

## WYMAGANIA OFERTOWE (przetarg)

### I. Zamawiający:

**Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie robót budowlanych polegających na budowie 7 boksów magazynowych z przeznaczeniem na stanowiska selektywnego gromadzenia odpadów na terenie Zakładu Górniczego Sobieski rejon Sobieski w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

### III. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu przetargu.
7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku oferentów wspólnie, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu oferentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
  - a) nazwę i siedzibę oferenta;
  - b) datę sporządzenia oferty;
  - c) przedmiot oferty
  - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia;
  - e) warunki i okres gwarancji – minimum 36 miesięcy;

---

Przetarg nr 36/10

„Przetarg nieograniczony na wykonanie robót budowlanych polegających na budowie 7 boksów magazynowych z przeznaczeniem na stanowiska selektywnego gromadzenia odpadów na terenie Zakładu Górnictwa Sobieski rejon Sobieski w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A..”.

- f) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;
  - g) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - h) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - i) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty budowlane zostały należycie wykonane;
  - j) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności;
  - k) wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - l) oświadczenie o ubezpieczeniu budowy do wysokości wartości robót i urządzeń umożliwiającej realizację umowy.
14. Część handlowa oferty musi zawierać:
- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres i e-mailowy tej osoby,
  - b) datę sporządzenia oferty;
  - c) przedmiot oferty;
  - d) cenę netto za przedmiot zamówienia, kosztorys ofertowy szczegółowy.  
Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy i zawierać wszystkie pozycje kosztorysowe ujęte w przedmiarze robót,
  - e) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - f) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - g) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - h) kserokopia dokumentu REGON;
  - i) kserokopia dokumentu NIP;
  - j) dowód wpłacenia wadium;

- k) dowód wykupu wymagań ofertowych;
  - l) warunki płatności:  
Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.
  - ł) forma płatności – przelew;
  - m) termin związania ofertą - 60 dni, przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert ( dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);
  - n) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - o) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
  - p) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,
  - q) termin wykonania zamówienia;
  - r) okres gwarancji ( minimum 36m-cy ).
15. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, h, i, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.
16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.
17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 pkt e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu-wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu w:  
Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37,  
Wydział Umów (budynek centrali telefonicznej),  
pokój nr **12**  
do dnia **17.03.2010r.** godz. **15.00**  
Na opakowaniu oferty należy umieścić:
- a) Nazwę i siedzibę oferenta
  - b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
  - c) napis: „Nr przetargu: ....(wpisać numer)...

Przetarg nieograniczony na wykonanie robót budowlanych polegających na budowie 7 boksów magazynowych z przeznaczeniem na stanowiska selektywnego gromadzenia odpadów na terenie Zakładu Górniczego Sobieski rejon Sobieski w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.

2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią wymagań ofertowych, zostanie przekazane oferentom i będzie dla nich wiążące.
5. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

## **V. Wadium**

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 7 300,00zł (słownie: siedem tysięcy trzysta 00/100zł) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao S.A. nr rachunku 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg nieograniczony na wykonanie robót budowlanych polegających na budowie 7 boksów magazynowych z przeznaczeniem na stanowiska selektywnego gromadzenia odpadów na terenie Zakładu Górniczego Sobieski rejon Sobieski” w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.
3. Oferent wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:
  - a) pieniądź,
  - b) gwarancja bankowa (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt III podpunkt 14 lit. m),
  - c) gwarancja ubezpieczeniowa (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt III podpunkt 14 lit. m),
  - d) poręczenie bankowe ( z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określoną w pkt III podpunkt 14 lit.m).Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przeksięgowanie) na poczet wadium wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.
4. Wadium w postaci punkt 3 lit. b, c, d, należy dostarczyć do Wydziału Finansowego pokój nr 6 w budynku centrali telefonicznej Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu określonego w pkt 1. Kopię dokumentu z potwierdzeniem jego złożenia u Zamawiającego należy załączyć do oferty.
5. Za termin wniesienia wadium uważa się:
  - a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,
  - b) dzień złożenia oryginału dokumentów wymienionych w punkcie 3 ust. b – d w Wydziale Finansowym Zamawiającego.

## **VI. Zwrot wadium**

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium w terminie do 3 dni po zawarciu umowy.
3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.
4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

## **VII. Przewidywany termin realizacji przedmiotu przetargu: do 30.09.2010r.**

## **VIII. Projekt umowy**

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

## **IX. Tryb udzielania wyjaśnień**

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

- a) w sprawach technicznych:  
Jerzy Cudak tel. (032) 618 5591,
- b) w sprawach formalno-prawnych:  
Wydział Umów: tel. (32) 618 56 80

## **X. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu **18.03.2010r.** o godz. **11.00** w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu.
2. Otwarcie oferty jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
  - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;
  - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.
  - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

## **XI. Część niejawną przetargu.**

1. W części niejawną Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (faks, e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty

powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.
4. Komisja odrzuca oferty:
  - złożone po wyznaczonym terminie,
  - gdy nie wniesiono wadium,
  - które pomimo wyznaczonego terminu ich uzupełnienia nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
  - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

## **XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty**

1. cena	- waga 90 %
2. gwarancja	- waga 10 %
<hr/>	
Razem:	100 %

Ocena każdej oferty przeprowadzona zostanie wg wzory:

$$W = 0,9C_1 + 0,1G_1$$

gdzie:

W – ilość punktów badanej oferty [pkt]

C<sub>1</sub> – ilość punktów badanej oferty uzyskanej z ceny [pkt]

G<sub>1</sub> – ilość punktów badanej oferty uzyskanej z gwarancji [pkt]

gdzie:

$$C_1 = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100[\text{pkt}]$$

C<sub>min</sub> - najniższa cena w złożonych ofertach(zł)

C<sub>bad</sub> - cena oferty badanej(zł)

$$G_1 = (G_{\text{bad}} / G_{\max}) \times 100[\text{pkt}]$$

G<sub>max</sub> - najdłuższa gwarancja w złożonych ofertach w przypadku określenia gwarancji większej niż 60 m-cy - do obliczania zostanie przyjęta liczba 60 m-cy.

G<sub>bad</sub> – gwarancja oferty badanej(min. 36 m-cy).

## **XIII. Rozstrzygnięcie przetargu.**

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zakończenie postępowania przetargowego powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.

5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Forma pisemna umowy zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
8. Oferta nie podlega zwrotowi.
9. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

#### **XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Udzielenie zamówienia wymaga wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% w postaci:
  - 1) gwarancji bankowej lub
  - 2) poręczenia bankowego, lub
  - 3) gwarancji ubezpieczeniowej.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez oferenta, z którym zawarto umowę.

**Odstępuje się od ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. \*\*)**

#### **XV. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

#### **Załączniki:**

- zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- zał. nr 2 - Wzór formularza oferty technicznej.
- zał. nr 3 - Wzór formularza oferty handlowej.
- zał. nr 4 - Wykaz robót budowlanych wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
- zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

## **SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY – wg przedmiotu zamówienia**

### **I. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie 7 boksów magazynowych z przeznaczeniem na stanowiska selektywnego gromadzenia odpadów na terenie Zakładu Górniczego Sobieski rejon Sobieski w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A. zgodnie z opracowanymi przez Biuro Usług Geodezyjnych i Inżynierskich „GEODEX” – Remigiusz Ziarno projektami budowlano-wykonawczymi pn.: „Budowa 7 boksów magazynowych z przeznaczeniem na stanowiska selektywnego gromadzenia odpadów na terenie Zakładu Górniczego Sobieski branża budowlana i branża elektryczna” w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A..

### **II. Sposób i zakres wykonania robót.**

Zakres robót budowlanych.

W ramach realizacji zadania inwestycyjnego zostaną wykonane n/w roboty.

1. Roboty budowlane dotyczą boksów nr 1 – 6 o wymiarach: dł.: 37,55m, szer.: 6,26m, wys.: 5,05m, boksy nr 1 – 6 stanowią jeden zespół, boksy nr 1 i 2 są nie zadaszone i posiadają ściany o wys. 1,5m, a boksy nr 3 – 6 są zadaszone i posiadają wys. 5,05m.

Zakres robót:

- wykopy oraz przekopy pod ławy i stopy fundamentowe boksu,
- zbrojenie konstrukcji żelbetowych pręty żebrowane fi 16mm i pręty gładkie fi 8-14mm,
- betonowanie ław i stop fundamentowych, beton B-20,
- wykonanie podbudowy z kruszywa,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowych i przeciwwodne z folii polietylenowej szerokiej,
- zbrojenie płyty żelbetowej fi 8-14mm,
- betonowanie płyty żelbetowej, beton B-20,
- konstrukcja składowisk - słupy,
- zakup i dostawa stali kształtowej,
- malowanie konstrukcji szkieletowej,
- układanie płyt pełnych - ściany,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowych 2 warstwy papy na lepiku,
- wykonanie ścian z bloczków z betonu komórkowego grub. 24cm,
- wykonanie słupów, belek, podciągów i wieńcy żelbetowych, beton B-20,
- zbrojenie konstrukcji żelbetowych słupów, belek, wieńcy, podciągów pręty żebrowane fi 16mm i pręty okrągłe gładkie fi 8-14mm,
- montaż dźwigarów i płatwi stalowych dachu,
- zakup i dostawa stali kształtowej,
- lekka obudowa dach blach fałdowa malowana,
- zakup i dostawa blachy trapezowej malowanej T 55 gr. 0,7mm,
- obróbki blacharskie z blachy malowanej szer. ponad 25cm,
- rynny i rury z blachy ocynkowanej,
- wykonanie tynków kat. III ręcznie,



- malowanie wrót garażowych,
  - malowanie zewnętrznych tynków gładkich.
2. Roboty budowlane dotyczą boksu nr 7o wymiarach: dł.: 9,06m, szer.: 6,26m, wys.: 1,5m, zlokalizowany jest osobno, jest nie zadaszony i posiada ściany o wys. 1,5m.
- Zakres robót:
- wykopy oraz przekopy pod ławy i stopy fundamentowe boksu,
  - zbrojenie konstrukcji żelbetowych pręty zębrowane fi 16mm i pręty gładkie fi 8-14mm,
  - betonowanie ław i stop fundamentowych, beton B-20,
  - wykonanie podbudowy z kruszywa,
  - wykonanie izolacji przeciwwilgociowych i przeciwwodne z folii polietylenowej szerokiej,
  - zbrojenie płyty żelbetowej fi 8-14mm,
  - betonowanie płyty żelbetowej, beton B-20,
  - konstrukcja składowisk - słupy,
  - zakup i dostawa stali kształtowej,
  - malowanie konstrukcji szkieletowej,
  - układanie płyt pełnych - ściany,
  - malowanie zewnętrznych tynków gładkich.
3. Roboty elektryczne:
- przyłącza kablowe,
  - instalacja oświetleniowa.

Opracowanie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej.

Zakres realizacji przedsięwzięcia jest zgodny z nazewnictwem i określonym w projekcie i przedmiarze robót.

### **III. Wymagania techniczno-organizacyjne.**

1. Roboty prowadzone będą zgodnie z rygorami obowiązującymi w zakładzie górniczym.
2. Wykonawca robót powinien w czasie ich prowadzenia umożliwić bezkolizyjne użytkowanie sąsiednich obiektów budowlanych, wykonując roboty zabezpieczające.
3. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca powinien zapoznać się z lokalizacją istniejącego uzbrojenia podziemnego.
4. Kierownik budowy powinien posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane oraz być członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
5. Roboty prowadzić należy zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym, projektem technologii robót, która uwzględniać będzie szczególny charakter budowli i jej sąsiednich obiektów, pozwoleniem na budowę oraz wiedzą techniczną i przepisami BHP.
6. Szczegółowy zakres robót do realizacji zostanie ustalony w umowie.
7. Przed zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży komplet atestów, certyfikatów i deklaracji zgodności na materiały użyte na przedmiotowej budowie.
8. Zastosowanie innych materiałów niż przyjęte w dokumentacji technicznej wymaga zgody projektanta i Inwestora.
9. Oferentom zostanie udostępniony przedmiar robót na podstawie, którego należy wykonać szczegółowy kosztorys ofertowy. Projekt techniczny znajduje się do wglądu u Inwestora, Dział Inwestycji tel. - 032 618 5591.

## WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....  
.....  
.....  
adres pocztowy: .....  
.....  
.....

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot (zakres) oferty: .....  
.....  
.....

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: .....  
.....

5. Warunki i okres gwarancji – minimum 36 miesięcy  
.....  
.....  
.....  
.....

6. Oświadczamy, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych.

7. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

8. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

9.1. wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty budowlane zostały należycie wykonane;  
zał. nr .....

9.2. Dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane zostały należycie wykonane:  
zał. nr .....

9.3. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności;

9.4. Wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, to że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:  
zał. nr .....

10. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty ubezpieczymy budowę do wysokości wartości robót i urządzeń umożliwiającej realizację umowy.

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

## WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....  
.....  
.....  
skrót nazwy oferenta: .....  
NIP: .....  
REGON: .....  
adres pocztowy: .....  
nr telefonu: .....  
nr faksu: .....  
e-mail: .....

*(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)*

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot (zakres) oferty: .....  
.....

4. Cena: netto za przedmiot zamówienia + kosztorys ofertowy .....

5. Warunki płatności:

Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury  
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Termin wykonania zamówienia: .....

7. Okres gwarancji: .....

8. Forma płatności: przelew.

9. Termin związania ofertą:

Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.

10. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

12. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

13.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr .....

13.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr .....

13.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr .....

13.4. Kserokopia dokumentu REGON:

zał. nr ....

13.5. Kserokopia dokumentu NIP:

zał. nr ....

13.6. Dowód wpłacenia wadium:

zał. nr ....

13.7. Dowód wykupu wymagań ofertowych:

zał. nr ....

13.8. Pełnomocnictwa<sup>\*)</sup>:

zał. nr ....

<sup>\*)</sup> – niepotrzebne skreślić

<sup>\*\*)</sup> – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Załącznik nr 4 do wymagań ofertowych

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH  
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH  
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta: .....

Adres oferenta: .....

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Projekt

## UMOWA NR.....

Zawarta dnia ..... w Jaworznie, pomiędzy:

**Południowy Koncern Węglowy S.A.**

**43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

REGON 240033634, NIP: 6321880539,

nr KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,

kapitał zakładowy: 352.040.780,00zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00zł,

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz którego działają:

1.....

2.....

**a**

.....

.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.....

2.....

REGON.....

NIP .....

Nr KRS .....

Umowa została zawarta na podstawie:

1. Uchwały Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. nr ...../...../2009  
z dnia .....2009 r.

2. Protokołu z negocjacji z dnia.....2009 r.

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie robót budowlanych polegających na budowie 7 boksów magazynowych z przeznaczeniem na stanowiska selektywnego gromadzenia odpadów na terenie Zakładu Górniczego Sobieski rejon Sobieski w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A. zgodnie z opracowanymi przez Biuro Usług Geodezyjnych i Inżynierskich „GEODEX” – Remigiusz Ziarno projektami budowlano-wykonawczymi pn.: „Budowa 7 boksów magazynowych z przeznaczeniem na stanowiska selektywnego gromadzenia odpadów na terenie Zakładu Górniczego Sobieski branża budowlana i branża elektryczna” w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.

2. Podstawą do wykonania przez Wykonawcę wyżej wymienionych robót jest pisemne zlecenie podpisane przez dwóch członków Zarządu Zamawiającego.

## § 2

### TERMIN REALIZACJI

3. Wykonawca wykona przedmiot umowy określony w § 1 w terminie do dnia .....

## § 3

### WYNAGRODZENIE

1. Za wykonane roboty budowlane Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości: ..... (słownie:..... złotych).
2. Do wynagrodzenia określonego w ust.1 zostanie doliczony podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.
3. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, które przekraczają zakres ujęty w umowie i których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy, a powodujących wzrost wynagrodzenia spowodowany zmianami zakresu rzeczowego wymagane jest sporządzenie aneksu do niniejszej umowy. Rozliczenie finansowe dotyczące tych robót nastąpi na podstawie kosztorysu sporządzonego w oparciu o n/w składniki cenotwórcze:
  - stawka robocizny bezpośredniej „R” w wysokości .....zł;
  - narzut kosztów pośrednich „Kp” liczony do „R+S” w wysokości ..... %;
  - narzut zysku „Z” od „R+S+Kp” w wysokości ..... %,
  - narzut kosztów zakupu materiałów „Kz” w wysokości ..... %.

## § 4

### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Ustala się fakturowanie miesięczne, na podstawie protokołów częściowego odbioru wykonanych robót o których mowa w § 5 ust.1.
2. Zapłaty wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze w terminie 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z dołączonym do niej protokołem częściowego lub końcowego odbioru robót.
3. Faktury wystawione na podstawie niniejszej umowy muszą zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do Rejestru umów Zamawiającego.
4. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą zostać przeniesione na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
5. Strony ustalają jako datę zapłaty dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Strony oświadczają, że są czynnymi zarejestrowanymi podatnikami VAT. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez konieczności składania podpisu.



**§ 5**

**ZASADY REALIZACJI**

1. Odbiory częściowe wykonanych robót następować będą w ostatnim dniu roboczym miesiąca kalendarzowego na podstawie obustronnego uzgodnienia stopnia zaawansowania prac.
2. Odbiór końcowy nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru końcowego w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru i potwierdzenia tej gotowości przez inspektora nadzoru Zamawiającego.  
Zgłoszenie gotowości do odbioru poprzedzone zostanie przekazaniem przez Wykonawcę kompletu dokumentów odbiorczych tj. atestów, dopuszczeń, certyfikatów, deklaracji zgodności, orzeczeń i zezwoleń.
3. Jeżeli Zamawiający ze swej winy nie przystąpi do odbioru w wyznaczonym w ust.1 oraz ust.2 terminie, Wykonawca może dokonać odbioru jednostronnego, powiadamiając o tym fakcie Zamawiającego.
4. Odbiór robót ulegających zakryciu nastąpi w terminie do 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.  
Jeżeli Zamawiający nie przystąpi do tego odbioru Wykonawca dokona czynności jak w ust. 3.

**§ 6**

**SIŁA WYŻSZA**

1. Strony Umowy nie biorą odpowiedzialności za niedopełnienie zobowiązań określonych niniejszą umową w całości lub części, jeżeli wystąpią zdarzenia określone jako siła wyższa. Pod pojęciem siły wyższej rozumie się wszystkie nieprzewidywalne zdarzenia o nadzwyczajnym charakterze takie jak strajki, rozruchy, wojna, katastrofy, itp., które wystąpiły po podpisaniu umowy i pozostawały całkowicie poza kontrolą Stron.
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie pisemnie powiadomić drugą stronę umowy.
3. W przypadku, gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych w niniejszej umowie przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust.3, nie stosuje się postanowień § 13 ust.1lit.a) oraz § 13 ust. 2.

**§ 7**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania frontu robót,
- 2) zapewnienia nadzoru inwestycyjnego,
- 3) odebrania przedmiotu umowy,
- 4) zapłaty wynagrodzenia.

**§ 8**

**OBOWIĄZKI WYKONACY**

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wzajemnego współdziałania z Zamawiającym w zakresie zapewnienia przestrzegania przepisów ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo Budowlane (Dz.U. nr 89 poz. 414 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 2) realizacji przedmiotu umowy zgodnie z projektem technicznym, warunkami określonymi w decyzji pozwolenia na budowę, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami,
- 3) zapewnienia materiałów i urządzeń potrzebnych do realizacji przedmiotu umowy,
- 4) bieżącego uzgadniania terminów realizacji robót kolidujących z użytkowaniem zajętego do celów budowy terenu,
- 5) ubezpieczenia budowy, przy czym wartość robót objętych ubezpieczeniem winna uwzględniać:
  - a) roboty do wartości umownej wraz z materiałami niezbędnymi do ich wykonania zgromadzonymi na budowie,
  - b) urządzenia budowy, do wartości niezbędnej dla wykonania robót objętych umową.

**§ 9**

**NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY**

1. Odpowiedzalni za realizację umowy są:

- a) ze strony Wykonawcy:.....
  - obowiązki kierownika budowy pełnić będzie osoba mająca odpowiednie uprawnienia budowlane oraz być członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa:  
.....

b) ze strony Zamawiającego:

- za nadzór nad prowadzonymi robotami: Jerzy Cudak tel. 032/618 5591
- za nadzór nad realizacją umowy: mgr inż. Franciszek Krzyżak tel. 032/618 5590,

2. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór i realizację umowy wymienione w ust. 1 nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Wymaga jednak dla swej skuteczności złożenia przez stronę dokonującą zmiany pisemnego oświadczenia w tym przedmiocie drugiej stronie.

**§ 10**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres ..... od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 2.
2. Wszystkie wady objęte gwarancją, a ujawnione przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancji Wykonawca usunie bezpłatnie w terminie 14 dni od daty zgłoszenia. Strony mogą uzgodnić inny termin usunięcia wad.

**§ 12**

**OCHRONA ŚRODOWISKA**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.

2. Wykonawca oświadcza, że jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązującym się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

## § 12

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - a) odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1,
  - b) zwłokę w wykonaniu robót budowlanych określonych w § 1 ust. 1 w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i w okresie gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego jako termin usunięcia wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesione szkody przewyższają wysokość kar umownych.

## § 13

### POUFNOŚĆ INFORMACJI

Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.

## § 14

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: