

**PL-Jaworzno: Talony**  
**2007/S 182-222913**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – ZAMÓWIENIA SEKTOROWE**

**Dostawy**

**SEKCJA I: PODMIOT ZAMAWIAJĄCY**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:**

Południowy Koncern Węglowy SA, ul. Grunwaldzka 37, Kontakt Wydział Zamówień Publicznych,  
Do wiadomości Bożena Linczowska, PL-43-600 Jaworzno. Tel. +48 32 618 50 30. E-mail  
[bozena.linczowska@pkwsa.pl](mailto:bozena.linczowska@pkwsa.pl). Faks +48 32 615 08 62.

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl).

Adres profilu nabywcy: [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl).

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**I.2) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO:**

Poszukiwanie i wydobycie węgla i innych paliw stałych.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:**

Dostawa bonów towarowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego SA.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:**

Dostawy.

Kupno.

Główne miejsce realizacji dostaw: Jaworzno i Libiąż.

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:**

Zawarcia umowy ramowej.

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej:**

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami

Liczba uczestników planowanej umowy ramowej:3.

Okres obowiązywania umowy ramowej: Okres w latach: 2

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej

Szacunkowa wartość bez VAT: 12 495 000.00 PLN.

Częstotliwość zamówień, które mają być udzielane: od 3 do 4.

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:**

Dostawa bonów towarowych dla pracowników zamawiającego, o nominale 50,00 zł i 100,00 zł, akceptowanych przez co najmniej 15 sieci handlowych i usługowych wskazanych w SIWZ przez zamawiającego, z okresem ważności co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy, okresem gwarancji nie krótszym od okresu ważności, z terminem dostawy nie dłuższym niż 3 dni od daty zawarcia umowy wykonawczej, z terminem płatności faktur nie krótszym niż 7 dni od daty otrzymania faktury, bony muszą posiadać stosowne zabezpieczenia.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**  
22865000.

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):**  
Nie.

II.1.8) **Podział na części:**  
Nie.

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**  
Nie.

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wartość lub zakres:**

Szacunkowa ilość bonów towarowych przez cały okres obowiązywania umów ramowych: 82.500 sztuk bonów o nominale 50,00 zł; 82.500 sztuk bonów o nominale 100,00 zł. Pierwsza dostawa bonów towarowych przewidywana jest do dnia 12.12.2007 roku.

II.2.2) **Opcje:**  
Nie.

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**  
Okres w dniach: 3 (od udzielenia zamówienia).

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Wadium: 1.1. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: 250.000,00 zł (słownie złotych: dwieście pięćdziesiąt tysięcy 00/100) 1.2. Wadium może być wniesione w następujących formach: a) w pieniądzu; b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, za poręczeniem pieniężnym; c) w gwarancjach bankowych; d) w gwarancjach ubezpieczeniowych; e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty - zgodnie z art. 6.b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.). 1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przed upływem terminu składania ofert na konto Zamawiającego w banku: PKO BP S.A. Oddział 1 w Jaworznie nr 75 1020 2528 0000 0002 0127 3192. 1.4. Wadium w pozostałej akceptowalnej formie należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie przy ul. Grunwaldzkiej 37 (budynek centrali telefonicznej - parter - pokój nr 6 - Wydział Finansowy - w godz. 7:00 - 15:00) 1.5. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na numer sprawy i nazwę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w formularzu ofertowym podać numer swojego konta bankowego, na które należy zwrócić wadium. 1.6. Za terminowe wniesienie wadium uważa się: a) w formie pieniężnej - uznanie rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, b) w innej akceptowalnej formie – oryginał dokumentu złożony w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 1.7. Nie wniesienie wadium lub wniesienie wadliwego wadium, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. 1.8. Zwrot lub utrata wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy. 2. Zabezpieczenie należytego

wykonania umowy. Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umów ramowej i wykonawczej od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Warunki płatności. 1. Termin płatności faktur z tytułu realizacji umowy wykonawczej nie może być krótszy niż 7 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Deklarowany termin płatności powyżej 90 dni, będzie traktowany przy obliczaniu ilości punktów oceny częściowej wg kryterium „termin płatności” – jako 90 dni. 2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. 3. Oryginał faktury należy przysyłać na adres Zamawiającego: 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.

**III.1.3) Forma prawna jaką powinna przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Grupa Wykonawców ubiegająca się o udzielenie zamówienia musi przyjąć formę prawną określoną w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy ramowej w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega wykonanie zamówienia:**

Nie.

**III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A.) S T A T U S P R A W N Y  
A1. Warunki udziału w zakresie statusu prawnego: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1. Spełniają warunki art.22 ust.1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych. 2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 1-2 oraz art.24 ust.2 pkt 1-2 ustawy Pzp. 3. Posiadają prawo do prowadzenia działalności gospodarczej. 4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 3 ustawy Pzp. 5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Pzp. 6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp. A.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie statusu prawnego: 1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ), tj. a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; 2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 1-2 ustawy. (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ) 3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. A.2.1. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji III.2.1)pkt A ust.A.2 punkty 3, 4 i 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. 2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w sekcji III.2.1)-A ust.A.2. punkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy. 3. Dokumenty, o których mowa w sekcji III.2.1)-A ust.A.2.1 pkt. 1 lit.a) i c) oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w sekcji III.2.1)-A ust.A.2.1 pkt 1 lit.b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach 1 i 2 niniejszego ustępu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 3 niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument (oświadczenie) musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa:**

B.) Z D O L N O Ś Ć E K O N O M I C Z N A I F I N A N S O W A B.1. Warunki udziału w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy osiągnęli przychód z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż 18.000.000,00 zł. Przychód należy liczyć z pozycji A Rachunku zysków i strat – wersja kalkulacyjna lub z sumy pozycji A.I i A.IV – wersja porównawcza. B.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej: Bilans oraz rachunek zysków i strat, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinia o badanym sprawozdaniu, za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres. W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w poprzednim zdaniu. W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia.

### III.2.3) **Zdolność techniczna:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: C.) Z D O L N O Ś Ć T E C H N I C Z N A C.1. Warunki udziału w zakresie zdolności technicznej: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą się w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia/\*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należały

realizacją dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, których łączna wartość brutto jest nie mniejsza niż 18.000.000,00 zł. /\*- zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wszczyna postępowanie zamieszczając ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej. C.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie zdolności technicznej: Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone:**

Nie.

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:**

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury:**

Otwarta.

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia:**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. cena brutto oferty. Waga: 70.

2. termin płatności faktur. Waga: 30.

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:**

Nie.

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**

36/2007/EZP/BL.

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:**

Nie.

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych:**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 30.10.2007 - 14:00.

Dokumenty odpłatne:

cena: 20.00 PLN.

Warunki i sposób płatności: w siedzibie zamawiającego: 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37 - budynek zarządu - II piętro - pokój nr 35 - Wydział Zamówień Publicznych. Zapłatę za SIWZ należy uiścić: - gotówka w kasie zamawiającego w dni robocze: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godzinach od 11:00 do 14:00 i środa w godzinach 7:30-10:00 oraz 12:00-14:00; - za pobraniem pocztowym, po wcześniejszym przesłaniu

zamawiającemu wniosku o odpłatne przekazanie SIWZ, zawierającego dane wykonawcy niezbędne do przesyłki SIWZ oraz wystawienia faktury, a także nr telefonu i nr faksu wykonawcy.

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**  
31.10.2007 - 09:30.

IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**  
Polski.

IV.3.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**  
Okres w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert).

IV.3.7) **Warunki otwierania ofert:**  
Data: 31.10.2007 - 11:00.  
Miejsce: siedziba zamawiającego - budynek zarządu - I piętro - sala konferencyjna nr 8.

#### **SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:**  
Nie.

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:**  
Nie.

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE:**

SPOSÓB OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU: 1. Spełnienie przez Wykonawców powyższych warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie na podstawie dostarczonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń (zgodnie z sekcją II SIWZ) wg formuły: „spełnia” / „nie spełnia”. 2. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż jeden z w/w warunków nie zostanie spełniony. 3. Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie odrzucona.

----- POZOSTAŁE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OFERCIE, CELEM POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ. 1. Wymaga się, aby w wyznaczonym terminie Wykonawca złożył wyłącznie jedną ofertę sporządzoną w języku polskim, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ - „Formularz ofertowy” wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami. Należy wypełnić wszystkie pozycje formularza ofertowego i złożyć podpisy przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. 2. Wymaga się, aby na oferowane bony towarowe Wykonawca udzielił gwarancji co najmniej na okres równy okresowi ważności bonów. Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymagania Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, którego wzór znajduje się w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. 3. Wymaga się, aby oferowane bony towarowe posiadały okres ważności co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy. Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymagania Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, którego wzór znajduje się w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. 4. Wymaga się, aby oferowane bony towarowe były akceptowane co najmniej przez 15 sieci handlowych i usługowych, których wykaz zawiera załącznik nr 1 do SIWZ. Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymagania Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, którego wzór znajduje się w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

----- INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. 1. Dokumenty określone w sekcji III.2.1)-A ust.A.2. lub ust.A.2.1. składa każdy uczestnik Konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 2. Oświadczenia określone w sekcji III.2.1)-A ust.A.2. lub ust.A.2.1. może składać pełnomocnik konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie albo odrębnie każdy uczestnik konsorcjum lub grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 3. Wymaga się, aby w przypadku, gdy

wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty został załączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 4. Dokumenty opisane w sekcji III.2.2)-ust.B.2. i III.2.3)-ust.C.2. i w sekcji IV SIWZ wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu. 5. Wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ składa pełnomocnik grupy lub lider konsorcjum w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. 6. Umowa ramowa zawarta z grupą wykonawców będzie zawierać zapis wskazujący, który uczestnik grupy wykonawców będzie wystawiał faktury z tytułu realizacji umowy. -----

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających. -----

INFORMACJE O PODWYKONAWCACH 1. Zamawiający żąda, aby żadna część zamówienia nie była powierzona podwykonawcom. 2. Poddostawca Wykonawcy nie będzie potraktowany jako podwykonawca. 3. W przypadku gdy Wykonawcą będzie pośrednik handlowy, producent traktowany będzie jako poddostawca Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Urząd Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl). Tel. +48 22 458 78 01. URL: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl). Faks +48 22 458 78 00.

VI.4.2) **Składanie odwołań:**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, zgodnie z art. 184 – 193 ustawy. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych 00-582 Warszawa, Al. Szucha 2/4 w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającemu.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Urząd Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl). Tel. +48 22 458 78 01. URL: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl). Faks +48 22 458 78 00.

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

19.9.2007.