

## WYMAGANIA OFERTOWE (przetarg)

### **I. Zamawiający:**

**Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Wyłonienie podmiotu świadczącego usługi w zakresie prac transportowych dwoma żurawiami samojezdnymi terenowymi o udźwigu min. Q=16 t dla potrzeb Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.

### **III. Opis przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu przetargu.
7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku oferentów wspólnie, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń i zaciągania zobowiązań w imieniu oferentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrzywym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
  - a) nazwę i siedzibę oferenta;
  - b) datę sporządzenia oferty;
  - c) przedmiot oferty;
  - d) termin wykonania przedmiotu zamówieni: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
  - e) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;
  - f) kserokopie:

- a. uprawnień pracowników wydanych przez Urząd Dozoru Technicznego do obsługi żurawi samojezdnych terenowych przedstawionych w ofercie,
  - b. zaświadczeń o odbyciu szkolenia okresowego,
  - c. aktualnych okresowych badań lekarskich wraz z orzeczeniem psychologicznym,
  - d. aktualnej decyzji Urzędu Dozoru Technicznego dopuszczających do eksploatacji urządzenia które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia,
  - g) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - h) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - i) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi, zostały należycie wykonane. Rekomendacje, referencje, (jeżeli posiada);
  - j) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności.
14. Część handlowa oferty musi zawierać:
- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
  - b) datę sporządzenia oferty;
  - c) przedmiot oferty;
  - d) cenę:
    - ofertę cenową netto w zł za jedną godzinę pracy operatora i żurawia samojezdnego wraz z procentowym podatkiem VAT.
    - cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.
  - e) warunki płatności:

wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
  - f) termin wykonania przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
  - g) forma płatności – przelew;
  - h) termin związania ofertą - 60 dni, przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);
  - i) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - j) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
  - k) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,
  - ł) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru

lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- l) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - m) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - n) kserokopia dokumentu REGON;
  - o) kserokopia dokumentu NIP;
  - p) dowód wpłacenia wadium;
  - q) dowód wykupu wymagań ofertowych;
  - r) pełnomocnictwa.
15. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. l, l, m, n, o – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.
- 16 W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.
17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 pkt l, m, n, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
18. Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.
19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu w:  
Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37,  
Wydział Umów (budynek centrali telefonicznej),  
pokój nr **10**

do dnia **28.04.2010r.** godz. **15.00**

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

- a) Nazwę i siedzibę oferenta,
  - b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego,
  - c) napis: „Nr przetargu: ....(wpisać numer),
  - d) Przetarg: „Usługi w zakresie prac transportowych dwoma żurawiami samojezdnymi terenowymi o udźwigi min. Q=16 t dla potrzeb ZG Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.”.
2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
  3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.
  4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią wymagań ofertowych, zostanie przekazane oferentom i będzie dla nich wiążące.
  5. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

#### **V. Wadium.**

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 12 200,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy dwieście złotych) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao S.A. nr 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg - „Usługi w zakresie prac transportowych dwoma żurawiami samojezdnymi terenowymi o udźwigi min. Q=16 t dla potrzeb ZG Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.”
3. Oferent wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:
  - a) pieniądź,
  - b) gwarancje bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt III podpunkt 14 lit.h),
  - c) poręczenia bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt III podpunkt 14 lit.h),
  - d) gwarancje ubezpieczeniowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt III podpunkt 14 lit.h),Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przeksięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.
4. Wadium w postaci punkt 3 lit. b, c, d, należy dostarczyć do Wydziału Finansowego pokój nr 6 w budynku centrali telefonicznej Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu określonego w pkt 1. Kopię dokumentu z potwierdzeniem jego złożenia u Zamawiającego należy załączyć do oferty.
5. Za termin wniesienia wadium uważa się:
  - a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,
  - b) dzień złożenia oryginału dokumentów wymienionych w punkcie 3 ust. b – d w Wydziale Finansowym Zamawiającego.

## **VI. Zwrot wadium**

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium w terminie do 3 dni po zawarciu umowy.
3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie, w jakiej zostało wniesione.
4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
  - b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
  - c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **VII. Wymagany termin realizacji przedmiotu przetargu:**

12 miesięcy od dnia zawarcia umowy

## **VIII. Projekt umowy**

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

## **IX. Tryb udzielania wyjaśnień**

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

- a) w sprawach technicznych:
  - ZG Sobieski – Dział Techniczno-Organizacyjny – Sławomir Onak tel. 326185062
- b) w sprawach formalno-prawnych:
  - Południowy Koncern Węglowy S.A. Wydział Umów: tel. 32 618 51 08

## **X. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu **29.04.2010r.** o godz. **10.30** w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu.
2. Otwarcie oferty jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
  - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;
  - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych;
  - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

## **XI. Część niejawną przetargu.**

1. W części niejawną Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (faks, e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty

powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.
4. Komisja odrzuca oferty:
  - złożone po wyznaczonym terminie,
  - gdy nie wniesiono wadium, które pomimo wyznaczonego terminu ich uzupełnienia nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
  - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

## **XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty**

1. Cena usługi - waga 100 %

### **Uszczegółowienie kryterium oceny ofert**

Ocena każdej oferty przeprowadzona zostanie wg wzoru:

$$C = (C_{min}/C_{bad}) \times 100 \text{ [pkt]},$$

gdzie:

$C$  - ilość punktów badanej oferty [pkt.];

$C_{min}$  - najniższa cena w złożonych ofertach (zł);

$C_{bad}$  - cena oferty badanej (zł);

## **XIII. Rozstrzygnięcie przetargu**

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zakończenie postępowania przetargowego powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Forma pisemna umowy zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
8. Oferta nie podlega zwrotowi.
9. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

## **XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

**Odstępuje się od ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

## **XV. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

**Załączniki:**

zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy

zał. nr 2 - Wzór formularza oferty technicznej.

zał. nr 3 - Wzór formularza oferty handlowej.

zał. nr 4 - Wykaz usług lub wykonanych lub wykonywanych  
w okresie ostatnich trzech lat.

zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

**TM :**

**TT-1 :**

.....

.....

## SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY

### **I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:**

Świadczenie usług żurawiami samojezdnymi terenowymi o udźwigu min. 16 t dla potrzeb Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A .

### **II. Wymagania techniczne:**

1. Wymagany sprzęt:
  - dwa żurawie samojezdne terenowe o udźwigu min. Q=16 t każdy.
2. Lokalizacja miejsca wykonywania usług  
Zakład Górniczy Sobieski w Jaworznie:
  - plac materiałowy rejon Sobieski – 1 szt.
  - plac materiałowy rejon Piłsudski –1 szt.

### **III. Wymagania jakościowe:**

3. Wszystkie urządzenia muszą posiadać aktualne decyzje i protokoły Urzędu Dozoru Technicznego o oraz prowadzoną na bieżąco książkę przeglądów i konserwacji urządzenia dźwignicowego.
4. Pracownicy wykonawcy muszą posiadać dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe, oraz aktualne wymagane badania lekarskie i szkolenia okresowe.

### **IV. Wymagania organizacyjne:**

1. Podstawą wykonania usługi będzie zlecenie wystawione w formie pisemnej przez Zamawiającego, względnie wezwanie telefoniczne potwierdzone faksem.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zakresu rzeczowego świadczonych usług, która nie będzie miała wpływu na cenę usługi.
3. Zamawiający wskaże miejsce parkowania żurawi, a wykonawca zabezpieczy przedmiotowe urządzenia w miejscu parkowania przed działaniem osób niepowołanych.
4. Wykonawca ponosi koszty dojazdu do i z Zakładu Górniczego przed rozpoczęciem i po zakończeniu świadczenia usług.
5. W przypadku awarii sprzętu Wykonawca zabezpieczy sprzęt rezerwowo na własny koszt i na warunkach określonych w umowie, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
6. Wykonawca przyjmuje bezpośrednią odpowiedzialność za zatrudnionych przez siebie pracowników z tytułu zaistniałych wypadków przy pracy i chorób zawodowych jak również sprzętu przeznaczonego do wykonywania zamówionych prac oraz zagwarantuje optymalną wydajność pracującego sprzętu, nienaganny stan techniczny, jak również prawidłowe wykorzystanie efektywnego czasu pracy.
7. Poruszanie się żurawiem samojezdnym po terenie Zakładu Górniczego Sobieski odbywać się będzie z uwzględnieniem instrukcji zawartych w regulaminie dotyczącym zasad ruchu na drogach wewnątrzzakładowych – ZG Sobieski.
8. Nadzór nad pracami wykonywanymi na terenie zakładu górniczego obejmie dozór Zamawiającego.



9. Wykonawca zobowiązuje się do:

- wykonywania usług zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami przyjętymi u Zamawiającego,
- wykonywania usług żurawiem samojezdnym na zasadzie pełnej odpowiedzialności za stan techniczny pojazdu, jego ubezpieczenie, szkody i straty wyrządzone Zamawiającemu oraz wobec osób trzecich w toku realizacji zlecenia,
- wykonywania przedmiotu umowy pracownikami przeszkolonymi w zakresie przepisów wymaganych do wykonywania prac w zakładzie górniczym,
- zapewnienia swoim pracownikom odzieży i sprzętu ochrony osobistej zgodnie z przepisami BHP obowiązującymi u Zamawiającego, które będą posiadać logo lub nazwę Wykonawcy,
- zgłaszania się operatorów do osoby reprezentującej Zamawiającego przed podjęciem pracy w celu przyjęcia dyspozycji oraz po zakończeniu pracy w celu potwierdzenia w raporcie dziennym czasu pracy,
- zgłaszania do osoby reprezentującej Zamawiającego zaistniałych awarii i wypadków przy pracy,
- zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących Zamawiającego, a uzyskanych w związku z realizacją umowy

**V. Inne wymagania:**

- brak.

TM :

TT-1 :

.....

.....

## WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:  
pełna nazwa oferenta: .....  
.....  
.....  
adres pocztowy: .....  
.....  
.....
2. Data sporządzenia oferty: .....
3. Przedmiot (zakres) oferty: .....  
.....  
.....
4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy
5. Oświadczamy, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych.
6. Kserokopie:
  - a. uprawnień pracowników wydanych przez Urząd Dozoru Technicznego do obsługi żurawi samojezdnych terenowych przedstawionych w ofercie;
  - b. zaświadczeń o odbyciu szkolenia okresowego;
  - c. aktualnych okresowych badań lekarskich wraz z orzeczeniem psychologicznym;
  - d. aktualnych decyzji Urzędu Dozoru Technicznego dopuszczających do eksploatacji urządzenia, które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
8. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - a. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:  
zał. nr .....
  - b. Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały należycie wykonane:  
zał. nr .....
  - c. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności: \*)  
zał. nr .....

\*) – niepotrzebne skreślić

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

## WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....

.....

.....

skrót nazwy oferenta: .....

NIP: .....

REGON: .....

adres pocztowy: .....

nr telefonu: .....

nr faksu: .....

e-mail: .....

(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot (zakres) oferty: .....

.....

4. Cena:.....

– cena netto w zł za jedną godzinę pracy operatora i żurawia samojezdnego wraz z procentowym podatkiem VAT,

– cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.

5. Warunki płatności:

Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Termin wykonania zamówienia: .....

6. Forma płatności: przelew.

7. Termin związania ofertą:

Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.

8. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

10. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr .....

- b. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:  
zał. nr .....
- c. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:  
zał. nr .....
- d. Kserokopia dokumentu REGON:  
zał. nr ....
- e. Kserokopia dokumentu NIP:  
zał. nr ....
- f. Dowód wpłacenia wadium:  
zał. nr ....
- g. Dowód wykupu wymagań ofertowych:  
zał. nr ....
- h. Pełnomocnictwa<sup>\*\*</sup>):  
zał. nr ....

(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

.....

\*<sup>1</sup>) – niepotrzebne skreślić

\*\*<sup>2</sup>) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

Załącznik nr 4 do wymagań ofertowych

**WYKAZ USŁUG  
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH  
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta: .....

Adres oferenta: .....

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

- p r o j e k t u m o w y -

**UMOWA nr .....**

Zawarta w dniu ..... w Jaworznie pomiędzy:

**Południowym Koncernem Węglowym S.A.**

43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,

NIP: 6321880539,

REGON: 240033634

KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,

kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu i na rzecz której działają:

1. .... - .....

2. .... - .....

**a:** .....

**z siedzibą w:** .....

**adres:** .....

NIP: .....

REGON: .....

NR KRS: ..... wpisanym w Sądzie Rejonowym w.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” w imieniu i na rzecz której działają:

1. .... - .....

2. .... - .....

Umowa została zawarta na podstawie Uchwały nr ..... Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. z dnia ..... zatwierdzającej wyniki przetargu, oraz protokołu z rokowań z dnia .....

**§1 PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w okresie obowiązywania niniejszej umowy usług w zakresie prac transportowych dwoma żurawiami samojezdnymi terenowymi o udźwigu Q=..... t dla potrzeb Zakładu Górniczego Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A.

**§2 OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY.**

1. Umowa obowiązuje 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

### **§3 ZAKRES USŁUG.**

1. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązuje się do wykonania zleconych przez Zamawiającego usług transportowych żurawiami samojezdnymi terenowymi typu..... zgodnie z obowiązującymi przepisami i instrukcjami obowiązującymi u Zamawiającego.
2. Usługa wykonywana będzie po siedem godzin dziennie przez pięć dni roboczych w tygodniu, na zmianie pierwszej według harmonogramu pracy Zamawiającego.

### **§4 ZASADY REALIZACJI USŁUG.**

1. Usługi określone niniejszą umową Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy odrębnymi zleceniami podpisanymi przez dwóch członków Zarządu Zamawiającego.
2. Jeżeli zaistnieje potrzeba w nagłych przypadkach zwiększenia ilości świadczonych godzin, Zamawiający uzgodni telefonicznie powyższe z Wykonawcą, oraz potwierdzi to za pomocą faksu. W przypadkach tych zlecenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wystawione przez Zamawiającego w możliwie najkrótszym terminie, jednakże Wykonawca nie może uzależniać wykonania usługi od otrzymania tego zlecenia.
3. Telefoniczne uzgodnienia z Wykonawcą o których mowa w ust. 2, przyjmowane będą przez Wykonawcę pod numerem telefonu ....., a potwierdzenia pod numerem faksu .....
4. Do uzgodnień Wykonawcy w trybie określonym w ust. 2, upoważnieni są ze strony Zamawiającego:  
Zakład Górniczy Sobieski - .....,
5. Pracownicy Wykonawcy wykonujący usługę zobowiązani są do stosowania bezpiecznych metod pracy, przestrzegania przepisów BHP oraz instrukcji i zarządzeń obowiązujących w Zakładach Górniczych Zamawiającego, na terenie którego usługa jest wykonywana.
6. Wykonawca oświadcza, że usługi wykona z należytą starannością i z zachowaniem przepisów BHP oraz zgodnie przepisami obowiązującymi u Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że dostarczane usługi są wolne od wad prawnych i nie naruszają praw majątkowych osób trzecich.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, powierzać do wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim (podwykonawcom).

### **§5 ZASADY ROZLICZENIA.**

1. Z tytułu wykonania usługi, o której mowa w § 3 ust.1 i 2, Wykonawcy przysługiwać będzie od Zamawiającego wynagrodzenie stanowiące iloczyn liczby roboczogodzin poświęconych na wykonanie usługi i stawki wynagrodzenia netto za jedną roboczogodzinę pracy żurawia i operatora – niezależnie od miejsca wykonania usługi, pory dnia i tygodnia, zawierającą koszty dojazdu Wykonawcy – w wysokości ..... (słownie..... złotych).
2. Potwierdzeniem wykonania usługi będzie raport dzienny pracy sprzętu i operatora zawierający godzinę rozpoczęcia i zakończenia usługi, ilość godzin pracy sprzętu będącego w dyspozycji Zamawiającego, czytelnie podpisany i ostemplowany pieczęcią przez osobę dozoru ruchu oddziału zlecającego usługę.
3. Raportyienne pracy sprzętu stanowią podstawę do sporządzenia miesięcznego protokołu wykonania usługi, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
4. Protokół, o którym mowa w ust. 4 będzie każdorazowo potwierdzane podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy
5. Do wynagrodzenia netto, o którym mowa w ust. 1 zostanie doliczony podatek usług według obowiązującej stawki.

6. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru, że usługi zostały wykonane nienależycie, przedstawiciele Zamawiającego mogą odmówić podpisania protokołu wykonania usługi.
7. Wymienione w ust.1 ceny są cenami stałymi i obowiązują w całym okresie trwania umowy.
8. Płatności realizowane będą przelewem, w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
9. Za fakturę prawidłowo wystawioną strony uznają wyłącznie taką, do której dołączony zostanie protokół wykonania usługi, o którym mowa w ust. 3, która zawierać będzie numer zlecenia, na podstawie, którego wykonano usługę i numer umowy, pod którym umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego.
10. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przelane na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
12. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym, zarejestrowanym podatnikiem VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez konieczności potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.
13. Faktury należy doręczać na adres: Południowy Koncern Węglowy S.A. 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.

#### **§6 OCHRONA ŚRODOWISKA**

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.

#### **§7 OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Zamawiający zapewni miejsce parkowania sprzętu, a wykonawca zabezpieczy żurawie samojezdne w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego przed działaniem osób niepowołanych.
2. W przypadku awarii sprzętu Wykonawca zabezpieczy sprzęt rezerwowo na własny koszt i na warunkach określonych w umowie, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
3. Wykonawca przyjmuje bezpośrednią odpowiedzialność za zatrudnionych przez siebie pracowników z tytułu zaistniałych wypadków przy pracy i chorób zawodowych jak również sprzętu przeznaczonego do wykonywania zamówionych prac oraz zagwarantuje optymalną wydajność pracującego sprzętu, nienaganny stan techniczny, jak również prawidłowe wykorzystanie efektywnego czasu pracy.
4. Poruszanie się żurawiem samojezdnym po terenie Zakładu Górniczego Sobieski odbywać się będzie z uwzględnieniem instrukcji zawartych w regulaminie dotyczącym zasad ruchu na drogach wewnątrzzakładowych – ZG Sobieski.
5. Nadzór nad pracami wykonywanymi na terenie zakładu górniczego obejmie dozór Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a. wykonywania usług zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami przyjętymi u Zamawiającego,
  - b. wykonywania usług żurawiem samojezdnym na zasadzie pełnej odpowiedzialności za stan techniczny pojazdu, jego ubezpieczenie, szkody i straty wyrządzone Zamawiającemu oraz wobec osób trzecich w toku realizacji zlecenia,
  - c. wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz aktualne zaświadczenia lekarskie i psychologiczne,



- d. wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy pracowników przeszkolonych w zakresie przepisów wymaganych do wykonywania prac w zakładzie górniczym,
- e. zapewnienia swoim pracownikom odzieży i sprzętu ochrony osobistej zgodnie z przepisami BHP obowiązującymi u Zamawiającego,
- f. zgłaszania się operatorów do osoby reprezentującej Zamawiającego przed podjęciem pracy w celu przyjęcia dyspozycji oraz po zakończeniu pracy w celu potwierdzenia w raporcie dziennym czasu pracy,
- g. zgłaszania do osoby reprezentującej Zamawiającego zaistniałych awarii i wypadków przy pracy.

#### **§8 KARY UMOWNE.**

1. Za zwłokę w wykonaniu zleconej usługi Wykonawca, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości .....% wartości netto zlecenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron, strona, która zawiniła zapłaci karę umowną w wysokości .....zł.
3. Strony umowy mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

#### **§9 SIŁA WYŻSZA.**

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górniczych, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie nawzajem się powiadomić.
3. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3, nie stosuje się postanowień § 8 ust. 2.

#### **§10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących Zamawiającego, a uzyskanych w związku z realizacją tej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację robót i rozliczenia finansowe w zakresie przedmiotu umowy będą:
  - a) ze strony Wykonawcy: ..... tel. ....;
  - b) ze strony Zamawiającego:  
za realizację i rozliczenie: ..... tel. ....;  
za nadzór: ..... tel. ....;
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Zmiany do niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

6. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
7. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

Załączniki :

Załącznik nr 1 – Wzór oświadczenia.

Załącznik nr 2 – Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....

.....

.....

Akceptacja projektu umowy:

.....  
TTO-1

.....  
TM

.....  
TT-1

.....  
Wydział Umów

.....  
Radca Prawny

Miejscowość: ....., dnia .....

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie: .....

Adres siedziby: .....

.....

**OŚWIADCZENIE OFERENTA  
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY  
O GOTOWOŚCI PRZESTRZEGANIA OBOWIĄZUJĄCYCH  
U ZAMAWIAJĄCEGO RYGORÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ  
ŚRODOWISKA W RAMACH WDROŻONEGO ZINTEGROWANEGO  
SYSTEMU ZARZĄDZANIA POŁUDNIOWEGO KONCERNU  
WĘGLOWEGO S.A.**

Dotyczy: .....

(podać nazwę postępowania)

..... nr umowy: .....

Uprawnieni do reprezentowania **Oferenta oświadczamy, iż:**

1. **Zapoznaliśmy się** z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. **Zobowiązujemy się** do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska - w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
3. **Wyrażamy zgodę** w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
4. **Zobowiązujemy się** do świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego, tak by były one przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
5. **W przypadku** powstania odpadów, trakcie realizacji przedmiotu umowy, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nim zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

.....

(pieczęć i podpisy osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania **Wykonawcy remontu  
maszyny/urządzenia lub jego upoważnionego przedstawiciela)**

**Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny  
Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.**

**Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia**

Naszą polityką w zakresie jakości jest:

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek
- zapobieganie zanieczyszczeniom

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymywanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzanie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych

Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki
- ciągłego doskonalenia Systemu

.....  
(pieczęć i podpisy osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)