

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

do przetargu nieograniczonego na:

**Modernizacja pompowni głównego odwadniania dla potrzeb
Południowego Koncernu Węglowego S.A. – Zakład Górniczy Sobieski**

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Południowy Koncern Węglowy S.A.
43 – 600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

Adres internetowy (URL): www.pkwsa.pl

Wydział Zamówień Publicznych:

godziny urzędowania - od 7:00 do 15:00; fax 032 615 08 62, tel. 032 618 52 02;

Kancelaria Główna - czynna w godzinach od 7:00 do 15:00

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

art. 134 ust. 1 oraz art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana przez Zamawiającego:

**Modernizacja pompowni głównego odwadniania dla potrzeb
Południowego Koncernu Węglowego S.A. – Zakład Górniczy Sobieski**

Nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kody CPV : 42122000-6 Pompy i sprężarki.

31100000-7 Elektryczne silniki, generatory i transformatory.

51100000-3 Usługi instalowania urządzeń elektrycznych i mechanicznych.

71320000-0 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

Kod uzupełniający: IA10-6 „Modernizacja”

Nazwa wg Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług:

Symbole PKWiU:

28.13.1 „Pompy, podnośniki do cieczy”.

27.11.25 „Silniki prądu przemiennego wielofazowe, o mocy wyjściowej > 75 kW”.

33.20.34 „Usługi instalowania przemysłowych maszyn i urządzeń dla górnictwa i do wydobywania”.

74.10.12 „Usługi w zakresie projektowania przemysłowego”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przez okres 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Przewidywany termin realizacji: do dnia 31.12.2010r.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 2 – FORMULARZ OFERTOWY (wzór)
- Załącznik nr 3 – Wykaz należycie zrealizowanych zamówień (wzór)
- Załącznik nr 4 – Oświadczenia Wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia ich z postępowania o udzielenie zamówienia. (wzór)
- Załącznik nr 5 – Oświadczenia Wykonawcy dotyczące zdolności technicznej (wzór)
- Załącznik nr 6 – Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy w związku z realizacją umowy (wzór).
- Załącznik nr 8 – Projekt UMOWY.

Zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa się poniższe warunki:

I. INFORMACJE OGÓLNE

- 1) Ilekroć w niniejszej Specyfikacji zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, to dotyczy to znowelizowanej ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych.
- 2) Wykonawca przedstawi ofertę w języku polskim - zgodną z postanowieniami SIWZ.
- 3) Wykonawca złoży jedną ofertę w dwóch egzemplarzach, tj.:
 - oryginał w tradycyjnej formie pisemnej oraz
 - kopię oferty wykonaną z oryginału – w wersji elektronicznej na płycie CD-ROM z możliwością odczytu w programach Microsoft Word i/lub Microsoft Excel i/lub Adobe Reader (*pliki zapisane w formacie PDF*)
- 4) Ofertę stanowi wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ wraz z wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami oraz oświadczeniami.
- 5) W razie rozbieżności między treścią oryginału i kopii - obowiązuje treść oryginału oferty.
- 6) Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 7) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z uczestnictwem w postępowaniu.
- 8) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Grupa Wykonawców ubiegająca się o udzielenie zamówienia musi przyjąć formę prawną określoną w art. 23 ustawy.
- 9) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10) Zamawiający informuje, że umożliwi wgląd do jawnej części złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie, określonym w pisemnej odpowiedzi na pisemny wniosek zainteresowanego.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- A. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- B. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- C. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- D. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

ad. B i C

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli:

- 1) Wykonawca wykaże się w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należyta realizacją zamówień w zakresie dostawy elementów zestawów pompowych (pompy, silniki) lub kompletnych zestawów pompowych i/lub wykonane lub wykonywane wymiany zestawów pompowych, instalacji elektromaszynowych związanych z montażem i uruchomieniem zestawów pompowych w układach głównego odwadniania, których łączna wartość brutto jest nie mniejsza niż **600 000,00 zł** oraz załączą dokumenty potwierdzające, że wykazane zamówienia zostały zrealizowane lub są realizowane należycie.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych zamówień w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem przedmiotu zamówienia, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane należycie. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

- 2) Wykażą, że w trakcie realizacji zamówienia dysponować będą osobami nadzoru (dozoru), posiadającymi wymagane uprawnienia:
 - a) minimum 1 osoba posiadająca kwalifikacje stwierdzone przez organ nadzoru górniczego w funkcji osoby wyższego dozoru ruchu elektrycznego w podziemnych zakładach górniczych wydobywających węgiel kamienny,
 - b) minimum 1 osoba posiadająca kwalifikacje stwierdzone przez organ nadzoru górniczego w funkcji średniego dozoru ruchu mechanicznego - szybowego w podziemnych zakładach górniczych wydobywających węgiel kamienny.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiadają wymagane uprawnienia oraz kserokopie tych uprawnień (potwierdzone za zgodność z oryginałem).

- 3) Wykażą się, że dysponują co najmniej czterema osobami posiadającymi aktualne badania lekarskie oraz będą przeszkoleni w zakresie stosowania aparatów ucieczkowych i przepisów BHP na terenie kopalni.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Wykaz osób spełniających powyższe wymagania.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, ich potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 5 do SIWZ).

ad. D

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli:

- 1) Wykonawca wykaże się osiągnięciem przychodu z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż: **2 000 000, 00 zł**

Przychód należy liczyć z pozycji A Rachunku zysków i strat – wersja kalkulacyjna lub z sumy pozycji A.I i A.IV – wersja porównawcza.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Rachunek zysków i strat wraz z opinią z badania przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości (o ile w/w część sprawozdania finansowego podlega badaniu) potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w sekcji II lit. D.

W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w sekcji II lit. D.

W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić

inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

III. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ICH Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA - w okolicznościach określonych w art.24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy.

- A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt. 1 i 3 ustawy, Wykonawca dołączy do oferty:
1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).
 2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy. (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).
 3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).
 4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
 5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
 6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
 7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- B. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1

pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

- C. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
1. sekcji III. A. pkt 3, 4, 5, 7 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 2. w sekcji III.A. pkt 6. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4–8 ustawy.
- D. Dokumenty, o których mowa w sekcji III.C ust. 1 lit. a) i c) oraz w ust. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w sekcji III.C ust. 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- E. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w sekcji III.C. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis sekcji III.D stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument (oświadczenie) musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

IV. POZOSTAŁE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OFERCIE, CELEM POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ

1. Wymaga się, aby w wyznaczonym terminie Wykonawca złożył jedną ofertę w formie pisemnej sporządzoną w języku polskim (wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ - Formularz ofertowy wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami. Należy wypełnić wszystkie pozycje formularza ofertowego i złożyć podpisy przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy) wraz z kopią oferty wykonaną z oryginału w wersji elektronicznej na płycie CD-ROM z możliwością odczytu w programach Microsoft Word i/lub Microsoft Excel i/lub Adobe Reader.
2. Wymaga się, aby Wykonawca zapoznał się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w związku z wdrożoną u niego Zintegrowaną Polityką

Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, w ramach aktualnie obowiązującej „Misji Południowego Koncernu Węglowego S.A.”, oraz zobowiązał się do ich przestrzegania podczas realizacji przedmiotu zamówienia (Polityka ZSZ i misja firmy określona w załączniku nr 6 do SIWZ).

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, w związku z wdrożoną u niego Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy i gotowości ich przestrzegania (wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ).

3. Wymaga się, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał wymogi obowiązujących przepisów tj.:
- a) Ustawy z dnia 04.02.1994r. - Prawo geologiczne i górnicze (tekst jednolity: Dz. U. z 2005r. Nr 228 poz. 1947 z późn. zm.) i wynikającymi z niej rozporządzeniami,
 - b) Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 28.06.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz.U. Nr 139 poz. 1169 z późn. zm.),
 - c) Ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dz.U. z 2004 r., Nr 204, poz. 2087 z późn. zm.),
 - d) Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn (Dz. U. Nr 199, poz. 1228),
 - e) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 22 grudnia 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w przestrzeniach zagrożonych wybuchem (Dz.U. z 2005 r. nr 263, poz. 2203),
 - f) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004r w sprawie dopuszczania wyrobów do stosowania w zakładach górniczych (Dz.U. Nr 99 poz.1003 z dnia 1.05.2004r. z późn. zm.),
 - g) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 sierpnia 2007 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz. U. nr 155, poz. 1089),
 - h) Ustawy z dnia 13.04.2007r. – o kompatybilności elektromagnetycznej (Dz.U. Nr 82 poz. 556),
 - i) wymogów pozostałych norm i przepisów w obowiązującym zakresie.

i mógł być stosowany w podziemnych wyrobiskach górniczych w warunkach Zakładu Górniczego Sobieski.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Oświadczenie o brzmieniu:

„Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymogi przepisów:

- a) Ustawy z dnia 04.02.1994r. - Prawo geologiczne i górnicze (tekst jednolity: Dz. U. z 2005r. Nr 228 poz. 1947 z późn. zm.) i wynikającymi z niej rozporządzeniami,

- b) Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 28.06.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz.U. Nr 139 poz. 1169 z późn. zm.),
- c) Ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dz.U. z 2004 r., Nr 204, poz. 2087 z późn. zm.),
- d) Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn (Dz. U. Nr 199, poz. 1228),
- e) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 22 grudnia 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w przestrzeniach zagrożonych wybuchem (Dz.U. z 2005 r. nr 263, poz. 2203),
- f) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004r w sprawie dopuszczania wyrobów do stosowania w zakładach górniczych (Dz.U. Nr 99 poz.1003 z dnia 1.05.2004r. z późn. zm.),
- g) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 sierpnia 2007 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz. U. nr 155, poz. 1089),
- h) Ustawy z dnia 13.04.2007r. – o kompatybilności elektromagnetycznej (Dz.U. Nr 82 poz. 556),
- i) wymogów pozostałych norm i przepisów w obowiązującym zakresie.

i mógł być stosowany w podziemnych wyrobiskach górniczych w warunkach Zakładu Górniczego Sobieski.”

(wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ).

- 3. Wymaga się, aby oferowany silnik 6 kV był dopuszczony do stosowania w podziemnych zakładach górniczych (zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004 roku w sprawie dopuszczania wyrobów do stosowania w zakładach górniczych (Dz. U. z 2004 r. Nr 99, poz.1003 z późn. zm.)

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokument w postaci:

Uwierzytelnionej kserokopii decyzji Prezesa WUG dopuszczającej oferowany silnik 6 kV do stosowania w podziemnych zakładach górniczych (zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004 roku w sprawie dopuszczania wyrobów do stosowania w zakładach górniczych (Dz. U. z 2004 r. Nr 99, poz.1003 wraz z późn. zm.)

- 4. Wymaga się, aby wszystkie oferowane elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia były fabrycznie nowe (rok produkcji 2010 lub 2009) i spełniały wymagania i parametry techniczne określone w załączniku nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia tego wymagania Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

- a) Oświadczenie o treści:

„Oświadczamy, że wszystkie oferowane elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia będą fabrycznie nowe (rok produkcji 2010 lub 2009) i będą spełniać wymagania i parametry techniczne określone w załączniku nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia”

(wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ.)

- b) Dokumentację techniczną (instrukcję obsługi) lub wypisy z dokumentacji technicznej (instrukcji obsługi) w rozumieniu dyrektywy 2006/42/WE i 94/9/WE – które potwierdzać będą, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania i parametry techniczne określone w załączniku nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia, zawierające:
- a) dane techniczne pompy,
 - b) charakterystykę pracy pompy,
 - c) dane techniczne silnika 6 kV,
5. Wymaga się, aby oferowany przedmiot zamówienia posiadał specyfikację, która będzie stanowić załącznik do umowy zawartej w przedmiotowym postępowaniu. Specyfikacja powinna być wykonana zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do projektu umowy.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Wykaz rzeczowo-ilościowy niezbędny do realizacji zadania, czyli szczegółową specyfikację dostawy, która będzie stanowić załącznik do umowy zawartej w przedmiotowym postępowaniu. (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do projektu umowy.)

6. Wymaga się, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło u Zamawiającego w miejscu wyznaczonym i określonym w załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia (nie dotyczy tego wykonanie dokumentacji - projektu technicznego wprowadzanych zmian).

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Oświadczenie o treści:

„Oświadczamy, że wykonanie przedmiotu umowy u Zamawiającego zostanie wykonane w miejscu wyznaczonym i określonym w załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia (nie dotyczy tego wykonanie dokumentacji - projektu technicznego wprowadzanych zmian)”

(wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ)

V. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Dokumenty określone w sekcji III. A, B, C, D, E składa każdy uczestnik Konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Oświadczenia określone w sekcji III. A, B, C, D, E może składać pełnomocnik konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie albo odrębnie każdy uczestnik konsorcjum lub grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Wymaga się, aby w przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty został załączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Dokumenty opisane w sekcji II wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu.
5. Wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ składa pełnomocnik grupy lub lider konsorcjum w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
6. Umowa zawarta z grupą wykonawców będzie zawierać zapis wskazujący, który uczestnik grupy wykonawców będzie wystawiał faktury z tytułu realizacji umowy.

VI. DODATKOWA INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

VII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

IX. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom (załącznik nr 5 do SIWZ).
2. Poddostawca Wykonawcy nie będzie potraktowany jako podwykonawca.
3. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie pośrednik handlowy, producent traktowany będzie jako poddostawca Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1) Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- a) Wykonawca poda cenę oferty w złotych brutto za przedmiot zamówienia w sposób określony w załączniku nr 2 do SIWZ.
- b) Formuła ceny oferty wynika z art. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zawiera kwotę podatku od towarów i usług (VAT) naliczonego zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług

z dnia 11 marca 2004 r. (Dz.U. Nr 54 poz. 535) oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 97 poz. 970) – obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- c) Dla celów porównania ofert Zamawiający odczyta kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- d) Zamawiający odrzuci na podstawie art. 89 ust 1 pkt 6) ustawy ofertę, która zawiera błąd w obliczeniu ceny polegający w szczególności na zastosowaniu nieprawidłowej stawki podatku VAT w cenie oferty, oraz innych błędów rachunkowych nie dających się poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy.
- e) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. (zgodnie z art. 91 ust.3a) ustawy).

2) Kryterium oceny ofert, sposób obliczania oceny ofert oraz wybór oferty najkorzystniejszej.

- 2.1. Przy ocenie ofert Zamawiający kierować się będzie jednym kryterium, tj. „ceną brutto oferty” (waga 100%).
- 2.2. Ocena punktowa każdej oferty nie podlegającej odrzuceniu zostanie obliczona wg wzoru:

$$O_i = (CB_{\min} : CB_{\text{bad}}) \times 100$$

gdzie:

O_i - ostateczna ocena badanej oferty, tj. ilość punktów przyznanych badanej ofercie [pkt]

CB_{\min} - najniższa cena brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu [zł]

CB_{bad} - cena brutto oferty badanej [zł]

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

3) Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

- 3.1. Przy wyborze oferty Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów O_i obliczoną według powyższego wzoru.
- 3.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a) nie jest niezgodna z ustawą,
 - b) odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w SIWZ,
 - c) została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

XI. ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

1. Wadium

- 1.1. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: **36 000,00 zł**.
- 1.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
- w pieniądzu;
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, za poręczeniem pieniężnym;
 - w gwarancjach bankowych;
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty - zgodnie z art. 6.b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przed upływem terminu składania ofert na konto Zamawiającego w banku:
- Bank PEKAO S.A. I Oddział w Jaworznie nr 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309**
- 1.4. Wadium w pozostałej akceptowalnej formie należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie przy ul. Grunwaldzkiej 37 (**budynek centrali telefonicznej - parter - pokój nr 6 - Wydział Finansowy - w godz. 7:00 - 15:00**)
- 1.5. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na numer sprawy i nazwę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w formularzu ofertowym podać numer swojego konta bankowego, na które należy zwrócić wadium.
- 1.6. Za terminowe wniesienie wadium uważa się:
- w formie pieniężnej - uznanie rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
 - w innej akceptowalnej formie – oryginał dokumentu złożony w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 1.7. Nie wniesienie wadium lub wniesienie wadliwego wadium, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 1.8. Zwrot lub utrata wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

3. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 3.1 Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 3.2 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3.3 W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „*za zgodność z oryginałem*” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 3.4 Oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy oraz wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia określone w niniejszej SIWZ.
- 3.5 Wymaga się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były spięte lub zszyte w sposób zabezpieczający przed zdekompletowaniem zawartości oferty.
- 3.6 Wymaga się, aby wszystkie strony oferty zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, były ponumerowane kolejnymi numerami stron.
- 3.7 Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty, oświadczenia wymagane postanowieniami zawartymi w SIWZ oraz zestawić je w „SPISIE TREŚCI” zawierającym co najmniej: *liczbę porządkową/ nazwę dokumentu, oświadczenia/numer strony oferty*, na której dokument, oświadczenie się znajduje.
- 3.8 Wymaga się, aby wszystkie zapisane strony formularza ofertowego były podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 3.9 Umocowanie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 3.10 Wykonawca umieści ofertę w kopercie (**koperta zewnętrzna**) i opíše w następujący sposób: *nazwa i adres Wykonawcy, nazwa i adres Zamawiającego oraz napis:*

„Oferta do przetargu nieograniczonego na „Modernizacja pompowni głównego odwadniania dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. – Zakład Górniczy Sobieski”. - sprawa nr 32/2010/EEZP/AW - Nie otwierać przed dniem godz. – Otwarcie komisyjne!” (należy wpisać datę i godzinę otwarcia ofert).
- 3.11 Wykonawca wydzieli z oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 3.12 Wydzieloną CZĘŚĆ POUFNA OFERTY – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA należy złożyć w nieprzezroczystej zaklejonej kopercie (**koperta wewnętrzna**) i opisać w następujący sposób: *nazwa i adres Wykonawcy, nazwa i adres Zamawiającego oraz napis:*

„CZĘŚĆ POUFNA OFERTY - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA do przetargu nieograniczonego na „Modernizacja pompowni głównego odwadniania dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. – Zakład Górniczy Sobieski”. - sprawa nr 32/2010/EEZP/AW - Do wglądu tylko przez komisję przetargową!”

- 3.13 W przypadku braku wydzielenia z oferty CZĘŚCI POUFNEJ OFERTY – TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA w powyższy sposób, Zamawiający uzna, że wszystkie dokumenty złożone w ofercie są w pełni jawne.
- 3.14 Wszelkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą jej dokonania oraz podpisami osób podpisujących ofertę – pod rygorem odrzucenia oferty

4. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, (budynek zarządu, II piętro, pokój nr 27 - Wydział Zamówień Publicznych) - w terminie do dnia **23 lipca 2010r. do godz. 09:00.**

5. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobu przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji

- 5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w trakcie postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują w pełnej formie pisemnej.
- 5.2. Informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, tj. adresat do 3 dni otrzymał oryginał dokumentu.
- 5.3 W przypadku przekazania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej - niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5.4 Wykonawca może zwrócić się, wyłącznie na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5.5 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikował SIWZ.
- 5.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
- 5.7. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

6. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia **23 lipca 2010r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 - budynek zarządu – I piętro - sala konferencyjna, pokój nr 8.

7. Tryb otwarcia ofert i oceny ofert

7.1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.

7.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7.3. W części jawnej posiedzenia komisji – po otwarciu ofert Zamawiający ogłosi Wykonawcom:

- a) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- b) cenę oferty
- c) termin wykonania zamówienia,
- d) okres gwarancji,
- e) warunki płatności.

7.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację, zawierającą:

- a) nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert,
- b) termin wykonania zamówienia,
- c) warunki płatności,
- d) okres gwarancji,
- e) kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7.5. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

7.6. Zamawiający oceniać będzie punktowo te oferty, które nie zostały odrzucone na podstawie art. 89 ustawy.

8. Omyłki w ofercie

Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.

9. Dopuszczalność zmian Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

9.1. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda

wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla Wykonawców.

- 9.2. Zamawiający, w razie potrzeby, przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych zmian SIWZ.
- 9.3. O powyższych zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawców, którym przekazał SIWZ, a także zamieści stosowne informacje na swojej stronie internetowej.
- 9.4. Wszelkie możliwe zmiany do SIWZ będą dokonywane na podstawie art. 38 ustawy.

10. Warunki płatności

- 10.1. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury
- 10.2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 10.3. Oryginał faktury należy przysyłać na adres Zamawiającego:
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.

11. Informacja dotycząca waluty, w jakiej będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej tj. w złotych polskich [zł].

12. Termin związania ofertą

- 12.1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez **60 dni** od daty upływu terminu składania ofert.
- 12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Bieg terminu związania ofertą zostaje zawieszony w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert - do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (art.182 ust.6 ustawy).

XII. WYNIKI POSTĘPOWANIA I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie 1.a), również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 3. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie przedstawione wymagania, a jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w oparciu o przyjęte kryterium wyboru.
 4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
 5. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
 6. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, lub nie wpłacił zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

XIII. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z okoliczności wskazanych przepisami art. 93 ust.1 ustawy.

XIV. PROJEKT UMOWY

Integralną częścią niniejszej specyfikacji jest projekt umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom i innym podmiotom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dział VI ustawy).
2. Odwołanie powinno:
 - a) wskazywać czynność lub zaniechanie zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
 - b) określić żądanie odwołującego;
 - c) zawierać związane przedstawienie zarzutów;
 - d) wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
 - e) wskazywać przepisy prawne, które zdaniem odwołującego zostały naruszone przez zamawiającego, w tym w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - f) powiązanie powyższego z naruszeniem interesu odwołującego.

3. Terminy na wniesienie odwołania regulują zapisy art. 182 ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

XVI. DOPUSZCZALNE ZMIANY W UMOWIE

Zgodnie z art. 144 ustawy zamawiający przewiduje w czasie realizacji umowy możliwość zmiany ceny w umowie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

naścienna zamocowana na konstrukcji), zasilanie – 500VAC z istniejącej stacji transformatorowej,

- c) sprawdzenia doboru aparatury, zabezpieczeń i obliczenia obwodów siłowych 6kV,
- d) doboru aparatury, zabezpieczeń i obliczenia obwodów niskiego napięcia (obwody sterowania zespołu pompowego muszą spełniać wymagania zasilania zewnętrznych obwodów sterowania maszyn i urządzeń napięciem bezpiecznym SELV lub PELV,
- e) układu sterowania: w trybie zdalnym (z rozdzielni 6kV z pola rozdzielczego), z miejsca (z szafy zasilająco-sterowniczej) w trybie automatycznym i rewizyjno-awaryjnym,
- f) sterownika PLC realizującego układy sterowania wraz z blokadami funkcjonalnymi,
- g) zespołu transformatorowego wraz z zabezpieczeniami do zasilania grzałek antykondensacyjnych silnika oraz układu sygnalizacji awaryjnej (dźwiękowej i optycznej),
- h) panelu operatorski z wyświetlaniem parametrów stanu pracy układu i jego poszczególnych elementów (prądy, stopień otwarcia zasuwy, ciśnienie, temperatury uzwojeń silnika, temperatury łożysk silnika i pompy itp.),
- i) schematów i rysunków montażowych,
- j) zestawienia niezbędnych urządzeń, materiałów osprzętowych i kablowych, obejmujących wykonanie robót elektromontażowych,
- k) układu przystosowanego do wizualizacji parametrów i stanu pracy układu modernizowanych zestawów pompowych na powierzchni przez układ światłowodu,
- l) zastosowania urządzeń, które muszą spełniać warunki Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 28.06.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz. U. Nr 139 poz. 1169 z późn. zm.).

Dokumentacja techniczna podlega zatwierdzeniu przez Kierownika Ruchu zakładu Górniczego przed rozpoczęciem technicznej realizacji prac zwianych z wymianą dwóch zestawów pompowych.

Zasilanie 6 kV będzie z rozdzielni 6kV R-50,„P” z szaf rozdzielczych typu PREM-G1d, pola nr 2 i 26 – instalacja 6kV i wyposażenie pól (wyłączniki 6kV typu LF1 630A, zabezpieczenia typu MiCOM P225) nie ulegają zmianie.

Zasilanie w postaci kabli 6 kV od szaf rozdzielczych do silników pomp nie ulega zmianie.

3.2. Pompa wysokociśnieniowa – 2 sztuki :

- a) wirowa, odśrodkowa, wielostopniowa,
- b) wirniki, kierownice, środki kadłubów, kadłuby, tuleje i pierścienie uszczelniające powinny być wykonane z materiału odpornego na korozję i podwyższonej odporności na ścieranie,
- c) konfiguracja lewa,
- d) wysokość podnoszenia – minimum 520 m,
- e) wydajność - min 8,6 m³/godz.,
- f) sprawność – min 76%,
- g) średnica króćca tłoczego – 250 mm,
- h) średnica króćca ssawnego 300 mm,
- i) gwarancja na min. 20 tys. godzin pracy,
- j) zapewnienie, że po 20 tys. godzin pracy pompa nie straci sprawności o więcej niż 3%,
- k) przystosowana do współpracy z silnikami 6 kV typu Sh500H4D 1250 kW lub równoważnymi,
- l) maksymalne wymiary pompy muszą się zawierać w wymiarach - długość x szerokość x wysokość : 3000 mm x 1200 mm x 1170 mm, z uwzględnieniem warunków określonych w punkcie 3.4.

3.3. Silnik typu Sh 500 H4D lub równoważny - 2 sztuki :

- a) silnik klatkowy, budowy zamkniętej, łapowy,
- b) napięcie zasilania – 6 kV,
- c) moc silnika – zgodna z wymaganiami projektowymi (nie powinna być > niż 1250 kW),
- d) prędkość obrotowa – 1490 ÷ 1500 obr./min,
- e) klasa izolacji – min F,

- f) stopień ochrony IP – minimum IP 54,
- g) wyposażony w grzałkę antykondensacyjną: 2x500 W / 230V,
- h) zabudowane czujniki temperatury w 3 fazach uzwojeń silnika (6 szt. czujników) oraz w węzłach łożyskowych,
- i) kierunek wirowania silnika przystosowany do pompy : kierunek wirowania lewy patrząc od strony napędu,
- j) sprawność > niż 95%,
- k) z zabudowanymi gniazdami i czujnikami drgań,
- l) silniki przystosowane do współpracy z projektowaną pompą wysokociśnieniową,
- m) maksymalne wymiary silnika muszą się zawierać w wymiarach - długość x szerokość x wysokość : 2500 mm x 1150 mm x 1600 mm, z uwzględnieniem warunków określonych w punkcie 3.4.

3.4. Gabaryty każdego zestawu pompowego (wraz ze sprzęgłem) muszą się zawierać w wymiarach : długość x szerokość x wysokość (silnika / pompy) : 5400 mm x 1300 mm x 1600 / 1170 mm.

3.5. Każdy zestaw pompowy musi być dostarczony razem z elementami, tj. :

- a) płytą redukcijną pod zestaw pompowy (przystosowanie stanowiska fundamentowego) do zabudowy nowego zestawu (zamiany silnika 6 kV typu SCUd 134u 1250kW i pompy typu OW 250/10 na nowy) – 1 szt.
- b) sprzęgłem wraz z osłoną pomiędzy silnikiem i pompą – 1 szt.
- c) zasuwą klinową ϕ 250mm wyposażoną w napęd elektryczny na rurociągu tłocznym, sterowana elektrycznie – 1 szt.
- d) klapą zwrotną na rurociągu tłocznym – 1 szt.
- e) zespołem sterowania zestawem pompowym - 1 kpl.
- f) oczujnikowaniem - 1 kpl.
 - czujnik drgań na silnikach,
 - wakuometr na rurociągu ssawnym i manometr na rurociągu tłocznym wyposażone w kurki odcinające,
 - czujnik ciśnienia na rurociągu tłocznym,
 - czujnik przesunięcia wału pompy,
 - czujniki temperatury łożysk pompy,
 - czujniki poziomu wody w studziencie,
 - elektrozawór do zalewania zespołu pompowego,
- g) kompletem akcesoriów montażowych do zabudowy nowego zestawu pompowego i połączeń z rurami tłocznymi i ssawnymi, niezbędnym do zmontowania zestawu pompowego i jego uruchomienia wynikające z dokumentacji projektowej i warunków montażu - 1 kpl.
- h) kompletem osprzętu elektrycznego i instalacji elektrycznej niskiego napięcia niezbędnym do zmontowania zestawu pompowego i jego uruchomienia wynikające z dokumentacji projektowej i warunków montażu – 1 kpl.

4. Wyposażenie dodatkowe dla obu zestawów pompowych:

- 4.1. Zestaw narzędzi i innych przyrządów niezbędnych do wykonywania prac konserwacyjnych i przeglądowych przewidzianych w Instrukcji obsługi przedmiotu zamówienia – 2 kpl.

4.2. Wyprawka zawierająca części zamienne, w tym szybko zużywające się, zawierająca co najmniej:

- komplet łożysk do silnika 6 kV wchodzącego w skład zestawu pompowego - 2 kpl.
- bezpieczniki, przekaźniki, styczniki - 2 kpl.
- kompletna tarcza odciążająca - 2 kpl.
- klapę zwrotną - 2 szt.

5. Wymagana dokumentacja:

5.1. Wraz z dostawą wyposażenia zestawów pompowych, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu :

a) dla każdej pompy:

- dokumentację techniczno – ruchową (Instrukcję obsługi) wraz z ich charakterystyką pracy, rysunkami, schematami, katalogiem części,
- deklarację zgodności WE wyrobu,
- arkusz badań pompy,
- świadectwo gwarancyjne,

b) dla każdego silnika:

- dokumentację techniczno – ruchową (Instrukcję obsługi),
- deklarację zgodności wyrobu lub świadectwo jakości,
- kopię dopuszczenia wydanego przez Prezesa WUG,
- protokół badania fabrycznego silnika,
- świadectwo gwarancyjne,

c) dla każdego układu zasilania i sterowania

- dokumentację techniczno – ruchową (Instrukcję obsługi),
- deklarację WE wynikającą z Dyrektywy niskonapięciowej.
- świadectwo gwarancyjne,

d) dla pozostałych elementów wchodzących w skład zestawu pompowego wraz z zasilaniem i sterowaniem

- deklarację zgodności WE wyrobu,

5.2. Po zakończeniu całości prac będących przedmiotem umowy, Wykonawca dostarczy:

5.2.1. Dokumentację powykonawczą wprowadzonych zmian (2 egzemplarze + 1 egz. w wersji elektronicznej).

5.2.2. Deklarację zgodności WE wynikającą z Dyrektywy maszynowej – dla każdego zestawu pompowego.

5.2.3. Kartę gwarancyjną z warunkami gwarancji.

5.2.4. Katalog części zamiennych w 2-ch egz. + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.

5.2.5. Komplet dokumentów pomiarowych niezbędnych do odbioru zestawów pompowych.

5.2.6. Protokół sprawdzenia stopnia sprawności zestawu pompowego po jego uruchomieniu.

6. Gwarancja i serwis:

6.1. Wykonawca winien udzielić na przedmiot umowy gwarancji minimum 24 miesiące, lecz nie mniej niż określone przez producentów elementów zestawu pompowego.

- 6.2. Okres gwarancji będzie liczony od daty uruchomienia na dole kopalni, określonej protokołem odbioru technicznego podpisanego przez obie strony.
- 6.3. Działania zmierzające do usunięcia wad przedmiotu dostawy w okresie gwarancji muszą być podjęte w ciągu 8 godzin od zgłoszenia telefonicznego lub faksem.
- 6.4. Wykonawca zapewni wykonanie napraw gwarancyjnych w miejscu zabudowania przedmiotu umowy. Podzespoły wymagające wymiany w okresie gwarancyjnym Wykonawca dostarczy na własny koszt do Zamawiającego. Służby techniczne Zamawiającego dostarczą podzespoły na miejsce, a Wykonawca dokona wymiany przy współudziale przedstawicieli Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie prostych awarii przez przeszkolonych pracowników Zamawiającego.
- 6.5. Naprawy, remonty podzespołów po upływie okresu gwarancji oraz wynikające z winy użytkownika Wykonawca zabezpieczy odpłatnie w oparciu o odrębną umowę serwisową, zapewniając dostawę części i podzespołów.

7. Pozostałe wymagania.

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia warunków określonych w załączniku nr 2 do umowy „Prawa i obowiązki stron w zakresie wzajemnego współdziałania zapewniającego przestrzeganie przepisów ustawy z dn. 04.02.1994 r. – Prawo Geologiczne i Górnicze oraz przynależnych jej aktów wykonawczych w zakresie realizacji prac będących przedmiotem zamówienia”.
- 7.2. Wykonawca zapewni udział i nadzór przy montażu przedmiotu dostawy u Zamawiającego w miejscu pracy pod ziemią na każdej zmianie roboczej w terminie obustronnie uzgodnionym.
- 7.3. Wykonawca przedłoży wszystkie niezbędne dokumenty i będzie uczestniczył w badaniach odbiorczych. Wykonawca ma obowiązek usunięcia usterek wynikłych w trakcie badań leżących po stronie Wykonawcy. Koszty badań odbiorczych na stanowisku pracy pod ziemią ponosi Wykonawca.
- 7.4. Wykonawca przeprowadzi szkolenie w terminie obustronnie uzgodnionym, w swojej siedzibie 20-ciu pracowników ZG Sobieski w zakresie przeglądów i konserwacji zestawów pompowych i układu sterowania. Szkolenia muszą się zakończyć wydaniem świadectw.

FORMULARZ OFERTOWY

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

....., dnia
(miejsowość)

Oficjalna, pełna nazwa Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

.....

Dokładny adres pocztowy Wykonawcy/-ów:

.....

Pozostałe informacje o Wykonawcy/-cach:

NIP REGON

Nr konta bankowego.....

telefon fax

e-mail

Adres internetowy (URL)

**Zamawiający: Południowy Koncern Węglowy SA
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

O F E R T A

Niniejszym składamy ofertę do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (Sprawa 32/2010/EEZP/AW) na:

**Modernizacja pompowni głównego odwadniania dla potrzeb
Południowego Koncernu Węglowego S.A. – Zakład Górniczy Sobieski**

I. CENA

Przedmiot zamówienia	Cena netto [zł]	Stawka podatku VAT zastosowana do obliczenia ceny brutto [%]	Cena brutto [zł]
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4 (2 + VAT)</i>
„Modernizacja pompowni głównego odwadniania dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. – Zakład Górniczy Sobieski” - zgodnie z wymaganiami i parametrami technicznymi określonymi w zał. nr 1 do SIWZ%

Cena brutto oferty wynosi (słownie złotych):

.....
.....

Uwaga:

W cenie oferty Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Przez okres 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
Przewidywany termin realizacji: do dnia 31.12.2010r.

III. GWARANCJA:

Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca udziela gwarancji na okres
miesiące od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru technicznego.

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury .
2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

V. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

1. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji./*

Oświadczamy, że oferta **zawiera** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. /*

Informacje poufne zawarte są w następujących dokumentach wydzielonych z oferty do koperty wewnętrznej:

...../*
...../*
...../*

*/ **niepotrzebne skreślić, a niezbędne dane uzupełnić**

5. Oświadczamy, że wadium w kwocie złotych zostało wniesione w dniu w formie

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)....., dnia.....
(miejscowość)**WYKAZ NALEŻYCIE ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ**

w sprawie: spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Modernizacja pompowni głównego odwadniania dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. – Zakład Górniczy Sobieski - sprawa nr 32/2010/EEZP/AW.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto zamówienia [zł]	Termin/* realizacji [od dzień/miesiąc/rok do dzień/miesiąc/rok]	Odbiorca [pełna nazwa i adres zamawiającego będącego stroną umowy]	Nr załącznika/** do Wykazu w postaci dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie lub wykonywanie zamówienia [np. referencje]
1	2	3	4	5	6

/* - wykazany termin realizacji musi zawierać się w okresie wskazanym w sekcji II.B. SIWZ.

/** - dla każdej pozycji Wykazu należy przedłożyć dokument potwierdzający należyte wykonanie lub wykonywanie zamówienia.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia.....
(miejsowość)

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY
potwierdzające brak podstaw do wykluczenia ich z postępowania
o udzielenie zamówienia**

w sprawie: spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Modernizacja pompowni głównego odwadniania dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. – Zakład Górniczy Sobieski” - sprawa nr 32/2010/EEZP/AW.

1. *Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.*
2. *Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 i pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.*
3. *Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. (dotyczy tylko Wykonawcy będącego osobą fizyczną, a gdy nie dotyczy - należy skreślić cały pkt 3)*

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia.....
(miejsowość)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY
dotyczące zdolności technicznej

w sprawie: spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Modernizacja pompowni głównego odwadniania dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. – Zakład Górniczy Sobieski” - sprawa nr 32/2010/EEZP/AW.

1. *Oświadczamy, że zamówienie będziemy realizować **samodzielnie**, tj. bez udziału podwykonawców /**

lub

*Oświadczamy, że zamówienie będziemy realizować z udziałem podwykonawców /**

*Zakres zamówienia, jaki zamierzamy powierzyć podwykonawcom obejmuje:/**

.....

.....
/ **niepotrzebne skreślić, a niezbędne dane uzupełnić*

2. *Oświadczamy, że **nie** będziemy polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. /**

lub

*Oświadczamy, że **będziemy** polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.*

W związku z powyższym przedstawiamy pisemne zobowiązanie podmiotów:

.....
(należy wpisać nazwę podmiotu/-ów wystawiających pisemne zobowiązanie)

.....
*do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, które stanowi załącznik nr do oferty. /**

/ **niepotrzebne skreślić, a niezbędne dane uzupełnić***

3. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymogi przepisów:
- a) Ustawy z dnia 04.02.1994r. - Prawo geologiczne i górnicze (tekst jednolity: Dz. U. z 2005r. Nr 228 poz. 1947 z późn. zm.) i wynikającymi z niej rozporządzeniami,
 - b) Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 28.06.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz.U. Nr 139 poz. 1169 z późn. zm.),
 - c) Ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dz.U. z 2004 r., Nr 204, poz. 2087 z późn. zm.),
 - d) Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn (Dz. U. Nr 199, poz. 1228),
 - e) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 22 grudnia 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w przestrzeniach zagrożonych wybuchem (Dz.U. z 2005 r. nr 263, poz. 2203),
 - f) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004r w sprawie dopuszczania wyrobów do stosowania w zakładach górniczych (Dz.U. Nr 99 poz.1003 z dnia 1.05.2004r. z późn. zm.),
 - g) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 sierpnia 2007 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz. U. nr 155, poz. 1089),
 - h) Ustawy z dnia 13.04.2007r. – o kompatybilności elektromagnetycznej (Dz.U. Nr 82 poz. 556),
 - i) wymogów pozostałych norm i przepisów w obowiązującym zakresie. i mógł być stosowany w podziemnych wyrobiskach górniczych w warunkach Zakładu Górniczego Sobieski,
4. Oświadczamy, że oferowane wszystkie elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia będą fabrycznie nowe (rok produkcji 2010 lub 2009) i będą spełniać wymagania i parametry techniczne określone w załączniku nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.
5. Oświadczamy, że przedmiot umowy zostanie wykonany u Zamawiającego w miejscu wyznaczonym i określonym w załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia (nie dotyczy tego wykonanie dokumentacji - projektu technicznego wprowadzanych zmian).

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**ZINTEGROWANA POLITYKA JAKOŚCI, ŚRODOWISKA,
BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY
W POŁUDNIOWYM KONCERNIE WĘGLOWYM S.A.**

Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia

Naszą polityką w zakresie jakości jest:

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek
- zapobieganie zanieczyszczeniom

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymywanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzanie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych

Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki
- ciągłego doskonalenia Systemu

Miejscowość:, dnia

.....

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

.....

Adres siedziby:

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
(w związku z realizacją umowy)
o gotowości przestrzegania obowiązujących
u Zamawiającego rygorów związanych z ochroną środowiska
- w ramach wdrożonego zintegrowanego systemu zarządzania
Południowego Koncernu Węglowego S.A.

w sprawie: spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Modernizacja pompowni głównego odwadniania dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. – Zakład Górniczy Sobieski”. - sprawa nr 32/2010/EEZP/AW.

Uprawnieni do reprezentowania **Wykonawcy oświadczamy, iż:**

1. **Zobowiązujemy** się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska - w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
2. **Zobowiązujemy** się do takiego postępowania w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
3. **Wyrażamy zgodę** w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania, na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
4. **W przypadku** powstania odpadów w procesie realizacji przedmiotu zamówienia, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nim zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

.....

(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu r. w Jaworznie pomiędzy:

Południowym Koncernem Węglowym S.A. z siedzibą w Jaworznie

43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,

NIP 6321880539, REGON 240033634, nr KRS 0000228587 - Sąd Rejonowy Katowice –
Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał
zakładowy: 352 040 780,00 zł, kapitał wpłacony 352 040 780,00 zł, zwanym dalej
„Zamawiającym” i reprezentowanym przez:

1. -

2. -

a firmą:

nazwa:.....z siedzibą w

adres:

NIP....., REGON, nr KRS, Sąd,

kapitał zakładowy:....., zwaną dalej Wykonawcą i reprezentowaną
przez:

1. -

2. -

*Umowa została zawarta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie
przetargu nieograniczonego na „Modernizację pompowni głównego odwadniania dla
potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A. - Zakład Górniczy Sobieski” - sprawa
nr 32/2010/EEZP/AW oraz na podstawie:*

1. *SIWZ do przedmiotowego zamówienia.*

2. *Oferty Wykonawcy z dnia*

3. *Uchwały Zarządu Zamawiającego nrz dnia*

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.: „*Modernizacja
pompowni głównego odwadniania dla potrzeb Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- Zakład Górniczy Sobieski*”.

2. Szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy ujęta została w załączniku nr 1.

3. Szczegółowy zakres robót ujęty został w załączniku nr 2.

4. Wykonawca zobowiązuje się w ramach umowy prowadzić prace zgodnie z ustaleniami zawartymi w dokumencie „Prawa i obowiązki stron w zakresie wzajemnego współdziałania zapewniającego przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 04.02.1994 r. – Prawo Geologiczne i Górnicze oraz przynależnych jej aktów wykonawczych”, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 2. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w §1, w terminie do dnia

§ 3. ZASADY ROZLICZEŃ

1. Łączna cena przedmiotu umowy określonego w §1 wynosi zł (słownie:), w tym podatek VAT w wysokości %, czyli cena netto przedmiotu zamówienia wynosizł (słownie:).
2. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT strony ustalają możliwość zmiany ceny zgodnie z obowiązującymi przepisami w drodze aneksu do umowy.
3. Cena przedmiotu umowy określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty:
 - a) dostawy do Zamawiającego wszystkich materiałów, urządzeń i osprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy dostarczone przez Wykonawcę,
 - b) udziału i nadzoru Wykonawcy w montażu i uruchomieniu przedmiotu umowy na dole Zakładu Górniczego Sobieski,
 - c) przeprowadzenia badań odbiorczych na dole kopalni przez uprawnionych pracowników i usunięcie usterek leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie przeglądów, konserwacji i obsługi przedmiotu umowy (20- ciu pracowników).
4. Ustala się fakturowanie miesięczne wg stopnia zaawansowania robót, na podstawie protokołów częściowego lub końcowego odbioru wykonanych robót zatwierdzonych przez inspektora nadzoru Zamawiającego.
5. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Za fakturę prawidłowo wystawioną strony uznają wyłącznie taką fakturę, do której dołączony zostanie protokół odbioru technicznego wykonanych robót podpisanego przez obie strony. Faktura nie spełniająca wymogów określonych w zdaniu poprzednim nie jest fakturą prawidłowo wystawioną w rozumieniu ust. 5.
8. Faktura wystawiona na podstawie niniejszej umowy musi zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego.
9. Fakturę należy doręczyć na adres: Południowy Koncern Węglowy S.A. 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37, zaznaczając w treści faktury, iż dotyczy ona Zakładu Górniczego Sobieski w Jaworznie.
10. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą zostać przeniesione na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

Mirosław Sokół
w zakresie inwestycyjnym : Łukasz Bochenek

tel. 32 618 5520
tel. 32 6185024

b) osobą sprawującą nadzór nad realizacją umowy jest:

Roman Chandzlik
Franciszek Krzyżak

tel. 32 618 5549
tel. 32 618 5590

3. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację i rozliczenie umowy jest:

..... tel.

..... tel.

4. Zmiana osób odpowiedzialnych wymienionych w ust 2 i 3 nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Wymaga jednak dla swej skuteczności złożenia przez Stronę dokonującą zmiany pisemnego oświadczenia tym przedmiocie drugiej stronie.

§ 7. GWARANCJA I SERWIS

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy miesiące gwarancji.
2. Okres gwarancji będzie liczony od daty uruchomienia na dole kopalni, określonej protokołem odbioru technicznego podpisanego przez obie strony.
3. Działania zmierzające do usunięcia wad przedmiotu dostawy w okresie gwarancji muszą być podjęte w ciągu 8 godzin od zgłoszenia telefonicznego lub faxem.
4. Wykonawca zapewni wykonanie napraw gwarancyjnych w miejscu zabudowania przedmiotu dostawy. Podzespoły wymagające wymiany w okresie gwarancyjnym Wykonawca dostarczy na własny koszt do Zamawiającego. Służby techniczne Zamawiającego dostarczą podzespoły na miejsce, a Wykonawca dokona wymiany przy współudziale przedstawicieli Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie prostych awarii przez przeszkolonych pracowników Zamawiającego.
5. Naprawy, remonty podzespołów po upływie okresu gwarancji oraz wynikające z winy użytkownika Wykonawca zabezpieczy odpłatnie w oparciu o odrębną umowę serwisową, zapewniając dostawę części i podzespołów.
6. Wydłuża się okres gwarancji o czas wykonania napraw gwarancyjnych.

§ 8. DOKUMENTACJA

1. Przed końcowym odbiorem technicznym, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty określone w załączniku nr 1 do umowy „Szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy”.
2. Koszt dokumentów określonych w załączniku nr 1 do umowy ponosi Wykonawca.

§ 9. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% łącznej ceny netto przedmiotu dostawy, określonej w § 3 ust 1;
 - b) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 - w wysokości 0,1% ceny netto przedmiotu umowy objętego zwłoką za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w podjęciu działań, o których mowa w § 5 ust. 3, trwającą powyżej 8 godzin od momentu zgłoszenia - w wysokości 3 000,00 złotych za każde kolejne 8 godzin powyżej tego czasu.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 10% łącznej ceny netto przedmiotu dostawy, określonej w § 3 ust 1 umowy
 - b) za zwłokę w odbiorze dostarczonego przedmiotu dostawy oraz przynależnej mu dokumentacji - w wysokości 0,1% ceny netto przedmiotu dostawy objętego zwłoką za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 3. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od daty wystawienia dokumentu obciążeniowego.
 4. Obie strony mają prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne do wysokości poniesionej szkody.

§ 10. SIŁA WYŻSZA

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności niezależnych od stron umowy, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górnictwowych, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.
3. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3, nie stosuje się postanowień §7 ust.1 lit. a) i ust. 2 lit. a).

§ 11. OCHRONA ŚRODOWISKA

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on wytwarzającym i posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

§ 12. POUFNOŚĆ

1. Obie Strony niniejszej umowy zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Postanowienia ust. 1 nie dotyczą dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę oraz innych dokumentów i danych stanowiących informację publiczną.

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot dostawy jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw majątkowych osób trzecich.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy - pod rygorem nieważności.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany warunków umowy - z zastrzeżeniem art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy na warunkach określonych w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Spory wynikłe z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
7. Strony umowy zobowiązują się do zawarcia odrębnej umowy serwisowej, o której mowa w § 5 ust 6.
8. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy.

Załącznik nr 2 - Szczegółowy zakres robót.

Załącznik nr 3 – Prawa i obowiązki Stron w zakresie wzajemnego współdziałania zapewniającego przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 04.02.1994 r. – Prawo Geologiczne i Górnicze oraz przynależnych jej aktów wykonawczych.

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU UMOWY

L.p.	Wyszczególnienie	J.m. (kpl., szt.,m)	Ilość	Uwagi
1	Dokumentacja – projekt techniczny wprowadzanych zmian	kpl.	1	
2	Pompa wysokociśnieniowa z wymaganiami i parametrami technicznymi określonymi w zał. nr 1 do SIWZ	szt.	2	<i>(wpisać typ)</i>
3	Silnik 6kV z wymaganiami i parametrami technicznymi określonymi w zał. nr 1 do SIWZ	szt.	2	<i>(wpisać typ)</i>
4	Zespół sterowania zespołem pompowym (szafa zasilająco - sterownicza wraz z aparaturą sterowniczą, zabezpieczającą i kontrolno-pomiarową wg. projektu z wymaganiami i parametrami technicznymi określonymi w zał. nr 1 do SIWZ	szt.	2	
5	Sprzęgło i osłona	szt.	2	
6	Płyta redukcyjna pod zestaw pompowy (przystosowanie stanowiska fundamentowego) do zabudowy nowego zestawu (zamiany silnika 6 kV typu SCUd 134u 1250kW i pompy typu OW 250/10)	kpl.	2	
7	Zasuwa wraz z napędem elektrycznym	szt.	2	<i>(wpisać typ)</i>
8	Kłapa zwrotna na rurociągu tłocznym	szt.	2	<i>(wpisać typ)</i>
9	Oczujnikowanie	kpl.	2	
10	Komplet akcesoriów montażowych do zabudowy nowego zestawu pompowego i połączeń z rurami tłocznymi i ssawnymi wynikające z zaprojektowanej pompy i warunków montażu	kpl.	2	
11	Komplet osprzętu elektrycznego i instalacji elektrycznej niskiego napięcia niezbędnych do zmontowania zestawu pompowego i jego uruchomienia wynikające z dokumentacji projektowej i warunków montażu	kpl.	2	
12	Prace demontażowe, montażowe zestawów pompowych, urządzeń, osprzętu i instalacji, wykonanie prac pomiarowych, badań odbiorczych itp. zgodne z dokumentacją projektową	kpl.	2	
13	Zestaw narzędzi i innych przyrządów niezbędnych do wykonywania prac konserwacyjnych i przeglądowych przewidzianych w Instrukcji obsługi przedmiotu zamówienia	kpl.	2	
14	Wyprawka zawierająca części zamienne, w tym szybko zużywające się, określone w przedmiocie zamówienia	kpl.	2	
15	Dokumenty odbiorowe określone w zał. nr 1 do SIWZ przedmiocie zamówienia.	kpl.	2	

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA ROBÓT

3. Wykonanie dokumentacji technicznej – projekt techniczny wprowadzanych zmian.
4. Dostawa, montaż i uruchomienie dwóch zespołów pompowych składających się z:
 - a) pompy wysokociśnieniowej typu
 - b) silnika 6 kV typu
 - c) sprzęgła wraz z osłoną pomiędzy silnikiem i pompą,
 - d) płyty redukcyjnej pod zestaw pompy (przystosowanie stanowiska fundamentowego) do zabudowy nowego zestawu (zamiany silnika 6 kV typu SCDd134u 1250kW i pompy typu OW 250/10),
 - e) klapy zwrotnej,
 - f) kompletu akcesoriów montażowych do zabudowy nowego zestawu pompowego i połączeń z rurami tłocznymi i ssawnymi wynikające z zaprojektowanej pompy i warunków montażu.
3. Dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń i instalacji niskiego napięcia do zespołów pompowych składających się z:
 - a) zespołu sterowania zespołem pompowym (szafa zasilająca -sterownicza wraz z aparaturą sterowniczą, zabezpieczającą i kontrolno-pomiarową wg. projektu z wymaganiami i parametrami technicznymi określonymi w zał. nr 1 do SIWZ
 - b) kompletu osprzętu elektrycznego i instalacji elektrycznej niskiego napięcia niezbędnych do zmontowania zestawu pompowego i jego uruchomienia wynikające z dokumentacji projektowej i warunków montażu,
 - c) oczujnikowania zespołu pompowego,
 - d) zasuw klinowej wyposażonej w napęd elektryczny na rurociągu tłocznym.
4. Wykonanie demontażu dwóch zestawów pompowych - pompy typu OW 250/10 i silniki 6 kV typu SCDd134u 1250kW wraz ze zbędnymi urządzeniami i instalacją elektryczną.
5. Wykonanie pomiarów i badań, pomiarów kontrolno-pomiarowych urządzeń i aparatury siłowej, sterowniczej, zabezpieczeniowej, instalacji elektrycznej, stopnia sprawności zespołów pompowych.
6. Dostawa wyposażenia dodatkowego dla obu zestawów pompowych:
 - a) zestawu narzędzi i innych przyrządów niezbędnych do wykonywania prac konserwacyjnych i przeglądowych przewidzianych w Instrukcji obsługi przedmiotu zamówienia,
 - b) wyprawki zawierająca części zamienne, w tym szybko zużywające się, określone w zał. nr 1 do SIWZ.
7. Dostarczenie kompletnej dokumentacji określonej w zał. nr 1 do SIWZ.

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON
w zakresie wzajemnego współdziałania zapewniającego przestrzeganie przepisów
ustawy z dnia 04.02.1994 r. – Prawo Geologiczne i Górnicze
oraz przynależnych jej aktów wykonawczych

1. Wykonawca jest zobowiązany :

- 1) Dostosować działalność firmy w zakresie realizacji usługi w ruchu Zakładu Górniczego Sobieski do wymogów określonych w następujących aktach prawnych :
 - Ustawa Prawo Geologiczne i Górnicze z dnia 4 lutego 1994r. (Dz.U.1994 nr 27, poz.96) wraz z późniejszymi zmianami) oraz aktami wykonawczymi,
 - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz.U.2002 nr 139, poz.1169) z późniejszymi zmianami ,
 - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 czerwca 2002r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od osób kierownictwa i dozoru ruchu zakładów górniczych, mierniczego górniczego i geologa górniczego oraz wykazu stanowisk w ruchu zakładu górniczego, które wymagają szczególnych kwalifikacji (Dz. U. 2002 nr 84, poz. 755 z późniejszymi zmianami),
 - Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974r. (Dz. U. 1998 nr 21, poz.94 wraz z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi,
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1998r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz sposobu ich dokumentowania, a także zakresu informacji zamieszczanych w rejestrze wypadków przy pracy (Dz. U. 1998 nr 115, poz.744 wraz z późniejszymi zmianami),
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 września 1997r. w sprawie służby BHP (Dz.U.1997 nr 109, poz.704 wraz z późniejszymi zmianami),
 - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003 nr 169, poz.1650 wraz z późniejszymi zmianami) ,
 - Ustawa O ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych z dnia 30 października 2002r. (Dz. U. 2002 nr 199, poz.1673 wraz z późniejszymi zmianami),
 - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. 2002 nr 191, poz. 1596 wraz z późniejszymi zmianami) .
- 2) Zapewnić kierownictwo i dozór nad wykonywanymi robotami przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zgodnie z art. 68 ustawy "Prawo Geologiczne i Górnicze" z dnia 04.02.1994 r. z późniejszymi zmianami. Wykaz osób dozoru i kierownictwa przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A. lub osobie posiadającej Jego pełnomocnictwo przed rozpoczęciem robót, a w trakcie prowadzenia robót, w przypadku zaistnienia zmian, wykaz na bieżąco aktualizować.
- 3) Przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia część schematu organizacyjnego z wyszczególnieniem osób kierownictwa i dozoru ruchu (inspektorów nadzoru), które sprawować będą nadzór nad robotami oraz przedłożyć odpisy posiadanych stwierdzeń kwalifikacji ww. osób wydanych przez organy państwowego nadzoru górniczego.
- 4) Przedłożyć Zamawiającemu zakres obowiązków i odpowiedzialności osób sprawujących kierownictwo i nadzór nad wykonywanymi robotami.

- 5) Posiadać służbę BHP i przejąć na siebie wszelkie obowiązki, odpowiedzialność i uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów, a w szczególności przepisów Prawa Geologicznego i Górniczego:
 - a) odpowiadać za całokształt spraw związanych z bezpieczeństwem pracy załogi zatrudnionej w rejonie, za który jest odpowiedzialny Wykonawca,
 - b) w razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wykonawcy, powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, zabezpieczyć miejsce wypadku, a w przypadkach koniecznych wyprowadzić załogę ze strefy zagrożenia,
 - c) sporządzać dokumentację powypadkową.
- 6) Zapewnić, by roboty prowadzone na terenie Zakładu Górniczego wykonywane były przez pracowników posiadających odpowiednie upoważnienia wydane przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego lub osobę posiadającą Jego pełnomocnictwo.
- 7) Prowadzić roboty zgodnie z obowiązującym Planem Ruchu i projektami technicznymi, budowlanymi wraz z technologiami.
- 8) Pouczyć wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie Zakładu Górniczego o obowiązkach wynikających z art. 77 ust.1 "Prawo Geologiczne i Górnicze".
- 9) Prowadzić dokumentację szkoleń pracowników (m.in. szkoleń nowoprzyjętych, szkoleń okresowych, instruktaży stanowiskowych).
- 10) Zapewnić szkolenia pracowników w zakresie obowiązującego w kopalni porządku i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz bezpieczeństwa pożarowego i występujących zagrożeń, zasad łączności i alarmowania, znajomości rejonu robót, zgłaszania wypadków i zagrożeń, a także przeprowadzenie szkolenia wstępnego i okresowego pracowników wg obowiązujących przepisów. Wykonawca nie może zatrudnić w zakładzie górniczym pracownika, który szkolenia takiego nie odbył.
- 11) Zatrudniać w zakładzie górniczym wyłącznie pracowników posiadających aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy pod ziemią lub inne specjalistyczne jeżeli SA wymagane.
- 12) W przypadku zaistnienia stanu zagrożenia dla życia i zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego, Wykonawca obowiązany jest natychmiast wstrzymać prowadzenie robót w strefie zagrożenia, wycofać pracującą tam załogę w bezpieczne miejsce oraz powiadomić o tym fakcie dyspozytora kopalni i kierownictwo ruchu zakładu górniczego.
- 13) Wykonywać i przestrzegać polecenia wpisane do dziennika robót przez osoby nadzoru Zamawiającego.
- 14) Prawidłowo eksploatować powierzony sprzęt Zamawiającego.
- 15) Posiadać wymagane dopuszczenia WUG, deklaracje zgodności na znak CE, atesty, świadectwa jakości, na wszelkie materiały, sprzęt i urządzenia wykorzystywane przez Wykonawcę.
- 16) Wyposażyć swoich pracowników w odzież ochronną i roboczą, obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami Zamawiającego oraz w podstawowe narzędzia niezbędne do prowadzenia robót. Pracownicy Wykonawcy nie mogą używać odzieży ochronnej i roboczej oznaczonej znakami Zamawiającego.
- 17) Zapoznać w niezbędnym zakresie z obowiązującym planem ruchu ZG Sobieski osoby kierownictwa i dozoru ruchu (inspektorów nadzoru). Osoby dozoru Wykonawcy oraz pracownicy zobowiązani są do znajomości i stosowania w niezbędnym zakresie postanowień w/w planu ruchu oraz zarządzeń, regulaminów i instrukcji regulujących zasady wykonywania robót w zakresie dotyczącym specyfiki zleconych do wykonania prac w ruchu ZG Sobieski.
- 18) Zapewnić ochronę mienia i przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych w miejscu wykonywania robót.
- 19) Sporządzać wszelkie instrukcje stanowiskowe dla wykonywanych robót oraz niezbędne technologie wykonania tych robót oraz przedkładać je do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A. lub osobie posiadającej Jego pełnomocnictwo.
- 20) Prowadzić dokumentację eksploatacyjną pracy maszyn i urządzeń użytkowanych w podległym rejonie zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego procedurami.
- 21) Przedłożyć Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót informację o zagrożeniach mogących wystąpić w trakcie realizacji umowy i ich wpływie na środowisko.

- 22) Zapoznać się przed rozpoczęciem robót i przestrzegać podczas realizacji umowy w niezbędnym zakresie obowiązujących u Zamawiającego procedur Zintegrowanego Systemu Zarządzania w obszarze zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego.
- 23) Zapoznać załogę Wykonawcy przed rozpoczęciem robót w niezbędnym zakresie z dokumentem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia pracowników zatrudnionych w zakładzie górniczym Zamawiającego, prowadzić ciągłą analizę i ocenę ryzyka zawodowego na stanowiskach i miejscach pracy oraz przedkładać udokumentowaną ocenę ryzyka do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego.
- 24) Zgłaszać do Działu BHP Zamawiającego ostatniego dnia każdego miesiąca wszystkie wypadki pracowników Wykonawcy, choroby zawodowe oraz zdarzenia potencjalnie wypadkowe.

2. Zamawiający jest zobowiązany :

- 1) Przekazać protokolarnie front robót pod względem ruchowym z odpowiednim wyprzedzeniem, umożliwiającym Wykonawcy rozpoczęcie robót w uzgodnionym terminie.
- 2) Wyposażyć wyrobiska w sprzęt ppoż., zapewnić nadzór nad jego stanem technicznym oraz przeprowadzać okresowe, zgodne z przepisami, analizy i pomiary środowiska pracy. Z wynikami analiz i pomiarów należy zapoznać Wykonawcę.
- 3) Zapewnić pracownikom Wykonawcy zjazd i wyjazd szybem.
- 4) Dostarczyć energię elektryczną, zapewnić urządzenia łączności w miejscu wykonywania prac będących przedmiotem umowy.
- 5) Zapewnić załodze Wykonawcy możliwość korzystania z ambulatorium (punkt opatrunkowy).
- 6) W razie wypadku pracownika Wykonawcy, do czasu podjęcia przez służby Wykonawcy odpowiednich działań zapewnić pomoc dla osób, które uległy wypadkowi, udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.
- 7) Zgłaszać do OUG wypadki pracowników Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 8) W przypadku powstania w miejscu prowadzonych przez Wykonawcę robót stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa specjalistycznego, zapewnić zorganizowanie akcji ratowniczej zgodnie z zasadami techniki górniczej i budowlanej oraz obowiązującymi w tym względzie przepisami.
- 9) Przekazywać Wykonawcy pisemne informacje o zaistniałych wypadkach i zdarzeniach w resorcie górnictwa oraz tygodniową tematykę szkoleń BHP.
- 10) Zapoznać Wykonawcę ze znaczącymi zagrożeniami występującymi w zakładzie górniczym Zamawiającego oraz rejestrem Znaczących Aspektów Środowiskowych.
- 11) W celu należytego wykonania obowiązku współdziałania zapewnić świadczenie usług w zakresie kontroli i rejestracji czasu pracy pracowników Wykonawcy przez Oddział Lampowni i Gospodarki Pochłaniaczami.
- 12) Zamawiający zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Wykonawcy odpłatnych usług niezbędnych dla realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w następującym zakresie: wynajem pomieszczeń, odbiór odpadów komunalnych, korzystanie z łaźni, korzystanie z kawy i dystrybutorów wody mineralizowanej, woda pitna, odbiór ścieków do kanalizacji, korzystanie z obsługi przez markownię i lampownię, energia elektryczna (ilość energii elektrycznej kalkulowana indywidualnie wg zainstalowanego wyposażenia np. kserokopiarka, komputer, drukarka, czajnik), łączność telefoniczna. Usługi te Zamawiający świadczył będzie na podstawie odrębnie zawartych umów, na zasadach określonych w „Cennik opłat dla podmiotów zewnętrznych współpracujących z Południowym Koncernem Węglowym S.A. od 01.07.2006”.

4. Wzajemne współdziałanie stron:

- 1) Strony ustalą protokolarnie rejon zakładu górniczego, za który Wykonawca będzie odpowiedzialny w czasie prowadzenia robót w tym rejonie.
- 2) W celu zapewnienia właściwej współpracy i koordynacji robót pomiędzy osobami kierownictwa i dozoru ruchu (inspektorami nadzoru) ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, będą się odbywały spotkania w terminach uzależnionych od potrzeb ruchowych, z których sporządzane

będą stosowne notatki przechowywane w dokumentacji wykonawczej Zamawiającego. Na tę okoliczność Dyrektor Techniczny ZG Sobieski I Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego powoła komisję, zespół osób odpowiedzialnych, każdy w zakresie swojej specjalności, a przewodniczący także za nadzór i koordynację całości zagadnień dotyczących zapewnienia wszystkich niezbędnych działań organizacyjnych i technicznych wynikających z realizacji przedmiotowego zadania zgodnie z dokumentacją projektową.

- 3) W sytuacjach awaryjnych, nieprzewidzianych w/w dokumentacji projektowej wszelkie działania, dotyczące przede wszystkim zapewnienia bezpieczeństwa powszechnego i bezpieczeństwa robót, zgłaszać należy do Dyspozytora ZG Sobieski Tel. 5500, który podejmie działania zgodne z obowiązującymi w ZG Sobieski procedurami.
 - 4) Roboty budowlane i maszynowe będą odbierane komisyjnie przez odpowiednie służby Zamawiającego. Protokół odbioru będzie zatwierdzony przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A. lub osobę posiadającą Jego pełnomocnictwo.
 - 5) Kontrolę załogi Wykonawcy, na okoliczność trzeźwości oraz posiadania środków do wzniesienia ognia prowadzi Zamawiający i Wykonawca.
 - 6) Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania się o podejmowanych środkach dla zapobiegania i usuwania ewentualnych zagrożeń w rejonie prowadzonych przez Wykonawcę robót.
5. W związku z wykonywaniem prac w ruchu zakładu górniczego , zobowiązuję się każdego Wykonawcę przedmiotowych robót do:
- 1) Przestrzegania procedur obowiązującego w Południowym Koncernie Węglowym S.A. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP w zakresie zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego podczas wykonywania prac w ruchu zakładu górniczego, w tym do stosowania punktu 4.4.10 normy PN-N-18001, obowiązkowego zgłaszania wypadków przy pracy, chorób zawodowych i zagrożeń potencjalnie wypadkowych wśród pracowników Wykonawcy podczas wykonywania usługi na rzecz Południowego Koncernu Węglowego S.A.
 - 2) Prowadzenia dokumentacji związanej z zatrudnianiem pracowników zawierającej:
 - a) aktualny wykaz kierownictwa i dozoru ruchu oraz pracowników zatrudnionych w ruchu ZG Sobieski ,
 - b) zaświadczenia o odbytych szkoleniach wstępnych i okresowych,
 - c) zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie BHP dla pracowników firm świadczących usługi w ruchu ZG Sobieski,
 - d) zaświadczenia o ważnych badaniach profilaktycznych lekarskich, psychologicznych lub innych specjalistycznych oraz w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
 - e) wykaz pracowników zapoznanych z częścią Dokumentu Bezpieczeństwa właściwą dla charakteru wykonywanych prac oraz z odpowiednimi instrukcjami bezpiecznego wykonywania prac.Powyższą dokumentację Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na żądanie odpowiednich służb Zamawiającego.
 - 3) Prowadzenia obowiązującej dokumentacji stosownie do wymagań Prawa Geologicznego i Górniczego i innych przepisów wykonawczych.
 - 4) Natychmiastowego wstrzymania prowadzenia robót, w przypadku powstania na tych robotach stanu zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu zakładu górniczego w strefie zagrożenia, wycofania pracowników w bezpieczne miejsce , niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego oraz przystąpienia dostępnymi środkami do usuwania zagrożenia.
 - 5) Działania zgodnego z poleceniami kierownictwa akcji ratowniczej (zorganizowanej przez Zamawiającego zgodnie z zasadami techniki górniczej, budowlanej i obowiązującymi przepisami) w przypadku powstania na realizowanych robotach stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa specjalistycznego.

- 6) Przestrzegania wymagań dotyczących ochrony środowiska określonych w obowiązujących w Południowym Koncernie Węglowym S.A. procedurach:
 - a) P-3.1 Procedura identyfikacji i oceny aspektów środowiskowych,
 - b) P-3.2 Procedura postępowania z odpadami,
 - c) P-3.3 Procedura sterowania operacyjnego, monitorowania i pomiarów dla znaczących aspektów środowiskowych oraz oceny zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi wymaganiami.

6. Zakres koordynacji, nadzoru i dozoru ruchu ze strony Zamawiającego:

- 2) Dyrektor Techniczny Zakładu Górniczego Sobieski , I-szy Zastępca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego SA. odpowiedzialny jest za całokształt zagadnień związanych z zatrudnianiem firm świadczących usługi w ruchu Zakładu Górniczego Sobieski, w tym za akceptację stosownych projektów technicznych i instrukcji oraz rozliczenie finansowe wykonanych prac.
- 3) Za koordynację oraz nadzór nad robotami odpowiedzialni są :
 - a) Główny Mechanik Urządzeń Podstawowych, Powierzchni – w zakresie robót mechanicznych
 - b) Główny Elektryk – w zakresie robót elektrycznych,
 - c) Pełnomocnik Dyrektora Zakładu Górniczego ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania - w zakresie spraw dotyczących Dokumentu Bezpieczeństwa, w tym analizy i oceny ryzyka zawodowego.

7. Zasady, tematyka, program, ewidencja przeszkolenia pracowników Wykonawcy.

- 1) Przed przystąpieniem do wykonywania pracy w ruchu zakładu górniczego pracownicy Wykonawcy zostaną przeszkoleni w zakresie obowiązujących w ZG Sobieski przepisów dotyczących prowadzenia ruchu oraz bezpieczeństwa pożarowego, występujących zagrożeń, porządku i dyscypliny pracy, zasad łączności i alarmowania, a także zgłaszania wypadków i zagrożeń. Szkolenie powyższe na wniosek Wykonawcy przeprowadzi ośrodek świadczący usługi szkoleniowe na rzecz ZG Sobieski w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego program. Kosztem w/w szkolenia Wykonawca zostanie obciążony przez ośrodek szkoleniowy.
- 2) Zamawiający zapewni załozdze Wykonawcy okresowe szkolenia na okoliczność użycia sprzętu oczyszczającego ucieczkowego, izolującego układ oddechowy, benzynowych lamp wskaźnikowych, lamp osobistych na równi z pracownikami Zamawiającego.
- 3) Przed rozpoczęciem robót Sztygar Oddziału Zamawiającego zobowiązany jest do przeprowadzenia za podpisem instruktazu dla pracowników Wykonawcy obejmującego zapoznanie z rejonem wykonywania prac, drogami dojazdowymi do miejsca pracy, drogami ucieczkowymi, lokalizacją punktu opatrunkowego w kopalni, z systemem łączności i alarmowania, z zagrożeniami w miejscu wykonywania robót wynikających z ruchu zakładu górniczego, z rozmieszczeniem sprzętu p.poż. w rejonie wykonywanych robót, z obowiązkiem zgłaszania zagrożeń i wypadków.
- 4) Osoby koordynujące, nadzorujące, dozoruujące realizację przedmiotowych robót ze strony Wykonawcy muszą zapoznać się z dokumentacją techniczno-technologiczną. Również pracownicy na stanowiskach robotniczych Wykonawcy zatrudnieni przy wykonawstwie dokumentowanych robót muszą zostać zapoznani z dokumentacją robót. Powyższe powinno być potwierdzone ich podpisem.

8. Zasady ewidencji osób wykonawcy w Zakładzie Górniczym.

- 1) Osoby dozoru ruchu Wykonawcy mają obowiązek podawania na początku zmiany ilościowy stan pracowników zatrudnionych na danej zmianie odpowiednio do:
 - Dyspozytora

- Markowni
 - Osoby dozoru oddziału Zamawiającego prowadzącą daną zmianę .
- 2) Dozór Wykonawcy na bieżąco prowadzi rejestr zatrudnionych w każdym dniu swoich pracowników oraz pracowników oddelegowanych.
 - 3) Bezpośrednio po zakończeniu robót na danej zmianie osoba dozoru Wykonawcy zgłasza opuszczenie rejonu wykonywania prac Dyspozytorowi Ruchu oraz osobie dozoru oddziału Zamawiającego oraz potwierdza wpisem w książce na markowni.
 - 4) W przypadku konieczności pozostawienia pracowników poza normatywny czas pracy w celu realizacji niezbędnych prac lub ukończenia ważnego etapu robót, osoba dozoru Wykonawcy musi to uzgodnić z Dyspozytorem Ruchu, sztygarem prowadzącym zmianę w oddziale Zamawiającego oraz z Markownią kopalni:
 - w przypadku nieprzestrzegania obowiązujących przepisów i niedopełnienia postanowień niniejszych ustaleń przez Wykonawcę (jego pracowników) osoby nadzorujące i dozoru roboty ze strony Zamawiającego mają prawo odsunięcia pracowników Wykonawcy od robót z ich wstrzymaniem włącznie.
9. W przypadku nieprzestrzegania obowiązujących przepisów i niedopełnienia postanowień niniejszych ustaleń przez Wykonawcę (jego pracowników) osoby nadzorujące i dozoru roboty ze strony Zamawiającego mają prawo odsunięcia pracowników Wykonawcy od robót z ich wstrzymaniem włącznie.

W załączeniu:

Cennik opłat dla podmiotów zewnętrznych współpracujących z Południowym Koncernem Węglowym S.A.

w zakresie w zakresie wzajemnego współdziałania zapewniającego przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 04.02.1994 r. – Prawo Geologiczne i Górnicze oraz przynależnych jej aktów wykonawczych stanowiących załącznik nr 3 do umowy

CENNIK OPŁAT

dla podmiotów zewnętrznych współpracujących z Południowym Koncernem Węglowym S.A.

Lp.	Rodzaj Usługi/ŚWIADCZENIA	OPŁATA
*1	Wynajem pomieszczeń	
1.1.	Wynajem pomieszczeń biurowych (bez CO) – podwyższony standard	15,00 zł/m ² /miesiąc
1.1.a	Wynajem pomieszczeń biurowych (z CO) – podwyższony standard	17,47 zł/m ² /miesiąc
1.2.	Wynajem pomieszczeń biurowych (bez CO)	12,00 zł/m ² /miesiąc
1.2.a	Wynajem pomieszczeń biurowych (z CO)	14,14 zł/m ² /miesiąc
1.3.	Wynajem pomieszczeń (bez mediów) - lokale przemysłowo-produkcyjne - lokale usługowo-handlowe	14,47 zł/m ² /miesiąc
1.4.	Wynajem pomieszczeń biurowych (bez mediów) - lokale magazynowo-składowe	5,50 zł/m ² /miesiąc
1.5.	Wynajem pomieszczeń innych nie sklasyfikowanych od 1.1. do 1.4.	2,50 zł/m ² /miesiąc
2.	Odbiór odpadów komunalnych	5,02 zł/osobę/miesiąc
3.	Korzystanie z łaźni (woda do kąpieli, suszenie, ogrzewanie, szatnia)	7,70 zł/osobę/dniówkę
4.	Korzystanie z kawy i dystrybutorów wody mineralizowanej	1,00 zł/osobę/dniówkę
5.	Woda pitna	1,70 zł/osobę/miesiąc
6.	Odbiór ścieków do kanalizacji	1,92 zł/osobę/miesiąc
7.	Korzystanie z obsługi przez: a) markownię b) lampownię	a) 2,00 zł/osobę/dniówkę b) wypożyczenie lampy – powierzchnia 2,00 zł/dniówkę; wypożyczenie lampy i POG-8 - dół 4,00 zł/dniówkę
8.	Energia elektryczna/iłośc energii elektrycznej kalkulowana indywidualnie wg zainstalowanego wyposażenia np. kserokopiarka, komputer, drukarka, czajnik elektryczny	Wg aktualnej taryfy dla zamawiającego oraz kalkulacji sporządzonej przez oddziały MEE zakładów górniczych
9.	Wynajem Sali – dot. Sali szkoleniowo-konferencyjnej (rejon Piłsudski)	Za pierwszy dzień 1800,00 zł, za każdy następny 200,00 zł, za godzinę 100,00 zł (ceny brutto)
10.	Łączność telefoniczna	Wg aktualnego cennika opłat za usługi telefoniczne zatwierdzonego uchwałą Zarządu
11.	Pobieranie opłaty za kserowanie dokumentów w Południowym Koncernie Węglowym S.A. dla podmiotów zewnętrznych : • kserowanie dokumentów odbywać się będzie w komórkach organizacyjnych Koncernu na rzecz podmiotów występujących o uzyskanie kserokopii dokumentów; • pracownicy komórek organizacyjnych wykonujących taką usługę dokonają naliczenia wartości brutto wykonanej usługi i wystawią zlecenie do zapłaty w kasie Koncernu; • zlecenie zapłaty w kasie Koncernu stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT w Wydziale Księgowości.	netto 0,18 zł za stronę formatu A4 + podatek VAT w wysokości 22%
12.	Pobieranie opłaty za dzierżawę gruntu będącego własnością Południowego Koncernu Węglowego S.A.	netto 10,00 zł/m ²

w zależności od standardu pomieszczenia określonego przez wydział Administracyjno-Gospodarczy Południowego Koncernu Węglowego S.A.

- Do powyższych cen będzie doliczony podatek VAT w obowiązującej wysokości.
- Południowy Koncern Węglowy S.A. zastrzega sobie prawo do zmiany cen.
- Termin płatności faktury za powyższe usługi/dostawy wynosi 14 dni od daty wystawienia.