



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks: (352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int Informacje i formularze on-line: <http://simap.eu.int>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – ZAMÓWIENIA SEKTOROWE

SEKCJA I: PODMIOT ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa: Południowy Koncern Węglowy SA

Adres pocztowy: ul.Grunwaldzka 37

Miejscowość: Jaworzno

Kod pocztowy: 43-600

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Wydział Zamówień Publicznych

Tel.: 032-6185302

Osoba do kontaktów:

Bożena Linczowska

E-mail: bozena.linczowska@pkwsa.pl

Faks: 032-6150862

Adresy internetowe (jeżeli dotyczy)

Ogólny adres organu organizującego przetarg (*URL*): www.pkwsa.pl

Adres profilu nabywcy (*URL*): www.pkwsa.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- inny: proszę wypełnić załącznik A.I

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- inny: proszę wypełnić załącznik A.II

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- inny: proszę wypełnić załącznik A.III

I.2) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

- Produkcja, transport oraz dystrybucja gazu i energii cieplnej
- Sektor elektroenergetyczny

- Sektor wodny
- Usługi pocztowe
- Usługi kolejowe

- Poszukiwanie i wydobywanie gazu i ropy naftowej
- Poszukiwanie i wydobywanie węgla i innych paliw stałych
- Miejski transport kolejowy, tramwajowy, trolejbusowy lub autobusowy
- Działalność dotycząca portów wodnych
- Działalność dotycząca portów lotniczych

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający

ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE ŻYWIENIA ZBIOROWEGO DLA PRACOWNIKÓW ZAKŁADU GÓRNICZEGO JANINA.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

a) Roboty budowlane

- Wykonanie
- Zaprojektowanie i wykonanie
- Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą

b) Dostawy

- Kupno
- Dzierżawa
- Najem
- Leasing
- Połączenie powyższych form

c) Usługi

Kategoria usług: nr 17
(w przypadku usług kategorii 1-27 zob. załączniki XVIIIA i XVIIIB dyrektywy 2004/17/WE)

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych

Główne miejsce realizacji dostawy

Główne miejsce świadczenia usług

POŁUDNIOWY KONCERN
WĘGLOWY SA - ZAKŁAD
GÓRNICZY JANINA W LIBIĄŻU,
32-590 LIBIĄŻ, UL.GÓRNICZA 23 -
STOŁÓWKA

Kod NUTS

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

- Zamówienia publicznego
- Zawarcia umowy ramowej
- Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Zamówienie polega na świadczeniu usług w zakresie żywienia zbiorowego dla pracowników Zakładu Górniczego JANINA w Libiążu. Usługi polegają na realizacji kartek na POSIŁEK PROFILAKTYCZNY i kartek na MLEKO, na podstawie których wykonawca wydaje przygotowane przez siebie posiłki profilaktyczne; mleko w kartonikach o pojemności 0,5 litra - lub zamiennie artykuły spożywcze do sporządzenia posiłków profilaktycznych przez pracowników we własnym zakresie. Obowiązuje zakaz wydawania na podstawie kartek żywieniowych napojów alkoholowych (w tym również piwa) oraz wyrobów tytoniowych.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	55500000	
Dodatkowe przedmioty	15511000	E045

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

- tak
 nie

II.1.8) Podział na części (dla przedstawienia poszczególnych części zamówienia należy wypełnić załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)

- tak
 nie

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

tylko jednej części jednej lub więcej części wszystkich części

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

- tak
 nie

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**II.2.1) Całkowita wartość lub zakres** (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)

Poniższa wartość netto zamówienia została oszacowana na podstawie przewidywanej do zrealizowania (przez cały okres obowiązywania umowy) ilości kartek żywieniowych, tj. 1 381 520 sztuk kartek na POSIŁEK PROFILAKTYCZNY oraz 1 381 520 sztuk kartek na MLEKO.

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN
12158000.00

lub Zakres: między a Waluta:

II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)

- tak nie

Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram odwołania się do tych opcji:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

Liczba możliwych okresów odnawiania zamówienia (jeżeli dotyczy): lub Zakres: między a

Jeżeli są znane, w przypadku odnawialnych zamówień, szacunkowe ramy czasowe publikacji zaproszeń do ubiegania się o zamówienie:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: 28 lub dniach: (od udzielenia zamówienia):

lub Rozpoczęcie (dd/mm/rrrr)

Zakończenie (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (jeżeli dotyczy)

- 1.)Wykonawca składający ofertę jest obowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: 121 600,00 zł (słownie złotych: sto dwadzieścia jeden tysięcy sześćset 00/100).
- 2.)Od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jest wymagane wniesienie przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 4 % ceny brutto oferty.

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

- 1.)Termin płatności faktur z tytułu realizacji umowy wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego.
- 2.)Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
- 3.)Oryginał faktury należy przesłać na adres zamawiającego: 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)

Grupa wykonawców ubiegająca się o udzielenie zamówienia, musi przyjąć formę określoną w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19 poz.177 z dnia 09 lutego 2004 roku wraz z późniejszymi zmianami).

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia (jeżeli dotyczy)

- tak nie

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków:

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

A. STATUS PRAWNY:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1.)Spełniają warunki art.22 ust.1 pkt 1-3 ustawy.
- 2.)Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 1-2 oraz art.24 ust.2 pkt 1-2 ustawy.
- 3.)Posiadają prawo do prowadzenia działalności gospodarczej.
- 4.)Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 3 ustawy.
- 5.)Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy.
- 6.)Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 9 ustawy.
- 7.)Spełniają warunki art. 23 ust. 2 ustawy (dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udział w postępowaniu).
- 8.)Złożą w wyznaczonym terminie wyłącznie jedną ofertę sporządzoną w języku polskim, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ „Formularz ofertowy” wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.

B.-DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU;

B.1.-Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

B.2.-Oświadczenia oraz dokumenty ustawowe i dodatkowe - zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane(Dz. U. Nr 87, poz. 605 z dnia 24.05.2006 r.).

B.3.-STATUS PRAWNY - wymagane dokumenty:

1.)Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art.22 ust.1 pkt.1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ), tj.:

a)-posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

b)-posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

c)-znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

2.)Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ).

(Natomiast do złożenia oświadczenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.2 pkt 1-2 ustawy zamawiający wezwie wszystkich wykonawców po otwarciu ofert.)

3.)Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.)Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5.)Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.)Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.)W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia do oferty wykonawcy muszą załączyć dodatkowo dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

B.4.- STATUS PRAWNY – wymagane dokumenty - dotyczy wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1.)Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie B.3. podpunkty 3, 4 i 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a)-nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b)-nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

c)-nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2.)Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie B.3. podpunkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy.

3.)Dokumenty, o których mowa w punkcie B.4. podpunkty 1 lit a) i c) oraz punkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w punkcie B.4. podpunkt 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.)Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w podpunktach 1 i 2 niniejszego ustępu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo

organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 3 niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów *(jeżeli dotyczy)*:

A.-ZDOLNOŚĆ EKONOMICZNA I FINANSOWA:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1.)W ostatnich 3 latach obrotowych osiągnęli średni przychód roczny w wysokości minimum 5 000 000,00 zł
- 2.)Na rachunku bankowym lub w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 500 000,00 zł.
- 3.)Są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość minimum 500 000,00 zł.

B.-ZDOLNOŚĆ EKONOMICZNA I FINANSOWA - wymagane dokumenty:

1.)Bilans oraz rachunek zysków i strat, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinia o badanym sprawozdaniu, za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

W przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w poprzednim zdaniu.

W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia.

2.)Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3.)Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów *(jeżeli dotyczy)*:

A.-ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia należycie wykonali usługi podobne (porównywalne) z zakresem przedmiotu zamówienia (żywienie zbiorowe) o łącznej wartości netto nie mniejszej niż 15 000 000,00 zł.

Za usługę „żywienia zbiorowego” zamawiający uznaje całokształt działań związanych z przygotowaniem znacznej liczby posiłków, ich wydawaniem i spożywaniem poza domem.

Tego typu żywienie realizowane jest w obiektach stołowych, w których produkty żywnościowe uzyskują odpowiedni stopień uszlachetnienia.

B.-ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA - wymagane dokumenty.

Wykaz wykonanych (a także nadal wykonywanych) usług w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości (netto), przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (tj. zamawiających będących stroną umowy) oraz załączenia dokumentów potwierdzających,

że wykazane usługi zostały wykonane należycie.

Wykaz usług należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone *(jeżeli dotyczy)*

tak nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

tak nie

Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

tak nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

Ograniczona

Negocjacyjna

Kandydaci zostali już zakwalifikowani

tak

nie

Jeżeli tak, proszę podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt VI.3) Informacje Dodatkowe

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pola)

Najniższa cena

lub

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub do negocjacji

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. Cena brutto oferty	30	6.	
2. Średnia gramatura mięsa lub ryby w posiłku profilaktycznym	40	7.	
		8.	
3. Cena brutto „KOSZYKA ZAMIENNYCH ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH	30	9.	
		10.	
4.			

Kryteria	Waga
----------	------

5.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

- tak
 nie

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy)

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy)**

22/2006/RZP

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

- tak nie

Jeżeli tak,

- Okresowe ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: **IS** - z dnia (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

Numer ogłoszenia w Dz.U.: **IS** - z dnia (dd/mm/rrrr)

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem DSZ)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: 18/08/2006 (dd/mm/rrrr)

Godzina: 14:00

Dokumenty odpłatne

- tak nie

Jeżeli tak, cena (podać wyłącznie dane liczbowe): 20.00 Waluta: PLN

Warunki i sposób płatności:

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać:

1)-w siedzibie zamawiającego (budynek zarządu-II piętro-pokój nr 27 - Wydział Zamówień Publicznych)-po uiszczeniu zapłaty gotówką w kasie zamawiającego. Kasa czynna w dni robocze: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz.11:00-14:00 i środa w godz.7:30-10:00 oraz 12:00-14:00.

2)-za zaliczeniem pocztowym, po wcześniejszym przesłaniu do zamawiającego stosownego wniosku o przekazanie SIWZ.

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: 21/08/2006 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:00

IV.3.5) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

Inne:

IV.3.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)

Do: 19/10/2006 (dd/mm/rrrr)

lub Okres w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

IV.3.7) Warunki otwierania ofert

Data: 21/08/2006 (dd/mm/rrrr) Godzina: 12:00

Miejsce (jeżeli dotyczy): siedziba zamawiającego-budynek zarządu-I piętro-pokój nr 8/sala konferencyjna

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

- tak nie

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ (jeżeli dotyczy)

- tak
 nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: wrzesień 2008 roku

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

- tak
 nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)

A.-INFORMACJE OGÓLNE:

- 1.)Wykonawca przedstawi ofertę w języku polskim - zgodną z postanowieniami SIWZ.
- 2.)Wykonawca złoży tylko jedną ofertę (wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami oraz oświadczeniami) w jednym egzemplarzu.
- 3.)Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
- 4.)Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z uczestnictwem w postępowaniu.
- 5.)Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

B.-SPOSÓB OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1.)Spełnienie przez wykonawców powyższych warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie na podstawie dostarczonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń (zgodnie z sekcją III SIWZ)wg formuły: „spełnia” / „nie spełnia”.
- 2.)Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż jeden z w/w warunków nie zostanie spełniony.
- 3.)Oferta wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie odrzucona.

C.- INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 1.)Wymaga się, aby każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: złożył dokumenty i

internetowy(URL):

VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:

10/07/2006 (dd/mm/rrrr)