

**PL-Jaworzno: Drewno miękkie przetworzone**

**2006/S 193-205514**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – ZAMÓWIENIA SEKTOROWE**

**Dostawy**

**SEKCJA I: PODMIOT ZAMAWIAJĄCY**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:**

Południowy Koncern Węglowy S.A., ul. Grunwaldzka 37, Kontakt Wydział Zamówień Publicznych, Do wiadomości Leszek Subel, PL-43-600 Jaworzno. Tel. +48 32 618 52 02. E-mail [leszek.subel@pkwsa.pl](mailto:leszek.subel@pkwsa.pl). Faks +48 32 615 08 62.

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl).

Adres profilu nabywcy: [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl).

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**I.2) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO:**

Poszukiwanie i wydobycie węgla i innych paliw stałych.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:**

Dostawa drewna kopalnianego i podkładów.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:**

Dostawy.

Kupno.

Główne miejsce realizacji dostaw: Magazyny Zamawiającego - ZG Sobieski w Jaworznie i ZG Janina w Libiążu.

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego.

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej:**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:**

Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie do magazynów Zamawiającego zlokalizowanych w Zakładzie Górniczym JANINA w Libiążu i Zakładzie Górniczym SOBIESKI w Jaworznie w przewidywanym okresie od 18.4.2007 r. do 17.4.2008 r. drewna kopalnianego sosnowego i podkładów kolejowych wąskotorowych.

- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**  
20130000.
- II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):**  
Nie.
- II.1.8) **Podział na części:**  
Tak.  
Oferty należy składać w odniesieniu do: jednej lub więcej części.
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**  
Nie.
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wartość lub zakres:**  
Wartość zamówienia powyżej 422 000 EUR.
- II.2.2) **Opcje:**  
Nie.
- II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**  
Rozpoczęcie: Zakończenie: 17.4.2008.

#### **INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI**

##### CZĘŚĆ nr 01

NAZWA Podkłady wąskotorowe impregnowane.

- 1) **KRÓTKI OPIS:**  
Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie do magazynów Zamawiającego zlokalizowanych w Zakładzie Górniczym JANINA w Libiążu i Zakładzie Górniczym SOBIESKI w Jaworznie w przewidywanym okresie od 18.4.2007 r. do 17.4.2008 r. podkładów kolejowych wąskotorowych.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV):**  
20130000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**  
Podkłady wąskotorowe impregnowane gr. min. 125 mm, szerokości powyżej 165 mm, długości 3,0 m - 200 m<sup>3</sup> .  
Podkłady wąskotorowe impregnowane gr. min. 125 mm, szerokości powyżej 165 mm, długości 1,25 m - 250 m<sup>3</sup> .  
Podkłady wąskotorowe impregnowane gr. min. 125 mm, szerokości powyżej 165 mm, długości 2,5 m - 150 m<sup>3</sup> .
- 4) **INFORMACJE O TERMINIE TRWANIA LUB ROZPOCZĘCIA/REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**  
Rozpoczęcie Zakończenie 17.4.2008.

##### CZĘŚĆ nr 02

NAZWA Drewno kopalniane sosnowe.

- 1) **KRÓTKI OPIS:**  
Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie do magazynów Zamawiającego zlokalizowanych w Zakładzie Górniczym JANINA w Libiążu i Zakładzie Górniczym SOBIESKI w Jaworznie w przewidywanym okresie od 18.4.2007 r. do 17.4.2008 r. drewna kopalnianego sosnowego.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV):**

20130000.

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**

Stropnica nienasycona 6,0 m Ø 9-11 CM – 1615 m<sup>3</sup>. Stojak nienasycony sosnowy 6,0 m Ø 16-18 CM KL III – 466 m<sup>3</sup>. Stojak nienasycony sosnowy 4,0 m Ø 16-18 CM KL III – 600 m<sup>3</sup>. Stojak nienasycony sosnowy 3,5 m Ø 16-18 CM KL III – 1000 m<sup>3</sup>. Stojak nienasycony sosnowy 3,0 m Ø 16-18 CM KL III – 700 m<sup>3</sup>. Stojak nienasycony sosnowy 2,5 m Ø 16-18 CM KL III – 600 m<sup>3</sup>. Stojak nienasycony sosnowy 5,0 m Ø 14-16 CM KL III – 80 m<sup>3</sup>. Stojak nienasycony sosnowy 4,5 m Ø 14-16 CM KL III – 30 m<sup>3</sup>. Stojak nienasycony sosnowy 4,0 m Ø 14-16 CM KL III – 1000 m<sup>3</sup>. Stojak nienasycony sosnowy 3,5 m Ø 14-16 CM KL III – 30 m<sup>3</sup>. Stojak nienasycony sosnowy 3,0 m Ø 14-16 CM KL III – 1700 m<sup>3</sup>. Połowica nienasycona sosnowa 2,5 m grubości 6,5 CM GR II – 1420 m<sup>3</sup>.

4) **INFORMACJE O TERMINIE TRWANIA LUB ROZPOCZĘCIA/REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Rozpoczęcie Zakończenie 17.4.2008.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wymagane jest wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości:

- pakiet nr 1: 5000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100);

- pakiet nr 2: 54 000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt cztery tysiące 00/100);

W przypadku składania oferty na więcej niż jeden pakiet zamówienia, wadia należy wnieść odrębnie na każdy pakiet zamówienia. Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Zapłata nastąpi na rachunek wykonawcy w terminie 60 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III.1.3) **Forma prawna jaką powinna przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Grupa wykonawców ubiegająca się o udzielenie zamówienia, musi przyjąć formę określoną w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19 poz. 177 z dnia 9.2.2004 roku wraz z późniejszymi zmianami).

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega wykonanie zamówienia:**

Nie.

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A. STATUS PRAWNY:

A1. Warunki udziału w zakresie statusu prawnego:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-2 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-2 ustawy.

3. Posiadają prawo do prowadzenia działalności gospodarczej.

4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy.
7. Spełniają warunki art. 23 ust. 2 ustawy (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udział w postępowaniu).
8. Złożą w wyznaczonym terminie wyłącznie jedną ofertę sporządzoną w języku polskim, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ „Formularz ofertowy” (wypełnione wszystkie pozycje formularza) wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.

A2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu – w zakresie statusu prawnego:

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym w przypadku kopii przez wykonawcę wraz z klauzulą „za zgodność oryginałem”.

1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj:

- a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

( Natomiast do złożenia oświadczenia że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie w art. 24 ust. 2 pkt 1-2 ustawy, zamawiający wezwie wszystkich wykonawców po otwarciu ofert.)

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 punkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia do oferty wykonawcy muszą załączyć dodatkowo dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

A.2.1. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji III.2.1. ust. A.2 punkty 3, 4, 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w sekcji III.2.1. ust. A.2 pkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
3. Dokumenty, o których mowa w sekcji III.2.1. ust. A.2.1. pkt 1 lit. a) i c) oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w sekcji III.2.1. ust. A.2.1. pkt 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach 1 i 2 niniejszego ustępu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 3 niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa:**

#### B. ZDOLNOŚĆ EKONOMICZNA I FINANSOWA:

##### B.1. Warunki udziału w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. W ostatnich 3 latach obrotowych osiągnęli średni przychód roczny w wysokości nie mniejszej niż:
  - 300 000,00 PLN w przypadku składania oferty na pakiet nr 1,
  - 2 700 000,00 PLN w przypadku składania oferty na pakiet nr 2.
2. Na rachunku bankowym lub w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż:
  - 30 000,00 PLN w przypadku składania oferty na pakiet nr 1,
  - 300 000,00 PLN w przypadku składania oferty na pakiet nr 2.
3. Są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość nie mniejszą niż:
  - 30 000,00 PLN w przypadku składania oferty na pakiet nr 1,
  - 300 000,00 PLN w przypadku składania oferty na pakiet nr 2.

W przypadku składania oferty na więcej niż jeden pakiet zamówienia zdolność ekonomiczna i finansowa wykonawcy (wg powyższych opisów w punktach 1, 2, 3) musi być większa lub równa sumie minimalnych wartości określonych przez zamawiającego dla poszczególnych części zamówienia, na które wykonawca składa ofertę.

B.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu – w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej:

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym w przypadku kopii przez wykonawcę wraz z klauzulą „za zgodność oryginałem”.

1. Bilans oraz rachunek zysków i strat, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinię o badanym sprawozdaniu, za ostatnie 3 lata obrotowe (tj. za lata 2003÷2005), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

W przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w poprzednim zdaniu.

W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia stosownego świadczenia.

2. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.

3. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

### III.2.3) **Zdolność techniczna:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: C. ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA:

C.1. Warunki udziału w zakresie zdolności technicznej:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać Wykonawcy, którzy:

Należycie zrealizowali dostawy w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swym rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym wymagane jest zrealizowanie przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), dostaw na łączną wartość brutto większą od:

- dla pakietu nr 1 – 610 000,00 PLN,
- dla pakietu nr 2 – 4 270 000,00 PLN,

Razem – 4 880 000,00 PLN.

W przypadku składania oferty na więcej niż jeden pakiet wartość dostaw zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia musi być większa od sumy wartości dostaw określonych przez Zamawiającego dla poszczególnych pakietów, na które Wykonawca składa ofertę.

C.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu – w zakresie zdolności technicznej:

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym w przypadku kopii przez wykonawcę wraz z klauzulą „za zgodność z oryginałem”.

Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swym rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane

należycie.

Wykaz dostaw należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone:**

Nie.

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:**

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury:**

Otwarta.

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia:**

Najniższa cena.

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:**

Nie.

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**

42/2006/RZP.

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:**

Nie.

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych:**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 20.11.2006 - 13:00.

Dokumenty odpłatne:

cena: 20,00 PLN.

Warunki i sposób płatności:- W siedzibie Zamawiającego 43-600 Jaworzno ul. Grunwaldzka 37 (budynek zarządu – II piętro – pokój nr 27, Wydział Zamówień Publicznych). Zapłatę za SIWZ można uiścić - w kasie Zamawiającego w dni robocze: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 11:00-14:00, środa w godz. 7:30-10:00 i 12:00-14:00.

- Za zaliczeniem pocztowym, po przesłaniu do Zamawiającego wniosku o przekazanie SIWZ.

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

21.11.2006 - 10:00.

IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Polski.

IV.3.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Okres w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert).

IV.3.7) **Warunki otwierania ofert:**

21.11.2006 - 12:00.

**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:**

Nie.

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:**

Nie.

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE:**

Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wymaga się, aby każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: złożył dokumenty i oświadczenia opisane w sekcji III.2.1 ust. A.2. (z wyłączeniem punktu 7) lub w ust. A.2.1.
  2. Dokument opisany w sekcji III.2.1. ust. A.2. pkt 7 - powinien być złożony w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
  3. Dokumenty opisane w sekcji III.2.2. ust. B.2. i III. 2.3. ust. C.2. Wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu.
  4. „Formularz ofertowy” wraz z oświadczeniami wykonawcy (załącznik nr 2 do SIWZ) składane są w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
  5. Umowa zawarta z grupą wykonawców musi zawierać zapis wskazujący, który uczestnik grupy będzie wystawiał faktury z tytułu realizacji umowy.
- Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
1. Spełnienie przez wykonawców powyższych warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie na podstawie dostarczonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń (zgodnie z sekcją II SIWZ), według formuły „spełnia / nie spełnia”.
  2. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż jeden z w/w warunków nie zostanie spełniony.
  3. Oferta wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie odrzucona.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Urząd Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. Tel. +48 22 458 77 77. URL: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl). Faks +48 22 458 77 00.

VI.4.2) **Składanie odwołań:**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia rozstrzygnięcia lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię odwołania zamawiającemu.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Urząd Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. Tel. +48 22 458 77 77. URL: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl). Faks +48 22 458 77 00.

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**



7.10.2006.