.

zał. nr 3 - Wzór oferty handlowej.

zał. nr 3a - Formularz cenowy.

zał. nr 4 - Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.

zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

## **SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY – wg przedmiotu zamówienia**

### **I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie firmy wykonującej **remonty elementów konstrukcji stalowych** obiektów i ciągu technologicznego Zakładów Przeróbki Mechanicznej Węgla w Południowym Koncernie Węglowym S.A. według następującego zakresu:

1. Remonty elementów konstrukcji stalowych obiektów i ciągu technologicznego Zakładów Przeróbki Mechanicznej Węgla w Południowym Koncernie Węglowym S.A. wykonywane z materiałów oferenta lub zlecniodawcy w zakresie:
  - wymiany ceowników stalowych ST3s 50mm – 22 mm,
  - wymiany kątowników równoramiennych i nierównoramiennych gat. ST3s:
    - 30 x 30 x 4mm,
    - 40 x 40 x 5mm,
    - 40 x 60 x 6mm,
    - 50 x 50 x 6mm,
    - 60 x 60 x 8mm,
    - 80 x 80 x 10mm,
    - 100 x 100 x 10mm,
  - wymiany płaskowników stalowych ST3s:
    - 40 x 6mm,
    - 50 x 6mm,
    - 70 x 8mm,
    - 70 x 12mm,
    - 90 x 12mm,
    - 150 x 6mm,
  - wymiany dwuteowników stalowych ST3s 100 mm – 180mm,
  - wymiany dwuteowników szerokostopowych (HEB) 160 mm – 180 mm,
  - wymiany blach stalowych gorąco walcowanych gat. 18G2A o gr. 8 mm – 20 mm,
  - wymiany blach podestowych gat. ST3s gr. 6mm,
  - wymiany blach stalowych ST3s gr. 2 mm – 10 mm,
2. **Prace wyceniane na podstawie kontrolki rzeczywistego czasu pracy:**  
Przy pracach wymagających kwalifikacji: ślusarz, spawacz, wycenianych wg rzeczywistego czasu pracy.

### **II. Wymagania techniczne:**

W/w remonty będą prowadzone:

1. Na elementach konstrukcji stalowych obiektów należących do Działu Przeróbki Mechanicznej Węgla Zakładów Górniczych Sobieski w Jaworznie oraz Janina w Libiążu.

2. Na elementach konstrukcji stalowych ciągu technologicznego przeróbki mechanicznej węgla Zakładów Górniczych Sobieski w Jaworznie oraz Janina w Libiążu.

**III. Wymagania jakościowe:**

Wszystkie remonty będą zlecane wykonawcy w miarę bieżących potrzeb przez służby ZG Sobieski i ZG Janina sukcesywnie w okresie od daty zawarcia umowy do 30.06.2011r. na podstawie jednorazowych zleceń określających szczegółowy zakres remontu oraz termin jego realizacji.

**IV. Wymagania organizacyjne:**

Wszelkie prace związane z wykonaniem remontów muszą być wykonane zgodnie z przepisami: branżowymi, Prawa Geologicznego i Górniczego oraz nadzorowane przez właściwie zorganizowane służby wykonawcy.

**V. Inne wymagania:**

Wykonywanie remontów będzie się odbywać w ruchu zakładu górniczego lub w trakcie przerw technologicznych, głównie w dni wolne od pracy.

Prace przygotowawcze do remontów odbywać się będą w warsztatach wykonawcy.

## WZÓR OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....

.....

adres pocztowy: .....

.....

.....

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot (zakres) oferty: „Wykonanie remontów elementów konstrukcji stalowych obiektów i ciągu technologicznego Zakładów Przeróbki Mechanicznej Węgla w Południowym Koncernie Węglowym S.A.”

4. Termin realizacji zamówienia: do 30.06.2011r./Termin wykonania poszczególnego zlecenia: *zgodnie ze zleceniem, lecz nie dłużej niż 30 dni, od daty otrzymania zlecenia faksem,*

5. Okres gwarancji: .....

.....

6. Oświadczamy, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych.

7. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

8. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i będziemy przestrzegać postanowień zawartych w Zintegrowanej Polityce Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A. przedstawionej w Załączniku 2a do Wymagań Ofertowych.

10. Oświadczenie oferenta o gotowości przestrzegania obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. zgodnie z wzorem Załącznika nr 2b do Wymagań Ofertowych (należy wypełnić Załącznik nr 2b).

11. Oświadczamy, że przystąpimy do usuwania awarii lub usunięcia wad w okresie gwarancji w czasie do 4 godzin.

12. Oświadczamy, że przystąpimy do usuwania awarii w składzie osobowym składającym się z minimum:

1. 2 osób dozoru,

2. 2 spawaczy,
3. 6 pracowników fizycznych.

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

13.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:  
zał. nr .....

13.2. Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały należycie wykonane (Referencje):  
zał. nr .....

13.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności: \*)  
zał. nr .....

13.4. Kserokopie dokumentów:

- a) zał. nr 1 - świadectw kwalifikacji osób dozoru wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego, minimum 5 osób, w tym jednej osoby o specjalności higiena pracy,
- b) zał. nr 2 - świadectw kwalifikacji spawaczy wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego, minimum 10 osób,
- c) zał. nr 3 - książeczek spawaczy wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego, minimum 10 osób,
- d) zał. nr 4 - zaświadczeń lekarskich osób wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego, w tym zaświadczeń lekarskich dla spawaczy (minimum 10 osób),
- e) zał. nr 5 - orzeczeń psychologicznych dla spawaczy wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego, minimum 10 osób,
- f) zaświadczeń osób o ukończeniu szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy dla podziemnych zakładów górniczych.

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**Załącznik nr 2a do wymagań ofertowych**

**Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny  
Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.**

**Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia.**

**Naszą polityką w zakresie jakości jest:**

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta;
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania.

**Naszą polityką w zakresie środowiska jest:**

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych;
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek;
- zapobieganie zanieczyszczeniom.

**Naszą polityką w zakresie BHP jest:**

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości i wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy;
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzenie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy;
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych.

**Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:**

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów;
- prowadzenie polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko;
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia;
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki;
- ciągłego doskonalenia Systemu

**Załącznik nr 2b do wymagań ofertowych**

Miejscowość;....., dnia.....

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie: .....

Adres siedziby:.....

**OŚWIADCZENIE OFERENTA/WYKONAWCY  
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY REMONTOWEJ  
O GOTOWOŚCI PRZESTRZEGANIA OBOWIĄZUJĄCYCH  
U ZAMAWIAJĄCEGO RYGORÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ  
ŚRODOWISKA – W RAMACH WDROŻONEGO  
ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA  
POŁUDNIOWEGO KONCERNU WĘGLOWEGO S.A.**

Dotyczy:

.....  
( podać nazwę postępowania)

.....nr sprawy: .....

Uprawnieni do reprezentowania **Oferenta/Wykonawcy oświadczamy, iż:**

1. **Zobowiązujemy** się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska – w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
2. **Zobowiązujemy** się do takiego postępowania z remontowanymi ( naprawianymi) maszynami/urządzeniami, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
3. **Wyrażamy zgodę** w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
4. **W przypadku** powstania w procesie naprawy/remontu odpadów, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

## WZÓR OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....  
.....  
.....  
skrót nazwy oferenta: .....  
NIP: .....  
REGON: .....  
adres pocztowy: .....  
nr telefonu: .....  
nr faksu: .....  
e-mail: .....

*(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)*

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot (zakres) oferty: „Wykonywanie remontów elementów konstrukcji stalowych obiektów i ciągu technologicznego Zakładów Przeróbki Mechanicznej Węgla w Południowym Koncernie Węglowym S.A.”

4. Cena netto: oferta cenowa za przedmiot zamówienia zgodnie z zał. 3a.

5. Warunki płatności:

*Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.  
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.*

6. Forma płatności: przelew.

7. Termin związania ofertą:

Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.

8. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

10. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.



11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

11.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr .....

11.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłaceniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr .....

11.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłaceniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr .....

11.4. Dowód wpłacenia wadium:

zał. nr ....

11.5. Dowód wykupu wymagań ofertowych:

zał. nr ....

11.6. Pełnomocnictwa\*):

zał. nr ....

\*<sup>)</sup> – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

## FORMULARZ CENOWY

**Wszystkie ceny podawane przez oferenta są cenami netto.**

1.	<b><u>Wymiana ceowników stalowych gat. ST3s</u></b>			
	przy połączeniach spawanych			
	z materiału <b><u>zlecniodawcy</u></b>		z materiału <b><u>oferenta</u></b>	
	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg.
1	Ceownik stalowy ST3s- 50mm		Ceownik stalowy ST3s- 50mm	
2	Ceownik stalowy ST3s - 65mm		Ceownik stalowy ST3s - 65mm	
3	Ceownik stalowy ST3s - 80mm		Ceownik stalowy ST3s - 80mm	
4.	Ceownik stalowy ST3s -100mm		Ceownik stalowy ST3s -100mm	
5	Ceownik stalowy ST3s - 120mm		Ceownik stalowy ST3s - 120mm	
6.	Ceownik stalowy ST3s - 140mm		Ceownik stalowy ST3s - 140mm	
7	Ceownik stalowy ST3s - 160mm		Ceownik stalowy ST3s - 160mm	
8	Ceownik stalowy ST3s - 220mm		Ceownik stalowy ST3s - 220mm	

2.	<b><u>Wymiana kątowników stalowych gat. ST3s</u></b>			
	przy połączeniach spawanych			
	z materiału <b><u>zlecniodawcy</u></b>		z materiału <b><u>oferenta</u></b>	
	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg.
9	Kątownik równoramienny 30 x 30 x 4mm		Kątownik równoramienny 30 x 30 x 4mm	
10	Kątownik równoramienny 40 x 40 x 5mm		Kątownik równoramienny 40 x 40 x 5mm	
11	Kątownik nierównoramienny 40 x 60 x 6mm		Kątownik nierównoramienny 40 x 60 x 6mm	
12	Kątownik równoramienny 50 x 50 x 6mm		Kątownik równoramienny 50 x 50 x 6mm	
13	Kątownik równoramienny 60 x 60 x 8mm		Kątownik równoramienny 60 x 60 x 8mm	
14	Kątownik równoramienny 80 x 80 x 10mm		Kątownik równoramienny 80 x 80 x 10mm	
15	Kątownik równoramienny 100 x 100 x 10mm		Kątownik równoramienny 100 x 100 x 10mm	

3.	<b><u>Wymiana płaskowników stalowych gat. ST3s</u></b>			
	przy połączeniach spawanych			
	z materiału <b><u>zleceniodawcy</u></b>		z materiału <b><u>oferenta</u></b>	
	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg.
16	Płaskownik stalowy 40 x 6mm		Płaskownik stalowy 40 x 6mm	
17	Płaskownik stalowy 50 x 6mm		Płaskownik stalowy 50 x 6mm	
18	Płaskownik stalowy 70 x 8mm		Płaskownik stalowy 70 x 8mm	
19	Płaskownik stalowy 70 x 12mm		Płaskownik stalowy 70 x 12mm	
20	Płaskownik stalowy 90 x 12mm		Płaskownik stalowy 90 x 12mm	
21	Płaskownik stalowy 150 x 6mm		Płaskownik stalowy 150 x 6mm	

4.	<b><u>Wymiana dwuteowników stalowych gat. ST3s</u></b>			
	przy połączeniach spawanych			
	z materiału <b><u>zleceniodawcy</u></b>		z materiału <b><u>oferenta</u></b>	
	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg.
22	Dwuteownik stalowy ST3s 100 mm		Dwuteownik stalowy ST3s 100 mm	
23	Dwuteownik stalowy ST3s 120 mm		Dwuteownik stalowy ST3s 120 mm	
24	Dwuteownik stalowy ST3s 160 mm		Dwuteownik stalowy ST3s 160 mm	
25	Dwuteownik stalowy ST3s 180 mm		Dwuteownik stalowy ST3s 180 mm	
26	Dwuteownik szerokostopowy (HEB) 160 mm		Dwuteownik szerokostopowy (HEB) 160 mm	
27	Dwuteownik szerokostopowy (HEB) 180 mm		Dwuteownik szerokostopowy (HEB) 180 mm	

5.	<b><u>Wymiana blach stalowych gorąco walcowanych gat. 18G2A</u></b>			
	przy połączeniach spawanych			
	z materiału <b><u>zleceniodawcy</u></b>		z materiału <b><u>oferenta</u></b>	
	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg.
28	blacha o gr. 8 mm,		blacha o gr. 8 mm,	
29	blacha o gr. 10 mm,		blacha o gr. 10 mm,	
30	blacha o gr. 12 mm,		blacha o gr. 12 mm,	
31	blacha o gr. 14 mm,		blacha o gr. 14 mm,	
32	blacha o gr. 16 mm,		blacha o gr. 16 mm,	
33	blacha o gr. 20 mm,		blacha o gr. 20 mm,	

6.	<b><u>Wymiana blach stalowych i podestowych gat. ST3s</u></b>			
	przy połączeniach spawanych			
	z materiału <b><u>zleceniodawcy</u></b>		z materiału <b><u>oferenta</u></b>	
	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg.
34	blacha podestowa o gr. 6 mm,		blacha podestowa o gr. 6 mm,	
35	blacha stalowa ST3s o gr. 2 mm,		blacha stalowa ST3s o gr. 2 mm,	
36	blacha stalowa ST3s o gr. 4 mm,		blacha stalowa ST3s o gr. 4 mm,	
37	blacha stalowa ST3s o gr. 6 mm,		blacha stalowa ST3s o gr. 6 mm,	
38	blacha stalowa ST3s o gr. 8 mm,		blacha stalowa ST3s o gr. 8 mm,	
39	blacha stalowa ST3s o gr. 10 mm,		blacha stalowa ST3s o gr. 10 mm,	

**7. Wykonanie robót nie ujętych w tabelach powyżej, rozliczonych według cen z KNR i Norm Zakładowych z zastosowaniem następujących składników cenotwórczych:**

Koszty pośrednie - .....%

Stawka robocizny netto - .....zł/godz

Koszty zakupu liczone od wartości zużytych materiałów - .....%

Zysk kalkulowany - .....%

Materiał wg zużycia po cenie średniorynkowej lub faktury zakupu jednak nie więcej niż wg „Sekocenbud” –u z poziomu kwartału poprzedzającego zlecenie wykonania usługi.

**8. Prace wyceniane na podstawie kontrolki rzeczywistego czasu pracy:**

Przy pracach wymagających kwalifikacji:  
 Ślusarz, spawacz,  
 Wycenianych wg rzeczywistego czasu pracy - **cena za 1 rg** - .....zł/roboczogodzinę netto.

**Uwaga:**

Większość prac remontowych w zakładzie ( ok. 70 %) będzie wykonywana w dni wolne lub świąteczne (soboty, niedziele).

**WYKAZ USŁUG  
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH  
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta: .....

Adres oferenta: .....

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Załącznik nr 5 do wymagań ofertowych

- p r o j e k t u m o w y -

**UMOWA nr.....**

Zawarta w dniu ..... w Jaworznie pomiędzy:  
Południowym Koncernem Węglowym S.A. z siedzibą w Jaworznie,  
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,  
nr KRS: 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,  
NIP: 632-188-05-39,  
kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,  
zwanym dalej „Zamawiającym”,  
reprezentowanym przez:

1. .... - .....
2. .... - .....

a:

.....  
z siedzibą w: .....  
adres: .....  
nr KRS: .....  
NIP: .....  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. .... - .....
2. .... - .....

Umowa została zawarta na podstawie Uchwały nr ..... Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. z dnia ..... zatwierdzającej wyniki przetargu oraz protokołu z rokowań z dnia .....

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w okresie obowiązywania niniejszej umowy usług na rzecz Zamawiającego w zakresie remontu konstrukcji stalowych obiektów i ciągu technologicznego Zakładów Przeróbki Mechanicznej Węgla w Południowym Koncernie Węglowym S.A. Szczegółowy wykaz konstrukcji, zakres ich remontów oraz cennik usług zawierający ceny za wykonanie poszczególnych czynności naprawczych określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Podstawą wykonania przez Wykonawcę danego remontu będzie odrębne, pisemne zlecenie podpisane przez dwóch członków Zarządu Zamawiającego, określające w szczególności zakres remontu oraz jego cenę netto, ustaloną na podstawie cennika zawartego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Za wykonany remont Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy cenę określoną w zleceniu, o której mowa w § 2. Do ceny tej zostanie doliczony podatek VAT według obowiązującej stawki.
2. Ceny wymienione w załączniku nr 1 do niniejszej umowy są cenami netto, do których każdorazowo będzie doliczony podatek VAT według obowiązującej stawki.
3. Ceny wymienione w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy są stałe i obowiązują w całym okresie trwania niniejszej umowy.

§ 4

1. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. Zapłaty ceny Zamawiający dokonywał będzie w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
3. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę odrębnie za wykonanie remontów konstrukcji znajdujących się na terenie Zakładu Górniczego Sobieski w Jaworznie i Zakładu Górniczego Janina w Libiążu. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w fakturze, którego Zakładu Górniczego faktura dotyczy. Faktury wystawione na podstawie niniejszej umowy muszą zawierać numer, pod którym niniejsza umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego oraz numer zlecenia, którego faktura dotyczy. Do każdej faktury musi zostać dołączony protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 7 ust. 1. Faktura niespełniająca wymogów określonych w zdaniach poprzednich nie jest prawidłowo wystawioną fakturą w rozumieniu ust. 2.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez konieczności potwierdzenia odbioru przez osobę upoważnioną.
6. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą zostać przeniesione na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

§ 5

Remonty konstrukcji wykonywane będą w zakładzie Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać remonty konstrukcji w terminie zgodnym ze zleceniem, lecz nie dłużej niż 30 dni od daty dostarczenia mu zlecenia przez Zamawiającego za pomocą faksu, lub doręczenia osobistego.
2. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu kontrolę jakości przeprowadzanej naprawy podczas jej trwania.

§ 7

1. Oddanie konstrukcji po wykonanym remoncie nastąpi po sporządzeniu przez Wykonawcę i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru, że remont został wykonany nienależycie, Zamawiający może odmówić odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych uchybień, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.

§ 8

1. Na wykonane usługi naprawcze Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres ..... miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad wykonanej usługi remontowej Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady na swój koszt, poprzez wymianę lub naprawę dotkniętych wadami elementów remontowanych konstrukcji stalowych.
3. Usunięcia wad, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest dokonać niezwłocznie, przystępując do prac w tym zakresie nie później niż w ciągu 4 godzin od chwili otrzymania telefonicznego zgłoszenia wystąpienia wad, potwierdzonego za pomocą faksu.
4. Okres gwarancji wydłuża się o czas usuwania wad, liczony od dnia telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego wystąpienia tych wad do dnia ich usunięcia, potwierdzonego protokołem sporządzonym przez przedstawicieli Stron.

§ 9

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górnictwa, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie nawzajem się powiadomić.
3. W przypadku, gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3, nie stosuje się postanowień § 10 ust. 2.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu zleconego remontu - w wysokości 1 % łącznej wartości netto zlecenia, o której mowa w § 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez jedną ze Stron, Strona, która ponosi odpowiedzialność za przyczynę odstąpienia zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości ..... zł.
3. Strony umowy mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.

§ 11

1. Za prawidłową realizację niniejszej umowy odpowiedzialni są:
  - a) ze strony Wykonawcy: ..... tel. ....  
nr telefonu i nr faksu na który składane jest wezwanie serwisu:  
.....
  - b) ze strony Zamawiającego:
    - Zakład Górniczy Sobieski: mgr inż. Dariusz Jachimczyk tel. 32 618 52 71
    - Zakład Górniczy Janina: mgr inż. Mirosław Cholewa tel. 32 627 55 73
2. Nadzór nad realizacją niniejszej umowy sprawują:
  - a) ze strony Wykonawcy: ..... tel. ....
  - b) ze strony Zamawiającego:



- Zakład Górniczy Sobieski: mgr inż. Zbigniew Jagiełło tel. 32 618 55 70
- Zakład Górniczy Janina: inż. Marian Borowski tel. 32 627 55 72

3. O zmianach osób wymienionych w ust. 1 i 2 Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić w formie pisemnej. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§ 12

Obie Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 13

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.

§ 14

Niniejsza umowa obowiązuje do dnia .....

§ 15

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki :

Załącznik nr 1 - Wykaz urządzeń, zakres ich napraw oraz cennik usług.

Załącznik nr 2 - Obowiązki stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego, ustalenia organizacyjno – techniczne.

Zamawiający:

Wykonawca:

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

Załącznik nr 1 do umowy .....

**Wykaz konstrukcji, zakres ich napraw oraz cennik usług.**

**Wszystkie ceny podawane przez oferenta są cenami netto.**

1.	<b><u>Wymiana ceowników stalowych gat. ST3s</u></b>			
	przy połączeniach spawanych			
	z materiału <b><u>zleceniodawcy</u></b>		z materiału <b><u>oferenta</u></b>	
	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg.
1	Ceownik stalowy ST3s- 50mm		Ceownik stalowy ST3s- 50mm	
2	Ceownik stalowy ST3s - 65mm		Ceownik stalowy ST3s - 65mm	
3	Ceownik stalowy ST3s - 80mm		Ceownik stalowy ST3s - 80mm	
4.	Ceownik stalowy ST3s -100mm		Ceownik stalowy ST3s -100mm	
5	Ceownik stalowy ST3s - 120mm		Ceownik stalowy ST3s - 120mm	
6.	Ceownik stalowy ST3s - 140mm		Ceownik stalowy ST3s - 140mm	
7	Ceownik stalowy ST3s - 160mm		Ceownik stalowy ST3s - 160mm	
8	Ceownik stalowy ST3s - 220mm		Ceownik stalowy ST3s - 220mm	

2.	<b><u>Wymiana kątowników stalowych gat. ST3s</u></b>			
	przy połączeniach spawanych			
	z materiału <b><u>zleceniodawcy</u></b>		z materiału <b><u>oferenta</u></b>	
	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg.
9	Kątownik równoramienny 30 x 30 x 4mm		Kątownik równoramienny 30 x 30 x 4mm	
10	Kątownik równoramienny 40 x 40 x 5mm		Kątownik równoramienny 40 x 40 x 5mm	
11	Kątownik nierównoramienny 40 x 60 x 6mm		Kątownik nierównoramienny 40 x 60 x 6mm	
12	Kątownik równoramienny 50 x 50 x 6mm		Kątownik równoramienny 50 x 50 x 6mm	
13	Kątownik równoramienny 60 x 60 x 8mm		Kątownik równoramienny 60 x 60 x 8mm	
14	Kątownik równoramienny 80 x 80 x 10mm		Kątownik równoramienny 80 x 80 x 10mm	
15	Kątownik równoramienny 100 x 100 x 10mm		Kątownik równoramienny 100 x 100 x 10mm	

3.	<b><u>Wymiana płaskowników stalowych gat. ST3s</u></b>			
	przy połączeniach spawanych			
	z materiału <b><u>zleceniodawcy</u></b>		z materiału <b><u>oferenta</u></b>	
	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg.
16	Płaskownik stalowy 40 x 6mm		Płaskownik stalowy 40 x 6mm	
17	Płaskownik stalowy 50 x 6mm		Płaskownik stalowy 50 x 6mm	
18	Płaskownik stalowy 70 x 8mm		Płaskownik stalowy 70 x 8mm	
19	Płaskownik stalowy 70 x 12mm		Płaskownik stalowy 70 x 12mm	
20	Płaskownik stalowy 90 x 12mm		Płaskownik stalowy 90 x 12mm	
21	Płaskownik stalowy 150 x 6mm		Płaskownik stalowy 150 x 6mm	

4.	<b><u>Wymiana dwuteowników stalowych gat. ST3s</u></b>			
	przy połączeniach spawanych			
	z materiału <b><u>zleceniodawcy</u></b>		z materiału <b><u>oferenta</u></b>	
	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg.
22	Dwuteownik stalowy ST3s 100 mm		Dwuteownik stalowy ST3s 100 mm	
23	Dwuteownik stalowy ST3s 120 mm		Dwuteownik stalowy ST3s 120 mm	
24	Dwuteownik stalowy ST3s 160 mm		Dwuteownik stalowy ST3s 160 mm	
25	Dwuteownik stalowy ST3s 180 mm		Dwuteownik stalowy ST3s 180 mm	
26	Dwuteownik szerokostopowy (HEB) 160 mm		Dwuteownik szerokostopowy (HEB) 160 mm	
27	Dwuteownik szerokostopowy (HEB) 180 mm		Dwuteownik szerokostopowy (HEB) 180 mm	

5.	<b><u>Wymiana blach stalowych gorąco walcowanych gat. 18G2A</u></b>			
	przy połączeniach spawanych			
	z materiału <b><u>zleceniodawcy</u></b>		z materiału <b><u>oferenta</u></b>	
	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg.
28	blacha o gr. 8 mm,		blacha o gr. 8 mm,	
29	blacha o gr. 10 mm,		blacha o gr. 10 mm,	
30	blacha o gr. 12 mm,		blacha o gr. 12 mm,	
31	blacha o gr. 14 mm,		blacha o gr. 14 mm,	
32	blacha o gr. 16 mm,		blacha o gr. 16 mm,	
33	blacha o gr. 20 mm,		blacha o gr. 20 mm,	

6.	<b><u>Wymiana blach stalowych i podestowych gat. ST3s</u></b>			
	przy połączeniach spawanych			
	z materiału <b><u>zleceniodawcy</u></b>		z materiału <b><u>oferenta</u></b>	
	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg	Rodzaj	Cena wymiany zł / 1 Mg.
34	blacha podestowa o gr. 6 mm,		blacha podestowa o gr. 6 mm,	
35	blacha stalowa ST3s o gr. 2 mm,		blacha stalowa ST3s o gr. 2 mm,	
36	blacha stalowa ST3s o gr. 4 mm,		blacha stalowa ST3s o gr. 4 mm,	
37	blacha stalowa ST3s o gr. 6 mm,		blacha stalowa ST3s o gr. 6 mm,	
38	blacha stalowa ST3s o gr. 8 mm,		blacha stalowa ST3s o gr. 8 mm,	
39	blacha stalowa ST3s o gr. 10 mm,		blacha stalowa ST3s o gr. 10 mm,	

**7. Wykonanie robót nie ujętych w tabelach powyżej, rozliczonych według cen z KNR i Norm Zakładowych z zastosowaniem następujących składników cenotwórczych:**

Koszty pośrednie - .....%

Stawka robocizny netto - .....zł/godz

Koszty zakupu liczone od wartości zużytych materiałów - .....%

Zysk kalkulowany - .....%

Materiał wg zużycia po cenie średniorynkowej lub faktury zakupu jednak nie więcej niż wg „Sekocenbud” –u z poziomu kwartału poprzedzającego zlecenie wykonania usługi.

**8. Prace wyceniane na podstawie kontrolki rzeczywistego czasu pracy:**

Przy pracach wymagających kwalifikacji:  
 Ślusarz, spawacz,  
 Wycenianych wg rzeczywistego czasu pracy - **cena za 1 rg.**- .....zł/roboczogodzinę netto.

**Uwaga:**

**Większość prac remontowych w zakładzie ( ok. 70 %) będzie wykonywana w dni wolne lub świąteczne (soboty, niedziele).**

Zamawiający:

Wykonawca:

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

Załącznik nr 2 do umowy .....

## **Obowiązki stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego**

### **§1**

#### **Do obowiązków Wykonawcy należy:**

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zatwierdzonym Planem Ruchu Zakładu Górniczego, dokumentacją techniczną, dokumentacją technologiczną zatwierdzoną przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego **Zamawiającego**, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami techniki górniczej.
2. Przed przystąpieniem do wykonywania robót, opracowanie dokumentacji technologicznej wykonywania zleconych robót w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru i przedłożenie jej do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu **Zamawiającego**. Dokumentację technologiczną **Wykonawca** wykona w oparciu o założenia podane przez **Zamawiającego**.
3. Zapewnienie w trakcie realizacji przedmiotu umowy kierownictwa oraz dozoru nad wykonywanymi robotami przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zgodne z art. 68 ustawy „Prawo Geologiczne i Górnicze” z dnia 04.02.1994 r. z późniejszymi zmianami, oraz zatrudnienie pracowników:
  - Spawaczy posiadających stwierdzenie kwalifikacji na stanowisko spawacza w ruchu podziemnych zakładów górniczych zgodne z art. 68 ustawy „Prawo Geologiczne i Górnicze” z dnia 04.02.1994 r. z późniejszymi zmianami,
  - Ślusarzy i pomocników posiadających odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje adekwatne do wykonywanych robót,oraz zapewnienie, by roboty prowadzone na terenie Zakładu Górniczego wykonywane były przez pracowników posiadających odpowiednie upoważnienie wydane przez KRZG **Zamawiającego** lub osobę posiadającą Jego pełnomocnictwo.
4. Przedłożenie **Zamawiającemu** wykazu osób dozoru, kierownictwa oraz pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy, a w trakcie prowadzenia robót, w przypadku zaistnienia zmian, wykaz na bieżąco aktualizować.
5. Przedłożenie **Zamawiającemu** do zatwierdzenia część schematu organizacyjnego z wyszczególnieniem osób kierownictwa i dozoru ruchu, które sprawować będą nadzór nad robotami oraz odpisy posiadanych zaświadczeń kwalifikacyjnych wydanych przez organy Państwowego Nadzoru Górniczego.
6. Przedłożenie **Zamawiającemu** odpisów posiadanych zaświadczeń kwalifikacyjnych dotyczących stanowisk w ruchu zakładu górniczego, które wymagają szczególnych kwalifikacji wydanych przez organy Państwowego Nadzoru Górniczego.
7. Przedłożenie **Zamawiającemu** zakresu obowiązków i odpowiedzialności osób sprawujących kierownictwo i nadzór nad wykonywanymi robotami ponadto **Wykonawca** dostarczy harmonogram kontroli wykonywanych robót przez osoby nadzoru. Osoby dozoru **Wykonawcy** podlegają Kierownikowi Działu Przeróbki Mechanicznej. Zmianę osoby Dozoru **Wykonawca** zobowiązany jest zgłosić **Zamawiającemu**.
8. Odpowiednie stosowanie w oparciu o art.79 PG i G postanowień Dz. III rozdz. 4 ustawy dotyczących ruchu zakładu górniczego.

9. Dopilnowanie szkolenia pracowników w zakresie obowiązującego w zakładach porządku i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz bezpieczeństwa pożarowego i występujących zagrożeń, zasad łączności i alarmowania, znajomości rejonu robót i zgłaszania wypadków oraz zagrożeń a także przeprowadzanie szkolenia wstępnego i okresowego pracowników.
10. Posiadać służbę BHP i przejąć na siebie wszelkie obowiązki, odpowiedzialność i uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów, a w szczególności przepisów „Prawa Geologicznego i Górniczego”:
  - a) odpowiadać za całokształt spraw związanych z bezpieczeństwem pracy załogi zatrudnionej w rejonie, za który jest odpowiedzialny **Wykonawca**,
  - b) w razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik **Wykonawcy**, powiadomić o tym fakcie **Zamawiającego**, zabezpieczyć miejsce wypadku, z w przypadkach koniecznych wyprowadzić załogę ze strefy zagrożenia,
  - c) sporządzić dokumentację powypadkową.
11. Pouczyć wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A. o obowiązkach wynikających z art. 77 ust.1 „Prawo Geologiczne i Górnicze”.
12. Bezwzględna i natychmiastowa realizacja poleceń wydanych przez Kierownika Działu Przeróbki Mechanicznej - **Zamawiającego** lub osoby działającej w jego imieniu w szczególności dla uniknięcia zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub ruchu Zakładu Górniczego.
13. Wykonanie zaleceń **Zamawiającego** wpisanych do dziennika budowy.
14. **Wykonawca** zobowiązany jest:
  - Udokumentować znajomość kopalni w zakresie koniecznym do prowadzenia robót, zapoznanie się z Planem Ruchu zakładu Dokumentem Bezpieczeństwa przez osoby kierownictwa i dozoru ruchu **Wykonawcy**.
  - Prowadzić dokumentację szkoleń pracowników (m.in. szkoleń nowoprzyjętych, szkoleń okresowych, instruktaży stanowiskowych)
  - Zapewnić szkolenia pracowników w zakresie obowiązującego w Zakładzie Górniczym porządku i dyscypliny pracy, przepisów BHP oraz bezpieczeństwa pożarowego i występujących zagrożeń, a także przeprowadzenie szkolenia wstępnego i okresowego pracowników wg obowiązujących przepisów. Wykonawca nie może zatrudnić w Zakładzie Górniczym pracownika, który szkolenia takiego nie odbył.
  - Zatrudniać w Zakładzie Górniczym wyłącznie pracowników posiadających aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy.
  - W przypadku zaistnienia zagrożenia dla życia i zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego, **Wykonawca** obowiązany jest natychmiast wstrzymać prowadzenie robót w strefie zagrożenia, wycofać pracującą tam załogę w bezpieczne miejsce oraz powiadomić o tym fakcie Dyspozytora i kierownictwo ruchu Zakładu Górniczego.
  - Posiadać wymagane dopuszczenia WUG, deklaracje zgodności na znak CE, atesty, świadectwa jakości, na wszelkie materiały, sprzęt i urządzenia wykorzystywane przez **Wykonawcę**.

15. Wyposażyć swoich pracowników w odzież ochronną i roboczą, obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej zgodne z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami **Zamawiającego** oraz w podstawowe narzędzia do prowadzenia robót. **Wykonawcy** nie mogą używać odzieży ochronnej i roboczej oznaczonej znakami **Zamawiającego**.
16. Obłożyć na każdej zmianie podczas prowadzenia robót w każdym z rejonów, co najmniej jedną osobę przeszkoloną w udzielaniu pierwszej pomocy przed medycznej i odpowiednio wyposażoną (torba sanitarna, nosze).
17. Sporządzić wszelkie instrukcje stanowiskowe dla wykonywanych robót oraz niezbędne technologie i przedkładać je do zatwierdzenia KRZG PKW S.A. lub osobie posiadającej Jego pełnomocnictwo.
18. Zapoznać się przed rozpoczęciem robót i przestrzegać podczas realizacji umowy w niezbędnym zakresie obowiązujących u **Zamawiającego** procedur Zintegrowanego Systemu Zarządzania w obszarze zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego.
19. Zapoznać załogę **Wykonawcy** przed rozpoczęciem robót w niezbędnym zakresie z Dokumentem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia pracowników zatrudnionych w Zakładzie Górniczym **Zamawiającego**, prowadzić ciągłą analizę i ocenę ryzyka na stanowiskach i miejscach pracy oraz przedkładać udokumentowaną ocenę ryzyka do zatwierdzenia KRZG **Zamawiającego**.
20. Zgłaszać do działu BHP **Zamawiającego** ostatniego dnia każdego miesiąca wszelkie wypadki pracowników **Wykonawcy**, choroby zawodowe oraz zdarzenia potencjalnie wypadkowe.
21. Przestrzegać procedur w obowiązującym w Południowym Koncernie Węglowym S.A. Zintegrowanym Systemie Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP w zakresie bhp oraz zarządzania środowiskiem podczas wykonywania prac w ruchu zakładu górniczego, w tym do stosowania punktu 4.4.10 normy PN-N-18001, obowiązkowego zgłaszania wypadków przy pracy, chorób zawodowych i zagrożeń potencjalnie wypadkowych wśród pracowników **Wykonawcy** podczas wykonywania usług na rzecz Południowego Koncernu Węglowego S.A.
22. Przestrzegać wymagań dotyczących ochrony środowiska określonych w obowiązujących w Południowym Koncernie Węglowym S.A. procedurach:
  - 122.1.1. P-3.1 Procedura identyfikacji i oceny aspektów środowiskowych,
  - 222.1.1. P-3.2 Procedura postępowania z odpadami,
  - 322.1.1. P-3.3 Procedura sterowania operacyjnego, monitorowania i pomiarów dla znaczących aspektów środowiskowych oraz oceny zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi wymaganiami.
23. Przestrzegać wymagań dotyczących gotowości na wypadek awarii określonych w obowiązującej w Południowym Koncernie Węglowym S.A. procedurze P-1.10 – Procedura na wypadek awarii i reagowania na awarię.

## §2

*Do obowiązków Zamawiającego należy:*

1. Zapewnić, aby roboty zlecone do wykonania przez **Wykonawcę** ujęte były w Planie Ruchu Zakładu Górniczego.

2. Przekazać protokolarnie front robót pod względem ruchowym umożliwiającym **Wykonawcy** rozpoczęcie robót.
3. Celem należytego wykonania obowiązku współdziałania wynikającego z art. 354 KC **Zamawiający** zapewni załodze **Wykonawcy** możliwość korzystania z ambulatorium (punkt opatrunkowy).
4. W razie wypadku pracownika **Wykonawcy** niezwłocznie zawiadomić o zaistniałym wypadku **Wykonawcę**. Do czasu podjęcia przez służby **Wykonawcy** odpowiednich działań zapewnić pomoc dla osób, które uległy wypadkowi, udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu ustalającemu okoliczności wypadku.
5. Zgłaszać do OUG wypadki pracowników **Wykonawcy** zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Przekazywać **Wykonawcy** pisemne informacje o zaistniałych wypadkach i zdarzeniach w resorcie górnictwa oraz tygodniową tematykę szkoleń BHP.
7. Zapoznać wykonawcę ze znaczącymi zagrożeniami występującymi w Zakładzie Górniczym **Zamawiającego** oraz rejestrem Znaczących Aspektów Środowiskowych.
8. W celu należytego wykonania obowiązków współdziałania wynikającego z art. 354 Kodeksu Cywilnego:
  - Dostarczyć energię elektryczną
  - Zapewnić łączność telefoniczną.

### §3

#### *Wzajemne współdziałanie stron:*

1. Przyjęcie zleconej roboty odbywać się będzie na podstawie protokołu przekazania frontu robót.
2. Maszyny i urządzenia remontowane przez **Wykonawcę** będą odbierane komisyjnie przez odpowiednie służby **Wykonawcy** z udziałem przedstawiciela ze strony **Zamawiającego**.
3. Kontrolę załogi **Wykonawcy**, na okoliczność trzeźwości oraz posiadania środków do wzniesienia ognia prowadzi **Zamawiający** i **Wykonawca**.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania się o podejmowanych środkach dla zapobiegania i usuwania ewentualnych zagrożeń w rejonie prowadzonych przez **Wykonawcę** robót.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**