

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Południowy Koncern Węglowy S.A.
43 – 600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

tel.cent. 032 618 50 00; fax kancelarii gl. 032 616 44 76

Wydział Zamówień Publicznych: tel. 032 618 50 31 ; Fax: 032 615 59 42

Adres internetowy (URL): www.pkwsa.pl

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

art. 134 ust. 1 oraz art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. Nr 19 poz. 177 wraz z późniejszymi zmianami)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana przez zamawiającego:

**Dostawa flokulantów dla Zakładów Przeróbki Mechanicznej Węgla
w ZG JANINA i ZG SOBIESKI Południowego Koncernu Węglowego S.A.**

Nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień:

kod CPV 24164200-3 "Polimery akrylowe w formach podstawowych"

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1a- Sprawozdanie nr 1 (wzór)

Załącznik nr 1b- Sprawozdanie nr 2 (wzór)

Załącznik nr 2 - FORMULARZ OFERTOWY (wzór)

Załącznik nr 3 - Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat (wzór)

Załącznik nr 4 - Projekt UMOWY

Zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z dnia 9 lutego 2004 r. z późniejszymi zmianami) określa się poniższe warunki:

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, to dotyczy to znowelizowanej ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19 poz. 177 wraz z późniejszymi zmianami).
2. Wykonawca przedstawi ofertę w języku polskim - zgodną z postanowieniami SIWZ.
3. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę (wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami oraz oświadczeniami) w jednym egzemplarzu.
4. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z uczestnictwem w postępowaniu.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Grupa Wykonawców ubiegająca się o udzielenie zamówienia musi przyjąć formę prawną określoną w art. 23 ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo Zamówień Publicznych [Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.]
7. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Po otwarciu ofert Zamawiający zwróci się do Wykonawców o złożenie oświadczenia zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 1-2 ustawy.
9. Zamawiający informuje, że umożliwi wgląd do jawnej części złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie, określonym w pisemnej odpowiedzi na pisemny wniosek zainteresowanego.

II. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

A.) STATUS PRAWNY

A.1. Warunki udziału w zakresie statusu prawnego:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki art.22 ust.1 pkt 1-3 ustawy.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 1-2 oraz art.24 ust.2 pkt 1-2 ustawy.
3. Posiadają prawo do prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 3 ustawy.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy.
6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 9 ustawy.
7. Spełniają warunki art. 23 ust. 2 ustawy (dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udział w postępowaniu).
8. Złożą w wyznaczonym terminie wyłącznie jedną ofertę sporządzoną w języku polskim, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ „Formularz ofertowy” wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.

A.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie statusu prawnego:

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym w przypadku kopii przez Wykonawcę wraz z klauzulą „za zgodność z oryginałem”.

1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.
 - a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
(Natomiast do złożenia oświadczenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 2 pkt 1-2 ustawy zamawiający wezwie wszystkich wykonawców po otwarciu ofert.)
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 **pkt 9** ustawy, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia do oferty wykonawcy muszą załączyć dodatkowo dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

A.2.1. Informacja dla wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji II.A ust.A.2 punkty 3, 4 i 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w sekcji II.A ust.A.2. punkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy.
3. Dokumenty, o których mowa w sekcji II.A ust.A.2.1 pkt. 1 lit.a) i c) oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w sekcji II.A ust.A.2.1 pkt 1 lit.b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach 1 i 2 niniejszego ustępu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 3 niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument (oświadczenie) musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

B.) ZDOLNOŚĆ EKONOMICZNA I FINANSOWA

B.1. Warunki udziału w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Osiągnęli średni przychód z ostatnich trzech lat obrotowych w wysokości nie mniejszej niż

- 2 000 000,00 zł.

Przychód liczony jako średnia arytmetyczna

2. Na rachunku bankowym lub w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż:

- 330 000,00zł.

W przypadku podania zdolności kredytowej Wykonawca zobowiązany jest określić, do jakiej wysokości korzysta z kredytu

3. Są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość minimum:

- 330 000,00. zł.

B.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej:

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym w przypadku kopii przez Wykonawcę wraz z klauzulą „za zgodność z oryginałem”

1. Bilans oraz rachunek zysków i strat, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinia o badanym sprawozdaniu, za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

W przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w poprzednim zdaniu.

W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia.

2. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
3. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

C.) ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA

C.1. Warunki udziału w zakresie zdolności technicznej:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Należycie zrealizowali lub realizują dostawy w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swym rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie. Wymagane jest zrealizowanie dostaw flokulantów w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie na łączną sumę brutto nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł
2. Udokumentują przydatność flokulantów do stosowania w ZPMW ZG JANINA i ZG SOBIESKI poprzez przedstawienie sprawozdań z przeprowadzonych prób technologicznych i badań laboratoryjnych według załączonych wzorów nr 1, nr 2 stanowiących odpowiednio załącznik nr 1a, nr 1b do SIWZ
3. Określą sposób zagospodarowania opakowań i odpadów w świetle obowiązujących przepisów.
4. Dostarczą informację umożliwiającą ocenę zagrożeń związanych z dostarczonym produktem zgodnie z ustawą z dnia 12.12.2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz.U. Nr 229 poz. 2275 z późn. zm.)

C.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie zdolności technicznej.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym w przypadku kopii przez Wykonawcę wraz z klauzulą „za zgodność z oryginałem”.

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swym rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie.
Wykaz dostaw należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ
2. Sprawozdanie z przeprowadzonych prób technologicznych i badań laboratoryjnych w ZG JANINA i ZG SOBIESKI sporządzonych na wzorach nr 1, nr 2 stanowiących odpowiednio załącznik nr 1a, nr 1b do SIWZ.
3. Oświadczenie, że sposób zagospodarowania opakowań i odpadów będzie zgodny z obowiązującymi przepisami w Polsce oraz opis sposobu zagospodarowania opakowań i odpadów
- 4a. Oświadczenie Wykonawcy o nietoksyczności flokulantów.
- 4b. Oświadczenie, że Wykonawca zapewni bezpłatny dobór flokulantów oraz monitoring laboratoryjny stosowanych flokulantów.
- 4c. Karta charakterystyki flokulanta

D. POZOSTAŁE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCÓW.

FORMULARZ OFERTOWY wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ) – należy wypełnić wszystkie pozycje formularza i złożyć podpisy przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

III. SPOSÓB OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Spełnienie przez wykonawców powyższych warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie na podstawie dostarczonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń (zgodnie z sekcją II SIWZ) wg formuły: „spełnia” / „nie spełnia”.
2. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż jeden z w/w warunków nie zostanie spełniony.
3. Oferta wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie odrzucona.

IV. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wymaga się, aby każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: złożył dokumenty i oświadczenia opisane w sekcji II.A. ust.A.2. (z wyłączeniem punktu 7) lub w ust.A.2.1.
2. Dokument opisany w sekcji II.A ust.A.2. pkt 7 - powinien być złożony w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
3. Dokumenty opisane w sekcji II ust.B.2. i ust.C.2. wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu.
4. „Formularz ofertowy” wraz z oświadczeniami wykonawcy (załącznik nr 2 do SIWZ) składane są w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
5. Umowa zawarta z grupą wykonawców musi zawierać zapis wskazujący, który uczestnik grupy będzie wystawiał faktury z tytułu realizacji umowy.

V. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

VIII. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający żąda, aby żadna część zamówienia nie była powierzona podwykonawcom.
2. Poddostawca wykonawcy nie będzie potraktowany jako podwykonawca.
3. W przypadku, gdy wykonawcą będzie pośrednik handlowy, producent traktowany będzie jako poddostawca wykonawcy ubiegającego się o zamówienie

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- a) Wykonawca poda cenę oferty w złotych brutto za przedmiot zamówienia w sposób określony w załączniku nr 2 do SIWZ.
- b) Formuła ceny oferty wynika z art. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zawiera kwotę podatku od towarów i usług (VAT) naliczonego zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz.U. Nr 54 poz. 535) oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 97 poz. 970) – obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- c) Dla celów porównania ofert zamawiający odczyta kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- d) Zamawiający odrzuci na podstawie art. 89 ust 1 pkt 6) ustawy ofertę, która zawiera błąd w obliczeniu ceny polegający w szczególności na:
 - nieuwzględnieniu w obliczeniu ceny oferty podatku VAT,
 - zastosowaniu nieprawidłowej stawki podatku VAT w cenie oferty,
 - wadliwie wyliczonej wartości podatku VAToraz innych błędów rachunkowych nie dających się poprawić na podstawie artykułu 88 ustawy.
- e) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. (zgodnie z art.91 ust.3.a ustawy)

2. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej oraz sposób obliczenia oceny oferty.

Przy ocenie ofert zamawiający kierować się będzie jednym kryterium:

- cena brutto oferty – waga 100 %;

$$C_i = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100 \text{ [pkt]}$$

gdzie:

C_i – ocena badanej oferty, tj. ilość punktów przyznanych badanej ofercie [pkt]

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród badanych ofert [zł]

C_{bad} – cena brutto oferty badanej [zł]

Oferta o najniższej cenie uzyska 100 pkt., a każda kolejna o wyższej cenie otrzyma ilość punktów niższą wynikającą z proporcji matematycznej.

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tą ofertę, która uzyska największą ilość punktów.

3. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

3.1. Przy wyborze oferty Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów C_i obliczoną według powyższego wzoru.

3.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- a) nie jest niezgodna z ustawą,

- b) odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w SIWZ,
- c) została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

IX. ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

1. Wadium

1.1. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości:

- 40 000,00 zł (słownie złotych: czterdzieści tysięcy 00/100)

1.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, za poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty - zgodnie z art. 6.b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać na konto zamawiającego:

Bank PEKAO S.A. I O / Jaworzno, nr rachunku: **37 1240 1356 1111 0010 0676 2154**, przed upływem terminu składania ofert.

Natomiast w pozostałej akceptowalnej formie wadium należy składać w siedzibie zamawiającego w Jaworznie przy ul. Grunwaldzkiej 37 (**budynek centrali telefonicznej - parter - pokój nr 6 - Wydział Finansowy - w godz. 7:00 - 15:00**), przed upływem terminu składania ofert.

Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na numer sprawy i nazwę postępowania oraz podać numer swojego konta bankowego, na które należy zwrócić wadium.

1.4. Za terminowe wniesienie wadium uważa się:

- a) w formie pieniężnej - użycie rachunku zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
- b) inne akceptowalne formy złożone w siedzibie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

1.5. Nie wniesienie wadium lub wniesienie wadliwego wadium, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy spowoduje wykluczenie wykonawcy.

1.6. Zwrot lub utrata wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą

3. Opis sposobu przygotowania oferty.

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

3.1 Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym w przypadku kopii przez Wykonawcę wraz z klauzulą „za zgodność z oryginałem”

- 3.2 Oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy oraz wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia określone w niniejszej SIWZ.
- 3.3 Wymaga się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były spięte lub zszyte w sposób zabezpieczający przed zdekompletowaniem zawartości oferty.
- 3.4 Wymaga się, aby wszystkie strony oferty zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, były ponumerowane kolejnymi numerami stron.
- 3.5 Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty, oświadczenia wymagane postanowieniami zawartymi w SIWZ oraz zestawić je w „SPISIE TREŚCI” zawierającym co najmniej: *liczbę porządkową/ nazwę dokumentu, oświadczenia/numer strony oferty*, na której dokument, oświadczenie się znajduje.
- 3.6 W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 3.7 Wymaga się, aby wszystkie zapisane strony Formularza ofertowego były podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 3.8 Umocowanie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 3.9 Wykonawca umieści ofertę w kopercie (**koperta zewnętrzna**) i opíše w następujący sposób:
nazwa i adres wykonawcy, nazwa i adres zamawiającego oraz napis:
„Oferta do przetargu nieograniczonego na „Dostawę flokulantów dla Zakładów Przeróbki Mechanicznej w ZG JANINA i ZG SOBIESKI Południowego Koncernu Węglowego S.A.”
- sprawa nr 46/2006/RZP - Nie otwierać przed dniem 03.01.2007 r. godz. 09.00
– Otwarcie komisyjne!”.
- 3.10 Wykonawca wydzieli z oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę handlową przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 3.11 Wydzieloną CZĘŚĆ POUFNA OFERTY- TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA należy złożyć w nieprzezroczystej zaklejonej kopercie (**koperta wewnętrzna**) i opisać w następujący sposób:
Nazwa i adres wykonawcy oraz napis o brzmieniu: „CZĘŚĆ POUFNA OFERTY- TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA do przetargu nieograniczonego na „Dostawę flokulantów dla Zakładów Przeróbki Mechanicznej w ZG JANINA i ZG SOBIESKI Południowego Koncernu Węglowego S.A.” - sprawa nr 46/2006/RZP - Do wglądu tylko przez komisję przetargową!”
- 3.12 W przypadku braku wydzielenia z oferty CZĘŚCI POUFNEJ OFERTY-TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA w powyższy sposób, zamawiający uzna, że wszystkie dokumenty złożone w ofercie są w pełni jawne.
- 3.13 Wszelkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą jej dokonania oraz podpisami osób podpisujących ofertę – pod rygorem odrzucenia oferty.

4. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, (budynek zarządu – II piętro - pokój nr 25 -Wydział Zamówień Publicznych) - w terminie do dnia **03.01.2007 r.** do godz. **08.00**

5. Opis sposobu porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów dotyczących wyjaśnień.

- 5.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w trakcie postępowania zamawiający i wykonawca przekazują w pełnej formie pisemnej. Forma ta ma pierwszeństwo przed formami elektronicznymi.

- 5.2 Informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, tj adresat do 3 dni otrzymał oryginał dokumentu.
- 5.3 Wykonawca może zwrócić się, wyłącznie na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5.4 Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikował SIWZ.
- 5.5 Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania zebrania wszystkich wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
- 5.6 Osobą upoważnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:
mgr Michał Zastrzeżyński, tel. 032 618 50 31; fax: 032 615 59 42.

6. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **03.01.2007 r.** godz. **09.00** w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 - (budynek zarządu – I piętro - pokój nr 8 - sala konferencyjna).

7. Tryb otwarcia ofert i oceny ofert.

- 7.1 Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
- 7.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.3 W części jawnej posiedzenia komisji – po otwarciu ofert zamawiający ogłosi wykonawcom:
- a) nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - b) cenę oferty,
 - c) termin wykonania zamówienia,
 - d) warunki płatności,
 - e) okres gwarancji.
- 7.4 W przypadku, gdy wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek zamawiający prześle mu informację, zawierającą:
- a) nazwy i adresy wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert,
 - b) termin wykonania zamówienia,
 - c) warunki płatności,
 - d) okres gwarancji,
 - e) kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.5 Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 7.6 Zamawiający oceniać będzie punktowo te oferty, które nie zostały odrzucone na podstawie art. 89 ustawy.

8. Oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.

- 8.1. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w obliczeniu ceny i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 8.2. Korekty omyłek rachunkowych dokonuje się zgodnie z art. 88 ustawy.

9. Dopuszczalność zmian Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 9.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będzie wiążąca dla Wykonawców.
- 9.2. Zamawiający, w razie potrzeby, przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień i uzupełnień SIWZ.
- 9.3. O powyższych zmianach zamawiający powiadomi Wykonawców, którym przekazał SIWZ, a także zamieści stosowne informacje na swojej stronie internetowej.

10. Warunki płatności.

- 10.1 Zapłata nastąpi na rachunek Wykonawcy w terminie **60 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
- 10.2 Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

11. Informacja dotycząca waluty, w jakiej będą prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej tj. w złotych polskich [zł].

12. Termin związania ofertą.

- 12.1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez **60 dni** od daty upływu terminu składania ofert.
- 12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. WYNIKI POSTĘPOWANIA I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, który spełnia wszystkie przedstawione wymagania, a jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w oparciu o przejęte kryterium wyboru.

4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
5. Zamawiający zawiadomi wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
6. Niezwłocznie po zawarciu umowy zamawiający przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
7. W przypadku, jeżeli okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, lub nie wpłacił zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

XI. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z okoliczności wskazanych przepisami art. 93 ust. 1 ustawy.

XII. PROJEKT UMOWY

Integralną częścią niniejszej specyfikacji jest projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ

XIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
6. Wykonawca może złożyć protest do zamawiającego w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia protestu.
7. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
8. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
9. Wniesienie protestu jest możliwe tylko przed zawarciem umowy.
10. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny (określony ustawą).
11. Protest musi być uzasadniony i złożony na piśmie w siedzibie zamawiającego.
12. Protest powinien:
 - a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego;
 - b) określić żądanie protestującego;
 - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów;
 - d) zwięzłe przytaczać okoliczności faktyczne uzasadniające wniesienie protestu;
 - e) wskazywać przepisy prawne, które zdaniem protestującego zostały naruszone przez zamawiającego, w tym w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

- f) powiązanie powyższego z naruszeniem interesu prawnego protestującego.
13. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
 14. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekaze wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
 15. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:
 - a) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 14;
 - b) do upływu terminu, o którym mowa w art. 180 ust. 3 pkt 2 ustawy.
 16. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.
 17. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - a) treści ogłoszenia;
 - b) postanowień SIWZ;
 - c) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty,- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
 18. Protest inny, niż wymieniony w punkcie 17 zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
 19. Brak rozstrzygnięcia protestu w w/w terminie uznaje się za jego oddalenie.
 20. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
 21. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu. lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającemu.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa flokulantów do następujących procesów technologicznych:

ZPMW ZG JANINA:

- filtracja mułów na taśmowych prasach filtracyjnych CPF-2200-S7 firmy Andritz;
- sedymentacja mułów i klarowanie wód popłuczkowych w zagęszczaczu promieniowym Dorra.

ZPMW ZG SOBIESKI:

- sedymentacja mułów i klarowanie wód popłuczkowych w zagęszczaczu promieniowym Dorra.

I.) Wymagania techniczne:

1. Wymaga się aby, flokulanty do procesu sedymentacji oraz do procesu filtracji dobrane zostały na okres 12 miesięcy.
2. Flokulanty do procesu sedymentacji należy dobrać indywidualnie dla każdego z Zakładów Górniczych na podstawie badań laboratoryjnych.
3. Flokulanty do procesu odwadniania mułu na prasach filtracyjnych CPF-2200-S7 firmy Andritz ZG JANINA należy dobrać na podstawie prób technologicznych,.
4. ZG JANINA umożliwi przeprowadzenie prób technologicznych na prasach filtracyjnych na koszt Wykonawcy w uprzednio uzgodnionym terminie.
5. Badania laboratoryjne przeprowadzane będą przez Wykonawcę z udziałem przedstawicieli Zamawiającego w uprzednio uzgodnionym terminie.
6. Próby przemysłowe przeprowadzane będą z udziałem Wykonawcy.
7. Wymagany minimalny okres gwarancji na trwałość własności fizykochemicznych flokulantów wynosi minimum 3 miesiące od daty dostawy

II.) Warunki przeprowadzenia badań laboratoryjnych:

1. Termin przeprowadzenia badań laboratoryjnych zostanie ustalony z mgr inż. Mirosławem Cholewą tel. 032 618-53-89 (ZG SOBIESKI) lub mgr inż.. Adamem Bandułą tel. 032 627 02-83 (ZG JANINA)
2. Badania laboratoryjne wykonywane będą przez pracowników ZG Janina i ZG Sobieski przy udziale Wykonawcy. Wykonawca zabezpieczy sprzęt niezbędny do wykonania badań.
3. Nadawa do procesu sedymentacji będzie posiadała zagęszczenie 40 g/l dla ZG JANINA i 60 g/l dla ZG SOBIESKI.
3. Czas przygotowania roztworu flokulanta powinien wynosić 40 minut.
4. Próbę należy przeprowadzić w cylindrze o pojemności 500 ml.
5. Wymagany czas sedymentacji wynosi 20 sekund.
6. Wymagana minimalna wysokość warstwy nadosadowej 200 mm.
7. Należy sporządzić wykres prędkości sedymentacji dla różnych flokulantów, który stanowić będzie załącznik do sprawozdania nr 2.
8. Wyniki z prób należy przedstawić w formie sprawozdania wg wzoru nr 2.

III.) Sposób przeprowadzenia prób technologicznych:

1. Termin przeprowadzenia prób technologicznych zostanie ustalony z mgr inż. Adamem Bandułą tel. 032 627-02-83
2. W procesie odwadniania na prasach taśmowych (ZG JANINA): próby będą wykonywane przez okres 2-dwóch kolejnych dni na zmianach I, II, III.

3. Podstawą oceny będą wyniki uzyskanych podczas prób przeprowadzonych w drugiej dobie od godz. 6.⁰⁰ do 6.⁰⁰ dnia następnego.
4. Należy określić średnią wilgotność placka filtracyjnego, w tym celu należy opróbować placek filtracyjny 3 x na każdą zmianę roboczą w czasie trwania próby przemysłowej.
5. Wyniki z prób przeprowadzonych w drugiej dobie należy przedstawić w formie sprawozdań wg wzoru nr 1.
6. Wydajność pras zostanie określona na podstawie zważenia 1-godzinnej produkcji placka filtracyjnego w ciągu każdej zmiany.

Sprawozdanie Nr 1

z filtracji mułu na prasach taśmowych

nr.....przeprowadzonej:

dnia.....2006 roku na zmianie.....

Nazwa Wykonawcy:.....

Przedstawiciel Wykonawcy (nazwisko i imię).....

Przedstawiciele Zamawiającego (nazwisko i imię).....

.....
Flokulant (nazwa i numer).....

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Wielkość
1.	Czas trwania próby	[h]	
2.	Średnie zagęszczenie nadawy	[g/l]	
3.	Tonaż wyprodukowanego mułu w stanie suchym w czasie trwania próby	[t _{ms}]	
4.	Średnie parametry placka filtracyjnego: - zawartość popiołu A ^r - Wilgotność całkowita W _{tr} - Grubość placka - Szerokość placka - Prędkość siatki	[%] [%] [mm] [mm] [m/min]	
5.	Jednostkowa dawka flokulanta D_{j-FFJ}	kg/t _{ms}	
6.	Dawka flokulanta w ciągu doby (zakładamy wyprodukowanie 500 ton mułu masy suchej,) D_{FFJ} = D_{j-FFJ} * 500	kg/doba	
7.	Zagęszczenie filtratu	g/l	

Uwagi dotyczące przebiegu próby:

- czystość siatek.....

.....

.....

- odspajanie się placka filtracyjnego.....

.....

.....

- inne

.....

.....

Podpisy:

Wykonawca:.....

Przedstawiciele Zamawiającego.....

Sprawozdanie Nr 2

z badań laboratoryjnych sedymentacji mułu i klarowania wód popłuczkowych ZG
..... przeprowadzonej dnia.....2006 roku

Nazwa Wykonawcy:.....

Przedstawiciel Wykonawcy (nazwisko i imię).....

Przedstawiciele Zamawiającego (nazwisko i imię).....

1. Zagęszczenie nadawy:
2. Czas przygotowania roztworów flokulantów: 40 min.
3. Czas sedymentacji 20 sekund.
4. Minimalna wysokość warstwy nadosadowej 200 mm.
5. Wykres prędkości sedymentacji dla różnych flokulantów (należy załączyć do niniejszego sprawozdania).

L.p.	Rodzaj flokulanta	Dawka flokulanta [gramy/m ³ nadawy] D.j.FSJ (ZG JANINA) lub D.j.FSS (ZG SOBIESKI)	Dawka flokulanta [kg/dobę] (zakładamy nadawę w ilości 2000 m ³ /h i czas pracy 22h) $D_{FSJ}=D.j.FSJ*2000*22$ (ZG JANINA) lub $D_{FSS}= D.j.FSS*2500*22$ (ZG SOBIESKI)
1			

Podpisy:

Wykonawca:.....

Przedstawiciele Zamawiającego.....

FORMULARZ OFERTOWY

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

....., dnia
(miejscowość)

Oficjalna, pełna nazwa wykonawcy:

.....

Dokładny adres pocztowy wykonawcy:

.....

Pozostałe informacje o wykonawcy (lub uczestnikach konsorcjum):

Nr NIP REGON

Nr konta bankowego.....

telefon fax

e-mail

Adres internetowy (URL)

OFERTA

Niniejszym składamy ofertę do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawę flokulantów dla Zakładów Przeróbki Mechanicznej
w ZG JANINA i ZG SOBIESKI Południowego Koncernu Węglowego S.A.”**

I. CENA OFERTY

Lp	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto [zł]	Cena jednostkowa brutto [zł]	Okres obowiązywania umowy (w dobach)	Dawka flokulanta w ciągu doby [kg]	Cena brutto zużytych flokulantów w ciągu doby [zł]	Dawka flokulantów w okresie obowiązywania umowy [kg]	Podatek VAT	Cena brutto [zł]
									stawka [%]	
1	2	3	4	5	6	7	8 (5*7)	9 (6*7)	10	11 (5*9)
				c.j.FSJ		D _{FSJ}				
1	Flokulant do procesu sedymentacji ZG JANINA- (podać nazwę proponowanego flokulanta)	kg			300					
				c.j.FFJ		D _{FFJ}				
2	Flokulant do procesu filtracji ZG JANINA (podać nazwę proponowanego flokulanta)	kg			300					
				c.j.FSS		D _{FSS}				
3	Flokulant do sedymentacji ZG SOBIESKI (podać nazwę proponowanego flokulanta)	kg			300					
Łączna cena brutto oferty:										

Łączna cena brutto (słownie złotych):

gdzie:

c.j.FSJ- cena jednostka brutto flokulanta do procesu sedymentacji ZG JANINA [zł/kg]

D_{FSJ}- dawka flokulanta w ciągu doby do procesu sedymentacji ZG JANINA [kg/dobę]

c.j.FFJ- cena jednostkowa brutto flokulanta do procesu filtracji ZG JANINA [zł/kg]

D_{FFJ}- dawka flokulanta w ciągu doby do procesu filtracji ZG JANINA [kg/dobę]

c.j.FSS- cena jednostkowa brutto flokulanta do procesu sedymentacji ZG SOBIESKI [zł/kg]

D_{FSS}- dawka flokulanta w ciągu doby do procesu sedymentacji ZG SOBIESKI [kg/dobę]

Uwaga:

- W cenie oferty Wykonawca ujmie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, łącznie z kosztami dostawy towaru do magazynu Zamawiającego w Zakładzie Górniczym SOBIESKI w Jaworznie lub Zakładzie Górniczym JANINA w Libiążu.
- Podane ilości są wielkościami szacunkowymi, które mogą ulec zmianie bez wpływu na ceny jednostkowe oraz pozostałe warunki realizacji dostawy.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: 12 miesięcy od daty podpisania umowy

III. OKRES GWARANCJI:

..... miesięcy od daty dostawy towaru do magazynu Zamawiającego w Jaworznie lub w Libiążu.

(Wymagany minimalny okres gwarancji na trwałość własności fizykochemicznych flokulantów wynosi minimum 3 miesiące)

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI:

- Zapłata nastąpi na rachunek wykonawcy w terminie **60 dni** od daty dostarczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
- Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

V. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że:
 - a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt. 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania oraz zobowiązujemy się do ich przestrzegania.
4. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Oświadczamy, że zamówienie będziemy realizować samodzielnie, tj. bez udziału podwykonawców.
8. Oświadczamy, że wadium w kwociezł (słownie:.....) zostało wniesione w dniu w formie
9. Oświadczamy, że wymagane w SIWZ dokumenty i oświadczenia są załącznikami do niniejszego Formularza ofertowego i są zestawione w „SPISIE TREŚCI” zawierającym co najmniej: liczbę porządkową; Nazwę dokumentu lub oświadczenia; Numer strony, na której się znajduje.
10. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera** informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji./*
Oświadczamy, że oferta **zawiera** informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. /*
Informacje poufne zawarte są w następujących dokumentach wydzielonych z oferty do koperty wewnętrznej:
...../*

*/ niepotrzebne skreślić

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

....., dnia.....
(miejscowość)

WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT

dotyczy przetargu nieograniczonego na: „Dostawę flokulantów dla Zakładów Przeróbki Mechanicznej w ZG JANINA i ZG SOBIESKI Południowego Koncernu Węglowego S.A.”

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto zamówienia [zł]	Termin realizacji [od dzień/miesiąc/rok – do dzień/miesiąc/rok]	Odbiorca [pełna nazwa i adres zamawiającego-strony umowy]
1	2	3	4	5

.....
(podpisy, pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

U M O W A (projekt)

zawarta w Jaworznie w dniu pomiędzy:

Południowym Koncernem Węglowym S.A.

43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

NIP 632 18 80 539, REGON 240033634, KRS 0000228587 w Sądzie Rejonowym w Katowicach - Wydział Gospodarczy, zwanym dalej „Zamawiającym” i reprezentowanym przez:

1. -
2. -

a

.....
.....
NIP, REGON, KRS,
zwanym dalej „Wykonawcą” i reprezentowany przez:

1. -
2. -

Umowa została zawarta na podstawie:

1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę flokulantów dla Zakładów Przeróbki Mechanicznej Węgla w ZG JANINA i ZG SOBIESKI Południowego Koncernu Węglowego S.A.” - sprawa nr 46/2006/RZP
2. Oferty Wykonawcy z dnia
3. Uchwały Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. Nr z dnia

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania w okresie obowiązywania niniejszej umowy sprzedaży Zamawiającemu flokulantów wymienionych w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Sprzedaż towarów następować będzie na podstawie pisemnych zamówień Zamawiającego, określających w szczególności rodzaje i ilości flokulantów oraz terminy i miejsce dostaw.
3. Termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia jego złożenia.
4. Ilekroć w dalszej części umowy jest mowa o towarze należy przez to rozumieć również odpowiednią partię towaru wynikającą z zamówień Zamawiającego.
5. Osobami odpowiedzialnymi za realizację i rozliczenie niniejszej umowy są :
 - ze strony Zamawiającego: mgr inż. Adam Banduła tel. 032-627 02 83
 - ze strony Wykonawcy:, tel.-.....

WYDANIE TOWARU. BRAKI ILOŚCIOWE I WADY TOWARU

§ 2.

1. Wydanie towaru nastąpi w magazynie Zamawiającego w Jaworznie lub w Libiążu.
2. O przygotowaniu towaru do wydania Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z 3 dniowym wyprzedzeniem.
3. Towar zostanie wydany Zamawiającemu w opakowaniu zwyczajowo przyjętym dla danego rodzaju towaru i sposobu przewozu. Towar winien być oznakowany w sposób umożliwiający łatwą jego identyfikację. Koszt opakowania nieprzewidzianego do zwrotu i oznakowania towaru wliczony jest w cenę towaru. Opakowania przewidziane do zwrotu zostaną zwrócone Wykonawcy.
4. Do towaru Wykonawca obowiązany jest dołączyć:
 - specyfikację towaru – dowód dostawy,
 - świadectwo jakości towaru.
5. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie, Zamawiający zgłosi Wykonawcy pisemnie lub faksem reklamację. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji zająć stanowisko, co do braków w dostawie. Brakujący towar Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić na swój koszt niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania reklamacji. Uzupełnienie towaru nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kary umownej za zwłokę w dostawie w zakresie brakującego towaru, zgodnie z § 4 ust.1 lit. b umowy).
6. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczonych towarów Zamawiający dokona pisemnej reklamacji. Reklamacja winna zostać rozpatrzona przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty jej doręczenia Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji, dostarczyć Zamawiającemu na swój koszt towar wolny od wad oraz odebrać od Zamawiającego towar wadliwy. W razie nieuzasadnionej odmowy odebrania od Zamawiającego towaru wadliwego, towar ten po upływie siedmiodniowego terminu, o którym mowa w zdaniu trzecim, będzie składowany przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy. Z tytułu tego składowania Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 1% łącznej ceny netto składowanego towaru za każdy dzień składowania.
7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do współpracy w zakresie modyfikacji flokulantów na koszt Wykonawcy w przypadku zmiany jakości nadawy w obiegu wodno- mułowym w okresie obowiązywania umowy..
8. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania do uzupełnienia brakującego towaru lub dostarczenia towaru wolnego od wad, określonego w ust. 5 i 6, Zamawiający może w ciągu miesiąca od upływu terminu wyznaczonego odpowiednio na uzupełnienie brakującego towaru lub dostarczenia towaru wolnego od wad odstąpić od umowy w całości lub w części.
9. Prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części przysługuje Zamawiającemu również w przypadku zwłoki w dostawie towarów, trwającej dłużej niż 14 dni Zamawiający może odstąpić w takim przypadku od umowy w terminie 45 dni od upływu terminu wyznaczonego dla dostawy.

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 3.

1. Za odebrany towar Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
2. Ceny, o których mowa w ust. 1 obowiązują przez cały okres realizacji umowy i w tym terminie nie podlegają zmianie.
3. Strony ustalają, że łączna wartość wszystkich zamówień złożonych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty **brutto** zł (słownie złotych:/100), czyli kwoty **netto** zł (słownie złotych:100) powiększonej o podatek VAT w wysokości %.
4. Cena obejmuje również koszty transportu towaru do magazynu Zamawiającego.
5. Wykonawca wystawiać będzie faktury po każdorazowym zrealizowaniu zamówienia o którym mowa w § 1 ust.2 umowy.
6. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy w terminie **60 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku zapłaty należności w formie przelewu bankowego strony ustalają jako datę zapłaty dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Termin zapłaty ulega przedłużeniu o czas trwania postępowań reklamacyjnych, o których mowa w § 2 ust. 5 i 6 umowy, przy czym czas ten liczy się od daty zgłoszenia reklamacji do dnia uzupełnienia przez Wykonawcę braków ilościowych towarów lub dostarczenia towarów wolnych od wad, a jeżeli reklamacja okaże się nieuzasadniona - do dnia doręczenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy o odmowie uznania reklamacji.
8. Faktury wraz z dowodem WZ potwierdzającym odbiór towaru należy przesłać na adres: Południowy Koncern Węglowy S.A. 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.
9. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
10. Faktury wystawione na podstawie niniejszej Umowy muszą zawierać numer zamówienia i numer pod którym niniejsza umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego. Faktura bez numeru zamówienia i numeru umowy nie jest prawidłowo wystawioną fakturą w rozumieniu ust. 6.

KARY UMOWNE

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % kwoty netto określonej w § 3 ust. 3.
 - b) za zwłokę w dostawie towaru - w wysokości 0,5 % łącznej ceny netto towarów określonych każdorazowo w zamówieniu objętych zwłoką za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w uzupełnieniu braków ilościowych towarów lub w dostarczeniu towaru wolnego od wad, o którym mowa w § 2 ust. 5 i 6 - w wysokości 0,5 % łącznej ceny netto towarów objętych zwłoką za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy na podstawie § 2 ust. 8 lub 9, wówczas kary umowne określone w lit. b) i c) należą się Zamawiającemu do dnia odstąpienia od umowy i będą naliczone niezależnie od kary umownej przewidzianej w lit. a).
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % kwoty netto określonej w § 3 ust. 3 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
4. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 60 dni od daty wystawienia dokumentu obciążeniowego.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

SIŁA WYŻSZA

§ 5.

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górnictwowych, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 6.

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia do dnia
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy, dla swej ważności, muszą być sporządzone w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość renegotiacji warunków umowy - z zastrzeżeniem art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1 - Specyfikacja towaru wraz z cenami i okresem gwarancji

Zamawiający:

Wykonawca:

do umowy zawartej z firmą:.....

Specyfikacja towaru wraz z cenami i okresem gwarancji

Lp	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto [zł]	Cena jednostkowa brutto [zł]	Okres obowiązywania umowy (w dobach)	Dawka flokulanta w ciągu doby [kg]	Cena brutto zużytych flokulantów w ciągu doby [zł]	Dawka flokulantów w okresie obowiązywania umowy [kg]	Podatek VAT	Cena brutto [zł]
									stawka [%]	
1	2	3	4	5	6	7	8 (5*7)	9 (6*7)	10	11 (5*9)
				c.j.FSJ		D _{FSJ}				
1	Flokulant do procesu sedimentacji ZG JANINA	kg			300					
				c.j.FFJ		D _{FFJ}				
2	Flokulant do procesu filtracji ZG JANINA	kg			300					
				c.j.FSS		D _{FSS}				
3	Flokulant do sedimentacji ZG SOBIESKI	kg			300					
Suma							x	x	x	

OKRES GWARANCJI:

..... miesięcy od daty dostawy towaru do magazynu Zamawiającego w Jaworznie lub w Libiążu.

(Wymagany minimalny okres gwarancji na trwałość własności fizykochemicznych flokulantów wynosi minimum 3 miesiące)

1. W cenie oferty Wykonawca ujmie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, łącznie z kosztami dostawy towaru do magazynu Zamawiającego w Zakładzie Górniczym SOBIESKI w Jaworznie lub Zakładzie Górniczym JANINA w Libiążu.
2. Podane ilości są wielkościami szacunkowymi, które mogą ulec zmianie bez wpływu na ceny jednostkowe oraz pozostałe warunki realizacji dostawy.

WYKONAWCA**ZAMAWIAJĄCY**