

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Południowy Koncern Węglowy S.A.
43 – 600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

tel. centr. 032 618 50 00; fax kancelarii gł. 032 616 44 76

Wydział Zamówień Publicznych: tel. 032 618 52 02, - 54 31; Fax 032 615 08 62

Adres internetowy (URL): www.pkwsa.pl

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

art. 134 ust. 1 oraz art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. Nr 19 poz. 177 wraz z późniejszymi zmianami)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana przez zamawiającego:

„Dostawa rur stalowych w 2007 r.”

Nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień:

kod CPV: 28.86.43.10-2 - „Rury i osprzęt”

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przewidywany termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2007 roku - do dnia 31.01.2008 roku

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - FORMULARZ OFERTOWY (wzór)

Załącznik nr 3 - Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat (wzór)

Załącznik nr 4 - Projekt UMOWY

Zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z dnia 9 lutego 2004 r. z późniejszymi zmianami) określa się poniższe warunki:

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, to dotyczy to znowelizowanej ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19 poz. 177 wraz z późniejszymi zmianami).
2. Wykonawca przedstawi ofertę w języku polskim - zgodną z postanowieniami SIWZ.
3. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę (wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami oraz oświadczeniami) w jednym egzemplarzu.
4. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z uczestnictwem w postępowaniu.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Grupa Wykonawców ubiegająca się o udzielenie zamówienia musi przyjąć formę prawną określoną w art. 23 ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo Zamówień Publicznych [Dz.U. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.]
7. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
8. Po otwarciu ofert zamawiający zwróci się do wykonawców o złożenie oświadczenia zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 1-2 ustawy.
9. Zamawiający informuje, że umożliwi wgląd do jawnej części złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie, określonym w pisemnej odpowiedzi na pisemny wniosek zainteresowanego.

II. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

A.) STATUS PRAWNY

A1. Warunki udziału w zakresie statusu prawnego:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki art.22 ust.1 pkt 1-3 ustawy.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 1-2 oraz art.24 ust.2 pkt 1-2 ustawy.
3. Posiadają prawo do prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 3 ustawy.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy.
6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 9 ustawy.
7. Spełniają warunki art. 23 ust. 2 ustawy (dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udział w postępowaniu).
8. Złożą w wyznaczonym terminie wyłącznie jedną ofertę sporządzoną w języku polskim, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ „Formularz ofertowy” wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.

A.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie statusu prawnego:

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym w przypadku kopii przez wykonawcę wraz z klauzulą „za zgodność oryginałem”.

1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.
 - a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
(Natomiast do złożenia oświadczenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 2 pkt 1-2 ustawy zamawiający wezwie wszystkich wykonawców po otwarciu ofert.)
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 **punkt 9** ustawy, wystawionej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia do oferty wykonawcy muszą załączyć dodatkowo dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

A.2.1. Informacja dla wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji II.A ust.A.2 punkty 3, 4 i 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w sekcji II.A ust.A.2. punkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy.
3. Dokumenty, o których mowa w sekcji II.A ust.A.2.1. punkty 1 lit.a) i c) oraz punkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w sekcji II.A ust.A.2.1. punkt 1 lit.b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach 1 i 2 niniejszego ustępu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 3 niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

B.) ZDOLNOŚĆ EKONOMICZNA I FINANSOWA

B.1. Warunki udziału w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. W ostatnich 3 latach obrotowych osiągnęli średni przychód roczny w wysokości minimum:
 - 930 000,00 zł - w przypadku oferty dla zadania nr 1,
 - 2 100 000,00 zł - w przypadku oferty dla zadania nr 2,
 - 2 560 000,00 zł - w przypadku oferty dla zadania nr 3,
 - 870 000,00 zł - w przypadku oferty dla zadania nr 4,
 - 630 000,00 zł - w przypadku oferty dla zadania nr 5.
2. Na rachunku bankowym lub w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum:
 - 100 000,00 zł - w przypadku oferty dla zadania nr 1,
 - 230 000,00 zł - w przypadku oferty dla zadania nr 2,
 - 280 000,00 zł - w przypadku oferty dla zadania nr 3,
 - 90 000,00 zł - w przypadku oferty dla zadania nr 4,
 - 70 000,00 zł - w przypadku oferty dla zadania nr 5.
3. Są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość minimum:
 - 100 000,00 zł - w przypadku oferty dla zadania nr 1,
 - 230 000,00 zł - w przypadku oferty dla zadania nr 2,
 - 280 000,00 zł - w przypadku oferty dla zadania nr 3,
 - 90 000,00 zł - w przypadku oferty dla zadania nr 4,
 - 70 000,00 zł - w przypadku oferty dla zadania nr 5.

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie zamówienia, zdolność ekonomiczna i finansowa wykonawcy (wg powyższych opisów w punktach 1, 2, 3) musi być większa lub równa sumie minimalnych wartości określonych przez zamawiającego dla poszczególnych zadań zamówienia, na które wykonawca składa ofertę.

B.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej:

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym w przypadku kopii przez wykonawcę wraz z klauzulą „za zgodność oryginałem”.

1. Bilans oraz rachunek zysków i strat, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinia o badanym sprawozdaniu, za ostatnie 3 lata obrotowe (tj. za lata 2003÷2005), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

W przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w poprzednim zdaniu.

W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia.

2. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
3. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

C.) ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA

C.1. Warunki udziału w zakresie zdolności technicznej:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Należycie zrealizowali w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, przy czym wymagane jest zrealizowanie dostaw na łączną wartość brutto większą od:

Zadanie nr 1 - 600 000,00 zł,

Zadanie nr 2 - 1 800 000,00 zł

Zadanie nr 3 - 2 200 000,00 zł,

Zadanie nr 4 - 600 000,00 zł,

Zadanie nr 5 - 400 000,00 zł.

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie, wartość brutto dostaw odpowiadających swoim rodzajem do przedmiotu zamówienia, zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia musi być większa od sumy wartości dostaw określonych przez zamawiającego dla poszczególnych zadań, na które wykonawca składa ofertę.

2. Wymaga się, aby wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia spełniający warunki ogólne bezpieczeństwa produktów, odpowiadający określonym normom lub specyfikacjom technicznym potwierdzającym, że może być bezpiecznie stosowany w wyrobiskach podziemnych zakładów górniczych, zgodnie z ustawą z dnia 30.08.2002r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. Nr 166 poz.1360 oraz Dz.U. z 2003r. Nr 170 poz.1652 z późniejszymi zmianami).

C.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - w zakresie zdolności technicznej:

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym w przypadku kopii przez wykonawcę wraz z klauzulą „za zgodność oryginałem”.

1. Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat, przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie. Wykaz dostaw należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
Przedstawione przez wykonawcę: wykaz dostaw i dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie, winny opiewać na łączną wartość brutto nie mniejszą niż kwoty wymienione w punkcie C.1.1 SIWZ.
2. Wymagane są:
 - a) Zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym (stosowny certyfikat, zaświadczenie, opinia techniczna, itp.),
 - b) Deklaracja zgodności WE,
 - c) Oświadczenie wykonawcy, że z każdą partią zamówionego asortymentu zostanie dołączone fabryczne świadectwo jakości wyrobów potwierdzające, że wyrób jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami, specyfikacjami technicznymi lub określoną normą,
 - d) Dokumentacja techniczna zawierająca: (dotyczy zadań 2, 3, 4, 5)
 - zwymiarowane rysunki kształtek połączeniowych i okołnierzowania każdej grupy wymiarowej rur kołnierzowych i szybkozłącznych,
 - warunki techniczne wykonania i odbioru
 - instrukcję użytkowania i obsługi.
 - e) Wzór oznakowania wyrobów zawierający, co najmniej: (dotyczy zadań 2, 3, 4, 5)
 - miesiąc dostawy,
 - rok dostawy,
 - skrót nazwy wykonawcywraz z opisem sposobu oznakowania (trwałość oznakowania winna się równać co najmniej okresowi gwarancji).

D.) POZOSTAŁE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCÓW:

FORMULARZ OFERTOWY wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ) – należy wypełnić wszystkie pozycje formularza i złożyć podpisy przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

III. SPOSÓB OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Spełnienie przez wykonawców powyższych warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie na podstawie dostarczonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń (zgodnie z sekcją II SIWZ) wg formuły: „spełnia” / „nie spełnia”.
2. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż jeden z w/w warunków nie zostanie spełniony.
3. Oferta wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie odrzucona.

IV. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wymaga się, aby każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: złożył dokumenty i oświadczenia opisane w sekcji II.A. ust.A.2. (z wyłączeniem punktu 7) lub w ust.A.2.1.
2. Dokument opisany w sekcji II.A ust.A.2. pkt 7 - powinien być złożony w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
3. Dokumenty opisane w sekcji II ust.B.2. i ust.C.2. wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu.
4. „Formularz ofertowy” wraz z oświadczeniami wykonawcy (załącznik nr 2 do SIWZ) składane są w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
5. Umowa zawarta z grupą wykonawców musi zawierać zapis wskazujący, który uczestnik grupy będzie wystawiał faktury z tytułu realizacji umowy.

V. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych z zastrzeżeniem, że oferta częściowa będzie obejmować pełny zakres przynajmniej jednej grupy asortymentowej, ujętej w poszczególnych zadaniach.

VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

VIII. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający żąda, aby żadna część zamówienia nie była powierzona podwykonawcy.
2. Poddostawca wykonawcy nie będzie potraktowany jako podwykonawca.
3. W przypadku gdy wykonawcą będzie pośrednik handlowy, producent traktowany będzie jako poddostawca wykonawcy ubiegającego się o zamówienie.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- a) Wykonawca podaje cenę oferty w złotych brutto za przedmiot zamówienia w sposób określony w załączniku nr 2 do SIWZ.
- b) Formuła ceny oferty wynika z art. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zawiera kwotę podatku od towarów i usług (VAT) naliczonego zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz.U. Nr 54 poz. 535) oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 97 poz. 970) – obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- c) Dla celów porównania ofert zamawiający odczyta kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- d) Zamawiający odrzuci na podstawie art. 89 ust 1 pkt 6) ustawy ofertę, która zawiera błąd w obliczeniu ceny polegający w szczególności na:
 - nieuwzględnieniu w obliczeniu ceny oferty podatku VAT,
 - zastosowaniu nieprawidłowej stawki podatku VAT w cenie oferty,
 - wadliwie wyliczonej wartości podatku VAT.

oraz innych błędów rachunkowych nie dających się poprawić na podstawie w/w artykułu ustawy.

- e) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. (zgodnie z art.91 ust.3.a ustawy).

2. Kryterium oceny ofert oraz sposób obliczania oceny oferty (suma wag =100%)

Przy ocenie ofert zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:

a) dla zadania nr 1, 2, 4 :

- cena brutto oferty – 100 %;

Ocena punktowa oferty dla każdego wykonawcy dla dostawy w ramach zadania nr 1, 2, 4 przeprowadzona zostanie wg wzoru:

$$C_i = (C_{\min} : C_{\text{bad}}) \times 100 \text{ [pkt]}$$

gdzie:

C_i – ocena badanej oferty, tj. ilość punktów przyznanych badanej ofercie [pkt]

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród badanych ofert [zł],

C_{bad} – cena brutto oferty badanej [zł].

b) dla zadania nr 3, 5:

- cena brutto oferty – 80 %;
- okres gwarancji – 20 %

Ocena punktowa oferty dla każdego wykonawcy dla dostawy w ramach zadania nr 3, 5 przeprowadzona zostanie wg wzoru:

$$W_i = 0,8 Z_i + 0,2 G_i$$

gdzie:

W_i – ilość punktów badanej oferty [pkt],

Z_i – ilość punktów badanej oferty uzyskana z ceny brutto [pkt],

G_i – ilość punktów badanej oferty uzyskana z okresu gwarancji [pkt],

gdzie:

$$Z_i = (Z_{\min} : Z_{\text{bad}}) \times 100 \text{ [pkt]}$$

Z_{\min} – najniższa cena brutto spośród badanych ofert [zł],

Z_{bad} – cena brutto oferty badanej [zł].

$$G_i = (G_{\text{bad}} : G_{\max}) \times 100 \text{ [pkt]}$$

G_{\max} – najwyższy okres gwarancji spośród badanych ofert [m-ce] ,

G_{bad} – okres gwarancji w ofercie badanej [m-ce] ,

Ocena punktowa zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

3. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

- 3.1. Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia zamawiający uzna tą ofertę, która uzyska największą ilość punktów C_i dla zadania nr 1, 2, 4 obliczoną według podanego powyżej wzoru.
Wyliczenie punktów C_i zostanie dokonane dla każdej części zamówienia oddzielnie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
- 3.2. Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia zamawiający uzna tą ofertę, która uzyska największą ilość punktów W_i dla zadania nr 3, 5 obliczoną według podanego powyżej wzoru.
Wyliczenie punktów W_i zostanie dokonane dla każdej części zamówienia oddzielnie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 3.3. Zamawiający udzieli zamówienia (w danym zadaniu) wykonawcy, którego oferta:
- nie jest niezgodna z ustawą,
 - odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w SIWZ,
 - została uznana przez zamawiającego za najkorzystniejszą.

X. ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

1. Wadium

- 1.1. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości:

Zadanie nr 1: 20 000,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy 00/100)

Zadanie nr 2: 45 000,00 zł (słownie złotych: czterdzieści pięć tysięcy 00/100)

Zadanie nr 3: 55 000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt pięć tysięcy 00/100)

Zadanie nr 4: 18 000,00 zł (słownie złotych: osiemnaście tysięcy 00/100)

Zadanie nr 5: 13 000,00 zł (słownie złotych: trzynaście tysięcy 00/100)

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie zamówienia, wadia należy wnieść odrębnie na każde zadanie.

- 1.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, za poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty - zgodnie z art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

- 1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać na konto zamawiającego:

Bank PEKAO S.A. I O / Jaworzno, nr rachunku: **37 1240 1356 1111 0010 0676 2154**, przed upływem terminu składania ofert.

Natomiast w pozostałej akceptowalnej formie wadium należy składać w siedzibie zamawiającego w Jaworznie przy ul. Grunwaldzkiej 37 (**budynek centrali telefonicznej - parter - pokój nr 6 - Wydział Finansowy - w godz. 7:00 - 15:00**), przed upływem terminu składania ofert.

Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na numer sprawy i nazwę postępowania oraz podać numer swojego konta bankowego, na które należy zwrócić wadium.

- 1.4. Za terminowe wniesienie wadium uważa się:
 - a) w formie pieniężnej - uznanie rachunku zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
 - b) inne akceptowalne formy złożone w oryginale w siedzibie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 1.5. Nie wniesienie wadium lub wniesienie wadliwego wadium, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy spowoduje wykluczenie wykonawcy.
- 1.6. Zwrot lub utrata wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.

3. Opis sposobu przygotowywania oferty.

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 3.1. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim - pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym w przypadku kopii przez wykonawcę wraz z klauzulą „za zgodność oryginałem”.
- 3.2. Oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy oraz wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia określone w niniejszym SIWZ.
- 3.3. Wymaga się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były spięte lub zszyte w sposób zabezpieczający przed zdekompletowaniem zawartości oferty.
- 3.4. Wymaga się, aby wszystkie strony oferty zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, były ponumerowane kolejnymi numerami stron.
- 3.5. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty, oświadczenia wymagane postanowieniami zawartymi w SIWZ oraz zestawić je w „SPISIE TREŚCI” zawierającym co najmniej: *L.p., Nazwę dokumentu / oświadczenia, Nr strony oferty*, na której dokument, oświadczenie się znajduje.
- 3.6. W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 3.7. Wymaga się, aby wszystkie zapisane strony Formularza ofertowego były podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.
- 3.8. Umocowanie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 3.9. Wykonawca umieści ofertę w kopercie (**koperta zewnętrzna**) i opisze w następujący sposób:
nazwa i adres wykonawcy, nazwa i adres zamawiającego oraz napis:
Oferta do przetargu nieograniczonego na: „Dostawę rur stalowych w 2007 r.”
- sprawa nr 39/2006/RZP - Nie otwierać przed dniem 24.10.2006 r. godz. 13:00 – Otwarcie komisyjne!”.
- 3.10. Wykonawca wydzieli z oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę handlową przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 3.11. Wydzieloną CZĘŚĆ POUFNA OFERTY należy złożyć w nieprzezroczystej zaklejonej kopercie (**koperta wewnętrzna**) i opisać w następujący sposób:
Nazwa i adres wykonawcy oraz napis o brzmieniu: „CZĘŚĆ POUFNA OFERTY do przetargu nieograniczonego na: „Dostawę rur stalowych w 2007 r. - sprawa nr 39/2006/RZP - Do wglądu tylko przez komisję przetargową!”

- 3.12. W przypadku braku wydzielenia z oferty CZĘŚCI POUFNEJ OFERTY w powyższy sposób, zamawiający uzna, że wszystkie dokumenty złożone w ofercie są w pełni jawne.
- 3.13. Wszelkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą jej dokonania oraz podpisami osób podpisujących ofertę – pod rygorem odrzucenia oferty.

4. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy złożyć w siedzibie zamawiającego w Jaworznie ul. Grunwaldzka 37 (budynek zarządu – II piętro - pokój nr 27 -Wydział Zamówień Publicznych) - w terminie do dnia **24.10.2006 r.** do godz. **11:00**.

5. Opis sposobu porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów dotyczących wyjaśnień.

- 5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w trakcie postępowania zamawiający i wykonawca przekazują w pełnej formie pisemnej. Forma ta ma pierwszeństwo przed formami elektronicznymi.
- 5.2. Informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, tj adresat do 3 dni otrzymał oryginał dokumentu.
- 5.3. Wykonawca może zwrócić się, wyłącznie na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień wykonawcy, jeżeli pytanie wpłynie do zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Zamawiający zamieści odpowiedzi na otrzymane zapytania na stronie internetowej, na której opublikował SIWZ.
- 5.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania zebrania wszystkich wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
- 5.6. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:
Leszek Subel, tel. 032 618 52 02, - 54 31; fax 032 615 08 62.

6. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **24.10.2006 r.** o godz. **13:00** w siedzibie zamawiającego w Jaworznie ul. Grunwaldzka 37 (budynek zarządu – I piętro - pokój nr 8 - sala konferencyjna).

7. Tryb otwarcia ofert i oceny ofert.

- 7.1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
- 7.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.3. W części jawnej posiedzenia komisji – po otwarciu ofert zamawiający ogłosi wykonawcom:
- a) nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - b) cenę oferty w zakresie danej części zamówienia,
 - c) termin wykonania zamówienia,
 - d) okres gwarancji,
 - e) warunki płatności.

- 7.4. W przypadku, gdy wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek zamawiający prześle mu informację, zawierającą:
- a) nazwy i adresy wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert,
 - b) termin wykonania zamówienia,
 - c) warunki płatności,
 - d) okres gwarancji,
 - e) warunki płatności.
 - f) kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.5. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 7.6. Zamawiający oceniać będzie punktowo te oferty, które nie zostały odrzucone na podstawie art. 89 ustawy.

8. Oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.

- 8.1. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w obliczeniu ceny i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 8.2. Korekty omyłek rachunkowych dokonuje się zgodnie z art. 88 ustawy.

9. Dopuszczalność zmian Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 9.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla wykonawców.
- 9.2. Zamawiający, w razie potrzeby, przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień i uzupełnień SIWZ.
- 9.3. O powyższych zmianach zamawiający powiadomi wykonawców, którym przekazał SIWZ, a także zamieści stosowne informacje na swojej stronie internetowej.

10. Warunki płatności.

- 10.1. Zapłata nastąpi na rachunek Wykonawcy w terminie **60 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
- 10.2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

11. Informacja dotycząca waluty, w jakiej będą prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej tj. w złotych polskich [zł].

12. Termin związania z ofertą.

- 12.1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez **60 dni** od daty upływu terminu składania ofert.
- 12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. WYNIKI POSTĘPOWANIA I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi, wykonawców którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, który spełnia wszystkie przedstawione wymagania, a jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w oparciu o przejęte kryterium wyboru.
4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
5. Zamawiający zawiadomi wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
6. Niezwłocznie po zawarciu umowy zamawiający przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
7. W przypadku, jeżeli okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, lub nie wpłacił zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

XII. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z okoliczności wskazanych przepisami art. 93 ust. 1 ustawy.

XIII. PROJEKT UMOWY

Integralną częścią niniejszej specyfikacji jest projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

6. Wykonawca może złożyć protest do zamawiającego w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia protestu.
7. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
8. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
9. Wniesienie protestu jest możliwe tylko przed zawarciem umowy.
10. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny (określony ustawą).
11. Protest musi być uzasadniony i złożony na piśmie w siedzibie zamawiającego.
12. Protest powinien:
 - a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego;
 - b) określić żądanie protestującego;
 - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów;
 - d) zwięzłe przytaczać okoliczności faktyczne uzasadniające wniesienie protestu;
 - e) wskazywać przepisy prawne, które zdaniem protestującego zostały naruszone przez zamawiającego, w tym w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - f) powiązanie powyższego z naruszeniem interesu prawnego protestującego.
13. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
14. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
15. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:
 - a) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 14;
 - b) w terminie 14 dni, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ.
16. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.
17. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - a) treści ogłoszenia;
 - b) postanowień SIWZ;
 - c) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty,- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
18. Protest inny, niż wymieniony w punkcie 17 zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
19. Brak rozstrzygnięcia protestu w w/w terminie uznaje się za jego oddalenie.
20. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
21. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu.

22. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia rozstrzygnięcia lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię odwołania zamawiającemu.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiotem zamówienia jest dostawa rur stalowych dla Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A. w 2007r.
Dostawa obejmuje rury stalowe o ogólnej ilości 57 000 mb i kształtki połączeniowe (tj. łuki, trójniki, redukcje) w ogólnej ilości 590 szt., o parametrach technicznych i sortymencie przedstawionym w tabeli I stanowiącej załącznik nr 1a do opisu przedmiotu zamówienia.
- Dostawa wykonywana będzie sukcesywnie w 2007 do magazynów Zakładu Górniczego SOBIESKI w Jaworznie i Zakładu Górniczego JANINA w Libiążu na koszt wykonawcy, zgodnie ze skierowanymi do realizacji zamówieniami partii towaru wynikającymi z potrzeb ruchowych.
Czas realizacji bieżącego zamówienia: w terminie do 10 dni od otrzymania zamówienia.
Rozpoczęcie dostaw - max. 14 dni od podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż w przewidywanym terminie 01.01.2007 r.
Zakończenie dostaw – 31.01.2008 r.
- Przedstawione w tabeli I stanowiącej załącznik nr 1a do opisu przedmiotu zamówienia ilości poszczególnych rodzajów rur i kształtek połączeniowych są wielkościami szacunkowymi, które zamierza kupić zamawiający w przewidywanym terminie od 01.01.2007 r. do 31.01.2008 r, a które mogą ulec zmianie z uwagi na potrzeby ruchowe zamawiającego.
- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Przez ofertę częściową zamawiający rozumie ofertę na kompletną dostawę (zgodnie ze specyfikacją przedstawioną w tabeli I w niniejszym załączniku) przynajmniej jednej grupy asortymentowej, ujętej w następujących zadaniach.

<i>Nr zadania</i>	<i>Nazwa zadania</i>	<i>Zakres średnic zewnętrznych</i>	<i>Wielkość dostaw</i>
Zadanie nr 1	Rury stalowe bez kołnierzy	508 – 21,3 mm	Rury – 5 082 mb.
Charakterystyka zadania	- Dostawa rur stalowych, przewodowych, czarnych i ocynkowanych bez szwu dł. 6 m w szczegółowym zakresie ilościowym i jakościowym przedstawionym w tabeli I w niniejszym załączniku.		
Zadanie nr 2	Rury i kształtki połączeniowe stalowe kołnierzowe czarne	219,1 – 88,9 mm	Rury - 25 515 mb. Kształtki - 284 szt.
Charakterystyka zadania	- Dostawa rur stalowych, kołnierzowych, bez szwu o średnicach zewnętrznych: 219,1 mm, 159 mm, 108 mm, 88,9 mm w szczegółowym zakresie ilościowym i jakościowym przedstawionym w tabeli I w niniejszym załączniku, - Połączenia kołnierzowe wykonane jako typ 02 wg PN-ISO 7005-1:2002, - Rury czarne – niezabezpieczone antykorozyjnie.		
Zadanie nr 3	Rury i kształtki połączeniowe stalowe kołnierzowe ocynkowane	159 – 88,9 mm	Rury – 23 545 mb. Kształtki - 238 szt.
Charakterystyka zadania	- Dostawa rur stalowych, kołnierzowych, bez szwu o średnicach zewnętrznych: 159 mm, 108 mm, 88,9 mm w szczegółowym zakresie ilościowym i jakościowym przedstawionym w tabeli I w niniejszym załączniku, - Połączenia kołnierzowe wykonane jako typ 02 wg PN-ISO 7005-1:2002, - Rury oraz kształtki połączeniowe - ocynkowane, tj zabezpieczone antykorozyjnie poprzez cynkowanie ogniowe – min. gr. powłoki cynkowej: 100 µm.		

Zadanie nr 4	Rury i kształtki połączeniowe stalowe do podszadki hydraulicznej	205 mm	Rury - 2000 mb. Kształtki - 10 szt.
Charakterystyka zadania	<p>- Dostawa rur stalowych, kołnierzowych, bez szwu o średnicy zewnętrznej 205 mm w szczegółowym zakresie ilościowym i jakościowym przedstawionym w tabeli I w niniejszym załączniku,</p> <p>- Rury oraz łuki gładkie winny być wykonane w oparciu o normę PN-G-44001:1998.</p> <p>- Rury czarne – niezabezpieczone antykorozyjnie.</p>		
Zadanie nr 5	Rury i kształtki połączeniowe stalowe szybkozłączne ocynkowane	108 mm	Rury – 5 765 mb. Kształtki - 54 szt.
Charakterystyka zadania	<p>- Dostawa kompletnych rur stalowych bez szwu i kształtek o średnicy zewnętrznej 108 mm z szybkozłącznym systemem połączeń, w szczegółowym zakresie ilościowym i jakościowym przedstawionym w tabeli I w niniejszym załączniku,</p> <p>- Rury, łuki i trójniki - ocynkowane, tj zabezpieczone antykorozyjnie poprzez cynkowanie ogniowe – min. gr. powłoki cynkowej: 100 µm.</p> <p>- Połączenie szybkozłączne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • winno gwarantować znacznie szybszy montaż i demontaż w stosunku do skręcanego połączenia kołnierzowego - przyjmuje się, że max. ilość śrub w złączu nie może być większa niż 2, • winno zapewniać doszczelnianie złącza, wraz ze wzrostem ciśnienia w instalacji rurowej, • winno być oparte na systemie rowkowym, w którym proces przygotowania rury do złącza, odbywa się z pominięciem procesu spawania, • uszczelnienie połączenia, winno być przystosowane do wykonania instalacji rurowych transportujących wodę oraz emulsję olejowo-wodną stosowaną w górnictwie. <p>- Przez kompletną rurę lub kształtkę rozumie się odcinek rury lub kształtkę z kompletem złączek i uszczelnień.</p>		

Uwaga:

Oferty z propozycją niekompletnej dostawy w zakresie wybranej grupy asortymentowej będą odrzucone.

5. Wykonawca poda cenę oferty za przedmiot zamówienia w sposób określony w załączniku nr 2 do SIWZ.
6. Wykonawca przedstawi dokumentację techniczną rur kołnierzowych i szybkozłącznych zawierającą zwymiarowane rysunki:
 - rur i kształtek połączeniowych (tj. łuki, trójniki, redukcje) oraz okołnierzowania każdej grupy wymiarowej, udowadniające zgodność wykonania okołnierzowania z PN-ISO 7005-1:2002 - typ kołnierza 02, oraz wykonania rur zgodnie z PN-G-44001:1998 w przypadku rurociągów do podszadki hydraulicznej.
 - rur i kształtek połączeniowych (tj. łuki, trójniki) oraz złączek dla rur szybkozłącznych.
7. Z każdą partią dostarczonego towaru, wykonawca dostarczy dokumenty (atesty, świadectwa jakości towaru, kartę gwarancyjną) gwarantujące, że dostarczona partia materiału spełnia założone wymagania. Dla wyrobów ocynkowanych wymagany jest dokument, potwierdzający grubość powłoki cynkowej.

8. Okres gwarancji:
Okres gwarancji na dostarczone rury bez kołnierzy oraz nie zabezpieczone antykorozyjnie (czarne) rury i kształtki połączeniowe stalowe kołnierzowe, tj. towar w ramach zadania nr 1, 2, 4 wynosi 12 miesięcy od dnia dostawy.
Minimalny okres gwarancji na dostarczone ocynkowane rury i kształtki połączeniowe stalowe kołnierzowe i szybkozłączne, tj. towar w ramach zadania nr 3 i 5 wynosi 36 miesięcy od dnia dostawy. Deklarowany okres gwarancji ponad 60 m-cy dla towaru w ramach zadania nr 3 i 5, będzie traktowany przy obliczaniu ilości punktów w kryterium gwarancja jako 60 m-cy.
9. Każdy element przedmiotu zamówienia w ramach zadania nr 2, 3, 4, 5 powinien być w sposób trwały oznakowany. Oznakowanie winno zawierać skrót nazwy wykonawcy, miesiąc i rok dostawy.
W ofercie wykonawca przedstawi wzór oznakowania, którym zamierza znaczyć swoje wyroby oraz sposób oznakowania tych wyrobów.
10. Około 75 % ocynkowanych rur długości 6, 3, 2 m dostarczonych w ramach zadania nr 3, 5 będzie oznakowana poprzez wykonanie na nich w połowie jej długości pierścienia w kolorze czerwonym o szerokości, co najmniej 150 mm. Forma i sposób tego oznakowania winno zostać przedstawione w ofercie technicznej, a jego trwałość powinna się równać co najmniej okresowi gwarancji.
Konieczność oznakowania ocynkowanych rur w sposób opisany jw., zamawiający określać będzie każdorazowo w skierowanych do realizacji przez wykonawcę zamówieniach.
11. Elementy przedmiotu zamówienia mają być fabrycznie nowe.

Załącznik nr 1a do Opisu przedmiotu zamówienia:

Tabela I - Szczegółowa specyfikacja przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3 do SIWZ

- w z ó r -

.....

(nazwa i adres lub pieczęć firmowa wykonawcy)

....., dnia

(miejscowość)

WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT

dotyczy: przetargu nieograniczonego na: „Dostawę rur stalowych w 2007 r - sprawa nr 39/2006/RZP

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto zamówienia [zł]	Termin realizacji [od dzień/m-c/rok – do dzień/m-c/rok]	ODBIORCA (pełna nazwa i adres zamawiającego-strony umowy)
1	2	3	4	5

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

U M O W A - projekt

zawarta w Jaworznie w dniu pomiędzy:

Południowym Koncernem Węglowym S.A.

43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

NIP 632 18 80 539, REGON 240033634, wpisanym do Rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Katowicach - Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000228587, zwanym dalej „Zamawiającym” i reprezentowanym przez:

1. –

2. –

a

.....

.....

NIP, REGON, KRS,
zwanym dalej „Wykonawcą” i reprezentowany przez:

1. –

2. –

Umowa została zawarta na podstawie:

1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę taśmy przenośnikowej i zgarniaczy dla potrzeb Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.” - sprawa nr/2006/RZP
2. Oferty Wykonawcy z dnia
3. Uchwały Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. Nr z dnia

PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN REALIZACJI.

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania w okresie obowiązywania niniejszej umowy, sprzedaży Zamawiającemu towarów wymienionych w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Sprzedaż towarów następować będzie na podstawie pisemnych zamówień Zamawiającego, określających w szczególności rodzaje i ilości towarów oraz terminy dostaw.
3. Termin realizacji zamówień cząstkowych nie może być dłuższy niż 10 dni od dnia jego złożenia.

4. Podane w zał. nr 1 do umowy ilości poszczególnych rodzajów rur stalowych i kształtek połączeniowych są ilościami szacunkowymi, które mogą ulec zmianie z uwagi na potrzeby ruchowe Zamawiającego.
5. Ilekroć w dalszej części umowy jest mowa o towarze należy przez to rozumieć również odpowiednią partię towaru wynikającą z zamówień Zamawiającego.

WYDANIE TOWARU. BRAKI ILOŚCIOWE I WADY TOWARU.

§ 2.

1. Wydanie towaru nastąpi w magazynie Zamawiającego w Zakładzie Górniczym Sobieski w Jaworznie lub Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu od poniedziałku do piątku w godz. 6⁰⁰ – 13⁰⁰.
2. O przygotowaniu towaru do wydania Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z 3 dniowym wyprzedzeniem.
3. Towar zostanie wydany Zamawiającemu w opakowaniu zwyczajowo przyjętym dla danego rodzaju towaru i sposobu przewozu. Towar winien być oznakowany w sposób umożliwiający łatwą jego identyfikację. Każda rura i kształtka połączeniowa kołnierзова, powinna mieć w sposób trwały wybitą znak identyfikacyjny producenta oraz miesiąc i rok dostawy. W zamówieniu Zamawiający każdorazowo określi konieczność oznakowania ocynkowanych rury długości 6, 3, 2 m, poprzez wykonanie na nich w połowie jej długości pierścienia w kolorze czerwonym o szerokości co najmniej 150 mm.
Koszt opakowania nieprzewidzianego do zwrotu i oznakowania towaru wliczony jest w cenę towaru. Opakowania przewidziane do zwrotu zostaną zwrócone Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia przyjęcia towaru.
4. Do towaru Wykonawca obowiązany jest dołączyć:
 - specyfikację towaru – dowód dostawy WZ,
 - atest, świadectwo jakości towaru,
 - kartę gwarancyjną,
5. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie, Zamawiający zgłosi Wykonawcy pisemnie lub faksem reklamację. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji zająć stanowisko, co do braków w dostawie. Brakujący towar Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić na swój koszt niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania reklamacji. Uzupełnienie towaru nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kary umownej za zwłokę w dostawie w zakresie brakującego towaru, zgodnie z § 4 ust. 1 lit. b).
6. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczonych towarów Zamawiający dokona pisemnej reklamacji. Reklamacja winna zostać rozpatrzona przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty jej doręczenia Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji, dostarczyć Zamawiającemu na swój koszt towar wolny od wad oraz odebrać od Zamawiającego towar wadliwy. W razie nieuzasadnionej odmowy odebrania od Zamawiającego towaru wadliwego, towar ten po upływie siedmiodniowego terminu, o którym mowa w zdaniu trzecim, będzie składowany przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy. Z tytułu tego składowania Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 1% łącznej ceny netto składowanego towaru za każdy dzień składowania.
7. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu reklamacji z tytułu udzielonej gwarancji Strony mogą powoływać do rozstrzygnięcia zespoły wspólne lub zlecać wykonanie ekspertyzy instytucjom niezależnym.
8. Koszty ekspertyzy ponosi Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza.

9. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania do uzupełnienia brakującego towaru lub dostarczenia towaru wolnego od wad, określonego w ust. 5 i 6, Zamawiający może w ciągu miesiąca od upływu terminu wyznaczonego odpowiednio na uzupełnienie brakującego towaru lub dostarczenia towaru wolnego od wad odstąpić od umowy w całości lub w części.
10. Prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części przysługuje Zamawiającemu również w przypadku zwłoki w dostawie towarów, trwającej dłużej niż 14 dni. Zamawiający może odstąpić w takim przypadku od umowy w terminie 45 dni od upływu terminu wyznaczonego dla dostawy.

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI.

§ 3.

1. Za odebrany towar Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę netto zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, powiększoną o podatek VAT.
2. Ceny, o których mowa w ust. 1 obowiązują w okresie obowiązywania umowy i w tym terminie nie podlegają zmianie.
3. Strony ustalają, że łączna wartość wszystkich zamówień złożonych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie złotych:), czyli kwoty netto zł (słownie złotych:), powiększonej o podatek VAT w wysokości %.
4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT Strony ustalają możliwość zmiany ceny zgodnie z obowiązującymi przepisami w drodze aneksu do umowy.
5. Cena obejmuje również koszty transportu towaru do magazynu Zamawiającego.
6. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku zapłaty należności w formie przelewu bankowego strony ustalają jako datę zapłaty dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Termin zapłaty ulega przedłużeniu o czas trwania postępowań reklamacyjnych, o których mowa w § 2 ust. 5 i 6, przy czym czas ten liczy się od daty zgłoszenia reklamacji do dnia uzupełnienia przez Wykonawcę braków ilościowych towarów lub dostarczenia towarów wolnych od wad, a jeżeli reklamacja okaże się nieuzasadniona - do dnia doręczenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy o odmowie uznania reklamacji.
8. Faktury wraz z dowodem WZ potwierdzającym odbiór towaru należy przesłać na adres: Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno ul. Grunwaldzka 37.
9. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
10. Faktury wystawione na podstawie niniejszej Umowy muszą zawierać numer zamówienia i numer pod którym niniejsza umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego. Faktura bez numeru zamówienia i numeru umowy nie jest prawidłowo wystawioną fakturą w rozumieniu ust. 6.

KARY UMOWNE.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % kwoty netto określonej w § 3 ust. 3.
 - b) za zwłokę w dostawie towaru - w wysokości 0,5 % łącznej ceny netto towarów określonych każdorazowo w zamówieniu objętych zwłoką za każdy dzień zwłoki,

- c) za zwłokę w uzupełnieniu braków ilościowych towarów lub w dostarczeniu towaru wolnego od wad, o którym mowa w § 2 ust. 5 i 6 - w wysokości 0,5 % łącznej ceny netto towarów objętych zwłoką za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy na podstawie § 2 ust. 9 lub 10, wówczas kary umowne określone w lit. b) i c) należą się Zamawiającemu do dnia odstąpienia od umowy i będą naliczone niezależnie od kary umownej przewidzianej w lit. a).
 3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % kwoty netto określonej w § 3 ust. 3 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
 4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

SIŁA WYŻSZA.

§ 5.

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górnictwowych, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 6.

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia do dnia r.

§ 7.

Odpowiedzialnymi za nadzór i realizację umowy są:

- a) ze strony Zamawiającego: **Zygmunt Musiak** tel. **(032) 618 56 36**
b) ze strony Wykonawcy:tel./fax

§ 8.

Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania korzystnych dla niego zmian umowy na gruncie art. 144 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

§ 9.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy na warunkach określonych w art. 145 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

§ 10.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11.

Spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu dla siedziby Zamawiającego sądowi powszechnemu.

§ 12.

Umowa spisana została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron..

Załączniki:

załącznik nr 1 do umowy - specyfikacja towaru wraz z cenami i udzieloną gwarancją.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

1.

1.

2.

2.

Załącznik nr1a do Opisu przedmiotu zamówienia:
Tabela I - Szczegółowa specyfikacja przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2: Formularz ofertowy.

Załącznik nr 1 do umowy:
załącznik nr 1 do umowy – SPECYFIKACJA TOWARU WRAZ Z CENAMI I UDZIELONĄ
GWARANCJĄ

- są sporządzone w odrębnych plikach EXCEL