

WYMAGANIA OFERTOWE

(Przetarg)

I. Zamawiający:

Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

II. Opis przedmiotu zamówienia:

„Dostawa armatury do modernizacji pompowni pomocniczej w poz. 410m – ZG Janina”.
Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

III. Opis przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu przetargu.
7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku oferentów wspólnie, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu oferentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
 - a) nazwę i siedzibę oferenta;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty;
 - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia – Do 15.06.2010r.
 - e) warunki transportu – na koszt oferenta;
 - f) minimalny okres gwarancji – 12 miesięcy;
 - g) oświadczenie oferenta, że towar jest wolny od wad prawnych;

h) kserokopie;

wypisów z dokumentacji zawierające między innymi:

- charakterystykę techniczną,
- deklaracja zgodności (wzór);

i) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

j) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

k) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem dostawom, stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały należycie wykonane;

14. Część handlowa oferty musi zawierać:

a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;

b) datę sporządzenia oferty;

c) przedmiot oferty;

d) cenę netto:

- ofertę cenową za przedmiot zamówienia;

Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.

e) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

g) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

h) kserokopia dokumentu REGON;

i) kserokopia dokumentu NIP;

j) dowód wpłacenia wadium;

k) dowód wykupu wymagań ofertowych;

l) warunki płatności:

Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

ł) forma płatności – przelew;

m) termin związania ofertą - 60 dni, przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z

upływem terminu składania ofert (dzień , w którym upływa termin składania oferty jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);

n) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

o) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;

p) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem;

q) termin wykonania zamówienia;

r) okres gwarancji.

15. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, h, i – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.

16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.

17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 pkt e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu w: Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, Wydział Umów (budynek centrali telefonicznej), pokój nr **9**

do dnia **17.03.2010r.** godz. **15.00**

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

a) Nazwę i siedzibę oferenta.

b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego.

c) Napis: „Nr przetargu.....”

Przetarg na: „Dostawa armatury do modernizacji pompowni pomocniczej w poz. 410m – ZG Janina”.

2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.

3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią wymagań ofertowych, zostanie przekazane oferentom i będzie dla nich wiążące.

5. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem "ZMIANA".

V. Wadium

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 6 800 zł (słownie: sześć tysięcy osiemset złotych 00/100) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.

2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao S.A. nr rachunku 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg-.....(podać temat lub temat oraz nr zadania, nr konta bankowego).....”.

3. Oferent wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:

a) pieniądź

b) gwarancje bankowe (z terminem ważności na okres związania z ofertą),

c) poręczenia bankowe (z terminem ważności na okres związania z ofertą),

d) gwarancje ubezpieczeniowe (z terminem ważności na okres związania z ofertą),

Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przeksięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.

4. Wadium w postaci punkt 3 lit. b, c, d, należy dostarczyć do Wydziału Finansowego pokój nr 6 w budynku centrali telefonicznej Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu określonego w pkt 1. Kopię dokumentu z potwierdzeniem jego złożenia u Zamawiającego należy załączyć do oferty.

5. Za termin wniesienia wadium uważa się:

a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,

b) dzień złożenia oryginału dokumentów wymienionych w punkcie 3 ust. b – d w Wydziale Finansowym Zamawiającego.

VI. Zwrot wadium

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.

2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium w terminie do 3 dni po zawarciu umowy.

3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.

4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

VII. Wymagany termin realizacji przedmiotu przetargu:

Do 15.06.2010r.

VIII. Projekt umowy

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

IX. Tryb udzielania wyjaśnień

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

a) w sprawach technicznych:

mgr inż. Władysław Witkowski tel. (0-32) 6270220 lub wskazana przez niego osoba.

b) w sprawach formalno-prawnych:

Wydział Umów: tel. 32 618 53 81

X. Otwarcie ofert

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu **18.03.2010r.** o godz. **11.30** w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu.

2. Otwarcie oferty jest jawne.

3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:

a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;

b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;

c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.

d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

XI. Część niejawną przetargu.

1. W części niejawną Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.

2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (faks, e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.

4. Komisja odrzuca oferty:

- złożone po wyznaczonym terminie,
- gdy nie wniesiono wadium,
- które pomimo wyznaczonego terminu ich uzupełnienia nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
- gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.

5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania.

6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty

1. cena	waga	95 %
2. gwarancja	waga	5 %
	Razem:	100 %

Ocena każdej oferty przeprowadzona zostanie wg wzoru:

$$W = 0,95C_i + 0,05G_i$$

gdzie:

W - ilość punktów badanej oferty [pkt]

C_i - ilość punktów badanej oferty uzyskanej z ceny [pkt]

G_i - ilość punktów badanej oferty uzyskanej z gwarancji [pkt]

gdzie:

$$C_i = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100 [\text{pkt}]$$

C_{min} - najniższa cena w złożonych ofertach (zł)

C_{bad} - cena oferty badanej (zł)

$$G_i = (G_{\text{bad}} / G_{\max}) \times 100 [\text{pkt}]$$

G_{bad} – gwarancja oferty badanej

G_{max} – najdłuższa gwarancja w złożonych ofertach

XIII. Rozstrzygnięcie przetargu

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zakończenie postępowania przetargowego powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Forma pisemna umowy zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
8. Oferta nie podlega zwrotowi.
9. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Udzielenie zamówienia na usługi, w szczególności na roboty budowlane, którego wartość netto przewyższa równowartość kwoty 200 000 euro, wymaga wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci:
 - 1) gwarancji bankowej lub
 - 2) poręczenia bankowego, lub
 - 3) gwarancji ubezpieczeniowej.
2. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości:
 - 1) 10 % wartości netto umowy dla robót budowlanych,
 - 2) 5 % wartości netto umowy w przypadku usług,

- 3) 5 % wartości usług, jeżeli wartość jednostkowej usługi przewyższa równowartość kwoty 200 000 euro.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez oferenta, z którym zawarto umowę.

~~Ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy./~~

~~Odstępuje się od ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. **)~~

XV. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

Załączniki:

- zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- zał. nr 2 - Wzór formularza oferty technicznej.
- zał. nr 3 - Wzór formularza oferty handlowej.
- zał. nr 4 – Wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
- zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

.....
TM

.....
TT-2

.....
MGP

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY – wg przedmiotu zamówienia

I. Przedmiotem zamówienia jest:

„Dostawa armatury do modernizacji pompowni odwodnienia pomocniczego w poz. 410m – ZG Janina w Libiążu”.

II. Wymagania techniczne:

Wymagania techniczne armatury do wyposażenia pompowni odwodnienia pomocniczego w poz. 410m są zamieszczone w załączniku nr 1a.

III. Wymagania jakościowe:

1. Wymagany okres gwarancji:

- 1.1. Wykonawca winien udzielić na dostarczony przedmiot zamówienia minimum 12 miesięcznej gwarancji.
- 1.2. Okres gwarancji będzie liczony od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia do magazynu u Zamawiającego w ZG Janina, co zostanie potwierdzone stosownym protokołem podpisanym przez przedstawicieli obu stron umowy.
2. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - 2.1. Dokumentację Techniczno-Ruchową, instrukcję obsługi.
 - 2.2. Karty gwarancyjne.

IV. Wymagania organizacyjne:

1. Dostawca dostarczy Dostawę przedmiotu zamówienia do magazynu Zamawiającego w ZG Janina w Libiążu, ul. Górnicza 23.
2. Koszt transportu przedmiotu zamówienia ponosi Dostawca i jest on wliczony w cenę.

V. Inne wymagania:

1. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymogi obowiązujących przepisów i norm w niezbędnym zakresie
2. Działania zmierzające do usunięcia wad urządzenia w okresie gwarancji muszą być podjęte przez Wykonawcę w ciągu 24 godzin od telefonicznego zgłoszenia potwierdzonego faxem.
3. Wykonawca zapewni naprawę gwarancyjną u Zamawiającego. Jeżeli naprawa gwarancyjna nie będzie możliwa u Zamawiającego, to wszelkie koszty transportu przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

**Opis techniczny armatury do wyposażenia pompowni odwodnienia pomocniczego
w poz. 410m**

L.p.	Nazwa	Element armatury	Opis	Ilość
1.	Zasuwa klinowa z trzpieniem wznoszącym DN50/PN16 z przyłączem kołnierзовym, z napędem elektrycznym AUMA typ S A 07.1	Zasuwa	<ul style="list-style-type: none"> • typ - klinowa, z trzpieniem wznoszącym, • ciśnienie robocze - PN16 (1,6 MPa), • średnica wewnętrzna - DN50, • przyłącze - kołnierзовe, • napęd - elektryczny AUMA. 	4
		Napęd AUMA	<ul style="list-style-type: none"> • typ - S A 07.1 • napięcie zasilania - 3×230VAC, • awaryjny napęd - ręczny, • stopień ochrony - minimum IP54, • grzałka antykondensacyjna - 42VAC, 	
2.	Zasuwa klinowa z trzpieniem wznoszącym DN200/PN16 z przyłączem kołnierзовym, z napędem elektrycznym AUMA typ S A 10.1	Zasuwa	<ul style="list-style-type: none"> • typ - klinowa, z trzpieniem wznoszącym, • ciśnienie robocze - PN16 (1,6 MPa), • średnica wewnętrzna - DN200, • przyłącze - kołnierзовe, • napęd - elektryczny AUMA. 	8
		Napęd AUMA	<ul style="list-style-type: none"> • typ - S A 10.1 • napięcie zasilania - 3×230VAC, • awaryjny napęd - ręczny, • stopień ochrony - minimum IP54, • grzałka antykondensacyjna - 42VAC, 	
3.	Zasuwa klinowa z trzpieniem wznoszącym DN50/PN16 z przyłączem kołnierзовym z napędem ręcznym	Zasuwa	<ul style="list-style-type: none"> • typ - klinowa, z trzpieniem wznoszącym, • ciśnienie robocze - PN16 (1,6 MPa), • średnica wewnętrzna - DN50, • przyłącze - kołnierзовe, • napęd - ręczny. 	6
4.	Zasuwa klinowa z trzpieniem wznoszącym DN50/PN64 z przyłączem kołnierзовym z napędem ręcznym	Zasuwa	<ul style="list-style-type: none"> • typ - klinowa, z trzpieniem wznoszącym, • ciśnienie robocze - PN64 (6,4 MPa), • średnica wewnętrzna - DN50, • przyłącze - kołnierзовe, • napęd - ręczny. 	1
5.	Zawór bezpieczeństwa kołnierзовy, pełnoskokowy, kątowy, sprężynowy, z uszczelnieniem twardym DN50/PN16	Zawór bezpieczeństwa	<ul style="list-style-type: none"> • typ - kołnierзовy, sprężynowy, pełnoskokowy, kątowy, z uszczelnieniem twardym, • ciśnienie robocze - PN16 (1,6 MPa), • średnica wewnętrzna - DN50. 	1
6.	Przepływomierz elektromagnetyczny MPP04 DN200/PN16	Przepływomierz elektromagnetyczny	<ul style="list-style-type: none"> • typ - MPP04, • ciśnienie robocze - PN16 (1,6 MPa), • średnica wewnętrzna - DN200. 	2
7.	Przepływomierz elektromagnetyczny MPP04 DN250/PN16	Przepływomierz elektromagnetyczny	<ul style="list-style-type: none"> • typ - MPP04, • ciśnienie robocze - PN16 (1,6 MPa), • średnica wewnętrzna - DN250. 	1

WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:
pełna nazwa oferenta:
.....
.....
adres pocztowy:
.....
2. Data sporządzenia oferty:
3. Przedmiot oferty:
.....
4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:
5. Warunki transportu: „transport własny oferenta”.
6. Okres gwarancji:
7. Oświadczamy, że oferowany towar jest wolny od wad prawnych.
8. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
9. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
10. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 10.1. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem dostawom, stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały należycie wykonane; załącznik nr
 - 10.2. Kserokopie wypisów z dokumentacji zawierające między innymi:
 - charakterystykę techniczną,
 - deklarację zgodności (wzór);załącznik nr

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:
.....
.....
skrót nazwy oferenta:
NIP:
REGON:
adres pocztowy:
nr telefonu:
nr faksu:
e-mail:

(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)

2. Data sporządzenia oferty:
3. Przedmiot oferty:
.....
4. Cena:

Lp.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa [zł] netto	Wartość netto [zł]
1.	Zasuwa klinowa z trzpieniem wznoszącym DN50/PN16 z przyłączem kołnierзовym, z napędem elektrycznym AUMA typ S A 07.1	4		
2.	Zasuwa klinowa z trzpieniem wznoszącym DN200/PN16 z przyłączem kołnierзовym, z napędem elektrycznym AUMA typ S A 10.1	8		
3.	Zasuwa klinowa z trzpieniem wznoszącym DN50/PN16 z przyłączem kołnierзовym z napędem ręcznym	6		
4.	Zasuwa klinowa z trzpieniem wznoszącym DN50/PN64 z przyłączem kołnierзовym z napędem ręcznym	1		
5.	Zawór bezpieczeństwa kołnierзовy, pełnoskokowy, kątowy, sprężynowy, z uszczelnieniem twardym DN50/PN16	1		
6.	Przepływomierz elektromagnetyczny MPP04 DN200/PN16	2		
7.	Przepływomierz elektromagnetyczny MPP04 DN250/PN16	1		
			SUMA	

5. Warunki płatności:

Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Termin wykonania zamówienia:
7. Okres gwarancji:
8. Forma płatności: przelew.
9. Termin związania ofertą:
Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.
10. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
12. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.
13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

13.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr

13.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr

13.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr

13.4. Kserokopia dokumentu REGON:
zał. nr

13.5. Kserokopia dokumentu NIP:
zał. nr

13.6. Dowód wpłacenia wadium:

zał. nr

13.7. Dowód wykupu wymagań ofertowych:

zał. nr

13.8. Pełnomocnictwa*):

zał. nr

*¹⁾ – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

U M O W A

/Projekt/

zawarta w dniur. w Jaworznie pomiędzy:

Południowym Koncernem Węglowym S.A.

43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,

NIP: 6321880539, REGON 240033634

nr KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach - Wschód,

Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1) -,

2) -,

a

.....

adres:

.....

REGON:

NIP:

Nr KRS :

zwaną w dalszej części umowy „**Dostawcą**”, reprezentowanym przez:

1) -,

2) -,

Umowa została zawarta na podstawie Uchwały nr/2010r Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A z dnia2010r oraz protokołu z rokowań z dnia2010r.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca a **Dostawca** zobowiązuje się do dostawy armatury do modernizacji pompowni pomocniczej w poz. 410m - ZG Janina, zgodnie ze specyfikacją przedmiotu dostawy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

§ 4 ZASADY ROZLICZEŃ

1. Za dostarczenie przedmiotu umowy **Dostawcy** przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto ustalonej w oparciu o załącznik nr1 niniejszej umowy.
Do wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w wysokości.....%.
2. Zapłata nastąpi na konto **Dostawcy** w terminie 60 dni od daty doręczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku zapłaty należności w formie przelewu bankowego strony ustalają jako datę zapłaty dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
3. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT. **Zamawiający** upoważnia **Dostawcę** do wystawienia faktury VAT bez konieczności składania swojego podpisu.
4. Faktura wystawiona na podstawie niniejszej umowy musi zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do Rejestru Umów **Zamawiającego** oraz nr zlecenia. Podstawą wystawienia faktury jest protokół kompletności, o którym mowa w §6 ust. 7.
5. Bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej pisemnie, nie można przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym również odszkodowawczych i odsetkowych.
6. Fakturę wraz protokołem kompletności należy przesłać na adres: **Południowy Koncern Węglowy S.A. 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**, zaznaczając w treści faktury, iż dotyczy ona **Zakładu Górniczego Janina w Libiążu**.
7. **Dostawca** oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
8. Faktura bez numeru umowy i zlecenia nie jest prawidłowo wystawioną fakturą w rozumieniu ust. 4.

§ 5 GWARANCJA

1. **Dostawca** udziela na przedmiot umowy gwarancji.
2. Okres gwarancji będzie liczony od dnia dostarczenia przedmiotu dostawy do magazynu **Zamawiającego** na terenie Zakładu Górniczego Janina co zostanie potwierdzone stosownym protokołem podpisanym przez przedstawicieli obu Stron umowy.
3. Działania zmierzające do usunięcia wad przedmiotu dostawy w okresie gwarancji muszą być podjęte w ciągu 24 godzin od telefonicznego zgłoszenia potwierdzonego faxem.
4. **Dostawca** zapewni wykonanie napraw gwarancyjnych u **Zamawiającego**. Jeżeli naprawa gwarancyjna nie będzie możliwa u **Zamawiającego** to wszelkie koszty transportu przedmiotu zamówienia do **Dostawcy** i od **Dostawcy** do **Zamawiającego** ponosi **Dostawca**.
5. Wydłuża się okres gwarancji o czas wykonania napraw gwarancyjnych.

§ 6 DOSTAWA

1. Przedmiot dostawy zostanie dostarczony do magazynu **Zamawiającego** w ZG Janina w Libiążu.

2. **Dostawca** zobowiązuje się zawiadomić **Zamawiającego** faksem z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie rozpoczęcia dostawy.
3. Przedmiot dostawy zostanie wydany **Zamawiającemu** w opakowaniu zwyczajowo przyjętym dla danego rodzaju towaru i sposobu przewozu. Przedmiot dostawy winien być oznakowany w sposób umożliwiający łatwą jego identyfikację.
4. Koszt opakowania i oznakowania przedmiotu dostawy wliczony jest w cenę przedmiotu umowy.
5. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie, **Zamawiający** zgłosi **Dostawcy** pisemnie lub faksem reklamację. **Dostawca** zobowiązany jest w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji zająć stanowisko, co do braków w dostawie. Przedmiot dostawy **Dostawca** zobowiązany jest uzupełnić na swój koszt niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania reklamacji. Uzupełnienie przedmiotu dostawy nie wyłącza uprawnienia **Zamawiającego** do naliczenia kary umownej za zwłokę w dostawie.
6. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych przedmiotu dostawy **Zamawiający** dokona pisemnej reklamacji. Reklamacja winna zostać rozpatrzona przez **Dostawcę** nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty jej doręczenia **Dostawcy**. **Dostawca** zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji, dostarczyć **Zamawiającemu** na swój koszt przedmiot dostawy wolny od wad oraz odebrać od **Zamawiającego** przedmiot wadliwy. W razie nieuzasadnionej odmowy odebrania od **Zamawiającego** wadliwego przedmiotu dostawy, po upływie siedmiodniowego terminu, będzie on składowany przez **Zamawiającego** na koszt i ryzyko **Dostawcy**. Z tytułu tego składowania **Dostawca** zobowiązany będzie zapłacić **Zamawiającemu** kwotę stanowiącą równowartość 1% łącznej ceny netto składowanego przedmiotu dostawy za każdy dzień składowania.
7. Zakończenie dostawy przedmiotu dostawy będzie potwierdzone protokołem kompletności całości dostawy podpisanym przez osoby odpowiedzialne za realizację i rozliczenie umowy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty dostarczenia do **Zamawiającego** kompletnego przedmiotu dostawy.
8. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania do uzupełnienia braków w dostawie lub dostarczenia przedmiotu dostawy wolnego od wad, określonego w ust. 5 i 6, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w całości lub w części.
9. Prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części przysługuje **Zamawiającemu** również w przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu dostawy, trwającej dłużej niż 14 dni.

§ 7

KARY UMOWNE

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. **Dostawca** zobowiązuje się zapłacić **Zamawiającemu** kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z powodu okoliczności za które odpowiada **Dostawca** – w wysokości 10 % ceny netto przedmiotu dostawy, określonej w § 4 ust 1,
 - b) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy lub przynależnej mu dokumentacji w wysokości 0,5 % ceny netto przedmiotu dostawy, określonej w § 4 ust 1, za każdy dzień zwłoki,

- c) za zwłokę w uzupełnieniu braków ilościowych towarów w wysokości 0,1 % łącznej ceny netto towarów określonych w zamówieniu za każdy dzień zwłoki,
 - d) za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia usterki gwarancyjnej zgodnie z § 5 ust. 3- w wysokości 500 zł. za każdy dzień zwłoki.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Dostawcy** karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez **Dostawcę** z powodu okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający**, w wysokości 10 % ceny netto przedmiotu dostawy, określonej w § 4 ust 1, za każdy dzień zwłoki.
 3. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od daty wystawienia dokumentu obciążeniowego.
 4. Obie strony mają prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne do wysokości poniesionej szkody.

§ 8 SIŁA WYŻSZA

1. Od obowiązków wynikających z zawartej umowy Strony mogą być zwolnione tylko w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli Stron, którym Strona nie mogła zapobiec przy należytej staranności (siła wyższa) i które nastąpiły po zawarciu umowy, uniemożliwiając jej wykonanie w całości lub jej części, takich jak: pożary, powódzie, trzęsienia ziemi, wojna, działania nieprzyjacielskie, strajki, zarządzenia władz państwowych.
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie nawzajem się powiadomić pisemnie. Siłą wyższą nie jest w szczególności brak siły roboczej, materiałów, środków transportu.
3. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może wystąpić o odstąpienie od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3 nie stosuje się postanowień § 7 ust.1 lit.a) i § 7 ust. 2.

§ 9 OCHRONA ŚRODOWISKA

1. **Dostawca** zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. **Dostawca** oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

§ 10 KLAUZULA POUFNOŚCI

Obie Strony niniejszej umowy zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron, a uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia sprawy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA:

1.

1.

2.

2.

Specyfikacja przedmiotu dostawy

L.p.	Nazwa	Element armatury	Opis	Ilość	Cena jednostkowa / zł./	Wartość / zł./
1.	Zasuwa klinowa z trzpieniem wznoszącym DN50/PN16 z przyłączem kołnierzowym, z napędem elektrycznym AUMA typ S A 07.1	Zasuwa	<ul style="list-style-type: none"> • typ - klinowa, z trzpieniem wznoszącym, • ciśnienie robocze - PN16 (1,6 MPa), • średnica wewnętrzna - DN50, • przyłącze - kołnierzowe, • napęd - elektryczny AUMA. 	4		
		Napęd AUMA	<ul style="list-style-type: none"> • typ - S A 07.1 • napięcie zasilania - 3×230VAC, • awaryjny napęd - ręczny, • stopień ochrony - minimum IP54, • grzałka antykondensacyjna - 42VAC. 			
2.	Zasuwa klinowa z trzpieniem wznoszącym DN200/PN16 z przyłączem kołnierzowym, z napędem elektrycznym AUMA typ S.A. 10.1	Zasuwa	<ul style="list-style-type: none"> • typ - klinowa, z trzpieniem wznoszącym, • ciśnienie robocze - PN16 (1,6 MPa), • średnica wewnętrzna - DN200, • przyłącze - kołnierzowe, • napęd - elektryczny AUMA. 	8		
		Napęd AUMA	<ul style="list-style-type: none"> • typ - SA 10.1 • napięcie zasilania - 3×230VAC, • awaryjny napęd - ręczny, • stopień ochrony - minimum IP54, • grzałka antykondensacyjna - 42VAC. 			
3.	Zasuwa klinowa z trzpieniem wznoszącym DN50/PN16 z przyłączem kołnierzowym z napędem ręcznym	Zasuwa	<ul style="list-style-type: none"> • typ - klinowa, z trzpieniem wznoszącym, • ciśnienie robocze - PN16 (1,6 MPa), • średnica wewnętrzna - DN50, • przyłącze - kołnierzowe, • napęd - ręczny. 	6		

4.	Zasuwa klinowa z trzpieniem wznoszącym DN50/PN64 z przyłączem kołnierзовym z napędem ręcznym	Zasuwa	<ul style="list-style-type: none"> • typ - klinowa, z trzpieniem wznoszącym, • ciśnienie robocze - PN64 (6,4 MPa), • średnica wewnętrzna - DN50, • przyłącze - kołnierzowe, • napęd - ręczny. 	1		
5.	Zawór bezpieczeństwa kołnierzowy, pełnoskokowy, kątowy, sprężynowy, z uszczelnieniem twardym DN50/PN16	Zawór bezpieczeństwa	<ul style="list-style-type: none"> • typ - kołnierzowy, sprężynowy, pełnoskokowy, kątowy, z uszczelnieniem twardym, • ciśnienie robocze - PN16 (1,6 MPa), • średnica wewnętrzna - DN50. 	1		
6.	Przepływomierz elektromagnetyczny MPP04 DN200/PN16	Przepływomierz elektromagnetyczny	<ul style="list-style-type: none"> • typ - MPP04, • ciśnienie robocze - PN16 (1,6 MPa), • średnica wewnętrzna - DN200. 	2		
7.	Przepływomierz elektromagnetyczny MPP04 DN250/PN16	Przepływomierz elektromagnetyczny	<ul style="list-style-type: none"> • typ - MPP04, • ciśnienie robocze - PN16 (1,6 MPa), • średnica wewnętrzna - DN250. 	1		
					SUMA	

Inne wymagania

1. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymogi obowiązujących przepisów i norm w niezbędnym zakresie
2. Działania zmierzające do usunięcia wad urządzenia w okresie gwarancji muszą być podjęte przez Wykonawcę w ciągu 24 godzin od telefonicznego zgłoszenia potwierdzonego faxem.
3. Wykonawca zapewni naprawę gwarancyjną u Zamawiającego. Jeżeli naprawa gwarancyjna nie będzie możliwa u Zamawiającego, to wszelkie koszty transportu przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.