

## WYMAGANIA OFERTOWE

### **I. Zamawiający:**

**Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Wykonanie robót dotyczących zabudowy łączności bezprzewodowej rejon Piłsudski i Sobieski, dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. Zakładu Górniczego Sobieski.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

### **III. Opis przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu przetargu.
7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku oferentów wspólnie, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu oferentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
  - a) nazwę i siedzibę oferenta;
  - b) datę sporządzenia oferty;
  - c) przedmiot oferty;

W przypadku dostaw, gdy oferent nie jest producentem, należy podać informację o producencie/producentach przedmiotu zamówienia – dla każdej części oddzielnie.

- d) termin wykonania przedmiotu zamówienia;
- e) warunki transportu;
- f) warunki i okres gwarancji oraz warunki serwisu licząc od daty odbioru technicznego na dole;
  - gwarancja na roboty montażowe : min. -24 miesiące,
  - gwarancja na urządzenia, osprzęt i materiały (w tym kable): min. -24 miesiące, od dnia podpisania protokołu odbioru technicznego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia;
  - termin wykonania naprawy gwarancyjnej: naprawa musi być podjęta w ciągu 8 godzin od zgłoszenia telefonicznego lub faxem z dyspozycyjnością 24h/dobę we wszystkie dni tygodnia.
- g) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;
- h) oświadczenie, że przedmiotem dostawy będą towary fabrycznie nowe, pochodzące z produkcji w roku 2010,
- i) kserokopie
  - certyfikat badania typu WE systemu oraz poszczególnych podzespołów i radiotelefonów;
  - DTR dla poszczególnych systemów komunikacji bezprzewodowej;
  - katalog części zamiennych;
  - instrukcja obsługi radiotelefonów i podzespołów;
  - deklaracja zgodności typu WE systemu oraz poszczególnych podzespołów i radiotelefonów;
- j) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- k) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- l) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -wykaz usług w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane;
- m) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z załączeniem kserokopii dokumentów stwierdzających ich kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wymagane uprawnienia, (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia), a także zakres wykonywanych przez nich czynności.
- n) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się i przestrzeganiu Zintegrowanej Polityki Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A. przedstawioną w Załączniku 2a do Wymagań Ofertowych;
- o) oświadczenie oferenta o gotowości przestrzegania obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. zgodnie ze wzorem Załącznika nr 2b do Wymagań Ofertowych.

14. Część handlowa oferty musi zawierać:

- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail, wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mail tej osoby;
- b) datę sporządzenia oferty;
- c) przedmiot oferty;
- d) cenę netto za przedmiot zamówienia wraz z kosztorysem robót przedmiotu zamówienia;  
Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.
- e) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- g) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- h) kserokopia dokumentu REGON;
- i) kserokopia dokumentu NIP;
- j) dowód wpłacenia wadium;
- k) dowód wykupu wymagań ofertowych;
- l) warunki płatności:  
Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- m) forma płatności – przelew;
- n) termin związania ofertą - 60 dni , przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą) ;
- o) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- p) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
- q) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,
- r) termin wykonania zamówienia;
- s) okres gwarancji;

15. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, h, i, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.

16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.
17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 pkt. e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu w:  
Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37,  
Wydział Umów (budynek centrali telefonicznej),  
pokój nr **10**  
do dnia **24.03.2010r.** godz. **15.00**  
Na opakowaniu oferty należy umieścić:
  - a) Nazwę i siedzibę oferenta
  - b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
  - c) napis: „Nr przetargu: ....(wpisać numer)..  
Przetarg na : „Wykonanie robót dotyczących zabudowy łączności bezprzewodowej rejon „Piłsudski” i „Sobieski” dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A Zakład Górniczy Sobieski.”
2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią wymagań ofertowych, zostanie przekazane oferentom i będzie dla nich wiążące.
5. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

#### **V. Wadium**

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 43 210,00 zł (czterdzieści trzy tysiące dwieście dziesięć 00/100 zł) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao SA nr rachunku 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309,

z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg „Wykonanie robót dotyczących zabudowy łączności bezprzewodowej rejon „Piłsudski” i „Sobieski” dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A Zakład Górniczy Sobieski”.

3. Oferent wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:
  - a) pieniądź
  - b) gwarancje bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określony w pkt. III podpunkt 14 lit. n),
  - c) poręczenia bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określony w pkt. III podpunkt 14 lit. n),
  - d) gwarancje ubezpieczeniowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określony w pkt. III podpunkt 14 lit. n),Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przeksięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.
4. Wadium w postaci punkt 3 lit. b, c, d, należy dostarczyć do Wydziału Finansowego pokój nr 6 w budynku centrali telefonicznej Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu określonego w pkt. 1. Kopię dokumentu z potwierdzeniem jego złożenia u Zamawiającego należy załączyć do oferty.
5. Za termin wniesienia wadium uważa się:
  - a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,
  - b) dzień złożenia oryginału dokumentów wymienionych w punkcie 3 ust. b – d w Wydziale Finansowym Zamawiającego.

## **VI. Zwrot wadium**

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium w terminie do 3 dni po zawarciu umowy.
3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.
4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta.

## **VII. Wymagany termin realizacji przedmiotu przetargu:**

Od dnia zawarcia umowy do dnia 30.09.2010r.

## **VIII. Projekt umowy**

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego – załącznik nr 5.

### **IX. Tryb udzielania wyjaśnień**

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

a) w sprawach technicznych:

mgr inż. Jacek Dubrowski tel. (032) 618 5313 lub 508 339 554

b) w sprawach formalno-prawnych:

Wydział Umów Południowego Koncernu Węglowego S. A. tel. (032) 618 51 08

### **X. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu **25.03.2010r.** o godz. **10.30** w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu.

2. Otwarcie oferty jest jawne.

3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:

a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;

b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;

c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.

d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

### **XI. Część niejawną przetargu.**

1. W części niejawną Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.

2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (faks, e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.

4. Komisja odrzuca oferty:

a) złożone po wyznaczonym terminie,

b) gdy nie wniesiono wadium,

c) które pomimo wyznaczonego terminu ich uzupełnienia nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,

d) gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.

5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania.

6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

## **XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty**

- |             |              |
|-------------|--------------|
| 1. cena     | - waga 90 %  |
| 2 gwarancja | - waga 10 %  |
|             | Razem: 100 % |

Ocena każdej oferty przeprowadzona zostanie wg wzoru:

$$W = 0,9C_i + 0,05G_i + 0,05G_j,$$

gdzie :

W – ilość punktów badanej oferty [pkt.]

$C_i$  – ilość punktów badanej oferty uzyskanej z ceny [pkt.] ,

gdzie:

$$C_i = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100 \text{ [pkt.]}$$

$C_{\min}$  – najniższa cena w złożonych ofertach (zł)

$C_{\text{bad}}$  – cena badanej oferty (zł)

$G_i$  – ilość punktów badanej oferty uzyskanej z gwarancji na roboty montażowe [pkt.] ,

gdzie :  $G_i = (G_{\text{bad}} / G_{\max}) \times 100$  [pkt.]

$G_{\max}$  – najdłuższa gwarancja w złożonych ofertach. W przypadku określenia gwarancji większej niż 60 m-cy, do obliczeń zostanie przyjęta liczba 60 m-cy.

$G_{\text{bad}}$  – okres gwarancji badanej oferty (miesiące)

$G_j$  – ilość punktów badanej oferty uzyskanej z gwarancji na urządzenia osprzęt i materiały (w tym kable) [pkt.] ,

$$G_j = (G_{\text{bad}} / G_{\max}) \times 100 \text{ [pkt.]}$$

$G_{\max}$  – najdłuższa gwarancja w złożonych ofertach. W przypadku określenia gwarancji większej niż 60 m-cy, do obliczeń zostanie przyjęta liczba 60 m-cy.

$G_{\text{bad}}$  – okres gwarancji badanej oferty (miesiące)

## **XIII. Rozstrzygnięcie przetargu**

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zakończenie postępowania przetargowego powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Forma pisemna umowy zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
8. Oferta nie podlega zwrotowi.
9. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

## **XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Udzielenie zamówienia wymaga wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci:
  - 1) gwarancji bankowej lub
  - 2) poręczenia bankowego, lub
  - 3) gwarancji ubezpieczeniowej.

2. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości 5 % wartości netto umowy
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez oferenta, z którym zawarto umowę.

#### **XV. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

#### **Załączniki:**

- zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- zał. nr 2 - Wzór formularza oferty technicznej.
- Załącznik nr 2a - Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A,
- Załącznik nr 2b - Oświadczenie oferenta o gotowości przestrzegania obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- zał. nr 3 - Wzór formularza oferty handlowej.
- zał. nr 4 - Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia
- zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.



## **SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **I. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

Wykonanie robót dotyczących zabudowy łączności bezprzewodowej rejon Piłsudski i Sobieski, dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. Zakładu Górniczego Sobieski.

#### **II. Kod CPV: 32510000-0 – Bezprzewodowy system telekomunikacyjny**

#### **III. Szczegółowy opis**

##### **1. Warunki środowiskowe na dole zakładu:**

- |                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| a. Zagrożenie metanowe                | - nie występuje                               |
| b. Zagrożenie wybuchem pyłu węglowego | - klasa A                                     |
| c. Temperatura otoczenia              | - (+ 15 <sup>0</sup> C ÷ + 30 <sup>0</sup> C) |
| d. Wilgotność względna                | - 90 % w temp. + 30 <sup>0</sup> C            |

##### **2. Wymagania techniczne podstawowe:**

- a) dostawa, zabudowa i uruchomienie systemu 5 kanałowego pracującego w paśmie VHF/UHF z możliwością jego dalszej rozbudowy zapewniającej zwiększenie ilości kanałów, uruchomienie w przyszłości funkcji identyfikacji ludzi i maszyn oraz transmisje danych.
- b) dostawa i uruchomienie oprogramowania wraz z osprzętem technicznym umożliwiającym pełną diagnostykę pracy systemu,
- c) dostawa i zabudowa 2 zestawów komputerowych do diagnostyki pracy systemu, wyposażonych w karty sieciowe, monitory 21", oprogramowanie Windows XP lub 7, oprogramowanie diagnostyczne,
- d) dostawa 30 kpl. radiotelefonów z klawiaturą wyposażonych w baterie, pokrowiec, ładowarkę, antenę,
- e) dostawa 2 kpl. radiotelefonów stacjonarnych do zabudowy w wyznaczonych miejscach
- f) zapewnienie 12 godzinowego awaryjnego zasilania elementów bazowych systemu,
- g) gwarancja na wszystkie elementy systemu łączności liczona od daty podpisania obustronnego protokołu odbioru min 24 m-ce,
- h) zainstalowany system telekomunikacyjny nie może zakłócać pracy innych urządzeń i systemów pracujących w zakładzie
- i) dostawca urządzeń odpowiada za przygotowanie i pełne sformatowanie baterii dla dostarczonych radiotelefonów
- j) zapewnienie dostawy wszystkich części zamiennych dla zainstalowanych urządzeń po okresie gwarancyjnym,
- k) system musi posiadać certyfikat badania typu WE

##### **3. Montaż i uruchomienie:**

Montaż i uruchomienie systemu łączności bezprzewodowej obejmuje:

- a) adaptację pomieszczenia przełącznicy w Rejonie Sobieski,

- b) montaż i uruchomienie urządzeń stacyjnych systemu wraz z zasilaniem napięciem gwarantowanym,
  - c) wyciągnięcie i ułożenie kabla telekomunikacyjnego w wyrobiskach dołowych i na powierzchni zgodnie z załącznikami 1a, 1b, 1c,
  - d) montaż i uruchomienie na dole elementów sieciowych systemu telekomunikacyjnego,
  - e) wykonanie wszelkich niezbędnych pomiarów elektrycznych i teleinformatycznych zakończonych protokołami (w tym pomiary ochrony przeciwporażeniowej),
- Wykonawca dostarczy i zamontuje wszystkie zawiesia niezbędne do ułożenia sieci telekomunikacyjnej na powierzchni i dole zakładu.

#### **4. Gwarancja i serwis:**

Wykonawca winien udzielić warunki i okres gwarancji oraz warunki serwisu licząc od daty odbioru technicznego na dole;

- gwarancji na roboty montażowe : min. -24 miesiące,
- gwarancji na urządzenia, osprzęt i materiały (w tym kable): min. -24 miesiące, od dnia podpisania protokołu odbioru technicznego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia;
- termin wykonania naprawy gwarancyjnej: naprawa musi być podjęta w ciągu 8 godzin od zgłoszenia telefonicznego lub faxem z dyspozycyjnością 24h/dobę we wszystkie dni tygodnia.

Za datę odbioru technicznego przedmiotu dostawy, przyjmuje się datę sporządzenia stosownego protokołu odbioru technicznego podpisanego przez przedstawicieli obu stron.

W przypadku wystąpienia wad w przedmiocie umowy Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt wymienić lub naprawić dotknięte wadą elementy lub podzespoły. Wydłuża się okres gwarancji o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.

Wykonawca zapewni wykonanie napraw gwarancyjnych w miejscu zabudowania przedmiotu dostawy. Podzespoły wymagające wymiany w okresie gwarancyjnym Wykonawca dostarczy na własny koszt do Zamawiającego. Służby techniczne Zamawiającego dostarczą podzespoły na miejsce, a Wykonawca dokona wymiany przy współudziale przedstawicieli Zamawiającego.

Świadczenie usług serwisowych, realizowane będzie na podstawie odrębnie zawartej umowy serwisowej, zapewniającej dostawę części i podzespołów oraz świadczenie usług we wszystkie dni tygodnia z dyspozycyjnością 24 h/dobę przez cały okres eksploatacji przedmiotu dostawy (do fizycznego zużycia).

#### **5. Wymagana dokumentacja:**

Na 45 dni przed rozpoczęciem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu

- a) projekt techniczny zabudowy systemu łączności bezprzewodowej wraz z układem zasilania w ZG Sobieski (3egz. + wersja elektroniczna),
- b) wykaz pracowników uprawnionych do prowadzenia nadzoru oraz prac montażowych i serwisowych posiadających stosowne kwalifikacje i przeszkolenia.
- c) schemat organizacyjny firmy z naniesionym schematem powiązań organizacyjnych z Zamawiającym

Wraz z przedmiotem dostawy Wykonawca dostarczy:

- a) DTR dla poszczególnych elementów systemu łączności bezprzewodowej-1kpl.
- b) świadectwa jakości wyrobów-1kpl.,
- c) katalogi części zamiennych dla zastosowanych urządzeń-1 kpl.,
- d) karty gwarancyjne dla poszczególnych urządzeń i elementów,

- e) komplet certyfikatów typu WE na system oraz jego poszczególne elementy i radiotelefony,
- f) instrukcje obsługi radiotelefonów w ilości 32szt.

Przed podpisaniem protokołu odbioru technicznego Wykonawca dostarczy:

- a) dokumentację techniczną powykonawczą wraz z opinią właściwej jednostki stwierdzającej zgodność z obowiązującymi przepisami,
- b) protokoły z przeprowadzonych pomiarów.

#### **6. Wymagania stawiane osobom, które będą wykonywać czynności montażowe i serwisowe.**

Osoby, które będą wykonywać nadzór oraz czynności montażowe i serwisowe muszą posiadać stosowne uprawnienia do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny tj. muszą być zapoznane z obowiązkami wynikającymi z art. 77 oraz odpowiadających ustaleniom art. 74 ustawy Prawo geologiczne i górnicze (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 228 poz. 1947 z późn. zm.), posiadać odpowiednie do zakresu prac doświadczenie i kwalifikacje, aktualne badania okresowe, aktualne szkolenia BHP, przeszkolenie z zakresu użytkowania pochłaniaczy i aparatów uciezkowych oraz wymagane ubezpieczenia, a wraz z dostawą Wykonawca dostarczy wymagane dokumenty potwierdzające uprawnienia.

#### **7. Pozostałe wymagania.**

Wszystkie elementy mechaniczne i urządzenia elektryczne stanowiące przedmiot dostawy muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad prawnych i praw majątkowych osób trzecich.

Wykonawca zapewni nadzór w miejscu pracy pod ziemią, nad montażem przedmiotu zamówienia. Osoby nadzorujące w/w prace powinny mieć stwierdzone kwalifikacje minimum średniego dozoru elektrycznego.

Wykonawca zapewni także:

- a) pełne przeszkolenie dozoru oraz pracowników oddziału łączności zakładu w zakresie obsługi i konserwacji systemu łączności – ok. 15 osób,
- b) przeszkolenie dozoru i pracowników oddziału przewozu zakładu w zakresie obsługi radiotelefonów – ok. 30 osób,

Po zakończonym szkoleniu Wykonawca wystawi świadectwa upoważniające pracowników odpowiednio do obsługi i konserwacji systemu łączności oraz obsługi radiotelefonów.

#### **IV. Szczegółowy opis robót montażowych.**

##### **Roboty montażowe obejmują:**

a) adaptację pomieszczenia przełącznicy na Rejonie Sobieski:

- wymiary pomieszczenia w [m] [szer. x dł. x wys.] : 3,90x2,40x2,35
- renowacja powierzchni podłogi betonowej w tym naprawa ubytków oraz wymalowanie podłogi preparatem zabezpieczającym - konserwującym
- naprawa ubytków na powierzchni ścian i sufitu,
- malowanie powierzchni ścian i sufitu emulsją białą z dodatkiem preparatu przeciwgrzybicznego,
- wykonanie malowania lamperii 1,50m kolor popielaty
- zabudowa urządzenia klimatyzacyjnego z funkcją osuszania powietrza,

Wszystkie użyte do remontu materiały powinny posiadać atesty dopuszczające je do stosowania w pomieszczeniach zamkniętych w których przebywają ludzie.

b) ułożenie w ziemi ok. 150mb kanalizacji telekomunikacyjnej 1xPVC fi150mm na odcinku od budynku Dyrekcji Rejon Sobieski do wejścia na pomost dla przejścia załogi,

- c) zabudowę urządzeń stacyjnych w pomieszczeniu przełącznicy o której mowa w pkt.a),
- d) ułożenie kabla koncentrycznego w kanalizacji kablowej (150mb) od stacji bazowej zainstalowanej na powierzchni zakładu w Rejonie Sobieski do pomostu dla przejścia załogi, podwieszenie kabla na pomoście (ok.200m) a następnie wyciągnięcie i podwieszenie kabla w wyrobiskach upadowych do Przekopu Byczyna na poz. 500m i dalej do wyrobisk w rejon oddziału G-2 w pokł. 207. Łączna długość wyrobisk wyniesie ok.12000 m. Schemat wyrobisk przedstawiono w zał.nr1a, zał.nr1b, oraz zał. nr 1c.
- e) montaż urządzeń zasilająco-transmisyjnych,
- f) wykonanie pomiarów urządzeń transmisyjnych, sieci telekomunikacyjnej, układu zasilania,
- g) przygotowanie i dostarczenie 30 szt. radiotelefonów przenośnych i 2 szt. stacjonarnych,
- h) zabudowa dostarczonych 2 radiotelefonów stacjonarnych wraz z zasilaniem,
- i) przeszkolenie personelu zakładu.

Załączniki:

Załącznik nr 1.a) – Schemat wyrobisk z powierzchni rejon „Sobieski”

– łączność o długości 4850m.

Załącznik nr 1.b) – Schemat wyrobisk dla oddziału G2 – łączność o długości 5150m.

Załącznik nr 1.c) – Schemat wyrobisk przewozowych na poz.500 Rejon Piłsudski –

– łączność długości 2000m.

.....  
(Kierownik Komórki Inicjującej)

## WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....  
.....  
adres pocztowy: .....  
.....

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot oferty (w przypadku dostaw, gdy oferent nie jest producentem, należy podać informację o producencie/producentach przedmiotu zamówienia – dla każdej części oddzielnie): .....  
.....  
.....  
.....

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: .....  
.....

5. Warunki transportu:  
Transport własny oferenta.

6. Warunki i okres gwarancji oraz warunki serwisu licząc od daty odbioru technicznego na dole:  
- gwarancja na roboty montażowe : ..... ,  
- gwarancja na urządzenia, osprzęt i materiały (w tym kable): ..... ,  
od dnia podpisania protokołu odbioru technicznego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia;  
- termin wykonania naprawy gwarancyjnej: naprawa musi być podjęta w ciągu ..... dni/godzin od zgłoszenia telefonicznego lub faxem z dyspozycyjnością.....h/dobę we wszystkie dni tygodnia;

7. Oświadczamy, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych.

8. Oświadczamy, że przedmiotem dostawy są towary fabrycznie nowe, pochodzące z produkcji w roku 2010;

9. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

10. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i będziemy przestrzegać postanowień zawartych w Zintegrowanej Polityce Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy

w Południowym Koncernie Węglowym S.A. przedstawionej w Załączniku 2a do Wymagań Ofertowych.

12. Oświadczamy, że będziemy przestrzegać obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. zgodnie z wzorem Załącznika nr 2b do Wymagań Ofertowych.

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

13.1. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - wykaz usług w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane;

zał. nr .....

13.2. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z załączeniem kserokopii dokumentów stwierdzających ich kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wymagane uprawnienia, (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia), a także zakres wykonywanych przez nich czynności.

zał. nr .....

13.3. Kserokopie dokumentów:

- zał. nr 1 - certyfikat badania typu WE systemu oraz poszczególnych podzespołów i radiotelefonów;
- zał. nr 2 - DTR dla poszczególnych systemów komunikacji bezprzewodowej;
- zał. nr 3 - katalog części zamiennych;
- zał. nr 4 - instrukcja obsługi radiotelefonów i podzespołów;
- zał. nr 5 - deklaracja zgodności typu WE systemu oraz poszczególnych podzespołów i radiotelefonów;

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny  
Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.**

**Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia.**

**Naszą polityką w zakresie jakości jest:**

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta;
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

**Naszą polityką w zakresie środowiska jest:**

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych;
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek;
- zapobieganie zanieczyszczeniom.

**Naszą polityką w zakresie BHP jest:**

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości i wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy;
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzenie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy;
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych.

**Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:**

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów;
- prowadzenie polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko;
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia;
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki;
- ciągłego doskonalenia Systemu.

Załącznik nr 2b do wymagań ofertowych

Miejscowość;....., dnia.....

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie: .....

Adres siedziby:.....

**OŚWIADCZENIE OFERENTA / WYKONAWCY  
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY  
O GOTOWOŚCI PRZESTRZEGANIA OBOWIĄZUJĄCYCH  
U ZAMAWIAJĄCEGO RYGORÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ  
ŚRODOWISKA – W RAMACH WDROŻONEGO  
ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA  
POŁUDNIOWEGO KONCERNU WĘGLOWEGO S.A.**

Dotyczy:

.....

( podać nazwę postępowania)

.....nr sprawy:.....

Uprawnieni do reprezentowania **Oferenta/Wykonawcy oświadczamy, iż:**

1. **Zobowiązujemy** się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska – w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
2. **Zobowiązujemy** się do takiego postępowania z modernizowanymi maszynami/urządzeniami, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
3. **Wyrażamy zgodę** w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
4. **W przypadku** powstania w procesie modernizacji odpadów, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)



## WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....  
.....  
.....

skrót nazwy oferenta: .....

NIP: .....

REGON: .....

adres pocztowy: .....

nr telefonu: .....

nr faksu: .....

osoba wskazana – upoważniona do kontaktów w sprawie przetargu .....

e-mail ww osoby: .....

(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot (zakres) oferty: .....  
.....

4. Cena netto za przedmiot zamówienia wraz z kosztorysem: .....

5. Warunki płatności:

Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: .....

7. Forma płatności: przelew.

8. Warunki i okres gwarancji oraz warunki serwisu, w tym:

- gwarancja na roboty montażowe : .....,

- gwarancja na dostarczone urządzenia, osprzęt i materiały (w tym kable) : .....,  
od dnia podpisania protokołu odbioru technicznego zakończenia realizacji przedmiotu  
zamówienia;

- termin wykonania naprawy gwarancyjnej: wykonanie w terminie ..... dni/godzin  
od zgłoszenia nieprawidłowości,

9. Termin związania ofertą:

Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach  
ofertowych.

10. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej  
wykonanie zamówienia.

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
12. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.
13. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 13.1 Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:  
zał. nr .....
  - 13.2 Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:  
zał. nr .....
  - 13.3 Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:  
zał. nr .....
  - 13.4 Kserokopia dokumentu REGON:  
zał. nr ....
  - 13.5 Kserokopia dokumentu NIP:  
zał. nr ....
  - 13.6 Dowód wpłacenia wadium:  
zał. nr ....
  - 13.7 Dowód wykupu wymagań ofertowych:  
zał. nr ....
  - 13.8 Pełnomocnictwa  
zał. nr ....

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT  
ODPOWIADAJĄCYCH AWOIM RODZAJEM USŁUGOM  
STANOWIĄCYM PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

w zakresie usług przy zabudowie łączności bezprzewodowej zrealizowanych na powierzchni i w wyrobiskach podziemnych zakładów górniczych:

Nazwa oferenta: .....

Adres oferenta: .....

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Projekt  
**UMOWA NR.....**

Zawarta dnia ..... w Jaworznie, pomiędzy:

**Południowy Koncern Węglowy S.A.**

**43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

REGON 240033634, NIP: 6321880539,

nr KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,

kapitał zakładowy: 352.040.780,00zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00zł,

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz którego działają:

1.....

2.....

**a**

.....

.....

reprezentowanym przez:

1.....

2.....

REGON.....

NIP .....

Nr KRS .....

kapitał zakładowy: ..... zł, kapitał wpłacony: ..... zł,

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

Umowa została zawarta na podstawie Uchwały Zarządu nr ..... zatwierdzającej wyniki przetargu oraz protokołu z rokowań z dnia ..... 2010 r.

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w zakresie zabudowy łączności bezprzewodowej rejon Piłsudski i Sobieski, dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. Zakładu Górniczego Sobieski. Szczegółowy zakres rzeczowy usługi przedstawia Załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę w zakresie rzeczowym określonym w załączniku nr 1 do umowy, w terminie do ..... 2010 r.

### § 3

1. Za wykonaną usługę Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł netto.
2. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1, doliczony zostanie podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.
3. Ustala się fakturowanie miesięczne wg stopnia zaawansowania robót, na podstawie protokołów częściowego odbioru wykonanych robót zatwierdzonych przez inspektora nadzoru Zamawiającego.

### § 4

1. Wykonawca wniósł w dniu..... zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości..... w formie.....
2. Zamawiający zwróci w/w zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę
4. Za pisemne powiadomienie Wydziału Finansowego Zamawiającego o zwrocie Wykonawcy w/w zabezpieczenia jest odpowiedzialny: mgr inż. Łukasz Bochenek.

### § 5

1. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
2. Za fakturę prawidłowo wystawioną strony uznają wyłącznie taką fakturę, do której dołączony zostanie protokół częściowego odbioru wykonanych robót potwierdzony przez inspektora nadzoru Zamawiającego. Faktura nie spełniająca wymogów określonych w zdaniu poprzednim nie jest fakturą prawidłowo wystawioną w rozumieniu ust.1.
3. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktura wystawiona na podstawie niniejszej umowy musi zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez konieczności potwierdzenia odbioru przez osobę upoważnioną.
6. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

### § 6

1. Odbiory częściowe wykonanych robót następować będą w ostatnim dniu roboczym miesiąca kalendarzowego na podstawie obustronnego uzgodnienia stopnia zaawansowania prac.
2. Odbiór końcowy nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru końcowego wykonanych na podstawie niniejszej umowy robót w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru i potwierdzenia tej gotowości przez inspektora nadzoru Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia, w toku odbioru końcowego wad przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad,

- wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, co nie uchybia jego uprawnieniu do domagania się od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w §11 ust.1 lit. a.
4. Jeżeli Zamawiający ze swej winy nie przystąpi do odbioru w wyznaczonym w ust.1 oraz ust.2 terminie, Wykonawca może dokonać odbioru jednostronnego, powiadamiając o tym fakcie Zamawiającego.
  5. Odbiór robót ulegających zakryciu nastąpi w terminie do 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

## § 7

1. Na wykonaną usługę, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
  - a) ..... miesięcy – na roboty montażowe;
  - b) ..... miesięcy – na dostarczone urządzenia, osprzęt i materiały (w tym kable) od dnia podpisania protokołu odbioru technicznego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Gwarancja obowiązuje pod warunkiem przestrzegania zasad eksploatacji określonych w dokumentacji techniczno-ruchowej.
3. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancyjnym w dostarczonych urządzeniach i materiałach oraz wykonanych prac objętych zakresem określonym w załączniku nr 1 do umowy, Wykonawca zobowiązuje się w terminie nie dłuższym niż ..... dni po ich zgłoszeniu, usunąć wady na własny koszt, poprzez wymianę lub naprawę dotkniętych wadami elementów.
4. Zgłoszenia awarii oraz reklamacje należy kierować na adres:  
.....  
.....
5. Okres gwarancji wydłuża się o czas usuwania wad liczony od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wystąpienia tych wad do dnia ich usunięcia potwierdzonego protokołem sporządzonym przez przedstawicieli stron.

## § 8

Podczas wykonywania prac na terenie Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A., Wykonawca i Zamawiający przestrzegają będą postanowienia zawarte w Załączniku nr 2 – „Obowiązki stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego, ustalenia organizacyjno – techniczne”.

## § 9

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewykonanie umowy spowodowane siłą wyższą. „Siła wyższa” oznacza okoliczności o nadzwyczajnym charakterze spowodowane zdarzeniami losu, lub takimi zdarzeniami jak: strajki, rozruchy, wojna, katastrofy itp., które wystąpiły po podpisaniu umowy i pozostawały całkowicie poza kontrolą stron.
2. Każda ze stron może powołać się na siłę wyższą pod warunkiem, że druga strona zostanie natychmiast powiadomiona o w/w okolicznościach. Gdyby te okoliczności trwały dłużej niż 1 miesiąc, każda ze stron ma prawo odstąpić od umowy przy czym w takim przypadku nie stosuje się postanowień § 11 ust. 2.

## § 10

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia dostawy energii elektrycznej i wody w celu należytego wykonania obowiązku współdziałania wynikającego z artykułu 354 K.C.,
- 2) umożliwienia na warunkach określonych w odrębnych umowach korzystania za odpłatnością z łaźni i szatni górniczej.

## § 11

1. W razie zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, zapłaci on Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w wykonaniu usługi w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron, strona, która zawiniła zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Strony umowy mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

## § 12

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska
2. Wykonawca oświadcza, że jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

## § 13

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących Zamawiającego, a uzyskanych w związku z realizacją umowy.
  2. Odpowiedzialni za realizację umowy są:
    - a) ze strony Wykonawcy: ..... - tel. (0) .....
    - b) ze strony Zamawiającego:  
za realizację i rozliczenie umowy :
      - Jacek Dubrowski tel. (032) 618 53 13
      - Mirosław Skwarek tel. (032) 618 55 37
      - Łukasz Bochenek tel. (032) 618 50 24
- za nadzór nad realizacją umowy :  
mgr inż. Franciszek Krzyżak. - tel. (32) 618 55 90

3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
5. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy.
7. Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy zakres rzeczowy.

Załącznik nr 1.a) – Schemat wyrobisk z powierzchni rejon „Sobieski”  
– łączność o długości 4850m.

Załącznik nr 1.b) – Schemat wyrobisk dla oddziału G2 – łączność o długości 5150m.

Załącznik nr 1.c) – Schemat wyrobisk przewozowych na poz.500 Rejon Piłsudski –  
– łączność długości 2000m.

Załącznik nr 2 – Prawa i obowiązki stron w zakresie wzajemnego współdziałania  
zapewniającego przestrzeganie przepisów ustawy z dn. 04.02.1994 r.  
– Prawo Geologiczne i Górnicze oraz przynależnych jej aktów  
wykonawczych oraz ustawy z dn. 07.07.1994r.- Prawo Budowlane.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Załącznik nr 1 do umowy.....

**Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy**

Wykonanie robót dotyczących zabudowy łączności bezprzewodowej rejon Piłsudski i Sobieski, dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. Zakładu Górniczego Sobieski.

**SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU UMOWY**

L.p.	wyszczególnienie	ilość
1.	Wykonanie projektu technicznego wykonawczego obejmującego min: zestawienie materiałów oraz technologie wykonania robót oraz zakres współpracy między wykonawcą, a Zamawiającym	1kpl
2.	Dostawa i montaż wyposażenia stacyjnego	5 kanałów radiowych
3.	Dostawa i ułożenie kabla koncentrycznego	12km
4.	Dostawa sformatowanych i przygotowanych do pracy (zaprogramowanych) radiotelefonów przenośnych z klawiaturą	30
5.	Dostawa sformatowanych i przygotowanych do pracy (zaprogramowanych) radiotelefonów stacjonarnych z klawiaturą	2
6.	Montaż urządzeń zasilająco –transmisyjnych systemu na dole zakładu	12km
7.	Dostawa zestawów komputerowych: wyposażonych w karty sieciowe, monitory 22”, oprogramowanie Windows XP lub 7, oprogramowanie diagnostyczne,	2kpl.
8.	Uruchomienie oprogramowania umożliwiającego pełną diagnostykę pracy systemu w tym lokalizowanie uszkodzeń siec	Pełna Diagnostyka
9.	Wykonanie robót adaptacyjnych pomieszczenia kablowni wg danych: wymiary pomieszczenia w [m] [szer. x dł. x wys.] : 3,90x2,40x2,35 <u>zakres robót:</u> - przygotowanie powierzchni podłogi betonowej w tym wymalowanie preparatem zabezpieczająco – konserwującym; - przygotowanie powierzchni oraz malowanie ścian i sufitu emulsją białą; - wykonanie malowania lamperii 1,50m kolor popielaty; - zabudowa urządzenia klimatyzacyjnego z funkcją osuszania powietrza.	1kpl.
10.	Przeszkolenie pracowników zakładu: -w zakresie obsługi radiotelefonów -konserwacji urządzeń i sieci transmisyjnej na dole	30 osób 15 osób

**Załącznik nr 2  
do umowy nr .....**

**Prawa i obowiązki stron w zakresie wzajemnego współdziałania zapewniającego przestrzeganie przepisów ustawy z dn. 04.02.1994 r. – Prawo Geologiczne i Górnicze oraz przynależnych jej aktów wykonawczych oraz ustawy z dn. 07.07.1994r.- Prawo Budowlane.**

Temat: Wykonanie robót dotyczących zabudowy łączności bezprzewodowej rejon Piłsudski i Sobieski, dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. Zakładu Górniczego Sobieski.

1. Wykonawca jest zobowiązany :

1) Dostosować działalność firmy w zakresie realizacji usługi w ruchu Zakładu Górniczego Sobieski do wymogów określonych w następujących aktach prawnych :

- Ustawa Prawo Geologiczne i Górnicze z dnia 4 lutego 1994r. (Dz.U.1994 nr 27, poz.96 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi,
- Ustawa Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994r. ( Dz. U. 1994 nr 89, poz.414 z późniejszymi zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz.U.2002 nr 139, poz.1169) oraz Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 czerwca 2006r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych ( Dz. U. 2006 nr 124, poz.863 ) z późniejszymi zmianami,
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 czerwca 2002r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od osób kierownictwa i dozoru ruchu zakładów górniczych, mierniczego górniczego i geologa górniczego oraz wykazu stanowisk w ruchu zakładu górniczego, które wymagają szczególnych kwalifikacji ( Dz. U. 2002 nr 84, poz. 755 z późniejszymi zmianami),
- Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974r. (Dz. U. 1998 nr 21, poz.94 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1998r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz sposobu ich dokumentowania, a także zakresu informacji zamieszczanych w rejestrze wypadków przy pracy (Dz. U. 1998 nr 115, poz.744 z późniejszymi zmianami),
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 września 1997r. w sprawie służby BHP ( Dz.U.1997 nr 109, poz.704 z późniejszymi zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy ( Dz. U. 2003 nr 169, poz.1650 z późniejszymi zmianami) ,
- Ustawa O ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych z dnia 30 października 2002r. (Dz. U. 2002 nr 199, poz.1673 z późniejszymi zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie

użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. 2002 nr 191, poz. 1596 z późniejszymi zmianami ).

- 2) Zapewnić kierownictwo i dozór nad wykonywanymi robotami przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zgodnie z art. 68 ustawy "Prawo Geologiczne i Górnicze" z dnia 04.02.1994 r. z późniejszymi zmianami oraz zgodnie z ustawą Prawo Budowlane. Wykaz osób dozoru i kierownictwa przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A. lub osobie posiadającej Jego pełnomocnictwo przed rozpoczęciem robót, a w trakcie prowadzenia robót, w przypadku zaistnienia zmian, wykaz na bieżąco aktualizować.
- 3) Przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia część schematu organizacyjnego z wyszczególnieniem osób kierownictwa i dozoru ruchu (inspektorów nadzoru), które sprawować będą nadzór nad robotami oraz przedłożyć odpisy posiadanych stwierdzeń kwalifikacji ww. osób wydanych przez organy państwowego nadzoru górniczego oraz budowlanego.
- 4) Przedłożyć Zamawiającemu zakres obowiązków i odpowiedzialności osób sprawujących kierownictwo i nadzór nad wykonywanymi robotami.
- 5) Posiadać służbę BHP i przejąć na siebie wszelkie obowiązki, odpowiedzialność i uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów, a w szczególności przepisów Prawa Geologicznego i Górniczego oraz Prawa Budowlanego:
  - a) odpowiadać za całokształt spraw związanych z bezpieczeństwem pracy załogi zatrudnionej w rejonie, za który jest odpowiedzialny Wykonawca,
  - b) w razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wykonawcy, powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, zabezpieczyć miejsce wypadku, a w przypadkach koniecznych wyprowadzić załogę ze strefy zagrożenia,
  - c) sporządzać dokumentację powypadkową.
- 6) Zapewnić, by roboty prowadzone na terenie Zakładu Górniczego wykonywane były przez pracowników posiadających odpowiednie upoważnienia wydane przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego lub osobę posiadającą Jego pełnomocnictwo.
- 7) Prowadzić roboty zgodnie z obowiązującym Planem Ruchu i projektami technicznymi, budowlanymi wraz z technologiami.
- 8) Pouczyć wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie Zakładu Górniczego o obowiązkach wynikających z art. 77 ust.1 "Prawo Geologiczne i Górnicze".
- 9) Prowadzić dokumentację szkoleń pracowników (m.in. szkoleń nowoprzyjętych, szkoleń okresowych, instruktaży stanowiskowych).
- 10) Zapewnić szkolenia pracowników w zakresie obowiązującego w kopalni porządku i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz bezpieczeństwa pożarowego i występujących zagrożeń, zasad łączności i alarmowania, znajomości rejonu robót, zgłaszania wypadków i zagrożeń, a także przeprowadzenie szkolenia wstępnego i okresowego pracowników wg obowiązujących przepisów. Wykonawca nie może zatrudnić w zakładzie górniczym pracownika, który szkolenia takiego nie odbył.
- 11) Zatrudniać w zakładzie górniczym wyłącznie pracowników posiadających aktualne badania lekarskie, w tym specjalistyczne dopuszczające do pracy.
- 12) W przypadku zaistnienia stanu zagrożenia dla życia i zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego, Wykonawca obowiązany jest natychmiast wstrzymać prowadzenie robót w strefie zagrożenia, wycofać pracującą tam załogę w bezpieczne miejsce oraz powiadomić o tym fakcie dyspozytora kopalni i kierownictwo ruchu zakładu górniczego.

- 13) Wykonywać i przestrzegać polecenia wpisane do dziennika budowy przez osoby nadzoru Zamawiającego.
- 14) Prawidłowo eksploatować powierzony sprzęt Zamawiającego.
- 15) Posiadać wymagane dopuszczenia WUG, deklaracje zgodności na znak CE, atesty, świadectwa jakości, na wszelkie materiały, sprzęt i urządzenia wykorzystywane przez Wykonawcę.
- 16) Wyposażyć swoich pracowników w odzież ochronną i roboczą, obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami Zamawiającego oraz w podstawowe narzędzia niezbędne do prowadzenia robót. Pracownicy Wykonawcy nie mogą używać odzieży ochronnej i roboczej oznaczonej znakami Zamawiającego.
- 17) Obłożyć na każdej zmianie roboczej co najmniej jedną osobę, przeszkoloną w udzielaniu pierwszej pomocy i z odpowiednio wyposażoną torbą sanitarną.
- 18) Zapoznać w niezbędnym zakresie z obowiązującym planem ruchu ZG Sobieski osoby kierownictwa i dozoru ruchu (inspektorów nadzoru). Osoby dozoru Wykonawcy oraz pracownicy zobowiązane są do znajomości i stosowania w niezbędnym zakresie postanowień w/w planu ruchu oraz zarządzeń, regulaminów i instrukcji regulujących zasady wykonywania robót w zakresie dotyczącym specyfiki zleconych do wykonania prac w ruchu ZG Sobieski;
- 19) Zapewnić ochronę mienia i przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych w miejscu wykonywania robót.
- 20) Sporządzać wszelkie instrukcje stanowiskowe dla wykonywanych robót oraz niezbędne technologie wykonania tych robót oraz przedkładać je do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A. lub osobie posiadającej Jego pełnomocnictwo.
- 21) Prowadzić dokumentację eksploatacyjną pracy maszyn i urządzeń użytkowanych w podległym rejonie zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego procedurami.
- 22) Przedłożyć Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót informację o zagrożeniach mogących wystąpić w trakcie realizacji umowy i ich wpływie na środowisko.
- 23) Zapoznać się przed rozpoczęciem robót i przestrzegać podczas realizacji umowy w niezbędnym zakresie obowiązujących u Zamawiającego procedur Zintegrowanego Systemu Zarządzania w obszarze zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego.
- 24) Zapoznać załogę Wykonawcy przed rozpoczęciem robót w niezbędnym zakresie z dokumentem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia pracowników zatrudnionych w zakładzie górniczym Zamawiającego, prowadzić ciągłą analizę i ocenę ryzyka zawodowego na stanowiskach i miejscach pracy oraz przedkładać udokumentowaną ocenę ryzyka do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego.
- 25) Zgłaszać do Działu BHP Zamawiającego ostatniego dnia każdego miesiąca wszystkie wypadki pracowników Wykonawcy, choroby zawodowe oraz zdarzenia potencjalnie wypadkowe.

2. Zamawiający jest zobowiązany :

- 1) Zapewnić, aby roboty zlecane do wykonania przez Wykonawcę ujęte były w obowiązującym planie ruchu ZG Sobieski.
- 2) Przekazać protokolarnie front robót pod względem ruchowym z odpowiednim wyprzedzeniem, umożliwiającym Wykonawcy rozpoczęcie robót w uzgodnionym terminie.

- 3) Wyposażyć obiekty budowlane w sprzęt ppoż., zapewnić nadzór nad jego stanem technicznym oraz przeprowadzać okresowe, zgodne z przepisami, analizy i pomiary środowiska pracy. Z wynikami analiz i pomiarów należy zapoznać Wykonawcę.
- 4) Dostarczyć energię elektryczną, zapewnić urządzenia łączności w obiektach budowlanych.
- 5) Zapewnić załodze Wykonawcy możliwość korzystania z ambulatorium (punkt opatrunkowy).
- 6) W razie wypadku pracownika Wykonawcy, do czasu podjęcia przez służby Wykonawcy odpowiednich działań zapewnić pomoc dla osób, które uległy wypadkowi, udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.
- 7) Zgłaszać do OUG wypadki pracowników Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 8) W przypadku powstania w miejscu prowadzonych przez Wykonawcę robót stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa specjalistycznego, zapewnić zorganizowanie akcji ratowniczej zgodnie z zasadami techniki górniczej i budowlanej oraz obowiązującymi w tym względzie przepisami.
- 9) Przekazywać Wykonawcy pisemne informacje o zaistniałych wypadkach i zdarzeniach w resorcie górnictwa oraz tygodniową tematykę szkoleń BHP.
- 10) Zapoznać Wykonawcę ze znaczącymi zagrożeniami występującymi w zakładzie górniczym Zamawiającego oraz rejestrem Znaczących Aspektów Środowiskowych.

### 3. Wzajemne współdziałanie stron:

- 1) Strony ustalą protokolarnie rejon zakładu górniczego, za który Wykonawca będzie odpowiedzialny w czasie prowadzenia robót w tym rejonie.
- 2) W celu zapewnienia właściwej współpracy i koordynacji robót pomiędzy osobami kierownictwa i dozoru ruchu (inspektorami nadzoru) ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, będą się odbywały spotkania w terminach uzależnionych od potrzeb ruchowych, z których sporządzane będą stosowne notatki przechowywane w dokumentacji wykonawczej Zamawiającego. Na tę okoliczność Dyrektor Techniczny ZG Sobieski I Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego powoła komisję, zespół osób odpowiedzialnych, każdy w zakresie swojej specjalności, a przewodniczący także za nadzór i koordynację całości zagadnień dotyczących zapewnienia wszystkich niezbędnych działań organizacyjnych i technicznych wynikających z realizacji przedmiotowego zadania zgodnie z dokumentacją projektową.
- 3) W sytuacjach awaryjnych, nieprzewidzianych w/w dokumentacji projektowej wszelkie działania, dotyczące przede wszystkim zapewnienia bezpieczeństwa powszechnego i bezpieczeństwa robót, zgłaszać należy do Dyspozytora ZG Sobieski Tel. 5500, który podejmie działania zgodne z obowiązującymi w ZG Sobieski procedurami.
- 4) Roboty budowlane i maszynowe będą odbierane komisyjnie przez odpowiednie służby Zamawiającego. Protokół odbioru będzie zatwierdzony przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A. lub osobę posiadającą Jego pełnomocnictwo.
- 5) Kontrolę załogi Wykonawcy, na okoliczność trzeźwości oraz posiadania środków do wzniesienia ognia prowadzi Zamawiający i Wykonawca.
- 6) Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania się o podejmowanych środkach dla zapobiegania i usuwania ewentualnych zagrożeń w rejonie prowadzonych przez Wykonawcę robót.

4. W związku z wykonywaniem prac w ruchu zakładu górniczego , zobowiązuję się każdego Wykonawcę przedmiotowych robót do:
- 1) Przestrzegania procedur obowiązującego w Południowym Koncernie Węglowym S.A. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP w zakresie zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego podczas wykonywania prac w ruchu zakładu górniczego, w tym do stosowania punktu 4.4.10 normy PN-N-18001, obligatoryjnego zgłaszania wypadków przy pracy, chorób zawodowych i zagrożeń potencjalnie wypadkowych wśród pracowników Wykonawcy podczas wykonywania usługi na rzecz Południowego Koncernu Węglowego S.A.
  - 2) Prowadzenia dokumentacji związanej z zatrudnianiem pracowników zawierającej:
    - a) aktualny wykaz kierownictwa i dozoru ruchu oraz pracowników zatrudnionych w ruchu ZG Sobieski ,
    - b) zaświadczenia o odbytych szkoleniach wstępnych i okresowych,
    - c) zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie BHP dla pracowników firm świadczących usługi w ruchu ZG Sobieski,
    - d) zaświadczenia o ważnych badaniach profilaktycznych lekarskich, psychologicznych lub innych specjalistycznych oraz w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
    - e) wykaz pracowników zapoznanych z częścią Dokumentu Bezpieczeństwa właściwą dla charakteru wykonywanych prac oraz z odpowiednimi instrukcjami bezpiecznego wykonywania prac.Powyższą dokumentację Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na żądanie odpowiednich służb Zamawiającego.
  - 3) Prowadzenia obowiązującej dokumentacji stosownie do wymagań Prawa Geologicznego i Górniczego, Prawa Budowlanego i innych przepisów wykonawczych.
  - 4) Natychmiastowego wstrzymania prowadzenia robót, w przypadku powstania na tych robotach stanu zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu zakładu górniczego w strefie zagrożenia, wycofania pracowników w bezpieczne miejsce , niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego oraz przystąpienia dostępnymi środkami do usuwania zagrożenia.
  - 5) Działania zgodnego z poleceniami kierownictwa akcji ratowniczej (zorganizowanej przez Zamawiającego zgodnie z zasadami techniki górniczej, budowlanej i obowiązującymi przepisami) w przypadku powstania na realizowanych robotach stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa specjalistycznego.
  - 6) Przestrzegania wymagań dotyczących ochrony środowiska określonych w obowiązujących w Południowym Koncernie Węglowym S.A. procedurach:
    - a) P-3.1 Procedura identyfikacji i oceny aspektów środowiskowych,
    - b) P-3.2 Procedura postępowania z odpadami,
    - c) P-3.3 Procedura sterowania operacyjnego, monitorowania i pomiarów dla znaczących aspektów środowiskowych oraz oceny zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi wymaganiami.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: