

**WYMAGANIA OFERTOWE**  
**(przetarg- bez zastosowania aukcji elektronicznej)**

**I. Zamawiający:**

**Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie

**III. Opis przygotowania oferty.**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, z zastrzeżeniem pkt7.
4. W przypadku, gdy dany oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną; w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Zamówienia.
7. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku oferentów, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez tego pełnomocnika, jako osobę upoważnioną do reprezentowania oferentów w postępowaniu. Jeżeli dany oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, wówczas kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania tego oferenta i jednocześnie winna być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego przez działających wspólnie oferentów.
8. Wszystkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą ich dokonania oraz podpisami osób, które podpisały ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
  - a) nazwę i siedzibę oferenta;

---

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr **124/10**

„Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.”

- b) datę sporządzenia oferty;
  - c) przedmiot oferty;
  - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31 października 2010r.;
  - e) warunki transportu;
  - f) okres gwarancji: co najmniej 12 miesięcy od dnia dopuszczenia urządzenia do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego na żuraw budowlany oraz co najmniej 3 lat na powłokę lakierniczą. Wykonawca w okresie gwarancji zapewni obsługę serwisową zgodnie z warunkami projektu umowy;
  - g) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;
  - h) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - i) oświadczenie, że naprawa będzie przeprowadzona zgodnie z dokumentacją techniczną urządzenia, a zastosowane części będą fabrycznie nowe. Jeżeli wykonawca nie jest w stanie zapewnić fabrycznie nowych części z uwagi na ich brak na rynku, to użyje części, które muszą być wyremontowane i posiadać świadectwo jakości. Każdorazowe użycie powyższych części będzie uzgadniane ze Zlecającymi;
  - j) kserokopie: uprawnienia wydane w formie decyzji administracyjnej przez Urząd Dozoru Technicznego dotyczącej napraw lub modernizacji żurawi szynowych;
  - k) oświadczenia oferenta zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2a wymagań ofertowych o:
    - zapoznaniu się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. przedstawioną w załączniku nr 2b wymagań ofertowych,
    - zobowiązaniu się do przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska - w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania,
    - wyrażeniu zgody na audytowanie realizacji umowy w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
    - zobowiązaniu się do takiego postępowania z naprawianymi urządzeniami, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia,
    - zobowiązaniu się, że w przypadku powstania w procesie naprawy odpadów, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za postępowanie z wytworzonymi odpadami,
  - l) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usług stanowiących przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców;
  - m) oświadczenie, że Oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
  - n) dokumenty potwierdzające, że usługi wymienione w ppkt l), zostały należycie wykonane (referencje);
  - o) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności;
  - p) wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
14. Część handlowa oferty musi zawierać:

---

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr **124/10**

„Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.”

- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
  - b) datę sporządzenia oferty;
  - c) przedmiot oferty;
  - d) cenę netto:  
Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.
  - e) warunki płatności:  
Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  - f) forma płatności – przelew;
  - g) termin związania ofertą - 75 dni, przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);
  - h) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - i) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
  - j) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem;
  - k) kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - l) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - m) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - n) dowód wpłacenia wadium;
  - o) dowód wykupu wymagań ofertowych;
15. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. k), l), m), – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.
16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.
17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w punkcie. 14 lit. k), l), m), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrzyście, zaklejonym opakowaniu w: Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, Kancelaria Główna (Budynek Zarządu- parter), pokój nr 5  
do dnia **28.07.2010r.** , godz. **14.00**

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

- a) Nazwę i siedzibę oferenta
  - b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
  - c) napis: „Nr przetargu: ..... , (wpisać numer)..... .  
Przetarg na: „*Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski*”.
2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
  3. Oferent może zwrócić się, na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów wymagań ofertowych.
  4. Zamawiający udzieli wyjaśnień oferentowi, jeżeli pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż pięć dni przed terminem składania ofert.
  5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze oferentom, którym przekazał wymagania ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikował wymagania ofertowe.
  6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nie później niż do siedmiu dni przed terminem składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonana w ten sposób modyfikacja staje się częścią wymagań ofertowych, zostaje przekazana oferentom i jest dla nich wiążąca. W przypadku dokonania modyfikacji wymagań ofertowych, termin do złożenia zapytania, o którym mowa w ust.5, skraca się do trzech dni przed terminem składania ofert.
  7. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem ”ZMIANA”.

#### **V. Wadium.**

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 4 800,00 zł (słownie: cztery tysiące osiemset zł) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
2. Oferent wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu, lub
  - b) gwarancji bankowej (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit. g), lub

---

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr **124/10**

„*Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.*”

- c) poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit. g), lub
  - d) gwarancji ubezpieczeniowej (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit. g),  
Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przebiegowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.
- 3. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao SA nr rachunku 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg-.....(podać temat, nr konta bankowego).....”.
  - 4. Wadium w postaci punkt 2 lit. b, c, d, należy dołączyć do oferty przetargowej w formie oryginału dokumentu, (który zostanie zwrócony do Wystawcy dokumentu) oraz kserokopii dokumentu, (który stanowić będzie część oferty), przed upływem terminu określonego w pkt 1. Dokumenty gwarancji i poręczeń, o których mowa w podpunkcie 2 lit. b, c, d, muszą zawierać w swej treści zobowiązanie – odpowiednio gwaranta lub poręczyciela – do zapłaty na rzecz Zamawiającego całej kwoty wadium we wszystkich przypadkach uprawniających Zamawiającego do zatrzymania wadium, określonych w pkt VI podpunkt 4, przy czym wszystkie te przypadki muszą zostać wymienione w treści dokumentu gwarancji lub poręczenia poprzez dokładne ich przytoczenie.
  - 5. Za termin wniesienia wadium uważa się:
    - a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,
    - b) dzień złożenia oferty przetargowej w Kancelarii Głównej (Budynek Zarządu- parter), w terminie wyznaczonym na składanie ofert.

#### **VI. Zwrot wadium.**

- 1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu siedmiu dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
- 2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
- 3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.
- 4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
- 5. Zwrotu wadium oferentom, których oferty wpłynęły po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu.

#### **VII. Wymagany termin realizacji przedmiotu przetargu:**

od dnia zawarcia umowy do dnia 31 października 2010r.

#### **VIII. Projekt umowy.**

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

#### **IX. Tryb udzielania wyjaśnień.**

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

- a) w sprawach technicznych:

---

*Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr 124/10*

*„Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.”*



Sławomir Onak tel. 32 618 50 62

- b) w sprawach formalno-prawnych:  
Wydział Umów: tel. 32 618 51 08

#### **X. Otwarcie ofert.**

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu **29.07.2010r.** o godz. **11.30** w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
  - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia; nie otwiera ofert złożonych po terminie; zwrotu ofert, które zostały złożone po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu;
  - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, oraz warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.
  - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

#### **XI. Część niejawną przetargu.**

1. W części niejawną Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (e-mail), którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.
4. Komisja odrzuca oferty:
  - złożone po wyznaczonym terminie,
  - gdy nie wniesiono wadium, lub wniesiono wadium wadliwe,
  - które pomimo wezwania do uzupełnienia, o którym mowa w ust.2, nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
  - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożą oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania. W przypadku nieprzybycia oferenta na negocjacje w ustalonym terminie lub jego spóźnienia się, ocena przeprowadzona zostanie w oparciu o złożoną przed wyznaczonym terminem negocjacji ofertę.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

#### **XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty.**

1. Przy ocenie ofert Komisja kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

a) cena netto	-	waga 80 %
b) gwarancja na żuraw budowlany	-	waga 10 %
c) gwarancja na powłokę lakierniczą	-	waga 10%

---

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr **124/10**

„Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.”

Razem: 100 %

2. Ocena każdej oferty nie podlegającej odrzuceniu zostanie obliczona według następujących wzorów:

a) Całkowita ocena punktowa oferty zostanie obliczona według wzoru:

$$O_i = \text{waga}/100 * C_i + \text{waga}/100 * G_{zb} + \text{waga}/100 * G_{pl}$$

gdzie:

$O_i$  - ostateczna ocena badanej oferty, tj. ilość punktów przyznanych badanej ofercie [pkt]

$C_i$  - częściowa ocena badanej oferty według kryterium „cena netto oferty” [pkt]

$G_i$  - częściowa ocena badanej oferty według kryterium „gwarancja” [pkt]

b) Częściowa ocena oferty według kryterium „cena netto oferty (waga 80%) zostanie obliczona według wzoru :

$$C_i = (C_{\min}/C_{\text{bad}}) \times 100$$

gdzie:

$C_i$  - częściowa ocena badanej oferty według kryterium „cena netto oferty” [pkt]

$C_{\min}$  - najniższa cena netto oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu [zł]

$C_{\text{bad}}$  - cena netto oferty badanej [zł]

c) Częściowa ocena oferty według kryterium „gwarancja na żuraw budowlany” (waga 10%) zostanie obliczona według wzoru:

$$G_{zb} = (G_{\text{bad}}/G_{\max}) \times 100$$

gdzie:

$G_{zb}$  - częściowa ocena badanej oferty według kryterium „gwarancja żuraw budowlany” [pkt]

$G_{\text{bad}}$  - gwarancja oferty badanej (min. 12 miesięcy),

$G_{\max}$  - najdłuższa gwarancja w złożonych ofertach.

d) Częściowa ocena oferty według kryterium „gwarancja na powłokę lakierniczą” (waga 10%) zostanie obliczona według wzoru

$$G_{pl} = (G_{\text{bad}}/G_{\max}) \times 100$$

gdzie:

$G_{pl}$  - częściowa ocena badanej oferty według kryterium „gwarancja na powłokę lakierniczą” [pkt]

$G_{\text{bad}}$  - gwarancja oferty badanej (min. 36 miesięcy),

$G_{\max}$  - najdłuższa gwarancja w złożonych ofertach.

3. Deklarowany okres gwarancji ponad 60 miesięcy będzie traktowane przy obliczeniu ilości punktów w kryterium okresu gwarancji jako 60 miesięcy.

4. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

### **XIII. Rozstrzygnięcie przetargu**

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.

2. Protokół z przebiegu postępowania przetargowego winien być sporządzony w terminie do 45 dni od dnia otwarcia ofert.

3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.

4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.

5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.

6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.

7. Oferta otwarta nie podlega zwrotowi.

8. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

---

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr 124/10

„Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.”

**XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

UWAGA: Zarząd Południowego Koncernu Węglowego SA odstępuje od wymogu ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w związku z czym pkt XIV nie dotyczy niniejszego postępowania.

**XV. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.
4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia, przy czym oferent zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcy wskazanemu w ofercie.

**Załączniki:**

zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.

zał. nr 2 - Wzór oferty technicznej.

zał. nr 3 - Wzór oferty handlowej.

zał. nr 4 - Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.

zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

.....  
TTO-1

.....  
TM-1

.....  
TT-1

.....  
TS

.....  
Wydział Umów



## **SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY – wg przedmiotu zamówienia**

### **I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:**

#### Specyfikacja przedmiotu zamówienia

Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 wersja krótka trzy elementowa, zabudowanego na placu materiałowym rejon Sobieski Zakładu Górniczego Sobieski obejmuje:

1. Wykonanie remontu – usunięcie wszystkich nieprawidłowości wykazanych w ekspertyzie – ocenie stanu technicznego żurawia ŻB 75/100 nr fab. 1858, rok bud. 1980 pod kątem możliwości przedłużenia jego dalszej eksploatacji opracowanej w kwietniu 2009r. przez firmę FEN-POL Szczecin w zakresie:
  - a) remontu elementów stalowych,
  - b) remontu układu napędowego – przekładni,
  - c) remontu układu hamulcowego,
  - d) remontu ramy podwozia,
  - e) remont łożyska obrotu w tym uzupełnienie podkładek stabilizacyjnych i konserwacja środkami smarnymi,
  - f) remontu zbloczy i krążków linowych,
  - g) badania haka nośnego.
2. Przegląd, naprawa lub wymiana wszystkich zużytych elementów i zespołów wyposażenia elektrycznego z dostawą kabli i innych potrzebnych materiałów m.in.:
  - a) wymiana oświetlenia i ogrzewania żurawia,
  - b) zabudowa silników klatkowych zasilanych z przemiennika częstotliwości w celu uzyskania płynnej regulacji obrotowej,
  - c) zabudowa silnika klatkowego zasilanego z przemiennika częstotliwości,
  - d) zabudowa dwóch silników pierścieniowych do mechanizmu podnoszenia,
  - e) wymiana zespołu zasilająco-sterującego wszystkich mechanizmów,
  - f) regeneracja rezystorów rozruchowych,
  - g) naprawa anemometru i ogranicznika obciążenia,
  - h) pomiary elektryczne stanu izolacji, ochrony przeciwporażeniowej i odgromowej
3. Remont kabiny operatora:
  - a) naprawa konstrukcji,
  - b) wymiana uszkodzonych szyb,
  - c) naprawa lub wymiana fotela operatora,
  - d) wymiana pulpitu sterowniczego.
4. Wymiana wszystkich lin żurawia.
5. Czyszczenie oraz malowanie 1 x farbą podkładową oraz 2 x farbą nawierzchniową. Malowanie należy wykonać farbami chlorokauczukowymi.
6. Transport żurawia do ZG Sobieski plac materiałowy Sobieski.
7. Montaż żurawia na placu materiałowym.

---

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr 124/10

„Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.”

8. Uruchomienie i rozruch żurawia budowlanego, wykonanie wszystkich wymaganych pomiarów elektrycznych, przygotowanie dokumentacji do odbioru przez UDT.
9. Udział w badaniu przeprowadzonym przez UDT.
10. Usunięcie ewentualnych zaleceń UDT.

.....  
TTO-1

.....  
TM-1

.....  
TT-1

## WZÓR OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:  
pełna nazwa oferenta: .....  
.....  
.....  
adres pocztowy: .....  
.....  
.....
2. Data sporządzenia oferty: .....
3. Przedmiot oferty: „Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie”.
4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 31 października 2010r.
5. Warunki transportu:  
(należy wpisać: „transport własny oferenta i na koszt oferenta”)  
.....
6. Okres gwarancji: ..... miesięcy od dnia dopuszczenia urządzenia do eksploatacji przez UDT na żuraw budowlany oraz .....miesiące na powłokę lakierniczą. Wykonawca w okresie gwarancji zapewni obsługę serwisową zgodnie z warunkami projektu umowy.
7. Oświadczamy, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych.
8. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
9. Oświadczamy, że naprawa będzie przeprowadzona zgodnie z dokumentacją techniczną urządzenia, a zastosowane części będą fabrycznie nowe. Jeżeli nie będziemy w stanie zapewnić fabrycznie nowych części z uwagi na ich brak na rynku, użyte przez nas części będą po przeprowadzonym remoncie z dołączonym świadectwem jakości.
10. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 11.1 Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usług stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:  
zał. nr ...
  - 11.2 Uprawnienia wydane w formie decyzji administracyjnej przez Urząd Dozoru Technicznego dotyczące napraw lub modernizacji żurawi szynowych  
zał. nr ...
  - 11.3 Dokumenty potwierdzające, że powyższe usługi zostały należycie wykonane (referencje):  
zał. nr ...

---

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr 124/10

„Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.”

11.4 Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności:

zał. nr ....

11.5 Wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:

zał. nr .....

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Załącznik nr 2a do wymagań ofertowych

Miejscowość: ....., dnia .....  
Nazwa podmiotu składającego oświadczenie: .....  
Adres siedziby: .....  
.....

**OŚWIADCZENIE OFERENTA  
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY REMONTOWEJ  
O  
GOTOWOŚCI PRZESTRZEGANIA OBOWIĄZUJĄCYCH  
U ZAMAWIAJĄCEGO RYGORÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ  
ŚRADOWISKA W RAMACH WDROŻONEGO ZINTEGROWANEGO  
SYSTEMU ZARZĄDZANIA POŁUDNIOWEGO KONCERNU WĘ-  
GLOWEGO S.A.**

Dotyczy: *Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie*

nr sprawy: .....

Uprawnieni do reprezentowania **Oferenta oświadczamy, iż:**

1. **Zapoznaliśmy się** z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. przedstawioną w załączniku nr 2b wymagań ofertowych.
2. **Zobowiązujemy się** do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska - w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
3. **Zobowiązujemy się** do takiego postępowania z remontowanymi (naprawianymi) maszynami/urządzeniami, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
4. **Wyrazamy zgodę** w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
5. W przypadku powstania w procesie naprawy/remontu odpadów, jako ich wytwórca i posiadacz **zobowiązujemy się** do postępowania z nim zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

.....  
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy remontu  
maszyny/urządzenia lub jego upoważnionego przedstawiciela

---

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr 124/10

„Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.”



## **Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny**

### **Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.**

**Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia**

Naszą polityką w zakresie jakości jest:

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek
- zapobieganie zanieczyszczeniom

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymywanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzanie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych

Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki
- ciągłego doskonalenia Systemu

## WZÓR OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:  
pełna nazwa oferenta: .....  
.....  
.....  
skrót nazwy oferenta: .....  
NIP: .....  
REGON: .....  
adres pocztowy: .....  
nr telefonu: .....  
nr faksu: .....  
e-mail: .....  
(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)
2. Data sporządzenia oferty: .....
3. Przedmiot oferty: „Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski”.
4. Cena netto ..... Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.
5. Warunki płatności:  
Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Forma płatności: przelew.
7. Termin związania ofertą:  
Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.
8. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
10. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 11.1 Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:  
zał. nr .....
  - 11.2 Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewi

dzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr .....

- 11.3 Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr .....

- 11.4 Dowód wpłacenia wadium:

zał. nr ....

- 11.5 Dowód wykupu wymagań ofertowych:

zał. nr ....

- 11.6 Pełnomocnictwa\*\*):

zał. nr ....

\*) – niepotrzebne skreślić

\*\*\*) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ USŁUG  
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH  
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta: .....

Adres oferenta: .....

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**PROJEKT UMOWA nr .....**

Zawarta w dniu ..... w Jaworznie pomiędzy:

**Południowym Koncernem Węglowym S.A.**

43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,

NIP: 632-188-05-39,

REGON: 240033634,

KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,

kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu i na rzecz której działają:

1. .... - .....

2. .... - .....

**a:** .....

**z siedzibą w:** .....

**adres:** .....

NIP: .....

REGON: .....

NR KRS: .....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” w imieniu i na rzecz której działają:

1. .... - .....

2. .... - .....

Umowa została zawarta w wyniku przetargu nieograniczonego na podstawie, zatwierdzonego Uchwałą Zarządu Zamawiającego nr ..... z dnia ..... oraz:

- wymagań ofertowych,
- oferty złożonej przez wykonawcę,
- protokołu z rokowań z dnia .....

**§1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania remontu żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zwanego w dalszej treści przedmiotem umowy „żurawiem”.
2. Podstawą do wykonania przez Wykonawcę usługi określonej w ust.1, jest pisemne, odrębne zlecenie podpisane przez dwóch członków Zarządu Zamawiającego.

---

Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr **124/10**

„Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.”



## §2 **TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY.**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać określony w § 1 ust. 1 remontu żurawia w terminie do dnia 31.10.2010r.

## §3 **ZAKRES USŁUG.**

Remont żurawia obejmuje:

1. Wykonanie remontu – usunięcie wszystkich nieprawidłowości wykazanych w ekspertyzie – ocenie stanu technicznego żurawia ŻB 75/100 nr fab. 1858, pod kątem możliwości przedłużenia jego dalszej eksploatacji opracowanej w kwietniu 2009r. przez firmę FEN-POL Szczecin w zakresie:
  - a) remontu elementów stalowych,
  - b) remontu podwozia z mechanizmem jazdy
  - c) remontu nadwozia z mechanizmem obrotu,
  - d) naprawa łożyska obrotu w tym uzupełnienie podkładek stabilizacyjnych i konserwacja środkami smarnymi,
  - e) remont wieży z kabiną operatora,
  - f) remont wysięgnika,
  - g) remont mechanizmu podnoszenia,
  - h) remont mechanizmu zmiany wysięgu,
  - i) remontu ramy podwozia,
  - j) remontu zbloczy i krążków linowych,
  - k) badania haka nośnego.
2. Przegląd, naprawa lub wymiana wszystkich zużytych elementów i zespołów wyposażenia elektrycznego z dostawą kabli i innych potrzebnych materiałów m.in.:
  - a) wymiana oświetlenia i ogrzewania żurawia,
  - b) zabudowa silników klatkowych zasilanych z przemiennika częstotliwości w celu uzyskania płynnej regulacji obrotowej,
  - c) zabudowa silnika klatkowego zasilanego z przemiennika częstotliwości,
  - d) zabudowa dwóch silników pierścieniowych do mechanizmu podnoszenia,
  - e) wymiana zespołu zasilająco-sterującego wszystkich mechanizmów,
  - f) regeneracja rezystorów rozruchowych,
  - g) naprawa anemometru i ogranicznika obciążenia,
  - h) pomiary elektryczne stanu izolacji, ochrony przeciwporażeniowej i odgromowej
  - i) Remont kabiny operatora:
  - j) naprawa konstrukcji,
  - k) wymiana uszkodzonych szyb,
  - l) naprawa lub wymiana fotela operatora,
  - m) wymiana pulpitu sterowniczego.
1. Wymiana wszystkich lin żurawia.
2. Czyszczenie oraz malowanie 1 x farbą podkładową oraz 2 x farbą nawierzchniową. Malowanie należy wykonać farbami chlorokauczkowymi.

---

*Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr 124/10*

*„Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobiński Południowego Koncernu Węglowego S.A.”*

3. Uruchomienie i rozruch żurawia budowlanego, wykonanie wszystkich wymaganych pomiarów elektrycznych, przygotowanie dokumentacji do odbioru przez UDT.
4. Udział w badaniu przeprowadzonym przez UDT.
5. Wykonanie ewentualnych zaleceń UDT.

#### **§4 ZASADY REALIZACJI USŁUG.**

1. Wykonawca oświadcza, że remont wykona z należytą starannością i z zachowaniem przepisów BHP oraz zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową urządzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić całe zaplecze techniczne niezbędne przy demontażu i montażu żurawia po wykonanym remoncie.
3. Wykonawca zobowiązuje się odebrać od Zamawiającego żuraw do naprawy i dostarczyć Zamawiającemu po naprawie na własny koszt, własnym transportem zapewniając przy tym załadunek i rozładunek. Koszt tych czynności wliczony jest do wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
4. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy żuraw w terminie do siedmiu dni od dnia zawarcia niniejszej umowy. Przekazanie żurawia potwierdzone zostanie w protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli Stron.
5. W przypadku niedotrzymania siedmiodniowego terminu przekazania żurawia do dyspozycji Wykonawcy z winy Zamawiającego, wydłuży się okres remontu o czas opóźnienia w przekazaniu.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, najpóźniej w dniu zakończenia dostawy żurawia po wykonanym remoncie następujące dokumenty:
  - a) świadectwo jakości wykonania remontu,
  - b) kartę gwarancyjną,
  - c) dowód dostawy,
  - d) protokół zdawczo-odbiorczy,
  - e) dokumentację zgodną z obowiązującymi przepisami, niezbędną do odbioru i dopuszczenia żurawia budowlanego do eksploatacji,
  - f) trzy egzemplarze aktualnych schematów elektrycznych remontowanego żurawia budowlanego,
7. Koszt wymienionych w ust. 6 dokumentów wliczony jest do wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
8. Po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia prac remontowych, przygotowaniu żurawia do odbioru oraz skompletowaniu wymaganych dokumentów, Zamawiający w terminie do 5 dni dokona zgłoszenia urządzenia w Urzędzie Dozoru Technicznego w Katowicach (UDT), celem przeprowadzenia jego odbioru technicznego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w odbiorze technicznym, wykonanym przez UDT. Koszt badań odbiorczych UDT i uczestnictwa Wykonawcy w odbiorze technicznym UDT wliczony jest do wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
10. W przypadku negatywnego wyniku odbioru technicznego UDT, którym mowa w ust. 8 i 9 Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wskazanych nieprawidłowości i poniesie koszt wykonania kolejnego odbioru.

11. Po pozytywnym dokonaniu odbioru technicznego przez UDT Strony dokonają końcowego odbioru żurawia po wykonanym remoncie. Odbiór ten zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez obie Strony.
12. Wykonawca oświadcza, że dostarczane usługi są wolne od wad prawnych i nie naruszają praw majątkowych osób trzecich.
13. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania zleconych usług dostarcza Wykonawca.
14. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu kontrolę jakości remontu podczas jego trwania.
15. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, powierzać wykonania usług określonych niniejszą umową osobom trzecim (podwykonawcom).

#### **§5 ZASADY ROZLICZENIA.**

1. Za wykonany remont żurawia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... zł, (słownie: ..... złotych netto). Do wynagrodzenia tego zostanie doliczony podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.
2. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona przelewem w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
3. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 11.
5. Faktura wystawiona na podstawie niniejszej umowy musi zawierać numer, pod którym niniejsza umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego. Do faktury winien zostać załączony protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust.11. Faktura nie spełniająca wymogów określonych w zdaniach poprzednich nie będzie uważana za fakturę prawidłowo wystawioną w rozumieniu ust. 2.
6. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez konieczności potwierdzenia odbioru przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego.
7. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą zostać przeniesione na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

#### **§6 GWARANCJA.**

1. Na wyremontowane urządzenie Wykonawca udziela Zamawiającemu:
  - a) ..... miesięcznej gwarancji na remontowany żuraw budowlany,
  - b) .....miesiący gwarancji na wykonaną powłokę lakierniczą,licząc od dnia odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 11.
2. Gwarancja obowiązuje pod warunkiem przestrzegania zasad eksploatacji określonych w DTR żurawia budowlanego.
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancyjnym wad w remontowanym żurawiu lub wykonanej powłoce lakierniczej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po ich zgłoszeniu do usunięcia wad na własny koszt, poprzez wymianę lub naprawę dotkniętych wad elementów.
4. Okres gwarancji zostaje wydłużony o czas naprawy gwarancyjnej.

## **§7 OSOBY ODPOWIEDZIALNE**

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej umowy są:
  - a) Ze strony Zamawiającego: ..... Tel. ....
  - b) Ze strony Wykonawcy: ..... Tel. ....
2. Osobami sprawującymi nadzór nad realizacją niniejszej umowy są:
  - a) Ze strony Zamawiającego: ..... Tel. ....
  - b) Ze strony Wykonawcy: ..... Tel. ....
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2, nie stanowi zamiany niniejszej umowy. Wymaga jednak dla swej skuteczności złożenia przez Stronę dokonującą zmiany pisemnego oświadczenia w tym przedmiocie drugiej Strony.

## **§8 KARY UMOWNE.**

1. W razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu remontu, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości .....zł (słownie:.....) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez jedną ze Stron, Strona ponosząca odpowiedzialność za przyczynę odstąpienia zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10 000, 00 zł, (słownie: dziesięć tysięcy złotych)
3. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentu obciążeniowego.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.

## **§9 SIŁA WYŻSZA.**

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górnictwa, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie nawzajem się powiadomić.
3. W przypadku, gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3, nie stosuje się postanowień § 8 ust. 2.

## **§10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących Zamawiającego, a uzyskanych w związku z realizacją tej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

---

*Przetarg nieograniczony nie objęty ustawą Prawo zamówień publicznych nr 124/10*

*„Remont żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobięski Południowego Koncernu Węglowego S.A.”*

3. Zmiany do niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Spory wynikłe z niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A. - Zał. nr 1.
2. Oświadczenie o ochronie środowiska i zapoznaniu z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania w PKW S.A. - Zał. nr 2.
3. Wykaz osób uprawnionych do wykonywania prac na terenie Zakładu Górniczego Sobieski - Zał. nr 3

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....  
  
.....

.....  
  
.....

.....  
TTO-1

.....  
MGR

.....  
TT-1

.....  
Wydział Umów

.....  
Radca Prawny



## **Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny**

### **Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.**

**Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia**

Naszą polityką w zakresie jakości jest:

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek
- zapobieganie zanieczyszczeniom

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymywanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzanie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych

Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki
- ciągłego doskonalenia Systemu.

Miejscowość: ....., dnia .....

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie: .....

Adres siedziby: .....

.....

Dotyczy: Remontu żurawia budowlanego typu ŻB 75/100 nr fab. 1858 zabudowanego na terenie Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie.

nr umowy: .....z dnia.....

Uprawnieni do reprezentowania **Wykonawcy oświadczamy, iż:**

1. Zapoznaliśmy się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zobowiązujemy się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska - w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
3. Zobowiązujemy się do takiego postępowania w czasie remontu żurawia budowlanego ŻB 75/100, by był on przyjazny środowisku i nie stanowił dla niego zagrożenia.
4. Wyrażamy zgodę w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
5. W przypadku powstania w procesie naprawy/remontu odpadów, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nim zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

**Wykonawca:**

.....

(pieczęć i podpisy osoby  
upoważnionej do reprezentowania **Wykonawcy**)

**WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH  
DO WYKONYWANIA PRAC  
NA TERENIE ZAKŁADU GÓRNICZEGO SOBIESKI**

1. .... (Nazwisko i imię)	..... (stanowisko)
2. .... (Nazwisko i imię)	..... (stanowisko)
3. .... (Nazwisko i imię)	..... (stanowisko)
4. .... (Nazwisko i imię)	..... (stanowisko)
5. .... (Nazwisko i imię)	..... (stanowisko)
6. .... (Nazwisko i imię)	..... (stanowisko)
7. .... (Nazwisko i imię)	..... (stanowisko)
8. .... (Nazwisko i imię)	..... (stanowisko)
9. .... (Nazwisko i imię)	..... (stanowisko)

**Wykonawca:**

.....  
(pieczęć i podpisy osoby  
upoważnionej do reprezentowania **Wykonawcy**)