

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

### **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Południowy Koncern Węglowy S.A.

43 – 600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

tel. centrali 032-618 50 00, fax kancelarii gł. 032-616 44 76

Wydział Zamówień Publicznych: tel. 032 618 52 02, - 50 30: fax: 032 615 08 62

Adres internetowy (URL): [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl)

### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

art. 134 ust.1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19 poz. 177 wraz z późniejszymi zmianami).

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

*Nazwa nadana przez zamawiającego:*

**„Dostawa drewna kopalnianego i podkładów”**

*Nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień:*

kod CPV 20.13.00.00-6 „Drewno miękkie przetworzone”.

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA – do dnia 17.04.2008 r.**

Przewidywany termin realizacji zamówienia : od dnia 18.04.2007 r. - do dnia 17.04.2008 r.

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

- |                 |  |
|-----------------|--|
| załącznik nr 1: | Opis przedmiotu zamówienia                               |
| załącznik nr 2: | Formularz ofertowy (wzór)                                |
| załącznik nr 3: | Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat (wzór) |
| załącznik nr 4: | Projekt umowy  |

Zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z dnia 9 lutego 2004 r. z późn. zm.) określa się n/w warunki:

## **I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, to dotyczy to znowelizowanej ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19 poz. 177 wraz z późniejszymi zmianami).
2. Wykonawca przedstawi ofertę w języku polskim - zgodną z postanowieniami SIWZ.
3. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę (wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami oraz oświadczeniami) w jednym egzemplarzu.
4. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z uczestnictwem w postępowaniu.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Grupa wykonawców ubiegająca się o udzielenie zamówienia musi przyjąć formę prawną określoną w art. 23 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.).
7. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Po otwarciu ofert Zamawiający zwróci się do Wykonawców o złożenie oświadczenia zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 1 i 2 ustawy.
9. Zamawiający informuje, że umożliwi wgląd do jawnej części złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie, określonym w pisemnej odpowiedzi na pisemny wniosek zainteresowanego

## **II. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **A. STATUS PRAWNY:**

#### **A1. Warunki udziału w zakresie statusu prawnego:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art.22 ust. 1 pkt.1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-2 oraz art. 24 ust.2 pkt 1-2 ustawy.
3. Posiadają prawo do prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 3 ustawy.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy.
6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy.
7. Spełniają warunki art. 23 ust. 2 ustawy (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udział w postępowaniu).
8. Złożą w wyznaczonym terminie wyłącznie jedną ofertę sporządzoną w języku polskim, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ „Formularz ofertowy” (wypełnione wszystkie pozycje formularza) wraz z wymaganymi oświadczeniami, dokumentami.

A2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu – w zakresie statusu prawnego:.

*Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym w przypadku kopii przez wykonawcę wraz z klauzulą "za zgodność z oryginałem" .*

1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj:
  - a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych..  
(Natomiast do złożenia oświadczenia że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie w art. 24 ust. 2 pkt 1-2 ustawy, Zamawiający wezwie wszystkich wykonawców po otwarciu ofert).
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 **pkt 9** ustawy, wystawionej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia do oferty Wykonawcy muszą załączyć dodatkowo dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

A.2.1. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji. II.A. ust. A.2 punkty 3, 4, 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w sekcji II.A ust. A.2 pkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy.
  3. Dokumenty, o których mowa w sekcji II.A. ust. A.2.1. pkt 1 lit. a) i c) oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w sekcji II.A ust. A.2.1. pkt 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
  4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach 1 i 2 niniejszego ustępu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 3 niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

## **B. ZDOLNOŚĆ EKONOMICZNA I FINANSOWA:**

### **B.1. Warunki udziału w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. W ostatnich 3 latach obrotowych osiągnęli średni przychód roczny w wysokości nie mniejszej niż:
  - 300 000,00 zł w przypadku składania oferty na pakiet nr 1,
  - 2 700 000,00 zł w przypadku składania oferty na pakiet nr 2,
2. Na rachunku bankowym lub w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż:
  - 30 000,00 zł w przypadku składania oferty na pakiet nr 1,
  - 300 000,00 zł w przypadku składania oferty na pakiet nr 2,
3. Są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość nie mniejszą niż:
  - 30 000,00 zł w przypadku składania oferty na pakiet nr 1,
  - 300 000,00 zł w przypadku składania oferty na pakiet nr 2,

W przypadku składania oferty na więcej niż jeden pakiet zamówienia zdolność ekonomiczna i finansowa Wykonawcy (wg powyższych opisów w punktach 1, 2, 3) musi być większa lub równa sumie minimalnych wartości określonych przez Zamawiającego dla poszczególnych pakietów zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę.

## B.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu – w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej:

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym w przypadku kopii przez wykonawcę wraz z klauzulą "za zgodność z oryginałem".

1. Bilans oraz rachunek zysków i strat, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinię o badanym sprawozdaniu, za ostatnie 3 lata obrotowe (tj. za lata 2003÷2005), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w poprzednim zdaniu.

W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia.

2. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem składania ofert.
3. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

## C. ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA:

### C.1. Warunki udziału w zakresie zdolności technicznej:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. Należycie zrealizowali dostawy w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swym rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym wymagane jest zrealizowanie przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), dostaw na łączną wartość brutto większą od :
  - dla pakietu nr 1 – 610 000,00 zł,
  - dla pakietu nr 2 – 4 270 000,00 zł,
  - Razem – 4 880 000,00 zł

W przypadku składania oferty na więcej niż jeden pakiet wartość dostaw zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia musi być większa od sumy wartości dostaw określonych przez Zamawiającego dla poszczególnych pakietów, na które Wykonawca składa ofertę.

## C.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu – w zakresie zdolności technicznej:

*Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym w przypadku kopii przez wykonawcę wraz z klauzulą "za zgodność z oryginałem" .*

Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swym rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie.

Wykaz dostaw należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

## **D. POZOSTAŁE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCÓW**

FORMULARZ OFERTOWY wraz z wymaganymi oświadczeniami wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ) – należy wypełnić wszystkie pozycje formularza i złożyć podpisy przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

## **III. SPOSÓB OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Spełnienie przez Wykonawców w/w warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie na podstawie dostarczonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń (zgodnie z sekcją II SIWZ), według formuły „spełnia / nie spełnia”.
2. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż jeden z w/w warunków nie zostanie spełniony.
3. Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie odrzucona.

## **IV. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Wymaga się, aby każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: złożył dokumenty i oświadczenia opisane w sekcji II.A ust. A.2. (z wyłączeniem punktu 7) lub w ust. A.2.1.
2. Dokument opisany w sekcji II.A ust.A.2. pkt 7 - powinien być złożony w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
3. Dokumenty opisane w sekcji II ust. B.2. i ust. C.2. Wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu.
4. Druk „Formularz ofertowy” wraz z oświadczeniami wykonawcy (załącznik nr 2 do SIWZ) składane są w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
5. Umowa zawarta z grupą wykonawców musi zawierać zapis wskazujący, który uczestnik grupy będzie wystawiał faktury z tytułu realizacji umowy.

## **V. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

## **VI. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

## **VIII. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH**

1. Zamawiający żąda, by żadna część zamówienia nie była powierzona podwykonawcom.
2. Poddostawca wykonawcy nie będzie traktowany jako podwykonawca.
3. W przypadku gdy wykonawcą będzie pośrednik handlowy, producent traktowany będzie jako poddostawca wykonawcy ubiegającego się o zamówienie.

## **IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

### **1. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

- a) Wykonawca poda cenę oferty w złotych brutto za przedmiot zamówienia w sposób określony w załączniku nr 2 do SIWZ.
- b) Formuła ceny oferty wynika z art. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zawiera kwotę podatku od towarów i usług (VAT) naliczonego zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. Dz.U. Nr 54 poz. 535) oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27.04.2004 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 97 poz. 970) – obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- c) Dla celów porównania ofert Zamawiający odczyta kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- d) Zamawiający odrzuci na podstawie art. 89 ust 1 pkt 6) ustawy ofertę, która zawiera błąd w obliczeniu ceny polegający w szczególności na:
  - nieuwzględnieniu w obliczeniu ceny oferty podatku VAT,
  - zastosowaniu nieprawidłowej stawki podatku VAT w cenie oferty,
  - wadliwie wyliczonej wartości podatku VAT,oraz innych błędów rachunkowych nie dających się poprawić na podstawie w/w artykułu ustawy.
- e) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (art. 91 ust. 3.a. ustawy).

## 2. Kryterium oceny ofert oraz sposób obliczania oceny oferty (suma wag =100%)

Przy ocenie ofert zamawiający kierować się będzie jednym kryterium:

- cena brutto oferty – waga 100 %;

$$C_i = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100 \text{ [pkt]}$$

gdzie:

$C_i$  – ilość punktów badanej oferty [pkt]

$C_{\min}$ - najniższa cena brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu [zł]

$C_{\text{bad}}$ - cena brutto oferty badanej [zł]

Oferta o najniższej cenie uzyska 100 pkt., a każda kolejna o wyższej cenie otrzyma ilość punktów niższą wynikającą z proporcji matematycznej.

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tą ofertę, która uzyska największą ilość punktów.

## 3. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej

- 3.1. Przy wyborze oferty Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów  $C_i$  obliczoną według powyższego wzoru.
- 3.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - a) nie jest niezgodna z ustawą,
  - b) odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w SIWZ,
  - c) została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

## X. ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

### 1. Wadium

Wykonawca składający ofertę jest obowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości:

- pakiet nr 1: 5 000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100);
- pakiet nr 2: 54 000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt cztery tysiące 00/100);

W przypadku składania oferty na więcej niż jeden pakiet zamówienia, wadia należy wnieść odrębnie na każdy pakiet zamówienia.

1.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, za poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;



- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty - zgodnie z art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać na konto Zamawiającego:

Bank PEKAO S.A. I O / Jaworzno, nr rachunku: 37 1240 1356 1111 0010 0676 2154, przed upływem terminu składania ofert,.

Natomiast w pozostałej akceptowanej formie należy składać w Zamawiającego w Jaworznie przy ul. Grunwaldzkiej 37 (budynek centrali telefonicznej pok. nr 6 – Wydział Finansowy w godz. 7:00 - 15:00), przed upływem terminu składania ofert.

Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na i numer sprawy i nazwę postępowania oraz podać numer swojego konta bankowego, na które należy zwrócić wadium.

1.4. Za terminowe wniesienie wadium uważa się:

- a) w formie pieniężnej - uznanie rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
- b) inne akceptowalne formy złożone w oryginale siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

1.5. Nie wniesienie wadium lub wniesienie wadliwego wadium, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

1.6. Zwrot lub utrata wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy.

## **2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **3. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 3.1. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym przez wykonawcę.
- 3.2. Oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy oraz wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia określone w niniejszej SIWZ.
- 3.3. Wymaga się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były spięte lub zszyte w sposób zabezpieczający przed zdekompletowaniem zawartości oferty.
- 3.4. Wymaga się, aby wszystkie strony oferty zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, były ponumerowane kolejnymi numerami stron.
- 3.5. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty, oświadczenia wymagane postanowieniami zawartymi w SIWZ oraz zestawić je w „SPISIE TREŚCI” zawierającym co najmniej:  
*liczbę porządkową / nazwę dokumentu, oświadczenia / numer strony oferty, na której dokument, oświadczenie się znajduje.*
- 3.6. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 3.7. Wymaga się, aby wszystkie zapisane strony Formularza ofertowego były podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 3.8. Umocowanie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.

- 3.9. Wykonawca umieści ofertę w kopercie (koperta zewnętrzna) i opisz w następujący sposób:  
*nazwa i adres Wykonawcy, nazwa i adres Zamawiającego oraz napis:*  
*„Oferta do przetargu nieograniczonego na DOSTAWĘ DREWNA KOPALNIANEGO I PODKŁADÓW” - sprawa nr 42/2006/RZP - Nie otwierać przed dniem 21.11.2006 r. godz. 12:00. – Otwarcie komisyjne!”.*
- 3.10. Wykonawca wydzieli z oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 3.11. Wydzieloną CZĘŚĆ POUFNA OFERTY należy złożyć w nieprzezroczystej zaklejonej kopercie (koperta wewnętrzna) i opisać w następujący sposób:  
*Nazwa i adres wykonawcy oraz napis: „CZĘŚĆ POUFNA OFERTY do przetargu nieograniczonego na DOSTAWĘ DREWNA KOPALNIANEGO I PODKŁADÓW - sprawa nr 42/2006/RZP - do wglądu tylko przez komisję przetargową!”*
- 3.12. W przypadku braku wydzielenia z oferty CZĘŚCI POUFNEJ OFERTY w powyższy sposób, Zamawiający uzna, że wszystkie dokumenty złożone w ofercie są w pełni jawne.
- 3.13. Wszelkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą jej dokonania oraz podpisami osób podpisujących ofertę – pod rygorem odrzucenia oferty.

#### **4. Miejsce i termin składania ofert.**

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, w budynku zarządu II piętro - pokój nr 27 – Wydział Zamówień Publicznych - w terminie do dnia **21.11.2006 r.** do godz. **10:00**.

#### **5. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów dotyczących wyjaśnień.**

- 5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w trakcie postępowania Zamawiający i Wykonawca przekazują w pełnej formie pisemnej. Forma ta ma pierwszeństwo przed formami elektronicznymi.
- 5.2. Informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, tj. adresat do 3 dni otrzymał oryginał dokumentu.
- 5.3. Wykonawca może zwrócić się, wyłącznie na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Zamawiający zamieści odpowiedzi na otrzymane zapytania na stronie internetowej, na której opublikował SIWZ.
- 5.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
- 5.6. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Leszek Subel, tel. (032) 618 52 02, - 50 30; fax (032) 615 08 62

#### **6. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **21.11.2006 r.** o godz. **12:00** w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 - budynek zarządu – I p. - sala konferencyjna – pok. nr 8.

## **7. Tryb otwarcia ofert i oceny ofert.**

- 7.1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
- 7.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.3. W części jawnej posiedzenia komisji – po otwarciu ofert Zamawiający ogłosi Wykonawcom:
- a) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
  - b) cenę oferty - w zakresie każdego pakietu zamówienia,
  - c) termin wykonania zamówienia,
  - d) okres gwarancji,
  - e) warunki płatności.
- 7.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację, zawierającą:
- a) nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert,
  - b) termin wykonania zamówienia,
  - c) okres gwarancji,
  - d) warunki płatności,
  - e) kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.5. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 7.6. Zamawiający oceniać będzie punktowo te oferty, które nie zostały odrzucone na podstawie art. 89 ustawy.

## **8. Oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.**

- 8.1. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w obliczeniu ceny i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 8.2. Korekty omyłek dokonuje się zgodnie z art. 88 ustawy.

## **9. Dopuszczalność zmian Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

- 9.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będzie wiążąca dla Wykonawców.
- 9.2. Zamawiający w razie potrzeby przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień i uzupełnień SIWZ.
- 9.3. O powyższych zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawców, którym przekazał SIWZ, a także zamieści stosowne informacje na swojej stronie internetowej.

## **10. Warunki płatności.**

- 10.1. Zapłata nastąpi na rachunek Wykonawcy w terminie **60 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
- 10.2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **11. Informacje dotyczące waluty, w jakiej będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej tj. w złotych polskich, [zł].

## **12. Termin związania z ofertą.**

12.1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez **60** dni od daty upływu terminu składania ofert.

12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XI. WYNIKI POSTĘPOWANIA I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru;
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie przedstawione wymagania, a jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w oparciu o przejęte kryterium wyboru.
4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
6. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający przekaze ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
7. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, lub nie wpłacił zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

## **XII. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z okoliczności wskazanych przepisami art. 93 ust. 1 ustawy.

## **XIII. PROJEKT UMOWY**

Integralną częścią niniejszej specyfikacji jest projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

#### **XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
6. Wykonawca może złożyć protest do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia protestu.
7. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
8. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
9. Wniesienie protestu jest możliwe tylko przed zawarciem umowy.
10. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny (określony ustawą).
11. Protest musi być uzasadniony i złożony na piśmie w siedzibie Zamawiającego.
12. Protest powinien:
  - a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego;
  - b) określić żądanie protestującego;
  - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów;
  - d) zwięzłe przytaczać okoliczności faktyczne uzasadniające wniesienie protestu;
  - e) wskazywać przepisy prawne, które zdaniem protestującego zostały naruszone przez Zamawiającego, w tym w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - f) powiązanie powyższego z naruszeniem interesu prawnego protestującego.
13. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
14. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekaże wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

15. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania:
  - a) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 14;
  - b) w terminie 14 dni , jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ.
16. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.
17. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
  - a) treści ogłoszenia;
  - b) postanowień SIWZ;
  - c) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty,- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
18. Protest inny, niż wymieniony w pkt. 17. Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
19. Brak rozstrzygnięcia protestu w w/w terminie uznaje się za jego oddalenie.
20. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
21. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającemu.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Podstawowym przedmiotem zamówienia jest dostawa do magazynów Zamawiającego w Jaworznie i Libiążu drewna kopalnianego i podkładów wg specyfikacji podanej poniżej. Podana wielkość zamówienia jest wielkością szacunkową, która może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Pakiet	Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość [j.m.]
<b>I</b>	1	Podkłady wąskotorowe impregnowane gr. min. 125 mm, szerokości powyżej 165 mm, długości 3,0 m	m <sup>3</sup>	200
	2	Podkłady wąskotorowe impregnowane gr. min. 125 mm, szerokości powyżej 165 mm, długości 1,25 m	m <sup>3</sup>	250
	3	Podkłady wąskotorowe impregnowane gr. min. 125 mm, szerokości powyżej 165 mm, długości 2,5 m	m <sup>3</sup>	150
<b>II</b>	1	Stropnica nienasycona 6,0 m Ø 9-11 CM	m <sup>3</sup>	1615
	2	Stojak nienasycony sosnowy 6,0 m Ø 16-18 CM KL III	m <sup>3</sup>	466
	3	Stojak nienasycony sosnowy 4,0 m Ø 16-18 CM KL III	m <sup>3</sup>	600
	4	Stojak nienasycony sosnowy 3,5 m Ø 16-18 CM KL III	m <sup>3</sup>	1000
	5	Stojak nienasycony sosnowy 3,0 m Ø 16-18 CM KL III	m <sup>3</sup>	700
	6	Stojak nienasycony sosnowy 2,5 m Ø 16-18 CM KL III	m <sup>3</sup>	600
	7	Stojak nienasycony sosnowy 5,0 m Ø 14-16 CM KL III	m <sup>3</sup>	80
	8	Stojak nienasycony sosnowy 4,5 m Ø 14-16 CM KL III	m <sup>3</sup>	30
	9	Stojak nienasycony sosnowy 4,0 m Ø 14-16 CM KL III	m <sup>3</sup>	1000
	10	Stojak nienasycony sosnowy 3,5 m Ø 14-16 CM KL III	m <sup>3</sup>	30
	11	Stojak nienasycony sosnowy 3,0 m Ø 14-16 CM KL III	m <sup>3</sup>	1700
	12	Połowica nienasycona sosnowa 2,5 m grubości 6,5 CM GR II	m <sup>3</sup>	1420

2. Czas realizacji bieżącego zamówienia w terminie do 7 dni od otrzymania zamówienia częściowego.
3. Dopuszcza się składania ofert częściowych.
4. Wyrób musi spełniać normy: PN-G-19001 z 1996 r., BN-70/0454-01.
5. Podkłady wąskotorowe mają być nasycone zgodnie z normą BN-70/0454-01
6. Dla każdej dostawy świadectwo jakości oraz deklarację zgodności dla podkładów wąskotorowych.
7. Wyroby muszą spełniać warunki ogólne bezpieczeństwa produktów (Dz. U. nr 229 poz. 2275) z późniejszymi zmianami oraz ustawy o systemie oceny zgodności z dnia 30.08.2002 r (Dz. U. nr 166 poz. 1360 oraz z 2003 r. Dz. U. nr 170 poz. 1652) z późniejszymi zmianami.
8. Wymagana gwarancja min. 12 miesięcy od daty dostawy do magazynu zamawiającego w Jaworznie lub Libiążu.

## FORMULARZ OFERTOWY

.....  
(pieczęć firmowa wykonawcy)

....., dnia .....  
(miejscowość)

**Pełna nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....

**Dokładny adres siedziby Wykonawcy:**

.....  
.....

Pozostałe informacje o wykonawcy (lub uczestnikach konsorcjum)

Nr NIP ..... REGON .....

Nazwa banku .....

Nr konta bankowego .....

nr telefonu ..... nr faxu .....

e-mail ..... adres strony internetowej .....

## O F E R T A

Niniejszym składamy ofertę do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (sprawa nr 42/2006/RZP) na:

**„Dostawę drewna kopalnianego i podkładów”**

## I. CENA OFERTY:

**Pakiet nr 1 zamówienia**

lp	Przedmiot zamówienia	Jedn. miary	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa netto [zł]	Cena netto [zł]	Podatek VAT		Cena brutto [zł]
						stawka [%]	wartość [zł]	
1	2	3	4	5	6 (4*5)	7	8	9 (6+8)
1	Podkłady wąskotorowe impregnowane gr. min. 125 mm, szerokości powyżej 165 mm, długości 3,0 m	m <sup>3</sup>	200					
2	Podkłady wąskotorowe impregnowane gr. min. 125 mm, szerokości powyżej 165 mm, długości 1,25 m	m <sup>3</sup>	250					



3	Podkłady wąskotorowe impregnowane gr. min. 125 mm, szerokości powyżej 165 mm, długości 2,5 m	m <sup>3</sup>	150					
<b>Łączna cena oferty dla pakietu nr 1 zamówienia [zł]</b>							<b>X</b>	

Łączna cena brutto oferty dla pakietu nr 1 zamówienia wynosi (słownie złotych):

.....

### **Pakiet nr 2 zamówienia**

lp	Przedmiot zamówienia	Jedn. miary	Szacunkowa ilość	Cena Jednostkowa netto [zł]	Cena netto [zł]	Podatek VAT		Cena brutto [zł]
						stawka [%]	wartość [zł]	
1	2	3	4	5	6 (4*5)	7	8	9 (6+8)
1	Stropnica nienasycona 6,0 m ø 9-11 CM	m <sup>3</sup>	1615					
2	Stojak nienasycony sosnowy 6,0 m ø 16-18 CM KL III	m <sup>3</sup>	466					
3	Stojak nienasycony sosnowy 4,0 m ø 16-18 CM KL III	m <sup>3</sup>	600					
4	Stojak nienasycony sosnowy 3,5 m ø 16-18 CM KL III	m <sup>3</sup>	1000					
5	Stojak nienasycony sosnowy 3,0 m ø 16-18 CM KL III	m <sup>3</sup>	700					
6	Stojak nienasycony sosnowy 2,5 m ø 16-18 CM KL III	m <sup>3</sup>	600					
7	Stojak nienasycony sosnowy 5,0 m ø 14-16 CM KL III	m <sup>3</sup>	80					
8	Stojak nienasycony sosnowy 4,5 m ø 14-16 CM KL III	m <sup>3</sup>	30					
9	Stojak nienasycony sosnowy 4,0 m ø 14-16 CM KL III	m <sup>3</sup>	1000					
10	Stojak nienasycony sosnowy 3,5 m ø 14-16 CM KL III	m <sup>3</sup>	30					
11	Stojak nienasycony sosnowy 3,0 m ø 14-16 CM KL III	m <sup>3</sup>	1700					
12	Połowica nienasycona sosnowa 2,5 m grubości 6,5 CM GR II	m <sup>3</sup>	1420					
<b>Łączna cena oferty dla pakietu nr 2 zamówienia [zł]</b>							<b>X</b>	

Łączna cena brutto oferty dla pakietu nr 2 zamówienia wynosi (słownie złotych):

.....

- W cenie oferty Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty związane z należyłą realizacją przedmiotu zamówienia, łącznie z kosztami dostawy towaru do magazynu Zamawiającego w Zakładzie Górniczym SOBIESKI w Jaworznie lub Zakładzie Górniczym JANINA w Libiążu.
- Podane ilości są wielkościami szacunkowymi, które mogą ulec zmianie w zależności od bieżących potrzeb zamawiającego - bez wpływu na ceny jednostkowe oraz pozostałe warunki realizacji umowy.

## **II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: do dnia 17.04.2008 r.**

Przewidywany termin realizacji zamówienia : od dnia 18.04.2007 r. - do dnia 17.04.2008 r.

## **III. OKRESY GWARANCJI:**

Dla pakietu nr 1 - ..... miesięcy od daty dostawy towaru do magazynów Zamawiającego w Jaworznie lub w Libiążu.

Dla pakietu nr 2 - ..... miesięcy od daty dostawy towaru do magazynów Zamawiającego w Jaworznie lub w Libiążu.

## **IV. WARUNKI PŁATNOŚCI:**

- Zapłata nastąpi na rachunek Wykonawcy w terminie **60 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
- Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **V. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:**

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że:
  - a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania oraz zobowiązujemy się do ich przestrzegania.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia

umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
7. Oświadczamy, że zamówienie będziemy realizować samodzielnie, tj. bez udziału podwykonawców.
8. Oświadczamy, że wadium w kwocie ..... zł (słownie: .....) zostało wniesione w dniu ..... w formie .....
9. Oświadczamy, że wymagane w SIWZ dokumenty i oświadczenia są załącznikami do niniejszego Formularza ofertowego i są zestawione w „SPISIE TREŚCI” zawierającym co najmniej: *Lp ; Nazwę dokumentu lub oświadczenia ; Numer strony*, na której się znajduje.
10. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. /\*  
Oświadczamy, że oferta **zawiera** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. /\*

Informacje poufne zawarte są w następujących dokumentach wydzielonych z oferty do koperty wewnętrznej tj. .... /\*

/\* *niepotrzebne skreślić*

.....  
(*podpisy, pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*)

**Załącznik nr 3 do SIWZ***(wzór)*

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

....., dnia .....  
*(miejsowość)***WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT**dotyczy przetargu nieograniczonego na: **Dostawę drewna kopalnianego i podkładów.**

<b>Lp.</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Wartość brutto zamówienia</b> [zł]	<b>Terminy realizacji</b> [od dnia/miesiąc/rok - do dnia/miesiąc/rok]	<b>ODBIORCA</b> [pełna nazwa i adres zamawiającego-strony umowy]
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

.....  
*(podpisy, pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)*

/projekt/

## U M O W A

zawarta w Jaworznie w dniu ..... pomiędzy:

Południowym Koncernem Węglowym S.A.

43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

NIP 632 18 80 539, REGON 240033634, wpisanym do Rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Katowicach - Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000228587, zwanym dalej „Zamawiającym” i reprezentowanym przez:

1. .... – .....
2. .... – .....

a

.....  
.....  
NIP ....., REGON ....., KRS .....,  
zwanym dalej „Wykonawcą” i reprezentowany przez:

1. .... – .....
2. .... – .....

Umowa została zawarta na podstawie:

1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę drewna kopalnianego i podkładów” - sprawa nr 42/2006/RZP
2. Oferty Wykonawcy z dnia .....
3. Uchwały Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. Nr ..... z dnia .....

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania w okresie obowiązywania niniejszej umowy sprzedaży Zamawiającemu towarów wymienionych w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Sprzedaż towarów następować będzie na podstawie pisemnych zamówień Zamawiającego, określających w szczególności rodzaje i ilości towarów oraz terminy i miejsce dostaw.
3. Termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia jego złożenia.
4. Ilekroć w dalszej części umowy jest mowa o towarze należy przez to rozumieć również odpowiednią partię towaru wynikającą z zamówień Zamawiającego.
5. Osobami odpowiedzialnymi za realizację i rozliczenie niniejszej umowy są:
  - ze strony Zamawiającego: **Czesław Potejko** tel. **(0 32) 618 53 98**
  - ze strony Wykonawcy: ....., tel. ....-.....

## WYDANIE TOWARU. BRAKI ILOŚCIOWE I WADY TOWARU

### § 2.

1. Wydanie towaru nastąpi w magazynie Zamawiającego w Jaworznie lub w Libiążu.
2. O przygotowaniu towaru do wydania Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z 3 dniowym wyprzedzeniem.
3. Towar zostanie wydany Zamawiającemu w opakowaniu zwyczajowo przyjętym dla danego rodzaju towaru i sposobu przewozu. Towar winien być oznakowany w sposób umożliwiający łatwą jego identyfikację. Koszt opakowania nieprzewidzianego do zwrotu i oznakowania towaru wliczony jest w cenę towaru. Opakowania przewidziane do zwrotu zostaną zwrócone Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia przyjęcia towaru.
4. Do towaru Wykonawca obowiązany jest dołączyć:
  - specyfikację towaru – dowód dostawy,
  - świadectwo jakości towaru,
  - kartę gwarancyjną,
5. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie, Zamawiający zgłosi Wykonawcy pisemnie lub faksem reklamację. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji zająć stanowisko, co do braków w dostawie. Brakujący towar Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić na swój koszt niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania reklamacji. Uzupełnienie towaru nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kary umownej za zwłokę w dostawie w zakresie brakującego towaru, zgodnie z § 4 ust.1 lit. b umowy ).
6. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczonych towarów Zamawiający dokona pisemnej reklamacji. Reklamacja winna zostać rozpatrzona przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty jej doręczenia Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji, dostarczyć Zamawiającemu na swój koszt towar wolny od wad oraz odebrać od Zamawiającego towar wadliwy. W razie nieuzasadnionej odmowy odebrania od Zamawiającego towaru wadliwego, towar ten po upływie siedmiodniowego terminu, o którym mowa w zdaniu trzecim, będzie składowany przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy. Z tytułu tego składowania Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 1% łącznej ceny netto składowanego towaru za każdy dzień składowania.
7. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu reklamacji z tytułu udzielonej gwarancji Strony mogą powoływać do rozstrzygnięcia zespoły wspólne lub zlecać wykonanie ekspertyzy instytucjom niezależnym.
8. Koszty ekspertyzy ponosi Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza.
9. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania do uzupełnienia brakującego towaru lub dostarczenia towaru wolnego od wad, określonego w ust. 5 i 6, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części.
10. Prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części przysługuje Zamawiającemu również w przypadku zwłoki w dostawie towarów, trwającej dłużej niż 14 dni.

## CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

### § 3.

1. Za odebrany towar Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, powiększonej o podatek VAT w wysokości .....%.
2. Ceny, o których mowa w ust. 1 obowiązują przez cały okres realizacji umowy i w tym terminie nie podlegają zmianie.
3. Strony ustalają, że łączna wartość wszystkich zamówień częściowych złożonych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty **brutto** ..... zł (słownie złotych: ...../100), czyli kwoty **netto** ..... zł (słownie złotych: .....100) powiększonej o podatek VAT w wysokości ..... %.
4. Cena obejmuje również koszty transportu towaru do magazynu Zamawiającego.
5. Termin płatności faktur wynosi **60 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Termin zapłaty ulega przedłużeniu o czas trwania postępowań reklamacyjnych, o których mowa w § 2 ust. 5 i 6 umowy, przy czym czas ten liczy się od daty zgłoszenia reklamacji do dnia uzupełnienia przez Wykonawcę braków ilościowych towarów lub dostarczenia towarów wolnych od wad, a jeżeli reklamacja okaże się nieuzasadniona - do dnia doręczenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy o odmowie uznania reklamacji.
7. Faktury wraz z dowodem WZ potwierdzającym odbiór towaru należy przesłać na adres: Południowy Koncern Węglowy S.A. 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.
8. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
9. Faktury wystawione na podstawie niniejszej Umowy muszą zawierać numer zamówienia i numer pod którym niniejsza umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego. Faktura bez numeru zamówienia i numeru umowy nie jest prawidłowo wystawioną fakturą w rozumieniu ust. 5 umowy.

### **KARY UMOWNE**

#### § 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % kwoty netto określonej w § 3 ust. 3.
  - b) za zwłokę w dostawie towaru - w wysokości 1,0 % łącznej ceny netto towarów objętych zwłoką za każdy dzień zwłoki,
  - c) za zwłokę w uzupełnieniu braków ilościowych towarów lub w dostarczeniu towaru wolnego od wad, o którym mowa w § 2 ust. 5 i 6 - w wysokości 1,0 % łącznej ceny netto towarów objętych zwłoką za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy na podstawie § 2 ust. 9 lub 10, wówczas kary umowne określone w lit. b) i c) należą się Zamawiającemu do dnia odstąpienia od umowy i będą naliczone niezależnie od kary umownej przewidzianej w lit. a).
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % kwoty netto określonej w § 3 ust. 3 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
4. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 60 dni od daty wystawienia dokumentu obciążeniowego.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

### **SILA WYŻSZA**

#### § 5.

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górnictwowych, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### § 6.

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia ..... do dnia .....
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy, dla swej ważności, muszą być sporządzone w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość renegotjacji warunków umowy - z zastrzeżeniem art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1 - „Specyfikacja towaru wraz z cenami i udzieloną gwarancją”.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....



do umowy z firmą: .....

**SPECYFIKACJA TOWARU WRAZ Z CENAMI I UDZIELONĄ GWARANCJĄ**

Pakiet	Wyszczególnienie	Jednostka	Cena netto [zł]	Gwarancja techniczna
I	Podkłady wąskotorowe impregnowane gr. min. 125 mm, szerokości powyżej 165 mm, długości 3,0 m	m <sup>3</sup>		
	Podkłady wąskotorowe impregnowane gr. min. 125 mm, szerokości powyżej 165 mm, długości 1,25 m	m <sup>3</sup>		
	Podkłady wąskotorowe impregnowane gr. min. 125 mm, szerokości powyżej 165 mm, długości 2,5 m	m <sup>3</sup>		
II	Stropnica nienasycona 6,0 m Ø 9-11 CM	m <sup>3</sup>		
	Stojak nienasycony sosnowy 6,0 m Ø 16-18 CM KL III	m <sup>3</sup>		
	Stojak nienasycony sosnowy 4,0 m Ø 16-18 CM KL III	m <sup>3</sup>		
	Stojak nienasycony sosnowy 3,5 m Ø 16-18 CM KL III	m <sup>3</sup>		
	Stojak nienasycony sosnowy 3,0 m Ø 16-18 CM KL III	m <sup>3</sup>		
	Stojak nienasycony sosnowy 2,5 m Ø 16-18 CM KL III	m <sup>3</sup>		
	Stojak nienasycony sosnowy 5,0 m Ø 14-16 CM KL III	m <sup>3</sup>		
	Stojak nienasycony sosnowy 4,5 m Ø 14-16 CM KL III	m <sup>3</sup>		
	Stojak nienasycony sosnowy 4,0 m Ø 14-16 CM KL III	m <sup>3</sup>		
	Stojak nienasycony sosnowy 3,5 m Ø 14-16 CM KL III	m <sup>3</sup>		
	Stojak nienasycony sosnowy 3,0 m Ø 14-16 CM KL III	m <sup>3</sup>		
	Połowica nienasycona sosnowa 2,5 m grubości 6,5 CM GR II	m <sup>3</sup>		

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY