

WYMAGANIA OFERTOWE
(przetarg- bez zastosowania aukcji elektronicznej)

I. Zamawiający:

Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa przekładni zębatej PREINFALK typu PKPL 35 (i = 33,369) dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. – Zakład Górniczy Janina.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

III. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, z zastrzeżeniem pkt.7.
4. W przypadku, gdy dany oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną; w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Zamówienia.
7. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku oferentów, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez tego pełnomocnika jako osobę upoważnioną do reprezentowania oferentów w postępowaniu.
- Jeżeli dany oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, wówczas kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania tego oferenta i jednocześnie winna być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego przez działających wspólnie oferentów.
8. Wszystkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą ich dokonania oraz podpisami osób, które podpisały ofertę .
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
 - a) nazwę i siedzibę oferenta;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty;

W przypadku dostaw, gdy oferent nie jest producentem, należy podać informację o producencie przedmiotu zamówienia.

- d) termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 7 dni od dnia zawarcia umowy;
- e) warunki transportu: transport własny oferenta;
- f) okres gwarancji: min 12 miesięcy od daty podpisania protokołu kompletności dostawy, wzór karty gwarancyjnej;
- g) oświadczenie oferenta, że towar jest wolny od wad prawnych;
- h) oświadczenie, że przedmiotem dostawy będzie towar fabrycznie nowy, pochodzący z produkcji w roku 2010, zgodny z wymaganiami technicznymi przedstawionymi w szczegółowym zakresie rzeczowym przedmiotu zamówienia;
- i) kserokopie: instrukcji obsługi lub wypisy z niej zawierające między innymi dane techniczne, opis budowy, rysunki, przekroje itp.,
- j) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- k) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- l) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców
- ł) dokumenty potwierdzające, że dostawy wymienione w ppkt l zostały należycie wykonane (referencje);
- m) oświadczenie Oferenta, że dostarczy Zamawiającemu przedmiot zamówienia posiadający Deklarację zgodności wraz z dokumentami uprawniającymi do stosowania przedmiotu zamówienia w podziemnych zakładach wydobywających węgiel kamienny w wyrobiskach zaliczanych do klasy „A” zagrożenia wybuchem pyłu węglowego;

14. Część handlowa oferty musi zawierać:

- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
- b) datę sporządzenia oferty;
- c) przedmiot oferty;
- d) ofertę cenową za przedmiot zamówienia;
Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.
- e) kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- g) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających

odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

h) dowód wpłacenia wadium;

i) dowód wykupu wymagań ofertowych;

j) warunki płatności:

Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

k) forma płatności – przelew;

l) termin związania ofertą - 75 dni , przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą) ;

ł) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

m) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;

n) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,

15. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.

16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.

17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w punkcie. 14 lit. e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu w: Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, Kancelaria Główna (Budynek Zarządu- parter), pokój nr 5

do dnia **05.05.2010r.** godz. **14.00**

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

- a) Nazwę i siedzibę oferenta
- b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
- c) napis: „Nr przetargu:(wpisać numer)...
Przetarg na Dostawę przekładni zębatej PREINFALK typu PKPL 35 (i = 33,369) dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. – Zakład Górniczy Janina”

2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.

3. Oferent może zwrócić się, na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów wymagań ofertowych.

4. Zamawiający udzieli wyjaśnień oferentowi, jeżeli pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 5 dni przed terminem składania ofert.

5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże oferentom, którym przekazał wymagania ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikował wymagania ofertowe.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nie później niż do 7 dni przed terminem składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonana w ten sposób modyfikacja staje się częścią wymagań ofertowych, zostaje przekazana oferentom i jest dla nich wiążąca. W przypadku dokonania modyfikacji wymagań ofertowych, termin do złożenia zapytania, o którym mowa w ust.5, skraca się do 3 dni przed terminem składania ofert.

7. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem ”ZMIANA”.

V. Wadium

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 10 500 zł (słownie: dziesięć tysięcy pięćset złotych) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.

2. Oferent wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu, lub
- b) gwarancji bankowej (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określonym w pkt III ppkt 14 lit.I.) , lub
- c) poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręčeniami pieniężnym (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określonym w pkt III ppkt 14 lit.I.) , lub
- d) gwarancji ubezpieczeniowej (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określonym w pkt III ppkt 14 lit.I.) ,

Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przeksięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.

3. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao SA nr rachunku 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309,

z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg- Dostawa przekładni zębatej PREINFALK typu PKPL 35 (i = 33,369) dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. – Zakład Górniczy Janina, nr konta bankowego)”.

4. Wadium w postaci punkt 2 lit. b, c, d, należy dołączyć do oferty przetargowej w formie oryginału dokumentu (który zostanie zwrócony do Wystawcy dokumentu) oraz kserokopii dokumentu (który stanowić będzie część oferty), przed upływem terminu określonego w pkt 1. Dokumenty gwarancji i poręczeń, o których mowa w podpunkcie 2 lit. b, c, d, muszą zawierać w swej treści zobowiązanie – odpowiednio gwaranta lub poręczyciela – do zapłaty na rzecz Zamawiającego całej kwoty wadium we wszystkich przypadkach uprawniających Zamawiającego do zatrzymania wadium, określonych w pkt VI podpunkt 4, przy czym wszystkie te przypadki muszą zostać wymienione w treści dokumentu gwarancji lub poręczenia poprzez dokładne ich przytoczenie.

5. Za termin wniesienia wadium uważa się:

- a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,
- b) dzień złożenia oferty przetargowej w Kancelarii Głównej (Budynek Zarządu- parter), w terminie wyznaczonym na składanie ofert.

VI. Zwrot wadium

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.

2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.

4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

5. Zwrotu wadium oferentom, których oferty wpłynęły po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu.

VII. Wymagany termin realizacji przedmiotu przetargu:

Dostawa do 7 dni od dnia zawarcia umowy.

VIII. Projekt umowy

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

IX. Tryb udzielania wyjaśnień

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

a) w sprawach technicznych:

Dział Techniczno – Organizacyjny ZG Janina tel. 32 627 07 49

b) w sprawach formalno-prawnych:

Wydział Umów: tel. 32 618 56 80

X. Otwarcie ofert

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu **06.05.2010r.** o godz. **10.00** w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
 - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia; nie otwiera ofert złożonych po terminie; zwrotu ofert, które zostały złożone po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu;
 - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, oraz warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.
 - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

XI. Część niejawna przetargu.

1. W części niejawnej Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert .
3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert
4. Komisja odrzuca oferty:
 - złożone po wyznaczonym terminie,
 - gdy nie wniesiono wadium, lub wniesiono wadium wadliwe
 - które pomimo wezwania do uzupełnienia, o którym mowa w ust.2, nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
 - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
4. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania. W przypadku nieprzybycia oferenta na negocjacje w ustalonym terminie lub jego spóźnienia się, ocena przeprowadzona zostanie w oparciu o złożoną przed wyznaczonym terminem negocjacji ofertę .
5. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół

XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty

1. Przy ocenie ofert Komisja kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

1) cena netto	- waga 90 %
2) gwarancja	- waga 10 %
Razem: 100 %	

2. Ocena każdej oferty nie podlegającej odrzuceniu zostanie obliczona według następujących wzorów:

$$C = 0,9 C_B + 0,1 C_G$$

gdzie:

C – ostateczna ocena badanej oferty, tj. ilość punktów przyznanych badanej ofercie [pkt],

C_B – częściowa ocena badanej oferty wg kryterium „cena netto oferty” [pkt],

C_G – częściowa ocena badanej oferty wg kryterium „okres gwarancji” [pkt]

$$C_B = (C_{Bmin} : C_{Bbad}) \times 100 \text{ [pkt]}$$

gdzie:

C_B – częściowa ocena badanej oferty wg kryterium „cena netto oferty” [pkt]

C_{Bmin} – najniższa cena netto spośród badanych ofert nie podlegających odrzuceniu [zł],

C_{Bbad} – cena netto oferty badanej [zł].

$$C_G = (C_{Gbad} : C_{Gmax}) \times 100 \text{ [pkt]}$$

gdzie:

C_G – częściowa ocena badanej oferty wg kryterium „okres gwarancji” [pkt]

C_{Gmax} – najdłuższy okres gwarancji spośród ofert nie podlegających odrzuceniu [m-ce],

C_{Gbad} – okres gwarancji w ofercie badanej [m-ce] ,

Minimalny okres gwarancji, wynosi 12 miesięcy.

Deklarowany okres gwarancji ponad 60 miesięcy, będzie traktowany przy obliczaniu ilości punktów w kryterium gwarancja jako 60 miesięcy

3. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

XIII. Rozstrzygnięcie przetargu

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.

2. Protokół z przebiegu postępowania przetargowego winien być sporządzony w terminie do 45 dni od dnia otwarcia ofert.

3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.

4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.

5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.

6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.

7. Oferta otwarta nie podlega zwrotowi.

8. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

XV. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

4. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

Załączniki:

- zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- zał. nr 2 - Wzór oferty technicznej.
- zał. nr 3 - Wzór oferty handlowej.
- zał. nr 4 – Wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
- zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

.....
MGM

.....
TM

.....
TT-2

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY – wg przedmiotu zamówienia

I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

Dostawa przekładni zębatej PREINFALK typu PKPL 35 (i = 33,369) dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. – Zakład Górniczy Janina.

II. Wymagania techniczne:

Przekładnia zębata PREINFALK typu PKPL 35 powinna:

1. posiadać przełożenie całkowite – 1:33,369
2. posiadać możliwość przeniesienia max. mocy – 615 kW
3. spełniać wszystkie zalecenia konstrukcyjne wg RAGN 33 5000 dla przekładni wielkości „35”.

III. Wymagania jakościowe:

1. Przekładnia powinna być fabrycznie nowa.
2. Do dostawy należy dołączyć następujące dokumenty:
 - Deklarację zgodności,
 - Instrukcję obsługi,
 - Świadectwo jakości wraz z dokumentami firmy Wolfgang Preinfalk GMBH potwierdzającymi oryginalność przedmiotu zamówienia
 - Kartę gwarancyjną.
 - Listę pracowników uprawnionych do prowadzenia gwarancyjnych prac serwisowych posiadających stosowne doświadczenie i kwalifikacje do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny tj. muszą być zapoznane z obowiązkami wynikającymi z art. 77 oraz odpowiadających ustaleniom art. 74 ustawy Prawo geologiczne i górnicze (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 228 poz. 1947 z późn. zm.), posiadać odpowiednie do zakresu prac doświadczenie i kwalifikacje, aktualne badania okresowe, aktualne szkolenia BHP, przeszkolenie z zakresu użytkowania pochłaniaczy i aparatów ucieczkowych oraz wymagane ubezpieczenia, a wraz z dostawą **Sprzedający** dostarczy wymagane dokumenty potwierdzające uprawnienia.

IV. Gwarancja:

1. Sprzedający winien udzielić na dostarczony przedmiot zamówienia gwarancji na okres minimum 12 miesięcy, liczony od daty podpisania protokołu kompletności dostawy,
2. Działania zmierzające do usunięcia wad przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji muszą być podjęte w ciągu 8 godzin od telefonicznego zgłoszenia potwierdzonego faksem.
3. Sprzedający zapewni wykonanie napraw gwarancyjnych w miejscu zabudowy przedmiotu zamówienia.

V. Wymagania organizacyjne:

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony **Kupującemu** w opakowaniu zwyczajowo przyjętym dla danego rodzaju towaru i sposobu przewozu.
2. Przedmiot umowy będzie oznakowany w sposób umożliwiający jego łatwą identyfikację.
3. Koszt opakowania i oznakowania przedmiot umowy wliczony jest w cenę przedmiotu umowy.
4. Dostawa do magazynu ZG Janina na koszt **Sprzedającego**.

.....
MGM

.....
TM

WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:
pełna nazwa oferenta:
.....
adres pocztowy:
.....
2. Data sporządzenia oferty:
3. Przedmiot (zakres) oferty:
 - 3.1. Informacja o producencie przedmiotu dostawy:
– w przypadku, gdy oferent nie jest producentem;
Producentem przedmiotu dostawy jest:
-
4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:
(do 7 dni od dnia zawarcia umowy)
5. Warunki transportu: transport własny oferenta
6. Okres gwarancji:
Wzór Karty Gwarancyjnej – zał. nr.....
7. Oświadczamy, że oferowany towar jest wolny od wad prawnych.
8. Oświadczamy, że przedmiotem dostawy będzie towar fabrycznie nowy, pochodzący z produkcji w roku
9. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
10. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
11. Oświadczamy, że dostarczymy przedmiot zamówienia posiadający Deklarację zgodności wraz z dokumentami uprawniającymi do stosowania przedmiotu zamówienia w podziemnych zakładach wydobywających węgiel kamienny w wyrobiskach zaliczanych do klasy „A” zagrożenia wybuchem pyłu węglowego;

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

12.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem dostawom, stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

zał. nr

12.2. Dokumenty potwierdzające, że w/w dostawy zostały należycie wykonane:

zał. nr

12.3. Kserokopie: instrukcji obsługi lub wypisy z niej zawierające między innymi dane techniczne, opis budowy, rysunki, przekroje itp.

zał. nr

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

WZÓR OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:
.....
.....
skrót nazwy oferenta:
NIP:
REGON:
adres pocztowy:
nr telefonu:
nr faksu:
e-mail:

(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot (zakres) oferty:
.....

4. Oferta cenowa za przedmiot zamówienia
.....

5. Warunki płatności:

Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury./
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Forma płatności: przelew.

7. Termin związania ofertą:
Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.

8. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

10. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

11.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr

11.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr

11.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr

11.4. Dowód wpłacenia wadium:

zał. nr

11.5. Dowód wykupu wymagań ofertowych:

zał. nr

11.6. Pełnomocnictwa**):

zał. nr

*) – niepotrzebne skreślić

***) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ DOSTAW, WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

– projekt –

UMOWA

zawarta w dniu2009 r., w Jaworznie pomiędzy:

Południowym Koncernem Węglowym S.A. z siedzibą w Jaworznie,
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37, NIP: 632-18-80-539, REGON: 240033634
nr KRS nr 0000228587 - Sąd Rejonowy w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS,
kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,
zwanym dalej „**Kupującym**” i reprezentowanym przez:

1. -

2. -

a

(nazwa)

.....
(adres) NIP: REGON:

.....

zarejestrowanym w pod

numerem.....,

zwanym treści umowy „**Sprzedającym**” i reprezentowanym przez:

1. -

2. -

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie Uchwały nr Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. z dnia zatwierdzającej wyniki przetargu oraz protokołu z rokowań z dnia

§ 1.

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest dostawa do magazynu Kupującego w ZG Janina w Libiążu fabrycznie nowej przekładni zębatej PREINFALK typu PKPL 35 (i = 33,369), zwanej dalej przedmiotem dostawy.

§ 2.

Termin dostawy

Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć przedmiot dostawy określony w § 1 do magazynu **Kupującego** na terenie ZG Janina w Libiążu w terminie do dni od dnia zawarcia umowy.

§ 3.

Cena

1. Cena netto za przedmiot dostawy określony w § 1 wynosi zł (słownie:).
2. Do w/w ceny zostanie doliczony podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Cena określona w pkt.1 zawiera wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 4.

Warunki płatności

1. Zapłata nastąpi na konto **Sprzedającego** w terminie 60 dni od daty otrzymania przez **Kupującego** prawidłowo wystawionej faktury.
2. Strony ustalają jako datę zapłaty dzień obciążenia rachunku **Kupującego**.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany dwustronnie protokół kompletności dostawy, o którym mowa w § 5 ust. 4, który należy dołączyć do faktury i przesłać na adres:
Południowy Koncern Węglowy S.A.
ul. Grunwaldzka 37
43-600 Jaworzno.
4. Faktura, do której nie został dołączony protokół kompletności dostawy nie jest fakturą prawidłowo wystawioną w rozumieniu § 4 ust. 1.
5. **Kupujący** upoważnia **Sprzedającego** do wystawiania faktury VAT bez konieczności składania swojego podpisu.
6. Należności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przelane na rzecz osoby trzeciej bez zgody **Kupującego**.
7. Faktura wystawiona na podstawie niniejszej umowy musi zawierać numer, pod którym umowa zastała wpisana do rejestru umów **Kupującego**.

§ 5.

Dostawa

1. Przedmiot dostawy zostanie dostarczony **Kupującemu** w opakowaniu zwyczajowo przyjętym dla danego rodzaju towaru i sposobu przewozu, na koszt **Sprzedającego**.
2. Przedmiot dostawy będzie oznakowany w sposób umożliwiający jego łatwą identyfikację.
3. Koszt opakowania i oznakowania przedmiot dostawy wliczony jest w cenę przedmiotu dostawy.
4. Dostarczenie przedmiotu dostawy do **Kupującego** będzie potwierdzone protokołem kompletności dostawy podpisanym przez osoby odpowiedzialne za realizację i rozliczenie umowy.

§ 6.

Braki ilościowe i wady jakościowe

W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych w dostawie, **Kupujący** zgłosi **Sprzedającemu** pisemnie lub faksem reklamację. **Sprzedający** zobowiązany jest w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji zająć stanowisko co do braków ilościowych lub wad jakościowych w przedmiocie dostawy. Brakujące elementy przedmiotu dostawy **Sprzedający** zobowiązany jest uzupełnić, a wadliwy przedmiot dostawy wymienić na nowy wolny od wad na swój koszt niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania reklamacji. Uzupełnienie lub wymiana przedmiotu dostawy nie wyłącza uprawnienia **Kupującego** do naliczenia kary umownej za zwłokę w dostawie w zakresie brakującego lub wadliwego przedmiotu dostawy, zgodnie z § 10 ust. 1 lit. b).

§ 7.

Nadzór nad realizacją Umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór i realizację umowy są:

a) ze strony **Kupującego**

- za realizację i rozliczenie umowy - tel.
- tel.
- za nadzór - tel.
- tel.

b) ze strony **Sprzedającego**

- tel.

2. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór i realizację umowy, wymienionych w pkt.1, nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Wymagają jednak dla swej skuteczności złożenia przez stronę dokonującą zmiany pisemnego oświadczenia w tym przedmiocie drugiej stronie.

§ 8.

Dokumentacja

Wraz z przedmiotem dostawy **Sprzedający** dostarczy **Kupującemu** następujące dokumenty:

1. Deklarację zgodności - 1 egz.,
2. Instrukcję obsługi – 2 egz.,
3. Świadcstwo jakości wraz z dokumentami firmy Wolfgang Preinfalk GMBH potwierdzającymi oryginalność przedmiotu zamówienia – 1 egz.,
4. Kartę gwarancyjną – 1 egz.
5. Listę pracowników uprawnionych do prowadzenia gwarancyjnych prac serwisowych posiadających stosowne doświadczenie i kwalifikacje do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny tj. muszą być zapoznani z obowiązkami wynikającymi z art. 77 oraz odpowiadających ustaleniom art. 74 ustawy Prawo geologiczne i górnicze (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 228 poz. 1947 z późn. zm.), posiadać odpowiednie do zakresu prac doświadczenie

i kwalifikacje, aktualne badania okresowe, aktualne szkolenia BHP, przeszkolenie z zakresu użytkowania pochłaniaczy i aparatów uciezkowych oraz wymagane ubezpieczenia, a wraz z dostawą **Sprzedający** dostarczy wymagane dokumenty potwierdzające uprawnienia.

§ 9.

Gwarancja i serwis

1. Na prawidłową pracę przedmiotu dostawy **Sprzedający** udziela gwarancji na okres miesięcy od daty podpisania protokołu kompletności dostawy.
2. Z gwarancji wyłączone są uszkodzenia powstałe w wyniku użytkowania przez **Kupującego** niezgodnego z instrukcją obsługi **Sprzedającego**.
3. **Sprzedający** w okresie gwarancyjnym zapewni pełną obsługę serwisową. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancyjnym wad w przedmiocie dostawy, **Sprzedający** jest zobowiązany na własny koszt, w ciągu 8 godzin od zgłoszenia telefonicznego, podjąć czynności zmierzające do usunięcia wad przedmiotu dostawy. Reklamacje należy zgłaszać telefonicznie na nr i potwierdzić za pomocą faxu na numer Do wezwania serwisu upoważnione są osoby wyższego dozoru ruchu **Kupującego** nadzorujące prace na zmianie, na której zaistniała awaria.
4. Okres gwarancji wydłuża się o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.
5. **Sprzedający** zapewni wykonanie napraw gwarancyjnych w miejscu zabudowania przedmiotu dostawy. Podzespoły wymagające wymiany w okresie gwarancyjnym **Sprzedający** dostarczy na własny koszt do **Kupującego**. Służby techniczne **Kupującego** dostarczą podzespoły na miejsce, i dokonają wymiany przy współudziale przedstawicieli **Sprzedającego**. Wykonanie usługi będzie każdorazowo stwierdzone protokołem podpisanym przez przedstawicieli obu stron.
6. Obsługa serwisowa po upływie okresu gwarancji realizowana będzie w oparciu o odrębną umowę serwisową.
7. **Sprzedający** zobowiązany jest do świadczenia usług serwisowych przez pracowników o odpowiednim do zakresu prac doświadczeniu i kwalifikacjach, zapoznanych ze sposobem prowadzenia napraw w warunkach dołowych i obowiązkami wynikającymi z ustawy „Prawo geologiczne i górnicze”. Wykaz pracowników Serwisu spełniających powyższe warunki winien być przekazany Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego **Kupującego**.
8. **Kupujący** zobowiązany jest zapewnić **Sprzedającemu**: podłączenie energii elektrycznej, korzystanie z łączności telefonicznej, sprzętu ochrony osobistej i łaźni górniczej (w czasie świadczenia przez **Sprzedającego** usług serwisowych) w celu należytego wykonywania obowiązku współdziałania wynikającego z przepisu art. 354 § 1 Kodeksu Cywilnego.
9. W razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu w zakładzie **Kupującego** uległ pracownik **Sprzedającego**, osoba dozoru ruchu **Sprzedającego** winna powiadomić

o zdarzeniu osobę Kierownictwa **Kupującego** właściwą dla wykonywanych prac serwisowych w celu spełnienia wymagań ustawy „Prawo geologiczne i górnicze”. Ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku oraz sporządzenie wymaganej dokumentacji powypadkowej nastąpi zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 10.

Kary umowne

1. **Sprzedający** zobowiązuje się zapłacić **Kupującemu** kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez **Kupującego** z powodu okoliczności, za które odpowiada **Sprzedający** - w wysokości 10% ceny netto określonej w §3 ust. 1,
 - b) za zwłokę w dostawie przedmiotu dostawy - w wysokości 0,1% ceny netto określonej w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. **Kupujący** zobowiązuje się zapłacić **Sprzedającemu** karę umowną w wysokości 10% ceny netto określonej w §3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez **Sprzedającego** z powodu okoliczności, za które odpowiada **Kupujący**.
3. W razie nie przystąpienia do wykonywania czynności serwisowych gwarancyjnych w czasie określonym w § 9 ust. 3 **Sprzedający** zobowiązuje się zapłacić **Kupującemu** karę umowną w wysokości 0,1% ceny netto określonej w § 3 ust. 1 za każde kolejne 8 godzin powyżej ww. czasu.
4. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od dnia wystawienia dokumentu obciążającego.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 11.

Siła wyższa

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności niezależnych od stron umowy, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górniczych, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.
3. W przypadku, gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3, nie stosuje się postanowień § 10 ust.1 lit. a) i § 10 ust.2.

§ 12.

Ochrona środowiska

1. Sprzedający zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Sprzedający oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest On Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Obie Strony zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych uzyskanych w związku z realizacją tej umowy.
2. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę **Kupującego**.
5. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia

KUPUJĄCY:

SPRZEDAJĄCY: