

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

do przetargu nieograniczonego na:

***„Dostawy akcesoriów do kolejek podwieszanych  
dla Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.”***

## **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Południowy Koncern Węglowy S.A.  
43 – 600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37  
Adres internetowy (URL): [www.pkwsa.pl](http://www.pkwsa.pl)

Wydział Zamówień Publicznych:  
godziny urzędowania - od 7:00 do 15:00; fax 032 615 08 62, tel. 032 618 52 02;  
Kancelaria Główna - czynna w godzinach od 7:00 do 15:00

## **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

art. 134 ust. 1 oraz art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm., w tym ustawa o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych Dz.U. z dn. 23.09.2008 r. Nr 171, poz. 1058).

## **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Nazwa nadana przez Zamawiającego:

***„Dostawy akcesoriów do kolejek podwieszanych  
dla Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.”***

Nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień:  
kod CPV 42418200-1 - „Kolej jednoszynowa”

Nazwa wg Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług:  
Symbol PKWiU: 27.35.6 - „Kształtowniki i profile z żeliwa lub stali”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

## **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

przez okres 12 miesięcy, przewidywany termin realizacji zamówienia od dnia 13.03.2010r.

## **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – FORMULARZ OFERTOWY (wzór)

Załącznik nr 3 – Wykaz zrealizowanych zamówień (wzór)

Załącznik nr 4 – Projekt UMOWY

Załącznik nr 5 – Oświadczenia Wykonawcy dotyczące statusu prawnego (wzór)

Załącznik nr 6 – Oświadczenia Wykonawcy dotyczące zdolności technicznej (wzór)

Załącznik nr 7 – Zintegrowana polityka jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.

Załącznik nr 8 – Oświadczenia wykonawcy (wzór) o gotowości przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego rygorów związanych z ochroną środowiska - w ramach wdrożonego zintegrowanego systemu zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A.

*Zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa się poniższe warunki:*

## **I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, to dotyczy to znowelizowanej ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca przedstawi ofertę w języku polskim - zgodną z postanowieniami SIWZ.
3. Wykonawca złoży jedną ofertę w dwóch egzemplarzach, tj.:
  - oryginał w tradycyjnej formie pisemnej oraz
  - kopię oferty wykonaną z oryginału – w wersji elektronicznej na płycie CD-ROM z możliwością odczytu w programach Microsoft Word i/lub Microsoft Excel i/lub Adobe Reader (*pliki zapisane w formacie PDF*)
4. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ wraz z wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami oraz oświadczeniami.
5. W razie rozbieżności między treścią oryginału i kopii - obowiązuje treść oryginału oferty.
6. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z uczestnictwem w postępowaniu.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Grupa Wykonawców ubiegająca się o udzielenie zamówienia musi przyjąć formę prawną określoną w art. 23 ustawy.
9. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
10. Zamawiający informuje, że umożliwi wgląd do jawnej części złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie, określonym w pisemnej odpowiedzi na pisemny wniosek zainteresowanego.

## II. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### A.) STATUS PRAWNY

#### A.1. Warunki udziału w zakresie statusu prawnego:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki art. 22 ust.1 pkt 1-3 ustawy.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 1-2 oraz art. 24 ust.2 pkt 1-2 ustawy.
3. Posiadają prawo do prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 3 ustawy.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy.
6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy.

#### A.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie statusu prawnego:

1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ), tj.
  - a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
  - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 1-2 ustawy. (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ).
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

#### **A.2.1. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji II.A ust.A.2 punkty 3, 4 i 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w sekcji II.A ust.A.2. punkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4–8 ustawy.
3. Dokumenty, o których mowa w sekcji II.A ust.A.2.1 pkt. 1 lit.a) i c) oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w sekcji II.A ust.A.2.1 pkt 1 lit.b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach 1 i 2 niniejszego ustępu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 3 niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument (oświadczenie) musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

### **B.) ZDOLNOŚĆ EKONOMICZNA I FINANSOWA**

#### **B.1. Warunki udziału w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy, osiągnęli przychód z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż: 2 000 000,00 zł

Przychód należy liczyć z pozycji A Rachunku zysków i strat – wersja kalkulacyjna lub z sumy pozycji A.I i A.IV – wersja porównawcza.

**B.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej:**

Rachunek zysków i strat wraz z opinią z badania przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości (o ile w/w część sprawozdania finansowego podlega badaniu) potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie B.1.

W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w poprzednim zdaniu.

W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia.

**C.) ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA**

**C.1 Warunki udziału w zakresie zdolności technicznej:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą się za okres ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia/\*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należyta realizacją dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, których wartość brutto jest nie mniejsza niż 2 000 000,00 zł

*/\*- zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wszczynając postępowanie zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej.*

**C.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - w zakresie zdolności technicznej:**

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

### **III. SPOSÓB OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Spełnienie przez Wykonawców powyższych warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie na podstawie dostarczonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń (zgodnie z sekcją II SIWZ) wg formuły: „spełnia” / „nie spełnia”.
2. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż jeden z w/w warunków nie zostanie spełniony.
3. Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie odrzucona.

### **IV. POZOSTAŁE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OFERCIE, CELEM POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ**

1. Wymaga się, aby w wyznaczonym terminie Wykonawca złożył jedną ofertę w formie pisemnej sporządzoną w języku polskim (wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ - Formularz ofertowy wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami. Należy wypełnić wszystkie pozycje formularza ofertowego i złożyć podpisy przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy) wraz z kopią oferty wykonaną z oryginału w wersji elektronicznej na płycie CD-ROM z możliwością odczytu w programach Microsoft Word i/lub Microsoft Excel i/lub Adobe Reader.
2. Wymaga się, aby Wykonawca, zapoznał się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w związku z wdrożoną u niego Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, w ramach aktualnie obowiązującej „Misji Południowego Koncernu Węglowego S.A.”, oraz zobowiązał się do ich przestrzegania podczas realizacji przedmiotu zamówienia (Polityka ZSZ i misja firmy określona w załączniku nr 7 do SIWZ),  
Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:  
Oświadczenie, o zapoznaniu się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami prawnymi i normami w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w związku z wdrożoną u niego Zintegrowaną Polityką Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy i gotowości ich przestrzegania (wg wzoru określonego w załączniku nr 8 do SIWZ).
3. Wymaga się, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał warunki bezpieczeństwa produktów, określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 30.04.2004r. (Dz.U. Nr 99, poz.1003) wraz ze zmianami z dnia 26.04.2005r. w sprawie dopuszczenia wyrobów do stosowania w zakładach górniczych - dla zaczepów nośnych i odciągowych.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Decyzję Prezesa WUG spełnienia warunków Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30.04.2004 r. ( Dz.U. Nr 99, poz.1003) wraz ze zmianami z dnia 26.04.2005 r. w sprawie

dopuszczenia wyrobów do stosowania w zakładach górniczych - dla zaczepów nośnych i odciągowych.

4. Wymaga się, aby oferowany wyrób spełniał warunki bezpieczeństwa produktów, odpowiadające określonym normom lub specyfikacjom technicznym w celu bezpiecznego zastosowania w wyrobiskach podziemnych zakładów górniczych, zgodnie z ustawą z dnia 30.08.2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. Nr 166 poz. 1360 oraz Dz. U. z 2003 r. Nr 170 poz. 1652 z późniejszymi zmianami) – dla pozostałych wyrobów stanowiących przedmiot zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Oświadczenie, że wraz z pierwszą dostawą wyrobu do Zamawiającego Wykonawca dostarczy certyfikat lub opinię techniczną wydaną przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości potwierdzający, że produkty będące przedmiotem dostawy odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym oraz stwierdzającą, że wyrób zapewnia bezpieczeństwo pracy przy jego zastosowaniu – dla pozostałych wyrobów stanowiących przedmiot zamówienia. (wg wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ).

5. Wymaga się, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał wymagania w zakresie jakości wyrobu.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Oświadczenie, że z każdą partią zamówionego asortymentu zostanie dołączone fabryczne świadectwo kontroli jakości wyrobu i karta gwarancyjna. (wg wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ).

6. Wymaga się, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał wymagania techniczne określone przez Zamawiającego.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

Dokumenty techniczne wyrobu określające parametry techniczne oferowanego przedmiotu zamówienia oraz uwzględniające w swojej treści wymagania określone w „Opisie przedmiotu zamówienia”.

## **V. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Dokumenty określone w sekcji II.A ust.A.2. lub ust.A.2.1. składa każdy uczestnik Konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Oświadczenia określone w sekcji II.A ust.A.2. lub ust.A.2.1. może składać pełnomocnik konsorcjum lub grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie albo odrębnie każdy uczestnik konsorcjum lub grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.



3. Wymaga się, aby w przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty został załączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Dokumenty opisane w sekcji II ust.B.2. i ust.C.2. i w sekcji IV wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu.
5. Wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ składa pełnomocnik grupy lub lider konsorcjum w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
6. Umowa zawarta z grupą wykonawców będzie zawierać zapis wskazujący, który uczestnik grupy wykonawców będzie wystawiał faktury z tytułu realizacji umowy.

## **VI. DODATKOWA INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

## **VII. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **VIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

## **IX. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom (załącznik nr 6 do SIWZ).
2. Poddostawca Wykonawcy nie będzie potraktowany jako podwykonawca.
3. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie pośrednik handlowy, producent traktowany będzie jako poddostawca Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie.

## **X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

### **1. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

- a) Wykonawca poda cenę oferty w złotych brutto za przedmiot zamówienia w sposób określony w załączniku nr 2 do SIWZ.
- b) Formuła ceny oferty wynika z art. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zawiera kwotę podatku

od towarów i usług (VAT) naliczonego zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz.U. Nr 54 poz. 535) oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 97 poz. 970) – obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- c) Dla celów porównania ofert Zamawiający odczyta kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- d) Zamawiający odrzuci na podstawie art. 89 ust 1 pkt 6) ustawy ofertę, która zawiera błąd w obliczeniu ceny polegający w szczególności na zastosowaniu nieprawidłowej stawki podatku VAT w cenie oferty, oraz innych błędów rachunkowych nie dających się poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy.
- e) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. (zgodnie z art. 91 ust.3a) ustawy).

## **2. Kryterium oceny ofert, sposób obliczania oceny ofert oraz wybór oferty najkorzystniejszej.**

2.1. Przy ocenie ofert Zamawiający kierować się będzie kryterium:

- cena brutto oferty - waga 100 %;

2.2. Ocena punktowa każdej oferty nie podlegającej odrzuceniu zostanie obliczona wg wzoru:

$$O_i = ( CB_{\min} : CB_{\text{bad}} ) \times 100$$

gdzie:

$O_i$  - ostateczna ocena badanej oferty, tj. ilość punktów przyznanych badanej ofercie [pkt]

$CB_{\min}$  - najniższa cena brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu [zł]

$CB_{\text{bad}}$  - cena brutto oferty badanej [zł]

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Przy wyborze oferty Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów  $O_i$  obliczoną według powyższego wzoru.

## **3. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- a) nie jest niezgodna z ustawą,
- b) odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w SIWZ,
- c) została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą

## **XI. ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU**

### **1. Wadium**

- 1.1. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: 35 000,00 zł
- 1.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) w pieniądzu;
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, za poręczeniem pieniężnym;
  - c) w gwarancjach bankowych;
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty - zgodnie z art. 6.b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać przed upływem terminu składania ofert na konto Zamawiającego w banku:  
**Bank PEKAO S.A. I Oddział w Jaworznie nr 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309**
- 1.4. Wadium w pozostałej akceptowalnej formie należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie przy ul. Grunwaldzkiej 37 (**budynek centrali telefonicznej - parter - pokój nr 6 - Wydział Finansowy - w godz. 7:00 - 15:00**)
- 1.5. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na numer sprawy i nazwę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w formularzu ofertowym podać numer swojego konta bankowego, na które należy zwrócić wadium.
- 1.6. Za terminowe wniesienie wadium uważa się:
  - a) w formie pieniężnej - uznanie rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
  - b) w innej akceptowalnej formie – oryginał dokumentu złożony w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 1.7. Nie wniesienie wadium lub wniesienie wadliwego wadium, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 1.8. Zwrot lub utrata wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy.

### **2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

### **3. Opis sposobu przygotowania oferty**

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 3.1. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 3.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3.3. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „*za zgodność z oryginałem*” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 3.4. Oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy oraz wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia określone w niniejszej SIWZ.
- 3.5. Wymaga się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były spięte lub zszyte w sposób zabezpieczający przed zdekompletowaniem zawartości oferty.
- 3.6. Wymaga się, aby wszystkie strony oferty zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, były ponumerowane kolejnymi numerami stron.
- 3.7. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty, oświadczenia wymagane postanowieniami zawartymi w SIWZ oraz zestawić je w „SPISIE TREŚCI” zawierającym co najmniej: *liczbę porządkową/ nazwę dokumentu, oświadczenia/numer strony oferty*, na której dokument, oświadczenie się znajduje.
- 3.8. Wymaga się, aby wszystkie zapisane strony formularza ofertowego były podpisane przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 3.9. Umocowanie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 3.10. Wykonawca umieści ofertę w kopercie (**koperta zewnętrzna**) i opíše w następujący sposób: *nazwa i adres Wykonawcy, nazwa i adres Zamawiającego oraz napis: „Oferta do przetargu nieograniczonego na „Dostawy akcesoriów do kolejek podwieszanych dla Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.” - sprawa nr 54/2009/EEZP/AW - Nie otwierać przed dniem ..... godz. .... - Otwarcie komisyjne!” (należy wpisać datę i godzinę otwarcia ofert).*
- 3.11. Wykonawca wydzieli z oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 3.12. Wydzieloną CZĘŚĆ POUFNA OFERTY – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA należy złożyć w nieprzezroczystej zaklejonej kopercie (**koperta wewnętrzna**) i opisać w następujący sposób: *nazwa i adres Wykonawcy, nazwa i adres Zamawiającego oraz napis: „CZĘŚĆ POUFNA OFERTY - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA do przetargu nieograniczonego na „Dostawy akcesoriów do kolejek podwieszanych dla Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.” - sprawa nr 54/2009/EEZP/AW - Do wglądu tylko przez komisję przetargową!”*
- 3.13. W przypadku braku wydzielenia z oferty CZĘŚCI POUFNEJ OFERTY – TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA w powyższy sposób, Zamawiający uzna, że wszystkie dokumenty złożone w ofercie są w pełni jawne.

- 3.14. Wszelkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą jej dokonania oraz podpisami osób podpisujących ofertę – pod rygorem odrzucenia oferty.

#### 4. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, (budynek zarządu – II piętro - pokój nr 27 -Wydział Zamówień Publicznych) - w terminie do dnia **16 grudnia 2009r. do godz. 10.00**

#### 5. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobu przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji

- 5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w trakcie postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują w pełnej formie pisemnej.
- 5.2. Informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, tj. adresat do 3 dni otrzymał oryginał dokumentu.
- 5.3 W przypadku przekazania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej - niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5.4 Wykonawca może zwrócić się, wyłącznie na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5.5 Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikował SIWZ.
- 5.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
- 5.7. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
mgr Agnieszka Wojkowska, tel. 032 618 52 02; fax: 032 615 08 62

#### 6. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia **16 grudnia 2009 r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 - budynek zarządu – I piętro - sala konferencyjna nr 8.

#### 7. Tryb otwarcia ofert i oceny ofert

- 7.1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.

- 7.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.3. W części jawnej posiedzenia komisji – po otwarciu ofert Zamawiający ogłosi Wykonawcom:
- a) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
  - b) cenę oferty,
  - c) termin wykonania zamówienia,
  - d) okres gwarancji,
  - e) warunki płatności.
- 7.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację, zawierającą:
- a) nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert,
  - b) termin wykonania zamówienia,
  - c) okres gwarancji,
  - d) warunki płatności,
  - e) kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.5. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 7.6. Zamawiający oceniać będzie punktowo te oferty, które nie zostały odrzucone na podstawie art. 89 ustawy.

## 8. **Omyłki w ofercie**

Zamawiający w ofercie poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.

## 9. **Dopuszczalność zmian Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

- 9.1. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla Wykonawców.
- 9.2. Zamawiający, w razie potrzeby, przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień i uzupełnień SIWZ.
- 9.3. O powyższych zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawców, którym przekazał SIWZ, a także zamieści stosowne informacje na swojej stronie internetowej.
- 9.4. Wszelkie możliwe zmiany do SIWZ będą dokonywane na podstawie art. 38 ustawy.

## 10. **Warunki płatności.**

1. Termin płatności faktur z tytułu realizacji umowy wynosi 60 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Oryginał faktury należy przysyłać na adres Zamawiającego: 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.

**11. Informacja dotycząca waluty, w jakiej będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej tj. w złotych polskich [zł].

**12. Termin związania ofertą.**

- 12.1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez **60 dni** od daty upływu terminu składania ofert.
- 12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Bieg terminu związania ofertą zostaje zawieszony w przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert - do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art.181 ust.1 ustawy);

**XII. WYNIKI POSTĘPOWANIA I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie 1.a), również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie przedstawione wymagania, a jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w oparciu o przejęte kryterium wyboru.
4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
6. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający prześle ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

7. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, lub nie wpłacił zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

### **XIII. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z okoliczności wskazanych przepisami art. 93 ust.1 ustawy.

### **XIV. PROJEKT UMOWY**

Integralną częścią niniejszej specyfikacji jest projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

### **XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dział VI ustawy).
2. Prawo do wniesienia protestu, terminy wnoszenia protestów, odrzucenie protestu oraz jego zawartość reguluje art. 180 ustawy.
3. Protest musi być uzasadniony i złożony na piśmie w siedzibie zamawiającego.
4. Protest powinien:
  - a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego;
  - b) określić żądanie protestującego;
  - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów;
  - d) zwięzłe przytaczać okoliczności faktyczne uzasadniające wniesienie protestu;
  - e) wskazywać przepisy prawne, które zdaniem protestującego zostały naruszone przez zamawiającego, w tym w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - f) powiązanie powyższego z naruszeniem interesu prawnego protestującego.
5. Czynności postępowania protestacyjnego regulują zapisy art. 181 ustawy.
6. Rozstrzygnięcie protestów przez Zamawiającego odbywa się zgodnie z art. 183 ustawy.
7. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, zgodnie z art. 184 – 193 ustawy.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającemu.



## **XVI. DOPUSZCZALNE ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE**

Zgodnie z art. 144 ustawy Zamawiający przewiduje w czasie realizacji umowy:

- 1) przedłużenia terminu realizacji zamówienia, nie dłużej niż o 3 miesiące licząc od terminu pierwotnie ustalonego, w przypadku gdy przedmiot zamówienia nie zostanie zrealizowany z przyczyn nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 2) zmiany ceny w umowie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

*„Dostawy akcesoriów do kolejek podwieszanych dla Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.”*

### **2. Szczegółowy opis zamówienia:**

- 3.1. Czas realizacji zamówienia partii towaru do magazynu zamawiającego Zakładu Górniczego Sobieski lub Zakładu Górniczego Janina nie może przekroczyć 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zapotrzebowania przez Wykonawcę.
- 3.2. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy.
- 3.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 3.4. Minimalna wymagana gwarancja dla przedmiotu zamówienia wynosi - 12 miesięcy. Termin gwarancji rozpoczyna się od daty dostarczenia towaru do magazynu Zamawiającego.
- 3.5. Zaczepy nośne i odciągowe mają posiadać trwałe i czytelne oznaczenie każdej sztuki znakiem dopuszczenia WUG w sposób określony w decyzji dopuszczeniowej.
- 3.6. Opis techniczny:
  - 3.6. 1. Zaczep nośny:
    - składa się z dwóch śrub hakowych z nakrętkami, trawersy ze śrubą i nakrętką, wieszaka łańcucha,
    - nośność: min 50kN,
    - dostosowane do łańcucha 16 x 80, 18x64, 18x90
    - zapewni odchylenie łańcucha od płaszczyzny łuku obudowy w pełnym zakresie przedziału od 0° do 60°,
    - zapewni odchylenie łańcucha od promienia gięcia łuku obudowy w pełnym zakresie przedziału od 0° do 40°.
  - 3.6. 2. Zaczep odciągowy:
    - składa się z dwóch obejm zaczeptów, śruby z nakrętką,
    - nośność: min. 30kN,
    - dostosowane do łańcucha 16 x 80, 18x64, 18x90
    - zapewni odchylenie łańcucha od płaszczyzny łuku obudowy w pełnym zakresie przedziału od 0° do 20°,
    - zapewni odchylenie łańcucha od promienia gięcia łuku obudowy w pełnym zakresie przedziału od 0° do 30°.
  - 3.6. 3. Śruba napinająca M16:
    - obciążenie: min 22kN.
  - 3.6. 4. Śruba napinająca M20:
    - obciążenie: min 30kN.
  - 3.6. 5. Wkładka skracająca łańcuch:
    - dostosowanie do łańcucha 16 x 80, 18x90
    - obciążenie: min 45kN
  - 3.6. 6. Śruba do wieszaka nośnego z nakrętką.
  - 3.6.7. Śruba hakowa:

- długość min. 170mm i min. 195mm.

3.6.8. Wieszak trawersy do zaczepu nośnego:

- część składowa zaczepu nośnego.

3.7. Podane poniżej wielkości zamówienia są wielkościami szacunkowymi, które mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.

### 3. Specyfikacja:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość [szt]
1	Zaczep nośny 50 kN z wieszakiem-min 170 mm	4200
2	Zaczep nośny 50 kN z wieszakiem-min 195 mm	11850
3	Zaczepy odciągowe min 30 kN-min 165 mm	1000
4	Zaczepy odciągowe min 30 kN-min 180 mm	4700
5	Śruba napinająca M16 22 kN	1508
6	Śruba napinająca M20 30 kN	5200
7	Wkładka skracająca łańcuch 16x80	15540
8	Wkładka skracająca łańcuch 18x90	3500
9	Śruba do wieszaka nośnego z nakrętką	1000
10	Śruba hakowa z nakrętką do zaczepów nośnych- min 170 mm	1080
11	Śruba hakowa z nakrętką do zaczepów nośnych-min 195 mm	1160
12	Wieszak trawersy do zaczepu nośnego	800

FORMULARZ OFERTOWY

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

....., dnia .....  
(miejsowość)

Oficjalna, pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Dokładny adres pocztowy Wykonawcy:

.....

Pozostałe informacje o Wykonawcy (lub uczestnikach konsorcjum):

NIP ..... REGON .....

Nr konta bankowego.....

telefon ..... fax .....

e-mail .....

Adres internetowy (URL) .....

**Zamawiający: Południowy Koncern Węglowy SA  
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

## O F E R T A

Niniejszym składamy ofertę do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (Sprawa 54/2009/EEZP/AW) na:

***„Dostawy akcesoriów do kolejek podwieszanych  
dla Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.”***

## I. CENA OFERTY

lp	Przedmiot zamówienia	Jedn. miary	Ilość [j.m.]	CENA JEDNO-STKOWA NETTO [zł / j.m.]	CENA NETTO [zł]	Stawka podatku VAT zastosowana do obliczenia ceny brutto [%]	CENA BRUTTO (Cena netto + VAT) [zł]
1	2	3	4	5	6	7	8 (6 + VAT)
1	Zaczepek nośny 50 kN z wieszakiem-min 170 mm	szt.	4200			..... %	
2	Zaczepek nośny 50 kN z wieszakiem-min 195 mm	szt.	11850			..... %	
3	Zaczepek odciągowe min 30 kN-min 165 mm	szt.	1000			..... %	
4	Zaczepek odciągowe min 30 kN-min 180 mm	szt.	4700			..... %	
5	Śruba napinająca M16 22 kN	szt.	1508			..... %	
6	Śruba napinająca M20 30 kN	szt.	5200			..... %	
7	Wkładka skracająca łańcuch 16x80	szt.	15540			..... %	
8	Wkładka skracająca łańcuch 18x90	szt.	3500			..... %	
9	Śruba do wieszaka nośnego z nakrętką	szt.	1000			..... %	
10	Śruba hakowa z nakrętką do zaczepów nośnych-min 170 mm	szt.	1080			..... %	
11	Śruba hakowa z nakrętką do zaczepów nośnych-min 195 mm	szt.	1160			..... %	
12	Wieszak trawersy do zaczepu nośnego	szt.	800			..... %	
Łączna cena zamówienia						x	

Łączna cena brutto oferty zamówienia (słownie złotych):

.....  
 .....

Uwaga:

- 1) W cenie oferty Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, łącznie z kosztami dostawy przedmiotu zamówienia do magazynów Zamawiającego w Jaworznie lub w Libiążu.
- 2) Podane ilości są wielkościami szacunkowymi, które mogą ulec zmianie, bez wpływu na ceny jednostkowe oraz inne warunki realizacji umowy.

## II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

przez okres 12 miesięcy, przewidywany termin realizacji zamówienia od dnia 13.03.2010r.

## III. OKRES GWARANCJI:

Na dostarczony towar Wykonawca udziela gwarancji na okres: ..... miesięcy

Okres gwarancji liczony będzie od daty dostawy towaru do magazynu Zamawiającego w Jaworznie lub w Libiążu.

## IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Termin płatności faktur z tytułu realizacji umowy wynosi 60 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## V. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

1. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że wadium w kwocie ..... złotych zostało wniesione w dniu ..... w formie .....
5. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji./\*

Oświadczamy, że oferta **zawiera** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. /\*

Informacje poufne zawarte są w następujących dokumentach wydzielonych z oferty do koperty wewnętrznej:

- ...../\*

\_\_\_\_\_

\*/ niepotrzebne skreślić

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

(wzór)

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia.....  
(miejscowość)

**WYKAZ DOSTAW**

w sprawie: spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawy akcesoriów do kolejek podwieszanych dla Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.” - sprawa nr 54/2009/EEZP/AW.

<b>Lp.</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Wartość brutto zamówienia</b> [zł]	<b>Termin/* realizacji</b> [od dzień/miesiąc/rok do dzień/miesiąc/rok]	<b>Odbiorca</b> [pełna nazwa i adres zamawiającego będącego stroną umowy]	<b>Nr załącznika/** do Wykazu dostaw</b> w postaci dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie zamówienia [np. referencje]
1	2	3	4	5	6

/\* - wykazany termin realizacji musi zawierać się w okresie wskazanym w sekcji II pkt C.1. SIWZ

/\*\* - dla każdej pozycji Wykazu dostaw należy przedłożyć dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia.

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**PROJEKT UMOWY**

zawarta w Jaworznie w dniu ..... pomiędzy:

**Południowym Koncernem Węglowym S.A. z siedzibą w Jaworznie,**  
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,  
NIP: 632 18 80 539, REGON: 240033634, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Katowice-  
Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod  
numerem KRS 0000228587, kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony:  
352.040.780,00 zł, zwanym dalej „Zamawiającym” i reprezentowanym przez:

1. .... - .....
2. .... - .....

a firmą:

(pełna nazwa) ..... z siedzibą w .....  
(dokładny adres).....  
NIP: ....., REGON ....., zarejestrowanym w .....  
pod numerem ....., kapitał zakładowy: .....  
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. .... - .....
2. .... - .....

*Umowa została zawarta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawy akcesoriów do kolejek podwieszanych dla Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.” - sprawa nr 54/2009/EEZP/AW oraz na podstawie:*

1. *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do przedmiotowego postępowania,*
2. *Oferty Wykonawcy z dnia .....*
3. *Uchwały Zarządu Zamawiającego Nr ..... z dnia .....*

§ 1  
**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania w okresie obowiązywania niniejszej umowy sprzedaży Zamawiającemu towarów wymienionych w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Sprzedaż towarów następować będzie na podstawie pisemnych zamówień Zamawiającego, określających w szczególności rodzaje i ilości towarów oraz terminy i miejsce dostaw.
3. Termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia jego złożenia.



4. Ilekroć w dalszej części umowy jest mowa o towarze należy przez to rozumieć również odpowiednią partię towaru wynikającą z zamówień Zamawiającego.
5. Termin realizacji umowy: od dnia ..... r. do dnia ..... r. nie dłużej jednak niż do dnia, w którym łączna wartość wszystkich świadczeń wykonanych przez wykonawcę na podstawie niniejszej umowy osiągnie kwotę określoną w § 3 ust.2 umowy.
6. Osobami odpowiedzialnymi za realizację i rozliczenie niniejszej umowy są:
  - ze strony Zamawiającego: ....., tel.....
  - ze strony Wykonawcy: ....., tel. ....

## § 2.

### WYDANIE TOWARU. BRAKI ILOŚCIOWE I WADY TOWARU. GWARANCJA.

1. Wydanie towaru nastąpi w magazynie Zamawiającego w Jaworznie lub w Libiążu.
2. O przygotowaniu towaru do wydania Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego przynajmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem.
3. Towar zostanie wydany Zamawiającemu w opakowaniu zwyczajowo przyjętym dla danego rodzaju towaru i sposobu przewozu. Towar winien być oznakowany w sposób umożliwiający łatwą jego identyfikację. Koszt opakowania nieprzewidzianego do zwrotu i oznakowania towaru wliczony jest w cenę towaru. Opakowania przewidziane do zwrotu zostaną zwrócone Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia przyjęcia towaru.
4. Do towaru Wykonawca obowiązany jest dołączyć:
  - a) wraz z pierwszą dostawą
    - DTR dla pełnego zakresu przedmiotu zamówienia wraz z instrukcją użytkowania,
    - decyzję dopuszczeniową WUG dla zaczepów,
    - certyfikat lub opinię techniczną jednostki upoważnionej dla pozostałych elementów,
  - b) wraz każdą dostawą:
    - specyfikację towaru – dowód dostawy,
    - świadectwo jakości wyrobu,
    - kartę gwarancyjną,
    - atest hutniczy.
5. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie, Zamawiający zgłosi Wykonawcy pisemnie lub faksem reklamację. Brakujący towar Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić na swój koszt niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 5 dni od daty otrzymania reklamacji. Uzupełnienie towaru nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kary umownej za zwłokę w dostawie w zakresie brakującego towaru, zgodnie z § 4 ust.1 lit. b umowy ).
6. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczonych towarów Zamawiający dokona pisemnej reklamacji. Reklamacja winna zostać rozpatrzona przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty jej doręczenia Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji, dostarczyć Zamawiającemu na swój koszt towar wolny od wad oraz odebrać od Zamawiającego towar wadliwy. W razie nieuzasadnionej odmowy odebrania od Zamawiającego towaru wadliwego, towar ten po upływie siedmiodniowego terminu, o którym mowa w zdaniu trzecim, będzie składowany przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy. Z tytułu tego składowania Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 1% łącznej ceny netto składowanego towaru za każdy dzień składowania.

7. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania do uzupełnienia brakującego towaru lub dostarczenia towaru wolnego od wad, określonego w ust. 5 i 6, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części.
8. Prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części przysługuje Zamawiającemu również w przypadku zwłoki w dostawie towarów, trwającej dłużej niż 14 dni.
9. Na dostarczony towar Wykonawca udziela **gwarancji na okres ..... miesięcy** od daty dostarczenia towaru do magazynu Zamawiającego w Jaworznie lub w Libiążu.
10. Wykonawca oświadcza, że dostarczany towar jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw majątkowych osób trzecich.

### § 3.

#### CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za odebrany towar Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy. Cena obejmuje również koszty transportu towaru do magazynów Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że łączna wartość wszystkich zamówień złożonych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty brutto ..... zł (słownie złotych:...../100), czyli kwoty netto ..... zł (słownie złotych: ...../100) powiększonej o podatek VAT w wysokości ..... %.
3. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.  
lub  
- gdy wykonawca jest Zakładem Pracy Chronionej):  
*„Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy w terminie 60 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.”*
4. Termin zapłaty ulega przedłużeniu o czas trwania postępowań reklamacyjnych, o których mowa w § 2 ust. 5 i 6 umowy, przy czym czas ten liczy się od daty zgłoszenia reklamacji do dnia uzupełnienia przez Wykonawcę braków ilościowych towarów lub dostarczenia towarów wolnych od wad, a jeżeli reklamacja okaże się nieuzasadniona - do dnia doręczenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy o odmowie uznania reklamacji.
5. Faktury wraz z dowodem WZ potwierdzającym odbiór towaru należy przesłać na adres: *Południowy Koncern Węglowy S.A. 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.*
6. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
7. Faktury wystawione na podstawie niniejszej Umowy muszą zawierać numer zamówienia i numer pod którym niniejsza umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego. Faktura bez numeru zamówienia i numeru umowy nie jest prawidłowo wystawioną fakturą w rozumieniu ust. 3 umowy.

### § 4.

#### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % kwoty netto określonej w § 3 ust. 2.

- b) za zwłokę w dostawie towaru - w wysokości 0,5 % łącznej ceny netto towarów objętych zwłoką za każdy dzień zwłoki,
  - c) za zwłokę w uzupełnieniu braków ilościowych towarów lub w dostarczeniu towaru wolnego od wad, o którym mowa w § 2 ust. 5 i 6 - w wysokości 0,5 % łącznej ceny netto towarów objętych zwłoką za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy na podstawie § 2 ust. 7 lub 8, wówczas kary umowne określone w lit. b) i c) należą się Zamawiającemu do dnia odstąpienia od umowy i będą naliczone niezależnie od kary umownej przewidzianej w lit. a).
  3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % kwoty netto określonej w § 3 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
  4. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od daty wystawienia dokumentu obciążeniowego.
  5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

#### § 5. SIŁA WYŻSZA

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górnictwa, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie nawzajem się powiadomić.
3. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwia stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3 nie stosuje się postanowień § 4 ust.1.lit. a) oraz § 4 ust.3.

#### § 6. POUFNOŚĆ

1. Obie Strony niniejszej umowy zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron, a uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Klauzula ta nie dotyczy dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę oraz innych dokumentów i danych stanowiących informację publiczną.

§ 7.  
OCHRONA ŚRODOWISKA

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

§ 8.  
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy dla swej ważności, muszą być sporządzone w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany warunków umowy - z zastrzeżeniem art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1 - „SPECYFIKACJA TOWARU WRAZ Z CENAMI”.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

(wzór)

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia.....  
(miejscowość)

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**  
dotyczące statusu prawnego

w sprawie: spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawy akcesoriów do kolejek podwieszanych dla Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.” - sprawa nr 54/2009/EEZP/AW.

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że:
- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/\*

lub

-przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia:

...../\*  
(podać nr strony oferty lub nr załącznika do oferty, gdzie umieszczono takie zobowiązanie)

\_\_\_\_\_  
\*/ *niepotrzebne skreślić*

- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-2 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia.....  
(miejsowość)

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**  
*dotyczące zdolności technicznej*

w sprawie: spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawy akcesoriów do kolejek podwieszanych dla Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.” - sprawa nr 54/2009/EEZP/AW.

1. Oświadczamy, że zamówienie będziemy realizować **samodzielnie**, tj. bez udziału podwykonawców /\*

Oświadczamy, że zamówienie będziemy **realizować z udziałem podwykonawców** /\*  
Zakres zamówienia, jaki zamierzamy powierzyć podwykonawcom obejmuje:/\*

.....  
\*/ niepotrzebne skreślić, a niezbędne dane uzupełnić

2. Oświadczamy, że wraz z pierwszą dostawą wyrobu do Zamawiającego dostarczymy certyfikat lub opinię techniczną wydaną przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości potwierdzający, że produkty będące przedmiotem dostawy odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym oraz stwierdzającą, że wyrób zapewnia bezpieczeństwo pracy przy jego zastosowaniu.
3. Oświadczamy, że z każdą partią zamówionego asortymentu zostanie dołączone fabryczne świadectwo jakości wyrobu oraz karta gwarancyjna.

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**ZINTEGROWANA POLITYKA JAKOŚCI, ŚRODOWISKA,  
BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY  
W POŁUDNIOWYM KONCERNIE WĘGLOWYM S.A.**

**Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia**

Naszą polityką w zakresie jakości jest:

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek
- zapobieganie zanieczyszczeniom

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymywanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzanie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych

Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki
- ciągłego doskonalenia Systemu

Miejscowość: ....., dnia .....

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie: .....

Adres siedziby: .....

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
(w związku z realizacją umowy )  
**o gotowości przestrzegania obowiązujących**  
**u Zamawiającego rygorów związanych z ochroną środowiska**  
**- w ramach wdrożonego zintegrowanego systemu zarządzania**  
**Południowego Koncernu Węglowego S.A.**

w sprawie:      spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „*Dostawy akcesoriów do kolejek podwieszanych dla Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.*” - sprawa nr 54/2009/EEZP/AW.

Uprawnieni do reprezentowania Wykonawcy oświadczamy, iż:

1. Zobowiązujemy się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska - w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
2. Zobowiązujemy się do takiego postępowania w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
3. Wyrażamy zgodę w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania, na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
4. W przypadku powstania odpadów w procesie realizacji przedmiotu zamówienia, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nim zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

.....  
(pieczęć i podpisy osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)