

PL-Jaworzno: Przenośniki

2009/S 177-255406

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – ZAMÓWIENIA SEKTOROWE

Dostawy

SEKCJA I: PODMIOT ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:

Południowy Koncern Węglowy S.A., ul. Grunwaldzka 37, Kontakt Wydział Zamówień Publicznych,
Do wiadomości Michał Zastrzeżyński, PL-43-600 Jaworzno. Tel. +48 326185031. E-mail
michal.zastrzezynski@pkwsa.pl. Faks +48 326155942.

Adresy internetowe:

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: www.pkwsa.pl.

Adres profilu nabywcy: www.pkwsa.pl.

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

I.2) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO:

Poszukiwanie i wydobycie węgla i innych paliw stałych.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Dostawa przenośnika taśmowego B-1200 z wyposażeniem elektrycznym i automatyką dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A.- Zakład Górniczy SOBIESKI.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:

Dostawy.

Kupno.

Główne miejsce realizacji dostaw: Zakład Górniczy SOBIESKI w Jaworznie.

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego.

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej:

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa przenośnika taśmowego B-1200 z wyposażeniem elektrycznym i automatyką dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A.- Zakład Górniczy SOBIESKI.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

42417200.

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):

Nie.

- II.1.8) **Podział na części:**
Nie.
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**
Nie.
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wartość lub zakres:**
Powyżej 412 000 euro.
- II.2.2) **Opcje:**
Nie.
- II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**
Zakończenie: 28.2.2010.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Wykonawca składający ofertę jest obowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości 50 000,00 PLN (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100).

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

1. Termin płatności faktur z tytułu realizacji umowy wynosi 60 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III.1.3) Forma prawna jaką powinna przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Grupa Wykonawców ubiegająca się o udzielenie zamówienia musi przyjąć formę prawną określoną w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega wykonanie zamówienia:

Nie.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A.1. Warunki udziału w zakresie statusu prawnego:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki art. 22 ust.1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 1-2 oraz art. 24 ust.2 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Posiadają prawo do prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych.

A.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie statusu prawnego:

1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ), tj.

a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych. (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ).

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

A.2.1. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji III.2.1) ust.A.2 punkty 3, 4 i 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w sekcji III.2.1) ust.A.2. punkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4–8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Dokumenty, o których mowa w sekcji III.2.1) ust.A.2.1 pkt. 1 lit. a) i c) oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w sekcji III.2.1)

ust.A.2.1 pkt 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach 1 i 2 niniejszego ustępu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 3 niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument (oświadczenie) musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa:**

B.1. Warunki udziału w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy, osiągnęli przychód z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż 5 000 000,00 PLN.

Przychód należy liczyć z pozycji A Rachunku zysków i strat – wersja kalkulacyjna lub z sumy pozycji A.I i A.IV – wersja porównawcza.

B.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu – w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej:

Rachunek zysków i strat wraz z opinią z badania przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości (o ile w/w część sprawozdania finansowego podlega badaniu) potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie B.1.

W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie B.1.

W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia.

III.2.3) **Zdolność techniczna:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: C.1 Warunki udziału w zakresie zdolności technicznej:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą się w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia/*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należyta realizacją dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, których łączna wartość brutto jest nie mniejsza niż 5 000 000,00 PLN (należy wykazać należyte zrealizowanie dostaw przenośników taśmowych).

/*- zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wszczyna postępowanie zamieszczając ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej.

C.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - w zakresie zdolności technicznej:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należyście. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone:**

Nie.

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:**

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury:**

Otwarta.

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia:**

Najniższa cena.

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:**

Nie.

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**

38/2009/EEZP/MZ.

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:**

Nie.

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych:**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 20.10.2009 - 14:00.

Dokumenty odpłatne:

cena: 20,00 PLN.

Warunki i sposób płatności:— w siedzibie Zamawiającego 43-600 Jaworzno ul. Grunwaldzka 37 (budynek zarządu – II piętro – pokój nr 25, Wydział Zamówień Publicznych). Zapłatę za SIWZ można uiścić - w kasie Zamawiającego w dni robocze: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 11:00 – 14:00, środa w godz. 7:30 – 10:00 i 12:00 – 14:00,

— za zaliczeniem pocztowym wraz z kosztami przesyłki, po przesłaniu do Zamawiającego wniosku o przekazanie SIWZ zawierającego dane Wykonawcy niezbędne do przesłania SIWZ oraz wystawienia faktury, a także nr telefonu i nr faksu Wykonawcy,

— Specyfikacje Istotnych Warunków Zamówienia można także bezpłatnie pobrać ze strony internetowej www.pkwsa.pl.

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

21.10.2009 - 10:00.

IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Polski.

IV.3.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Okres w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert).

IV.3.7) **Warunki otwierania ofert:**

Data: 21.10.2009 - 11:00.

Miejsce: Siedziba Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie ul. Grunwaldzka 37, sala konferencyjna - budynek zarządu, I piętro, pok. nr 8.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:

Nie.

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:

Nie.

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE:

Pozostałe wymagania zamawiającego oraz dokumenty i oświadczenia, które należy złożyć w ofercie, celem potwierdzenia spełnienia tych wymagań.

1. Wymaga się, aby w wyznaczonym terminie Wykonawca złożył jedną ofertę w formie pisemnej sporządzoną w języku polskim (wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ - Formularz ofertowy wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami. Należy wypełnić wszystkie pozycje formularza ofertowego i złożyć podpisy przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy) wraz z kopią oferty wykonaną z oryginału w wersji elektronicznej na płycie CD-ROM z możliwością odczytu w programach Microsoft Word i/lub Microsoft Excel i/ lub Adobe Reader.

2. Wymaga się, aby Wykonawca, zapoznał się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w związku z wdrożoną u niego Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, w ramach aktualnie obowiązującej „Misji Południowego Koncernu Węglowego S.A.”, oraz zobowiązał się do ich przestrzegania podczas realizacji przedmiotu zamówienia (Polityka ZSZ i misja firmy określona w załączniku nr 7 do SIWZ). Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty Oświadczenie, o zapoznaniu się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w związku z wdrożoną u niego Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy i gotowości ich przestrzegania (wg wzoru określonego w załączniku nr 8 do SIWZ).

3. Wymaga się, aby Wykonawca przedłożył w ofercie uzupełniony wykaz spełnienia istotnych dla Zamawiającego wymagań i parametrów technicznych zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1a do SIWZ. Na potwierdzenie spełnienia tego wymagania Wykonawca załączy do oferty dokument w postaci uzupełnionego wykazu spełnienia istotnych dla Zamawiającego wymagań i parametrów technicznych zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1a do SIWZ.

4. Wymaga się, aby przedmiot zamówienia spełniał wymogi obowiązujących przepisów tj.:

— Ustawy z dnia 4.2.1994r.- Prawo geologiczne i górnicze (tekst jednolity.

Dz .U. z 2005r. Nr 228 poz. 1947 z późn. zm.) i wynikającymi z niej rozporządzeniami,

— Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 28.6.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz. U. Nr 139 poz. 1169 z późn. zm.),

— Ustawy z dnia 30.8.2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r., Nr 204, poz. 2087 z późn. zm.),

— Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21.10.2008r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn (Dz. U. Nr 199, poz. 1228),

— Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 22.12.2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w przestrzeniach zagrożonych wybuchem (Dz.U. z 2005 r. nr 263, poz. 2203),

— Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21.8.2007 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz.U. nr 155, poz. 1089),

— Ustawy z dnia 13.04.2007r. – o kompatybilności elektromagnetycznej.
(Dz .U. Nr 82 poz. 556),

— wymogów norm PN-EN 954-1; PN-EN 60204-1; PN-EN 62061,

— wymogów pozostałych norm i przepisów w obowiązującym zakresie. i może być stosowany w podziemnych wyrobiskach górniczych w warunkach Zakładu Górniczego Sobieski.

Na potwierdzenie spełnienia tego wymagania Wykonawca załączy do oferty dokument w postaci oświadczenia Wykonawcy (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ), że przedmiot zamówienia spełnia wymogi ww. przepisów i może być stosowany w podziemnych wyrobiskach górniczych w warunkach Południowego Koncernu Węglowego S.A. -Zakład Górniczy Sobieski.

5. Wymaga się, aby Wykonawca wraz z dostawą przedmiotu zamówienia dostarczył Zamawiającemu dokumentację techniczną zasilania i sterowania urządzeń automatyki przenośnika wraz z opinią właściwej jednostki stwierdzającej zgodność z obowiązującymi przepisami.

Na potwierdzenie spełnienia tego wymagania Wykonawca załączy do oferty dokument w postaci oświadczenia Wykonawcy (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ), że Wykonawca wraz z dostawą przedmiotu zamówienia dostarczy Zamawiającemu dokumentację techniczną zasilania i sterowania urządzeń automatyki przenośnika wraz z opinią właściwej jednostki stwierdzającej zgodność z obowiązującymi przepisami.

6. Wymaga się, aby Wykonawca przedstawił w ofercie wypisy z dokumentacji technicznej lub wypisy z instrukcji w rozumieniu dyrektywy 2006/42/WE i 94/9/WE – które potwierdzać będą, że przedmiot zamówienia spełnia wymagania techniczne określone w załączniku nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia, zawierające:

- a) charakterystykę techniczną przenośnika,
- b) parametry techniczne wyposażenia elektrycznego,
- c) parametry techniczne dla elementów wchodzących w skład automatyki,
- d) opis budowy i działania,
- e) zwymiarowane szkice lub rysunki złożeniowe poszczególnych zespołów wchodzących w skład dostawy (napęd, wysięgnik, pętlica, kołowrót pomocniczy, przelaz, zwrotnia, przesyp),
- f) rysunki z wymiarami gabarytowymi podstawowych podzespołów przygotowanych do transportu, oraz ich masy,
- g) schemat zamkniętego układu chłodzenia jednostek napędowych wraz z określeniem parametrów technicznych, opisem budowy i działania,
- h) schemat zamkniętego układu chłodzenia przemienników częstotliwości wraz z określeniem parametrów technicznych, opisem budowy i działania,
- i) wzór karty gwarancyjnej.

Na potwierdzenie spełnienia tego wymagania Wykonawca załączy do oferty dokumenty w postaci: wypisów z dokumentacji technicznej lub wypisy z instrukcji w rozumieniu dyrektywy 2006/42/WE i 94/9/WE – które potwierdzać będą, że przedmiot zamówienia spełnia wymagania techniczne określone w załączniku nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia, zawierające:

- a) charakterystykę techniczną przenośnika,
- b) parametry techniczne wyposażenia elektrycznego,
- c) parametry techniczne dla elementów wchodzących w skład automatyki,

- d) opis budowy i działania,
- e) zwymiarowane szkice lub rysunki złożeniowe poszczególnych zespołów wchodzących w skład dostawy (napęd, wysięgnik, pętlica, kołowrót pomocniczy, przeład, zwrotnia, przesyp),
- f) rysunki z wymiarami gabarytowymi podstawowych podzespołów przygotowanych do transportu, oraz ich masy,
- g) schemat zamkniętego układu chłodzenia jednostek napędowych wraz z określeniem parametrów technicznych, opisem budowy i działania,
- h) schemat zamkniętego układu chłodzenia przemienników częstotliwości wraz z określeniem parametrów technicznych, opisem budowy i działania,
- i) wzór karty gwarancyjnej.

7. W przypadku zamiaru dostarczenia elementów równoważnych do opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ, wymaga się, aby Wykonawca dostarczył komplet dokumentów umożliwiających Zamawiającemu stwierdzenie równoważności w/w elementów w zakresie parametrów technicznych.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty komplet dokumentów umożliwiających Zamawiającemu ocenę wszystkich równoważnych elementów w zakresie parametrów technicznych.

8. Wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty wykaz rzeczowy i ilościowy poszczególnych elementów składowych przedmiotu zamówienia oferowanych w zakresie dostawy, czyli szczegółową specyfikację przedmiotu dostawy, która będzie stanowić załącznik do umowy zawartej w przedmiotowym postępowaniu. Wykaz powinien być wykonany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Wykaz rzeczowy i ilościowy poszczególnych elementów składowych przedmiotu zamówienia oferowanych w zakresie dostawy, czyli szczegółową specyfikację dostawy, która będzie stanowić załącznik do umowy zawartej w przedmiotowym postępowaniu. Wykaz powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4a do SIWZ.

Sposób oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie na podstawie dostarczonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń (zgodnie z sekcją II SIWZ) wg formuły: „spełnia” / „nie spełnia”.
 2. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż jeden z warunków nie zostanie spełniony.
 3. Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie odrzucona.
- Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
1. Dokumenty określone w sekcji III.2.1) ust.A.2. lub ust.A.2.1. składa każdy uczestnik Konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 2. Oświadczenia określone w sekcji III.2.1) ust.A.2. lub ust.A.2.1. może składać pełnomocnik konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie albo odrębnie każdy uczestnik konsorcjum lub grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 3. Wymaga się, aby w przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty został załączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 4. Dokumenty opisane w sekcji III.2.2) ust.B.2. i w sekcji III.2.3) ust.C.2. i w sekcji VI.3) wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu.

5. Wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ składa pełnomocnik grupy lub lider konsorcjum w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

6. Umowa zawarta z grupą wykonawców będzie zawierać zapis wskazujący, który uczestnik grupy wykonawców będzie wystawiał faktury z tytułu realizacji umowy.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17A, PL-02-676 Warszawa. E-mail odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 224587801. URL: www.uzp.gov.pl. Faks +48 224587700.

VI.4.2) **Składanie odwołań:**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu jednocześnie przekazując kopię odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17A, PL-02-676 Warszawa. E-mail odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 224587801. URL: www.pkwsa.pl. Faks +48 224587700.

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

10.9.2009.