

PL-Jaworzno: Usługi udzielania kredytu

2007/S 212-258187

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – ZAMÓWIENIA SEKTOROWE

Usługi

SEKCJA I: PODMIOT ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:

Południowy Koncern Węglowy SA, ul. Grunwaldzka 37, Kontakt Wydział Zamówień Publicznych,
Do wiadomości Bożena Linczowska, PL-43-600 Jaworzno. Tel. +48 32 618 50 30. E-mail
bozena.linczowska@pkwsa.pl. Faks +48 32 615 08 62.

Adresy internetowe:

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: www.pkwsa.pl.

Adres profilu nabywcy: www.pkwsa.pl.

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

I.2) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO:

Poszukiwanie i wydobycie węgla i innych paliw stałych.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Zaciągnięcie kredytu obrotowego (50 mln PLN).

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:

Usługi.

Kategoria usługi: nr 06.

Główne miejsce świadczenia usług: Jaworzno.

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego.

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej:

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

Przedmiotem zamówienia jest kredyt obrotowy w kwocie 50 mln PLN, przeznaczony na finansowanie działalności bieżącej.--- Okres kredytowania 12 miesięcy od daty udzielenia kredytu.--- Spłata kredytu (kapitału) - jednorazowo po 12 miesiącach od daty udzielenia kredytu, spłata odsetek w okresach miesięcznych, spłata jednorazowej prowizji w dniu uruchomienia kredytu.--- Zabezpieczenie wykonania umowy - przelew wiarytelności.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

66130000.

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):**

Nie.

II.1.8) **Podział na części:**

Nie.

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**

Nie.

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wartość lub zakres:**

Powyżej 422 000 EUR.

II.2.2) **Opcje:**

Nie.

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia).

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Przed upływem terminu na składanie ofert, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie 16 200,00 PLN, pod rygorem odrzucenia oferty.--- Szczegółowe informacje będą zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) przekazywanej wraz z zaproszeniem do złożenia oferty tym Wykonawcom, którzy zostaną zakwalifikowani do dalszego udziału w postępowaniu.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Splata kredytu (kapitału) - jednorazowo po 12 miesiącach od daty udzielenia kredytu, splata odsetek w okresach miesięcznych, splata jednorazowej prowizji w dniu uruchomienia kredytu.

III.1.3) **Forma prawna jaką powinna przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

1. Grupa wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi przyjąć formę określoną w art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych.----- 2. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega wykonanie zamówienia:**

Nie.

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A.) - S T A T U S - P R A W N Y - A.1.-Warunki udziału w zakresie statusu prawnego: -----

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1.-Spełniają warunki art.22 ust.1 pkt 1-3 ustawy.--- 2.-Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 1-2 oraz art.24 ust.2 pkt 1-2 ustawy.--- 3.-Posiadają prawo do prowadzenia działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia.--- 4.-Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 3 ustawy.--- 5.-Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy.--- 6.-Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 9 ustawy.---

----- A.2.-Dokumenty i oświadczenia, jakie mają

dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie statusu prawnego: ----- 1.-Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art.22 ust.1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do wzoru wniosku), tj.: a)-posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;--- b)-posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;--- c)-znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;---(wzór oświadczeń jest załączony do wzoru Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu)--- 2.-Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych --- oraz oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 1-2 ustawy.--- (wzór oświadczeń jest załączony do wzoru Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu)--- 3.a)-Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.--- 3.b)-Zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o której mowa w art.36 ustawy Prawo Bankowe.--- 4.-Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków.--- 5.-Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.--- 6.-Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.--- -----

A.2.1.-Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:--- 1.-Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji III.2.1) ust.A.2 punkty 3, 4 i 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a)-nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;--- b)-nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;--- c)-nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.--- 2.-Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w sekcji III.2.1) ust.A.2. punkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Pzp. 3.-Dokumenty, o których mowa w sekcji III.2.1) ust.A.2.1 pkt. 1 lit.a) i c) oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument,o którym mowa w sekcji III.2.1)ust.A.2.1 pkt 1 lit.b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków.--- 4.-Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach 1 i 2 niniejszego ustępu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 3 niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Powyższy

dokument (oświadczenie) musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

B.) - Z D O L N O Ś Ć - E K O N O M I C Z N A - I - F I N A N S O W A - B.1.-Warunki udziału w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej: ----- O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1.a)-osiągnęli przychód z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż 150 000 000,00 zł.--- 1.b)-posiadają kapitał własny w wysokości nie mniejszej niż 80 000 000,00 zł.

----- B.2.Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej: ----- Bilans oraz Rachunek zysków i strat, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości również opinia o badanym sprawozdaniu, za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.--- W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w poprzednim zdaniu.--- W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia.

III.2.3) Zdolność techniczna:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: C.) - Z D O L N O Ś Ć - T E C H N I C Z N A - C.1.- Warunki udziału w zakresie zdolności technicznej: -----

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: - w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia/*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, udzielili kredytów odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, i których łączna wartość brutto jest nie mniejsza niż 150 000 000,00 zł.--- (/*- zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wszczyna postępowanie zamieszczając ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej.)--- -----

C.2.- Oświadczenie, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - w zakresie zdolności technicznej: -----

Oświadczenie, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, udzielili kredytów odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia na łączną wartość nie mniejszą niż 150 mln PLN. (wzór oświadczenia jest załączony do wzoru Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone:

Nie.

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:

Tak.

Ustawa z dnia 29 sierpień 1997 roku Prawo bankowe (tekst jednolity Dz.U. z 2002 roku Nr 72 poz. 665).

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:

Nie.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

- IV.1.1) **Rodzaj procedury:**
Negocjacyjna
Kandydaci zostali już zakwalifikowani: nie.
- IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia:**
Najniższa cena.
- IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:**
Nie.
- IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**
42/2007/EZP/BL.
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:**
Nie.
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych:**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 29.11.2007 - 14:00.
Dokumenty odpłatne: nie.
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**
30.11.2007 - 10:00.
- IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**
Polski.
- IV.3.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**
- IV.3.7) **Warunki otwierania ofert:**

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:**
Nie.
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:**
Nie.
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE:**
I.-SPOSÓB OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:
----- 1.-Spełnienie przez Wykonawców powyższych warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie na podstawie dostarczonych wraz z wnioskiem dokumentów i oświadczeń (zgodnie z sekcją III.2. Ogłoszenia - wg formuły: „spełnia” / „nie spełnia”.--- 2.-Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż jeden z w/w warunków nie zostanie spełniony.--- 3.-Wykonawca wykluczony, tj. niezakwalifikowany do dalszego etapu postępowania - nie zostanie zaproszony do negocjacji.--- -----
II.-INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.
----- 1.-Dokumenty określone w sekcji III.2.1) ust.A.2.
lub ust.A.2.1. składa każdy uczestnik Konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.--- 2.-Oświadczenia określone w sekcji III.2.1) ust.A.2. lub ust.A.2.1. może składać pełnomocnik konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie albo odrębnie każdy uczestnik

konsorcjum lub grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.--- 3.-Wymaga się, aby w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do wniosku został załączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.--- 4.-Dokumenty opisane w sekcji III.2.2)ust.B.2. i ust.C.2. Wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu.--- 5.-Wniosek o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa pełnomocnik grupy lub lider konsorcjum w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.--- 6.-Umowa zawarta z konsorcjum lub grupą wykonawców będzie zawierać zapis wskazujący, który uczestnik konsorcjum lub grupy wykonawców będzie wierzycielem Zamawiającego z tytułu udzielonego kredytu.--- -----

III.-PRZEDMIOTOWE POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST W TRYBIE NEGOCJACJI Z
OGŁOSZENIEM. -----

IV.-ZAMAWIAJĄCY ZAPROSI
DO NEGOCJACJI NIE WIĘCEJ NIŻ PIĘCIU WYKONAWCÓW SPEŁNIAJĄCYCH WARUNKI UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU, KTÓRZY WYKAŻĄ SIĘ POSIADANIEM NAJWYŻSZEJ WARTOŚCI KAPITAŁU
WŁASNEGO. -----

V.-ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA
SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH. -----

VI.-ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

VII.-ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA
UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW. -----

VIII.-ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH.

IX.-SPECYFIKACJE ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA ZAMAWIAJĄCY PRZEKAŻE (BEZPŁATNIE) WYKONAWCOM ZAKWALIFIKOWANYM
DO DALSZEGO ETAPU POSTEPOWANIA WRAZ Z ZAPROSZENIEM DO NEGOCJACJI.

X.-SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA NIE BĘDZIE PUBLIKOWANA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.

XI.-SPOSÓB PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O
DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU: 1.-Wzór WNIOSKU jest zamieszczony na stronie
internetowej Zamawiającego oraz można go uzyskać w siedzibie Zamawiającego.--- 2.-WNIOSEK musi
być złożony z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności.--- 3.-Dokumenty
sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez
Wykonawcę. --- 4.-W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do WNIOSKU jako załącznik kopię jakiegoś
dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność
z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.--- 5.-WNIOSEK powinien być
sporządzony wg wzoru Zamawiającego i zawierać wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia określone
w niniejszym Ogłoszeniu.--- 6.-Wymaga się, aby wszystkie strony WNIOSKU wraz z załącznikami były spięte
lub zszyte w sposób zabezpieczający przed zdekompletowaniem zawartości wniosku.--- 7.-Wymaga się, aby
wszystkie strony WNIOSKU zawierające jakiegokolwiek teksty czy znaki, były ponumerowane kolejnymi numerami
stron. 8.-Do WNIOSKU należy dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane postanowieniami
zawartymi w niniejszym Ogłoszeniu oraz zestawić je w „SPISIE TREŚCI” zawierającym co najmniej: liczbę
porządkową/ nazwę dokumentu, oświadczenia/numer strony WNIOSKU, na której dokument, oświadczenie
się znajduje.--- 9.-Umocowanie do podpisania WNIOSKU winno być dołączone do WNIOSKU, o ile nie
wynika wprost z innych dokumentów załączonych do WNIOSKU. 10.-Wykonawca umieści WNIOSEK wraz
z załącznikami w kopercie (koperta zewnętrzna) i opisze w następujący sposób: nazwa i adres Wykonawcy,
nazwa i adres Zamawiającego oraz napis „WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
NA ZACIĄgniĘCIE KREDYTU OBROTOWEGO” - sprawa nr 42/2007/EZP/BL--- 11.-Wykonawca wydzieli z

WNIOSKU dokumenty zawierające informacje stanowiące TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.--- 12.-Wydzieloną CZĘŚĆ POUFNA WNIOSKU – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA należy złożyć w nieprzezroczystej zaklejonej kopercie (koperta wewnętrzna) i opisać w następujący sposób: nazwa i adres Wykonawcy, nazwa i adres Zamawiającego oraz napis „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - CZĘŚĆ POUFNA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU NA ZACIĄGNIĘCIE KREDYTU OBROTOWEGO - sprawa nr 42/2007/EZP/BL - Do wglądu tylko przez komisję przetargową!!--- 13.-W przypadku braku wydzielenia z WNIOSKU CZĘŚCI POUFNEJ – TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA w powyższy sposób, Zamawiający uzna, że wszystkie dokumenty złożone wraz z wnioskiem są w pełni jawne.--- 14.-Wszelkie korekty i poprawki treści WNIOSKU mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą jej dokonania oraz podpisami osób podpisujących wniosek – pod rygorem nieważności i niezakwalifikowaniem Wykonawcy do udziału w postępowaniu.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Urząd Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 22 458 78 01. URL: www.uzp.gov.pl. Faks +48 22 458 78 00.

VI.4.2) **Składanie odwołań:**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, zgodnie z art. 184 – 193 ustawy Prawo zamówień publicznych.---Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych 00-582 Warszawa, Al. Szucha 2/4 w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającemu.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Urząd Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 22 458 78 01. URL: www.uzp.gov.pl. Faks +48 22 458 78 00.

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

31.10.2007.