

**PL-Jaworzno: Kabel i podobne wyroby**

**2008/S 190-252140**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – ZAMÓWIENIA SEKTOROWE**

**Dostawy**

**SEKCJA I: PODMIOT ZAMAWIAJĄCY**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:**

Południowy Koncern Węglowy S.A., ul. Grunwaldzka 37, Kontakt Wydział Zamówień Publicznych, Do wiadomości Andrzej Pająk, PL-43-600 Jaworzno. Tel. (48-32) 618 54 31. E-mail [andrzej.pajak@pkwsa.pl](mailto:andrzej.pajak@pkwsa.pl). Faks (48-32) 615 08 62.

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl).

Adres profilu nabywcy: [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl).

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**I.2) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO:**

Poszukiwanie i wydobycie węgla i innych paliw stałych.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:**

Dostawa fabrycznie nowego przewodu górniczego oponowego na napięcie 3,6/6kV przeznaczonego do zasilania kombajnu ścianowego dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. - Zakład Górniczy Sobieski.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:**

Dostawy.

Kupno.

Główne miejsce realizacji dostaw: Magazyn Zamawiającego w Zakładzie Górniczym Sobieski w Jaworznie. Kod NUTS: PL2.

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego.

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej:**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:**

Dostawa fabrycznie nowego przewodu górniczego oponowego na napięcie 3,6/6 kV przeznaczonego do zasilania kombajnu ścianowego dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. - Zakład Górniczy Sobieski.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

44320000.

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):**

Nie.

II.1.8) **Podział na części:**

Nie.

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**

Nie.

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wartość lub zakres:**

Całkowita wartość zamówienia powyżej 412 000 EUR, w tym wartość zamówienia udzielanego w wyniku przedmiotowego postępowania poniżej 412 000 EUR.

II.2.2) **Opcje:**

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**

Zakończenie: 31.12.2008.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

WADIUM 1. Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości 5 000,00 PLN (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100); 2. Wadium może być wniesione w następujących formach: a) w pieniądzu; b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, za poręczeniem pieniężnym; c) w gwarancjach bankowych; d) w gwarancjach ubezpieczeniowych; e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty - zgodnie z art. 6.b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.). 3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przed upływem terminu składania ofert na konto zamawiającego w banku: PKO BP S.A. Oddział 1 w Jaworznie nr 75 1020 2528 0000 0002 0127 3192 4. Wadium w pozostałej akceptowalnej formie należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie zamawiającego w Jaworznie przy ul. Grunwaldzkiej 37 (budynek centrali telefonicznej - parter - pokój nr 6 - Wydział Finansowy - w godz. 7:00-15:00). 5. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na numer sprawy i nazwę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w Formularzu ofertowym podać numer swojego konta bankowego, na które należy zwrócić wadium. 6. Za terminowe wniesienie wadium uważa się: a) w formie pieniężnej - uznanie rachunku zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, b) w innej akceptowalnej formie – oryginał dokumentu złożony w siedzibie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 7. Nie wniesienie wadium lub wniesienie wadliwego wadium, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych spowoduje wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. 8. Zwrot lub utrata wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. 2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. 3. Oryginał faktury należy przysyłać na adres Zamawiającego: Południowy Koncern Węglowy S.A. 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.

III.1.3) **Forma prawna jaką powinna przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Grupa Wykonawców ubiegająca się o udzielenie zamówienia musi przyjąć formę prawną określoną w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega wykonanie zamówienia:**

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A.) STATUS PRAWNY A.1. Warunki udziału w zakresie statusu prawnego: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki art. 22 ust.1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 1-2 oraz art.24 ust.2 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Posiadają prawo do prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych.

A.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie statusu prawnego:

1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ) tj. a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ).
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

A.2.1. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji III.2.1. ust. A.2 punkty 3, 4 i 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w sekcji III.2.1. ust.A.2. punkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy Prawo zamówień publicznych. 3) Dokumenty, o których mowa w sekcji III.2.1 ust. A.2.1 pkt. 1 lit. a) i c) oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w sekcji III.2.1 ust. A.2.1 pkt 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 4) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach 1 i 2 niniejszego ustępu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 3 niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument (oświadczenie) musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa:**

B.) ZDOLNOŚĆ EKONOMICZNA I FINANSOWA B.1. Warunki udziału w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: Osiągnęli przychód z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż 800 000,00 zł. Przychód należy liczyć z pozycji A rachunku zysków i strat – wersja kalkulacyjna lub z sumy pozycji A.I i A.IV – wersja porównawcza. B.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej: Bilans oraz rachunek zysków i strat, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinia o badanym sprawozdaniu, za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres. W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w poprzednim zdaniu. W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia.

### III.2.3) **Zdolność techniczna:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: C.) ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA C.1. Warunki udziału w zakresie zdolności technicznej: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą się w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia/\*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należytną realizacją dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, których łączna wartość brutto jest nie mniejsza niż 800 000,00 PLN /\*- zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający wszczyna postępowanie zamieszczając ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej. C.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie zdolności technicznej. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie. Wzór Wykazu dostaw stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

### III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone:**

**III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

**III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:**

**III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:**

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) RODZAJ PROCEDURY**

**IV.1.1) Rodzaj procedury:**

Otwarta.

**IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia:**

Najniższa cena.

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:**

Nie.

**IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**

31/2008/EZP/AP.

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:**

Nie.

**IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych:**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 6.11.2008 - 14:00.

Dokumenty odpłatne:

cena: 20,00 PLN.

Warunki i sposób płatności:— W siedzibie Zamawiającego: 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37 - Wydział Zamówień Publicznych (budynek zarządu, II piętro, pok. nr 27). Zapłate za SIWZ należy uiścić w kasie Zamawiającego. Kasa czynna w dni robocze: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. od 11:00 do 14:00, środa w godz. od 7:30 do 10:00 i od 12:00 do 14:00 - za zaliczeniem pocztowym, po przesłaniu do Zamawiającego wniosku o przesłanie SIWZ, zawierającego dane Wykonawcy niezbędne do przesłania SIWZ i wystawienia faktury oraz numer telefonu i numer faksu Wykonawcy.

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

7.11.2008 - 08:30.

**IV.3.5) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Polski.

**IV.3.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Okres w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert).

**IV.3.7) Warunki otwierania ofert:**

Data: 7.11.2008 - 09:30.

Miejsce: Południowy Koncern Węglowy S.A. 43-100 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37, budynek zarządu, I piętro, sala konferencyjna - pok. nr 8.

**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

**VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:**

Nie.

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:**

Nie.

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE:**

SPOSÓB OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU: 1. Spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie na podstawie dostarczonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń (zgodnie z sekcją II SIWZ) wg formuły: „spełnia”/„nie spełnia”. 2. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż jeden z w/w warunków nie zostanie spełniony. 3. Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie odrzucona. 4. Zamawiający zastrzega możliwość zastosowania art. 138c ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. **POZOSTAŁE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OFERCIE CELEM POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ.** 1. Wymaga się, aby w wyznaczonym terminie Wykonawca złożył jedną ofertę w formie pisemnej sporządzoną w języku polskim (wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ - Formularz ofertowy wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami. Należy wypełnić wszystkie pozycje formularza ofertowego i złożyć podpisy przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy) wraz z kopią oferty wykonaną z oryginału - w wersji elektronicznej na płycie CD-ROM z możliwością odczytu w programach Microsoft Word i/lub Microsoft Excel i/lub Adobe Reader. 2. Wymaga się, aby Wykonawca, zapoznał się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w związku z wdrożoną u niego Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, w ramach aktualnie obowiązującej „Misji Południowego Koncernu Węglowego S.A.”, oraz zobowiązał się do ich przestrzegania podczas realizacji przedmiotu zamówienia (Polityka ZSZ i misja firmy określona w załączniku nr 6 do SIWZ), Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty: - Oświadczenie, o zapoznaniu się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w związku z wdrożoną u niego Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy i gotowości ich przestrzegania (wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ). 3. Wymaga się, aby oferowany przedmiot zamówienia (przewód oponowy) posiadał dopuszczenie Prezesa WUG zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30.4.2004 r. w sprawie dopuszczenia wyrobów do stosowania w zakładach górniczych [Dz.U. 04.99.1003]. Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty: - Oświadczenie, że Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot zamówienia posiadający dopuszczenie Prezesa WUG zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30.4.2004 r. w sprawie dopuszczenia wyrobów do stosowania w zakładach górniczych [Dz.U. 04.99.1003]. 4. Wymaga się, aby oferowany przedmiot zamówienia był produkowany przez Wykonawcę lub, aby Wykonawca posiadał zdolność nabycia oferowanego przedmiotu w celu zrealizowania dostawy wynikającej z niniejszego postępowania. Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty: - Oświadczenie, że Wykonawca jest producentem oferowanego przedmiotu zamówienia lub - w przypadku, gdy Wykonawca nie jest producentem oferowanego przedmiotu zamówienia oświadczenie, że Wykonawca posiada zdolność nabycia oferowanego przedmiotu zamówienia w celu zrealizowania dostawy wynikającej z niniejszego postępowania wraz z dokumentem potwierdzającym zdolność. 5. Wymaga się, aby oferowany przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2008 roku, spełniający warunki techniczne określone w załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty: Oświadczenie, że Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, zgodny z wymaganiami technicznymi przedstawionymi w załączniku nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ). 6. Wymaga się, aby oferent przeprowadził badania

mechaniczne zgięcia przewodu zgodnie z załączoną instrukcją (Załącznik nr 1a do SIWZ). Zamawiający, zastrzega sobie prawo w czasie odbioru technicznego u Wykonawcy do dokonania pomiarów elektrycznych i mechanicznych na wybranych próbkach przewodu na których dokonywane były badania wytrzymałości. Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty: - Pozytywny wynik badań mechanicznego zgięcia przewodu przy promieniu gięcia  $4,6 \times D$  (gdzie D oznacza średnicę zewnętrzną przewodu badanego) przy obciążeniu 5N/mm<sup>2</sup>. Próbę należy wykonać ściśle według załączonej instrukcji (Załącznik nr 1a). Protokół z badań należy podpisać przez upoważnioną osobę. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 1. Dokumenty określone w sekcji III.2.1. ust.A.2. lub ust.A.2.1. składa każdy uczestnik konsorcjum lub grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 2. Oświadczenia określone w sekcji III.2.1. ust.A.2. lub ust.A.2.1. może składać pełnomocnik konsorcjum lub grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie albo odrębnie każdy uczestnik konsorcjum lub grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 3. Wymaga się, aby w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty został załączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 4. Dokumenty opisane w sekcji III.2.2 ust.B.2. i w sekcji III.2.3. ust.C.2. i w sekcji IV SIWZ Wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu. 5. Wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ składa pełnomocnik grupy lub lider konsorcjum w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. 6. Umowa zawarta z grupą wykonawców będzie zawierać zapis wskazujący, który uczestnik grupy wykonawców będzie wystawiał faktury z tytułu realizacji umowy.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Urząd Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl). Tel. (48-22) 458 77 77. URL: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl). Faks (48-22) 458 77 00.

VI.4.2) **Składanie odwołań:**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Urząd Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl). Tel. (48-22) 458 78 01. URL: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl). Faks (48-22) 458 78 00.

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

26.9.2008.