

**PL-Jaworzno: Usługi udzielania kredytu**

**2009/S 192-276244**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – ZAMÓWIENIA SEKTOROWE**

**Usługi**

**SEKCJA I: PODMIOT ZAMAWIAJĄCY**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:**

Południowy Koncern Węglowy SA, ul.Grunwaldzka 37, Kontakt Wydział Zamówień Publicznych, Do wiadomości Bożena Linczowska, PL-43-600 Jaworzno. Tel. +48 326185030. E-mail [bozena.linczowska@pkwsa.pl](mailto:bozena.linczowska@pkwsa.pl). Faks +48 326155942-0862.

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl).

Adres profilu nabywcy: [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl).

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**I.2) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO:**

Poszukiwanie i wydobycie węgla i innych paliw stałych.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:**

Uzyskanie kredytu inwestycyjnego na sfinansowanie zakupu obudowy zmechanizowanej dla ZG Janina.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:**

Usługi.

Kategoria usługi: nr 06.

Główne miejsce świadczenia usług: Jaworzno.

Kod NUTS: PL22.

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego.

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej:**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:**

1) Przedmiotem zamówienia jest kredyt inwestycyjny w wysokości 27 420 000,00 PLN przeznaczony na sfinansowanie wydatków związanych z zakupem fabrycznie nowego kompletu obudowy zmechanizowanej na potrzeby ZG Janina, stanowiącego 71 % wartości zadania inwestycyjnego „Infrastruktura techniczna do ścian w pokładzie 203”.

2) Okres spłaty kredytu – 60 miesięcy.

3) Wykorzystanie kredytu – w 3 transzach w terminie płatności faktury za dostawę kompletu obudowy, tj. 60, 90, 120 dni od daty otrzymania faktury. Podstawą zapłaty będzie oryginał faktury.

4) Spłata wartości kredytu (kapitału) następować będzie w ratach płatnych w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca. Pierwsza rata płatna w miesiącu następnym po miesiącu, w którym nastąpiło całkowite wykorzystanie kredytu.

5) Na cenę kredytu składa się:

a) oprocentowanie, które winno być oparte na zmiennej rocznej stopie procentowej, składającej się z sumy: części stałej w okresie kredytowania (marży) oraz części ruchomej równej wysokości stawki WIBOR dla depozytów 1M.

b) jednorazowa prowizja przygotowawcza liczona od kwoty udzielonego kredytu. Prowizja płatna będzie w dniu uruchomienia kredytu.

6) Wykonanie przez Kredytobiorcę zobowiązań z umowy kredytowej będzie zabezpieczone zastawem rejestrowym na komplecie obudowy zmechanizowanej oraz warunkową cesją części wierzytelności z umowy wieloletniej sprzedaży węgla energetycznego do Południowego Koncernu Energetycznego S.A. w wysokości 150 % wartości kredytu.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

66113000.

**II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):**

Nie.

**II.1.8) Podział na części:**

Nie.

**II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**

Nie.

**II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

**II.2.1) Całkowita wartość lub zakres:**

Powyżej 412 000 EUR.

**II.2.2) Opcje:**

Nie.

**II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**

Okres w miesiącach: 63 (od udzielenia zamówienia).

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wnoszenia wadium.

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

**III.1.3) Forma prawna jaką powinna przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą przyjąć formę prawną zgodnie z art.23 ustawy Prawo zamówień Publicznych. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega wykonanie zamówienia:**

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A. Status prawny.

A.1. Warunki udziału w zakresie statusu prawnego.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. - spełniają warunki art.22 ust.1 pkt 1-3 ustawy;
2. - nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 1-2 oraz art.24 ust.2 pkt 1-2 ustawy;
3. - posiadają prawo do prowadzenia działalności gospodarczej;
4. - nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 3 ustawy;
5. - nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy;
6. - nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 9 ustawy;
7. - posiadają zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności, o której mowa w art.36 ust. 1 ustawy z dnia 29.8.1997 r.

Prawo bankowe (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 z późniejszymi zmianami).

A.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie statusu prawnego:

1.- Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art.22 ust.1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) - posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - b) - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
  - c) - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. (Na stronie internetowej Zamawiającego: [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl) zakładka: Ogłoszenia/Zamówienia publiczne jest zamieszczony wzór Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zawierający m.in. niezbędne oświadczenia, z którego Wykonawcy mogą skorzystać.)zmechanizowanej dla ZG Sobieski.
- 2.- Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.2 pkt 1-2 ustawy.
3. - Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.
- 4.- Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków.
- 5.- Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.
- 6.- Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.

7.- Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności, o której mowa w art.36 ust.1 ustawy z dnia 29.08.1997r. Prawo bankowe.

A.2.1. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1.- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji A ust.A.2 punkty 3, 4 i 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2. - Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w sekcji A ust.A.2. pkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 4–8 ustawy.

3. - Dokumenty, o których mowa w sekcji A ust.A.2.1 pkt. 1 lit.a) i c) oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.

Dokument, o którym mowa w sekcji A ust.A.2.1 pkt 1 lit.b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków.

4. - Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach 1 i 2 niniejszego ustępu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 3 niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument (oświadczenie) musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa:**

B. Zdolność ekonomiczna i finansowa.

B.1. Warunki udziału w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) - osiągnęli przychód z ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż 150 000 000,00 PLN,
- 2) - posiadają kapitał własny w wysokości nie mniejszej niż 80 000 000,00 PLN.

B.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej:

Rachunek zysków i strat oraz Zestawienie zmian w kapitale własnym wraz z opinią z badania przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości (o ile ww. część sprawozdania finansowego podlega badaniu) potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w ust.B.1.

W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w poprzednim zdaniu, a także potwierdzające wysokość posiadanego kapitału własnego.

W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia.

### III.2.3) **Zdolność techniczna:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: C. Zdolność techniczna.

C.1. Warunki udziału w zakresie zdolności technicznej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą się w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia/\* postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należyta realizacją usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, tj. umów na kredyty o wartości łącznej kredytów nie mniejszej niż 28 000 000,00 PLN,

C.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie zdolności technicznej:

— Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług (tj. umów na kredyty) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia/\* postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te (umowy na kredyty) zostały wykonane należycie.

/\*- zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wszczyna postępowanie zamieszczając ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej;

Zamawiający dopuszcza, aby dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie wykazanych usług (umów) były stosowne oświadczenia Wykonawcy.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone:**

Nie.

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:**

Nie.

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:**

Nie.

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury:**

Ograniczona.

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia:**

Najniższa cena.

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:**

Nie.

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**

sprawa 46/2009/EEZP/BL.

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:**

Nie.

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych:**

Dokumenty odpłatne: nie.

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

26.10.2009 - 10:00.

IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**  
Polski.

IV.3.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

IV.3.7) **Warunki otwierania ofert:**

**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:**

Nie.

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:**

Nie.

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE:**

- 1.- Na stronie internetowej Zamawiającego: [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl) zakładka: Ogłoszenia/Zamówienia publiczne jest zamieszczony wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zawierający m.in. niezbędne oświadczenia, z którego Wykonawcy mogą skorzystać.
- 2.- Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie PRZETARGU OGRANICZONEGO, na podstawie art.134 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3.- Do udziału w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie dopuszczonych nie więcej niż pięciu wykonawców, którzy będą posiadać największy kapitał podstawowy wśród Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia i spełniających warunki udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
- 4.- Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z uprawnienia wynikającego z art.138c ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.- Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy składać w siedzibie Zamawiającego: 43-600 Jaworzno, ul.Grunwaldzka 37 (Wydział Zamówień Publicznych, pokój nr 25 na II piętze budynku zarządu).

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Urząd Zamówień Publicznych, ul.Postępu 17a, PL-02-676 Warszawa. E-mail [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl). Tel. +48 224587801. URL: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl). Faks +48 224587700.

VI.4.2) **Składanie odwołań:**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, zgodnie z art. 184–193 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającemu.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

2.10.2009.