

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

do przetargu nieograniczonego na:

**Dostawa bonów towarowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- w celu zawarcia umowy ramowej**

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Południowy Koncern Węglowy S.A.

43 – 600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

Adres internetowy (URL): www.pkwsa.pl

Wydział Zamówień Publicznych:

godziny urzędowania - od 7:00 do 15:00; fax 032 615 59 42, tel. 032 618 5302;

Kancelaria Główna - czynna w godzinach od 7:00 do 15:00

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

art. 134 ust. 1 oraz art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz.759)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana przez Zamawiającego:

„Dostawa bonów towarowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A. - w celu zawarcia umowy ramowej”.

Nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień:

kod CPV: 30199750-2 – „*Talony*”.

Nazwa wg Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług:

Bony towarowe nie podlegają opodatkowaniu podatkiem VAT.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

przez okres 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy ramowej;

przewidywany termin pierwszej dostawy na podstawie umowy wykonawczej: grudzień 2010

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – FORMULARZ OFERTOWY (wzór)

Załącznik nr 3 – Wykaz dostaw (wzór)

Załącznik nr 4 – Oświadczenia Wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (wzór)

Załącznik nr 5 – Oświadczenia Wykonawcy dotyczące zdolności technicznej oraz ekonomicznej i finansowej (wzór)

Załącznik nr 6 – Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.

Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy w związku z realizacją umowy (wzór).

Załącznik nr 8 – Projekt UMOWY RAMOWEJ.

Zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa się poniższe warunki:

I. INFORMACJE OGÓLNE

- 1) Ilekroć w niniejszej Specyfikacji zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, to dotyczy to znowelizowanej ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2) Wykonawca przedstawi ofertę w języku polskim - zgodną z postanowieniami SIWZ.
- 3) Wykonawca złoży jedną ofertę w dwóch egzemplarzach, tj.:
 - oryginał w tradycyjnej formie pisemnej oraz
 - kopię oferty wykonaną z oryginału – w wersji elektronicznej na płycie CD-ROM z możliwością odczytu w programach Microsoft Word i/lub Microsoft Excel i/lub Adobe Reader (*pliki zapisane w formacie PDF*)
- 4) Ofertę stanowi wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ wraz z wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami oraz oświadczeniami.
- 5) W razie rozbieżności między treścią oryginału i kopii - obowiązuje treść oryginału oferty.
- 6) Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 7) Zgodnie z art. 99÷101 ustawy – z trzema Wykonawcami, których oferty uzyskają najwyższą ostateczną ocenę punktową – Zamawiający zawrze umowy ramowe, których projekt stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
- 8) Natomiast w dalszych etapach postępowania – wśród ofert składanych przez zaproszonych Wykonawców – Zamawiający będzie dokonywał wyboru jednej oferty najkorzystniejszej.
- 9) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z uczestnictwem w postępowaniu.
- 10) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Grupa Wykonawców ubiegająca się o udzielenie zamówienia musi przyjąć formę prawną określoną w art. 23 ustawy.
- 11) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 12) Zamawiający informuje, że umożliwi wgląd do jawnej części złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie, określonym w pisemnej odpowiedzi na pisemny wniosek zainteresowanego.
- 13) Wymaga się, aby najpóźniej w dniu zawierania umowy, ale przed jej podpisaniem Wykonawca dostarczył Zamawiającemu listę jednostek zależnych wchodzących w skład Grupy Kapitałowej wykonawcy w rozumieniu przepisów o rachunkowości, która stanowić będzie załącznik do umowy oraz niezwłocznie informował Zamawiającego o każdej zmianie w składzie swojej Grupy Kapitałowej.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wymaga się aby każdy z wykonawców dostarczył listę jednostek zależnych wchodzących w skład jego Grupy Kapitałowej.

Jeśli wykonawca nie należy do żadnej Grupy Kapitałowej, zamiast listy jednostek zależnych składa stosowne oświadczenie, że jego firma nie wchodzi w skład żadnej Grupy Kapitałowej.

Niedostarczenie powyższej listy jednostek zależnych lub stosownego oświadczenia w terminie wyznaczonym przez zamawiającego będzie traktowane jako uchylenie się wykonawcy od zawarcia umowy, co w konsekwencji skutkować będzie zatrzymaniem wadium na podstawie art. 46 ust. 5 ustawy.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- A. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- B. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- C. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- D. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

ad. B i C

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca:

- 1) wykaże się w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, należyta realizacją dostaw bonów towarowych o łącznej wartości nie mniejszej niż 21.000.000,00 zł brutto;

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw bonów towarowych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem przedmiotu zamówienia, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie.

Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, ich potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 5 do SIWZ).

ad. D

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli:

Wykonawca wykaże się osiągnięciem przychodu z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż 21.000.000,00 zł.

Przychód należy liczyć z pozycji A Rachunku zysków i strat – wersja kalkulacyjna lub z sumy pozycji A.I i A.IV – wersja porównawcza.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Rachunek zysków i strat wraz z opinią z badania przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości (o ile w/w część sprawozdania finansowego podlega badaniu) potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w literze D.

W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w literze D.

W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

III. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ICH Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA - w okolicznościach określonych w art.24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy.

- A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt. 1 i 3 ustawy, Wykonawca dołączy do oferty:
1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).
 2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy. (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).
 3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).
 4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
 6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
 7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- B. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- C. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
1. sekcji III. A. pkt 3, 4, 5, 7 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 2. w sekcji III.A. pkt 6. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4–8 ustawy.
- D. Dokumenty, o których mowa w sekcji III.C ust. 1 lit. a) i c) oraz w ust. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w sekcji III.C ust. 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- E. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w sekcji III.C. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis sekcji III.D stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument (oświadczenie) musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

IV. POZOSTAŁE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OFERCIE, CELEM POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ.

1. Wymaga się, aby w wyznaczonym terminie Wykonawca złożył jedną ofertę w formie pisemnej sporządzoną w języku polskim (wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ - Formularz ofertowy wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami. Należy wypełnić wszystkie pozycje formularza ofertowego i złożyć podpisy przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy) wraz z kopią oferty wykonaną z oryginału w wersji elektronicznej na płycie CD-ROM z możliwością odczytu w programach Microsoft Word i/lub Microsoft Excel i/lub Adobe Reader.
2. Wymaga się, aby Wykonawca, zapoznał się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w związku z wdrożoną u niego Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, w ramach aktualnie obowiązującej „Misji Południowego Koncernu Węglowego S.A.”, oraz zobowiązał się do ich przestrzegania podczas realizacji przedmiotu zamówienia (*Polityka ZSZ i misja firmy określona w załączniku nr 6 do SIWZ*).

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, w związku z wdrożoną u niego Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy i gotowości ich przestrzegania (wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ).

3. Wymaga się, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty: oświadczenie (wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ).

V. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Dokumenty określone w sekcji III. A, B, C, D, E składa każdy uczestnik Konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Oświadczenia określone w sekcji III. A, B, C, D, E może składać pełnomocnik konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie albo odrębnie każdy uczestnik konsorcjum lub grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wymaga się, aby w przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty został załączony dokument ustanawiający pełnomocnika

do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Dokumenty opisane w sekcji II wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu.
5. Wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ składa pełnomocnik grupy lub lider konsorcjum w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
6. Umowa zawarta z grupą wykonawców będzie zawierać zapis wskazujący, który uczestnik grupy wykonawców będzie wystawiał noty obciążeniowe z tytułu realizacji umowy.

VI. DODATKOWA INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

IX. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom (załącznik nr 5 do SIWZ).
2. Poddostawca Wykonawcy nie będzie potraktowany jako podwykonawca.
3. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie pośrednik handlowy, producent traktowany będzie, jako poddostawca Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- a) Wykonawca poda cenę oferty w złotych brutto za przedmiot zamówienia w sposób określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- b) Formuła ceny oferty wynika z art. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zawiera kwotę podatku od towarów i usług (VAT) naliczonego zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz.U. Nr 54 poz. 535) oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 97 poz. 970) – obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- c) Dla celów porównania ofert Zamawiający odczyta dla poszczególnych części zamówienia kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- d) Zamawiający odrzuci na podstawie art. 89 ust 1 pkt 6) ustawy ofertę, która zawiera błąd w obliczeniu ceny polegający w szczególności na zastosowaniu nieprawidłowej stawki podatku VAT w cenie oferty, oraz innych błędów rachunkowych nie dających się poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy.
- e) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. (zgodnie z art. 91 ust.3a) ustawy).

2. Kryterium oceny ofert, sposób obliczania oceny ofert oraz wybór oferty najkorzystniejszej.

2.1) Przy ocenie ofert Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

- „cena brutto oferty” - waga 70%;
- „termin płatności not obciążeniowych (z tytułu realizacji umowy)” – waga 30%

2.2) Ocena punktowa każdej oferty niepodlegającej odrzuceniu zostanie obliczona wg poniższych wzorów:

OSTATECZNA OCENA PUNKTOWA KAŻDEJ OFERTY:

$$O_i = 0,70 CB_i + 0,30 TP_i$$

gdzie:

- O_i - ostateczna ocena badanej oferty, tj. ilość punktów przyznanych badanej ofercie [pkt]
 CB_i - częściowa ocena badanej oferty wg kryterium „cena brutto oferty” [pkt]
 TP_i - częściowa ocena badanej oferty wg kryterium „termin płatności not obciążeniowych (z tytułu realizacji umowy)” [pkt]

a) Częściowa ocena badanej oferty wg kryterium „cena brutto oferty” – waga 70 %

$$CB_i = (CB_{\min} : CB_{\text{bad}}) \times 100$$

gdzie:

- CB_i - częściowa ocena badanej oferty wg kryterium „cena brutto oferty” [pkt]
 CB_{\min} - najniższa cena brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu [zł]
 CB_{bad} - cena brutto oferty badanej [zł]

b) Częściowa ocena badanej oferty wg kryterium „termin płatności not obciążeniowych (z tytułu realizacji umowy)” – waga 30 %

$$TP_i = (TP_{bad} : TP_{max}) \times 100$$

gdzie:

TP_i - cząstkowa ocena badanej oferty wg kryterium „termin płatności not obciążeniowych (z tytułu realizacji umowy)” [pkt]

TP_{bad} - termin płatności w ofercie badanej [dni]

TP_{max} - najdłuższy termin płatności spośród ofert niepodlegających odrzuceniu [dni]

Minimalny termin płatności not obciążeniowych wynosi 14 dni licząc od dnia otrzymania noty obciążeniowej.

Deklarowany termin płatności not obciążeniowych ponad 90 dni będzie traktowany przy obliczaniu ilości punktów wg kryterium „termin płatności not obciążeniowych (z tytułu realizacji umowy)” – jako 90 dni.

2.3) Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

3. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

3.1. Przy wyborze oferty Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów O_i obliczoną według powyższych wzorów.

3.2. Zamawiający zawrze umowy ramowe z maksymalnie trzema Wykonawcami, których oferty uzyskają największą ostateczną ocenę punktową O_i .

3.3. Natomiast w dalszych etapach postępowania – wśród ofert złożonych przez zaproszonych Wykonawców – Zamawiający dokona wyboru jednej oferty najkorzystniejszej.

XI. ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

1. Wadium

1.1. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: 600.000,00 zł.

1.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) w pieniądzu;
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, za poręczeniem pieniężnym;
- c) w gwarancjach bankowych;
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty - zgodnie z art. 6.b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przed upływem terminu składania ofert na konto Zamawiającego w banku:

- 1.4. Wadium w pozostałej akceptowalnej formie należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie przy ul. Grunwaldzkiej 37 (**budynek centrali telefonicznej - parter - pokój nr 6 - Wydział Finansowy - w godz. 7:00 - 15:00**)
- 1.5. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na numer sprawy i nazwę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w formularzu ofertowym podać numer swojego konta bankowego, na które należy zwrócić wadium.
- 1.6. Za terminowe wniesienie wadium uważa się:
 - a) w pieniądzu - uznanie rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
 - b) w innej akceptowalnej formie – oryginał dokumentu złożony w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 1.7. Nie wniesienie wadium lub wniesienie wadliwego wadium, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 1.8. Zwrot lub utrata wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

3. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 3.1 Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 3.2 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3.3 W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „**za zgodność z oryginałem**” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 3.4 Oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy oraz wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia określone w niniejszej SIWZ.
- 3.5 Wymaga się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były spięte lub zszyte w sposób zabezpieczający przed zdekompletowaniem zawartości oferty.
- 3.6 Wymaga się, aby wszystkie strony oferty zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, były ponumerowane kolejnymi numerami stron.

- 3.7 Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty, oświadczenia wymagane postanowieniami zawartymi w SIWZ oraz zestawić je w „SPISIE TREŚCI” zawierającym co najmniej: *liczbę porządkową/ nazwę dokumentu, oświadczenia/numer strony oferty, na której dokument, oświadczenie się znajduje.*
- 3.8 Wymaga się, aby wszystkie zapisane strony formularza ofertowego były podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 3.9 Umocowanie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 3.10 Wykonawca umieści ofertę w kopercie (**koperta zewnętrzna**) i opisze w następujący sposób: *nazwa i adres Wykonawcy, nazwa i adres Zamawiającego oraz napis:*
- „Oferta do przetargu nieograniczonego na „Dostawę bonów towarowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A.”- w celu zawarcia umowy ramowej - sprawa nr 40/2010/EEZP/IZ - Nie otwierać przed dniem godz. – Otwarcie komisyjne!” (należy wpisać datę i godzinę otwarcia ofert).*
- 3.11 Wykonawca wydzieli z oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 3.12 Wydzieloną CZĘŚĆ POUFNA OFERTY – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA należy złożyć w nieprzezroczystej zaklejonej kopercie (**koperta wewnętrzna**) i opisać w następujący sposób: *nazwa i adres Wykonawcy, nazwa i adres Zamawiającego oraz napis:*
- „CZĘŚĆ POUFNA OFERTY - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA do przetargu nieograniczonego na „Dostawę bonów towarowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A.”- w celu zawarcia umowy ramowej - sprawa nr 40/2010/EEZP/IZ - Do wglądu tylko przez komisję przetargową!”*
- 3.13 W przypadku braku wydzielenia z oferty CZĘŚCI POUFNEJ OFERTY – TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA w powyższy sposób, Zamawiający uzna, że wszystkie dokumenty złożone w ofercie są w pełni jawne.
- 3.14 Wszelkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą jej dokonania oraz podpisami osób podpisujących ofertę – pod rygorem odrzucenia oferty.

4. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, (budynek zarządu – II piętro - pokój nr 25 -Wydział Zamówień Publicznych) - w terminie do dnia **14.09.2010r. do godz. 11:00**

5. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobu przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji

40/2010/EEZP/IZ – Dostawa bonów towarowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- w celu zawarcia umowy ramowej

- 5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w trakcie postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują w pełnej formie pisemnej.
- 5.2. Informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, tj. adresat do 3 dni otrzymał oryginał dokumentu.
- 5.3 W przypadku przekazania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej - niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5.4 Wykonawca może zwrócić się, wyłącznie na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5.5 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikował SIWZ.
- 5.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
- 5.7. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
mgr Iwona Zubel, tel. 032 618 5302; fax: 032 615 5942

6. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia **14.09.2010r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, budynek zarządu, I piętro, pokój nr 8 - sala konferencyjna.

7. Tryb otwarcia ofert i oceny ofert

- 7.1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
- 7.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.3. W części jawnej posiedzenia komisji – po otwarciu ofert Zamawiający ogłosi Wykonawcom:
 - a) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - b) cenę oferty,
 - c) okres gwarancji,
 - d) termin wykonania zamówienia,
 - e) warunki płatności.
- 7.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację, zawierającą:
 - a) nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert,
 - b) okres gwarancji,

- c) termin wykonania zamówienia,
- d) warunki płatności,
- e) kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7.5. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

7.6. Zamawiający oceniać będzie punktowo te oferty, które nie zostały odrzucone na podstawie art. 89 ustawy.

8. Omyłki w ofercie

Zamawiający w ofercie poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.

9. Dopuszczalność zmian Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

9.1. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla Wykonawców.

9.2. Zamawiający, w razie potrzeby, przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych zmian SIWZ.

9.3. O powyższych zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawców, którym przekazał SIWZ, a także zamieści stosowne informacje na swojej stronie internetowej.

9.4. Wszelkie możliwe zmiany do SIWZ będą dokonywane na podstawie art. 38 ustawy.

10. Warunki płatności

10.1. Termin płatności not obciążeniowych z tytułu realizacji umowy wykonawczej nie może być krótszy niż 14 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej.

10.2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10.3. Oryginał not obciążeniowych należy przysyłać na adres Zamawiającego:
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.

11. Informacja dotycząca waluty, w jakiej będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej tj. w złotych polskich [zł].

12. Termin związania ofertą

12.1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez **60 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.3. Bieg terminu związania ofertą zostaje zawieszony w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert - do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (art.182 ust.6 ustawy).

XII. WYNIKI POSTĘPOWANIA I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie 1.a), również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie przedstawione wymagania, a jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w oparciu o przyjęte kryterium wyboru.
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
5. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
6. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, lub nie wpłacił zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

XIII. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z okoliczności wskazanych przepisami art. 93 ust.1 ustawy.

XIV. PROJEKT UMOWY

Integralną częścią niniejszej specyfikacji jest projekt umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom i innym podmiotom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dział VI ustawy).
2. Odwołanie powinno:
 - a) wskazywać czynność lub zaniechanie zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
 - b) określić żądanie odwołującego;
 - c) zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - d) wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
 - e) wskazywać przepisy prawne, które zdaniem odwołującego zostały naruszone przez zamawiającego, w tym w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - f) powiązanie powyższego z naruszeniem interesu odwołującego.
3. Terminy na wniesienie odwołania regulują zapisy art. 182 ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

XVI. DOPUSZCZALNE ZMIANY W UMOWIE

Zgodnie z art. 144 ustawy Zamawiający przewiduje w czasie realizacji umowy możliwość zmiany:

- a) ceny w umowie, w przypadku zmiany sposobu opodatkowania talonów podatkiem VAT,
- b) sieci handlowych i usługowych, w przypadku na przykład likwidacji, upadłości sieci wykazanych w załączniku nr 1 do SIWZ.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Dostawa bonów towarowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Okres ważności bonów towarowych nie może być krótszy niż 12 miesięcy licząc od daty dostarczenia bonów do siedziby Zamawiającego.
2. Okres gwarancji bonów towarowych nie może być krótszy niż oferowany przez Wykonawcę w/w okresie ważności.
3. Oferowane bony towarowe:
 - a) muszą swoją jakością odpowiadać okresowi ważności bonów, tj. nie mieć tendencji do przedwczesnego zniszczenia (zużycia) - w szczególności ich papier i nadruk;
 - b) muszą być dostępne w nominałach: 50,00 zł i 100,00 zł;
 - c) muszą być akceptowane co najmniej przez 15 sieci handlowych i usługowych wymienionych w poniższym wykazie:

Lp	Nazwa sieci handlowej, usługowej	Lp	Nazwa sieci handlowej, usługowej
1.	ALBERT	14.	LIDL
2.	AUCHAN	15.	MEDIA MARKT
3.	AVANS	16.	LEWIATAN
4.	BIEDRONKA	17.	OBI
5.	BRICOMARSCHÉ	18.	PRAKTIKER
6.	CARREFOUR	19.	REAL
7.	CASTORAMA	20.	ROSSMANN
8.	CCC	21.	RTV MIX AGD
9.	HYPERNOVA	22.	RTV EURO AGD
10.	IKEA	23.	SPOŁEM
11.	INTERMARSCHÉ	24.	TESCO
12.	KAUFLAND	25.	VISION EXPRESS SUPER OPTYK
13.	LEROY MERLIN		

4. Koszty dostawy bonów towarowych do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
5. W szczególnych sytuacjach Wykonawca powinien dopuszczać możliwość wymiany bonów, które utraciły swoją ważność lub uległy częściowemu zniszczeniu, pod warunkiem, że zachowały swoje znaki identyfikacyjne oraz czytelny numer.
6. Wykonawca dopilnuje, aby punkty handlowe i usługowe uprawnione do realizacji bonów towarowych były odpowiednio oznakowane, w szczególności poprzez zamieszczenie stosownych naklejek na oknach wystawowych lub wejściach oraz kasach.
7. Ilość i nominały bonów towarowych oraz szczegółowe warunki realizacji dostawy określone będą w kolejnych etapach postępowań prowadzonych w celu zawarcia Umów Wykonawczych.

FORMULARZ OFERTOWY

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

....., dnia
(miejscowość)

Oficjalna, pełna nazwa Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

.....

Dokładny adres pocztowy Wykonawcy/-ów:

.....

Pozostałe informacje o Wykonawcy/-cach:

NIP REGON

Nr konta bankowego.....

telefon fax

e-mail

Adres internetowy (URL)

**Zamawiający: Południowy Koncern Węglowy SA
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

O F E R T A

Niniejszym składamy ofertę do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (Sprawa 40/2010/EEZP/IZ) na:

„Dostawa bonów towarowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A.”- w celu zawarcia umowy ramowej.

I. CENA OFERTY

Przedmiot zamówienia.	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa netto [zł]	Cena netto [zł]	Stawka podatku VAT zastosowana do obliczenia ceny brutto [%]	Cena brutto [zł]
1	2	3	4(2*3)	5	6 (4 + VAT)
Bon towarowy o nominale 50,00 zł.	120.000,00 szt.	..... zł/szt	..... zł.	Nie podlega opodatkowaniu podatkiem VAT	..... zł.
Bon towarowy o nominale 100,00 zł.	150.000,00 szt.	..... zł/szt	..... zł.	Nie podlega opodatkowaniu podatkiem VAT	..... zł.
Łączna wartość bonów [zł]:					..... zł.
Ewentualna prowizja liczona od łącznej wartości bonów./*	1	.....%	..... zł.	22 %	..... zł.
CENA OFERTY:			..... zł.	x	..... zł.

/ a) W przypadku nie naliczania prowizji – Wykonawca w kolumnach 3, 4 i 6 wpisuje „nie dotyczy”*

b) W przypadku naliczania prowizji – Wykonawca wpisuje:

- *w kolumnie 3 wyłącznie liczbę dodatnią,*
- *w kolumnie 4 wartość netto prowizji w zł obliczoną od łącznej wartości bonów,*
- *w kolumnie 6 wartość brutto prowizji obliczoną przy zastosowaniu stawki VAT w wysokości 22%, bez względu na obowiązujące Wykonawcę inne wysokości stawek VAT, wyłącznie w celu umożliwienia porównania i oceny złożonych ofert.*

ŁĄCZNA CENA BRUTTO OFERTY (słownie złotych):

.....
.....

Uwaga:

- W cenie oferty Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, łącznie z kosztami dostawy przedmiotu zamówienia do siedzib Zamawiającego w Jaworznie lub Libiążu.
- Podane ilości są wielkościami szacunkowymi, które mogą ulec zmianie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, bez wpływu na ceny jednostkowe oraz pozostałe warunki realizacji zamówienia.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji umowy ramowej: przez okres 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy ramowej.
Przewidywany termin pierwszej dostawy na podstawie umowy wykonawczej: grudzień 2010r.

III. OKRES WAŻNOŚCI BONÓW:

..... miesięcy od daty dostarczenia ich do Zamawiającego. (wymagane minimum to 12 miesięcy)

IV. OKRES GWARANCJI:

..... miesięcy od daty dostarczenia bonów do siedziby Zamawiającego w Jaworznie i w Libiążu. (nie może być krótszy niż oferowany przez Wykonawcę w/w okres ważności bonów)

V. WARUNKI PŁATNOŚCI

Termin płatności not obciążeniowych z tytułu realizacji umowy wykonawczej wynosi dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

(termin nie może być krótszy niż 14 dni i podlega ocenie)

Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

V. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

1. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji./*
Oświadczamy, że oferta **zawiera** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. /*
Informacje poufne zawarte są w następujących dokumentach wydzielonych z oferty do koperty wewnętrznej:

...../*

...../*

*/ **niepotrzebne skreślić, a niezbędne dane uzupełnić**

5. Oświadczamy, że wadium w kwocie złotych zostało wniesione w dniu w formie

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)....., dnia.....
(miejscowość)**WYKAZ DOSTAW**

w sprawie: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę bonów towarowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A.”- w celu zawarcia umowy ramowej – sprawa nr 40/2010/EEZP/IZ.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Termin/* realizacji [od dzień/miesiąc/rok do dzień/miesiąc/rok]	Wartość brutto zamówienia [zł]	Odbiorca [pełna nazwa i adres zamawiającego będącego stroną umowy]	Nr załącznika/** do Wykazu dostaw w postaci dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie zamówienia [np. referencje]

/* - wykazany termin realizacji musi zawierać się w okresie określonym w sekcji II. B. SIWZ.
- w przypadku dostaw okresowych lub ciągłych należy w kolumnie „Termin realizacji” wpisać „do nadal”, podając zakres i wartość zrealizowanego zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.

/** - dla każdej pozycji Wykazu dostaw należy przedłożyć dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia.....
(miejsowość)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY
*potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
z postępowania o udzielenie zamówienia*

w sprawie: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę bonów towarowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A.”- w celu zawarcia umowy ramowej – sprawa nr 40/2010/EEZP/IZ

1. *Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.*
2. *Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 i pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.*
3. *Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. (dotyczy tylko Wykonawcy będącego osobą fizyczną, a gdy nie dotyczy - należy skreślić cały pkt 3)*

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia.....
(miejsowość)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY
dotyczące zdolności technicznej oraz ekonomicznej i finansowej

w sprawie: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę bonów towarowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A.”- w celu zawarcia umowy ramowej – sprawa nr 40/2010/EEZP/IZ

1. Oświadczamy, że zamówienie będziemy realizować **samodzielnie**, tj. bez udziału podwykonawców /*

lub

Oświadczamy, że zamówienie będziemy **realizować z udziałem podwykonawców** /*

Zakres zamówienia, jaki zamierzamy powierzyć podwykonawcom obejmuje:/*

.....

.....

/ *niepotrzebne skreślić, a niezbędne dane uzupełnić

2. Oświadczamy, że **nie będziemy** polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. /*

lub

Oświadczamy, że **będziemy** polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.

W związku z powyższym przedstawiamy pisemne zobowiązanie podmiotów:

.....

(należy wpisać nazwę podmiotu/-ów wystawiających pisemne zobowiązanie)

.....

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, które stanowi załącznik nr do oferty. /*

/ *niepotrzebne skreślić, a niezbędne dane uzupełnić

4. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**ZINTEGROWANA POLITYKA JAKOŚCI, ŚRODOWISKA,
BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY
W POŁUDNIOWYM KONCERNIE WĘGLOWYM S.A.**

Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia

Naszą polityką w zakresie jakości jest:

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek
- zapobieganie zanieczyszczeniom

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymywanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzanie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych

Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki
- ciągłego doskonalenia Systemu

Miejscowość:, dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
(w związku z realizacją umowy)
o gotowości przestrzegania obowiązujących
u Zamawiającego rygorów związanych z ochroną środowiska
- w ramach wdrożonego zintegrowanego systemu zarządzania
Południowego Koncernu Węglowego S.A.

w sprawie: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „*Dostawę bonów towarowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A.*”- w celu zawarcia umowy ramowej – sprawa nr 40/2010/EEZP/IZ

Uprawnieni do reprezentowania Wykonawcy oświadczamy, iż:

1. Zobowiązujemy się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska - w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
2. Zobowiązujemy się do takiego postępowania w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
3. Wyrażamy zgodę w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania, na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
4. W przypadku powstania odpadów w procesie realizacji przedmiotu zamówienia, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nim zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(projekt)

UMOWA RAMOWA

zawarta w Jaworznie w dniu roku pomiędzy :

Południowym Koncernem Węglowym S.A. z siedzibą w Jaworznie
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,
NIP: 632 18 80 539, REGON: 240033634, KRS: 0000228587,
Kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł; kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,
zwanym dalej „**Zamawiającym**” i reprezentowanym przez :

1.
2.

a firmą:

.....
NIP:, REGON:, KRS:;
Kapitał zakładowy:
zwanym dalej „**Wykonawcą**” i reprezentowanym przez:

1.
2.

Niniejsza Umowa ramowa została zawarta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę bonów towarowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego SA.”

– w celu zawarcia umów ramowych - sprawa nr 40/2010/EEZP/IZ oraz na podstawie:

1. *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przedmiotowym postępowaniu.*
2. *Oferty Wykonawcy (na umowę ramową) z dnia*
3. *Uchwały Zarządu Zamawiającego Nrz dnia*

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

I. PRZEDMIOT UMOWY RAMOWEJ

1. Przedmiotem niniejszej Umowy ramowej jest określenie warunków realizacji przez Wykonawcę dostawy bonów towarowych na podstawie umowy wykonawczej, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy ramowej.
2. Umowa ramowa wiąże Strony na czas oznaczony, tj. od dnia zawarcia do dnia roku.
3. Każdorazowa dostawa bonów będzie poprzedzana zaproszeniem przez Zamawiającego wszystkich Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową do złożenia oferty na konkretną dostawę bonów.
4. Oferty składane w wyniku zaproszenia nie mogą zawierać warunków realizacji dostawy bonów mniej korzystnych dla Zamawiającego niż warunki określone w niniejszej umowie. Za warunki dostawy mniej korzystne dla Zamawiającego uważa się:
 - a) wyższe cenę niż w umowie ramowej,
 - b) dłuższy termin dostawy niż w umowie ramowej,
 - c) krótszy termin płatności not obciążeniowych niż w umowie ramowej,
 - d) krótszy okres ważności bonów niż w umowie ramowej,
 - e) krótszy okres gwarancji niż w umowie ramowej,
 - f) wykaz sieci handlowych i usługowych akceptujących bony nie zawierający co najmniej 15 sieci określonych w SIWZ.

40/2010/EEZP/IZ – Dostawa bonów towarowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- w celu zawarcia umowy ramowej

5. Zamawiający dokona oceny ofert złożonych w odpowiedzi na zaproszenie Zamawiającego - wg kryteriów określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), a następnie dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.
6. Zamawiający udzieli zamówienia poprzez zawarcie umowy wykonawczej z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

II. PRZEDMIOT UMOWY WYKONAWCZEJ

1. Przedmiotem umowy wykonawczej będzie dostawa szczegółowo określonej ilości i wartości bonów towarowych.
2. Bony towarowe muszą posiadać odpowiednie zabezpieczenia
3. Warunki realizacji dostaw takie jak: ceny jednostkowe, okresy ważności i terminy dostawy bonów, które nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego w umowie wykonawczej - określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy ramowej.
4. Bony towarowe będą akceptowane przez sieci handlowe i usługowe, których wykaz stanowić będzie załącznik do umowy wykonawczej.
5. Punkty uprawnione do realizacji bonów będą odpowiednio oznakowane, w szczególności poprzez zamieszczenie stosownych naklejek na oknach wystawowych lub wejściach oraz kasach.

ZASADY REALIZACJI UMOWY RAMOWEJ I WYKONAWCZEJ

§ 2.

1. Ze strony Zamawiającego:
 - a) osobą odpowiedzialną za realizację i rozliczenie umowy jest:
....., tel.
 - b) osobą sprawującą nadzór nad realizacją umowy jest:
....., tel.
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację i rozliczenie umowy jest:
....., tel.
3. Wydanie bonów nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie i w Libiążu.
4. Bony zostaną wydane Zamawiającemu za potwierdzeniem, w opakowaniu zwyczajowo przyjętym dla tego rodzaju towaru i sposobu przewozu. Bony winny być zapakowane w sposób umożliwiający łatwą ich identyfikację. Koszt opakowania nieprzewidzianego do zwrotu i oznakowania bonów wliczony jest w cenę przedmiotu umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć wraz z każdą dostawą bonów dokument stanowiący dowód dostawy.
6. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie, Zamawiający zgłosi Wykonawcy pisemnie lub faxem reklamację. Brakujące bony Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić na swój koszt niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni od daty otrzymania reklamacji. Uzupełnienie towaru nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kary umownej za zwłokę w dostawie w zakresie brakujących bonów.
7. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczonych bonów Zamawiający dokona pisemnej reklamacji. Reklamacja winna zostać rozpatrzona przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty jej doręczenia Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji, dostarczyć Zamawiającemu na swój koszt bony wolne od wad oraz odebrać od Zamawiającego bony wadliwe. W razie nieuzasadnionej odmowy odebrania od Zamawiającego bonów wadliwych, bony te po upływie 7-dniowego terminu, o którym mowa w zdaniu trzecim, zostaną przez Zamawiającego zlikwidowane.
8. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania do uzupełnienia brakujących bonów lub dostarczenia bonów wolnych od wad, określonego w ust. 5 i 6, Zamawiający może odstąpić od umowy wykonawczej w całości lub w części.
9. Prawo do odstąpienia od umowy wykonawczej w całości lub w części przysługuje Zamawiającemu również w przypadku zwłoki w dostawie bonów, trwającej dłużej niż 3 dni.

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 3.

1. Za odebrane bony Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę określoną w ofercie, a następnie w umowie wykonawczej, przy czym cena ta nie będzie wyższa niż cena określona w umowie ramowej.
2. Strony ustalają, że łączna wartość wszystkich umów wykonawczych zawartych na podstawie umów ramowych zawartych z Wykonawcami nie może przekroczyć kwoty **netto.....zł** (słownie złotych:złotych 00/100). Przedmiot umowy jest zwolniony z podatku VAT.
Cena obejmuje również koszty transportu towaru do magazynu Zamawiającego.
3. Termin płatności not obciążeniowych z tytułu realizacji umowy nie będzie krótszy niż **..... dni** licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
Lub - gdy Wykonawca jest Zakładem Pracy Chronionej:
Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy w terminie 60 dni od daty wystawienia prawidłowej noty obciążeniowej przez Wykonawcę. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Termin zapłaty ulega przedłużeniu o czas trwania postępowań reklamacyjnych, o których mowa w § 2 ust. 5 i 6 umowy, przy czym czas ten liczy się od daty zgłoszenia reklamacji do dnia uzupełnienia przez Wykonawcę braków ilościowych bonów lub dostarczenia bonów wolnych od wad, a jeżeli reklamacja okaże się nieuzasadniona - do dnia doręczenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy o odmowie uznania reklamacji.
5. Noty obciążeniowe wraz z dowodem WZ potwierdzającym odbiór bonów należy przesłać na adres:
Południowy Koncern Węglowy S.A. 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.
6. Wierzytelności wynikające z umowy wykonawczej nie mogą być przeniesione na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
7. Noty obciążeniowe wystawione z tytułu dostawy bonów muszą zawierać numer, pod którym umowa wykonawcza została wpisana do rejestru umów Zamawiającego. Nota obciążeniowa bez numeru Umowy Wykonawczej nie jest prawidłowo wystawioną notą obciążeniową w rozumieniu ust. 3.

KARY UMOWNE

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy wykonawczej przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % wartości netto umowy wykonawczej;
 - b) za zwłokę w dostawie bonów - w wysokości 0,5 % łącznej wartości bonów wraz z prowizją określonych każdorazowo w umowie wykonawczej objętych zwłoką za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w uzupełnieniu braków ilościowych bonów lub w dostarczeniu bonów wolnych od wad, o którym mowa w § 2 ust. 5 i 6 - w wysokości 0,5 % łącznej wartości bonów wraz z prowizją objętych zwłoką za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy wykonawczej na podstawie § 2 ust. 7 lub 8 umowy ramowej, wówczas kary umowne określone w lit. b) i c) należą się Zamawiającemu do dnia odstąpienia od umowy wykonawczej i będą naliczone niezależnie od kary umownej przewidzianej w lit. a).
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości netto umowy wykonawczej - w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
4. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od daty wystawienia dokumentu obciążeniowego.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

PRAWA I OBOWIĄZKI
STRON UMOWY RAMOWEJ I UMOWY WYKONAWCZEJ

§ 5.

1. Zamawiający jest zobowiązany do poinformowania użytkowników bonów towarowych o tym, że:
 - a) bon towarowy może być użyty wyłącznie jako forma zapłaty za zakup towarów i usług we wskazanych przez Wykonawcę sieciach handlowych i usługowych wymienionych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy,
 - b) bon towarowy nie podlega wymianie na gotówkę,
 - c) użytkownikowi bonu nie przysługuje prawo otrzymania reszty w gotówce w przypadku, gdy wartość zakupu towarów lub usług jest niższa niż nominal bonu,
 - d) użytkownik jest zobowiązany do zapłacenia różnicy gotówką lub do zużycia kolejnego bonu (wedle swojego wyboru), gdy wartość zakupu towarów lub usług jest wyższa niż nominal bonu,
 - e) punkty handlowe i usługowe mają prawo odmówić przyjęcia bonów uszkodzonych (podartych, zmiętych, sklejonych, zabrudzonych w stopniu uniemożliwiającym ich identyfikację),
 - f) bony posiadają termin ważności, po upływie którego nie można nimi dokonywać płatności.
2. Od chwili przekazania Wykonawcy kwoty przeznaczonej do zapłaty za zakupione towary i usługi, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w związku z roszczeniami sieci handlowych i usługowych, wynikającymi z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy wobec tych punktów.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za bony, które zostały utracone lub uszkodzone po ich wydaniu Zamawiającemu.
4. Zamawiający nie będzie nanosił żadnych zmian na otrzymanych bonach, w szczególności nie będzie ich stempłował pieczętą firmową.
5. Wykonawca dopuszcza możliwość wymiany wydanych Zamawiającemu bonów, które uległy częściowemu zniszczeniu, pod warunkiem, że zachowały swoje znaki identyfikacyjne oraz czytelny numer.

POUFNOŚĆ

§ 6

1. Obie Strony niniejszej umowy zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron, a uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 8 i 9.
2. Klauzula ta nie dotyczy dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę oraz innych dokumentów i danych stanowiących informację publiczną.

SIŁA WYŻSZA

§ 7.

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górnictwowych, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie nawzajem się powiadomić.
3. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3, nie stosuje się postanowień §4 ust.1 lit. a) oraz §4 ust. 3.

ZGODA NA PUBLIKACJĘ

§ 8

Wykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez TAURON Polska Energia SA – jednostkę dominującą nad Zamawiającym statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej umowy w związku z wypełnianiem przez TAURON Polska Energia SA obowiązków informacyjnych wynikających z art. 56 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (Dz.U. z 2009 roku, Nr 185, poz. 1439) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 19 lutego 2009 roku w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim (Dz.U. z 2009 roku, Nr 33, poz. 259).

INFORMOWANIE O PODMIOTACH Z GRUPY KAPITAŁOWEJ WYKONAWCY

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu listy jednostek zależnych wchodzących w skład jego Grupy Kapitałowej w rozumieniu przepisów o rachunkowości stanowiącej załącznik nr 2 (tj. informacje wymagane do zidentyfikowania kontrahenta – nazwa, adres, NIP) do niniejszej umowy oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie w składzie Grupy Kapitałowej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks Cywilny.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy, dla swej ważności, muszą być sporządzone w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany warunków umowy - z zastrzeżeniem art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Wzór UMOWY WYKONAWCZEJ

Załącznik nr 2 – Ceny jednostkowe, okresy ważności oraz terminy dostawy bonów.

Załącznik nr 3 – Wykaz sieci handlowych i usługowych.

Załącznik nr 4 - Lista jednostek zależnych wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WZÓR UMOWY WYKONAWCZEJ

UMOWA WYKONAWCZA Nr

zawarta w Jaworznie w dniu roku pomiędzy :

Południowym Koncernem Węglowym S.A. z siedzibą w Jaworznie

43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,

NIP: 632 18 80 539, REGON: 240033634, KRS 0000228587 - Sąd Rejonowy Katowice-
-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego;
Kapitał zakładowy: 352 040 780,00 zł, kapitał wpłacony 352 040 780,00 zł; zwanym dalej
„Zamawiającym” i reprezentowanym przez :

1. -
2. -

a firmą:

.....
.....

NIP:; REGON:; KRS:

Kapitał zakładowy

zwanym dalej „Wykonawcą” i reprezentowanym przez:

..... -

- I. Niniejsza umowa została zawarta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
„Dostawę bonów towarowych dla pracowników Południowego Koncernu Węglowego S.A.” –
Umowa wykonawcza nr - sprawa nr - na podstawie:
 1. Umowy ramowej nr z dnia
 2. Protokołu negocjacji z dnia
 3. Uchwały Zarządu Zamawiającego nr z dnia

II. CENY za przedmiot umowy (nie wyższe niż określone w umowie ramowej):

Lp	Wyszczególnienie	ILOŚĆ	Cena jednostkowa netto	Wartość (zwolnione z VAT)
1	2	3	4	6
1.	Bon towarowy o nominale 50,00 zł	..... szt.	..... zł/szt.	..... zł
2.	Bony towarowe o nominale 100,00 zł.	..... szt.	..... zł./szt.	..... zł.
Łączna wartość bonów				..... zł.
3.	PROWIZJA-liczona od łącznej wartości bonów	1	..... %	.....zł.

III. TERMIN DOSTAWY BONÓW

(nie dłuższy niż określony w umowie ramowej, tj.)

IV. MIEJSCE DOSTAWY BONÓW:

.....

V. OKRES WAŻNOŚCI BONÓW (nie krótszy niż określony w umowie ramowej,

.....)

VI. OKRES GWARANCJI (nie krótszy niż okres ważności bonów):

.....

VII. TERMIN PŁATNOŚCI NOT OBCIĄŻENIOWYCH

(nie krótszy niż określony w umowie ramowej):

.....

VIII. WZÓR BONÓW TOWAROWYCH określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy .

IX. WYKAZ SIECI HANDLOWYCH I USŁUGOWYCH akceptujących bony towarowe (co najmniej 15 sieci wykazanych przez Zamawiającego) – stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy wykonawczej.

X. Niniejsza umowa wykonawcza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Nr 1 – Wzór bonów towarowych.

Nr 2 – Wykaz sieci handlowych i usługowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

CENY JEDNOSTKOWE, OKRESY WAŻNOŚCI ORAZ TERMINY DOSTAWY BONÓW

I. Ceny jednostkowe:

Lp.	Wyszczególnienie	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	STAWKA PODATKU VAT ZASTOSOWANA DO OBLICZENIA CENY BRUTTO [%]
1	2	3	4
1.	Bon towarowy o nominale 50,00 zł.	.....zł./szt.	Nie podlega opodatkowaniu
2.	Bon towarowy o nominale 100,00 zł.	.....zł./szt.	Nie podlega opodatkowaniu

II. Okres ważności bonów towarowych miesięcy od daty dostarczenia ich do Zamawiającego.

III. Okres gwarancji bonów towarowych miesięcy od daty dostarczenia bonów do siedziby Zamawiającego w Jaworznie i w Libiążu

IV. Termin realizacji dostawy: do dnia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYKAZ SIECI HANDLOWYCH I USŁUGOWYCH

akceptujących bony towarowe

Lp.	Nazwa sieci handlowej, usługowej
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

LISTA JEDNOSTEK ZALEŻNYCH
wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Wykonawcy
w rozumieniu przepisów o rachunkowości

Lp.	Nazwa	Adres	NIP

WYKONAWCA: