

WYMAGANIA OFERTOWE (przetarg)

I. Kupujący:

Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

II. Opis przedmiotu zamówienia:

„Dostawa dołowych aparatów telefonicznych i zintegrowanych telefonosygnalizatorów alarmowych dla Południowego Koncernu Węglowego S.A. - ZG Janina”.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

III. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu przetargu.
7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku oferentów wspólnie, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu oferentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
 - a) nazwę i siedzibę oferenta;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty
 - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia - do 30.09.2010 r., w tym:
 - Etap I – do 31 maja 2010 r.,
 - Etap II – od 1 lipca do 31 lipca 2010 r.,
 - Etap III – od 1 września do 30 września 2010 r.
 - e) warunki transportu;

- f) okres gwarancji;
 - g) oświadczenie oferenta, że towar jest wolny od wad prawnych;
 - h) oświadczenie oferenta, że towar jest fabrycznie nowy;
 - i) DTR oferowanych urządzeń, wraz z:
 - kartami katalogowymi,
 - kserokopiami deklaracji zgodności lub zaświadczeń fabrycznych,
 - j) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - k) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - l) wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały należycie wykonane;
14. Część handlowa oferty musi zawierać:
- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty;
 - d) cenę:
 - ofertę cenową za przedmiot zamówienia,
- Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.
- e) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - g) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - h) kserokopia dokumentu REGON;
 - i) kserokopia dokumentu NIP;
 - j) dowód wpłacenia wadium;
 - k) dowód wykupu wymagań ofertowych;
 - l) warunki płatności:

Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
 - ł) forma płatności – przelew;

- m) termin związania ofertą - 60 dni , przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);
- n) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- o) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
- p) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,
- q) termin wykonania zamówienia;
- r) okres gwarancji.

15. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, h, i, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.

16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.

17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 pkt e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu w: Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, Wydział Umów (budynek centrali telefonicznej), pokój nr 12

do dnia **07.04.2010r.** godz. **15.00**

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

- a) Nazwę i siedzibę oferenta
- b) Nazwę i siedzibę Kupującego
- c) napis: „Nr przetargu:(wpisać numer)...

Przetarg na: „Dostawa dołowych aparatów telefonicznych i zintegrowanych telefonosygnalizatorów alarmowych dla Południowego Koncernu Węglowego S.A. - ZG Janina”.

2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.

3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kupujący może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią wymagań ofertowych, zostanie przekazane oferentom i będzie dla nich wiążące.
5. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem ”ZMIANA”.

V. Wadium

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 6 300,00 zł (słownie: sześć tysięcy trzysta 0/100 zł) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao SA nr rachunku 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg-.....(podać temat lub temat oraz nr zadania, nr konta bankowego).....”.
3. Oferent wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:
 - a) pieniądź
 - b) gwarancje bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt III podpunkt 14 lit.m),
 - c) poręczenia bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt III podpunkt 14 lit.m),
 - d) gwarancje ubezpieczeniowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt III podpunkt 14 lit.m),Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przebiegowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.
4. Wadium w postaci punkt 3 lit. b, c, d, należy dostarczyć do Wydziału Finansowego pokój nr 6 w budynku centrali telefonicznej Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu określonego w pkt 1. Kopię dokumentu z potwierdzeniem jego złożenia u Kupującego należy załączyć do oferty.
5. Za termin wniesienia wadium uważa się:
 - a) uznanie rachunku bankowego Kupującego,
 - b) dzień złożenia oryginału dokumentów wymienionych w punkcie 3 ust. b – d w Wydziale Finansowym Kupującego.

VI. Zwrot wadium

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
2. Oferentowi, który wygrał przetarg, Kupujący zwraca wadium w terminie do 3 dni po zawarciu umowy.
3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.
4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

VII. Wymagany termin realizacji przedmiotu przetargu:

do 30.09.2010 r., w tym:

Etap I – do 31 maja 2010 r.,

Etap II – od 1 lipca do 31 lipca 2010 r.,

Etap III – od 1 września do 30 września 2010 r.

VIII. Projekt umowy

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Kupującego.

IX. Tryb udzielania wyjaśnień

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

a) w sprawach technicznych:

mgr inż. Mieczysław Kawala, tel. 032 6270888 lub wskazana przez niego osoba.

b) w sprawach formalno-prawnych:

Wydział Umów: tel. 32 618 56 80

X. Otwarcie ofert

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu **08.04.2010r.** o godz. **13.30** w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu.

2. Otwarcie oferty jest jawne.

3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:

a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;

b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;

c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.

d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

XI. Część niejawna przetargu.

1. W części niejawnej Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.

2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (faks, e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.

4. Komisja odrzuca oferty:

- złożone po wyznaczonym terminie,

- gdy nie wniesiono wadium,

- które pomimo wyznaczonego terminu ich uzupełnienia nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,

- gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.

5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty

Przy ocenie ofert Komisja kierować się będzie kryterium: cena oferty – waga 100%

XIII. Rozstrzygnięcie przetargu

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zakończenie postępowania przetargowego powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Forma pisemna umowy zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
8. Oferta nie podlega zwrotowi.
9. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

XIV. Postanowienia końcowe

1. Kupujący nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Kupujący nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Kupujący zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

Załączniki:

- zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- zał. nr 2 - Wzór formularza oferty technicznej.
- zał. nr 3 - Wzór formularza oferty handlowej.
- zał. nr 4 – Wykaz dostaw, usług lub robót budowlanych wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
- zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

.....
MNT

.....
MGP

.....
TM

.....
TT-2

.....
Wydział Umów

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia

I. Opis przedmiotu zamówienia.

„Dostawa dołowych aparatów telefonicznych i zintegrowanych telefonosygnalizatorów alarmowych dla Południowego Koncernu Węglowego S.A. - ZG Janina”

II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.

– do 30 września 2010 r.

Realizacja dostaw w 3 etapach:

- Etap I – do 31 maja 2010 r.,
- Etap II – od 1 lipca do 31 lipca 2010 r.,
- Etap III – od 1 września do 30 września 2010 r.

III. Realizacja zadania obejmuje:

dostawę 175 szt. dołowych aparatów telefonicznych, oraz 15 szt. zintegrowanych telefonosygnalizatorów alarmowych, w tym:

- Etap I – 60 szt. aparatów telefonicznych i 5 szt. telefonosygnalizatorów,
- Etap II – 60 szt. aparatów telefonicznych i 5 szt. telefonosygnalizatorów,
- Etap III – 55 szt. aparatów telefonicznych i 5 szt. telefonosygnalizatorów.

IV. Przedmiot zamówienia powinien spełniać co najmniej niżej wymienione wymagania:

a. Dołowe aparaty telefoniczne:

- przystosowane do pracy w trudnych warunkach (duża wilgotność, zapylenie),
- możliwość pracy w podziemnych wyrobiskach zaliczanych do klasy „A” zagrożenia wybuchem pyłu węglowego,
- zasilanie: centralne (CBa) 48V,
- nominalny poziom sygnałów: 0dBm,
- sygnał wywołania: optyczny i akustyczny, o parametrach:
 - sygnał optyczny widzialny z dużej odległości,
 - poziom sygnału akustycznego: min. 90dB w odległości 1 m,
- możliwość sterowania dodatkowym sygnalizatorem wywołania,
- wybieranie numerów: DTMF,
- dedykowane przyciski wywołania dyspozytora oraz awiza centrali telefonicznej,
- stopień ochrony: IP65.

b. Zintegrowane telefonosygnalizatory alarmowe:

- typu ZTG lub równoważny - do współpracy ze Zintegrowanym Systemem Łączności Alarmowo-Rozgłoszeniowej, Dyspozytorskiej i Telefonicznej typu STAR-N,
- przystosowane do pracy w trudnych warunkach (duża wilgotność, zapylenie),
- możliwość pracy w podziemnych wyrobiskach zaliczanych do klasy „A” zagrożenia wybuchem pyłu węglowego,
- zasilanie: centralne z systemu STAR-N,
- zasięg działania: do 10 km,

- poziom rozgłaszania sygnałów: min. 90dB w odległości 1 m,
- stopień ochrony: IP65.

V. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje ponadto:

- dostarczenie dokumentacji techniczno-ruchowych, deklaracji zgodności lub zaświadczeń fabrycznych oferowanych urządzeń,

.....
MNT

.....
MGP

.....
TM

WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:

.....

adres pocztowy:

.....

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot (zakres) oferty:

.....

.....

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

do 30.09.2010 r., w tym:

Etap I – do 31 maja 2010 r.,

Etap II – od 1 lipca do 31 lipca 2010 r.,

Etap III – od 1 września do 30 września 2010 r.

5. Warunki transportu: transport własny oferenta

6. Okres gwarancji:

.....

7. Oświadczamy, że oferowany towar jest wolny od wad prawnych.

8. Oświadczamy, że towar jest fabrycznie nowy.

9. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

10. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

11.1. Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

zał. nr

11.2. Dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały należycie wykonane:
zał. nr

11.3. DTR oferowanych urządzeń, wraz z:

- a) kartami katalogowymi,
- b) kserokopiami deklaracji zgodności lub zaświadczeń fabrycznych.

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:

.....

.....

skrót nazwy oferenta:

NIP:

REGON:

adres pocztowy:

nr telefonu:

nr faksu:

e-mail:

(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot (zakres) oferty:

.....

4. Cena:

Etap	Wyszczególnienie	Ilość [szt]	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł]
I.	Dostawa aparatów telefonicznych typu	60		
	Dostawa zintegrowanych telefonosygnalizatorów alarmowych typu	5		
<i>słownie zł:</i>				
II.	Dostawa aparatów telefonicznych typu	60		
	Dostawa zintegrowanych telefonosygnalizatorów alarmowych typu	5		
<i>słownie zł:</i>				
III.	Dostawa aparatów telefonicznych typu	55		
	Dostawa zintegrowanych telefonosygnalizatorów alarmowych typu	5		
<i>słownie zł:</i>				
RAZEM			
<i>słownie zł:</i>				

Podana przez nas cena uwzględni wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia.

5. Warunki płatności:
Minimalny termin płatności wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
6. Termin wykonania zamówienia:
do 30.09.2010 r., w tym:
Etap I – do 31 maja 2010 r.,
Etap II – od 1 lipca do 31 lipca 2010 r.,
Etap III – od 1 września do 30 września 2010 r.
7. Okres gwarancji liczony od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu dostawy:
.....
8. Forma płatności: przelew.
9. Termin związania ofertą:
Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.
10. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
12. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.
13. Załącznikami do niniejszej oferty są:
- 13.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr
- 13.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr
- 13.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne

i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr

13.4. Kserokopia dokumentu REGON:

zał. nr

13.5. Kserokopia dokumentu NIP:

zał. nr

13.6. Dowód wpłacenia wadium:

zał. nr

13.7. Dowód wykupu wymagań ofertowych:

zał. nr

13.8. Pełnomocnictwa*):

zał. nr

*) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ DOSTAW
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

– **projekt umowy** –
UMOWA nr

zawarta w Jaworznie w dniu pomiędzy :

Południowym Koncernem Węglowym S.A.
z siedzibą w Jaworznie,
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,

REGON: 240033634,

NIP: 6321880539,

nr KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,
kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,
zwanym dalej „**Kupującym**” i reprezentowanym przez:

1. -
2. -

a firmą:

.....

REGON:

NIP:

NR KRS:wpisanym w Sądzie Rejonowym w.....

kapitał zakładowy: zł, kapitał wpłacony: zł,

zwaną w treści umowy „**Sprzedającym**” w imieniu i na rzecz której działają:

1. -
2. -

Umowa została zawarta na podstawie Uchwały nr Zarządu
Południowego Koncernu Węglowego S.A. z dnia zatwierdzającej wyniki
przetargu oraz protokołu z negocjacji z dnia

Przedmiot umowy

§ 1

1. **Sprzedający** sprzedaje, **Kupujący** nabywa fabrycznie nowe:
„dołowe aparaty telefoniczne oraz zintegrowane telefonosygnalizatory alarmowe dla
Południowego Koncernu Węglowego S.A. – ZG Janina”,
zgodnie ze szczegółowym zakresem i harmonogramem dostaw, stanowiącym załącznik nr
1 do umowy.
2. Sprzedaż nastąpi na podstawie pisemnego zamówienia **Kupującego**, określającego
w szczególności ilość, termin oraz miejsce dostawy.
3. Pod pojęciem przedmiotu umowy rozumie się również dokumenty określone w § 5
umowy.

Termin wykonania przedmiotu umowy

§ 2

1. **Sprzedający** zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy do magazynu **Kupującego**, znajdującego się w Libiążu w terminie do 30 września 2010 r.
2. Realizacja dostaw objętych umową przebiegać będzie zgodnie ze szczegółowym zakresem i harmonogramem dostaw, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

Zasady rozliczeń

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się łączne wynagrodzenie netto w wysokościsłownie:.....złoty), w tym za realizację poszczególnych etapów dostaw:
 - Etap I – cena netto zł,
 - Etap II – cena netto zł,
 - Etap III – cena netto zł.
2. Do wynagrodzenia określonego powyżej zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. **Kupujący** wyraża zgodę na wystawienie faktur częściowych za realizację poszczególnych etapów dostaw, wymienionych w załączniku nr 1.
4. Zapłata ceny nastąpi na konto **Sprzedającego** w terminie 60 dni od daty otrzymania przez **Kupującego** prawidłowo wystawionej faktury.
5. Strony ustalają jako datę zapłaty dzień obciążenia rachunku **Kupującego**.
6. Podstawą wystawienia faktur będą protokoły odbioru kompletnego sprzętu dla poszczególnych etapów dostaw, podpisane przez upoważnione osoby ze strony **Kupującego i Sprzedającego**, które należy dołączyć do faktury i przesłać na adres:
Południowy Koncern Węglowy S.A.
ul. Grunwaldzka 37,
43-600 Jaworzno.
7. Faktura, do której nie został dołączony odpowiedni protokół odbioru nie jest fakturą prawidłowo wystawioną w rozumieniu ust. 4.
8. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT. **Kupujący** upoważnia **Sprzedającego** do wystawienia faktury VAT bez konieczności składania swojego podpisu.
9. Należności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przelane na rzecz osoby trzeciej bez zgody **Kupującego** wyrażonej na piśmie.
10. Faktura wystawiona na podstawie niniejszej umowy musi zawierać numer, pod którym umowa zastała wpisana do rejestru umów **Kupującego**.

Gwarancja

§ 4

1. Na dostarczony przedmiot umowy **Sprzedający** udziela gwarancji na okres miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancyjnym usterek w przedmiocie umowy **Sprzedający** jest zobowiązany na własny koszt naprawić lub poprawić źle wykonany przedmiot umowy w terminie **7 dni** od telefonicznego a następnie potwierdzonego faksem powiadomienia **Sprzedającego** o usterkach. Okres gwarancji wydłuża się o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.

Zasady realizacji przedmiotu umowy

§ 5

1. **Sprzedający** zobowiązuje się zawiadomić **Kupującego** faksem z 2-dniowym wyprzedzeniem o terminie dostawy przedmiotu umowy.
2. Wraz z przedmiotem umowy **Sprzedający** dostarczy komplet dokumentów uprawniających **Kupującego** do stosowania przedmiotu umowy, w tym deklaracje zgodności, które to dokumenty będą zgodne ze stanem prawnym na dzień dostawy do **Kupującego**.
3. Ponadto **Sprzedający** dołączy do przedmiotu umowy następujące dokumenty:
 - a. Dowód wydania (WZ),
 - b. Świadectwa jakości,
 - c. Karty gwarancyjne,
 - d. DTR.
4. Ww. dokumenty zostaną dostarczone najpóźniej w dniu zakończenia dostawy przedmiotu umowy, a ich koszt wliczony jest w cenę przedmiotu umowy.

Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy

§ 6

Osobami odpowiedzialnymi za nadzór i realizację umowy są:

ze strony **Kupującego**:

- za realizację i rozliczenie umowy: mgr inż. Mieczysław Kawala, tel. 032 6270888
mgr inż. Tomasz Manczyk, tel. 032 6270594

- za nadzór nad realizacją umowy: mgr inż. Władysław Witkowski, tel. 032 6270220
mgr inż. Kazimierz Hoła, tel. 032 6270590

ze strony **Sprzedającego**: tel.

Kary umowne

§ 7

1. **Sprzedający** zapłaci **Kupującemu** karę umowną:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy przez **Kupującego** z przyczyn zależnych od **Sprzedającego** w wysokości **10%** łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust.1.

- b) z tytułu nieterminowej dostawy przedmiotu umowy – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1.za ten etap realizacji dostawy, którego opóźnienie dotyczy, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w wykonaniu naprawy gwarancyjnej – w wysokości **200zł** za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia.
2. **Kupujący** zapłaci **Sprzedającemu** karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez **Sprzedającego** z przyczyn zależnych od **Kupującego** w wysokości **10%** łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust.1.
 3. W przypadku gdy kary umowne nie pokryją poniesionych szkód Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 4. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od dnia wystawienia dokumentu obciążeniowego.

Siła wyższa **§ 8**

1. Od obowiązków wynikających z zawartej umowy Strony mogą być zwolnione tylko w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli Stron, którym Strona nie mogła zapobiec przy należytej staranności (siła wyższa) i które nastąpiły po zawarciu umowy, uniemożliwiając jej wykonanie w całości lub jej części, takich jak: pożary, powodzie, trzęsienia ziemi, wojna, działania nieprzyjacielskie, strajki, zarządzenia władz państwowych.
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie nawzajem się powiadomić pisemnie. Siłą wyższą nie jest w szczególności brak siły roboczej, materiałów, środków transportu.
3. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może wystąpić o odstąpienie od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3 nie stosuje się postanowień § 7 ust.1 lit. a i ust. 2.

Ochrona środowiska **§9**

1. **Sprzedający** zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. **Sprzedający** oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

Klauzula Poufności **§10**

Obie Strony niniejszej umowy zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron, a uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.

Postanowienia końcowe **§ 11**

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia sprawy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby **Kupującego**.

2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla **Kupującego**, jeden egzemplarz dla **Sprzedającego**.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy zakres i harmonogram dostaw.

Kupujący:

Sprzedający:

.....

.....

EEU:

.....

TT-2:

Radca Prawny:

II:.....

TM:.....

MGP:.....

MNT:.....

Szczegółowy zakres i harmonogram dostaw

Realizacja przedmiotu umowy obejmuje:

dostawę 175 szt. dołowych aparatów telefonicznych typu, oraz 15 szt. zintegrowanych telefonosygnalizatorów alarmowych typu, w tym:

Etap	Wyszczególnienie	Ilość [szt]	Cena jednostkowa [zł]	Wartość [zł]
I.	Dostawa aparatów telefonicznych typu	60		
	Dostawa zintegrowanych telefonosygnalizatorów alarmowych typu	5		
II.	Dostawa aparatów telefonicznych typu	60		
	Dostawa zintegrowanych telefonosygnalizatorów alarmowych typu	5		
III.	Dostawa aparatów telefonicznych typu	55		
	Dostawa zintegrowanych telefonosygnalizatorów alarmowych typu	5		

Realizacja dostaw nastąpi:

- Etap I - do 31 maja 2010 r.,
- Etap II - od 1 lipca do 31 lipca 2010 r.,
- Etap III - od 1 września do 30 września 2010 r.

Kupujący:

Sprzedający:

.....

.....

.....

.....

TM

MNT MGP