

WYMAGANIA OFERTOWE

(przetarg)

I. Zamawiający:

Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

II. Opis przedmiotu zamówienia:

„Najem dwóch sztuk hydraulicznych belek transportowych wysokoobciążalnych do współpracy z podwieszanymi kolejkami spalinowymi oraz dwa hydrauliczne ciągniki manewrowe wraz z hydraulicznymi agregatami zasilającymi”

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

III. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu przetargu.
7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku oferentów wspólnie, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu oferentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
 - a) nazwę i siedzibę oferenta;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty;
 - d) termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy na okres 61 dni (od kwiecień 2010r. na okres 61 dni),
 - e) warunki transportu: dostawa i zwrot przedmiotu najmu na koszt własny Oferenta,
 - f) warunki i okres gwarancji: w całym okresie najmu,

- g) oświadczenie oferenta, że przedmiotem najmu będzie towar fabrycznie nowy,
- h) kserokopie:
 - decyzji dopuszczenia Prezesa WUG lub dokumentów potwierdzających możliwość stosowania przez Zamawiającego przedmiotów najmu w podziemnych zakładach wydobywających węgiel kamienny, w wyrobiskach zaliczanych do klasy „A” zagrożenia wybuchem pyłu węglowego;
 - DTR lub wypisów z dokumentacji przedmiotów najmu zawierające między innymi:
 - charakterystykę techniczną,
 - opis budowy i działania,
 - rysunki złożeniowe przedstawiające wymiary gabarytowe, ciężary i ogólną budowę przedmiotów najmu,
 - wykaz rodzaju i ilości elementów i podzespołów wchodzących w skład dostawy,
 - warunki transportu i montażu.
- i) Wzory:
 - Paszportów belek transportowych,
 - Atestu na haki i łańcuchy (dotyczy belek transportowych),
 - Karty gwarancyjnej przedmiotów najmu,
 - Świadectwa kontroli jakości,
- j) oświadczenie, że Oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- k) oświadczenie oferenta o świadczeniu usług serwisowych gwarancyjnych we wszystkie dni tygodnia z określeniem dyspozycyjności,
- l) oświadczenie oferenta o zapewnieniu dostaw części zamiennych gwarancyjnych w całym okresie najmu,
- m) oświadczenie oferenta, że przedmiot najmu (dotyczy belek transportowych) jest urządzeniem kompatybilnym z podwieszanymi ciągnikami spalinowymi stosowanymi u Zamawiającego lub oświadczenie o zapewnieniu odpowiednich adapterów umożliwiającymi współpracę z podwieszanymi ciągnikami spalinowymi u Zamawiającego,
- n) Oświadczenie Oferenta o gotowości przestrzegania obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego koncernu Węglowego S.A. zgodnie z wzorem wg załącznika nr 2a do wymagań ofertowych;
- o) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane (zgodnie z załącznikiem nr 4 wymagań ofertowych);
- p) Oświadczenie o zapoznaniu się ze Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A. przedstawioną w załączniku nr 2b do wymagań ofertowych;

14. Część handlowa oferty musi zawierać:

- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail, wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
- b) datę sporządzenia oferty;
- c) przedmiot oferty;

- d) cenę:
Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy w całym okresie najmu.
- e) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- g) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- h) kserokopia dokumentu REGON;
- i) kserokopia dokumentu NIP;
- j) dowód wpłacenia wadium;
- k) dowód wykupu wymagań ofertowych;
- l) warunki płatności:
Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni licząc od końca miesiąca, w którym wykonano usługę najmu, przy czym faktura VAT za najem będzie wystawiona nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu płatności. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
- m) forma płatności – przelew;
- n) termin związania ofertą - 60 dni przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);
- o) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- p) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;
- q) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
- r) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,
15. W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, h, i, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.
16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.
17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 pkt e, f, g, składa dokument lub

dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
18. Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.
19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu w: Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, Wydział Umów (budynek centrali telefonicznej), pokój nr 9
do dnia **24.03.2010r.** godz. **15.00**
Na opakowaniu oferty należy umieścić:
 - a) Nazwę i siedzibę oferenta
 - b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
 - c) napis: „Nr przetargu:(wpisać numer)...
Przetarg na :.....(podać temat).....”
2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią wymagań ofertowych, zostanie przekazane oferentom i będzie dla nich wiążące.
5. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

V. Wadium

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 8 700,00 zł. (osiem tysięcy siedemset złotych 00/100) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao S.A. nr rachunku 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg-.....(podać temat oraz nr konta bankowego).....”.
3. Oferent wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:
 - a) pieniądź,
 - b) gwarancja bankowa (z terminem ważności obejmującym cały termin związania oferta, określony w pkt III, ppkt 14, lit. n,

- c) gwarancja ubezpieczeniowa (z terminem ważności obejmującym cały termin związania oferta, określony w pkt III, ppkt 14, lit. n),
- d) poręczenie bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania oferta, określony w pkt III, ppkt 14, lit. n)

Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przebiegowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium, zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.

- 4. Wadium w postaci punkt 3 lit. b, c, d, należy dostarczyć do Wydziału Finansowego pokój nr 6 w budynku centrali telefonicznej Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu określonego w pkt 1. Kopię dokumentu z potwierdzeniem jego złożenia u Zamawiającego należy załączyć do oferty.
- 5. Za termin wniesienia wadium uważa się:
 - a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,
 - b) dzień złożenia oryginału dokumentów wymienionych w punkcie 3 ust. b – d w Wydziale Finansowym Zamawiającego.

VI. Zwrot wadium.

- 1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
- 2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium w terminie do 3 dni po zawarciu umowy.
- 3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.
- 4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

VII. Przewidywany termin realizacji przedmiotu przetargu:

od dnia zawarcia umowy na okres 61 dni (od kwiecień 2010r. na okres 61 dni).

VIII. Projekt umowy

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

IX. Tryb udzielania wyjaśnień

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

- a) w sprawach technicznych:
 - Dział Gospodarki Maszynami, Smarami i Technologii Górniczej
 - Marek Urbańczyk - tel. (032) 627 06 45
- b) w sprawach formalno-prawnych:
 - Wydział Umów: - tel. 32 618 53 81

X. Otwarcie ofert

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu **25.03.2010r.** o godz. **13.45** w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu.
2. Otwarcie oferty jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
 - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;
 - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.
 - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

XI. Część niejawną przetargu.

1. W części niejawną Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (faks, e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.
4. Komisja odrzuca oferty:
 - złożone po wyznaczonym terminie,
 - gdy nie wniesiono wadium,
 - które pomimo wyznaczonego terminu ich uzupełnienia nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
 - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie, z którymi Komisja będzie oceniać oferty.

1) Ceny^{*)} - waga 100 %

^{*)} cena za cały okres najmu tj: od dnia zawarcia na okres 61 dni.

(dobowa stawka najmu = cena / 61 dni).

Uszczegółowienie kryterium oceny ofert

Ocena każdej oferty przeprowadzona zostanie wg wzoru:

$$C_i = (C_{min}/C_{bad}) \times 100 \text{ [pkt]},$$

gdzie:

C_i - ilość punktów badanej oferty uzyskanej z ceny [pkt];

Przetarg nr 53/10

„Najem dwóch sztuk hydraulicznych belek transportowych wysokoobciążalnych do współpracy z podwieszanymi kolejkami spalinowymi oraz dwa hydrauliczne ciągniki manewrowe wraz z hydraulicznymi agregatami zasilającymi”

C_{min} - najniższa cena w złożonych ofertach (zł);

C_{bad} - cena oferty badanej (zł);

XIII. Rozstrzygnięcie przetargu.

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zakończenie postępowania przetargowego powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Forma pisemna umowy zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
8. Oferta nie podlega zwrotowi.
9. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

XIV. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

Załączniki:

- Zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- Zał. nr 2 - Wzór formularza oferty technicznej.
- Zał. nr 2a - Oświadczenie Oferenta /Wykonawcy w związku z realizacją umowy o gotowości przestrzegania rygorów związanych z ochroną środowiska- w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- Zał. nr 2b - Zintegrowana Polityka Jakości, środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.
- Zał. nr 3 - Wzór formularza oferty handlowej.
- Zał. nr 4 - Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat.
- Zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

.....
MGR

.....
GG3

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY – wg przedmiotu zamówienia

I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

Najem w okresie od dnia zawarcia umowy na okres 61 dni obejmuje poniższe urządzenia transportu podwieszanego:

- dwie sztuki hydraulicznych belek transportowych wysokoobciążalnych o nośności minimalnej 25 ton każda do współpracy z podwieszanymi kolejkami spalinowymi,
- dwie sztuki hydraulicznych ciągników manewrowych,
- dwie sztuki hydraulicznych agregatów zasilających ciągniki manewrowe.

II. Wymagania techniczne hydraulicznej belki transportowej wysokoobciążalnej:

- 1) Udźwig minimalny 25 ton, realizowany przez cztery wciągarki hydrauliczne z wykorzystaniem dwóch trawersów posiadających przystosowanie do transportu sekcji obudowy zmechanizowanej,
- 2) Sterowanie i napęd ponoszenia hydrauliczny,
- 3) Dostosowanie do profilu szyny jezdnej 155 (140 E wg DIN),
- 4) Maksymalne obciążenie złącza szyn jezdnych i zawiesi – 40 kN,
- 5) Możliwość łączenia z urządzeniami ciągnącymi lub pchającymi siłą max: 80kN
- 6) Minimalny promień krzywizny toru w płaszczyźnie poziomej $R \geq 4m$,
- 7) Minimalny promień krzywizny toru w płaszczyźnie pionowej $R \geq 8m$,
- 8) Prędkość podnoszenia min 0,8 m/min,
- 9) Maksymalne ciśnienie zasilania 16 MPa,
- 10) Wysokość podnoszenia: do 6 m,
- 11) Prędkość jazdy do 2 m/s,
- 12) Ciągła łącząca belkę transportową z ciągnikami podwieszanymi typu Scharf, IMM, Bevex i Ferrit.
- 13) Połączenie przewodów hydrauliki belki transportowej z ciągnikiem za pomocą złącz gniazdowych,

Belka transportowa powinna być wyposażona w komplet hydraulicznych przewodów zasilających i rozdzielaczy sterujących.

III. Wymagania techniczne hydraulicznego ciągnika manewrowego:

Kompletne urządzenie do przeładunku technologicznego o napędzie hydraulicznym o następujących parametrach technicznych:

- | | |
|--|--|
| 1) siła ciągnąco-pchająca ciągnik | - min 15 kN, |
| 2) dostosowanie do profilu szyny jezdnej | - 155 (140 E wg DIN), |
| 3) nachylenie trasy | - max. 15 ^o , |
| 4) prędkość jazdy | - 0÷0,4 m/s, |
| 5) pole manewru | - min. 80 m (po min. 40 m w obu kierunkach), |
| 6) ciśnienie zasilania | - do 16 MPa, |

- 7) ciężar ciągnika - max 800 kg
- 8) dopuszczalna krzywizna toru jezdnego w płaszczyźnie poziomej - $R \geq 4$ m,
- 9) dopuszczalna krzywizna toru jezdnego w płaszczyźnie pionowej - $R \geq 8$ m,
- 10) obciążenie użytkowe przy nachyleniu 0° - min. 18 000 kg,
- 11) w przypadku zaniku zasilania - zabezpieczenie - unieruchomienie zestawu,
- 12) wyposażenie dodatkowe, niezbędne do podłączenia i bezawaryjnej pracy ciągnika manewrowego,

III. Wymagania techniczne hydraulicznego agregatu zasilającego ciągnik manewrowy:

Agregat hydrauliczny o parametrach technicznych umożliwiających zasilenie ciągnika manewrowego i elementów układu transportowego, opartego na wciągnikach WPT 3.0/M/A-h, oraz modułowych zestawów nośnych MZN.

- 1) napięcie zasilania - 500 V
- 2) moc silnika elektrycznego - min. 15 kW,
- 3) ciśnienie nominalne - 16 MPa
- 4) wydajność - min. 40 l/min
- 5) rodzaj tłoczonego medium - olej mineralny,
- 6) wyposażony w chłodnicę oleju,
- 7) wyposażony w czujnik poziomu cieczy chłodzącej,
- 8) wyposażony w czujnik temperatury (iskrobezpieczny)
- 9) wyposażenie dodatkowe (m.in. przewody wysokociśnieniowe, złączki, itp), niezbędne do podłączenia i bezawaryjnej pracy agregatu zasilającego w odległości 50 m od ciągnika manewrowego.,

IV. Wymagania jakościowe przedmiotu najmu:

- 1) wymagany okres gwarancji w całym okresie najmu,
- 2) wraz z przedmiotem najmu Wykonawca dostarczy zamawiającemu:
 - kserokopię decyzji dopuszczenia Prezesa WUG lub dokumentów potwierdzających możliwość stosowania przez Zamawiającego przedmiotów najmu w podziemnych zakładach wydobywających węgiel kamienny, w wyrobiskach zaliczanych do klasy „A” zagrożenia wybuchem pyłu węglowego;
 - DTR urządzenia wraz z instrukcją i katalogiem części zamiennych – 2szt dla każdego urządzenia przedmiotu najmu,
 - paszport belki transportowej
 - atesty na haki i łańcuchy,
 - karta gwarancyjna przedmiotów najmu
 - świadectwo kontroli jakości,
 - niezbędne zaświadczenia fabryczne i dokumenty do uruchomienia przedmiotów najmu na dole Zamawiającego

V. Wymagania organizacyjne:

- Przedmiot najmu winien być fabrycznie nowy,
- Działania zmierzające do usunięcia wad urządzenia w okresie gwarancji muszą być podjęte przez Wykonawcę w ciągu 12 godzin od telefonicznego zgłoszenia potwierdzonego faxem.

- Wykonawca zapewni wykonanie napraw gwarancyjnych w miejscu zabudowania przedmiotu dostawy. Jeżeli naprawa nie będzie możliwa, Wykonawca dostarczy wymagający naprawy podzespół do podmiany, wymieni go na własny koszt i odpowiedzialność.

.....
MGR

.....
GG3

WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:

.....

.....

.....

adres pocztowy:

.....

.....

.....

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot oferty:

.....

.....

.....

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy na okres 61 dni (od kwiecień 2010r. na okres 61 dni).

5. Warunki transportu: (dostawa i zwrot przedmiotu najmu na koszt własny Oferenta),

6. Warunki i okres gwarancji: (w całym okresie najmu),

7. Oświadczenie oferenta, że przedmiotem najmu będzie towar fabrycznie nowy,

8. Oświadczenie, że Oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

9. Oświadczenie oferenta o świadczeniu usług serwisowych gwarancyjnych we wszystkie dni tygodnia z określeniem dyspozycyjności,

10. Oświadczenie oferenta o zapewnieniu dostaw części zamiennych gwarancyjnych w całym okresie najmu,

11. Oświadczenie oferenta, że przedmiot najmu (dotyczy belek transportowych) jest urządzeniem kompatybilnym z podwieszanymi ciągnikami spalinowymi stosowanymi u Zamawiającego lub oświadczenie o zapewnieniu odpowiednich adapterów umożliwiającymi współpracę z podwieszanymi ciągnikami spalinowymi u Zamawiającego,

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 12.1 Oświadczenie zgodne z wzorem przedstawionym wg Załącznika nr 2a do wymagań ofertowych:
Zał. nr 2a
- 12.2 Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane (zgodnie z załącznikiem nr 4 do wymagań ofertowych);
Zał. nr 4
13. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A. przedstawioną w Załączniku nr 2b do wymagań ofertowych
14. Kserokopie:
- decyzji dopuszczenia Prezesa WUG lub dokumentów potwierdzających możliwość stosowania przez Zamawiającego przedmiotów najmu w podziemnych zakładach wydobywających węgiel kamienny, w wyrobiskach zaliczanych do klasy „A” zagrożenia wybuchem pyłu węglowego;
 - DTR lub wypisów z dokumentacji przedmiotów najmu zawierające między innymi:
 - charakterystykę techniczną,
 - opis budowy i działania,
 - rysunki złożeniowe przedstawiające wymiary gabarytowe, ciężary i ogólną budowę przedmiotów najmu,
 - wykaz rodzaju i ilości elementów i podzespołów wchodzących w skład dostawy,
 - warunki transportu i montażu.
- d) Wzory:
- Paszportów belek transportowych,
 - Atestu na haki i łańcuchy (dotyczy belek transportowych),
 - Karty gwarancyjnej przedmiotów najmu,
 - Świadectwa kontroli jakości,

Uwaga:

Wszystkie załączniki zamieszczone w ofercie technicznej winny być identyczne z wymienionymi w wymaganiach ofertowych, co do zawartości i treści.

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Miejscowość:....., dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:

**OŚWIADCZENIE OFERENTA/WYKONAWCY
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY
O
GOTOWOŚCI PRZESTRZEGANIA OBOWIĄZUJĄCYCH
U ZAMAWIAJĄCEGO RYGORÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ
ŚRODOWISKA - W RAMACH WDROŻONEGO
ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA
POŁUDNIOWEGO KONCERNU WĘGLOWEGO S.A.**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Uprawnieni do reprezentowania **Oferenta/Wykonawcy oświadczamy, iż:**

1. **Zobowiązujemy** się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska - w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
2. **Zobowiązujemy** się do takiego wykonywania napraw urządzenia, by były ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
3. **Wyrażamy zgodę** w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
4. **W przypadku** powstania w procesie wykonywania napraw urządzenia, odpadów, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nim zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania **Wykonawcy naprawy**
urządzenia lub jego upoważnionego przedstawiciela)

**Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny
Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.
Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez
pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację
prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia**

Naszą polityką w zakresie jakości jest:

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta;
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych;
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek;
- zapobieganie zanieczyszczeniom.

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy;
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymywanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzanie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy;
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych.

Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów;
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko;
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia;
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki
- ciągłego doskonalenia Systemu

WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:

.....

.....

skróć nazwy oferenta:.....

.....

NIP:.....

REGON:

adres pocztowy:

nr telefonu:.....

nr faksu:

e-mail:

(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego

oferenta oddzielnie)

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot oferty:

.....

4. Cena netto za cały okres najmu przedmiotu zamówienia tj. 61 dni:.....

Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy w całym okresie najmu.

5. Warunki płatności:

Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni licząc od końca miesiąca, w którym wykonano usługę najmu, przy czym faktura VAT za najem będzie wystawiona nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu płatności. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego

6. Forma płatności: przelew.

7. Termin związania ofertą:

Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.

8. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

9. Oświadczamy, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych.

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

11. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

12.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają

wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:

Załącznik nr 3.1

- 12.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

Załącznik nr 3.2

- 12.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

Załącznik nr 3.3

- 12.4. Kserokopia dokumentu REGON:

Załącznik nr 3.4

- 12.5. Kserokopia dokumentu NIP:

Załącznik nr 3.5

- 12.6. Dowód wpłacenia wadium:

Załącznik nr 3.6

- 12.7. Dowód wykupu wymagań ofertowych:

Załącznik nr 3.7

- 12.8. Pełnomocnictwa*):

Załącznik nr 3.8

*)) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ, USŁUG
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

WZÓR

UMOWA NAJMU NR.....
zawarta w dniu..... w Jaworznie pomiędzy:

Południowym Koncernem Węglowym S.A.

43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,

Nr KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,

NIP: 6321880539,

kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz której działają:

1. -

2. -

a firmą:
.....
.....

NIP:, REGON:, KRS:

kapitał zakładowy: zł, kapitał wpłacony: zł,

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**, w imieniu i na rzecz, której działają:

1. -

2. -

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przetargu nieograniczonego, zatwierdzonego Uchwałą Zarządu Zamawiającego nr z dnia oraz:

- wymagań ofertowych,
- oferty złożonej przez Wykonawcę,
- protokołu z negocjacji z dnia

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest najem dwóch sztuk hydraulicznych belek transportowych wysokoobciążalnych typu..... o nośności ton każda do współpracy z podwieszanymi kolejkami spalinowymi oraz dwóch sztuk hydraulicznych ciągników manewrowych typu wraz z dwoma hydraulicznymi agregatami zasilającymi typu.....

§ 2

Okres obowiązywania umowy

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od dnia uruchomienia przedmiotu umowy na dole ZG Janina potwierdzonego protokołem uruchomienia na okres 61 dni.

§ 3

Warunki dostawy

1. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt przedmiot umowy do miejsca wskazanego na terenie Zakładu Górniczego Janina w okresie 3 dni od dnia zawarcia umowy.
2. O przygotowaniu przedmiotu umowy do wydania **Wykonawca** zobowiązuje się zawiadomić **Zamawiającego** z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony w konfiguracji zgodnej ze specyfikacją kompletności dostawy przedmiotu najmu określonego w Załączniku nr 1 i posiadać będzie punkty mocowania do transportu (uchwyty lub otwory technologiczne).
4. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie, **Zamawiający** zgłosi **Wykonawcy** pisemnie lub faksem reklamację. **Wykonawca** zobowiązany jest w ciągu 24 godzin od zgłoszenia reklamacji zająć stanowisko, co do braków w dostawie. Braki w dostawie **Wykonawca** zobowiązany jest uzupełnić na swój koszt niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 48 godzin od daty otrzymania reklamacji. Uzupełnienie braków w dostawie dotyczących przedmiotu umowy nie wyłącza uprawnienia **Zamawiającego** do naliczenia kary umownej za zwłokę w dostawie.
5. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad jakościowych w dostawie **Zamawiający** dokona pisemnej reklamacji, która winna zostać rozpatrzona przez **Wykonawcę** nie później niż w ciągu 24 godzin od daty jej doręczenia **Wykonawcy**, który zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 62 godzin od daty zgłoszenia reklamacji usunąć wadę lub dostarczyć **Zamawiającemu** na swój koszt podzespół lub części wolne od wad oraz odebrać od **Zamawiającego** podzespoły lub części wadliwe. Usunięcie wad jakościowych w dostawie dotyczących przedmiotu umowy nie wyłącza uprawnienia **Zamawiającego** do naliczenia kary umownej za zwłokę w dostawie.
6. Po dostarczeniu kompletnego przedmiotu umowy do Zakładu Górniczego Janina, zostanie sporządzony i podpisany przez Strony umowy protokół kompletności dostawy.
7. Terminem rozpoczęcia najmu jest dzień uruchomienia przedmiotu dostawy w miejscu jego pracy potwierdzony protokołem uruchomienia podpisanym przez przedstawicieli obu stron.
8. Okres najmu kończy się po 61 dniach od daty uruchomienia potwierdzonej protokołem uruchomienia.

§ 4

Zasady rozliczeń

1. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** za cały okres najmu tj. 61 dni kwotę netto w wysokości:.....zł. (słownie:.....zł)
2. Dobową stawkę najmu przedmiotu umowy stanowi cena netto określona w §1 podzielona przez 61 dni, co daje netto zł/dobę. (słownie:złoty(ych) 00/100).
3. Do ceny określonej w ust. 1 zostanie doliczony podatek VAT w wysokości%.
4. Cena zawiera wszystkie koszty związane z dostawą do **Zamawiającego**, ubezpieczeniem, montażem i rozruchem przedmiotu umowy.
5. Koszty wymienionych części zamiennych w ramach usług serwisowych gwarancyjnych wraz z kosztami transportu do i od **Zamawiającego** oraz roboczodniówkami pracowników serwisu, ponosi **Wykonawca**.
6. W przypadku nie uznanych roszczeń gwarancyjnych, naprawy i wymiany odbywać się będą na koszt **Zamawiającego**, na podstawie odrębnie zawartej umowy serwisowej.
7. Dopuszcza się możliwość wykonywania napraw części i podzespołów przedmiotu umowy w siedzibie **Wykonawcy**.

§ 5

Fakturowanie usług najmu

1. Za najem przedmiotu umowy **Zamawiający** będzie płać **Wykonawcy** czynsz miesięczny określony na podstawie § 4 ust.2 w terminie 60 dni licząc od końca miesiąca, w którym wykonano usługę najmu, przy czym faktura VAT za najem będzie wystawiona nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu płatności.
2. Faktury należy wystawiać i dostarczać do **Zamawiającego** na adres: Południowy Koncern Węglowy S.A. 43-600 Jaworzno ul. Grunwaldzka 37 zaznaczając w treści faktury, iż dotyczy ona Zakładu Górniczego Janina w Libiążu.
3. Faktura wystawiona przez **Wykonawcę** na podstawie niniejszej umowy musi zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do rejestru umów **Zamawiającego**.
4. Bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej pisemnie, nie można przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
5. Za datę zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
6. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawienia faktury VAT na przedmiot umowy, bez konieczności potwierdzenia odbioru faktury podpisem.
7. Strony oświadczają, że są podatnikami podatku VAT.

§ 6

Obowiązki stron

I. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Oddanie **Zamawiającemu** do używania przedmiotu umowy.
2. Dostarczenie **Zamawiającemu**:
 - a) kserokopię decyzji dopuszczenia Prezesa WUG lub dokumentów potwierdzających możliwość stosowania przez **Zamawiającego** przedmiotów najmu w podziemnych zakładach wydobywających węgiel kamienny, w wyrobiskach zaliczanych do klasy „A” zagrożenia wybuchem pyłu węglowego,
 - b) DTR urządzenia wraz z instrukcją i katalogiem części zamiennych – 2 szt dla każdego urządzenia przedmiotu najmu,
 - c) paszport belki transportowej,
 - d) atesty na haki i łańcuchy,
 - e) karta gwarancyjna przedmiotów najmu,
 - f) świadectwo kontroli jakości,
 - g) niezbędne zaświadczenia fabryczne i dokumenty do uruchomienia przedmiotów najmu na dole **Zamawiającego**.
3. Zapewnienie sprawnych podzespołów i części oraz dokonanie napraw w terminie nie dłuższym niż 12 godziny od chwili telefonicznego zgłoszenia konieczności wymiany lub naprawy. Telefoniczne zgłoszenie awarii wymaga potwierdzenia pisemnego ze strony **Zamawiającego**.
4. Zgłaszanie przyjazdu ekipy serwisu do osoby określonej w wezwaniu **Zamawiającego**.
5. Zapewnienie, w ramach stawki najmu nadzoru nad montażem i uruchomieniem przedmiotu umowy na terenie Zakładu Górniczego **Zamawiającego** w uzgodnionym uprzednio terminie.
6. Zapewnienie, w ramach stawki najmu szkolenia pracowników **Zamawiającego** w zakresie obsługi i eksploatacji przedmiotu umowy.
7. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych przedmiotu umowy.
8. Ubezpieczenie przedmiotu umowy w całym okresie najmu na własny koszt w optymalnym zakresie, uwzględniającym jego przeznaczenie.
9. Zapewnienie **Zamawiającemu** prawa wglądu do umowy ubezpieczenia.
10. Przestrzeganie postanowień zawartych w Obowiązках stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego, ustalenia organizacyjno – techniczne, stanowiące Załącznik nr 2 do umowy.

II. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Eksploatacja przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem oraz Instrukcją obsługi.
2. Wykonywanie czynności przeglądowych i konserwacyjnych przedmiotu umowy, wynikających z Instrukcji obsługi.
3. Rozładunek i załadunek przedmiotu umowy.
4. W przypadku usług wykonywanych na terenie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) przygotowania stanowiska pracy na dole tak, aby możliwe było natychmiastowe przystąpienie ekipy do pracy, w celu właściwego wykorzystania serwisu technicznego,
 - b) zapewnienia osoby dozoru ruchu ze strony Zakładu Górniczego w charakterze opiekuna i koordynatora prac,
 - c) zapewnienia pracownikom ekipy serwisowej bezpiecznych warunków pracy, w tym odzieży ochronnej i sprzętu ochrony osobistej na zasadach obowiązujących w Zakładzie Górniczym Zamawiającego,
 - d) zapewnienia transportu części, narzędzi i podzespołów oraz pracowników serwisu na terenie Zakładu Górniczego,
 - e) zapewnienia dostawy mediów oraz materiałów eksploatacyjnych w postaci energii elektrycznej i sprężonego powietrza oraz olejów i smarów potrzebnych do wymiany lub uzupełnienia.
5. Umożliwienie pracownikom **Wykonawcy** dokonywania doraźnych kontroli stanu technicznego przedmiotu umowy.
6. Przygotowanie przedmiotu umowy do odbioru przez **Wykonawcę** po upływie okresu najmu w ciągu 20 dni roboczych (za ten okres nie będzie naliczana stawka najmu). Przedmiot umowy winien być kompletny, odpowiednio przygotowany do transportu, bez olejów i smarów, w stanie niepogorszonym ponad normalne zużycie. Niedotrzymanie tego terminu będzie skutkowało naliczaniem przez **Wykonawcę** dobowej stawki najmu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

§ 7

1. Bez zgody **Wykonawcy Zamawiający** nie może:
 - a) dokonywać jakichkolwiek zmian konstrukcyjnych w przedmiocie umowy,
 - b) zlecać stronom trzecim wykonywania napraw i remontów przedmiotu umowy.
2. Zmiana lokalizacji przedmiotu najmu w ramach zakładu **Zamawiającego** nie wymaga powiadomienia **Wykonawcy**.
3. Za prawidłową realizację umowy odpowiedzialni są:
 - ze strony **Zamawiającego**:
 - za realizację i rozliczenie mgr inż. Marek Urbańczyk tel. 032 627 06 45
 - za nadzór mgr inż. Ryszard Tomczyk Tel. 032 627 05 65
 - ze strony **Wykonawcy**: tel.....
4. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy nie stanowi zmiany umowy, lecz wymaga pisemnego powiadomienia.
5. Usługę serwisową należy zgłaszać:
 - tel. całodobowy.....
 - siedziba serwisu
 - nr fax:.....

§ 8

Gwarancja

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** na przedmiot umowy gwarancji w całym okresie najmu.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancyjnym wad i uszkodzeń z winy **Wykonawcy**, zobowiązany jest on na własny koszt, wymienić lub naprawić dotknięte wadą elementy lub podzespoły w terminie określonym w § 6 pkt I ust. 3.

3. Wykonana naprawa lub wymiana części zostanie potwierdzona protokołem wykonania usługi serwisowej zgodnie z wzorem przedstawionym w Załączniku nr 3. Protokół każdorazowo wymaga podpisów przedstawicieli obu stron.
4. Z gwarancji wyłączone są uszkodzenia przedmiotu umowy powstałe w wyniku użytkowania przez **Zamawiającego** niezgodnego z Instrukcją obsługi.

§ 9

Kary umowne

1. **Zamawiający** może obciążyć **Wykonawcę** karą za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy do miejsca wskazanego na terenie Zakładu Górniczego Janina w wysokości dobowej stawki najmu za każdy dzień zwłoki.
2. **Zamawiający** może obciążyć **Wykonawcę** karami w przypadku postoju urządzenia będącego przedmiotem umowy, za który **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność w wysokości 50 % dobowej stawki najmu za każde rozpoczęte 24 godziny postoju, po upływie terminu wyznaczonego na dokonanie naprawy określonego w § 6 pkt I ust. 3.
3. W przypadku awarii urządzenia powyżej 96 godzin nie wynikającej z winy **Zamawiającego** stawka najmu zostanie zawieszona.
4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron, strona która zawiniła zapłaci karę umowną jednorazową w wysokości 20 000,00 zł.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od dnia wystawienia dokumentu obciążeniowego.

§ 10

Siła wyższa

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górnictwa, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.
3. W przypadku, gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3, nie stosuje się postanowień § 9 ust. 4.

§ 11

Ochrona środowiska

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

§ 12

Poufność

Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 - Specyfikacja kompletności dostawy przedmiotu najmu,

Załącznik nr 2 - Obowiązki stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego,
ustalenia organizacyjno – techniczne,

Załącznik nr 3 - Lista pracowników uprawnionych do wykonywania prac w Ruchu Zakładu
Górniczego

Załącznik nr 4 - Protokół wykonania usługi serwisowej gwarancyjnej.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1.

1.

2.

2.

.....
Radca Prawny

.....
GG3

.....
MGR

Załącznik nr 1

SPECYFIKACJA KOMPLETNOŚCI DOSTAWY PRZEDMIOTU NAJMU.

Lp	Nazwa	Jednostka	Ilość
1	Hydrauliczna belka transportowa wysokoobciążalna typu..... o nośności ton	Szt.	2
	Wykaz elementów i podzespołów wchodzących w skład dostawy:		
a)			
.			
.			
2	Hydrauliczny ciągnik manewrowy typu.....	Szt.	2
	Wykaz elementów i podzespołów wchodzących w skład dostawy:		
a)			
.			
.			
3	Hydrauliczny agregat zasilający typu.....	Szt.	2
	Wykaz elementów i podzespołów wchodzących w skład dostawy:		
a)			
.			
.			

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1.

1.

2.

2.

**Obowiązki stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego,
ustalenia organizacyjno – techniczne.**

§1

Prace serwisowe gwarancyjne wykonywane przez **Wykonawcę** na terenie Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A. prowadzone będą w oparciu o następujące akty prawne:

- a. Ustawa Prawo Geologiczne i Górnicze z dnia 4 lutego 1994r. (jednolity tekst Dz.U. 2005 nr 228, poz. 1947 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi,
- b. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz.U.2002 nr 139, poz.1169) oraz Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 czerwca 2006r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz, U 2006 nr 124, póź.863) z późniejszymi zmianami .
- c. Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974r (jednolity tekst Dz. U 1998 nr 21, poz. 94 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi.
- d. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003 nr 169, póź.1650 z późniejszymi zmianami),
- e. Ustawa o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych z dnia 30 października 2002r (Dz. U 2002 nr 199, póź 1673 z późniejszymi zmianami).

§ 2

Zakres koordynacji, nadzoru i dozoru ruchu ze strony Zamawiającego

1. Dyrektor Techniczny poszczególnego Zakładu Górniczego, I-Zastępca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego SA. odpowiedzialny jest za całokształt zagadnień związanych z zatrudnianiem firm świadczących usługi w ruchu Zakładów Górniczych - Południowego Koncernu Węglowego S. A., w tym za akceptację stosownych projektów technicznych i instrukcji oraz rozliczenie finansowe wykonanych prac.
2. Kierownik Działu Robót Górniczych poszczególnych Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A. odpowiedzialny jest za całokształt realizacji odpowiedniej umowy, w szczególności za realizację harmonogramu robót określonego umową, opracowywanie projektów technicznych, nadzór nad zgodnością prowadzonych robót, z aktualnym planem ruchu, zatwierdzonymi projektami technicznymi i technologiami wykonywania prac oraz sporządzanie protokołów odbioru robót będących podstawą rozliczenia wykonanych usług.
3. Za koordynację oraz nadzór nad robotami w poszczególnych branżach odpowiedzialni są:
 - a) Główny Mechanik Urządzeń Dołowych - w zakresie robót mechanicznych,
 - b) Główny Elektryk - w zakresie robót elektrycznych,
 - c) Pełnomocnik Dyrektora Zakładu Górniczego ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania - w zakresie spraw dotyczących Dokumentu Bezpieczeństwa, w tym analizy i oceny ryzyka zawodowego.
4. Nadzór nad pracownikami **Wykonawcy** sprawować będzie osoba dozoru wyższego Działu Ruchu poszczególnych Zakładów Górniczych, na zlecenie, którego roboty te są wykonywane.
5. Do w/w osoby dozoru, przed podjęciem prac, **Wykonawca** winien dostarczyć ewidencję pracowników(Załącznik nr 3 do umowy), którzy mogą wykonywać prace w ruchu Zakładu Górniczego tj.:
 - a) zapoznanych z ruchem Zakładu Górniczego,

- b) przeszkolonych w zakresie stosownych środków ochrony dróg oddechowych,
 - c) posiadających ważne orzeczenie lekarskie, w tym niezbędne badania specjalistyczne, dopuszczające do pracy w ruchu Zakładu Górniczego.
6. Osoba dozoru wyższego danej zmiany wyznacza imiennie osobę (osoby) dozoru ruchu Zakładu Górniczego sprawującą bezpośredni nadzór nad pracownikami **Wykonawcy** od chwili zgłoszenia się w Zakładzie Górniczym do czasu jego opuszczenia.
7. Wyznaczone imiennie osoby dozoru ruchu sprawujące nadzór nad pracownikami **Wykonawcy** zobowiązane są do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego przed podjęciem przez w/w pracowników czynności w Zakładzie Górniczym.
8. Fakt przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego i zapoznania się z występującymi zagrożeniami na terenie Zakładu Górniczego należy odnotować w książce instruktaży oddziału w rejonie, którego wykonywane będą prace, za potwierdzeniem osób przeszkolonych.

§ 3

Wykonawcę zobowiązuje się do:

1. Przestrzegania procedur obowiązującego w Południowym Koncernie Węglowym S.A. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP w zakresie zarządzania BHP oraz zarządzania środowiskowego podczas wykonywania prac w ruchu zakładu górniczego, w tym do stosowania punktu 4 4.10 normy PN-N-18001, obligatoryjnego zgłaszania wypadków przy pracy, chorób zawodowych i zagrożeń potencjalnie wypadkowych wśród pracowników **Wykonawcy** podczas wykonywania usługi na rzecz Południowego Koncernu Węglowego SA
2. Prowadzenia dokumentacji związanej z zatrudnianiem pracowników zawierającej:
 - a) aktualny wykaz kierownictwa i dozoru ruchu oraz pracowników zatrudnionych w ruchu odpowiedniego Zakładu Górniczego,
 - b) zaświadczenia o odbytych szkoleniach wstępnych i okresowych,
 - c) zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie BHP dla pracowników firm świadczących usługi w ruchu odpowiedniego zakładu górniczego,
 - d) zaświadczenia o ważnych badaniach profilaktycznych lekarskich, psychologicznych lub innych specjalistycznych oraz w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
 - e) wykaz pracowników zapoznanych z częścią Dokumentu Bezpieczeństwa właściwą dla charakteru wykonywanych prac oraz z odpowiednimi instrukcjami bezpiecznego wykonywania prac.Powyższą dokumentację **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć na żądanie odpowiednich służb **Zamawiającego**.
3. Prowadzenia obowiązującej dokumentacji stosownie do wymagań Prawa Geologicznego i Górniczego, Prawa Budowlanego i innych przepisów wykonawczych.
4. Natychmiastowego wstrzymania prowadzenia robót, w przypadku powstania na tych robotach stanu zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego w strefie zagrożenia, wycofania pracowników w bezpieczne miejsce niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie **Zamawiającego** oraz przystąpienia dostępnymi środkami do usuwania zagrożenia
5. Działania zgodnego z poleceniami kierownictwa akcji ratowniczej (zorganizowanej przez **Zamawiającego** zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi przepisami) w przypadku powstania na realizowanych robotach stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego
6. Przestrzegania wymagań dotyczących ochrony środowiska określonych w obowiązujących w Południowym Koncernie Węglowym S. A. procedurach:
 - a) P-3.1 Procedura identyfikacji i oceny aspektów środowiskowych,
 - b) P-3.2 Procedura postępowania z odpadami,
 - c) P-3.3 Procedura sterowania operacyjnego monitorowania i pomiarów dla znaczących aspektów środowiskowych oraz oceny zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi wymaganiami.

§ 4

Transport sprzętu, urządzeń i materiałów **Wykonawcy** na terenie zakładu zapewni **Zamawiający**.

§ 5

Sposób ewidencjonowania (rejestrowania) czasu przebywania poszczególnych pracowników **Wykonawcy** na terenie **Zamawiającego**:

1. Wszyscy pracownicy **Wykonawcy** zobowiązani są zgłaszać dozorowi oddziału użytkownika przybycie do rejonu oddziału.
2. Po zakończeniu robót fakt opuszczenia rejonu wykonywania prac przez pracowników **Wykonawcy** musi być każdorazowo zgłoszony osobie dozoru oddziału **Zamawiającego**.

§ 6

W przypadku nieprzestrzegania obowiązujących przepisów i niedopełnienia postanowień niniejszych ustaleń przez **Wykonawcę** (jego pracowników) osoby nadzorujące i dozoru roboty ze strony **Zamawiającego** mają obowiązek odpowiednio odsunięcia pracowników **Wykonawcy** od robót z ich wstrzymaniem włącznie.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

3.

1.

4.

2.

.....
MGR

.....
GG3

**Lista pracowników uprawnionych do wykonywania prac
w Ruchu Zakładu Górniczego**

- | | | |
|----|----------------------------|-----------------------|
| 1. |
(Nazwisko i imię) |
(stanowisko) |
| 2. |
(Nazwisko i imię) |
(stanowisko) |
| 3. |
(Nazwisko i imię) |
(stanowisko) |
| 4. |
(Nazwisko i imię) |
(stanowisko) |
| 5. |
(Nazwisko i imię) |
(stanowisko) |

Zamawiający:

Wykonawca:

1.

1.

2.

2.

.....
MGR

