

WYMAGANIA OFERTOWE

(przetarg)

I. Zamawiający:

Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Remont bocznic kolejowej „Kamień” w zakresie wymiany rozjazdu podwójnego dwustronnego nr 102/103 dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie - Zakład Górniczy Sobieski.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

III. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu przetargu.
7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku oferentów wspólnie, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu oferentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty (wg załącznika nr 2 wymagań ofertowych) musi zawierać:
 - a) nazwę i siedzibę oferenta;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty;
 - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia;
 - e) warunki i okres gwarancji:
 - ilość miesięcy gwarancji.Uwaga: minimalny okres gwarancji 3 miesiące.
- f) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;

- g) oświadczenie oferenta zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 2a wymagań ofertowych o:
- zobowiązaniu się do przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania,
 - wyrażeniu zgody na auditowanie realizacji umowy w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
 - zobowiązaniu się do takiego postępowania z remontowanymi obiektami kolejowymi, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia,
 - zobowiązaniu się, że w przypadku powstania w procesie naprawy/remontu odpadów, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za postępowanie z wytworzonymi odpadami.
- h) oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego, Koncernu Węglowego S.A. przedstawioną w załączniku nr 2b wymagań ofertowych.
- i) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- j) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- k) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane (wg załącznika nr 4 wymagań ofertowych);
14. Część handlowa oferty (wg załącznika nr 3 wymagań ofertowych) musi zawierać:
- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty;
 - d) cenę netto za przedmiot oferty.
Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.
 - e) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - g) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających

odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

h) kserokopia dokumentu REGON;

i) kserokopia dokumentu NIP;

j) dowód wpłacenia wadium;

k) dowód wykupu wymagań ofertowych;

l) warunki płatności:

Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

ł) forma płatności – przelew;

m) termin związania ofertą - 60 dni, przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);

n) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

o) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;

p) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,

r) termin wykonania zamówienia;

s) okres gwarancji;

- ilość miesięcy gwarancji,

15. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, h, i, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.

16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.

17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 pkt e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrzyście, zaklejonym opakowaniu w:

Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37,
Wydział Umów (budynek centrali telefonicznej),
pokój nr 12

do dnia **31.03.2010r.** godz. **15.00**

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

- a) Nazwę i siedzibę oferenta
 - b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
 - c) napis: „Nr przetargu: ... (wpisać numer)
 - d) Przetarg na: „Remont bocznic kolejowej „Kamień” w zakresie wymiany rozjazdu podwójnego dwustronnego nr 102/103 dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie - Zakład Górniczy Sobieski”.
- Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.
2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią wymagań ofertowych, zostanie przekazane oferentom i będzie dla nich wiążące.
5. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

V. Wadium

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy zł) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
 2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao SA nr rachunku 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg- Remont bocznic kolejowej „Kamień” w zakresie wymiany rozjazdu podwójnego dwustronnego nr 102/103 dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie - Zakład Górniczy Sobieski oraz nr zadania, nr konta bankowego.
 3. Oferent wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:
 - a) pieniądź
 - b) gwarancje bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt III podpunkt 14 lit.m),
 - c) poręczenia bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określony w pkt III podpunkt 14 lit.m),
 - d) gwarancje ubezpieczeniowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określony w pkt III podpunkt 14 lit.m),
- Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przeksięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.
4. Wadium w postaci punkt 3 lit. b, c, d, należy dostarczyć do Wydziału Finansowego pokój

nr 6 w budynku centrali telefonicznej Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu określonego w pkt 1. Kopię dokumentu z potwierdzeniem jego złożenia u Zamawiającego należy załączyć do oferty.

5. Za termin wniesienia wadium uważa się:

- a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,
- b) dzień złożenia oryginału dokumentów wymienionych w punkcie 3 ust. b – d w Wydziale Finansowym Zamawiającego.

VI. Zwrot wadium

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium w terminie do 3 dni po zawarciu umowy.
3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie, w jakiej zostało wniesione.
4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

VII. Przewidywany termin realizacji przedmiotu przetargu:

- od 01.05.2010r do 31.05.2010r.

VIII. Projekt umowy

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego (wzór wg załącznika nr 5).

IX. Tryb udzielania wyjaśnień

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

a) w sprawach technicznych:

Nadsztygar ds. Transportu Kolejowego na Powierzchni Zdzisław Wróbel: - tel. 032-618 55 83

b) w sprawach formalno-prawnych:

Wydział Umów: tel. 32 618 56 80

X. Otwarcie ofert

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu **01.04.2010r.** o godz. **12.30** w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu.
2. Otwarcie oferty jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
 - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;
 - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach..

- d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

XI. Część niejawną przetargu.

1. W części niejawną Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (faks, e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.
4. Komisja odrzuca oferty:
 - złożone po wyznaczonym terminie,
 - gdy nie wniesiono wadium,
 - które pomimo wyznaczonego terminu ich uzupełnienia nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
 - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty:

1. Cena remontu - waga 100 %

XIII. Rozstrzygnięcie przetargu

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zakończenie postępowania przetargowego powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Forma pisemna umowy zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
8. Oferta nie podlega zwrotowi.
9. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Odstępuje się od ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

Załączniki:

- nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- nr 2 - Wzór formularza oferty technicznej.
- nr 2a – oświadczenie o przestrzeganiu rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- nr 2b – potwierdzenie zapoznania się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- nr 3 - Wzór formularza oferty handlowej.
- nr 4 – Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
- nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

.....
TOW-1

.....
TT-1

Załącznik nr1 do wymagań ofertowych

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY – wg przedmiotu zamówienia

I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia.

Remont bocznicy kolejowej „Kamień” w zakresie wymiany rozjazdu podwójnego dwustronnego nr 102/103 dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie - Zakład Górniczy Sobieski:

1. wymiana rozjazdu podwójnego dwustronnego o charakterystyce podanej powyżej wraz z podtorzem zabudowanym na poduszce tłuczniowej o grubości nie mniejszej niż 20 cm wraz z jej podbiciem,
2. wybranie i oczyszczenie podsypki rozjazdów sąsiadujących wraz z podbiciem na odcinku niezbędnym do nawiązania niwelety torowiska bocznicy.
3. oczyszczenie systemu odwadniającego w rejonie remontowanych rozjazdów.

II. Wymagania techniczne:

1. Główne roboty tj. wymiana rozjazdu i wstępne ustabilizowanie muszą być wykonane w dni wolne od pracy.
2. Sporządzenie i dostarczenie kartotek rozjazdowych wraz z dokumentacją producenta rozjazdu.

III. Wymagania jakościowe:

Wystawienie gwarancji na wykonaną naprawę.

.....
TOW-1

.....
TT-1

WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:
.....
.....
adres pocztowy:
.....
.....

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot oferty:

.....
.....

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

5. Warunki i okres gwarancji:

- ilość miesięcy gwarancji

6. Oświadczam, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych.

7. Oświadczenie oferenta zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2a wymagań ofertowych o:

- zobowiązaniu się do przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania,
- wyrażeniu zgody na auditowanie realizacji umowy w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
- zobowiązaniu się do takiego postępowania z remontowanymi urządzeniami, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia,
- zobowiązania się, że w przypadku powstania w procesie remontu odpadów, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za postępowanie z wytworzonymi odpadami.

8. Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. przedstawioną w załączniku nr 2b wymagań ofertowych

9. Oświadczam, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

10. Oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
11. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane:
zał. nr

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Załącznik nr 2a do wymagań ofertowych

Miejscowość:, dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

.....

Adres siedziby:

.....

**OŚWIADCZENIE OFERENTA
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY REMONTOWEJ
O GOTOWOŚCI PRZESTRZEGANIA OBOWIĄZUJĄCYCH
U ZAMAWIAJĄCEGO RYGORÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ
ŚRODOWISKA W RAMACH WDROŻONEGO ZINTEGROWANEGO
SYSTEMU ZARZĄDZANIA POŁUDNIOWEGO KONCERNU
WĘGLOWEGO S.A.**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Uprawnieni do reprezentowania **Oferenta oświadczamy, iż:**

1. **Zobowiązujemy** się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska - w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
2. **Wyrażamy zgodę** w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
3. **Zobowiązujemy** się do takiego postępowania z remontowanymi (naprawianymi) maszynami/ urządzeniami, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
4. **W przypadku** powstania w procesie naprawy/remontu odpadów, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nim zgodnie z obowiązującymi przepisami.

.....

(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania **Wykonawcy remontu
maszyny/urządzenia lub jego upoważnionego przedstawiciela**)

Przetarg nr **60/10**

Remont bocznic kolejowej „Kamień” w zakresie wymiany rozjazdu podwójnego dwustronnego nr 102/103 dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie - Zakład Górniczy Sobieski.

Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny

Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.

Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia

Naszą polityką w zakresie jakości jest:

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania.

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych.
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek.
- zapobieganie zanieczyszczeniom.

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy,
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymywanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzanie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy,
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych.

Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów,
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko,

- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia,
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki
- ciągłego doskonalenia Systemu.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania **Wykonawcy remontu**
maszyny/urządzenia lub jego upoważnionego przedstawiciela

WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:
.....
.....
skrót nazwy oferenta:
NIP:
REGON:
adres pocztowy:
nr telefonu:
nr faksu:
e-mail:

(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot oferty:

4. Cena netto za przedmiot oferty:
.....

Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

Warunki płatności:

Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Termin wykonania zamówienia:

7. Warunki i okres gwarancji:
- ilość miesięcy gwarancji

8. Forma płatności: przelew.

9. Termin związania ofertą:
Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.

10. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

12. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem (zał. nr 5 wymagań ofertowych).
13. Załącznikami do niniejszej oferty są:
- 13.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr
- 13.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr
- 13.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr
- 13.4. Kserokopia dokumentu REGON:
zał. nr
- 13.5. Kserokopia dokumentu NIP:
zał. nr
- 13.6. Dowód wpłacenia wadium:
zał. nr
- 13.7. Dowód wykupu wymagań ofertowych:
zał. nr
- 13.8. Pełnomocnictwa*):
zał. nr

*^o) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

- p r o j e k t u m o w y -

UMOWA nr.....

zawarta w dniu w Jaworznie pomiędzy:
Południowym Koncernem Węglowym S.A. z siedzibą w Jaworznie,
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,
nr KRS: 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,
NIP: 6321880539,
kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,
zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

1.

2.

a :

.....

nr KRS:

NIP:

REGON:

kapitał zakładowy: ; kapitał wpłacony:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

1.

2.

Umowa została zawarta na podstawie Uchwały nr Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. z dnia zatwierdzającej wyniki przetargu oraz protokołu z rokowań z dnia

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania remont bocznic kolejowej „Kamień” w zakresie wymiany rozjazdu podwójnego dwustronnego nr 102/103 dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie - Zakład Górniczy Sobieski, zwany dalej „remontem”.

§ 2

Szczegółowy zakres remontu zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać remont w terminie od 01.05.2010r do 31.05.2010r.
2. Przekazanie rozjazdu do eksploatacji po wykonanym remoncie nastąpi na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę i podpisanego przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Odbiór uważa się za dokonany z chwilą podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu wymienionego w ust.2.
4. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu kontrolę jakości przeprowadzanego remontu w trakcie jego wykonywania.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do przygotowania terenu do złożenia materiałów celem przygotowania obiektu do wymiany oraz udostępnienia drogi dojazdowej celem ich transportu.

§ 5

1. Za wykonany remont Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości.....złotych (słownie.....) netto. Do wynagrodzenia tego zostanie doliczony podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.
2. W przypadku zaistnienia potrzeby wykonania robót dodatkowych, Strony sporządzą protokół konieczności, który będzie podstawą do uzgodnienia w drodze negocjacji wynagrodzenia za roboty dodatkowe oraz sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§ 6

1. Zapłaty wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1 Zamawiający dokona w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury, prawidłowo wystawionej na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust.2, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
2. Za fakturę prawidłową wystawioną strony uznają wyłącznie taką, do której dołączony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa § 3 ust. 2, oraz która zawierać będzie numer, pod którym niniejsza umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego.
3. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez konieczności potwierdzenia odbioru przez osobę upoważnioną.

§ 7

1. Na wykonany remont Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okresmiesiący od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust.2.
2. Gwarancja obowiązuje pod warunkiem przestrzegania zasad eksploatacji określonych PD-6 „Instrukcji o utrzymaniu, badaniach technicznych i utrzymaniu rozjazdów na liniach kolejowych i bocznicach”.
3. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po ich zgłoszeniu dokonany przez Zamawiającego telefonicznie i potwierdzonego faksem usunąć wadę na własny koszt, poprzez wymianę lub naprawę dotkniętych wadą elementów. Termin gwarancji zostaje wydłużony o czas naprawy gwarancyjnej.

§ 8

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górnictwa, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie nawzajem się powiadomić.
3. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3, nie stosuje się postanowień § 9 ust. 2.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu remontu w wysokości 1% wynagrodzenia netto określonego § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez jedną ze Stron, Strona ponosząca odpowiedzialność za przyczynę odstąpienia zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości zł.
3. Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

§ 10

1. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą zostać przeniesione na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
4. Spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących Stron, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
7. Za nadzór i prawidłową realizację umowy odpowiedzialni są:
 - a) ze strony Zamawiającego :
 - za nadzór:
....., tel.
 - za realizację i rozliczenie umowy:
....., tel.
 - b) ze strony Wykonawcy : tel.
8. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki :

nr 1 – Szczegółowy zakres rzeczowy remontu .

nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy będącego producentem/upoważnionym przedstawicielem producenta/autoryzowanym wykonawcą remontu.

Zamawiający :

1.

2.

Wykonawca:

1.

2.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY

I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia.

Remont bocznic kolejowej „Kamień” w zakresie wymiany rozjazdu podwójnego dwustronnego nr 102/103 dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie - Zakład Górniczy Sobieski:

1. wymiana rozjazdu podwójnego dwustronnego o charakterystyce podanej powyżej wraz z podtorzem zabudowanym na poduszce tłuczniowej o grubości nie mniejszej niż 20 cm wraz z jej podbiciem,
2. wybranie i oczyszczenie podsypki rozjazdów sąsiadujących wraz z podbiciem na odcinku niezbędnym do nawiązania niwelety torowiska bocznic.
3. oczyszczenie systemu odwadniającego w rejonie remontowanych rozjazdów.

II. Wymagania techniczne:

1. Główne roboty tj. wymiana rozjazdu i wstępne ustabilizowanie muszą być wykonane w dni wolne od pracy.
2. Sporządzenie i dostarczenie kartotek rozjazdowych wraz z dokumentacją producenta rozjazdu.

III. Wymagania jakościowe:

Wystawienie gwarancji na wykonaną naprawę.

Zamawiający :

1.

2.

Wykonawca:

1.

2.

Załącznik nr 2 do projektu umowy

Miejscowość:, dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

.....

Adres siedziby:

.....

**OŚWIADCZENIE
WYKONAWCY NAPRAWY MASZYN/URZĄDZEŃ**

Dotyczy:
(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Uprawnieni do reprezentowania **Wykonawcy:**

1. **Oświadczamy**, że remont wykonany będzie w sposób określony w Instrukcji PD1, oraz że nie naruszy dopuszczeń i zezwoleń wydanych przez upoważnione jednostki.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania **Wykonawcy**)