

**PL-Jaworzno: Usługi ochroniarskie**

**2008/S 62-084219**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – ZAMÓWIENIA SEKTOROWE**

**Usługi**

**SEKCJA I: PODMIOT ZAMAWIAJĄCY**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:**

Południowy Koncern Węglowy S.A., ul. Grunwaldzka 37, Kontakt Wydział Zamówień Publicznych, Do wiadomości Andrzej Pająk, PL-43-600 Jaworzno. Tel. (48-32) 618 54 31. E-mail [andrzej.pajak@pkwsa.pl](mailto:andrzej.pajak@pkwsa.pl). Faks (48-32) 615 08 62.

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl).

Adres profilu nabywcy: [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl).

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**I.2) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO:**

Poszukiwanie i wydobycie węgla i innych paliw stałych.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:**

Ochrona osób i mienia, transport i konwojowanie wartości pieniężnych oraz materiałów niebezpiecznych dla Południowego Koncernu Węglowego S.A.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:**

Usługi.

Kategoria usługi: nr 23.

Główne miejsce świadczenia usług: Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie i w Libiążu.

Kod NUTS: PL2.

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego.

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej:**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, zabezpieczenia technicznego, konwojowania wartości pieniężnych i materiałów niebezpiecznych dla Południowego Koncernu Węglowego S.A. W/w usługę należy wykonywać zgodnie z Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. nr 145 poz. 1221). Transport i konwojowanie wartości pieniężnych – wykonywane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra

Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 14 10 1998 r. (Dz. U. Nr 129 poz. 858 z późn. zm.). Transport i konwojowanie materiałów niebezpiecznych – wykonywane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 15.06.1999 r. (Dz. U. Nr 57 poz. 608 z późn. zm.) oraz Ustawą z dn. 21.6.2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz. U. Nr 117 poz. 1007 z późn. zm.). Świadczenie usług w ramach przedmiotowego zamówienia odbywać się będzie 24 godziny na dobę na trzech zmianach: Zmiana A: w godzinach od 6:00 do 14:00; Zmiana B: w godzinach od 14:00 do 22:00; Zmiana C: w godzinach od 22:00 do 6:00. Wykonawca zapewni realizację obowiązującego Planu Ochrony oraz dostosuje się do ich ewentualnych zmian. Zamawiający zastrzega sobie (w trakcie realizacji zamówienia) możliwość zmiany ilości obsady, tj. zmniejszenie lub zwiększenie w stosunku do wymaganej ilości zatrudnionych do realizacji zamówienia, a także zmiany ilości oraz obsady posterunków. Siedziba Zamawiającego w Jaworznie: obsługa posterunków stałych, patrolowanie terenu – w sumie 6 pracowników ochrony z licencją na dobę. transport i konwojowanie wartości pieniężnych przez pracowników grupy interwencyjnej ochrony zakładu górniczego, częstotliwość 1 kurs dziennie w ramach konwoju z ZG Sobieski. Zakład Górniczy SOBIESKI w Jaworznie: obsługa posterunków stałych, patrolowanie terenu, obsługa stanowiska monitorowania, grupa interwencyjna – w sumie 33 pracowników ochrony z licencją na dobę oraz 3 pracowników ochrony bez licencji na dobę. osoba (pracownik z licencją) odpowiedzialna za realizację umowy będąca do dyspozycji Szefa Ochrony Zamawiającego transport i konwojowanie wartości pieniężnych przez pracowników grupy interwencyjnej ochrony zakładu górniczego, przewidywana trasa ok. 10 km, częstotliwość 1 kurs dziennie w dni robocze oraz w soboty. transport i konwojowanie materiałów niebezpiecznych – skład konwoju spoza osób zatrudnionych do służby. - trasa około 80 km, częstotliwość kursów około 4 razy w miesiącu; - trasa około 215 km, częstotliwość kursów około 2 razy w miesiącu; - trasa około 70 km, częstotliwość kursów około 5 razy w roku; - trasa około 70 km, częstotliwość kursów około 5 razy w roku; - trasa około 210 km, częstotliwość kursów około 5 razy w roku. Zakład Górniczy JANINA w Libiążu: obsługa posterunków stałych, patrolowanie terenu, obsługa stanowiska monitorowania, grupa interwencyjna – w sumie 33 pracowników ochrony z licencją na dobę oraz 3 pracowników ochrony bez licencji na dobę. osoba (pracownik z licencją) odpowiedzialna za realizację umowy będąca do dyspozycji Szefa Ochrony Zamawiającego. transport i konwojowanie wartości pieniężnych przez pracowników grupy interwencyjnej ochrony zakładu górniczego, przewidywana trasa ok. 8 km, częstotliwość 1 kurs dziennie w dni robocze oraz w soboty. transport i konwojowanie materiałów niebezpiecznych – skład konwoju spoza osób zatrudnionych do służby. - trasa około 45 km, częstotliwość kursów około 6 razy w miesiącu; - trasa około 220 km, częstotliwość kursów około 2 razy w miesiącu; - trasa około 80 km, częstotliwość kursów około 5 razy w roku; - trasa około 40 km, częstotliwość kursów około 4 razy w roku; - trasa około 60 km, częstotliwość kursów około 4 razy w roku; - trasa około 130 km, częstotliwość kursów około 4 razy w roku. zabezpieczenie techniczne – wymagany montaż systemu telewizji użytkowej w postaci 18 kamer stacjonarnych ze stałą ogniskową; 6 kamer obrotowych z zoom'em optycznym min. x 22 i cyfrowym min. x 4; 4 monitory LCD, rejestracja zapisu cyfrowa przez okres 14 dni. Serwisowanie urządzeń telewizji użytkowej oraz ich bieżąca konserwacja przynajmniej 1 raz na kwartał. Usunięcie usterek nastąpi w ciągu 12 godzin od zgłoszenia. Do realizacji umowy Wykonawca zapewni następujące wyposażenie: opatrunki osobiste (1 opatrunek dla pracownika); kamizelki kuloodporne - 4 szt.; hełmy kuloodporne - 4 szt.; latarki - 20 szt.; stacje bazowe - 7 szt.; radiotelefony - 24 szt.; telefony komórkowe grupy interwencyjnej - 2 szt.; alkotesty wzorcowane - 4 szt.; broń palna bojowa krótka - 10 szt.; broń palna bojowa długa - pistolet maszynowy - 1 szt.; kajdanki - 27 szt.; pałka tonfa - 27 szt.; ręczny miotacz gazu - 27 szt.; samochód terenowy grupy interwencyjnej - 2 szt.; samochód osobowy do kontroli służby, konwojowanego mienia oraz realizacji umowy - 2 szt.; samochód o ładowności nie mniejszej niż 1000 kg przystosowany do transportu materiałów niebezpiecznych - 2 szt. Przewidywany termin realizacji zamówienia: od dnia 1.12.2008 r. do dnia 30.11.2011 r.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

74610000, 60122160.

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):**

Nie.

II.1.8) **Podział na części:**

Nie.

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**

Nie.

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wartość lub zakres:**

Całkowita wartość zamówienia powyżej 412 000 euro.

II.2.2) **Opcje:**

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia).

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 360 000,00 zł (słownie złotych: trzysta sześćdziesiąt tysięcy 00/100). Szczegółowe informacje zawarte będą w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przekazywanej wraz z zaproszeniem do złożenia oferty.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Rozliczenie za wykonanie usługi następować będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę za okresy miesięczne, przy czym faktury będą wystawiane nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu płatności. 2. Zapłata należności za wykonane usługi następować będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 60 dni od końca miesiąca, w którym wykonano usługę. 3. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III.1.3) **Forma prawna jaką powinna przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Grupa wykonawców wspólnie ubiegająca się o udzielenie zamówienia musi przyjąć formę określoną w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega wykonanie zamówienia:**

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A.) STATUS PRAWNY A.1. Warunki udziału w zakresie statusu prawnego. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1. Spełniają warunki art. 2 ust.1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych. 2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 1-2 oraz art. 24 ust.2 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych. 3. Posiadają prawo do prowadzenia działalności gospodarczej. 4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. 5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych. 6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień

publicznych. 7. Posiadają koncesję na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego. A.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie statusu prawnego: 1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; (wzór oświadczeń jest załączony do wzoru Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu); 2. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-2 i art. 24 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. 3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. 4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. 5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. 6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. 7. Kopia koncesji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego. A.2.1. Informacja dla wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: 1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji III.2.1 ust.A.2 punkty 3, 4 i 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie; c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. 2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w sekcji III.2.1. ust.A.2. punkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy Prawo zamówień publicznych. 3. Dokumenty, o których mowa w sekcji III.2.1 ust.A.2.1 pkt. 1 lit. a) i c) oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w sekcji III.2.1. ust.A.2.1 pkt 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. 4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach 1 i 2 niniejszego ustępu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 3 niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument (oświadczenie) musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

**III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:**

B.) Zdolność ekonomiczna i finansowa B.1. Warunki udziału w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1. osiągnęli przychód z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż 15 000 000,00 zł. Przychód należy liczyć z pozycji A rachunku zysków i strat – wersja kalkulacyjna lub z sumy pozycji A.I i A.IV – wersja porównawcza. 2. Są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł oraz złożą oświadczenie, że będą ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł przez cały okres realizacji umowy. B.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej: 1. Bilans oraz rachunek zysków i strat, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinia o badanym sprawozdaniu, za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres. W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w poprzednim zdaniu. W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia. 2.a) Polisa OC, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. 2.b) Oświadczenie, że Wykonawca będzie posiadał przez cały okres realizacji umowy aktualną polisę OC na wartość sumy gwarancyjnej minimum 2 000 000,00 zł (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do wzoru Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

**III.2.3) Zdolność techniczna:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: C.) Zdolność techniczna C.1. Warunki udziału w zakresie zdolności technicznej: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1. Posiadają zezwolenie na broń na okaziciela oraz dysponować minimum 20 egz. broni palnej bojowej krótkiej i 5 egz. broni palnej bojowej długiej (pistolet maszynowy). 2. Posiadają pozwolenie na używanie częstotliwości radiowej na obszarze województw śląskiego i małopolskiego. 3. Dysponują minimum 80 licencjonowanymi pracownikami ochrony fizycznej w tym 15 pracownikami z licencją II stopnia. Wszyscy zatrudnieni pracownicy powinni posiadać poświadczenie bezpieczeństwa dopuszczające do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową o klauzuli "ZASTRZEŻONE". 4. Dysponują minimum 2 licencjonowanymi pracownikami zabezpieczenia technicznego posiadających uprawnienia projektantów systemów i urządzeń zabezpieczenia technicznego w klasie co najmniej SA3 oraz posiadających poświadczenie bezpieczeństwa dopuszczające do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową o klauzuli "POUFNE". 5. Dysponują minimum 8 licencjonowanymi pracownikami ochrony fizycznej posiadających uprawnienia kierowców i konwojentów materiałów niebezpiecznych ADR. 6. Dysponują minimum 2 samochodami terenowymi dla grup interwencyjnych oraz 2 samochodami osobowymi dla potrzeb kontroli i nadzoru pełnienia służby ochrony i konwojowania. 7. Dysponują minimum 2 samochodami o ładowności nie mniejszej niż 1 000 kg, przystosowanymi do transportu materiałów niebezpiecznych klasy I. 8. Dysponują minimum 4 przenośnymi alkotestami dowodowymi. 9. Dysponują wyposażeniem potrzebnym do realizacji zamówienia, tj. opatrunki osobiste (1 opatrunek dla pracownika); kamizelki kuloodporne - 4 szt.; hełmy kuloodporne - 4 szt.; latarki - 20 szt.; stacje bazowe - 7 szt.; radiotelefony - 24 szt.; telefony komórkowe grupy interwencyjnej - 2 szt.; kajdanki - 27 szt.; pałka tonfa - 27 szt.; ręczny miotacz gazu - 27 szt. 10. Dysponują

zabezpieczeniem technicznym potrzebnym do realizacji zamówienia, tj. wymagany montaż systemu telewizji użytkowej w postaci 18 kamer stacjonarnych ze stałą ogniskową; 6 kamer obrotowych z zoom'em optycznym min. x 22 i cyfrowym min. x 4; 4 monitory LCD; rejestracja zapisu cyfrowa przez okres 14 dni. Serwisowanie urządzeń telewizji użytkowej oraz ich bieżąca konserwacja przynajmniej 1 raz na kwartał. Usunięcie usterek nastąpi w ciągu 12 godzin od zgłoszenia. 11. Wykażą się wykonaniem a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (dniem wszczęcia postępowania jest data publikacji ogłoszenia o zamówieniu sektorowym), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. polegające na zabezpieczeniu i ochronie podmiotów (jednostek) gospodarczych, które podlegają obowiązkowej ochronie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. Wymagane jest wykazanie należytej realizacji usług na łączną wartość brutto nie mniejszą niż 12 000 000,00 zł. C.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie zdolności technicznej. 1a). Decyzja administracyjna zezwalająca na posiadanie broni na okaziciela. 1b). Świadectwa broni dla 20 egzemplarzy broni palnej bojowej krótkiej oraz 5 egzemplarzy broni palnej bojowej długiej (pistolet maszynowy). 2. Pozwolenia na używanie częstotliwości radiowej na obszarze województw śląskiego i małopolskiego. 3a). Wykaz minimum 80 licencjonowanych pracowników ochrony fizycznej w tym 15 pracowników z licencją II stopnia. 3b). Licencje pracowników o których mowa w sekcji III.2.3 pkt. C.1.3 ogłoszenia. 3c). Poświadczenia bezpieczeństwa dopuszczające do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową o klauzuli „ZASTRZEŻONE” dla licencjonowanych pracowników ochrony fizycznej o których mowa w sekcji III..2.3 pkt C.1.3 ogłoszenia. 4a). Licencje dla 2 pracowników zabezpieczenia technicznego posiadających uprawnienia projektantów systemów i urządzeń zabezpieczenia technicznego w klasie co najmniej SA3. 4b). Uprawnienia projektantów systemów i urządzeń zabezpieczenia technicznego w klasie co najmniej SA3. 4c). Poświadczenia bezpieczeństwa dopuszczające do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową o klauzuli „POUFNE” dla pracowników projektantów systemów i urządzeń zabezpieczenia technicznego w klasie co najmniej SA3. 5a). Licencje 8 pracowników ochrony fizycznej posiadających uprawnienia kierowców i konwojentów materiałów niebezpiecznych ADR. 5b). Uprawnień ADR pracowników ochrony fizycznej o których mowa w pkt. sekcji 2.3 pkt. C.1.5 ogłoszenia. 6. Dowody rejestracyjne minimum 2 samochodów terenowych dla grup interwencyjnych oraz 2 samochodów osobowych dla potrzeb kontroli i nadzoru pełnienia służby ochrony i konwojowania. 7a). Dowody rejestracyjne minimum 2 samochodów przystosowanych do transportu materiałów niebezpiecznych klasy I. 7b). Świadectwa potwierdzające przystosowanie samochodów o których mowa w sekcji III.2.3 pkt C.1.7 ogłoszenia, do transportu materiałów niebezpiecznych klasy I. 8. Świadectwa wzorcowania dla 4 alkotestów dowodowych. 9. Oświadczenie Wykonawcy, że dysponuje wyposażeniem potrzebnym do realizacji zamówienia, tj. opatrunki osobiste (1 opatrunek dla pracownika); kamizelki kuloodporne - 4 szt.; hełmy kuloodporne - 4 szt.; latarki - 20 szt.; stacje bazowe - 7szt.; radiotelefony - 24 szt.; telefony komórkowe grupy interwencyjnej - 2 szt.; kajdanki - 27 szt.; pałka tonfa - 27 szt.; ręczny miotacz gazu - 27 szt. 10. Oświadczenie Wykonawcy, że dysponuje zabezpieczeniem technicznym potrzebnym do realizacji zamówienia, tj. wymagany montaż systemu telewizji użytkowej w postaci 18 kamer stacjonarnych ze stałą ogniskową; 6 kamer obrotowych z zoom'em optycznym min. x 22 i cyfrowym min. x 4; 4 monitory LCD; rejestracja zapisu cyfrowa przez okres 14 dni. Serwisowanie urządzeń telewizji użytkowej oraz ich bieżąca konserwacja przynajmniej 1 raz na kwartał. Usunięcie usterek nastąpi w ciągu 12 godzin od zgłoszenia. 11. Wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (dniem wszczęcia postępowania jest data publikacji ogłoszenia o zamówieniu), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy

– w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. polegające na zabezpieczeniu i ochronie podmiotów (jednostek) gospodarczych, które podlegają obowiązkowej ochronie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. Wymagane jest wykazanie należytej realizacji usług na łączną wartość brutto minimum 12 000 000,00 zł. Wzór wykazu stanowi załącznik do wzoru Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone:**

Nie.

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:**

Tak.

Ustawa z dnia 22.8.1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 145 poz. 1221 z późn. zm.).

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:**

Tak.

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury:**

Negocjacyjna

Kandydaci zostali już zakwalifikowani: nie.

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia:**

Najniższa cena.

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:**

Nie.

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**

4/2008/EZP/AP.

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:**

Nie.

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych:**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 21.4.2008 - 14:00.

Dokumenty odpłatne: nie.

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

22.4.2008 - 12:00.

IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Polski.

IV.3.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

IV.3.7) **Warunki otwierania ofert:**

**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:**

Tak.

Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 30/03/2011.

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:**

Nie.

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE:**

Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia 1. Dokumenty określone w sekcji III.2.1 ust.A.2. lub ust.A.2.1. składa każdy uczestnik konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 2. Oświadczenia określone w sekcji III.2.1 ust.A.2. lub ust.A.2.1. może składać pełnomocnik konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie albo odrębnie każdy uczestnik konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 3. Wymaga się, aby w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty został załączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 4. Dokumenty opisane w sekcji III 2.2 ust.B.2. i III.2.3 ust.C.2. Wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu. 5. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa pełnomocnik lub lider konsorcjum w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie. 6. Umowa zawarta z grupą Wykonawców będzie zawierać zapis wskazujący, który uczestnik grupy Wykonawców będzie wystawiał faktury z tytułu realizacji umowy. **SPOSÓB OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:** 1. Spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie na podstawie dostarczonych wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokumentów i oświadczeń wg formuły: „spełnia” / „nie spełnia”. 2. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż jeden z warunków nie zostanie spełniony. **INFORMACJA DOTYCZĄCA LICZBY WYKONAWCÓW, KTÓRZY ZOSTANA ZAPROSZENI DO SKŁADANIA OFERT WSTĘPNYCH ORAZ SPOSOBU KWALIFIKOWANIA WYKONAWCÓW DO DALSZEGO ETAPU POSTĘPOWANIA** Zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych maksymalnie 5 Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i uzyskają najwyższą ocenę punktową złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, w wyniku oceny przeprowadzonej na podstawie następujących kryteriów: - wykaz usług - waga 70 %, tzn. wykażą się największą sumą wartości należycie wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania usług polegających na zabezpieczeniu i ochronie podmiotów(jednostek) gospodarczych podlegających obowiązkowej ochronie (ujętych w wykazie usług - wzór wykazu usług stanowi załącznik do wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu) oraz załączą dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie. - przychód - waga 30 %, tzn. wykażą się uzyskaniem największej sumy przychodów za okres ostatnich 3 lat obrotowych. Ocena wniosków przeprowadzona zostanie wg wzoru:  $OW = 0,7WU + 0,3P$  gdzie: OW - ostateczna ocena wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; WU - cząstkowa ocena wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wg kryterium - wykaz usług; P- cząstkowa ocena wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wg kryterium - przychód; gdzie:  $WU = (WU_{bad} : WU_{max}) \times 100$  pkt gdzie: WU - cząstkowa ocena badanego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wg kryterium - wykaz usług;  $WU_{bad}$  - suma wartości usług wykazanych w wykazie usług w badanym wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;  $WU_{max}$  - największa suma wartości usług wykazanych w wykazie usług we wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu z udziału w postępowaniu;  $P = (P_{bad} : P_{max}) \times 100$  pkt gdzie: P - cząstkowa ocena badanego wniosku o dopuszczenie do



udziału w postępowaniu wg kryterium - przychód; P<sub>bad</sub> - suma uzyskanych przychodów w badanym wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; P<sub>max</sub> - największa suma uzyskanych przychodów wykazana we wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu z udziału w postępowaniu. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** 1. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu jest zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego oraz można go uzyskać w siedzibie Zamawiającego - Wydział Zamówień Publicznych. 2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi być złożony z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności. 3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. 4. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. 5. Wymaga się, aby wszystkie strony wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami były spięte lub zszyte w sposób zabezpieczający przed zdekompletowaniem zawartości wniosku. 6. Wymaga się, aby wszystkie strony wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, były ponumerowane kolejnymi numerami stron. 7. Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy dołączyć wszystkie dokumenty, oświadczenia wymagane postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu o zamówieniu sektorowym oraz zestawić je w „SPISIE TREŚCI” zawierającym co najmniej: liczbę porządkową/ nazwę dokumentu, oświadczenia/numer strony wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, na której dokument, oświadczenie się znajduje. 8. Wymaga się, aby wszystkie zapisane strony wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu były podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. 9. Umocowanie do podpisania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winno być dołączone do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, o ile nie wynika wprost z innych dokumentów załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. 10. Wykonawca umieści wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w kopercie (koperta zewnętrzna) i opíše w następujący sposób: nazwa i adres Wykonawcy, nazwa i adres Zamawiającego oraz napis: „Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Ochronę osób i mienia, transport i konwojowanie wartości pieniężnych oraz materiałów niebezpiecznych dla Południowego Koncernu Węglowego S.A.” - sprawa nr 4/2008/EZP/AP. 11. Wykonawca wydzieli z wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. 12. Wydzieloną CZĘŚĆ POUFNA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA należy złożyć w nieprzezroczystej zaklejonej kopercie (koperta wewnętrzna) i opisać w następujący sposób: nazwa i adres wykonawcy, nazwa i adres zamawiającego oraz napis: CZĘŚĆ POUFNA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA na „Ochronę osób i mienia, transport i konwojowanie wartości pieniężnych oraz materiałów niebezpiecznych dla Południowego Koncernu Węglowego S.A.” - sprawa nr 4/2008/EZP/AP - Do wglądu tylko przez Komisję Przetargową! 13. W przypadku braku wydzielenia z wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu CZĘŚCI POUFNEJ WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA w powyższy sposób, Zamawiający uzna, że wszystkie dokumenty złożone we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu są w pełni jawne. 14. Wszelkie korekty i poprawki treści wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą jej dokonania oraz podpisami osób podpisujących wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. **PRZEWIDYWANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:** od dnia 1.12.2008 r. do dnia 30.11.2011 r.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Urząd Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl). Tel. (48-22) 458 77 77. URL: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl). Faks (48-22) 458 77 00.

VI.4.2) **Składanie odwołań:**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień publicznych w terminie 5 dni od daty doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu jednocześnie przekazując Zamawiającemu kopię odwołania. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu zamówień Publicznych.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Urząd Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl). Tel. (48-22) 458 78 01. URL: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl). Faks (48-22) 458 78 00.

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

28.3.2008.