

WYMAGANIA OFERTOWE

(przetarg)

I. Zamawiający:

Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

II. Opis przedmiotu zamówienia:

„Remont i gumowanie bębnow napędowych i nienapędowych przenośników taśmowych:

Zadanie nr 1: BOGDA 1000, BOGDA 1200, PIOMA 1000, PIOMA 1200, GWAREK 1000, GWAREK 1200, GWAREK 1200J, GWAREK 1200 NPD, GWAREK 1400, NOWOMAG 1200, B-1600;

Zadanie nr 2: MIFAMA 1200, PTG 50/1000, PTGm 50/1000, PDT-SIGMA 800, BOA 800, PG-650, PG-800, Stacja Zwrotno-Najazdowa „WARAN”, Zwrotnia „RYFAMA”, odciskowy Ø133 i Ø245”.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

III. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu przetargu.
7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku oferentów wspólnie, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu oferentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
 - a) nazwę i siedzibę oferenta;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty – w przypadku ofert częściowych należy podać numer zadania;
 - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia: wymagany do 21 dni od daty wysłania zlecenia (faks);

- e) warunki transportu: wymagany transport własny oferenta i na jego koszt;
 - f) okres gwarancji: wymagany okres 12 m-cy od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego;
 - g) oświadczenie:
 - w przypadku gdy Oferent jest producentem urządzeń wymienionych w ofercie przedstawi oświadczenie zgodne z wzorem wg załącznika nr 2a do wymagań ofertowych;
 - w przypadku gdy Oferent jest autoryzowanym przedstawicielem producenta urządzeń wymienionych w ofercie przedstawi oświadczenie producenta o udzieleniu autoryzacji zgodnie z wzorem wg załącznika nr 2b do wymagań ofertowych;
 - w przypadku gdy Oferent nie jest producentem i nie posiada autoryzacji producenta przedstawi oświadczenie zgodne z wzorem wg załącznika nr 2c do wymagań ofertowych oraz kserokopię dokumentu (w załączeniu) potwierdzającego ocenę zdolności Oferenta do wykonywania remontów urządzeń wymienionych w ofercie, która jest wydana przez akredytowaną jednostkę certyfikującą wyroby lub jednostkę notyfikowaną;
 - h) deklarację, że remont będzie wykonany w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację wyremontowanych urządzeń, że remont nie spowoduje wytworzenia nowego urządzenia, że nie będzie wymagane dokonanie ponownego wprowadzenia do obrotu, oraz że wyremontowany przedmiot zamówienia będzie odpowiadał DTR/instrukcji użytkowania urządzenia, na podstawie którego było eksploatowane przed remontem. Deklaracja powinna być sporządzona zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr:
 - 2d (dla Oferenta będącego producentem, upoważnionym przedstawicielem producenta, autoryzowanym wykonawcą) lub,
 - 2e (dla Oferenta nie będącego producentem a posiadającym ocenę zdolności zakładu remontowego do wykonywania remontów wydaną przez akredytowaną jednostkę certyfikującą wyroby lub jednostkę notyfikowaną).
 - i) oświadczenie Oferenta o gotowości przestrzegania obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego koncernu Węglowego S.A. zgodnie z wzorem wg załącznika nr 2f do wymagań ofertowych;
 - j) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane (zgodnie z załącznikiem nr 4 wymagań ofertowych);
 - k) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - l) oświadczenie o zapoznaniu się ze Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A. przedstawioną w załączniku nr 2g do wymagań ofertowych;
 - m) wykaz pracowników uprawnionych do wykonywania prac w Ruchu Zakładu Górniczego;
14. Część handlowa oferty musi zawierać:
- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail, wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
 - b) datę sporządzenia oferty;

- c) przedmiot oferty;
 - d) cenę:
 - oferta cenowa winna być sporządzoną wg wzoru przedstawionego w Załączniku nr 3 do wymagań ofertowych.
 - Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia.
 - e) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - g) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - h) kserokopia dokumentu REGON;
 - i) kserokopia dokumentu NIP;
 - j) dowód wpłacenia wadium;
 - k) dowód wykupu wymagań ofertowych;
 - l) warunki płatności:
 - Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 - m) forma płatności – przelew;
 - n) termin związania ofertą - 60 dni przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);
 - o) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - p) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;
 - q) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
 - r) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,
15. W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, h, i, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.
16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.
17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 pkt e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
18. Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.
19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu w: Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, Wydział Umów (budynek centrali telefonicznej), pokój nr **12**
do dnia **24.02.2010r.** godz. **15.00**
Na opakowaniu oferty należy umieścić:
 - a) Nazwę i siedzibę oferenta
 - b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
 - c) napis: „Nr przetargu:(wpisać numer)...
Przetarg na :.....(podać temat).....”
2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią wymagań ofertowych, zostanie przekazane oferentom i będzie dla nich wiążące.
5. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

V. Wadium

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 34 800,00 zł (*słownie: trzydzieści cztery tysiące osiemset złotych 00/100*) w terminie do dnia poprzedzającego komisijne otwarcie ofert.
W przypadku składania ofert częściowych wysokość wadium w wysokości:
dla zadania nr 1 - 18 150,00 zł (*słownie: osiemnaście tysięcy sto pięćdziesiąt złotych 00/100*),
dla zadania nr 2 - 16 650,00 zł (*słownie: szesnaście tysięcy sześćset pięćdziesiąt złotych 00/100*),
2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. ING Bank Śląski S.A. w Katowicach, nr rachunku 45 1050 1142 1000 0022 9302 8375, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg-.....(podać temat lub temat oraz nr zadania, nr konta bankowego).....”.
3. Oferent wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:
 - a) pieniądź,
 - b) gwarancja bankowa (z terminem ważności obejmującym cały termin związania oferta, określony w pkt III, ppkt 14, lit. n)

- c) gwarancja ubezpieczeniowa (z terminem ważności obejmującym cały termin związania oferta, określony w pkt III, ppkt 14, lit. n),
- d) poręczenie bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania oferta, określony w pkt III, ppkt 14, lit. n)

Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przeksięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium, zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.

- 4. Wadium w postaci punkt 3 lit. b, c, d, należy dostarczyć do Wydziału Finansowego pokój nr 6 w budynku centrali telefonicznej Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu określonego w pkt 1. Kopię dokumentu z potwierdzeniem jego złożenia u Zamawiającego należy załączyć do oferty.
- 5. Za termin wniesienia wadium uważa się:
 - a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,
 - b) dzień złożenia oryginału dokumentów wymienionych w punkcie 3 ust. b – d w Wydziale Finansowym Zamawiającego.

VI. Zwrot wadium.

- 1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
- 2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium w terminie do 3 dni po zawarciu umowy.
- 3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.
- 4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

VII. Przewidywany termin realizacji przedmiotu przetargu:

od dnia zawarcia umowy na okres 12 m-cy.

VIII. Projekt umowy

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

IX. Tryb udzielania wyjaśnień

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

- a) w sprawach technicznych:
Dział Gospodarki Maszynami, Smarami i Technologii Górniczej
Jerzy Ślusarczyk - tel. (032) 627 06 51
- b) w sprawach formalno-prawnych:
Wydział Umów: - tel. 32 618 56 80

X. Otwarcie ofert

- 1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu **25.02.2010r.** o godz. **12.45** w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu.
- 2. Otwarcie oferty jest jawne.
- 3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:

- a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
- b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;
- c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.
- d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

XI. Część niejawna przetargu.

1. W części niejawnej Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (faks, e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.
4. Komisja odrzuca oferty:
 - złożone po wyznaczonym terminie,
 - gdy nie wniesiono wadium,
 - które pomimo wyznaczonego terminu ich uzupełnienia nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
 - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie, z którymi Komisja będzie oceniać oferty.

1. Cena*⁾ - waga 100 %

*⁾

- | | |
|---|--|
| Zadania nr 1 (bębny napędowe) | – liczona jako suma remontu rozszerzonego i gumowania, |
| Zadanie nr 1 (bębny nienapędowe) | – liczona jako suma remontu rozszerzonego i gumowania w wersji na walec. |
| Zadanie nr 2 (bębny napędowe i nienapędowe) | – liczona jako suma remontu rozszerzonego i gumowania |

XIII. Rozstrzygnięcie przetargu.

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zakończenie postępowania przetargowego powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.

6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferty zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Forma pisemna umowy zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
8. Oferta nie podlega zwrotowi.
9. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

XIV. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

Załączniki:

- Zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- Zał. nr 2 - Wzór formularza oferty technicznej.
- Zał. nr 2a - Oświadczenie Producenta maszyn/urządzeń.
- Zał. nr 2b - Oświadczenie Producenta maszyn/urządzeń o udzieleniu autoryzacji Wykonawcy napraw i remontów.
- Zał. nr 2c - Oświadczenie Oferenta nie będącego producentem i nie posiadającym autoryzacji Producenta urządzenia wymienionego w ofercie
- Zał. nr 2d - Deklaracja Wykonawcy będącego Producentem/upoważnionym przedstawicielem Producenta/autoryzowanym Wykonawcą remontów maszyn/urządzeń.
- Zał. nr 2e - Deklaracja Oferenta nie będącego producentem a posiadającym ocenę zdolności zakładu remontowego do wykonywania remontów wydaną przez akredytowaną jednostkę certyfikującą wyroby lub jednostkę notyfikowaną.
- Zał. nr 2f - Oświadczenie Oferenta /Wykonawcy w związku z realizacją umowy remontowej o gotowości przestrzegania rygorów związanych z ochroną środowiska- w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- Zał. nr 2g - Zintegrowana Polityka Jakości, środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.
- Zał. nr 3 - Wzór formularza oferty handlowej.
- Zał. nr 4 - Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat.
- zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

.....
MGR ZG Janina

.....
MGM ZG Janina

.....
MGR ZG Sobieski

.....
MGM ZG Sobieski

.....
TM-2

.....
TS

.....
Wydział Umów

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1 i 2.

Zadanie nr 1: BOGDA 1000, BOGDA 1200, PIOMA 1000, PIOMA 1200, GWAREK 1000, GWAREK 1200, GWAREK 1200J, GWAREK 1200NPD, GWAREK 1400, NOWOMAG 1200, B-1600;

Zadanie nr 2: MIFAMA 1200, PTG 50/1000, PTGm 50/1000, PDT-SIGMA 800, BOA 800, PG-650, PG-800, Stacja Zwrotno-Najazdowa „WARAN”, Zwrotnia „RYFAMA”, odciskowy Ø133 i Ø245”.

Zakres remontu dla bębnow napędowych:

1) Remont podstawowy:

- a) wstępna ocena stanu technicznego,
- b) demontaż,
- c) czyszczenie i mycie podzespołów,
- d) wymiana na nowe pierścieni rozprężnych jeżeli ich stan techniczny będzie tego wymagał (dla bębnow z pierścieniami),
- e) wymiana na nowe uszczelnień i łożysk (dotyczy bębnow GWAREK 1000, GWAREK 1200 J, MIFAMA 1200, PTG 50/1000, PTGm 50/1000 - wymagane łożyska produkcji SKF),
- f) regeneracja piast pod łożyska i półsprzęgła,
- g) regeneracja płaszcza metalowego,
- h) regeneracja wału bębna,
- i) montaż,
- j) wyważanie,
- k) zabezpieczenie antykorozyjne.

2) Remont rozszerzony:

- a) remont podstawowy jak wyżej,
- b) wymiana wału,
- c) wymiana płaszcza metalowego na nowy,
- d) wymiana półsprzęgieł.

3) Gumowanie:

- a) regeneracja płaszcza bębna przez zdjęcie zużytej warstwy gumy,
- b) nałożenie nowego płaszcza gumowego przez wulkanizację na gorąco (wymagane przy bębnow BOGDA 1200^{*)}, B-1600, GWAREK 1200NPD) lub poprzez klejenie na zimno dla bębnow pozostałych,
- c) w zależności od potrzeb Zamawiającego w wykonaniu na walec lub na baryłkę^{**)},
- d) przetoczenie na wymiar nominalny, wykonanie „Caro”.

^{*)} - po gumowaniu wymagana średnica zewnętrzna bębna Ø 1036 mm,

^{**)}- przekrój poprzeczny płaszcza gumowego jednolity,
- niedopuszczalny przekrój płaszcza gumowego warstwowy.

4) Wymiana łożysk:

W zależności od potrzeb Zamawiającego (wymagane produkcji SKF)

Zakres remontu dla bębnow nienapędowych:

1) Remont podstawowy:

- a) wstępna ocena stanu technicznego,
- b) demontaż,
- c) czyszczenie i mycie podzespołów,
- d) wymiana na nowe łożysk (wymagane produkcji SKF), uszczelnień, labiryntów,
- e) regeneracja piast pod łożyska,
- f) regeneracja płaszcz metalowego,
- g) regeneracja wału bębna,
- h) montaż,
- i) wyważanie,
- j) zabezpieczenie antykorozyjne.

2) Remont rozszerzony:

- a) remont podstawowy jak wyżej,
- b) wymiana wału,
- c) wymiana płaszcz metalowego na nowy

3) Gumowanie:

- a) regeneracja płaszcz bębna przez zdjęcie zużytej warstwy gumy,
- b) nałożenie nowego płaszcz gumowego przez wulkanizację lub poprzez klejenie na zimno (w zależności od potrzeb Zamawiającego w wykonaniu na walec lub na baryłkę*),
- c) przetoczenie na wymiar nominalny i wykonanie „Caro”.

- *¹) - przekrój poprzeczny płaszcz gumowego jednolity,
- niedopuszczalny przekrój płaszcz gumowego warstwowy

Do każdego remontu Wykonawca dołączy następujące dokumenty:

1. Dowód dostawy
2. Świadectwo jakości
3. Świadectwo gwarancyjne
4. Protokół zdawczo - odbiorczy

.....
MGR ZG Janina

.....
MGM ZG Janina

.....
MGR ZG Sobieski

.....
MGM ZG Sobieski

WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:

adres pocztowy:.....

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot oferty:

(w przypadku ofert częściowych należy podać nr i nazwę zadania)

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: wymagany do 21 dni od daty wysłania zlecenia (faks);

5. Warunki transportu: wymagany transport własny oferenta i na jego koszt;

6. Okres gwarancji: wymagany okres 12 m-cy od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego;

7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

7.1 Oświadczenie zgodne z wzorem przedstawionym wg Załącznika nr 2a do wymagań ofertowych:
Zał. nr 2a

7.2 Oświadczenie zgodne z wzorem przedstawionym wg Załącznika nr 2b do wymagań ofertowych:
Zał. nr 2b

7.3 Oświadczenie zgodne z wzorem przedstawionym wg Załącznika nr 2c do wymagań ofertowych:
Zał. nr 2c

- 7.4 Deklaracja zgodna z wzorem przedstawionym wg Załącznika nr 2d do wymagań ofertowych
Zał. nr 2d
- 7.5 Deklaracja zgodna z wzorem przedstawionym wg Załącznika nr 2e do wymagań ofertowych
Zał. nr 2e
- 7.6 Oświadczenie zgodne z wzorem przedstawionym wg Załącznika nr 2f do wymagań ofertowych:
Zał. nr 2f
- 7.7 Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane (zgodnie z załącznikiem nr 4 do wymagań ofertowych);
Zał. nr 4
8. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A. przedstawioną w Załączniku nr 2g do wymagań ofertowych.
10. Wykaz pracowników uprawnionych do wykonywania prac w Ruchu Zakładu Górniczego;

Uwaga:

Wszystkie załączniki zamieszczone w ofercie technicznej winny być identyczne z wymienionymi w wymaganiach ofertowych, co do zawartości i treści.

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Miejscowość:....., dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:

.....

OŚWIADCZENIE PRODUCENTA MASZYN/URZĄDZEŃ

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Oświadczamy, że jesteśmy producentem/upoważnionym przedstawicielem Producenta¹⁾ maszyn/urządzeń będących przedmiotem przetargu.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób Upoważnionych
do reprezentowania **Producenta maszyny/urządzenia**)

¹⁾ niepotrzebne skreślić

Miejscowość:....., dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:

.....

**OŚWIADCZENIE PRODUCENTA MASZYN/URZĄDZEŃ
O UDZIELENIU AUTORYZACJI
WYKONAWCY NAPRAW I REMONTÓW**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Uprawnieni do reprezentowania **Producenta/ upoważnionego przedstawiciela Producenta**¹⁾
oświadczamy, iż niżej wymienionemu Wykonawcy:

1. **Udzieliliśmy autoryzacji** w zakresie świadczenia usług remontowych/naprawy/naprawy serwisowej¹⁾ produkowanych przez nas maszyn/urządzeń w zakresie nie mniejszym niż przedmiot niniejszego postępowania oraz na okres nie krótszy niż termin realizacji zamówienia.
2. **Zapewniamy** dostawę części zamiennych podzespołów ujętych w dokumentacji, na podstawie której wyrób został wprowadzony do obrotu, niezbędnych do świadczenia usług remontowych w całym okresie trwania umowy.
3. **Udostępniliśmy** dokumentację niezbędną do przeprowadzenia remontu w zakresie przedmiotu zamówienia/zaakceptowaliśmy dokumentację remontową Wykonawcy¹⁾.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób Upoważnionych
do reprezentowania **Producenta maszyny/urządzenia lub
jego upoważnionego przedstawiciela**)

¹⁾ niepotrzebne skreślić

Miejscowość:....., dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY REMONTU
NIE BĘDĄCEGO PRODUCENTEM I NIE POSIADAJĄCEGO
AUTORYZACJI PRODUCENTA MASZYN/URZĄDZEŃ**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Uprawnieni do reprezentowania **Wykonawcy nie będącego producentem i nie posiadającego autoryzacji Producenta:**

1. **Oświadczamy**, że w trakcie remontu maszyny/urządzenia zostaną zastosowane oryginalne części zamienne i podzespoły.
2. **Oświadczamy**, że posiadamy ocenę zdolności zakładu remontowego do wykonywania remontów (w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia) wydaną przez akredytowaną jednostkę certyfikującą w obszarze oceny dobrowolnej/jednostkę notyfikowaną¹⁾.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania **Wykonawcy nie będącego
producentem maszyny/urządzenia i nie posiadającego
autoryzacji producenta**)

¹⁾ niepotrzebne skreślić

Miejscowość:....., dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:

**DEKLARACJA WYKONAWCY BĘDĄCEGO
PRODUCENTEM/UPOWAŻNIONYM PRZEDSTAWICIELEM
PRODUCENTA/AUTORYZOWANYM WYKONAWCĄ¹⁾
REMONTÓW MASZYN/URZĄDZEŃ**

Dotyczy:

.....
(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Uprawnieni do reprezentowania **Wykonawcy będącego producentem/upoważnionym przedstawicielem producenta/podmiotem autoryzowanym przez producenta¹⁾, oświadczamy:**

1. **Remont** będący przedmiotem niniejszego postępowania, wykonany będzie/był¹⁾ w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację wyremontowanego wyrobu i nie spowoduje/spowodował¹⁾ wytworzenia nowej maszyny/urządzenia - w związku z tym nie będzie/jest¹⁾ wymagane dokonanie ponownego wprowadzenia wyrobów do obrotu, zgodnie z aktualnie obowiązującym stanem prawnym.
2. **Wyremontowana** maszyna/urządzenie będzie odpowiadać/odpowiada¹⁾ dokumentacji, na podstawie której wyrów został wprowadzony do obrotu, oraz na podstawie której był eksploatowany przed remontem (naprawą/naprawą serwisową).

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania **Wykonawcy remontu
maszyny/urządzenia) lub jego upoważnionego przedstawiciela)**

¹⁾ niepotrzebne skreślić

Miejscowość:....., dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:

**DEKLARACJA WYKONAWCY NIE BĘDĄCEGO
PRODUCENTEM
a
POSIADAJĄCYM OCENĘ ZDOLNOŚCI ZAKŁADU
REMONTOWEGO DO WYKONYWANIA REMONTÓW
WYDANĄ PRZEZ AKREDYTOWANĄ JEDNOSTKĘ
CERTYFIKUJĄCĄ WYROBY/JEDNOSTKĘ NOTYFIKOWANĄ¹⁾**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Uprawnieni do reprezentowania **Wykonawcy nie będącego producentem a posiadającym ocenę zdolności zakładu remontowego wydaną przez akredytowaną jednostkę certyfikującą wyroby/jednostkę notyfikowaną¹⁾**, oświadczamy, iż:

1. **Remont** będący przedmiotem niniejszego postępowania, wykonany będzie/był¹⁾ w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację wyremontowanego wyrobu i nie spowoduje/spowodował¹⁾ wytworzenia nowej maszyny/urządzenia - w związku z tym nie będzie/jest¹⁾ wymagane dokonanie ponownego wprowadzenia wyrobów do obrotu, zgodnie z aktualnie obowiązującym stanem prawnym.
2. **Wyremontowana** maszyna/urządzenie będzie odpowiadać/odpowiada¹⁾ dokumentacji na podstawie której wyrób został wprowadzony do obrotu, oraz na podstawie której był eksploatowany przed remontem (naprawą/naprawą serwisową).

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania **Wykonawcy remontu
maszyny/urządzenia lub jego upoważnionego przedstawiciela**)

¹⁾ niepotrzebne skreślić

Miejscowość:....., dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:

**OŚWIADCZENIE OFERENTA/WYKONAWCY
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY REMONTOWEJ
O
GOTOWOŚCI PRZESTRZEGANIA OBOWIĄZUJĄCYCH
U ZAMAWIAJĄCEGO RYGORÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ
ŚRODOWISKA - W RAMACH WDROŻONEGO
ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA
POŁUDNIOWEGO KONCERNU WĘGLOWEGO S.A.**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Uprawnieni do reprezentowania **Oferenta/Wykonawcy oświadczamy, iż:**

1. **Zobowiązujemy** się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska - w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
2. **Zobowiązujemy** się do takiego postępowania z remontowanymi (naprawianymi) maszynami/ urządzeniami, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
3. **Wyrażamy zgodę** w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
4. **W przypadku** powstania w procesie naprawy/remontu odpadów, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nim zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania **Wykonawcy remontu
maszyny/urządzenia) lub jego upoważnionego przedstawiciela)**

**Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny
Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.**
**Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez
pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację
prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia**

Naszą polityką w zakresie jakości jest:

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta;
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych;
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek;
- zapobieganie zanieczyszczeniom.

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy;
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymywanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzanie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy;
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych.

Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów;
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko;
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia;
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki
- ciągłego doskonalenia Systemu

WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:

.....

skrót nazwy oferenta:.....

.....

NIP:.....

REGON:

adres pocztowy:

nr telefonu:.....

nr faksu:

e-mail:.....

(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot oferty:

.....

.....

4. Cena (również na nośniku CD jako arkusz EXCEL)

Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia.

Zadanie nr 1

1. Bębny napędowe:

Poz.	Typ przenośnika	Wymiar bębna [mm]	Remont rozszerzony								Gumowanie		Cena łożyska wraz z wymianą	
			Remont podstawowy		Wymiana płaszcza		Wymiana wału		Wymiana półsprzęgła					
			Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]	Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]	Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]	Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]	Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]	Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]
1.	BOGDA 1000	Ø 800x1200							X	X				
2.	BOGDA 1200	Ø 1000x1400							X	X				
3.	PIOMA 1000	Ø 1000x1200							X	X				
4.	PIOMA 1200	Ø 830x1400							X	X				
5.	GWAREK 1000	Ø 630x1210					X	X					X	X
		Ø 600x1210					X	X					X	X
6.	GWAREK 1200	Ø 1000x1400							X	X				
7.	GWAREK 1200J	Ø 630x1400					X	X					X	X
8.	GWAREK 1200 NPD	Ø 800x1400							X	X				
9.	GWAREK 1400	Ø 1000x1600							X	X				
10.	NOWOMAG 1200	Ø 1020x1400							X	X				
11.	B -1600	Ø 650x1800							X	X				

Uwagi:

- średnice bębnow podane są bez wykładziny,
- w poz. 2 wymagane gumowanie poprzez wulkanizację na gorąco, średnica zewnętrzna bębna po gumowaniu Ø 1036 mm,
- w poz. 8 wymagane wykonanie gumowania na baryłkę.

2. Bębny nienapędowe:

Poz.	Typ przenośnika	Wymiar bębna [mm]	Remont rozszerzony						Gumowanie			
			Remont podstawowy		Wymiana płaszczu		Wymiana wału		Na walec		Na baryłkę	
			Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]	Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]	Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]	Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]	Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]
12.	BOGDA 1000	Ø 630x1200										
13.	BOGDA 1200	Ø 800x1400										
		Ø 1000x1400										
14.	PIOMA 1000	Ø 500x1200										
15.	PIOMA 1200	Ø 1000x1400										
16.	GWAREK 1000	Ø 500x1210										
17.	GWAREK 1200	Ø 800x1400										
18.	GWAREK 1200J	Ø 500x1400										
19.	GWAREK 1200 NPD	Ø 800x1400										
20.	GWAREK 1400	Ø 800x1600										
21.	NOWOMAG 1200	Ø 1020x1400										
22.	B -1600	Ø 500x1800										

Uwagi:

- średnice bębnow podane są bez wykładziny,

Zadanie nr 2

1. Bębny napędowe:

Poz.	Typ przenośnika	Wymiar bębna [mm]	Remont rozszerzony						Gumowanie		Cena łożyska wraz z wymianą	
			Remont podstawowy		Wymiana płaszczca		Wymiana wału		Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]	Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]
			Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]	Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]	Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]				
23.	MIFAMA 1200	Ø 525x1400									X	X
24.	PTG 50/1000	Ø 400x1050									X	X
25.	PTGm 50/1000	Ø 400x1150									X	X
26.	PDT-SIGMA 800	Ø 425x900										
27.	BOA 800	Ø 425x900										
28.	PG-650	Ø 300x700										
29.	PG-800	Ø 300x900										

Uwaga:

- średnice bębnow podane są bez wykładziny.

2. Bębny nienapędowe:

Poz.	Typ przenośnika	Wymiar bębna [mm]	Remont rozszerzony						Gumowanie	
			Remont podstawowy		Wymiana płaszczka		Wymiana wału			
			Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]	Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]	Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]	Cena netto [zł/szt.]	VAT [%]
30.	MIFAMA 1200	Ø 500x1400								
31.	PTG 50/1000	Ø 400x1050								
32.	PTGm 50/1000	Ø 400x1150								
33.	Stacja Zwrotno Najazdowa „WARAN”	Ø 500x1400 (Kwadrat końcówki wału 60x60)								
34.	Zwrotnia typu „RYFAMA”	Ø 500x1400 (Kwadrat końcówki wału 80x80)								
35.	PDT-SIGMA 800	Ø 425x900							X	X
36.	BOA 800	Ø 425x900							X	X
37.	PG-650	Ø 200x700							X	X
38.	PG-800	Ø 200x900							X	X
39.	Odciskowy	Ø 245			X	X			X	X
		Ø 133			X	X			X	X

Uwaga:

- średnice bębnow podane są bez wykładziny.

5. Warunki płatności:
Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Forma płatności: przelew.
7. Termin związania ofertą:
Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.
8. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
9. Oświadczamy, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
11. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.
12. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 12.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:
Zał. nr
 - 12.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:
Zał. nr
 - 12.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:
Zał. nr
 - 12.4. Kserokopia dokumentu REGON:
Zał. nr
 - 12.5. Kserokopia dokumentu NIP:
Zał. nr

12.6. Dowód wpłacenia wadium:

Załącznik nr

12.7. Dowód wykupu wymagań ofertowych:

Załącznik nr

12.8. Pełnomocnictwa*):

Załącznik nr

*) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ, USŁUG
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

- p r o j e k t u m o w y -

UMOWA nr.....

Zawarta w dniu w Jaworznie pomiędzy:
Południowym Koncernem Węglowym S.A. z siedzibą w Jaworznie,
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,
nr KRS: 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,
NIP: 632-188-05-39,
kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,
zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

1. -
2. -

a:

.....

z siedzibą w:

adres:

nr KRS:

NIP:

zwanym w treści umowy Wykonawcą reprezentowanym przez:

1. -
2. -

Umowa została zawarta na podstawie Uchwały nr Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. z dnia zatwierdzającej wyniki przetargu oraz protokołu z rokowań z dnia

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w okresie obowiązywania niniejszej umowy usług na rzecz Zamawiającego w zakresie remontów urządzeń. Szczegółowy wykaz urządzeń, zakres ich remontów oraz cennik usług zawierający ceny za wykonanie poszczególnych czynności remontowych określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Podstawą wykonania przez Wykonawcę danego remontu będzie odrębne, pisemne zlecenie podpisane przez dwóch członków Zarządu Zamawiającego, określające w szczególności zakres remontu oraz jego cenę netto, wystawione po przeprowadzeniu procedury opisanej w ust. 2 - 5.
2. O potrzebie wykonania remontu i gotowości wydania danego urządzenia do remontu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę telefonicznie lub faksem.

3. Wykonawca zobowiązany jest odebrać urządzenie do remontu w terminie 3 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2.
4. W terminie 7 dni od daty odbioru urządzenia do remontu przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego ustalą zakres remontu oraz jego cenę zgodną z cenami za wykonanie poszczególnych czynności remontowych określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
5. Ustalenia dokonane w myśl postanowień ust. 4 przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego potwierdzą protokołem konieczności, który stanowił będzie podstawę do wystawienia przez Zamawiającego zlecenia, o którym mowa w ust. 1.
6. W przypadku niepodpisania w terminie określonym w ust. 4 protokołu konieczności z winy Wykonawcy, Zamawiający wystawi zlecenie na wykonanie remontu w zakresie koniecznym dla przywrócenia pełnej użyteczności i sprawności urządzenia, a Wykonawca zobowiązany będzie remont w tym zakresie – przy czym co najmniej w zakresie podstawowym – wykonać. Zamawiający będzie w takim przypadku zobowiązany zapłacić Wykonawcy wyłącznie cenę jak za remont w zakresie podstawowym, również w przypadku wykonania przez Wykonawcę czynności należących do zakresu rozszerzonego – wskazanych przez Zamawiającego w zleceniu lub stwierdzonych przez Wykonawcę jako koniecznych dla przywrócenia pełnej użyteczności i sprawności urządzenia.

§ 3

1. Za wykonany remont Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy cenę netto określoną w zleceniu.
2. Do ceny netto, o której mowa w ust. 1, zostanie doliczony podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.
3. Ceny wymienione w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy są stałe i obowiązują w całym okresie trwania niniejszej umowy.

§ 4

1. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 9 ust. 1.
2. Zapłaty ceny Zamawiający dokonywał będzie w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
3. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę odrębnie za wykonanie remontu urządzeń pochodzących z Zakładu Górniczego Sobieski w Jaworznie i pochodzących z Zakładu Górniczego Janina w Libiążu. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w fakturze, którego Zakładu Górniczego faktura dotyczy. Faktury wystawione na podstawie niniejszej umowy muszą zawierać numer, pod którym niniejsza umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego oraz numer zlecenia, którego faktura dotyczy. Do każdej faktury musi zostać dołączony protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 9 ust. 1. Faktura nie spełniająca wymogów określonych w zdaniach poprzednich nie jest prawidłowo wystawioną fakturą w rozumieniu ust. 2.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez konieczności potwierdzenia odbioru przez osobę upoważnioną.
6. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą zostać przeniesione na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

§ 5

1. Remonty urządzeń wykonywane będą w zakładzie Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest na swoje ryzyko odebrać od Zamawiającego urządzenie do remontu i dostarczyć je Zamawiającemu po wykonanym remoncie. Koszty transportu wliczone są w cenę remontu.
3. Załadunek i wyładunek urządzenia odbywać się będzie na koszt i ryzyko Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać remonty urządzeń w terminie dni od daty dostarczenia mu zlecenia przez Zamawiającego za pomocą faksu.
2. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu kontrolę jakości przeprowadzanego remontu podczas jego trwania.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia wyremontowanych urządzeń w sposób trwały i umożliwiający łatwą ich identyfikację.
2. Oznaczenie, o którym mowa w ust. 1, winno być wykonane według wzoru XX / YY / ZZ, gdzie:
XX - skrót nazwy (firmy) Wykonawcy,
YY - miesiąc remontu,
ZZ - rok remontu.
3. Koszt oznaczenia wyremontowanego urządzenia wliczony jest w cenę remontu.

§ 8

Wraz z wyremontowanym urządzeniem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty, których koszt wliczony jest w cenę remontu:

- 1) Świadcstwo jakości przeprowadzonego remontu, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
- 2) Kartę gwarancyjną.

§ 9

1. Wydanie urządzenia po wykonanym remoncie nastąpi po sporządzeniu przez Wykonawcę i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru, że remont został wykonany nienależycie, Zamawiający może odmówić odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych uchybień, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.

§ 10

1. Na wykonane usługi remontowe Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 9 ust. 1.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad wykonanej usługi remontowej Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady na swój koszt, poprzez wymianę lub naprawę dotkniętych wadami elementów wyremontowanych urządzeń.
3. Usunięcia wad, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest dokonać niezwłocznie, przystępując do prac w tym zakresie nie później niż w ciągu godzin od chwili otrzymania telefonicznego zgłoszenia wystąpienia wad, potwierdzonego za pomocą faksu.

4. Okres gwarancji wydłuża się o czas usuwania wad, liczony od dnia telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego wystąpienia tych wad do dnia ich usunięcia, potwierdzonego protokołem sporządzonym przez przedstawicieli Stron.

§ 11

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górnicych, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie nawzajem się powiadomić.
3. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3, nie stosuje się postanowień § 12 ust. 2.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu zleconego remontu - w wysokości 1 % ceny netto tego remontu, określonej w zleceniu, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez jedną ze Stron, Strona, która ponosi odpowiedzialność za przyczynę odstąpienia zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości zł.
3. Strony umowy mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.
4. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od dnia wystawienia dokumentu obciążającego.

§ 13

1. Za prawidłową realizację niniejszej umowy odpowiedzialni są:
 - a) ze strony **Zamawiającego**:tel.....
 - b) ze strony **Wykonawcy**:tel.....
2. Osobami sprawującymi nadzór nad realizacją niniejszej umowy są:
 - c) ze strony **Zamawiającego**:tel.....
 - d) ze strony **Wykonawcy**:tel.....
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Wymaga jednak dla swej skuteczności złożenia przez Stronę dokonującą zmiany pisemnego oświadczenia w tym przedmiocie drugiej Stronie.

§ 14

Obie Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 15

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.

- Prace na terenie Zamawiającego prowadzone będą zgodnie z Obowiązkami stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego oraz ustaleniami organizacyjno – technicznymi stanowiącymi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy oraz zarządzeniami wewnętrznymi Zakładu Górniczego.

§ 16

Niniejsza umowa obowiązuje do dnia

§ 17

- Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
- W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 18

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy wraz z cennikiem usług.
- Załącznik nr 2 - Wzór świadectwa jakości przeprowadzonego remontu.
- Załącznik nr 3 - Obowiązki stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego, ustalenia organizacyjno – techniczne.
- Załącznik nr 3.1 - Lista pracowników uprawnionych do wykonywania prac w Ruchu Zakładu Górniczego Sobieski i Zakładu Górniczego Janina

Zamawiający:

Wykonawca:

1.

1.

2.

2.

Akceptacja projektu umowy:

.....
MGR ZG Janina

.....
TM-2

.....
MGR ZG Sobieski

.....
TM-1

.....
Radca Prawny

.....
Wydział Umów

Szczegółowy zakres rzeczowy wraz z cennikiem usług

I. Szczegółowych wykaz urządzeń przeznaczonych do remontu:

- 1) **Bębny napędowe:** *BOGDA 1000, BOGDA 1200, PIOMA 1000, PIOMA 1200, GWAREK 1000, GWAREK 1200, GWAREK 1200J, GWAREK 1200 NPD, GWAREK 1400, NOWOMAG 1200, B-1600, MIFAMA 1200, PTG 50/1000, PTGm 50/1000, PDT-SIGMA 800, BOA 800, PG-650, PG-800.*
- 2) **Bębny nienapędowe:** *BOGDA 1000, BOGDA 1200, PIOMA 1000, PIOMA 1200, GWAREK 1000, GWAREK 1200, GWAREK 1200J, GWAREK 1200 NPD, GWAREK 1400, NOWOMAG 1200, B-1600, MIFAMA 1200, PTG 50/1000, PTGm 50/1000, PDT-SIGMA 800, BOA 800, PG-650, PG-800, Stacja Zwrotno-Najazdowa „WARAN”, Zwrotnia „RYFAMA”, odciskowy Ø133 i Ø245*

II. Zakres remontu dla bębnow napędowych:

1) Remont podstawowy:

- a) wstępna ocena stanu technicznego,
- b) demontaż,
- c) czyszczenie i mycie podzespołów,
- d) wymiana na nowe pierścieni rozprężnych jeżeli ich stan techniczny będzie tego wymagał (dla bębnow z pierścieniami),
- e) wymiana na nowe uszczelnień i łożysk (dotyczy bębnow GWAREK 1000 oraz GWAREK 1200 J - wymagane łożyska SKF),
- f) regeneracja piast pod łożyska i półsprzęgła,
- g) regeneracja płaszcz metalowego,
- h) regeneracja wału bębna,
- i) montaż,
- j) wyważanie,
- k) zabezpieczenie antykorozyjne.

2) Remont rozszerzony:

- a) remont podstawowy jak wyżej,
- b) wymiana wału,
- c) wymiana płaszcz metalowego na nowy,
- d) wymiana półsprzęgieł.

3) Gumowanie:

- a) regeneracja płaszcz bębna przez zdjęcie zużytej warstwy gumy,
- b) nałożenie nowego płaszcz gumowego przez wulkanizację na gorąco (wymagane przy bębnow BOGDA 1200^{*)} i B-1600, GWAREK 1200NPD) lub poprzez klejenie na zimno dla bębnow pozostałych,
- c) w zależności od potrzeb Zamawiającego w wykonaniu na walec lub na baryłkę^{**)},
- d) przetoczenie na wymiar nominalny, wykonanie „Caro”.

^{*)} - po gumowaniu wymagana średnica zewnętrzna bębna Ø 1036 mm,

^{**)}- przekrój poprzeczny płaszcz gumowego jednolity,
- niedopuszczalny przekrój płaszcz gumowego warstwowy.

4) Wymiana łożysk:

W zależności od potrzeb Zamawiającego (wymagane SKF)

III. Zakres remontu dla bębnow nienapędowych:

1) Remont podstawowy:

- a) wstępna ocenę stanu technicznego,
- b) demontaż,
- c) czyszczenie i mycie podzespołów,
- d) wymiana na nowe łożysk (wymagane łożyska SKF), uszczelnień, labiryntów,
- e) regeneracja piast pod łożyska,
- f) regeneracja płaszcz metalowego,
- g) regeneracja wału bębna,
- h) montaż,
- i) wyważanie,
- j) zabezpieczenie antykorozyjne.

2) Remont rozszerzony:

- a) remont podstawowy jak wyżej,
- b) wymiana wału,
- c) wymiana płaszcz metalowego na nowy

3) Gumowanie:

- a) regeneracja płaszcz bębna przez zdjęcie zużytej warstwy gumy,
- b) nałożenie nowego płaszcz gumowego przez wulkanizację lub poprzez klejenie na zimno (w zależności od potrzeb Zamawiającego w wykonaniu na walec lub na baryłkę*),
- c) przetoczenie na wymiar nominalny i wykonanie „Caro”.

- *^o) - przekrój poprzeczny płaszcz gumowego jednolity,
 - niedopuszczalny przekrój płaszcz gumowego warstwowy.

IV. Cennik usług

1) Bębny napędowe:

Poz.	Typ przenośnika	Wymiar bębna [mm]	Remont rozszerzony				Gumowanie	Łożysko wraz z wymianą
			Remont podstawowy	Wymiana płaszcz	Wymiana wału	Wymiana półsprzęgła		
			Cena netto [zł/szt.]					
1.								
2.								
3.								
4.								

2) Bębny nienapędowe:

Poz.	Typ przenośnika	Wymiar bębna [mm]	Remont rozszerzony			Gumowanie	
			Remont podstawowy	Wymiana płaszcza	Wymiana wału	Na walec	Na baryłkę
			Cena netto [zł/szt.]				
1.							
2.							
3.							
4.							

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1.

1.

2.

2.

.....
MGR (ZG Janina)

.....
MGR (ZG Sobieski)

Załącznik nr 2

do umowy nr

..... dnia
(miejsowość siedziby Wykonawcy)

ŚWIADECTWO JAKOŚCI PRZEPROWADZONEGO REMONTU

Nazwa wyrobu (typ) :
Numer fabryczny:
Rok remontu:

Zaświadcza się, że wyżej wymienione urządzenie zostało wyremontowane w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację, nie spowodowało wytworzenia nowego urządzenia i w związku z tym nie jest wymagane dokonanie ponownego wprowadzenia wyrobu do obrotu zgodnie z aktualnym stanem prawnym oraz odpowiada dokumentacji, na podstawie której zostało wprowadzone do obrotu oraz na podstawie której było eksploatowane przed remontem (DTR/instrukcja obsługi producenta).

**Obowiązki Stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego,
ustalenia organizacyjno – techniczne.**

§1

Naprawy gwarancyjne wykonywane przez **Wykonawcę** na terenie Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A. prowadzone będą w oparciu o następujące akty prawne:

1. Ustawa Prawo Geologiczne i Górnicze z dnia 4 lutego 1994r. (Dz. U. 1994 nr 27, poz.96 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi.
2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz.U.2002 nr 139, poz.1169) oraz Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 czerwca 2006r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz. U. 2006 nr 124, poz. 863) z późniejszymi zmianami.
3. Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974r (Dz. U. 1908 nr 21, poz. 94 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi.
4. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003 nr 169, poz.1650 z późniejszymi zmianami).
5. Ustawa o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych z dnia 30 października 2002r (Dz. U. 2002 nr 199, poz. 1673 z późniejszymi zmianami).

§ 2

Zakres koordynacji, nadzoru i dozoru ruchu ze strony Zamawiającego

1. Dyrektor Techniczny poszczególnego Zakładu Górniczego, I-Zastępca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A. odpowiedzialny jest za całokształt zagadnień związanych z zatrudnianiem firm świadczących usługi w ruchu Zakładów Górniczych - Południowego Koncernu Węglowego S. A., w tym za akceptację stosownych projektów technicznych i instrukcji oraz rozliczenie finansowe wykonanych prac.
2. Kierownik Działu Robót Górniczych poszczególnych Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A. odpowiedzialny jest za całokształt realizacji odpowiedniej umowy, w szczególności za realizację harmonogramu robót określonego umową, opracowywanie projektów technicznych, nadzór nad zgodnością prowadzonych robót, z aktualnym planem ruchu, zatwierdzonymi projektami technicznymi i technologiami wykonywania prac oraz sporządzanie protokołów odbioru robót będących podstawą rozliczenia wykonanych usług.

3. Za koordynację oraz nadzór nad robotami w poszczególnych branżach odpowiedzialni są:
 - a) Główny Mechanik Urządzeń Dołowych - w zakresie robót mechanicznych,
 - b) Główny Elektryk - w zakresie robót elektrycznych,
 - c) Pełnomocnik Dyrektora Zakładu Górniczego ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania - w zakresie spraw dotyczących Dokumentu Bezpieczeństwa, w tym analizy i oceny ryzyka zawodowego.
4. Nadzór nad pracownikami **Wykonawcy** sprawować będzie osoba dozoru wyższego Działu Ruchu poszczególnych Zakładów Górniczych, na zlecenie, którego roboty te są wykonywane.
5. Do wymienionych w ust. 3 osób dozoru **Wykonawca**, przed podjęciem prac, winien dostarczyć ewidencję pracowników (Załącznik nr 3.1 do umowy), którzy mogą wykonywać prace w ruchu Zakładu Górniczego tj.:
 - a) zapoznanych z ruchem Zakładu Górniczego,
 - b) przeszkolonych w zakresie stosownych środków ochrony dróg oddechowych,
 - c) posiadających ważne orzeczenie lekarskie, w tym niezbędne badania specjalistyczne, dopuszczające do pracy w ruchu Zakładu Górniczego.
6. Osoba dozoru wyższego danej zmiany wyznacza imiennie osobę (osoby) dozoru ruchu Zakładu Górniczego sprawującą bezpośredni nadzór nad pracownikami **Wykonawcy** od chwili zgłoszenia się w Zakładzie Górniczym do czasu jego opuszczenia.
7. Wyznaczone imiennie osoby dozoru ruchu sprawujące nadzór nad pracownikami **Wykonawcy** zobowiązane są do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego przed podjęciem przez w/w pracowników czynności w Zakładzie Górniczym.
8. Fakt przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego i zapoznania się z występującymi zagrożeniami na terenie Zakładu Górniczego należy odnotować w książce instruktaży oddziału w rejonie, w którym wykonywane będą prace, za potwierdzeniem osób przeszkolonych.

§ 3

Zamawiający jest zobowiązany:

1. Przekazać protokolarnie front robót pod względem ruchowym z odpowiednim wyprzedzeniem, umożliwiającym **Wykonawcy** rozpoczęcie robót w uzgodnionym terminie.
2. Wyposażyć rejon robót w sprzęt ppoż.
3. W celu należytego wykonania zgodnie z art. 354 Kodeksu Cywilnego należy:
 - dostarczyć energię elektryczną,
 - umożliwić korzystanie z urządzeń łączności i sygnalizacji alarmowej,
 - zapewnić załodze **Wykonawcy** możliwość korzystania z ambulatorium (punkt opatrunkowy).
4. W razie wypadku pracownika **Wykonawcy** niezwłocznie zawiadomić o zaistniałym wypadku **Zamawiającego**. Do czasu podjęcia przez służby **Wykonawcy** odpowiednich działań zapewnić pomoc dla osób, które uległy wypadkowi, udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu **Wykonawcy** ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.
5. Zgłaszać do OUG wypadki pracowników **Wykonawcy** zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Zapewnić zorganizowanie akcji ratowniczej zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi w tym względzie przepisami w przypadku powstania w miejscu prowadzonych przez **Wykonawcę** robót stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego.

§ 4

Wykonawcę zobowiązuje się do:

1. Przestrzegania procedur obowiązującego w Południowym Koncernie Węglowym S.A. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP w zakresie zarządzania BHP oraz zarządzania środowiskowego podczas wykonywania prac w ruchu zakładu górniczego, w tym do stosowania punktu 4.4.10 normy PN-N-18001, obowiązkowego zgłaszania wypadków przy pracy, chorób zawodowych i zagrożeń potencjalnie wypadkowych wśród pracowników **Wykonawcy** podczas wykonywania usługi na rzecz Południowego Koncernu Węglowego SA
2. Prowadzenia obowiązującej dokumentacji stosownie do wymagań Prawa Geologicznego i Górniczego, Prawa Budowlanego i innych przepisów wykonawczych.
3. Natychmiastowego wstrzymania prowadzenia robót, w przypadku powstania na tych robotach stanu zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego w strefie zagrożenia, wycofania pracowników w bezpieczne miejsce niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie **Zamawiającego** oraz przystąpienia dostępnymi środkami do usuwania zagrożenia
4. Działania zgodnego z poleceniami kierownictwa akcji ratowniczej (zorganizowanej przez **Zamawiającego** zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi przepisami) w przypadku powstania na realizowanych robotach stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego.
5. Przestrzegania wymagań dotyczących ochrony środowiska określonych w obowiązujących w Południowym Koncernie Węglowym S. A. procedurach:
 - a) P-3.1 Procedura identyfikacji i oceny aspektów środowiskowych,
 - b) P-3.2 Procedura postępowania z odpadami,
 - c) P-3.3 Procedura sterowania operacyjnego, monitorowania i pomiarów dla znaczących aspektów środowiskowych oraz oceny zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi wymaganiami.
6. Przestrzegania procedury Nr P-1.10 mówiącej o gotowości na wypadek awarii i reagowania na awarie obowiązującej w Południowym Koncernie Węglowym S. A.

§ 5

Transport sprzętu, urządzeń i materiałów **Wykonawcy** na terenie zakładu zapewni **Zamawiający**.

§ 6

Sposób ewidencjonowania (rejestrowania) czasu przebywania poszczególnych pracowników **Wykonawcy** na terenie **Zamawiającego**:

1. Wszyscy pracownicy **Wykonawcy** zobowiązani są zgłaszać dozorowi oddziału użytkownika przybycie do rejonu oddziału.
2. Po zakończeniu robót fakt opuszczenia rejonu wykonywania prac przez pracowników **Wykonawcy** musi być każdorazowo zgłoszony osobie dozoru oddziału **Zamawiającego**.

§ 7

W przypadku nieprzestrzegania obowiązujących przepisów i niedopełnienia postanowień niniejszych ustaleń przez **Wykonawcę** (jego pracowników) osoby nadzorujące i dozorujące roboty ze strony Zamawiającego mają obowiązek odpowiednio odsunięcia pracowników **Wykonawcy** od robót z ich wstrzymaniem włącznie.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1.

1.

2.

2.

.....
MGR (ZG Janina)

.....
MGR (ZG Sobieski)

**Lista pracowników uprawnionych do wykonywania prac
w Ruchu Zakładu Górniczego**

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
MGR (ZG Janina)