

WYMAGANIA OFERTOWE

- I. Zamawiający:** **Południowy Koncern Węglowy Spółka Akcyjna**
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37
- II. Opis przedmiotu zamówienia: przetarg nieograniczony na remont obmurza szybu „Sobieski III” w ZG Sobieski.**
Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne, określa załącznik nr 1.
- III. Opis przygotowania oferty**
1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
 2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
 3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
 4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
 5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
 6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu przetargu.
 7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku oferentów wspólnie, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu oferentów.
 8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
 9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrzyście, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
 10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
 11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
 12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
 13. **Część techniczna** oferty musi zawierać:
 - a) nazwę i siedzibę oferenta;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty;
 - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia;
 - e) warunki transportu: na warunkach franko magazyn Zamawiającego ZG Sobieski;
 - f) warunki i okres gwarancji, wymagany minimum 36 miesiące;
 - g) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;
 - h) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - i) oświadczenie, że oferent zapoznał się i będzie przestrzegać postanowień zawartych w Zintegrowanej Polityce Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A. przedstawionej w Załączniku 2a do Wymagań Ofertowych;

- j) oświadczenie, że oferent będzie przestrzegać obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. zgodnie z wzorem Załącznika nr 2b do Wymagań Ofertowych.
 - k) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców;
 - l) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia; (w brygadzie wykonującej remont obmurza szybu powinna znajdować się osoba posiadająca kwalifikacje górnika);
14. **Część handlowa** oferty musi zawierać:
- a) dane oferenta: pełna nazwa kontrahenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, numer telefonu, numer faksu, e-mail, wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu nieograniczonego oraz adres e-mailowy tej osoby;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty;
 - d) ofertę cenową za przedmiot zamówienia. Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy;
 - e) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - g) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - h) kserokopia dokumentu REGON;
 - i) kserokopia dokumentu NIP;
 - j) dowód wpłacenia wadium;
 - k) dowód wykupu wymagań ofertowych;
 - l) warunki płatności:
Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
 - l) Forma płatności – przelew.
 - m) termin związania ofertą - 60 dni, przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);
 - n) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - o) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
 - p) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,
 - q) termin wykonania zamówienia;
 - r) okres gwarancji.

15. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w punkcie 11 lit. e, f, g, h, i – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.
16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.
17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 pkt e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

IV. Termin i miejsce składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w jednym nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu w:
Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie ul. Grunwaldzka 37, Wydział Umów (budynek centrali telefonicznej), pokój nr **10**
do dnia **24.03.2010r.** do godz. **15.00**
Na opakowaniu oferty należy umieścić:
 - a) Nazwę i siedzibę oferenta
 - b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
 - c) napis: „Nr przetargu:Przetarg na: Remont obmurza szybu „Sobieski III” w ZG Sobieski.
2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią wymagań ofertowych, zostanie przekazane wszystkim oferentom i będzie dla nich wiążące.
5. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

V. Wadium.

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 5.610 zł (słownie pięć tysięcy sześćset dziesięć zł) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao S.A. nr rachunku 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309,
z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg – remont obmurza szybu „Sobieski III”.”
3. Oferent wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:
 - a) pieniądź,

- b) gwarancja bankowa (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt. III podpunkt 14 lit.m),
- c) gwarancje ubezpieczeniowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt. III podpunkt 14 lit.m),
- d) poręczenie bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt. III podpunkt 14 lit.m).

Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przesięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium, zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.

- 4. Wadium w postaci punktu 3 lit. b, c, d należy dostarczyć do Wydziału Finansowego pokój nr 6 w budynku centrali telefonicznej Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu wyznaczonego w pkt. 1. Kopię dokumentu z potwierdzeniem jego złożenia u Zamawiającego należy załączyć do oferty.
- 5. Za termin wniesienia wadium uważa się:
 - a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,
 - b) dzień złożenia oryginału dokumentów wymienionych w punkcie 3 ust. b – d w Wydziale Finansowym Zamawiającego.

VI. Zwrot wadium.

- 1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
- 2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium w terminie 3 dni po zawarciu umowy.
- 3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.
- 4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli oferent, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

VII. Przewidywany termin realizacji przedmiotu przetargu:

do 02 sierpnia 2010r.

VIII. Projekt umowy.

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

IX. Tryb udzielania wyjaśnień

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

- a) w sprawach technicznych:
Główny Mechanik Urządzeń Podstawowych, Powierzchni ZG Sobieski, tel. (0-32) 618 5549
- b) w sprawach proceduralnych:
Wydział Umów Południowego Koncernu Węglowego S.A., tel. (0-32) 618 51 08

X. Otwarcie ofert.

- 1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu **25.03.2010r.** o godz. **11.00** w Południowym Koncernie Węglowym S.A., w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu.
- 2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
- stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
 - otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;
 - po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.
 - informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

XI. Część niejawna przetargu.

- W części niejawnej komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
- Komisja wzywa równocześnie oferentów (faks, e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
- Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.
- Komisja odrzuca oferty:
 - złożone po wyznaczonym terminie,
 - gdy nie wniesiono wadium,
 - które pomimo wyznaczonego terminu ich uzupełnienia nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
 - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
- W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

XII. Kryteria oceny oferty, którymi będzie się kierować Komisja przy wyborze ofert:

- | | |
|--------------|------------|
| 1) Cena | - waga 90% |
| 2) gwarancja | - waga 10% |
| Razem | - 100% |

Ocena każdej oferty przeprowadzona zostanie wg wzory:

$$W = 0,9C_1 + 0,1G_1$$

gdzie:

W – ilość punktów badanej oferty [pkt]

C₁ – ilość punktów badanej oferty uzyskanej z ceny [pkt]

G₁ – ilość punktów badanej oferty uzyskanej z gwarancji [pkt]

gdzie:

$$C_1 = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100[\text{pkt}]$$

C_{min} - najniższa cena w złożonych ofertach(zł)

C_{bad} - cena oferty badanej(zł)

$$G_1 = (G_{\text{bad}} / G_{\max}) \times 100[\text{pkt}]$$

G_{max} - najdłuższa gwarancja w złożonych ofertach

G_{bad} – gwarancja oferty badanej (min. 36 m-cy).

W przypadku określenia gwarancji większej niż 60 miesięcy do obliczeń zostanie przyjęta liczba 60 miesięcy.

XIII. Rozstrzygnięcie przetargu:

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zakończenie postępowania przetargowego powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Forma pisemna umowy zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
8. Oferta nie podlega zwrotowi.
9. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Udzielenie zamówienia na usługi, w szczególności na roboty budowlane, którego wartość netto przewyższa równowartość kwoty 200 000 euro, wymaga wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci:
 - 1) gwarancji bankowej lub
 - 2) poręczenia bankowego, lub
 - 3) gwarancji ubezpieczeniowej.
2. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości
 - 1) 10 % wartości netto umowy dla robót budowlanych,
 - 2) 5 % wartości netto umowy w przypadku usług,
 - 3) 5 % wartości usług, jeżeli wartość jednostkowej usługi przewyższa równowartość kwoty 200 000 euro.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez oferenta, z którym zawarto umowę.

~~Ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy. /~~

~~Odstępuje się od ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. **)~~

XV. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

Załączniki:

- zał. nr 1 – Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- zał. nr 2 – Wzór formularza oferty technicznej
- zał. nr 2a – Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy
w Południowym Koncernie Węglowym S.A.
- zał. nr 2b – Oświadczenie oferenta o gotowości przestrzegania obowiązujących rygorów związanych
z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania
Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- zał. nr 3 – Wzór formularza oferty handlowej.
- zał. nr 4 – Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
- zał. nr 5 – Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

Jaworzno, dnia

Podpisy:

.....
Wydział Umów

.....

.....
TT-1

.....
TM

.....
MGP

**Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:
przetarg nieograniczony**

I. Wymagania techniczne:

0. Opracowanie technologii robót zatwierdzonej przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego.
0. Wykonanie remontu obmurza szybu „Sobieski III” poprzez wypełnienie szczelin w obmurzu klejem na bazie żywic poliuretanowych na całej długości szybu zgodnie z ekspertyzą Nr 35/AE/2009 Instytutu Techniki Górniczej KOMAG. Ilość spękań ok. 220 mb. Klej dostarcza Wykonawca.
0. Zastosowany klej musi posiadać:
 - certyfikat uprawniający do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa,
 - aprobatę techniczną ITB,
 - atest higieniczny.

II. Wymagania organizacyjne:

0. Zgodność z normami i przepisami dotyczącymi obudowy szybowej oraz inne obowiązujące w górnictwie.
0. Osoby zatrudnione przy realizacji przedmiotu zamówienia powinny posiadać aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy na wysokości powyżej 3 m oraz aktualne badania psychologiczne.

III. Inne wymagania:

0. Remont obmurza odbywać się będzie w szybie wdechowym dwuprzediałowym w soboty, niedziele i dni świąteczne wg. uzgodnienia z działem Głównego Mechanika Urządzeń Podstawowych, Powierzchni.
0. Dostarczenie kart charakterystyk środków chemicznych użytych podczas remontu obmurza.
0. Dostarczenie kopii list potwierdzających zapoznanie pracowników z kartami charakterystyk środków chemicznych.
0. Wykonawca zapewnia wszystkie specjalistyczne urządzenia konieczne do wykonania ww. prac tj. pompę klejową, przyłączy do instalacji sprężonego powietrza jak również we własnym zakresie transportuje urządzenia do miejsc, w których realizowane będą prace związane z remontem obmurza szybu.

WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:

.....

.....

adres pocztowy:

.....

.....

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot (zakres) oferty:

.....

.....

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia, w tym:

.....

5. Warunki transportu: (należy wpisać: „transport własny oferenta”)

.....

6. Warunki i okres gwarancji:

.....

.....

7. Oświadczamy, że oferowany usługa jest wolna od wad prawnych.

8. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i będziemy przestrzegać postanowień zawartych w Zintegrowanej Polityce Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A. przedstawionej w Załączniku 2a do Wymagań Ofertowych.

10. Oświadczamy, że będziemy przestrzegać obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. zgodnie z wzorem Załącznika nr 2b do Wymagań Ofertowych.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

zał. nr

13.0. Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały należycie wykonane:

zał. nr

13.0. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia (w brygadzie wykonującej remont obmurza szybu powinna znajdować się osoba posiadająca kwalifikacje górnika): *)

zał. nr

*) – niepotrzebne skreślić

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.

Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia.

Naszą polityką w zakresie jakości jest:

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta;
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych;
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek;
- zapobieganie zanieczyszczeniom.

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości i wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy;
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzenie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy;
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych.

Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów;
- prowadzenie polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko;
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia;
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki;
- ciągłego doskonalenia Systemu.

Załącznik nr 2b do wymagań ofertowych

Miejscowość:....., dnia.....

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:.....

**OŚWIADCZENIE OFERENTA / WYKONAWCY
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY
O GOTOWOŚCI PRZESTRZEGANIA OBOWIĄZUJĄCYCH
U ZAMAWIAJĄCEGO RYGORÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ
ŚRODOWISKA – W RAMACH WDROŻONEGO
ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA
POŁUDNIOWEGO KONCERNU WĘGLOWEGO S.A.**

Dotyczy:

.....
(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Uprawnieni do reprezentowania **Oferenta/Wykonawcy oświadczamy, iż:**

3. **Zobowiązujemy** się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska – w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
3. **Zobowiązujemy** się do takiego postępowania z modernizowanymi maszynami/urządzeniami, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
3. **Wyrażamy zgodę** w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
3. **W przypadku** powstania w procesie modernizacji odpadów, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:
.....
.....
skrót nazwy oferenta:
NIP:
REGON:
adres pocztowy:
nr telefonu:
nr faksu:
e-mail:

(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot (zakres) oferty:
.....

4. Cena netto za przedmiot zamówienia:
.....

5. Warunki płatności:

Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Termin wykonania zamówienia:

7. Okres gwarancji:

8. Forma płatności: przelew.

9. Termin związania ofertą:

Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.

10. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

12. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

13.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr

- 13.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr
- 3.0. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr
- 3.0. Kserokopia dokumentu REGON:
zał. nr
- 3.0. Kserokopia dokumentu NIP:
zał. nr
- 3.0. Dowód wpłacenia wadium:
zał. nr
- 3.0. Dowód wykupu wymagań ofertowych:
zał. nr
- 3.0. Pełnomocnictwa**):
zał. nr

*) – niepotrzebne skreślić

***) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

- p r o j e k t u m o w y -

UMOWA nr

Zawarta w dniu w Jaworznie pomiędzy:

Południowym Koncernem Węglowym S.A.

43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,

NIP: 632-188-05-39,

REGON: 240033634,

KRS: 0000228587,

Kapitał zakładowy: 352.040.780,00zł

Kapitał wpłacony: 352.040.780,00zł

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, w imieniu i na rzecz której działają:

1.

2.

a:

z siedzibą w:

adres:

NIP:

REGON:

NR KRS:

zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**” w imieniu i na rzecz której działają:

3. -

4. -

Na podstawie Uchwały Zarządu Nr z dnia zatwierdzającej wyniki przetargu oraz protokołu z rokowań z dnia

§1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania remontu obmurza szybu „Sobieski III” w Zakładzie Górniczym Sobieski w Jaworznie.
2. Podstawą do wykonania przez **Wykonawcę** usługi, o której mowa w ust.1, będzie pisemne zlecenie podpisane przez dwóch członków Zarządu **Zamawiającego**.

§2

1. Szczegółowy zakres usługi, o której mowa w § 1 ust. 1, obejmuje:
 - c) opracowanie technologii robót zatwierdzonej przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego **Zamawiającego**,
 - d) wykonanie remontu obmurza szybu „Sobieski III” poprzez wypełnienie szczelin w obmurzu klejem na bazie żywic poliuretanowych na całej długości szybu zgodnie z ekspertyzą Nr 35/AE/2009 Instytutu Techniki Górniczej KOMAG. Ilość spękań ok. 220 mb. Klej dostarcza **Wykonawca**, przy czym musi on posiadać:
 - certyfikat uprawniający do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa,
 - aprobatę techniczną ITB,
 - atest higieniczny.
2. Osoby zatrudnione przez **Wykonawcę** przy realizacji usługi, o której mowa w § 1 ust. 1, powinny posiadać aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy na wysokości powyżej 3 m oraz aktualne badania psychologiczne.

3. Remont obmurza odbywać się będzie w szybie wdechowym dwuprzediałowym w soboty, niedziele i dni świąteczne według uzgodnienia z działem Głównego Mechanika Urządzeń Podstawowych, Powierzchni Zakładu Górniczego Sobieski.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć **Zamawiającemu** karty charakterystyk środków chemicznych użytych podczas remontu obmurza oraz kopię list potwierdzających zapoznanie swoich pracowników z kartami charakterystyk środków chemicznych, najpóźniej do dnia podpisania protokołu odbioru technicznego, o którym mowa w § 3 ust. 3 lit.d).
5. **Wykonawca** zapewnia wszystkie specjalistyczne urządzenia konieczne do wykonania usługi, o której mowa w § 1 ust. 1, tj. pompę klejową, przyłączy do instalacji sprężonego powietrza jak również we własnym zakresie transportuje urządzenia do miejsc, w których realizowane będą prace związane z remontem obmurza szybu.

§3

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania usługi, o której mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z przepisami ustawy Prawo Geologiczne i Górnicze wraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 28.06.2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zgodnie z przepisami z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy i wewnętrznych uregulowań w tym zakresie obowiązujących na terenie obiektów Zamawiającego.
2. Prace prowadzone będą zgodnie z „Obowiązkami stron w zakresie Prawa geologicznego i górniczego”, stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
 -) świadczenia na rzecz **Wykonawcy** odpłatnych usług niezbędnych do realizacji przez **Wykonawcę** usługi, o której mowa w § 1 ust. 1, w zakresie korzystania z łaźni górniczej, markowni, lampiarni, suszarni ubrań. Usługi te **Zamawiający** będzie świadczył na podstawie odrębnie zawartych umów na zasadach określonych w cenniku opłat dla podmiotów zewnętrznych współpracujących z Południowym Koncernem Węglowym S.A. obowiązującym od 01 lipca 2008r.
 -) udostępnienia szybu „Sobieski III” w soboty, niedziele i dni świąteczne według uzgodnienia z działem Głównego Mechanika Urządzeń Podstawowych, Powierzchni Zakładu Górniczego Sobieski.
 -) zapewnienia na czas wykonywanych robót na każdą zmianę 1 maszynisty wyciągowego, 1 sygnalisty szybowego oraz 1 rewidenta szybowego.
 -) dokonania odbioru technicznego w terminie do 7 dni roboczych po zakończonym remoncie przez **Wykonawcę**. Z odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru technicznego podpisany przez obie strony umowy. W przypadku stwierdzenia podczas takiego odbioru wad wyremontowanego obmurza **Zamawiający** może odmówić dokonania odbioru i wezwać **Wykonawcę** do ich usunięcia, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.

§4

Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę, o której mowa w §1, w terminie do dnia 02.08.2010 r.

§5

1. Z tytułu wykonania świadczeń określonych niniejszą umową **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** łączne wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie (słownie złotych) netto.
2. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 zostanie doliczony podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.

§6

1. Zapłaty wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1 **Zamawiający** dokona w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej prawidłowo przez **Wykonawcę** na podstawie podpisanego przez

obie strony protokołu odbioru technicznego, o którym mowa w § 3 ust.3 lit. d), przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

2. Faktura musi zawierać numer, pod którym niniejsza umowa została wpisana do rejestru umów **Zamawiającego**. Do faktury musi zostać dołączona kopia protokołu odbioru technicznego, o którym mowa w § 3 ust. 3 lit. d). Faktura nie spełniająca wymogów określonych w zadaniach poprzednich nie jest fakturą wystawioną prawidłowo w rozumieniu ust. 1.
0. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
0. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur bez konieczności potwierdzenia odbioru przez osobę upoważnioną.
0. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą zostać przeniesione na osobę trzecią bez zgody **Zamawiającego**.

§4

3. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** miesięcznej gwarancji na wykonaną usługę licząc od dnia podpisania protokołu odbioru technicznego, o którym mowa w § 3 ust. 3 lit.d).
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancyjnym wad wykonanej usługi, **Wykonawca** jest zobowiązany na własny koszt niezwłocznie usunąć stwierdzone wady.

§4

0. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego**, wyrażonej na piśmie, powierzać do wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim (podwykonawcom).
0. Odpowiedzialni za realizację umowy są:
 - e) ze strony **Wykonawcy**: tel.
 - e) ze strony **Zamawiającego**:
 - za realizację i rozliczenie umowy: Grzegorz Wójs tel. 032/618 52 82
 - za nadzór nad realizacją umowy: mgr inż. Roman Chandzlik tel. 032/618 55 49.

§4

Strony nie ponoszą odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewykonanie umowy spowodowane siłą wyższą. „Siła wyższa” oznacza okoliczności o nadzwyczajnym charakterze spowodowane zdarzeniami losu, lub takimi zdarzeniami jak: strajki, rozruchy, wojna, katastrofy itp., które wystąpiły po podpisaniu umowy i pozostawały całkowicie poza kontrolą Stron.

Jedna ze Stron może powołać się na siłę wyższą pod warunkiem, że druga Strona zostanie niezwłocznie powiadomiona o ww. okolicznościach. Gdyby te okoliczności trwały dłużej niż 1 miesiąc, każda ze Stron ma prawo odstąpić od umowy, przy czym w takim przypadku nie stosuje się postanowień §10 ust.1 lit.c) oraz §10 ust.2.

§4

0. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
 -) za zwłokę w wykonaniu usługi, o której mowa w § 1 ust. 1, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 -) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 -) z tytułu odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Wykonawca** - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w §5 ust. 1.
0. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Zamawiający**, w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w §5 ust. 1.

3. Strony mają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższa wartość kar umownych.

§4

Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu stron, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§4

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Akceptacja projektu umowy:

.....
MGP Sobieski

.....
TM-1 (jedn. inicjującej)

.....
Wydział Umów

.....
Radca Prawny PKW

Załącznik nr 1 do umowy

zawartej pomiędzy Południowym Koncernem Węglowym S.A.
a firmą:

.....

Obowiązki stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego” dotyczące wykonywania robót w ruchu zakładu górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A. - Zakład Górniczy Sobieski w Jaworznie.

§1

Niniejsze Obowiązki stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego” dotyczące wykonania przedmiotu umowy na: „Wykonanie remontu obmurza szybu „Sobieski III” precyzującą wzajemne zobowiązania stron umowy oraz ustalenia organizacyjno-techniczne, wynikające z obowiązujących przepisów, aktów wykonawczych.

Prace związane z realizacją umowy będą wykonywane w okresie trwania umowy.

Roboty prowadzone będą zgodnie z obowiązującym Planem Ruchu Południowego Koncernu Węglowego S. A. Zakład Górniczy Sobieski.

Zakres i sposób wykonania prac będą zgodne z dokumentacją techniczną z technologią wykonywania robót. Dokumentację techniczną wraz z technologią wykonywania robót opracuje Wykonawca. Przed rozpoczęciem robót w ruchu zakładu górniczego dokumentacja techniczna wraz z technologią wykonywania robót musi zostać zatwierdzony przez I-go Zastępcę Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A. - Dyrektora Technicznego Zakładu Górniczego Sobieski.

§ 2

Wykonawca zobowiązany jest:

- 3) Dostosować działalność firmy w zakresie realizacji usługi w ruchu zakładu górniczego do wymogów określonych w aktach prawnych:
- Ustawa Prawo Geologiczne i Górnicze z dnia 4 lutego 1994 r. (jednolity tekst Dz. U. z 2005 r. Nr 228, poz. 1947 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi,
 - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz.U.2002 nr 139, poz.1169) wraz z późniejszymi zmianami.
 - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 czerwca 2002 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od osób kierownictwa i dozoru ruchu zakładów górniczych, mierniczego górniczego i geologa górniczego oraz wykazu stanowisk w ruchu zakładu górniczego, które wymagają szczególnych kwalifikacji (Dz. U. 2002 nr 84, poz. 755 z późniejszymi zmianami),
 - Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (jednolity tekst Dz. U z 1998 nr 21, poz. 94 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi,
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1998 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz sposobu ich dokumentowania, a także zakresu informacji zamieszczanych w rejestrze wypadków przy pracy (Dz. U. 1998 nr 115, poz. 744 z późniejszymi zmianami),
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby BHP (Dz. U. 1997 nr 109, poz. 704 z późniejszymi zmianami),

- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (jednolity tekst Dz. U. 2003 nr 169, poz.1650),
 - Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz. U 2002 nr 199, poz. 1673 z późniejszymi zmianami),
 - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. 2002 nr 191, poz. 1596 z późniejszymi zmianami).
- 3) Zapewnić kierownictwo i dozór nad wykonywanymi robotami przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zgodnie z art. 68 ustawy z dnia 04.02.1994 r. "Prawo Geologiczne i Górnicze" z późniejszymi zmianami. Wykaz osób dozoru i kierownictwa przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego SA. lub osobie posiadającej Jego pełnomocnictwo przed rozpoczęciem robót do zatwierdzenia. W przypadku zaistnienia zmian, Wykonawca ma obowiązek wykaz na bieżąco aktualizować i zatwierdzać jw.
- 3) Przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia część schematu organizacyjnego z wyszczególnieniem osób kierownictwa i dozoru ruchu, które sprawować będą nadzór nad robotami oraz przedłożyć odpisy posiadanych stwierdzeń kwalifikacji ww. osób wydanych przez organy państwowego nadzoru górniczego.
- 3) Przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia zakres obowiązków i odpowiedzialności osób sprawujących kierownictwo i nadzór nad wykonywanymi robotami, oświadczenia osób dozoru ruchu Wykonawcy o spełnieniu obowiązku zapoznania się z planem ruchu i ratownictwa, określenie ilości kontroli robót ze strony osób kierownictwa i dozoru ruchu Wykonawcy.
- 3) Przejąć na siebie wszelkie obowiązki, odpowiedzialność i uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów, a w szczególności przepisów "Prawa Geologicznego i Górniczego":
- odpowiadać za całokształt spraw związanych z bezpieczeństwem pracy załogi zatrudnionej w rejonie wykonywanych robót w ramach umowy,
 - w razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wykonawcy, powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, zabezpieczyć miejsce wypadku,
 - sporządzać dokumentację powypadkową,
- 3) Zapewnić szkolenie pracowników w zakresie obowiązującego w zakładzie górniczym porządku i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz bezpieczeństwa pożarowego i występujących zagrożeń, zasad łączności i alarmowania, znajomości rejonu robót, zgłaszania wypadków i zagrożeń, a także prowadzenia szkolenia wstępnego i okresowego pracowników wg obowiązujących przepisów. Wykonawca nie może zatrudnić pracownika, który szkolenia takiego nie odbył.
- 3) Prowadzić dokumentację szkoleń pracowników (m.in. szkoleń wstępnych, szkoleń okresowych, instruktaży stanowiskowych).
- 3) Posiadać wymagane dopuszczenia WUG, deklaracje zgodności na znak CE, atesty, świadectwa jakości, na wszelkie materiały, sprzęt i urządzenia wykorzystywane przez Wykonawcę, przedstawiać je na żądanie właściwym służbom Zamawiającego.
- 3) Zapewnić ochronę mienia i przepisów przeciwpożarowych w miejscu wykonywania robót.
- 3) Zapewnić kontrolę rejonu wykonywanych robót przez osoby dozoru.
- 3) Zgłaszać do Działu BHP i Szkolenia Zamawiającego ostatniego dnia każdego miesiąca wszystkie wypadki pracowników Wykonawcy, choroby zawodowe oraz zdarzenia potencjalnie wypadkowe zaistniałe w danym miesiącu.

- 12) Bezwzględnie wykonywać polecenia osób kontrolujących ze strony Zamawiającego oraz zewnętrznych jednostek kontrolujących (WUG, OUG, UGBKUE, PIP, Sanepid).
- 13) Utrzymywać ład i porządek w miejscu wykonywania prac.
- 14) Przestrzegać procedury obowiązującego w Południowym Koncernie Węglowym S.A. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP w zakresie zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego podczas wykonywania prac w ruchu zakładu górniczego, w tym do stosowania punktu 4. 4.10 normy PN-N-18001, obligatoryjnego zgłaszania wypadków przy pracy, chorób zawodowych i zagrożeń potencjalnie wypadkowych wśród pracowników Wykonawcy podczas wykonywania usługi na rzecz Południowego Koncernu Węglowego SA.
- 15) Prowadzić dokumentację związaną z zatrudnianiem pracowników zawierającą:
 - aktualny wykaz kierownictwa i dozoru ruchu oraz pracowników zatrudnionych w ruchu Zakładu Górniczego Sobieski,
 - zaświadczenia o odbytych szkoleniach wstępnych i okresowych świadczących usługi w ruchu Zakładu Górniczego Sobieski,
 - zaświadczenia o ważnych badaniach profilaktycznych lekarskich, psychologicznych lub innych specjalistycznych,
 - wykaz pracowników zapoznanych z częścią Dokumentu Bezpieczeństwa właściwą dla charakteru wykonywanych prac oraz z odpowiednimi instrukcjami bezpiecznego wykonywania prac,
 - wykaz pracowników zapoznanych z obowiązującym Planem Ruchu i projektami technicznymi.Powyższą dokumentację Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na żądanie odpowiednich służb Zamawiającego.
- 16) Natychmiastowo wstrzymać prowadzenie robót, w przypadku powstania na tych robotach stanu zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu zakładu górniczego w strefie zagrożenia, wycofać pracowników w bezpieczne miejsce niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Dyspozytora, najbliższą osobę dozoru ruchu oraz przystąpić dostępnymi środkami do usuwania zagrożenia.
- 17) Działać zgodnie z poleceniami kierownictwa akcji ratowniczej (zorganizowanej przez Zamawiającego zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi przepisami) w przypadku powstania na realizowanych robotach stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego.
- 18) Wyposażyć swoich pracowników w odzież ochronną i roboczą, obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami Zamawiającego oraz w podstawowe narzędzia niezbędne do prowadzenia robót. Pracownicy Wykonawcy nie mogą używać odzieży ochronnej i roboczej oznaczonej znakami Zamawiającego.
- 19) Przestrzegać wymagania dotyczące ochrony środowiska określone w obowiązujących w Południowym Koncernie Węglowym S.A. procedurach:
 - P-3.1 Procedura identyfikacji i oceny aspektów środowiskowych,
 - p-3.2 Procedura postępowania z odpadkami,
 - P-3.3 Procedura sterowania operacyjnego, monitorowania i pomiarów dla znaczących aspektów środowiskowych i oceny zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi wymaganiami.

§ 3

Zamawiający zobowiązany jest:

- 1) Zapewnić, aby roboty zlecane do wykonania przez Wykonawcę ujęte były w obowiązującym Planie Ruchu Zakładu Górniczego Sobieski.
- 2) Zapewnić załodze Wykonawcy możliwość korzystania z ambulatorium (punkt opatrunkowy).
- 3) W razie wypadku pracownika Wykonawcy niezwłocznie zawiadomić o zaistniałym wypadku Wykonawcę. Do czasu podjęcia przez służby Wykonawcy odpowiednich działań zapewnić

pomoc dla osób, które uległy wypadkowi, udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu Wykonawcy ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.

- 19) Zgłaszać do OUG wypadki pracowników Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 19) Zapewnić zorganizowanie akcji ratowniczej zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi w tym względzie przepisami w przypadku powstania w miejscu prowadzonych przez Wykonawcę robót stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego.
- 19) Zamawiający w celu należytego wykonania obowiązku współdziałania zobowiązuje się do następujących świadczeń na rzecz Wykonawcy niezbędnych dla realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w następującym zakresie:
 - udostępnić dostawę energii elektrycznej do punktu określonego kartą zgodności,
 - udostępnić dostawę sprężonego powietrza do szybu,
 - udostępnić wewnątrzzakładowe drogi dojazdowe i dojścia do miejsca prowadzenia robót,
 - zabezpieczyć pierwszą pomoc lekarską w razie wypadku przy pracy i zachorowania w czasie pracy,
 - zabezpieczyć transport sanitarny.

§ 4

Wzajemne współdziałanie stron:

- 22) Strony ustalą w „Karcie zgodności i prowadzenia robót” rejon zakładu górniczego, za który Wykonawca będzie odpowiedzialny w czasie prowadzenia robót w tym rejonie.
- 22) „Karta zgodności i prowadzenia robót” sporządzana będzie na daną robotę i obowiązywać będzie przez cały czas jej wykonywania.
- 22) Kontrolę załogi Wykonawcy, na okoliczność trzeźwości oraz posiadania środków do wzniesienia ognia prowadzi Zamawiający i Wykonawca.
- 22) Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania się o podejmowanych środkach dla zapobiegania i usuwania ewentualnych zagrożeń w rejonie prowadzonych przez Wykonawcę robót.

§5

Zasady, tematyka, program, ewidencja przeszkolenia pracowników Wykonawcy.

- 4) Przed przystąpieniem do wykonywania pracy w ruchu zakładu górniczego pracownicy Wykonawcy zostaną przeszkoleni w zakresie obowiązujących w ZG Sobieski przepisów dotyczących prowadzenia ruchu oraz bezpieczeństwa pożarowego, występujących zagrożeń, porządku i dyscypliny pracy, zasad łączności i alarmowania, a także zgłaszania wypadków i zagrożeń. Szkolenie powyższe na wniosek Wykonawcy przeprowadzi ośrodek świadczący usługi szkoleniowe na rzecz ZG Sobieski w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego program. Kosztem w/w szkolenia Wykonawca zostanie obciążony przez ośrodek szkoleniowy.
- 4) Wykonawca pouczy wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie Zakładu Górniczego o obowiązkach wynikających z art. 77 ust. 1 „Prawo Geologiczne i Górnicze”.
- 4) Osoby koordynujące, nadzorujące, dozorujące realizację roboty ze strony Wykonawcy muszą zapoznać się z dokumentacją techniczną wraz technologią wykonywania robót. Również pracownicy na stanowiskach robotniczych Wykonawcy zatrudnieni przy wykonawstwie dokumentowanych robót muszą zostać zapoznani z technologią robót. Powyższe powinno być potwierdzone ich podpisem.

§ 6

Zasady oraz warunki dostawy materiałów, urządzeń i sprzętu.

0. Transport sprzętu, urządzeń i materiałów Wykonawcy na powierzchni na terenie zakładu górniczego odbywał się będzie drogami wewnątrzzakładowymi na środkach transportowych, Wykonawca zobowiązuje się do nie zastawiania dróg pożarowych.
0. Wykonawca w przypadku pozostawienia swojego mienia na terenie zakładu górniczego zobowiązany jest zabezpieczyć go we własnym zakresie przez zamknięcie w pojemnikach (skrzyniach).

§ 7

Zasady ewidencji osób Wykonawcy w Zakładzie Górniczym.

- 0) Osoby dozoru ruchu Wykonawcy mają obowiązek podawania na początku zmiany ilościowy stan pracowników zatrudnionych na danej zmianie odpowiednio do:
 - Dyspozytora
 - Osoby dozoru ruchu prowadzącego zmianę w oddziale szybowym Zakładu Górniczego Sobieski.
- 0) Dozór Wykonawcy na bieżąco prowadzi rejestr zatrudnionych w każdym dniu swoich pracowników.

§ 8

W przypadku nieprzestrzegania obowiązujących przepisów i niedopełnienia postanowień niniejszych ustaleń przez Wykonawcę (jego pracowników) osoby nadzorujące i dozoru roboty ze strony Zamawiającego mają obowiązek odpowiednio odsunięcia pracowników Wykonawcy od robót z ich wstrzymaniem włącznie.

§ 9

Załącznik został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Zamawiającego, drugi egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.

1.

2.

2.