

**WYMAGANIA OFERTOWE**  
(przetarg- bez zastosowania aukcji elektronicznej)

**I. Zamawiający:**

**Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

**„Wykonanie węzła technologicznego, umożliwiającego produkcję sortymentu o uziarnieniu od 0 do 6mm dla Południowego Koncernu Węglowego S.A., Zakładu Górniczego Janina w Libiążu”, zgodnie z dokumentacją techniczną opracowaną przez Biuro Projektów i Realizacji Inwestycji SEPARATOR – ROBERTS&SCHAEFER Sp. z o.o., 44-100 Gliwice ul. Bojkowska 37.**

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

**III. Opis przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, z zastrzeżeniem pkt.7.
4. W przypadku, gdy dany oferent dołącza do oferty, jako załącznik kopię dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną; w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Zamówienia.
7. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku oferentów, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez tego pełnomocnika, jako osobę upoważnioną do reprezentowania oferentów w postępowaniu.  
Jeżeli dany oferent dołącza do oferty, jako załącznik kopię dokumentu, wówczas kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania tego oferenta i jednocześnie winna być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego przez działających wspólnie oferentów.
8. Wszystkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą ich dokonania oraz podpisami osób, które podpisały ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.

11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
  - a) nazwę i siedzibę oferenta;
  - b) datę sporządzenia oferty;
  - c) przedmiot oferty;
  - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia: od daty zawarcia umowy do 31.03.2011 r.;
  - e) okres gwarancji; Wykonawca udziela gwarancji na zabudowane urządzenia na okres..... m-cy i wykonane roboty budowlano-montażowe na okres.....m-cy licząc od daty podpisania protokołu odbioru;
  - f) oświadczenie oferenta, że roboty budowlane są wolne od wad prawnych;
  - g) oświadczenie, że zabudowane maszyny i urządzenia będą fabrycznie nowe,
  - h) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - i) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - j) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, robót budowlanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym, jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców;
  - k) dokumenty potwierdzające, iż roboty budowlane wymienione w ppkt j zostały należycie wykonane (referencje);
  - l) wykaz osób, tj.: kierownika budowy, kierowników robót z wymaganymi uprawnieniami do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym, co najmniej w branży: konstrukcyjno-budowlanej, elektrycznej i instalacyjnej wraz z kserokopiami kwalifikacji, uprawnień, dopuszczeń oraz zaświadczeń o przynależności do Okręgowych Izb Samorządów Zawodowych oraz kwalifikacji wydanych przez organ państwowego nadzoru górniczego;
  - ł) wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat zakresu robót przez nich wykonywanych.
  - m) oświadczenie, że na podstawie wizji w rejonie prowadzenia prac oferent uzyskał wszelkie niezbędne informacje dla sporządzenia wiążącej oferty.
14. Część handlowa oferty musi zawierać:
  - a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
  - b) datę sporządzenia oferty;
  - c) przedmiot oferty;
  - d) cenę netto:

oferta cenowa za przedmiot umowy, sporządzona wg. pkt. 4 załącznik nr 3 do wymagań ofertowych, cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

Uwaga: do oferty cenowej należy dołączyć szczegółowe kosztorysy ofertowe. Kosztorysy należy sporządzić zgodnie z przedmiarami robót w poszczególnych branżach, które stanowią załącznik do wykupionych wymagań ofertowych.

**Nie dopuszcza się składania kosztorysów uproszczonych.**

- e) kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - f) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - g) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - h) dowód wpłacenia wadium;
  - i) dowód wykupu wymagań ofertowych;
  - j) warunki płatności:  
Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.  
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  - k) forma płatności – przelew;
  - l) termin związania ofertą - 75 dni, przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);
  - ł) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - m) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
  - n) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.
15. W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.
16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.
17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w punkcie. 14 lit. e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu w:  
Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37,  
Kancelaria Główna (Budynek Zarządu- parter),  
pokój nr 5

**do dnia 01.09.2010r. godz.14:00**

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

- a) Nazwę i siedzibę oferenta
  - b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
  - c) napis: „Nr przetargu: 145/10 Przetarg na  
*„Wykonanie węzła technologicznego, umożliwiającego produkcję sortymentu o uziarnieniu od 0 do 6mm dla Południowego Koncernu Węglowego S.A., Zakładu Górniczego Janina w Libiążu”*”.
2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
  3. Oferent może zwrócić się, na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów wymagań ofertowych.
  4. Zamawiający udzieli wyjaśnień oferentowi, jeżeli pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 5 dni przed terminem składania ofert.
  5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze oferentom, którym przekazał wymagania ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikował wymagania ofertowe.
  6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nie później niż do 7 dni przed terminem składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonana w ten sposób modyfikacja staje się częścią wymagań ofertowych, zostaje przekazana oferentom i jest dla nich wiążąca. W przypadku dokonania modyfikacji wymagań ofertowych, termin do złożenia zapytania, o którym mowa w ust.5, skraca się do 3 dni przed terminem składania ofert.
  7. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

#### **V. Wadium**

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
2. Oferent wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu, lub
  - b) gwarancji bankowej (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit.1.) , lub

- c) poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit.1), lub
- d) gwarancji ubezpieczeniowej (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit.1),

Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przeksięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.

- 3. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao SA nr rachunku 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: Wadium na przetarg „Wykonanie węzła technologicznego, umożliwiającego produkcję sortymentu o uziarnieniu od 0 do 6mm dla Południowego Koncernu Węglowego S.A., Zakładu Górniczego Janina w Libiążu”.
- 4. Wadium w postaci punkt 2 lit. b, c, d, należy dołączyć do oferty przetargowej w formie oryginału dokumentu (który zostanie zwrócony do Wystawcy dokumentu) oraz kserokopii dokumentu (który stanowić będzie część oferty), przed upływem terminu określonego w pkt. 1. Dokumenty gwarancji i poręczeń, o których mowa w podpunkcie 2 lit. b, c, d, muszą zawierać w swej treści zobowiązanie – odpowiednio gwaranta lub poręczyciela – do zapłaty na rzecz Zamawiającego całej kwoty wadium we wszystkich przypadkach uprawniających Zamawiającego do zatrzymania wadium, określonych w pkt. VI podpunkt 4, przy czym wszystkie te przypadki muszą zostać wymienione w treści dokumentu gwarancji lub poręczenia poprzez dokładne ich przytoczenie.
- 5. Za termin wniesienia wadium uważa się:
  - a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,
  - b) dzień złożenia oferty przetargowej w Kancelarii Głównej (Budynek Zarządu- parter), w terminie wyznaczonym na składanie ofert.

## **VI. Zwrot wadium**

- 1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
- 2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
- 3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie, w jakiej zostało wniesione.
- 4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
- 5. Zwrotu wadium oferentom, których oferty wpłynęły po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu.

## **VII. Przewidywany termin realizacji przedmiotu przetargu:**

od dnia zawarcia umowy do dnia 31.03.2011 r.

### **VIII. Projekt umowy**

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

### **IX. Tryb udzielania wyjaśnień**

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

a) w sprawach technicznych:

Bogdan Szelaąg ..... tel. (32) 627 05 61

Tomasz Manczyk ..... tel. (32) 627 05 94

b) w sprawach formalno-prawnych:

Wydział Umów: tel. (32) 618 56 80

### **X. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu **02.09.2010r. o godz. 10:00** w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
  - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia; nie otwiera ofert złożonych po terminie; zwrotu ofert, które zostały złożone po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu;
  - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, oraz warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych;
  - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

### **XI. Część niejawną przetargu.**

1. W części niejawną Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.
4. Komisja odrzuca oferty:
  - złożone po wyznaczonym terminie,
  - gdy nie wniesiono wadium, lub wniesiono wadium wadliwe
  - które pomimo wezwania do uzupełnienia, o którym mowa w ust.2, nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,

- gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania. W przypadku nieprzybycia oferenta na negocjacje w ustalonym terminie lub jego spóźnienia się, ocena przeprowadzona zostanie w oparciu o złożoną przed wyznaczonym terminem negocjacji ofertę.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

## **XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie, z którymi Komisja będzie oceniać oferty**

1. Przy ocenie ofert Komisja kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

- |                                  |        |     |
|----------------------------------|--------|-----|
| 1. cena                          | - waga | 90% |
| 2. gwarancja na roboty budowlane | - waga | 5%  |
| 3. gwarancja na urządzenia       | - waga | 5%  |

-----  
Razem 100%

$$W=0,9C_i+0,05G_{Bi}+0,05G_{Ui}$$

gdzie: **W** – ilość punktów badanej oferty [pkt]

**C<sub>i</sub>** - ilość punktów badanej oferty uzyskanej z ceny [pkt]

**G<sub>Bi</sub>** - ilość punktów badanej oferty uzyskanej z gwarancji na roboty budowlane [pkt]

**G<sub>Ui</sub>** - ilość punktów badanej oferty uzyskanej z gwarancji na urządzenia [pkt]

$$C_i=(C_{min}/C_{bad})*100[pkt]$$

gdzie: **C<sub>min</sub>** - najniższa cena złożonej oferty (zł.),

**C<sub>bad</sub>** - cena badanej oferty (zł)

$$G_{Bi}=(G_{Bbad}/G_{Bmax})*100[pkt]$$

gdzie: **G<sub>Bbad</sub>** – gwarancja na roboty budowlane badanej oferty (ilość miesięcy)

**G<sub>Bmax</sub>** – najwyższa gwarancja na roboty budowlane w złożonych ofertach (ilość miesięcy)

$$G_{Ui}=(G_{Ubad}/G_{Umax})*100[pkt]$$

gdzie: **G<sub>Ubad</sub>** – gwarancja na urządzenia badanej oferty (ilość miesięcy)

**G<sub>Umax</sub>** – najwyższa gwarancja na urządzenia w złożonych ofertach (ilość miesięcy)

2. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

### **XIII. Rozstrzygnięcie przetargu**

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Protokół z przebiegu postępowania przetargowego winien być sporządzony w terminie do 45 dni od dnia otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Oferta otwarta nie podlega zwrotowi.
8. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

### **XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (w przypadku, gdy szacunkowa wartość zamówienia netto przekracza równowartość 200 000 euro)**

1. Udzielenie zamówienia wymaga wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancji bankowej,
  - 3) poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 4) gwarancji ubezpieczeniowej.
2. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości:  
*10 % wartości netto umowy.*
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może złożyć wniosek o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez oferenta, z którym zawarto umowę.

### **XV. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia, przy czym oferent zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcy wskazanemu w ofercie.
5. Poddostawca Wykonawcy nie będzie traktowany, jako podwykonawca.
6. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie pośrednik handlowy, producent traktowany będzie, jako poddostawca Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie.



**Załączniki:**

- zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- zał. nr 2 - Wzór oferty technicznej.
- zał. nr 3 - Wzór oferty handlowej.
- zał. nr 4 – Wykaz robót budowlanych wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
- zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

\*<sup>)</sup> – niepotrzebne skreślić

\*\*<sup>)</sup> – niepotrzebne skreśla Wydział Umów

## **SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pt: „Wykonanie węzła technologicznego, umożliwiającego produkcję sortymentu o uziarnieniu od 0 do 6mm dla Południowego Koncernu Węglowego S.A., Zakładu Górniczego Janina w Libiążu”, zgodnie z dokumentacją techniczną opracowaną przez Biuro Projektów i Realizacji Inwestycji SEPARATOR – ROBERTS&SCHAEFER Sp. z o.o., 44-100 Gliwice ul. Bojkowska 37. Zakres zadania obejmuje:

Istotą zadania jest zabudowa w istniejącym obiekcie (stacji przygotowania z załadownią) przesiewacza wraz z przenośnikami transportującymi nadawę na przesiewacz i produkt górny przesiewacza do zbiorników magazynowych. Przed przystąpieniem do realizacji projektowanych zabudów urządzeń w przebudowywanych polach należy wykonać szereg prac przygotowawczych, związanych z dostosowaniem miejsc zabudowy. Prace te obejmują roboty wyburzeniowe, oczyszczenie i zabezpieczenie antykorozyjne konstrukcji istniejących, demontaże konstrukcji zbędnych, naprawę niezbędnych elementów nośnych w rejonie zabudowy urządzeń, wykonanie nowych konstrukcji wsporczych zgodnie z istniejącą dokumentacją oraz montaż urządzeń. Zakres prac obejmuje również wykonanie instalacji siły, sterowania, automatyki, oświetlenia, przeprowadzenie niezbędnych i wymaganych przepisami prób i pomiarów oraz uruchomienie urządzeń w pracy automatycznej.

### **II. Sposób i zakres wykonywania robót.**

1. Powyższe przedsięwzięcie należy zrealizować zgodnie z dokumentacją techniczną opracowaną przez Biuro Projektów i Realizacji Inwestycji SEPARATOR – ROBERTS&SCHAEFER Sp. z o.o., 44-100 Gliwice ul. Bojkowska 37 tj. na podstawie projektu budowlanego, projektów wykonawczych, zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlano Montażowych oraz przedmiarem robót (projekty powyższe udostępnione do wglądu w Dziale Inwestycji ZG Janina od poniedziałku do piątku w godz. 6.00 – 14.00), przedmiary do pobrania w wydziale umów lub na stronie [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl)
2. Zagospodarowanie gruzu i innych odpadów, zgodnie z załącznikiem nr 6 do Wymagań ofertowych – Projekt umowy - §11 Ochrona środowiska należy do Wykonawcy. Złom należy odtransportować na składowisko wskazane przez zamawiającego, znajdujące się poza budynkiem stacji przygotowania i załadowni, w odległości do 1km.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia czynności geodezyjnych w toku budowy i po zakończeniu budowy jak również opracowania dokumentacji powykonawczej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie Dz. U. nr 25 poz. 133 z dnia 21 lutego 1995 r. z późniejszymi zmianami.

### **III. Wymagania techniczne:**

1. Wszystkie dostarczone oraz zabudowane maszyny i urządzenia powinny posiadać instrukcje obsługi, dokumentacje techniczno ruchowe w języku polskim oraz niezbędne do pracy w ruchu zakładu górniczego dopuszczenia, atesty i deklaracje zgodności.
2. Wszystkie użyte i zabudowane materiały (stal konstrukcyjna, beton, farby itp.) powinny posiadać certyfikaty upoważniające do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa jakości masy betonowej.

3. Uzupelnienie dokumentacji technicznej wskazanej w punkcie II.1., w części dotyczącej zabudowy urządzeń i instalacji, których typ zostanie ustalony lub zmieniony podczas realizacji inwestycji obciąża Wykonawcę.

#### **IV. Wymagania organizacyjne:**

1. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca winien przedstawić technologię i organizację robót celem jej zatwierdzenia przez Zamawiającego.
2. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca winien opracować i przedstawić plan BIOZ dla całego zakresu zadania.
3. Realizacja robót w branżach: budowlanej, elektrycznej, instalacyjnej i technologiczno maszynowej winna być prowadzona zgodnie z projektem, technologią i organizacją robót, harmonogramem robót, wiedzą techniczną i przepisami BHP oraz zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Prawa geologicznego i górniczego.
4. Prace prowadzone będą na czynnym obiekcie budowlanym zakładu górniczego w sąsiedztwie pracujących urządzeń.
5. Realizacja robót objętych umową przebiegać będzie w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
6. Kierownik budowy (robót) powinien posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia w specjalności konstrukcyjno budowlanej i stwierdzenie kwalifikacji wydane przez organ państwowego nadzoru górniczego oraz powinien przynależeć do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

#### **Uwaga!**

Termin przeprowadzenia wizji ustala się na dzień:

Termin I.....godz.....

Termin II.....godz.....

Osobą uprawnioną do kontaktów jest mgr inż. Bogdan Szeląg, tel. (032) 627 05 61.

**WZÓR OFERTY TECHNICZNEJ**

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....

.....

.....

adres pocztowy: .....

.....

.....

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot (zakres) oferty: *„Wykonanie węzła technologicznego, umożliwiającego produkcję sortymentu o uziarnieniu od 0 do 6mm dla Południowego Koncernu Węglowego S.A., Zakładu Górniczego Janina w Libiążu”*

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.03.2011r.

5. Okres gwarancji: Wykonawca udziela gwarancji na zabudowane urządzenia na okres..... m-cy i wykonane roboty budowlano-montażowe na okres.....m-cy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.

6. Oświadczamy, że oferowane roboty budowlane są wolne od wad prawnych.

7. Oświadczenie, że zabudowane maszyny i urządzenia będą fabrycznie nowe.

8. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

9. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

10. Oświadczamy, że na podstawie wizji w rejonie prowadzenia prac uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje dla sporządzenia wiążącej oferty.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

11.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, robót budowlanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym, jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:  
zał. nr .....

11.2. Dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane zostały należycie wykonane  
(Referencje):

zał. nr .....

11.3. Wykaz osób, tj.: kierownika budowy, kierowników robót z wymaganymi uprawnieniami do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym, co najmniej w branży: konstrukcyjno-budowlanej, elektrycznej i instalacyjnej wraz z kserokopiami kwalifikacji, uprawnień, dopuszczeń oraz zaświadczeń o przynależności do Okręgowych Izb Samorządów Zawodowych oraz kwalifikacji wydanych przez organ państwowego nadzoru górniczego;

zał. nr .....

11.4. Wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat zakresu robót przez nich wykonywanych;

zał. nr .....

11.5. Wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:

zał. nr .....

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WZÓR OFERTY HANDLOWEJ**

1. Dane oferenta:  
 pełna nazwa oferenta: .....  
 .....  
 .....  
 skrót nazwy oferenta: .....  
 NIP: .....  
 REGON: .....  
 adres pocztowy: .....  
 nr telefonu: .....  
 nr faksu: .....  
 e-mail: .....
- (w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)
2. Data sporządzenia oferty: .....
3. Przedmiot (zakres) oferty: .....
4. Cena netto .....

L.p.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Cena netto
1.	Cena wg. szczegółowych kosztorysów ofertowych w ujęciu branżowym zadania inwestycyjnego pn.: „Wykonanie wężła technologicznego, umożliwiającego produkcję sortymentu o uziarnieniu od 0 do 6mm dla Południowego Koncernu Węglowego S.A., Zakładu Górniczego Janina w Libiążu” Podział na branże: - budowlana - technologiczno-maszynowa - instalacyjna - elektryczna	kpl. kpl. kpl. kpl.	..... zł ..... zł ..... zł ..... zł
<i>słownie zł:</i>			
2.	Cena za pełnienie obsługi geodezyjnej na budowie (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie. Dz. U. nr 25 poz. 133 z dnia 21 lutego 1995 r. z późniejszymi zmianami.	kpl.	..... zł
<i>słownie zł:</i>			
<b>RAZEM</b>		kpl.	
<i>słownie zł:</i>			

Uwaga: do oferty cenowej należy dołączyć szczegółowe kosztorysy ofertowe. Kosztorysy należy sporządzić zgodnie z przedmiarami robót w poszczególnych branżach, które stanowią załącznik do wykupionych wymagań ofertowych.

**Nie dopuszcza się składania kosztorysów uproszczonych.**

Podane przez nas wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia.

5. Warunki płatności:  
*Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.*  
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Forma płatności: przelew.
7. Termin związania ofertą:  
Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.
8. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
10. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 11.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:  
zał. nr .....
  - 11.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:  
zał. nr .....
  - 11.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:  
zał. nr .....

11.4. Dowód wpłacenia wadium:

zał. nr ....

11.5. Dowód wykupu wymagań ofertowych:

zał. nr ....

11.6. Pełnomocnictwa\*\*):

zał. nr ....

\*) – niepotrzebne skreślić

\*\*\*) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)



**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH  
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH  
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta: .....

Adres oferenta: .....

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz, którego wykonywano zamówienie

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

## WZÓR UMOWY

### UMOWA nr .....

Zawarta w dniu .....w Jaworznie pomiędzy:

**Południowym Koncernem Węglowym S.A.,**

**43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37, NIP: 632-18-80-539, REGON: 240033634,**  
nr KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS.

Kapitał Zakładowy 352 040 780,00 zł, kapitał wpłacony 352 040 780,00 zł

zwany dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

**a:**

.....  
.....

REGON:..... NIP: .....

Zwany dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

Na podstawie Uchwały Południowego Koncernu Węglowego S.A. nr ..... z dnia ..... zatwierdzającej wyniki przetargu oraz protokołu z negocjacji z dnia ..... zawarta została umowa treści następującej:

## Przedmiot umowy

### §1

Przedmiotem umowy jest: „Wykonanie węzła technologicznego, umożliwiającego produkcję sortymentu o uziarnieniu od 0 do 6mm dla Południowego Koncernu Węglowego S.A., Zakładu Górniczego Janina w Libiążu”, zgodnie z dokumentacją techniczną opracowaną przez Biuro Projektów i Realizacji Inwestycji SEPARATOR – ROBERTS&SCHAEFER Sp. z o.o., 44-100 Gliwice ul. Bojkowska 37. Szczegółowy zakres stanowi załącznik nr 1 do umowy.

### § 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją, zasadami sztuki budowlanej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

### **Termin realizacji**

#### **§3**

Od dnia zawarcia umowy do dnia 31.03.2011 r.

### **Zasady realizacji**

#### **§ 4**

Czynności związane z odbiorem przedmiotu umowy będą realizowane następująco:

1. Branżowi inspektorzy nadzoru będą dokonywać odbiorów częściowych w ciągu trzech dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę i potwierdzeniu przez branżowych inspektorów nadzoru zakończenia robót oraz kompletności dokumentów odbiorowych, zgodnych z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego.
3. Odbioru końcowego dokona Komisja powołana przez Zamawiającego.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:
  - nadające się do usunięcia, Zamawiający może żądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru końcowego będzie termin usunięcia wad,
  - nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może:
    - a. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej, jeśli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem,
    - b. zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, naliczając kary umowne na zasadach określonych w niniejszej umowie, jeśli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem,
    - c. odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w ustalonym terminie, o którym mowa w ppkt. b.
5. Jeśli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, koszty badań obciążą Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
6. W razie stwierdzenia wad lub braków w przedmiocie umowy, Zamawiający wstrzyma się z potwierdzeniem odbioru i powiadomi Wykonawcę o ewentualnych brakach lub wadach, które zostaną usunięte w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia przez Wykonawcę.
7. Na wszystkie materiały, użyte i zabudowane w obiekcie (stal konstrukcyjna, beton, farby itp.) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu certyfikaty upoważniające do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa jakości masy betonowej, itp.
8. Wszystkie dostarczone maszyny i urządzenia powinny posiadać instrukcje obsługi i dokumentacje techniczno ruchowe w języku polskim oraz niezbędne do pracy w ruchu zakładu górniczego dopuszczenia, atesty i deklaracje zgodności.
9. Prace wykonywane na terenie zakładu górniczego prowadzone będą zgodnie z Prawem geologicznym i górniczym (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 228, poz. 1947 z późniejszymi zmianami), Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 28.06.2002 r.

w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz. U. Nr 139 z 2002 r. poz. 1169 z późniejszymi zmianami), Prawem budowlanym (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami.)

10. Prace prowadzone będą zgodnie z Obowiązками stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego” stanowiącymi załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz z zarządzeniami wewnętrznymi obowiązującymi u Zamawiającego.
11. Wykonawca zapewni obłożenie robót pracownikami (osobami kierownictwa, dozoru, pracownikami fizycznymi) posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania danych prac wymagane obowiązującymi przepisami.

### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

#### **§5**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto: .....zł  
(słownie: ..... złotych 00/100) + .....% VAT.
2. Dokumentami potwierdzającymi prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy są protokoły odbiorów częściowych i odbioru końcowego, podpisane przez upoważnione osoby ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Protokoły odbioru robót stanowią podstawę do wystawienia faktur.
4. Wykonawca wystawiać będzie faktury w okresach miesięcznych w terminie 7 dni od daty podpisania protokołów odbiorów częściowych lub protokołu końcowego realizacji umowy.
5. Termin płatności faktury wynosi 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Faktury wystawione przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy muszą zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego.
7. Faktura bez numeru umowy nie jest prawidłowo wystawioną fakturą w rozumieniu § 5 ust. 6.
8. Za datę zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie, nie można przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że dostarczana usługa jest wolna od wad prawnych i nie narusza praw majątkowych osób trzecich.
11. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez konieczności składania swojego podpisu.

### **Nadzór nad realizacją umowy**

#### **§ 6**

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór i realizację umowy są:
  - a) ze strony **Zamawiającego**:
    - za realizację i rozliczenie umowy: ....., tel. ....
    - ....., tel. ....
    - za nadzór nad realizacją umowy: ....., tel. ....
    - ....., tel. ....

- b) ze strony **Wykonawcy:** ....., tel. ....
2. Zamawiający powołuje branżowych inspektorów nadzoru w osobach:
    - branża mechaniczna - .....
    - branża elektryczna - .....
    - branża budowlana - .....
  3. Wykonawca zapewni kierownika budowy w osobie .....  
tel. ....
  4. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz strony zobowiązane są o tej zmianie nawzajem się poinformować w formie pisemnej.

### **Gwarancja**

#### **§ 7**

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty budowlano - montażowe na okres ..... Miesiący, na zabudowane urządzenia na okres ..... miesiący licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Wszystkie wady objęte gwarancją a ujawnione przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancji będą usuwane bezpłatnie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia telefonicznego lub faksowego zgłoszenia wad.
3. Strony mogą ustalić inny termin wykonania usunięcia wad.
4. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych i jest liczony od dnia telefonicznego lub faksowego zgłoszenia wad.

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

#### **§ 8**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... słownie: ..... w postaci ..... w dniu.....
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Osoby wskazane w § 6 ust. 1 umowy ze strony Zamawiającego są odpowiedzialne za realizację zapisów § 8 ust. 3.

### **Siła wyższa**

#### **§ 9**

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od stron umowy, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno – górniczych, wojna, rozruch, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za „siłę wyższą” każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie pisemnie powiadomić drugą stronę umowy.
3. W przypadku, gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez dłuższy czas niż jeden miesiąc, druga strona może odstąpić od niniejszej umowy.

4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust.3, nie stosuje się postanowień § 10 ust. 1 oraz § 10 ust. 2a.

### **Kary umowne** **§10**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia netto określonej w §5, ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia netto określonej w §5, ust. 1 niniejszej umowy.
  - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia netto, określonej w §5, ust 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - c) za zwłokę w wykonaniu naprawy gwarancyjnej w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia netto, określonej w §5, ust 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od daty wystawienia dokumentu obciążeniowego.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

### **Ochrona Środowiska** **§11**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

### **Klauzula poufności** **§12**

1. Obie Strony umowy zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron, a uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Wykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez TAURON Polska Energia S.A. – jednostkę dominującą nad Południowym Koncernem Węglowym S.A. statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej umowy w związku z wypełnieniem przez TAURON Polska Energia S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z art. 56 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 185, poz. 1439) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 19 lutego 2009 roku w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz

warunków uznania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa nie będącego państwem członkowskim (Dz. U. 2009, Nr 33, poz. 259).

3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Południowemu Koncernowi Węglowemu S.A. listy jednostek zależnych wchodzących w skład jego Grupy Kapitałowej w rozumieniu przepisów o rachunkowości stanowiącej załącznik..... (tj. informacje wymagane do zidentyfikowania kontrahenta – nazwa, adres, NIP) do niniejszej umowy oraz niezwłocznego informowania Południowego Koncernu Węglowego S.A. o każdej zmianie w składzie Grupy Kapitałowej.

**Postanowienia końcowe**  
**§13**

1. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralne części umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy zakres przedmiotu umowy.

Załącznik nr 2 – Obowiązki Stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego.

Załącznik nr 3 – Lista jednostek zależnych Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1. ....

1.....

2. ....

2. ....

## SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU UMOWY

### I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pt: „Wykonanie węzła technologicznego, umożliwiającego produkcję sortymentu o uziarnieniu od 0 do 6 mm dla Południowego Koncernu Węglowego S.A., Zakładu Górniczego Janina w Libiążu”.

### II. Sposób i zakres wykonywania robót.

1. Powyższe przedsięwzięcie należy zrealizować zgodnie z dokumentacją techniczną opracowaną przez Biuro Projektów i Realizacji Inwestycji „SEPARATOR – ROBERTS&SCHAEFER Sp. z o.o., 44-100 Gliwice ul. Bojkowska 37 ” tj. na podstawie projektu budowlanego, projektów wykonawczych, zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlano Montażowych oraz przedmiarem robót.
2. Zagospodarowanie gruzu i innych odpadów, zgodnie z załącznikiem nr 6 do Wymagań ofertowych – Projekt umowy - §11 Ochrona środowiska należy do Wykonawcy. Złom należy odtransportować na składowisko wskazane przez zamawiającego, znajdujące się poza budynkiem stacji przygotowania i załadowni, w odległości do 1km.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia czynności geodezyjnych w toku budowy i po zakończeniu budowy jak również opracowania dokumentacji powykonawczej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie Dz. U. nr 25 poz. 133 z dnia 21 lutego 1995 r. z późniejszymi zmianami.

### III. Wymagania techniczne:

1. Wszystkie dostarczone oraz zabudowane maszyny i urządzenia powinny posiadać instrukcje obsługi, dokumentacje techniczno ruchowe w języku polskim oraz niezbędne do pracy w ruchu zakładu górniczego dopuszczenia, atesty i deklaracje zgodności.
2. Wszystkie użyte i zabudowane materiały (stal konstrukcyjna, beton, farby itp.) powinny posiadać certyfikaty upoważniające do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa jakości masy betonowej.
3. Uzupełnienie dokumentacji technicznej wskazanej w punkcie II.1., w części dotyczącej zabudowy urządzeń i instalacji, których typ zostanie ustalony lub zmieniony podczas realizacji inwestycji obciąża Wykonawcę.

### IV. Wymagania organizacyjne:

1. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca winien przedstawić technologię i organizację robót celem jej zatwierdzenia przez Zamawiającego.
2. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca winien opracować i przedstawić plan BIOZ dla całego zakresu zadania.
3. Realizacja robót w branżach: budowlanej, elektrycznej, instalacyjnej i technologiczno maszynowej winna być prowadzona zgodnie z projektem, technologią i organizacją robót, harmonogramem robót, wiedzą techniczną i przepisami BHP oraz zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Prawa geologicznego i górniczego.



4. Prace prowadzone będą na czynnym obiekcie budowlanym zakładu górniczego w sąsiedztwie pracujących urządzeń.
5. Kierownik budowy (robót) powinien posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia w specjalności konstrukcyjno budowlanej i stwierdzenie kwalifikacji wydane przez organ państwowego nadzoru górniczego oraz powinien przynależeć do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

**Obowiązki stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego”  
dotyczące wykonywania robót w ruchu zakładu górniczego**

**Południowego Koncernu Węglowego S.A. - Zakład Górniczy JANINA w Libiążu.**

**§ 1**

Niniejsze Obowiązki stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego” dotyczące wykonania przedmiotu umowy w temacie: „ Wykonanie węzła technologicznego, umożliwiającego produkcję sortymentu o uziarnieniu od 0 do 6 mm dla Południowego Koncernu Węglowego S.A., Zakładu Górniczego Janina w Libiążu”, zgodnie z dokumentacją techniczną opracowaną przez Biuro Projektów i Realizacji Inwestycji „SEPARATOR – ROBERTS&SCHAEFER Sp. z o.o., 44-100 Gliwice ul. Bojkowska 37 precyzującą wzajemne zobowiązania stron umowy oraz ustalenia organizacyjno-techniczne, wynikające z obowiązujących przepisów, aktów wykonawczych.

Prace związane z realizacją umowy będą wykonywane w okresie trwania umowy. Roboty prowadzone będą zgodnie z obowiązującym Planem Ruchu Południowego Koncernu Węglowego S. A. Zakład Górniczy Janina.

Zakres i sposób wykonania prac będą zgodne z projektem technicznym wraz z technologią wykonywania robót. Projekt techniczny opracuje Zamawiający, technologię wykonywania robót opracuje Wykonawca. Przed rozpoczęciem robót w ruchu zakładu górniczego projekt techniczny wraz z technologią wykonywania robót musi zostać zatwierdzony przez Dyrektora Technicznego Zakładu Górniczego Janina, I-go Zastępcę Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A.

**§ 2**

**Wykonawca zobowiązany jest:**

1. Dostosować działalność firmy w zakresie realizacji usługi w ruchu zakładu górniczego do wymogów określonych w aktach prawnych:
  - Ustawa Prawo Geologiczne i Górnicze z dnia 4 lutego 1994 r. (jednolity tekst Dz. U. z 2005 r. Nr 228, poz. 1947 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi,
  - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego podziemnych zakładach górniczych (Dz.U.2002 nr 139, poz.1169) oraz Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 czerwca 2006 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych ( Dz. U 2006 nr 124, poz.863 ).
  - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 czerwca 2002 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od osób kierownictwa i dozoru ruchu zakładów

- górnictwa, mierniczego górnictwa i geologa górnictwa oraz wykazu stanowisk w ruchu zakładu górnictwa, które wymagają szczególnych kwalifikacji (Dz. U. 2002 nr 84, poz. 755 z późniejszymi zmianami),
- Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (jednolity tekst Dz. U z 1998 nr 21, poz. 94 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi,
  - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy. (Dz. U. nr 105, poz. 870)
  - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby BHP (Dz. U. 1997 nr 109, poz. 704 z późniejszymi zmianami),
  - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (jednolity tekst Dz. U. 2003 nr 169, poz. 1650),
  - Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz. U 2002 nr 199, poz. 1673 z późniejszymi zmianami),
  - Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przechowywania i używania środków strzałowych i sprzętu strzałowego w zakładach górnictwa z dnia 01 kwietnia 2003 r. (Dz. U. 2003 nr 72, poz. 655),
  - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. 2002 nr 191, poz. 1596 z późniejszymi zmianami).
2. Zapewnić kierownictwo i dozór nad wykonywanymi robotami przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zgodnie z art. 68 ustawy z dnia 04.02.1994 r. "Prawo Geologiczne i Górnicze" z późniejszymi zmianami. Wykaz osób dozoru i kierownictwa przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A. lub osobie posiadającej Jego pełnomocnictwo przed rozpoczęciem robót do zatwierdzenia. W przypadku zaistnienia zmian, Wykonawca ma obowiązek wykaz na bieżąco aktualizować i zatwierdzać jw.
3. Przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia część schematu organizacyjnego z wyszczególnieniem osób kierownictwa i dozoru ruchu, które sprawować będą nadzór nad robotami oraz przedłożyć odpisy posiadanych stwierdzeń kwalifikacji ww. osób wydanych przez organy państwowego nadzoru górnictwa.
4. Przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia zakres obowiązków i odpowiedzialności osób sprawujących kierownictwo i nadzór nad wykonywanymi robotami, oświadczenia osób dozoru ruchu Wykonawcy o spełnieniu obowiązku zapoznania się z planem ruchu i ratownictwa, określenie ilości kontroli robót ze strony osób kierownictwa i dozoru ruchu Wykonawcy.
5. Posiadać służbę BHP i przejąć na siebie wszelkie obowiązki, odpowiedzialność i uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów, a w szczególności przepisów "Prawa Geologicznego i Górniczego":
- a. odpowiadać za całokształt spraw związanych z bezpieczeństwem pracy załogi zatrudnionej w rejonie, za który jest odpowiedzialny Wykonawca,
  - b. w razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wykonawcy, powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, zabezpieczyć miejsce wypadku, a w przypadkach koniecznych wyprowadzić załogę ze

- strefy zagrożenia,
- c. sporządzać dokumentację powypadkową.
6. Zapewnić, by roboty prowadzone na terenie Zakładu Górniczego wykonywane były przez pracowników posiadających odpowiednie upoważnienia wydane przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego lub osobę posiadającą Jego pełnomocnictwo.
  7. Prowadzić roboty zgodnie z obowiązującym Planem Ruchu i projektami technicznymi oraz z technologiami.
  8. Pouczyć wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie Zakładu Górniczego o obowiązkach wynikających z art. 77 ust. 1 "Prawo Geologiczne i Górnicze".
  9. Prowadzić dokumentację szkoleń pracowników i instruktaży stanowiskowych.
  10. Zapewnić przeszkolenie pracowników w zakresie obowiązującego w Zakładzie Górniczym Janina regulaminu pracy porządku i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz bezpieczeństwa pożarowego i występujących zagrożeń, zasad łączności i alarmowania, znajomości rejonu robót, zgłaszania wypadków i zagrożeń, a także przeprowadzenie szkolenia wstępnego i okresowego pracowników wg obowiązujących przepisów. Wykonawca nie może zatrudnić w zakładzie górniczym pracownika, który szkolenia takiego nie odbył.
  11. Zatrudniać w zakładzie górniczym wyłącznie pracowników posiadających aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy.
  12. W przypadku zaistnienia stanu zagrożenia dla życia i zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego, Wykonawca obowiązany jest natychmiast wstrzymać prowadzenie robót w strefie zagrożenia, wycofać pracującą załogę w bezpieczne miejsce oraz powiadomić o tym fakcie dyspozytora kopalni i kierownictwo ruchu Zakładu Górniczego.
  13. Prawidłowo eksploatować powierzony sprzęt Zamawiającego.
  14. Posiadać wymagane dopuszczenia WUG, deklaracje zgodności na znak CE, atesty, świadectwa jakości, na wszelkie materiały, sprzęt i urządzenia wykorzystywane przez Wykonawcę.
  15. Wyposażyć swoich pracowników w odzież ochronną i roboczą, obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami Zamawiającego oraz w podstawowe narzędzia niezbędne do prowadzenia robót. Pracownicy Wykonawcy nie mogą używać odzieży ochronnej i roboczej oznaczonej znakami Zamawiającego.
  16. Obłóżyć na każdej zmianie roboczej co najmniej jedną osobę w rejonie prowadzenia robót, przeszkoloną w udzielaniu pierwszej pomocy i odpowiednio wyposażoną (torba sanitarna, nosze).
  17. Zapoznać w niezbędnym zakresie z Planem Ruchu kopalni osoby kierownictwa i dozoru ruchu.
  18. Zapewnić ochronę mienia i przepisów przeciwpożarowych w miejscu wykonywania robót.
  19. Przedłożyć Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót informację o zagrożeniach występujących w trakcie realizacji umowy i ich wpływie na środowisko.
  20. Zapoznać się przed rozpoczęciem robót i przestrzegać podczas realizacji umowy w niezbędnym zakresie obowiązujących u Zamawiającego procedur Zintegrowanego Systemu Zarządzania w obszarze zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego.
  21. Zapoznać załogę Wykonawcy przed rozpoczęciem robót w niezbędnym zakresie z Dokumentem Bezpieczeństwa i ochrony zdrowia pracowników zatrudnionych w

- zakładzie górniczym Zamawiającego, prowadzić ciągłą analizę i ocenę ryzyka zawodowego na stanowiskach i miejscach pracy oraz przedkładać udokumentowaną ocenę ryzyka do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego.
22. Zgłaszać do Działu BHP i Szkolenia Zamawiającego ostatniego dnia każdego miesiąca wszystkie wypadki pracowników Wykonawcy, choroby zawodowe oraz zdarzenia potencjalnie wypadkowe zaistniałe w danym miesiącu.
  23. Bezwzględnie wykonywać polecenia osób kontrolujących ze strony Zamawiającego oraz zewnętrznych jednostek kontrolujących (WUG, OUG, UGBKUE, PIP, Sanepid).
  24. Utrzymywać ład i porządek w miejscu wykonywania prac.
  25. Wyposażyć rejon robót w sprzęt ppoż.
  26. Prace spawalnicze wykonywane muszą być przez pracowników Wykonawcy, którzy uzyskają upoważnienie do wykonywania robót spawalniczych w ZG Janina. Przy realizacji prac spawalniczych przestrzegane będzie obowiązujące Zarządzenie Kierownika Ruchu Zakładu ZG Janina dotyczące wykonywania prac spawalniczych w ZG Janina (wraz z obowiązującymi instrukcjami wykonywania prac spawalniczych). Zezwolenia spawalnicze wypisywać będzie dozór Wykonawcy z 2-dniowym wyprzedzeniem, dostarczając je do Dyspozytora Ruchu. Podpisane przez KRZG lub upoważnioną przez niego osobę zezwolenia spawalnicze będą do odbioru u Dyspozytora Ruchu w dniu wykonywania prac spawalniczych. Dozorowanie wykonawstwa prac spawalniczych jest w zakresie obowiązków dozoru Wykonawcy.
  27. Stosować do realizacji prac spawalniczych własny sprzęt Wykonawcy, który zostanie zaewidencjonowany w wykazie sprzętu spawalniczego Zakładu Górniczego Janina i będzie zdeponowany w przechowalni sprzętu spawalniczego Zakładu Górniczego Janina. Sprzęt spawalniczy będzie podlegał okresowym kontrolom przez służby kopalni. Sprzęt spawalniczy będzie każdorazowo wydawany z przechowalni spawaczowi Wykonawcy na podstawie zezwolenia na wykonywanie prac spawalniczych. Bezwzględnie po zakończeniu spawania sprzęt musi być zdany do przechowalni a zezwolenie spawalnicze przekazane do Dyspozytora Ruchu.
  28. Przestrzegać procedury obowiązującego w Południowym Koncernie Węglowym S. A. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP w zakresie zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego podczas wykonywania prac w ruchu zakładu górniczego, w tym do stosowania punktu 4. 4.10 normy PN-N-18001, obowiązkowego zgłaszania wypadków przy pracy, chorób zawodowych i zagrożeń potencjalnie wypadkowych wśród pracowników Wykonawcy podczas wykonywania usługi na rzecz Południowego Koncernu Węglowego S.A.
  29. Prowadzić dokumentację związaną z zatrudnianiem pracowników zawierającą:
    - aktualny wykaz kierownictwa i dozoru ruchu oraz pracowników zatrudnionych w ruchu Zakładu Górniczego Janina,
    - zaświadczenia o odbytych szkoleniach wstępnych i okresowych,
    - zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie BHP dla pracowników firm świadczących usługi w ruchu Zakładu Górniczego Janina,
    - zaświadczenia o ważnych badaniach profilaktycznych lekarskich, psychologicznych lub innych specjalistycznych oraz w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
    - wykaz pracowników zapoznanych z częścią Dokumentu Bezpieczeństwa właściwą dla charakteru wykonywanych prac oraz z odpowiednimi instrukcjami bezpiecznego wykonywania prac,

- wykaz pracowników zapoznanych z obowiązującym Planem Ruchu i projektami technicznymi oraz z technologią wykonywania robót. Powyższą dokumentację Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na żądanie odpowiednich służb Zamawiającego.
30. Prowadzić obowiązującą dokumentację stosownie do wymagań Prawa Geologicznego i Górniczego, Prawa Budowlanego i innych przepisów wykonawczych.
  31. Działać zgodnie z poleceniami kierownictwa akcji ratowniczej ( zorganizowanej przez Zamawiającego zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi przepisami) w przypadku powstania na realizowanych robotach stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego.
  32. Przestrzegać wymagania dotyczące ochrony środowiska określonych w obowiązujących w Południowym Koncernie Węglowym S. A. procedurach:
    - P-3.1 Procedura identyfikacji i oceny aspektów środowiskowych,
    - P-3.2 Procedura postępowania z odpadami,
    - P-3.3 Procedura sterowania operacyjnego, monitorowania i pomiarów dla znaczących aspektów środowiskowych i oceny zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi wymaganiami.
  33. Przestrzegać wymagań dotyczących gotowości na wypadek awarii określonych w obowiązującej w Południowym Koncernie Węglowym S.A. procedurze P-1.10 – Procedura na wypadek awarii i reagowania na awarię.

### § 3

#### **Zamawiający jest zobowiązany:**

1. Zapewnić, aby roboty zlecane do wykonania przez Wykonawcę ujęte były w Planie Ruchu Zakładu Górniczego Janina, oraz dostarczyć Wykonawcy niezbędne projekty techniczne wraz z technologiami w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem robót.
2. Przekazać protokolarnie plac budowy z wyprzedzeniem, umożliwiającym Wykonawcy rozpoczęcie robót w uzgodnionym terminie.
3. W celu należytego wypełnienia obowiązków wynikających z art. 354 Kodeksu cywilnego:
  - a) dostarczyć energię elektryczną,
  - b) umożliwić korzystanie z urządzeń łączności i sygnalizacji alarmowej,
  - c) zapewnić załodze Wykonawcy możliwość korzystania z ambulatorium (punkt opatrunkowy).
4. W razie wypadku pracownika Wykonawcy niezwłocznie zawiadomić o zaistniałym wypadku Wykonawcę. Do czasu podjęcia przez służby Wykonawcy odpowiednich działań zapewnić pomoc dla osób, które uległy wypadkowi, udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu Wykonawcy ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.
5. Zgłaszać do OUG wypadki pracowników Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zapewnić zorganizowanie akcji ratowniczej zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi w tym względzie przepisami w przypadku powstania w miejscu prowadzonych przez Wykonawcę robót stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego.
7. Przekazywać Wykonawcy pisemne informacje o zaistniałych wypadkach i

- zdarzeniach w resorcie górnictwa oraz tygodniową tematykę szkoleń BHP.
8. Zapoznać Wykonawcę ze znaczącymi zagrożeniami występującymi w zakładzie górnictwa Zamawiającego oraz rejestrem Znaczących Aspektów Środowiskowych.
  9. Zamawiający zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Wykonawcy odpłatnych usług niezbędnych dla realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w następującym zakresie: korzystanie z łaźni, wynajem pomieszczeń, odbiór ścieków do kanalizacji, odbiór odpadów do kanalizacji itp. Usługi te Zamawiający świadczył będzie na podstawie odrębnie zawartych umów, na zasadach określonych w „Cenniku opłat dla podmiotów zewnętrznych współpracujących z Południowym Koncernem Węglowym S.A.”.

#### § 4

##### **Wzajemne współdziałanie stron:**

1. Strony ustalą w „Karcie zgodności i prowadzenia robót” rejon zakładu górnictwa, za który Wykonawca będzie odpowiedzialny w czasie prowadzenia robót w tym rejonie.
2. „Karta zgodności i prowadzenia robót” powinna zawierać:
  - przedmiot umowy lub rodzaj zleconych robót,
  - rejon i zakres odpowiedzialności, za który Wykonawca będzie odpowiedzialny w czasie prowadzenia robót w danym rejonie Zakładu Górnictwa Janina,
  - zakres odpowiedzialności Zamawiającego w czasie prowadzenia robót przez Wykonawcę w danym rejonie Zakładu Górnictwa Janina,
  - wyszczególnienie zagrożeń występujących w rejonie wykonywanych robót,
  - dodatkowe uzgodnienia wynikające z charakteru i rodzaju wykonywanej usługi.
3. „Karta zgodności i prowadzenia robót” sporządzana będzie na daną robotę i obowiązywać będzie przez cały czas wykonywania prac.
4. Przyjęcie zleconej roboty do wykonania odbywać się będzie na podstawie protokołu przekazania frontu robót oraz w oparciu o „Kartę zgodności i prowadzenia robót”.
5. Protokół przekazania frontu robót powinien zawierać: przedmiot umowy lub rodzaj zleconych robót, rejon robót, który Zamawiający udostępni Wykonawcy w celu realizacji przedmiotu umowy, stwierdzenie, że miejsce pracy zostało przyjęte przez Wykonawcę.
6. Do przekazania miejsc pracy ze strony Zamawiającego zobowiązane są osoby funkcyjne wymienione w § 6 pkt.2 i 3 lub osoby przez nie wyznaczone.
7. Z chwilą protokolarnego przejęcia rejonu robót, Wykonawca przejmuje w odniesieniu do wykonywanych robót wszystkie obowiązki i uprawnienia wraz z odpowiedzialnością wynikającą z Prawa Geologicznego i Górnictwa oraz przepisów wykonawczych.
8. W celu zapewnienia właściwej współpracy i koordynacji robót w ramach zakładu górnictwa pomiędzy osobami kierownictwa i dozoru ruchu ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, będą się odbywały spotkania w terminach uzależnionych od potrzeb ruchowych.
9. Maszyny i urządzenia zabudowane przez Wykonawcę będą odbierane komisyjnie przez odpowiednie służby Wykonawcy z udziałem przedstawiciela ze strony Zamawiającego. Protokół odbioru będzie zatwierdzany przez Kierownika Ruchu Zakładu Górnictwa Południowego Koncernu Węglowego S.A. lub osobę

posiadającą Jego pełnomocnictwo.

10. Kontrolę załogi Wykonawcy, na okoliczność trzeźwości oraz posiadania środków do wzniesienia ognia prowadzi Zamawiający i Wykonawca.
11. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania się o podejmowanych środkach dla zapobiegania i usuwania ewentualnych zagrożeń w rejonie prowadzonych przez Wykonawcę robót.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....



**Jednostki zależne wchodzące w skład Grupy Kapitałowej Wykonawcy w rozumieniu przepisów o rachunkowości.**

1. Nazwa: .....  
Adres: .....  
NIP: .....
2. Nazwa: .....  
Adres: .....  
NIP: .....
3. Nazwa: .....  
Adres: .....  
NIP: .....
4. Nazwa: .....  
Adres: .....  
NIP: .....