

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:42461-2011:TEXT:PL:HTML>

PL-Jaworzno: Usługi usuwania osadów

2011/S 26-042461

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – ZAMÓWIENIA SEKTOROWE

Usługi

SEKCJA I: PODMIOT ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Południowy Koncern Węglowy SA w Jaworznie
ul.Grunwaldzka 37

Kontaktowy: Wydział Zamówień Publicznych

Do wiadomości: Bożena Linczowska

43-600 Jaworzno

POLSKA

Tel. +48 326185030

E-mail: bozena.linczowska@pkwsa.pl

Faks +48 326155942

Adresy internetowe

Ogólny adres organu organizującego przetarg www.pkwsa.pl

Adres profilu nabywcy <http://www.pkwsa.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące Dynamicznego Systemu Zakupów)

można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Poszukiwanie i wydobycie węgla i innych paliw stałych

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający

Wykonanie robót w zakresie usunięcia osadu w celu oczyszczenia urządzenia do klarowania wód dołowych Zakładu Górniczego Janina w Libiążu.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 16

Główne miejsce świadczenia usług Libiąż, powiat Chrzanów, województwo małopolskie.

Kod NUTS PL2

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest (w okresie od momentu przekazania frontu robót do końca okresu realizacji umowy) usunięcia nadmiaru osadu z urządzenia do klarowania wód (osadnika) oraz wywiezienie go zgodnie z posiadaną decyzją organów administracji na transport odpadów o kodzie 19 13 06) do zagospodarowania, w miejsce wskazane przez Wykonawcę, (zgodnie z posiadaną decyzją organów administracyjnych na gospodarowanie odpadami o w/w kodzie). Zamówieniem polega na wybraniu z czynnego, eksploatowanego osadnika wód dołowych Szyjki przy ul. Krakowskiej w Libiążu, odpadu o kodzie 19 13 06 (szlamy z oczyszczania wód podziemnych inne niż wymienione w kodzie 19 13 05) wg opracowanej przez Wykonawcę technologii, zapewniającej wybranie, odwodnienie osadu do zawartości wody umożliwiającej transport (poniżej 40 %) i wywóz odwodnionych szlamów do miejsca zagospodarowania. Opracowana technologia winna uwzględniać wybieranie osadu z osadnika przy zachowaniu wymaganej czystości wody na przelewach mniczków osadnika. Ilość zawiesiny w sklarowanej wodzie nie może przekraczać wartości ujętej w pozwoleniu wodno – prawnym tj. 35 mg zawiesiny w 1 dm³ wody sklarowanej.

Przewidywany termin realizacji zamówienia: przez okres 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Uwaga:

— dopuszczalny jest termin realizacji umowy: przez okres powyżej 8 miesięcy, ale nie dłużej niż przez 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, jeśli Wykonawca nie dysponuje jeszcze zezwoleniem na transport i zagospodarowanie odpadów na dzień składania ofert.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90513600

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Nie

II.1.8) Podział na części

Nie

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

Nie

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wartość lub zakres

Okolo 90 000 ton osadu.

II.2.2) Opcje

Nie

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: 8 (od udzielenia zamówienia)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje

1. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: 60 000,00 PLN,

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) w pieniądzu;

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, za poręczeniem pieniężnym;

c) w gwarancjach bankowych;

- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty - zgodnie z art. 6.b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przed upływem terminu składania ofert na konto Zamawiającego w banku: Bank PEKAO S.A. nr 13 1240 6292 1111 0010 3774 0994,
- 4. Wadium w pozostałej akceptowalnej formie należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie przy ul. Grunwaldzkiej 37 (budynek centrali telefonicznej - parter - pokój nr 6 - Wydział Finansowy - w godz. 7:00-15:00),
- 5. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na numer sprawy i nazwę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w formularzu ofertowym podać numer swojego konta bankowego, na które należy zwrócić wadium,
- 6. Za terminowe wniesienie wadium uważa się:
 - a) w pieniądzu - uznanie rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert;
 - b) w innej akceptowalnej formie – oryginał dokumentu złożony w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 7. Nie wniesienie wadium lub wniesienie wadliwego wadium, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 8. Zwrot lub utrata wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy,
- 9. Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

- 1. Termin płatności faktur z tytułu realizacji umowy wynosi 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury,
- 2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
- 3. Oryginał faktury należy przysyłać na adres Zamawiającego: 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.

III.1.3) **Forma prawna jaką powinna przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

- 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Grupa Wykonawców ubiegająca się o udzielenie zamówienia musi przyjąć formę prawną określoną w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega wykonanie zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt. 1 i 3 ustawy, Wykonawca dołączy do oferty:

- 1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ),

2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy. (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ),
 3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ),
 4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- B. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób;
- C. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
1. - sekcji III.A. pkt 3, 4, 5, 7 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 2. - w sekcji III.A. pkt 6. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.
- D. Dokumenty, o których mowa w sekcji III.C ust. 1 lit. a) i c) oraz w ust. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w sekcji III.C ust. 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- E. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w sekcji III.C. zastępuje się je dokumentem

zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis sekcji III.D stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument (oświadczenie) musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli Wykonawca będzie posiadał zezwolenie, decyzję właściwych organów administracji na transport i zagospodarowanie (odzysk) odpadów w ilości co najmniej 90 000 ton o kodzie 191306 – szlasy z oczyszczania wód podziemnych inne niż wymienione w kodzie 191305 (odpady z osadnika wód dołowych) określone w Ustawie o odpadach z dnia 27.4.2001 r. (tekst jednolity - Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późniejszymi zmianami) z ważnością co najmniej do końca obowiązywania umowy.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku udziału Wykonawca załączy do oferty:

- 1) - dokument w postaci zezwolenia, decyzji właściwych organów administracyjnych na transport oraz zagospodarowanie (odzysk) odpadów w ilości co najmniej 90 000 ton o kodzie 191306 – szlasy z oczyszczania wód podziemnych inne niż wymienione w kodzie 191305 (odpady z osadnika wód dołowych) określone w Ustawie o odpadach z dnia 27.4.2001 r. (tekst jednolity - Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późniejszymi zmianami) z ważnością co najmniej do końca obowiązywania umowy,
- 2) - oświadczenie, że w przypadku, gdy ważność zezwolenia, decyzji będzie krótsza od terminu realizacji umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed końcem terminu obowiązywania dotychczasowego, nowe zezwolenie, decyzję ważną na pozostały okres realizacji umowy – pod rygorem zapłacenia kar umownych zgodnie z § 7 ust. 1.d umowy.

Wzór oświadczenia zawiera załącznik nr 6 do SIWZ.

W przypadku nie posiadania przez Wykonawcę zezwolenia na transport i zagospodarowanie odpadów na dzień składania ofert - Zamawiający dopuszcza możliwość dołączenia do oferty oświadczenia, że Wykonawca uzyska takie zezwolenie i dostarczy Zamawiającemu w terminie do 4 miesięcy od zawarcia umowy i przed rozpoczęciem prac polegających na transporcie i zagospodarowaniu odpadów. Nie dostarczenie w wymaganym terminie stosownego zezwolenia będzie skutkowało rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy i zastosowaniem kar umownych zgodnie z § 7 pkt 1.a umowy.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia z podmiotem posiadającym stosowne decyzje, zgodnie z zapisami określonymi w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli:

- 1) Wykonawca wykaże się osiągnięciem przychodu z ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN.

Przychód należy liczyć z pozycji A Rachunku zysków i strat – wersja kalkulacyjna lub z sumy pozycji A.I i A.IV – wersja porównawcza.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca załączy do oferty:

— Rachunek zysków i strat wraz z opinią z badania przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości (o ile w/w część sprawozdania finansowego podlega badaniu) potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w sekcji II lit. D.

W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w sekcji II lit. D.

W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

2) Wykonawca na dzień składania ofert oraz przez cały okres realizacji umowy będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 250 000,00 PLN.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca załączy do oferty:

- a) – dokument w postaci opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- b) - oświadczenie o treści: „Oświadczamy, że przez cały okres realizacji umowy będziemy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 250 000,00 PLN – pod rygorem zapłacenia kar umownych. W przypadku, gdy załączona do oferty polisa OC będzie traciła ważność po upływie terminu składania ofert, a przed dniem zawarcia umowy dostarczymy Zamawiającemu kserokopię aktualnej polisy przed zawarciem umowy, najpóźniej w dniu zawarcia umowy – pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od zawarcia umowy. Ewentualne polisy na kolejne okresy dostarczymy najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej polisy – pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych.” wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca wykaże się w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należytą realizacją usług, związanych z wybieraniem i transportem osadów stałych lub innych materiałów o podobnym charakterze (na przykład piasek, ziemia, kamień, kruszywa), których łączna wartość brutto jest nie mniejsza niż 2 000 000,00 PLN, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbioru oraz załączy dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku udziału Wykonawca załączy do oferty:

— dokument w postaci Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania powyższego warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. Wzór Wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli:

1) Wykonawca będzie dysponował osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia o następujących kwalifikacjach – co najmniej:

— 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w zakresie budownictwa hydrotechnicznego, powinna przynależać do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, posiadać aktualne ubezpieczenie OC oraz stwierdzenie kwalifikacji przez OUG co najmniej osoby średniego dozoru ruchu, specjalność budowlana w podziemnych zakładach górniczych wydobywających węgiel kamienny – Kierownik robót,

— 1 osoba posiadająca stwierdzenie kwalifikacji przez OUG osoby dozoru średniego o specjalności mechanicznej maszyn i urządzeń powierzchniowych, w podziemnych zakładach górniczych wydobywających węgiel kamienny,

— 1 osoba pełniąca obowiązki kierownika służby BHP w przedsiębiorstwie, posiadająca stwierdzenie kwalifikacji przez OUG osoby dozoru średniego o specjalności higiena pracy, w podziemnych zakładach górniczych wydobywających węgiel kamienny.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku udziału Wykonawca załączy do oferty:

— dokument w postaci Wykazu osób posiadających wymagane kwalifikacje wraz z załączeniem uwiarygodnionych kserokopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia. Wzór Wykazu stanowi załącznik nr 3a do SIWZ.

2) Wykonawca najpóźniej 7 dni przed zawarciem umowy będzie dysponował osobami w celu realizacji zamówienia, w tym osobami dozoru oraz pracownikami na stanowiskach robotniczych - z uwzględnieniem posiadania przez nich zaświadczeń o kwalifikacjach, aktualnych orzeczeń lekarskich, w tym niezbędnych badań specjalistycznych dopuszczających do pracy w ruchu zakładu górniczego wraz z załączeniem uwiarygodnionych kserokopii tych dokumentów.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku udziału Wykonawca załączy do oferty oświadczenie o następującej treści: „Oświadczamy, że najpóźniej 7 dni przed zawarciem umowy, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy, dostarczymy Zamawiającemu Wykaz imienny osób, którymi dysponujemy w celu realizacji zamówienia, z wyszczególnieniem osób dozoru oraz pracowników na stanowiskach robotniczych z uwzględnieniem posiadania przez nich zaświadczeń o kwalifikacjach, aktualnych orzeczeń lekarskich, w tym niezbędnych badań specjalistycznych dopuszczających do pracy w ruchu zakładu górniczego wraz z załączeniem uwiarygodnionych kserokopii tych dokumentów. Wykaz imienny osób będzie stanowił załącznik do umowy”.

Wzór oświadczenia zawiera załącznik nr 6 do SIWZ.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

Nie

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

Tak

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena brutto oferty. Waga 90

2. Termin wykonania zamówienia. Waga 10

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający

06/2011/EEZP/BL

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

Nie

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 21.3.2011 - 13:00

Dokumenty odpłatne

podać cenę 20,00 PLN

Warunki i sposób płatności: 1. SIWZ można pobrać w siedzibie Zamawiającego: 43-600 Jaworzno, ul.Grunwaldzka 37 (budynek zarządu, II piętro, pokój nr 25 - Wydział Zamówień Publicznych).

2. Zapłatę za SIWZ można uiścić:

a) - w kasie Zamawiającego w dni robocze:poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 11:00-14:00, środa w godz. 7:30-10:00 i 12:00-14:00;

b) - za zaliczeniem pocztowym wraz z kosztami przesyłki, po przesłaniu do Zamawiającego wniosku o

przekazanie SIWZ, zawierającego dane Wykonawcy niezbędne do przesłania SIWZ oraz wystawienia faktury, a także nr telefonu i nr faksu Wykonawcy.

3. SIWZ wraz z załącznikami można również bezpłatnie pobrać ze strony internetowej www.pkwsa.pl.

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

22.3.2011 - 10:00

IV.3.5) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.7) Warunki otwierania ofert

Data: 22.3.2011 - 11:00

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ

Nie

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

Nie

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

A. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

B. posiadania wiedzy i doświadczenia;

C. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

D. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Pozostałe wymagania Zamawiającego oraz dokumenty i oświadczenia, które należy złożyć w ofercie, celem potwierdzenia spełnienia tych wymagań:

1. Wymaga się, aby w wyznaczonym terminie Wykonawca złożył jedną ofertę w formie pisemnej sporządzoną w języku polskim (wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ - Formularz ofertowy wraz z wymaganymi

oświadczeniami i dokumentami. Należy wypełnić wszystkie pozycje formularza ofertowego i złożyć podpisy przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy) wraz z kopią oferty wykonaną z oryginału w wersji elektronicznej na płycie CD-ROM z możliwością odczytu w programach Microsoft Word i/lub Microsoft Excel i/ lub Adobe Reader,

2. Wymaga się, aby Wykonawca, zapoznał się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w związku z wdrożoną u niego Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, w ramach aktualnie obowiązującej „Misji Południowego Koncernu Węglowego SA”, oraz zobowiązał się do ich przestrzegania podczas realizacji przedmiotu zamówienia (Polityka ZSZ i misja firmy określona w załączniku nr 7 do SIWZ).

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymagania Wykonawca załączy do oferty:

Oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, w związku z wdrożoną u niego Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy i gotowości ich przestrzegania.

(Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ),

3. Wymaga się, aby Wykonawca prowadził roboty w taki sposób, aby nie wpłynęły na jakość wód odprowadzanych z Zakładu Górniczego Janina do zlewni rzeki Wisły i nie przekraczały wartości ujętej w pozwoleniu wodno – prawnym, tj. 35 mg zawiesiny w 1 dm³ wody sklarowanej.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymagania Wykonawca załączy do oferty oświadczenie o treści:

„Oświadczamy, że będziemy prowadzić roboty w taki sposób, aby nie wpłynęły one na jakość wód odprowadzanych z Zakładu Górniczego Janina do zlewni rzeki Wisły i nie przekraczały wartości ujętej w pozwoleniu wodno – prawnym, tj. 35 mg zawiesiny w 1 dm³ wody sklarowanej – pod rygorem zapłacenia kar umownych”.

(Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).

4. Wymaga się, aby Wykonawca opracował technologię i organizację robót, którą zamierza zastosować przy wykonywaniu powierzonego zadania. (Załącznik nr 1 do projektu umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ).

Technologia powinna zawierać cały zakres prac związany z przedmiotem zamówienia, bez konieczności wyłączenia osadnika z normalnej eksploatacji oraz być zgodna z ustawą Prawo Geologiczne i Górnicze i przepisami wykonawczymi do tej ustawy, to jest zawierać:

- a) ogólne zasady postępowania przy wykonywaniu robót;
- b) warunki techniczne wykonywania robót;
- c) kolejność prowadzenia robót, z uwzględnieniem harmonogramu kontroli dróg transportu i ich utrzymania we właściwym stanie;
- d) sposób prowadzenia robót, zapewniający wybranie odwodnienie osadu do zawartości wody umożliwiającej transport (poniżej 40 %) i wywóz odwodnionych szlamów do miejsca zagospodarowania wskazane przez wykonawcę. Opracowana technologia winna uwzględniać wybieranie osadu z osadnika przy zachowaniu wymaganej czystości wody na przelewach mniczków osadnika;
- e) maszyny, sprzęt i urządzenia Wykonawcy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
- f) wykaz pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia zgodne z zakresem robót ujętych w technologii.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymagania Wykonawca załączy do oferty oświadczenie o treści:

„Oświadczamy, że najpóźniej 7 dni przed zawarciem umowy, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy, dostarczymy opis technologii i organizacji robót zawierający cały zakres prac związany z realizacją przedmiotu zamówienia, tj:

- a) ogólne zasady postępowania przy wykonywaniu robót;
- b) warunki techniczne wykonywania robót;

- c) kolejność prowadzenia robót, z uwzględnieniem harmonogramu kontroli dróg transportu i ich utrzymania we właściwym stanie;
- d) sposób prowadzenia robót, zapewniający wybranie odwodnienie osadu do zawartości wody umożliwiającej transport (poniżej 40 %) i wywóz odwodnionych szlamów do miejsca zagospodarowania wskazane przez wykonawcę. Opracowana technologia winna uwzględniać wybieranie osadu z osadnika przy zachowaniu wymaganej czystości wody na przelewach mniczków osadnika;
- e) maszyny, sprzęt i urządzenia Wykonawcy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
- f) wykaz pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia zgodne z zakresem robót ujętych w technologii.

(Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).

5. Wymaga się, aby Wykonawca opracował Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (Plan BIOZ) dla realizacji przedmiotu zamówienia i dostarczył go Zamawiającemu najpóźniej na 7 dni przed zawarciem umowy, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy. Plan BIOZ będzie stanowił załącznik do umowy. Na potwierdzenie spełniania powyższego wymagania Wykonawca załączy do oferty oświadczenie o treści: „Oświadczamy, że opracujemy Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (Plan BIOZ) dla realizacji przedmiotu zamówienia i dostarczymy go Zamawiającemu najpóźniej do 7 dni przed zawarciem umowy, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy. Plan BIOZ będzie stanowił załącznik do umowy”.

(Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).

6. Wymaga się, aby Wykonawca opracował Harmonogram prowadzenia robót, z uwzględnieniem miesięcznego wydobycia osadu oraz wywiezienia go do zagospodarowania i dostarczył Zamawiającemu wymagany Harmonogram najpóźniej 7 dni przed zawarciem umowy, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy. Harmonogram będzie stanowił załącznik do umowy.

Na potwierdzenie spełniania powyższego wymagania Wykonawca załączy do oferty oświadczenie o treści: „Oświadczamy, że opracujemy Harmonogram prowadzenia robót, z uwzględnieniem miesięcznego wydobycia osadu oraz wywiezienia go do zagospodarowania i dostarczymy Zamawiającemu wymagany Harmonogram najpóźniej 7 dni przed zawarciem umowy, pod rygorem utraty wadium za uchylenie się od podpisania umowy. Harmonogram będzie stanowił załącznik do umowy”.

(Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ),

7. Wymaga się, aby Wykonawca spełniał wymogi firmy obcej, pracującej w ruchu Zakładu Górniczego, zgodnie z załącznikiem nr 4 do Projektu umowy (stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ) pt. „Obowiązki Stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego”.

Na potwierdzenie spełniania powyższego wymagania Wykonawca załączy do oferty oświadczenie o treści:

„Oświadczamy, że będziemy przestrzegać wymagań względem firmy obcej pracującej w ruchu Zakładu Górniczego, zgodnie z załącznikiem nr 4 do Projektu umowy (stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ) pt. „Obowiązki Stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego”.”.

(Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ),

8. Wymaga się, aby Wykonawcy przedstawili wycinek schematu organizacyjnego Wykonawcy, w zakresie współdziałania i podległości w stosunku do schematu organizacyjnego Zakładu Górniczego (komórki nadzorującej i koordynującej wykonanie robót). Wycinek schematu organizacyjnego Zamawiającego dostępny jest w formie elektronicznej na stronie internetowej www.pkwsa.pl jako osobny plik.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymagania Wykonawca załączy do oferty:

— dokument w postaci wycinku Schematu organizacyjnego firmy Wykonawcy, w zakresie współdziałania i podległości w stosunku do schematu organizacyjnego Zakładu Górniczego (komórki nadzorującej i koordynującej wykonanie robót).

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel. +48 224587801
Internet: www.uzp.gov.pl
Faks +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Terminy na wniesienie odwołania regulują zapisy art. 182 ustawy. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel. +48 224587801
Internet: www.uzp.gov.pl
Faks +48 224587800

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

3.2.2011