

WYMAGANIA OFERTOWE

(przetarg)

I. Zamawiający:

Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

II. Opis przedmiotu zamówienia:

„Naprawa hydroakumulatorów i zaworów bezpieczeństwa”

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

III. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu przetargu.
7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku oferentów wspólnie, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu oferentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
 - a) nazwę i siedzibę oferenta;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty;
 - d) termin realizacji przedmiotu zamówienia: od marzec 2010 r. na okres 24 miesięcy;
 - e) warunki transportu (na koszt Wykonawcy);
 - f) warunki i okres gwarancji: min. 12 miesięcy na wykonany zakres naprawy.
 - g) oświadczenie (w zakresie wykonywanych napraw):
 - w przypadku gdy Oferent jest producentem urządzeń wymienionych w ofercie przedstawi oświadczenie zgodne z wzorem wg załącznika nr 2a do wymagań ofertowych;
 - w przypadku gdy Oferent jest autoryzowanym przedstawicielem producenta urządzeń wymienionych w ofercie przedstawi oświadczenie producenta

o udzieleniu autoryzacji zgodnie z wzorem wg załącznika nr 2b do wymagań ofertowych;

- w przypadku gdy Oferent nie jest producentem i nie posiada autoryzacji producenta przedstawi oświadczenie zgodne z wzorem wg załącznika 2c do wymagań ofertowych oraz kserokopię dokumentu (w załączeniu) potwierdzającego ocenę zdolności Oferenta do wykonywania napraw urządzeń wymienionych w ofercie, która jest wydana przez akredytowaną jednostkę certyfikującą wyroby lub jednostkę notyfikowaną;
- h) deklarację, że naprawy będą wykonane w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację urządzenia zgodnie z Instrukcją obsługi. Deklaracja powinna być sporządzona zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr:
 - 2d (dla Oferenta będącego producentem, upoważnionym przedstawicielem producenta, autoryzowanym wykonawcą) lub,
 - 2e (dla Oferenta nie będącego producentem a posiadającym oceną zdolności do wykonywania napraw wydaną przez akredytowaną jednostkę certyfikującą wyroby lub jednostkę notyfikowaną).
- i) Oświadczenie Oferenta o gotowości przestrzegania obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego koncernu Węglowego S.A. zgodnie z wzorem wg załącznika nr 2f do wymagań ofertowych;
- j) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane (zgodnie z załącznikiem nr 4 wymagań ofertowych);
- k) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia;
- l) Oświadczenie o zapoznaniu się ze Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A. przedstawioną w załączniku nr 2g do wymagań ofertowych;

14. Część handlowa oferty musi zawierać:

- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail, wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
- b) datę sporządzenia oferty;
- c) przedmiot oferty;
- d) cenę:
 - oferta cenowa winna być sporządzoną wg wzoru przedstawionego w Załączniku nr 3 do wymagań ofertowych.
- e) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- g) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - h) kserokopia dokumentu REGON;
 - i) kserokopia dokumentu NIP;
 - j) dowód wpłacenia wadium;
 - k) dowód wykupu wymagań ofertowych;
 - l) warunki płatności:
Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 - m) forma płatności – przelew;
 - n) termin związania ofertą - 60 dni przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);
 - o) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - p) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;
 - q) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
 - r) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,
15. W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, h, i, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.
16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.
17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 pkt e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
18. Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.
19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu w: Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37,

Wydział Umów (budynek centrali telefonicznej),

pokój nr 12

do dnia **03.02.2010r.** godz. **15.00**

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

- a) Nazwę i siedzibę oferenta
- b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
- c) napis: „Nr przetargu:(wpisać numer)...

Przetarg na :.....(podać temat).....”

2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią wymagań ofertowych, zostanie przekazane oferentom i będzie dla nich wiążące.
5. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem ”ZMIANA”.

V. Wadium

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 6 900,00 zł. (sześć tysięcy dziewięćset złotych 00/100) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. ING Bank Śląski S.A. w Katowicach, nr rachunku 45 1050 1142 1000 0022 9302 8375, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg-.....(podać temat oraz nr konta bankowego).....”.
3. Oferent wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:
 - a) pieniądź,
 - b) gwarancja bankowa (z terminem ważności obejmującym cały termin związania oferta, określony w pkt III, ppkt 14, lit. n,
 - c) gwarancja ubezpieczeniowa (z terminem ważności obejmującym cały termin związania oferta, określony w pkt III, ppkt 14, lit. n),
 - d) poręczenie bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania oferta, określony w pkt III, ppkt 14, lit. n)

Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przeksięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium, zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.

4. Wadium w postaci punkt 3 lit. b, c, d, należy dostarczyć do Wydziału Finansowego pokój nr 6 w budynku centrali telefonicznej Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu określonego w pkt 1. Kopię dokumentu z potwierdzeniem jego złożenia u Zamawiającego należy załączyć do oferty.
5. Za termin wniesienia wadium uważa się:
 - a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,
 - b) dzień złożenia oryginału dokumentów wymienionych w punkcie 3 ust. b – d w Wydziale Finansowym Zamawiającego.

VI. Zwrot wadium.

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.

2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium w terminie do 3 dni po zawarciu umowy.
3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.
4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

VII. Przewidywany termin realizacji przedmiotu przetargu:

od marzec 2010 r. na okres 24 miesiące.

VIII. Projekt umowy

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

IX. Tryb udzielania wyjaśnień

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

- a) w sprawach technicznych:
Dział Gospodarki Maszynami, Smarami i Technologii Górniczej
Marek Urbańczyk - tel. (032) 627 06 45
- b) w sprawach formalno-prawnych:
Wydział Umów: - tel. 32 618 56 80

X. Otwarcie ofert

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu **04.02.2010r.** o godz. **11.00** w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu.
2. Otwarcie oferty jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
 - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;
 - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.
 - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

XI. Część niejawna przetargu.

1. W części niejawnej Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (faks, e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.

4. Komisja odrzuca oferty:
 - złożone po wyznaczonym terminie,
 - gdy nie wniesiono wadium,
 - które pomimo wyznaczonego terminu ich uzupełnienia nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
 - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie, z którymi Komisja będzie oceniać oferty.

1) Ceny ^{*)}	-	waga	90 %
2) Gwarancja ^{**)}	-	<u>waga</u>	<u>10 %</u>
		Razem	100 %

Uszczegółowienie kryterium oceny ofert

Ocena każdej oferty przeprowadzona zostanie wg wzoru:

$$W=0,9C_i+0,1G_i$$

gdzie:

W - ilość punktów badanej oferty [pkt];

C_i - ilość punktów badanej oferty uzyskanej z ceny [pkt];

G_i - ilość punktów badanej oferty uzyskanej z gwarancji [pkt];

gdzie:

$$C_i = (C_{min}/C_{bad}) \times 100 \text{ [pkt]},$$

C_{min} - najniższa cena w złożonych ofertach (zł);

C_{bad} - cena oferty badanej (zł);

$$G_i = (G_{bad}/G_{max}) \times 100 \text{ [pkt]};$$

G_{bad} - gwarancja oferty badanej;

G_{max} - gwarancja na okres 24 m-cy, przy czym:

- minimalny okres gwarancji wynosi 12 m-cy – oferty z okresem gwarancji poniżej 12 m-cy zostaną odrzucone,

- za gwarancję na okres 24 m-cy oraz powyżej 24 m-cy oferent otrzyma taką samą ilość punktów tj. 100 pkt.

XIII. Rozstrzygnięcie przetargu.

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zakończenie postępowania przetargowego powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Forma pisemna umowy zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
8. Oferta nie podlega zwrotowi.
9. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

XIV. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

Załączniki:

- Zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- Zał. nr 2 - Wzór formularza oferty technicznej.
- Zał. nr 2a - Oświadczenie Producenta urzędzeń.
- Zał. nr 2b - Oświadczenie Producenta urzędzeń o udzieleniu autoryzacji Wykonawcy napraw.
- Zał. nr 2c - Oświadczenie Oferenta nie będącego producentem i nie posiadającym autoryzacji Producenta urzędzenia wymienionego w ofercie
- Zał. nr 2d - Deklaracja Wykonawcy będącego Producentem/upoważnionym przedstawicielem Producenta/autoryzowanym Wykonawcą usług napraw urzędzeń.
- Zał. nr 2e - Deklaracja Oferenta nie będącego producentem a posiadającym ocenę zdolności zakładu remontowego do wykonywania napraw wydaną przez akredytowaną jednostkę certyfikującą wyroby lub jednostkę notyfikowaną.
- Zał. nr 2f - Oświadczenie Oferenta /Wykonawcy w związku z realizacją umowy o gotowości przestrzegania rygorów związanych z ochroną środowiska- w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- Zał. nr 2g - Zintegrowana Polityka Jakości, środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.
- Zał. nr 3 - Wzór formularza oferty handlowej.
- Zał. nr 3.0 - Cennik napraw podstawowych i części zamiennych do naprawy rozszerzonej
- Zał. nr 4 - Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat.
- Zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

.....
MGR Janina

.....
MTK Sobieski

.....
TM

.....
TS

Szczegółowy zakres rzeczowy

I. Rodzaje hydroakumulatorów wchodzących w zakres przedmiotu umowy:

1. Poj. hydroakumulatora $\leq 1l$
2. $1l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 5l$
3. $5l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 10l$
4. $10l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 30l$
5. $30l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 40l$
6. Poj. hydroakumulatora $> 40l$

II. Zakres naprawy hydroakumulatorów obejmuje:

1. Naprawa podstawowa:
 - a) demontaż,
 - b) czyszczenie i mycie elementów do oceny stanu technicznego,
 - c) piaskowanie płaszcza zbiornika stałego,
 - d) przygotowanie do badań,
 - odtłuszczenie,
 - nanoszenie cienkiej warstwy białego lakieru do badań magnetycznych,
 - szlifowanie wżerów do pomiaru grubości ścianki,
 - e) przygotowanie do prób ciśnieniowych i rewizji wewnętrznej,
 - f) malowanie antykorozyjne płaszcza zbiornika,
 - g) naprawa uszkodzonych części,
 - h) wymiana kompletu uszczelnień na nowe,
 - i) wymiana zaworu gazowego na nowy
 - j) montaż elementów hydroakumulatora,
 - k) napełnianie azotem pęcherza gumowego,
 - l) przeprowadzenie prób ciśnieniowych po wykonanej naprawie, potwierdzonych protokołem badania z przeprowadzonej próby ciśnieniowej.
2. Naprawa rozszerzona:
 - a) naprawa podstawowa w zakresie: II.1 a) do II.1 l)
 - b) wymiana uszkodzonych części (nie nadających się do naprawy) na nowe.

III. Rodzaje zaworów bezpieczeństwa wchodzących w zakres przedmiotu umowy:

1. Zawór bezpieczeństwa S 301/108,
2. Zawór bezpieczeństwa DBDS 10K13/CE

IV. Zakres naprawy zaworów bezpieczeństwa obejmuje:

1. Naprawa podstawowa:

- a) demontaż,
- b) czyszczenie i ocena stanu zużycia,
- c) regeneracja części nadających się do naprawy,
- d) montaż zaworu bezpieczeństwa,
- e) nastawa zaworu bezpieczeństwa na żądane ciśnienie otwarcia.

2. Naprawa rozszerzona:

- a) naprawa podstawowa w zakresie: IV.1 a) do IV.1 e)
- b) wymiana uszkodzonych części (nie nadających się do naprawy) na nowe.

.....
MGR Janina

.....
MTK Sobieski

.....
TM

.....
TS

WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:

.....

.....

.....

adres pocztowy:.....

.....

.....

.....

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot oferty:

.....

.....

.....

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od marzec 2010 r. na okres 24 miesięcy.

5. Warunki transportu: (na koszt Wykonawcy)

6. Warunki i okres gwarancji:

7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

7.1 Oświadczenie zgodne z wzorem przedstawionym wg Załącznika nr 2a do wymagań ofertowych:

Zał. nr 2a

7.2 Oświadczenie zgodne z wzorem przedstawionym wg Załącznika nr 2b do wymagań ofertowych:

Zał. nr 2b

7.3 Oświadczenie zgodne z wzorem przedstawionym wg Załącznika nr 2c do wymagań ofertowych:

Zał. nr 2c

7.4 Deklaracja zgodna z wzorem przedstawionym wg Załącznika nr 2d do wymagań ofertowych

Zał. nr 2d

7.5 Deklaracja zgodna z wzorem przedstawionym wg Załącznika nr 2e do wymagań ofertowych

Zał. nr 2e

- 7.6 Oświadczenie zgodne z wzorem przedstawionym wg Załącznika nr 2f do wymagań ofertowych:
Zał. nr 2f
- 7.7 Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane (zgodnie z załącznikiem nr 4 do wymagań ofertowych);
Zał. nr 4
8. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A. przedstawioną w Załączniku nr 2g do wymagań ofertowych

Uwaga:

Wszystkie załączniki zamieszczone w ofercie technicznej winny być identyczne z wymienionymi w wymaganiach ofertowych, co do zawartości i treści.

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Miejscowość:....., dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:

.....

OŚWIADCZENIE PRODUCENTA URZĄDZEŃ

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Oświadczamy, że jesteśmy producentem/upoważnionym przedstawicielem Producenta¹⁾ maszyn/urządzeń będących przedmiotem przetargu.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób Upoważnionych
do reprezentowania **Producenta urządzenia**)

¹⁾ niepotrzebne skreślić

Miejscowość:....., dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:

.....

**OŚWIADCZENIE PRODUCENTA URZĄDZEŃ
O UDZIELENIU AUTORYZACJI
WYKONAWCY NAPRAW**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Uprawnieni do reprezentowania **Producenta/ upoważnionego przedstawiciela Producenta**¹⁾
oświadczamy, iż niżej wymienionemu Wykonawcy:

1. **Udzieliliśmy autoryzacji** w zakresie świadczenia napraw produkowanych przez nas urządzeń w zakresie nie mniejszym niż przedmiot niniejszego postępowania oraz na okres nie krótszy niż termin realizacji zamówienia.
2. **Zapewniamy** dostawę oryginalnych części zamiennych producenta ujętych w dokumentacji, na podstawie której wyrób został wprowadzony do obrotu, niezbędnych do wykonywania napraw w całym okresie trwania umowy.
3. **Udostępniliśmy** dokumentację niezbędną do przeprowadzenia napraw w zakresie przedmiotu zamówienia/zaakceptowaliśmy dokumentację Wykonawcy¹⁾.

.....

(pieczęć i podpisy osoby/osób Upoważnionych
do reprezentowania **Producenta urządzenia lub jego
upoważnionego przedstawiciela**)

¹⁾ niepotrzebne skreślić

Miejscowość:....., dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY NAPRAW
NIE BĘDĄCEGO PRODUCENTEM I NIE POSIADAJĄCEGO
AUTORYZACJI PRODUCENTA URZĄDZEŃ**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:.....

Uprawnieni do reprezentowania **Wykonawcy nie będącego producentem i nie posiadającego autoryzacji Producenta:**

1. **Oświadczamy**, że w trakcie wykonywania napraw urządzenia zostaną zastosowane oryginalne części zamienne i podzespoły producenta urządzenia.
2. **Oświadczamy**, że posiadamy ocenę zdolności do wykonywania napraw (w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia) wydaną przez akredytowaną jednostkę certyfikującą w obszarze oceny dobrowolnej/jednostkę notyfikowaną¹⁾.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania **Wykonawcy nie będącego
producentem maszyny/urządzenia i nie posiadającego
autoryzacji producenta**)

¹⁾ niepotrzebne skreślić

Miejscowość:....., dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:

**DEKLARACJA WYKONAWCY BĘDĄCEGO
PRODUCENTEM/UPOWAŻNIONYM PRZEDSTAWICIELEM
PRODUCENTA/AUTORYZOWANYM WYKONAWCĄ NAPRAW
URZĄDZEŃ**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Uprawnieni do reprezentowania **Wykonawcy** będącego producentem/upoważnionym przedstawicielem producenta/podmiotem autoryzowanym przez producenta¹⁾, oświadczamy:

1. **naprawy** będące przedmiotem niniejszego postępowania, wykonane będą w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację urządzenia zgodnie z Instrukcją obsługi.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania **Wykonawcy naprawy**
urządzenia) lub jego upoważnionego przedstawiciela)

¹⁾ niepotrzebne skreślić

Miejscowość:....., dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:

**DEKLARACJA WYKONAWCY NIE BĘDĄCEGO
PRODUCENTEM
a
POSIADAJĄCYM OCENĘ ZDOLNOŚCI DO WYKONYWANIA
NAPRAW WYDANĄ PRZEZ AKREDYTOWANĄ JEDNOSTKĘ
CERTYFIKUJĄCĄ WYROBY/JEDNOSTKĘ NOTYFIKOWANĄ¹⁾**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Uprawnieni do reprezentowania **Wykonawcy nie będącego producentem a posiadającym ocenę zdolności wydaną przez akredytowaną jednostkę certyfikującą wyroby/jednostkę notyfikowaną¹⁾**, oświadczamy, iż:

Naprawy będące przedmiotem niniejszego postępowania, wykonane będą w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację urządzenia zgodnie z Instrukcją obsługi.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania **Wykonawcy naprawy**
urządzenia lub jego upoważnionego przedstawiciela)

¹⁾ niepotrzebne skreślić

Miejscowość:....., dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:

**OŚWIADCZENIE OFERENTA/WYKONAWCY
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY
O
GOTOWOŚCI PRZESTRZEGANIA OBOWIĄZUJĄCYCH
U ZAMAWIAJĄCEGO RYGORÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ
ŚRODOWISKA - W RAMACH WDROŻONEGO
ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA
POŁUDNIOWEGO KONCERNU WĘGLOWEGO S.A.**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Uprawnieni do reprezentowania **Oferenta/Wykonawcy oświadczamy, iż:**

1. **Zobowiązujemy** się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska - w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
2. **Zobowiązujemy** się do takiego wykonywania napraw urządzenia, by były ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
3. **Wyrażamy zgodę** w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
4. **W przypadku** powstania w procesie wykonywania napraw urządzenia, odpadów, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nim zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania **Wykonawcy naprawy
urządzenia lub jego upoważnionego przedstawiciela**)

**Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny
Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.**
**Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez
pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację
prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia**

Naszą polityką w zakresie jakości jest:

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta;
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych;
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek;
- zapobieganie zanieczyszczeniom.

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy;
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymywanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzanie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy;
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych.

Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów;
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko;
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia;
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki
- ciągłego doskonalenia Systemu

WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:

.....

skrót nazwy oferenta:.....

NIP:.....

REGON:

adres pocztowy:

nr telefonu:.....

nr faksu:

e-mail:.....

(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot oferty:

.....

4. Cena:

Cennik napraw podstawowych i części zamiennych do naprawy rozszerzonej.

Zgodny co do treści i pozycji z załącznikiem nr 3,0.

5. Warunki płatności:

Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Forma płatności: przelew.

7. Termin związania ofertą:

Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.

8. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

9. Oświadczamy, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych.

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

11. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

12.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:

Zał. nr 3.1

12.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty

zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

Załącznik nr 3.2

12.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

Załącznik nr 3.3

12.4. Kserokopia dokumentu REGON:

Załącznik nr 3.4

12.5. Kserokopia dokumentu NIP:

Załącznik nr 3.5

12.6. Dowód wpłacenia wadium:

Załącznik nr 3.6

12.7. Dowód wykupu wymagań ofertowych:

Załącznik nr 3.7

12.8. Pełnomocnictwa*):

Załącznik nr 3.8

*) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**CENNIK NAPRAW PODSTAWOWYCH I CZĘŚCI ZAMIENNYCH
DO NAPRAWY ROZSZERZONEJ**

Naprawa podstawowa hydroakumulatora:

Poz.	Rodzaj hydroakumulatora	Cena netto [zł/szt.]
1.	Poj. hydroakumulatora $\leq 1l$	
2.	$1l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 5l$	
3.	$5l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 10l$	
4.	$10l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 30l$	
5.	$30l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 40l$	
6.	Poj. hydroakumulatora $> 40l$	

Podzespoły hydroakumulatorów do naprawy rozszerzonej:

Poz.	Nazwa podzespołu	Rodzaj hydroakumulatora Cena netto podzespołu [zł/szt.]					
		Poj. $\leq 1l$	$1l < \text{poj.} \leq 5l$	$5l < \text{poj.} \leq 10l$	$10l < \text{poj.} \leq 30l$	$30l < \text{poj.} \leq 40l$	Poj. $> 40l$
1.	Pęcherz						
2.	Zawór olejowy						
3.	Zbiornik						
4.	Sprężyna zaworu						
5.	Talerz zaworu						
6.	Nakrętka rowkowa						
7.	Pierścień dystansowy						
8.	Pierścień dzielony						
9.	Nakrętka mocująca						
10.	Nakrętka kołpakowa uszczelniająca						
11.	Nakrętka kołpakowa						
12.	Tuleja zaworu						
13.	Śruba odpowietrzająca						

Naprawa podstawowa zaworów bezpieczeństwa:

Poz.	Typ zaworu bezpieczeństwa	Cena netto [zł/szt.]
1.	Zawór bezpieczeństwa S 301/108	
2.	Zawór bezpieczeństwa DBDS 10K13/CE	

Podzespoły zaworów bezpieczeństwa do naprawy rozszerzonej

Zawór bezpieczeństwa **S 301/108**

Poz.	Nazwa podzespołu	Cena netto [zł/szt.]
1.	Śruba drażona	
2.	Złącze przejściowe	
3.	Sprężyna talerzowa	
4.	Mocowanie stożka	
5.	Siedlisko zaworu	
6.	Grzybek stożkowy	
7.	Obudowa sprężyny	
8.	Bolec sprężynowy	
9.	Obudowa zaworu	

Zawór bezpieczeństwa **DBDS 10K13/CE**

Poz.	Nazwa podzespołu	Cena netto [zł/szt.]
1.	Głowica zaworu	
2.	Korpus zaworu	
3.	Sprężyna zaworu	
4.	Grzybek uszczelniający	

**WYKAZ, USŁUG
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

WZÓR

UMOWA NR.....
zawarta w dniu..... w Jaworznie pomiędzy:

Południowym Koncernem Węglowym S.A.

43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,

Nr KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,

NIP: 6321880539,

kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz której działają:

1. -

2. -

a firmą:
.....
.....

NIP:, REGON:, KRS:

kapitał zakładowy: zł, kapitał wpłacony: zł,

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**, w imieniu i na rzecz, której działają:

1. -

2. -

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku (podać rodzaj przeprowadzonego postępowania), zatwierdzonego Uchwałą Zarządu Zamawiającego nr z dnia oraz:

- wymagań ofertowych,
- oferty złożonej przez Wykonawcę,
- protokołu z negocjacji z dnia

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w okresie obowiązywania niniejszej umowy usług w zakresie naprawy niżej wymienionych urządzeń:

- a) hydroakumulatory pęcherzowe,
- b) zawory bezpieczeństwa,

§ 2

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony do dnia
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 3

ZAKRES USŁUG

1. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązuje się do wykonywania zleconych przez Zamawiającego:
 - a) napraw hydroakumulatorów i zaworów bezpieczeństwa w zakładzie Wykonawcy.
 - b) usuwania w okresie gwarancyjnym wad i usterek w naprawionych przez Wykonawcę urządzeniach u Zamawiającego tj. w Libiążu i Jaworznie. Usterki i awarie zostaną usunięte na koszt Wykonawcy poprzez naprawę lub wymianę dotkniętych wadą elementów.
2. Naprawy wykonywane w zakładzie Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 lit. a):
 - a) każdorazowo wymagane jest ustalenie przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego i Wykonawcy zakresu rzeczowego naprawy w terminie 7 dni od daty odbioru urządzenia. Niedopełnienie tego terminu skutkować będzie zapłaceniem przez Zamawiającego za wykonaną naprawę jak za zakres podstawowy, niezależnie od rzeczywiście wykonanych prac.
 - b) na podstawie ustaleń dokonanych stosownie do postanowień lit. a) Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego o akceptację przedstawionej na ich podstawie kalkulacji kosztów wykonania naprawy, stanowiących sumę należnego Wykonawcy wynagrodzenia netto, tj. bez podatku od towarów i usług oraz cen netto podzespołów i części zamiennych koniecznych do wykonania usługi zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
 - c) Wykonawca nie może przystąpić do realizacji usługi przed uzyskaniem od Zamawiającego pisemnej akceptacji dla przedstawionej przez siebie kalkulacji, o której mowa w lit. b), w postaci zlecenia podpisanego przez dwóch członków Zarządu Zamawiającego.
 - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy akceptacji przedstawionej kalkulacji, a tym samym do odstąpienia od zlecenia wykonania tej usługi, po stwierdzeniu przez siebie, że przedstawiona przez Wykonawcę kalkulacja przekracza 70% wartości zakupu nowej części lub podzespołu.
3. W przypadku napraw gwarancyjnych wykonywanych w miejscu pracy urządzenia u Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 lit. b), każdorazowo wymagane jest uzgodnienie zakresu rzeczowego usługi przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 4

ZASADY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Poszczególne usługi określone niniejszą umową Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy odrębnymi zleceniami, podpisanymi przez dwóch członków Zarządu Zamawiającego,
2. Naprawy wykonywane będą w terminie 14 dni od dnia otrzymania zlecenia, o którym mowa w ust 1.
3. Wymagane badania, jakie należy przeprowadzić po wykonanej naprawie będą zlecane uprawnionemu rzeczoznawcy bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie odrębnej umowy.
4. Badania, o których mowa, w § 4, ust 3 będą wykonywane na terenie Wykonawcy, w miejscu do tego przystosowanym.
5. Koszt przygotowania urządzenia do badania wliczony jest w cenę naprawy.
6. Wraz z naprawionymi urządzeniami Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - a) Świadectwo jakości zawierające:
 - nr urządzenia,
 - pojemność,
 - ciśnienie próbne,
 - wynik próby,

- b) Kartę gwarancyjną.
 - c) Protokół zdawczo-odbiorczy.
- Koszt dostarczenia w/w dokumentów wliczony jest w cenę naprawy,
7. Wykonawca zobowiązuje się odebrać od Zamawiającego urządzenie do naprawy oraz dostarczyć je po naprawie własnym środkiem transportu i na własny koszt.
 8. Podstawą wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez przedstawicieli obu stron.
 9. W przypadku wystąpienia wad w urządzeniach objętych gwarancją poremontową wezwanie ekipy serwisu Wykonawcy będzie dokonywane telefonicznie oraz potwierdzane za pomocą faksu w ciągu 24 godzin, a w przypadku wykonywania usług w dniu będącym niedzielą lub świętem – w pierwszym następującym po nim dniu roboczym.
 10. Telefoniczne wezwania ekipy serwisu Wykonawcy, o których mowa w ust. 9, przyjmowane będą przez Wykonawcę pod numerem telefonu, a potwierdzenia pod numerem faksu
 11. Do wezwania ekipy serwisu Wykonawcy w trybie określonym w ust. 9 upoważnione są osoby wyższego dozoru ruchu nadzorujące prace na zmianie, na której zaistniała awaria, dyspozytorzy ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego oraz inspektorzy Działu Gospodarki Maszynami, Smarami i Technologii Górniczej (MGR) Zamawiającego.
 12. W przypadku usług serwisowych gwarancyjnych wykonywanych u Zamawiającego stosownie do postanowień § 3 ust. 1 lit. b), transport podzespołów i części maszyn i urządzeń do zakładu Zamawiającego oraz – po wykonanej usłudze serwisowej – do Wykonawcy, jak również inne czynności z tym związane, wykonuje na swój koszt Wykonawca.
 13. Postanowienia ust. 12 nie dotyczą rozładunku i załadunku podzespołów i części maszyn i urządzeń na i ze środka transportu Wykonawcy na terenie Zakładu Górniczego Zamawiającego, które to czynności wykonuje na swój koszt Zamawiający.
 14. Wykonawca zapewnia, że przyjazd ekipy serwisowej dla usunięcia awarii gwarancyjnej w wyznaczone przez Zamawiającego miejsce na terenie jego Zakładu Górniczego nastąpi w czasie nie dłuższym niż 24 godzin od chwili telefonicznego zgłoszenia awarii,
 15. Wykonawca oświadcza, że jest mu wiadome, iż każda awaria maszyny lub urządzenia, albo ich podzespołu lub części, skutkuje dla Zamawiającego istotną szkodą majątkową wynikającą z konieczności wstrzymania wydobywania węgla kamiennego. Dlatego też Wykonawca zobowiązuje się wykonać każdą zleconą mu przez Zamawiającego usługę serwisową bez jakiegokolwiek opóźnienia, chyba że jest ono obiektywnie uzasadnione uwarunkowaniami technicznymi, technologicznymi lub geologiczno-górnictwymi, albo przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego.
 16. Ekipa serwisu Wykonawcy zobowiązana jest zgłosić swój przyjazd u dyspozytora Zakładu Górniczego Zamawiającego lub osoby, która wezwała ekipę serwisu. Zgłoszenie przyjazdu ekipy serwisowej oznacza rozpoczęcie świadczenia usługi serwisowej.
 17. Pracownicy ekipy serwisowej wykonujący usługę zobowiązani są do stosowania bezpiecznych metod pracy, przestrzegania przepisów BHP oraz instrukcji i zarządzeń obowiązujących w Zakładzie Górniczym Zamawiającego, na terenie którego usługa jest wykonywana.
 18. Do wykonywania usług serwisowych w ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego uprawnieni są wyłącznie pracownicy Wykonawcy wymienieni w Załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
 19. Wykonawca zobowiązuje się do nie zatrudniania przy wykonywaniu świadczeń określonych niniejszą umową osób będących pracownikami Zamawiającego. Naruszenie zakazu zawartego w zdaniu poprzednim Strony w każdym przypadku uznawać będą za rażąco nienależyte wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań określonych niniejszą umową, uprawniające Zamawiającego do odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z winy Wykonawcy co do całej reszty niewykonanych świadczeń.
 20. W przypadku usług wykonywanych na terenie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) przygotowania stanowiska pracy na dole tak, aby możliwe było natychmiastowe przystąpienie ekipy do pracy, w celu właściwego wykorzystania serwisu technicznego,
 - b) zapewnienia osoby dozoru ruchu ze strony Zakładu Górniczego w charakterze opiekuna i koordynatora prac,

- c) zapewnienia pracownikom ekipy serwisowej bezpiecznych warunków pracy, w tym odzieży ochronnej i sprzętu ochrony osobistej na zasadach obowiązujących w Zakładzie Górniczym Zamawiającego,
 - d) zapewnienia transportu części, narzędzi i podzespołów oraz pracowników serwisu na terenie Zakładu Górniczego,
 - e) zapewnienia dostawy mediów oraz materiałów eksploatacyjnych w postaci energii elektrycznej i sprężonego powietrza oraz olejów i smarów potrzebnych do wymiany lub uzupełnienia.
21. Wzajemne obowiązki Stron, wynikające z przepisów ustawy Prawo geologiczne i górnicze, dotyczące bezpieczeństwa wykonywania prac w ruchu zakładu górniczego, określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 5

ODBIÓR WYKONANEJ USŁUGI

1. Odbiór urządzeń po naprawie w zakładzie Wykonawcy, o której mowa w § 3 ust. 1 lit. a), następować będzie po skontrolowaniu zakresu przeprowadzonej naprawy i podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego przez przedstawicieli obu stron.
2. W przypadku naprawy gwarancyjnej wykonanej w miejscu pracy urządzenia u Zamawiającego, o której mowa w § 3 ust. 1 lit. b), odbiór następować będzie niezwłocznie po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru, nie później jednak niż w następnym dniu roboczym.
3. Wykonanie naprawy gwarancyjnej upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzą protokołem wykonania usługi serwisowej, sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru, że naprawy zostały wykonane nienależycie, przedstawiciele Zamawiającego mogą odmówić podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego lub protokołu wykonania usługi serwisowej gwarancyjnej i wezwać Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych uchybień, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu wykonania naprawy w zakładzie Wykonawcy, o której mowa w § 3 ust. 1 lit. a), przysługiwać mu będzie od Zamawiającego wynagrodzenie netto określone w kalkulacji kosztów, o której mowa w § 3 ust. 2 lit. a) i b).
2. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 doliczane mogą być ceny netto podzespołów w przypadku naprawy rozszerzonej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
3. Do wynagrodzenia netto, o którym mowa w ust. 1 oraz do cen netto podzespołów, o których mowa w ust. 2, zostanie doliczony podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.
4. Cenny wykonywanych napraw i podzespołów wymienionych w Załączniku nr 1 są stałe w okresie obowiązywania umowy.
5. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 1.
6. Płatności realizowane będą przez Zamawiającego w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
7. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Każda faktura musi zawierać numer zlecenia oraz numer, pod którym niniejsza umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego. Do każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kopię protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 1. Faktura nie spełniająca wymogów określonych w zdaniach poprzednich nie jest fakturą prawidłowo wystawioną w rozumieniu ust. 6.
9. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym, zarejestrowanym podatnikiem VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez konieczności potwierdzania odbioru przez Zamawiającego.

10. Faktury należy doręczać na adres: Południowy Koncern Węglowy S.A. 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.
11. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą zostać przeniesione na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego ZG Janina:, tel.....
 - b) ze strony Zamawiającego ZG Sobieski....., tel.
 - c) ze strony Wykonawcy:tel./fax
2. Osobami sprawującymi nadzór nad realizacją niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego ZG Janina:, tel.....
 - b) ze strony Zamawiającego ZG Sobieski:tel./fax
 - c) ze strony Wykonawcy:tel./fax
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Wymaga jednak dla swej skuteczności złożenia przez Stronę dokonującą zmiany pisemnego oświadczenia w tym przedmiocie drugiej Stronie.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Zamawiający ma prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną w przypadku:
 - a) zwłoki w wykonaniu zleconej naprawy urządzenia - w wysokości 1 000,00 zł (jeden tysiąc złotych.) za każdy dzień zwłoki,.
 - b) zwłoki w usunięciu wad gwarancyjnych - w wysokości 1 000,00 zł (jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia uzgodnionego na usunięcie wad.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Stronę ponoszącą odpowiedzialność za przyczynę odstąpienia, na rzecz drugiej Strony, kary umownej w wysokości 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych).
4. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentu obciążeniowego.
5. Strony mają prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość ustalonych kar, jeśli szkoda powstała z przyczyn wyżej opisanych jest wyższa niż kara umowna.

§ 9

GWARANCJA

1. Na wykonane naprawy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Z gwarancji wyłączone są wady powstałe w wyniku stosowania lub użytkowania niezgodnego z warunkami określonymi przez producenta w instrukcji obsługi lub dokumentacji techniczno-ruchowej.
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wady w wyremontowanych urządzeniach, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie usunąć wadę na własny koszt, poprzez wymianę lub naprawę dotkniętych wadą elementów.
4. Wymienione w ramach gwarancji elementy zostaną objęte nową gwarancją na takich samych zasadach, jak naprawa urządzenia.
5. Wydłuża się okres gwarancji o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.

§ 10
SIŁA WYŻSZA

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górnicznych, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.
3. W przypadku, gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3, nie stosuje się postanowień § 8 ust. 3.

§ 11
OCHRONA ŚRODOWISKA

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

§ 12
POUFNOŚĆ

1. Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 13
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy wraz z cennikiem usług oraz podzespołów do naprawy rozszerzonej,

Załącznik nr 2 - Obowiązki stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego,

Załącznik nr 3 - Wykaz osób uprawnionych do wykonywania prac serwisowych w ruchu Zakładu Górniczego,

Załącznik nr 4 - Protokół wykonania usługi serwisowej gwarancyjnej.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1.

1.

2.

2.

.....
Radca Prawny

.....
TM

.....
MGR Janina

.....
MTK Sobieski

Szczegółowy zakres rzeczowy wraz z cennikiem usług oraz podzespołów do naprawy rozszerzonej.

I. Rodzaje hydroakumulatorów wchodzących w zakres przedmiotu umowy:

1. Poj. hydroakumulatora $\leq 1l$
2. $1l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 5l$
3. $5l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 10l$
4. $10l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 30l$
5. $30l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 40l$
6. Poj. hydroakumulatora $> 40l$

II. Zakres naprawy hydroakumulatorów obejmuje:

1. Naprawa podstawowa:
 - a) demontaż,
 - b) czyszczenie i mycie elementów do oceny stanu technicznego,
 - c) piaskowanie płaszcza zbiornika stałego,
 - d) przygotowanie do badań,
 - odtłuszczenie,
 - nanoszenie cienkiej warstwy białego lakieru do badań magnetycznych,
 - szlifowanie wżerów do pomiaru grubości ścianki,
 - e) przygotowanie do prób ciśnieniowych i rewizji wewnętrznej,
 - f) malowanie antykorozyjne płaszcza zbiornika,
 - g) naprawa uszkodzonych części,
 - h) wymiana kompletu uszczelnień na nowe,
 - i) wymiana zaworu gazowego na nowy
 - j) montaż elementów hydroakumulatora,
 - k) napełnianie azotem pęcherza gumowego,
 - l) przeprowadzenie prób ciśnieniowych po wykonanej naprawie, potwierdzonych protokołem badania z przeprowadzonej próby ciśnieniowej.
2. Naprawa rozszerzona:
 - a) naprawa podstawowa w zakresie: II.1 a) do II.1 l)
 - b) wymiana uszkodzonych części (nie nadających się do naprawy) na nowe.

III. Rodzaje zaworów bezpieczeństwa wchodzących w zakres przedmiotu umowy:

1. Zawór bezpieczeństwa S 301/108,
2. Zawór bezpieczeństwa DBDS 10K13/CE

IV. Zakres naprawy zaworów bezpieczeństwa obejmuje:

1. Naprawa podstawowa:

- a) demontaż,
- b) czyszczenie i ocena stanu zużycia,
- c) regeneracja części nadających się do naprawy,
- d) montaż zaworu bezpieczeństwa,
- e) nastawa zaworu bezpieczeństwa na żądane ciśnienie otwarcia.

2. Naprawa rozszerzona:

- a) naprawa podstawowa w zakresie: IV.1 a) do IV.1 e)
- b) wymiana uszkodzonych części (nie nadających się do naprawy) na nowe.

V. Cennik usług oraz podzespołów do naprawy rozszerzonej:

1. Naprawa podstawowa hydroakumulatora:

Poz.	Rodzaj hydroakumulatora	Cena netto [zł/szt.]
1.	Poj. hydroakumulatora $\leq 1l$	
2.	$1l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 5l$	
3.	$5l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 10l$	
4.	$10l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 30l$	
5.	$30l < \text{poj. hydroakumulatora} \leq 40l$	
6.	Poj. hydroakumulatora $> 40l$	

2. Podzespoły hydroakumulatorów do naprawy rozszerzonej:

Poz.	Nazwa podzespołu	Rodzaj hydroakumulatora Cena netto podzespołu [zł/szt.]					
		Poj. $\leq 1l$	$1l < \text{poj.} \leq 5l$	$5l < \text{poj.} \leq 10l$	$10l < \text{poj.} \leq 30l$	$30l < \text{poj.} \leq 40l$	Poj. $> 40l$
1.	Pęcherz						
2.	Zawór olejowy						
3.	Zbiornik						
4.	Sprężyna zaworu						
5.	Talerz zaworu						
6.	Nakrętka rowkowa						
7.	Pierścień dystansowy						
8.	Pierścień dzielony						
9.	Nakrętka mocująca						
10.	Nakrętka kołpakowa uszczelniająca						
11.	Nakrętka kołpakowa						
12.	Tuleja zaworu						
13.	Śruba odpowietrzająca						

3. Naprawa podstawowa zaworów bezpieczeństwa:

Poz.	Typ zaworu bezpieczeństwa	Cena netto [zł/szt.]
1.	Zawór bezpieczeństwa S 301/108	
2.	Zawór bezpieczeństwa DBDS 10K13/CE	

4. Podzespoły zaworów bezpieczeństwa do naprawy rozszerzonej

a) **Zawór bezpieczeństwa S 301/108**

Poz.	Nazwa podzespołu	Cena netto [zł/szt.]
1.	Śruba drażona	
2.	Złącze przejściowe	
3.	Sprężyna talerzowa	
4.	Mocowanie stożka	
5.	Siedlisko zaworu	
6.	Grzybek stożkowy	
7.	Obudowa sprężyny	
8.	Bolec sprężynowy	
9.	Obudowa zaworu	

b) **Zawór bezpieczeństwa DBDS 10K13/CE**

Poz.	Nazwa podzespołu	Cena netto [zł/szt.]
1.	Głowica zaworu	
2.	Korpus zaworu	
3.	Sprężyna zaworu	
4.	Grzybek uszczelniający	

ZAMAWIAJĄCY:

3.

4.

WYKONAWCA:

1.

2.

**Obowiązki stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego,
ustalenia organizacyjno – techniczne.**

§1

Prace serwisowe gwarancyjne wykonywane przez **Wykonawcę** na terenie Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A. prowadzone będą w oparciu o następujące akty prawne:

- a. Ustawa Prawo Geologiczne i Górnicze z dnia 4 lutego 1994r. (jednolity tekst Dz.U. 2005 nr 228, poz. 1947 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi,
- b. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz.U.2002 nr 139, poz.1169) oraz Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 czerwca 2006r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz, U 2006 nr 124, póź.863) z późniejszymi zmianami .
- c. Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974r (jednolity tekst Dz. U 1998 nr 21, poz. 94 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi.
- d. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003 nr 169, póź.1650 z późniejszymi zmianami),
- e. Ustawa o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych z dnia 30 października 2002r (Dz. U 2002 nr 199, póź 1673 z późniejszymi zmianami).

§ 2

Zakres koordynacji, nadzoru i dozoru ruchu ze strony Zamawiającego

1. Dyrektor Techniczny poszczególnego Zakładu Górniczego, I-Zastępca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego SA. odpowiedzialny jest za całokształt zagadnień związanych z zatrudnianiem firm świadczących usługi w ruchu Zakładów Górniczych - Południowego Koncernu Węglowego S. A., w tym za akceptację stosownych projektów technicznych i instrukcji oraz rozliczenie finansowe wykonanych prac.
2. Kierownik Działu Robót Górniczych poszczególnych Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A. odpowiedzialny jest za całokształt realizacji odpowiedniej umowy, w szczególności za realizację harmonogramu robót określonego umową, opracowywanie projektów technicznych, nadzór nad zgodnością prowadzonych robót, z aktualnym planem ruchu, zatwierdzonymi projektami technicznymi i technologiami wykonywania prac oraz sporządzanie protokołów odbioru robót będących podstawą rozliczenia wykonanych usług.
3. Za koordynację oraz nadzór nad robotami w poszczególnych branżach odpowiedzialni są:
 - a) Główny Mechanik Urządzeń Dołowych - w zakresie robót mechanicznych,
 - b) Główny Elektryk - w zakresie robót elektrycznych,
 - c) Pełnomocnik Dyrektora Zakładu Górniczego ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania - w zakresie spraw dotyczących Dokumentu Bezpieczeństwa, w tym analizy i oceny ryzyka zawodowego.

4. Nadzór nad pracownikami **Wykonawcy** sprawować będzie osoba dozoru wyższego Działu Ruchu poszczególnych Zakładów Górniczych, na zlecenie, którego roboty te są wykonywane.
5. Do w/w osoby dozoru, przed podjęciem prac, **Wykonawca** winien dostarczyć ewidencję pracowników(Załącznik nr 3 do umowy), którzy mogą wykonywać prace w ruchu Zakładu Górniczego tj.:
 - a) zapoznanych z ruchem Zakładu Górniczego,
 - b) przeszkolonych w zakresie stosownych środków ochrony dróg oddechowych,
 - c) posiadających ważne orzeczenie lekarskie, w tym niezbędne badania specjalistyczne, dopuszczające do pracy w ruchu Zakładu Górniczego.
6. Osoba dozoru wyższego danej zmiany wyznacza imiennie osobę (osoby) dozoru ruchu Zakładu Górniczego sprawującą bezpośredni nadzór nad pracownikami **Wykonawcy** od chwili zgłoszenia się w Zakładzie Górniczym do czasu jego opuszczenia.
7. Wyznaczone imiennie osoby dozoru ruchu sprawujące nadzór nad pracownikami **Wykonawcy** zobowiązane są do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego przed podjęciem przez w/w pracowników czynności w Zakładzie Górniczym.
8. Fakt przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego i zapoznania się z występującymi zagrożeniami na terenie Zakładu Górniczego należy odnotować w książce instruktaży oddziału w rejonie, którego wykonywane będą prace, za potwierdzeniem osób przeszkolonych.

§ 3

Wykonawcę zobowiązuje się do:

1. Przestrzegania procedur obowiązującego w Południowym Koncernie Węglowym S.A. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP w zakresie zarządzania BHP oraz zarządzania środowiskowego podczas wykonywania prac w ruchu zakładu górniczego, w tym do stosowania punktu 4 4.10 normy PN-N-18001, obowiązkowego zgłaszania wypadków przy pracy, chorób zawodowych i zagrożeń potencjalnie wypadkowych wśród pracowników **Wykonawcy** podczas wykonywania usługi na rzecz Południowego Koncernu Węglowego SA
2. Prowadzenia dokumentacji związanej z zatrudnianiem pracowników zawierającej:
 - a) aktualny wykaz kierownictwa i dozoru ruchu oraz pracowników zatrudnionych w ruchu odpowiedniego Zakładu Górniczego,
 - b) zaświadczenia o odbytych szkoleniach wstępnych i okresowych,
 - c) zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie BHP dla pracowników firm świadczących usługi w ruchu odpowiedniego zakładu górniczego,
 - d) zaświadczenia o ważnych badaniach profilaktycznych lekarskich, psychologicznych lub innych specjalistycznych oraz w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
 - e) wykaz pracowników zapoznanych z częścią Dokumentu Bezpieczeństwa właściwą dla charakteru wykonywanych prac oraz z odpowiednimi instrukcjami bezpiecznego wykonywania prac.

Powyższą dokumentację **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć na żądanie odpowiednich służb **Zamawiającego**.

3. Prowadzenia obowiązującej dokumentacji stosownie do wymagań Prawa Geologicznego i Górniczego, Prawa Budowlanego i innych przepisów wykonawczych.
4. Natychmiastowego wstrzymania prowadzenia robót, w przypadku powstania na tych robotach stanu zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego w strefie zagrożenia, wycofania pracowników w bezpieczne miejsce niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie **Zamawiającego** oraz przystąpienia dostępnymi środkami do usuwania zagrożenia

5. Działania zgodnego z poleceniami kierownictwa akcji ratowniczej (zorganizowanej przez **Zamawiającego** zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi przepisami) w przypadku powstania na realizowanych robotach stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego
6. Przestrzeganie wymagań dotyczących ochrony środowiska określonych w obowiązujących w Południowym Koncernie Węglowym S. A. procedurach:
 - a) P-3.1 Procedura identyfikacji i oceny aspektów środowiskowych,
 - b) P-3.2 Procedura postępowania z odpadami,
 - c) P-3.3 Procedura sterowania operacyjnego monitorowania i pomiarów dla znaczących aspektów środowiskowych oraz oceny zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi wymaganiami.

§ 4

Transport sprzętu, urządzeń i materiałów **Wykonawcy** na terenie zakładu zapewni **Zamawiający**.

§ 5

Sposób ewidencjonowania (rejestrowania) czasu przebywania poszczególnych pracowników **Wykonawcy** na terenie **Zamawiającego**:

1. Wszyscy pracownicy **Wykonawcy** zobowiązani są zgłaszać dozorowi oddziału użytkownika przybycie do rejonu oddziału.
2. Po zakończeniu robót fakt opuszczenia rejonu wykonywania prac przez pracowników **Wykonawcy** musi być każdorazowo zgłoszony osobie dozoru oddziału **Zamawiającego**.

§ 6

W przypadku nieprzestrzegania obowiązujących przepisów i niedopełnienia postanowień niniejszych ustaleń przez **Wykonawcę** (jego pracowników) osoby nadzorujące i dozoru roboty ze strony **Zamawiającego** mają obowiązek odpowiednio odsunięcia pracowników **Wykonawcy** od robót z ich wstrzymaniem włącznie.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1.

1.

2.

2.

.....
MGR

.....
TM

**Lista pracowników uprawnionych do wykonywania prac
w Ruchu Zakładu Górniczego**

- | | | |
|----|----------------------------|-----------------------|
| 1. |
(Nazwisko i imię) |
(stanowisko) |
| 2. |
(Nazwisko i imię) |
(stanowisko) |
| 3. |
(Nazwisko i imię) |
(stanowisko) |
| 4. |
(Nazwisko i imię) |
(stanowisko) |
| 5. |
(Nazwisko i imię) |
(stanowisko) |

Zamawiający:

Wykonawca:

1.

1.

2.

2.

.....
MGR

PROTOKÓŁ nr.....

wykonania usługi serwisowej gwarancyjnej zgodnie z umową nr.....

1. Data wykonania usługi:
2. Przedmiot i zakres usługi.....
.....

3. Pracownicy ekipy serwisu zatrudnieni przy wykonywaniu usługi:

Nazwisko i imię	Stanowisko/funkcja
.....
.....
.....

4. Czas pracy serwisanta(ów) wykonujących usługę (ilość przepracowanych roboczogodzin) od godz. do godz.

5. Uczestnictwo osób ze strony Zamawiającego:

Nazwisko i imię	Stanowisko/funkcja
.....
.....

6. Opis przeprowadzonych prac, uwagi stron, wykaz części użytych do naprawy z podaniem ich numerów katalogowych (zgodny z zał. nr 1)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Kwalifikacja usługi: gwarancyjna, bezpłatna - nie objęta gwarancją, płatna (*wykreślić niewłaściwe*)

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....