

WYMAGANIA OFERTOWE

I. Zamawiający:

Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług serwisowych w zakresie łączenia taśm przenośnikowych trudnopalnych w wyrobiskach Zakładu Górniczego Sobieski i Zakładu Górniczego Janina Południowego Koncernu Węglowego SA.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne określa załącznik nr 1.

III. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.

2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.

3. Wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, z zastrzeżeniem pkt. 7.

4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.

5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.

6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną; w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nie należyte wykonanie przedmiotu Zamówienia.

7. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku oferentów, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez tego pełnomocnika jako osobę upoważnioną do reprezentowania oferentów w postępowaniu.

Jeżeli dany oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, wówczas kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania tego oferenta i jednocześnie winna być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego przez działających wspólnie oferentów.

8. Wszystkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą ich dokonania oraz podpisami osób, które podpisały ofertę.

9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.

10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.

11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.

12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.

13. Część techniczna oferty musi zawierać:

- a) nazwę i siedzibę oferenta;
- b) datę sporządzenia oferty;
- c) przedmiot oferty;

- d) termin wykonania przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy do 31.12.2012 r.
- e) warunki i okres gwarancji dla połączeń nowych i używanych;
 - taśmy nowej min. 18 miesiące od daty wykonania połączenia na zimno,
 - taśmy nowej z używaną min. 12 miesięcy od daty wykonania połączenia na zimno,
 - taśmy wcześniej eksploatowanej min. 10 miesięcy od daty wykonania połączenia na zimno,
- f) czas wykonania połączenia oraz sezonowania;
- g) technologię wraz z instrukcją wykonania usługi z określeniem typu prasy wulkanizacyjnej będących przedmiotem przetargu wykonywania usług, w zakresie połączeń klejonych na zimno taśm przenośnikowych trudnopalnych.
- h) dyspozycyjność serwisu (możliwość wykonywania połączeń w soboty i niedziele oraz dni świąteczne);
- i) czas przyjazdu awaryjnego pracowników serwisu do Zakładów Górniczych od momentu powiadomienia;
- j) oświadczenie oferenta, usługa jest wolna od wad prawnych;
- k) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- l) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- l) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców;
- m) dokumenty potwierdzające, że usługi wymienione w ppkt l zostały należycie wykonane (referencje);
- n) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- o) Wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;*¹⁾
- p) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności:

14. Część handlowa oferty musi zawierać:

- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
- b) datę sporządzenia oferty;
- c) przedmiot oferty;
- d) cenę netto:

Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.

- e) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- f) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- g) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- h) dowód wpłacenia wadium;
- i) dowód wykupu wymagań ofertowych;
- j) warunki płatności:
Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.*/
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- k) forma płatności – przelew;
- l) termin związania ofertą - 75 dni , przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania wniosków jest pierwszym dniem terminu związania ofertą) ;
- ł) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- m) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
- n) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,

15. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.

16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.

17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 lit e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu w: Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, Kancelaria Główna (Budynek Zarządu - parter),

Pokój nr 5
do dnia 29.12.2010. godz. 14.00

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

- a) Nazwę i siedzibę oferenta
- b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
- c) napis: „Nr przetargu:(wpisać numer)...

Przetarg na „Wylonienie podmiotu wykonującego usługi serwisowe w zakresie łączenia taśm przenośnikowych trudnopalnych dla potrzeb Zakładu Górniczego Sobieski i Zakładu Górniczego Janina Południowego Koncernu Węglowego S.A.”

2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
3. Oferent może zwrócić się, na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów wymagań ofertowych.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień oferentowi, jeżeli pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 5 dni przed terminem składania ofert.
5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże oferentom, którym przekazał wymagania ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikował wymagania ofertowe.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nie później niż do 7 dni przed terminem składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonana w ten sposób modyfikacja staje się częścią wymagań ofertowych, zostaje przekazana oferentom i jest dla nich wiążąca. W przypadku dokonania modyfikacji wymagań ofertowych, termin do złożenia zapytania, o którym mowa w ust.5, skraca się do 3 dni przed terminem składania ofert.
7. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

V. Wadium

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości **15 500,00 zł.** (słownie: piętnaście tysięcy pięćset złotych) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
2. Oferent wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu, lub
 - b) gwarancji bankowej (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit.1), lub
 - c) poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit.1), lub
 - d) gwarancji ubezpieczeniowej (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit.1),Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przebiegowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.
3. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao SA nr rachunku 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg-.....(podać temat lub temat

oraz nr zadania, nr konta bankowego).....”

4. Wadium w postaci punkt 2 lit. b, c, d, należy dołączyć do oferty przetargowej w formie oryginału dokumentu (który zostanie zwrócony do Wystawcy dokumentu) oraz kserokopii dokumentu (który stanowić będzie część oferty), przed upływem terminu określonego w pkt 1. Dokumenty gwarancji i poręczeń, o których mowa w podpunkcie 2 lit. b, c, d, muszą zawierać w swej treści zobowiązanie – odpowiednio gwaranta lub poręczyciela – do zapłaty na rzecz Zamawiającego całej kwoty wadium we wszystkich przypadkach uprawniających Zamawiającego do zatrzymania wadium, określonych w pkt VI podpunkt 4, przy czym wszystkie te przypadki muszą zostać wymienione w treści dokumentu gwarancji lub poręczenia poprzez dokładne ich przytoczenie.

5. Za termin wniesienie wadium uważa się:

- a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,
- b) dzień złożenia oferty przetargowej w Kancelarii Głównej (Budynek Zarządu- parter), w terminie wyznaczonym na składanie ofert.

VI. Zwrot wadium

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.

2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.

4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

5. Zwrotu wadium oferentom, których oferty wpłynęły po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu.

VII. Przewidywany/wymagany* termin realizacji przedmiotu przetargu:

Od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2012

VIII. Projekt umowy

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

IX. Tryb udzielania wyjaśnień

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

a) w sprawach technicznych:

ZG Sobieski mgr inż. Piotr Orzeł - tel. 032 618 52 22

ZG Janina: mgr inż. Krzysztof Suchan tel. 032 627 52 92

b) w sprawach formalno-prawnych:

Wydział Umów: tel. 032 618 51 50

X. Otwarcie ofert

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu 30.12.2010 r. o godz. 13.30 w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu.

2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
 - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia; nie otwiera ofert złożonych po terminie; zwrotu ofert, które zostały złożone po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu;
 - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, oraz warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.
 - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

XI. Część niejawna przetargu.

1. W części niejawnej Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.
4. Komisja odrzuca oferty:
 - złożone po wyznaczonym terminie,
 - gdy nie wniesiono wadium, lub wniesiono wadium wadliwe
 - które pomimo wezwania do uzupełnienia, o którym mowa w ust.2, nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
 - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania. W przypadku nieprzybycia oferenta na negocjacje w ustalonym terminie lub jego spóźnienia się, ocena przeprowadzona zostanie w oparciu o złożoną przed wyznaczonym terminem negocjacji ofertę.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty

1. Przy ocenie ofert Komisja kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

1) cena netto oferty	- waga 90 %
2) wiedza i doświadczenie	- waga 10 %
	Razem: 100 %

2. Ocena każdej oferty nie podlegającej odrzuceniu zostanie obliczona według następujących wzorów:

- a) Całkowita ocena punktowa oferty zostanie obliczona według wzoru:

$$O_i = 0,9C_i + 0,1W_i$$

gdzie:

O_i - ostateczna ocena badanej oferty, tj. ilość punktów przyznanych badanej ofercie [pkt]

C_i - cząstkowa ocena badanej oferty według kryterium „cena netto oferty” [pkt]

W_i - cząstkowa ocena badanej oferty według kryterium „wiedza i doświadczenie” [pkt]

- b) Cząstkowa ocena oferty według kryterium „cena netto oferty” (waga 90%) zostanie obliczona według wzoru :

$$C_i = (C_{\min} : C_{\text{bad}}) \times 100$$

gdzie:

C_i - cząstkowa ocena badanej oferty według kryterium „cena netto oferty” [pkt]

C_{\min} - najniższa cena netto oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu [zł]

C_{bad} - cena netto oferty badanej [zł]

- c) Cząstkowa ocena oferty według kryterium „wiedza i doświadczenie” (waga 10%) zostanie obliczona według wzoru:

$$W_i = (W_{\text{bad}} : W_{\max}) \times 100$$

gdzie:

W_i - cząstkowa ocena badanej oferty według kryterium „wiedza i doświadczenie” [pkt]

W_{bad} - całkowita wartość usług tożsamych z przedmiotem zamówienia wykonanych przez Wykonawcę badanej oferty w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia oferty [zł]

W_{\max} - największa wartość usług tożsamych z przedmiotem zamówienia wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia oferty, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu [zł]

3. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

XIII. Rozstrzygnięcie przetargu

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Protokół z przebiegu postępowania przetargowego winien być sporządzony w terminie do 45 dni od dnia otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Oferta otwarta nie podlega zwrotowi.
8. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

XIV. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.
4. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

Załączniki:

- zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- zał. nr 2 - Wzór formularza oferty technicznej.
- zał. nr 3 - Wzór formularza oferty handlowej.
- zał. nr 4 – Wykaz ~~dotaw, usług lub robót budowlanych~~ wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
- zał. nr 5 - Cennik opłat dla podmiotów zewnętrznych współpracujących z Południowym Koncernem Węglowym S.A.

- zał. nr 6 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

*¹) – niepotrzebne skreślić

**²) – niepotrzebne skreśla Wydział Umów

Zakład Górniczy Sobieski
Kierownik Działu Robót Górniczych
Wydobywczych i Przetwórczych
Z-ca Kierownika Działu Robót Górniczych

mgr inż. Grzegorz Stacha

ZAKŁAD GÓRNICZY SOBIESKI
Główny Inżynier Górniczy ZG Sobieski
Kierownik Działu Robót Górniczych
Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego

mgr inż. Arkadiusz Jonczyk
.....

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia

- Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług serwisowych w zakresie łączenia taśm przenośnikowych trudnopalnych w wyrobiskach Zakładu Górniczego Sobieski oraz Zakładu Górniczego Janina.

Specyfikacja przedmiotu zamówienia

Przedmiot wykonywanych usług	Rodzaj taśmy
Połączenie taśmy na zimno	Tkaninowo-gumowa B-1000
	Tkaninowo-gumowa B-1200
	Tkaninowo-gumowa B-1400
	Tkaninowo-gumowa B-1600

- Zakres i warunki wykonywanych usług:
 - Połączenie taśmy na zimno:
 - połączenia taśm wieloprzekładowych trudnopalnych tkaninowo-gumowych na zimno o szerokościach 1000mm, 1200mm, 1400mm, 1600mm,
- Dyspozycyjność całodobowa serwisu do świadczenia usług w soboty i niedziele oraz dni świąteczne.
- Wykonywanie połączeń klejonych na zimno przy pomocy materiałów i sprzętu oferenta.
- Wymagane jest trwale oznakowanie każdego wykonanego złącza w widocznym miejscu datą i cechą Wykonawcy.
- Wymagana gwarancja dla:
 - taśmy nowej min. 18 miesiące od daty wykonania połączenia na zimno, (wskazana wyższa gwarancja)
 - taśmy nowej z używaną min. 12 miesięcy od daty wykonania połączenia na zimno,
 - taśmy wcześniej eksploatowanej min. 10 miesięcy od daty wykonania połączenia na zimno,
- Wymagana jest przy składaniu oferty w zakresie połączeń klejonych na zimno taśm przenośnikowych trudnopalnych technologia wraz z instrukcją wykonania usługi z określeniem typu prasy wulkanizacyjnej.
- Zamawiający zapewnieni na terenie Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A. transport pracowników oferenta, materiałów, urządzeń i narzędzi do miejsca wykonywania prac oraz w drodze powrotnej, dostawy energii elektrycznej, wody, korzystania z łączności telefonicznej, sprzętu ochrony osobistej, łaźni, wyposażenia umożliwiającego pracę w podziemnych wyrobiskach tj. lamp górniczych, aparatów ucieczkowych itp.
- Zamawiający przygotowuje stanowiska pracy na dole ZG Sobieski lub ZG Janina tak, aby możliwe było wykonanie usługi przez ekipę serwisową oferenta.
- Zamawiający zapewni osobę dozoru ruchu odpowiedzialną za dopełnienie obowiązków wynikających z Ustawy „Prawo Geologiczne i Górnicze” oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 28.06.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia

ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych wraz z późniejszymi zmianami.

Zakład Górniczy Sobieski
Kierownik Działu Robót Górniczych
Wydobywczych i Przetwarzawczych
Z-ca Kierownika Działu Robót Górniczych

.....*dr inż. Grzegorz Stacha*.....

ZAKŁAD GÓRNICZY SOBIESKI
Główny Inżynier Górniczy ZG Sobieski
Kierownik Działu Robót Górniczych
Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego

mgr inż. *Arkadiusz Jończyk*

.....

WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:

.....

.....

adres pocztowy:

.....

.....

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot (zakres) oferty:

.....

.....

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:.....

.....

5. Warunki i okres gwarancji dla połączeń nowych i używanych.....

- taśmy nowej min. 18 miesięcy od daty wykonania połączenia na zimno
- taśmy nowej z używaną min. 12 miesięcy od daty wykonania połączenia na zimno,
- taśmy wcześniej eksploatowanej min. 10 miesięcy od daty wykonania połączenia na zimno,

6. Czas wykonania połączenia oraz sezonowania.....

.....

7. Oświadczamy, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych.

8. Czas przyjazdu awaryjnego pracowników serwisu do Zakładów Górniczych od momentu powiadomienia

Dyspozycyjność serwisu (możliwość wykonywania połączeń w soboty i niedziele oraz dni świąteczne).....

9. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

10. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

11. Oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

12.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem

określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

zał. nr

12.2. Dokumenty potwierdzające, że usługi, należycie wykonane (Referencje):

zał. nr

12.3. Wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:^{*1}

zał. nr

12.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności: ^{*1}

zał. nr

12.5. Technologia wraz z instrukcją wykonania usługi z określeniem typu prasy wulkanizacyjnej będących przedmiotem przetargu wykonywania usług, w zakresie połączeń klejonych na zimno taśm przenośnikowych trudnopalnych.

zał. nr

*1 – niepotrzebne skreślić

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:

 skrót nazwy oferenta:
 NIP:
 REGON:
 adres pocztowy:
 nr telefonu:
 nr faksu:
 e-mail:

(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)

2. Data sporządzenia oferty:
 3. Przedmiot (zakres) oferty:

 4. Cena:.....

Przedmiot wykonywanych usług	Rodzaj taśmy	Szacunkowa ilość [szt.]	Cena netto za komplet [zł.]
1	2	3	4
Połączenie taśmy na zimno	Tkaninowo-gumowa B-1000	21
	Tkaninowo-gumowa B-1200	241
	Tkaninowo-gumowa B-1400	26
	Tkaninowo-gumowa B-1600	16
Łączna wartość zamówienia	-	-

Do wyżej wymienionych cen zostanie doliczony obowiązujący podatek VAT

5. Warunki płatności:

Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Forma płatności: przelew.

7. Termin związania ofertą:

Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.

8. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
10. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

11.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr

11.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr

11.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr

11.4. Dowód wpłacenia wadium:
zał. nr

11.5. Dowód wykupu wymagań ofertowych:
zał. nr

11.6. Pełnomocnictwa^{**1)}:
zał. nr

^{*)} – niepotrzebne skreślić

^{**)} – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Data:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

CENNIK OPŁAT

dla podmiotów zewnętrznych współpracujących z Południowym Koncernem Węglowym S.A.

Lp.	Rodzaj usługi/świadczenia	Opłata
*1.	Wynajem pomieszczeń	
1.1.	Wynajem pomieszczeń biurowych (bez CO)-podwyższony standard	15,00 zł/m ² /miesiąc
1.1.a	Wynajem pomieszczeń biurowych (z CO)-podwyższony standard	17,47 zł/m ² /miesiąc
1.2.	Wynajem pomieszczeń biurowych (bez CO)	12,00 zł/m ² /miesiąc
1.2.a	Wynajem pomieszczeń biurowych (z CO)	14,47 zł/m ² /miesiąc
1.3.	Wynajem pomieszczeń (bez mediów)	8,50 zł/m ² /miesiąc
	- lokale przemysłowo-produkcyjne	
1.4.	- lokale usługowo-handlowe	
	Wynajem pomieszczeń (bez mediów)	5,50 zł/m ² /miesiąc
1.5.	- lokale magazynowo-składowe	
	Wynajem pomieszczeń innych nie sklasyfikowanych od 1.1.- 1.4.	2,50 zł/m ² /miesiąc
2.	Odbiór odpadów komunalnych	5,02 zł/osobę/miesiąc
3.	Korzystanie z łaźni (woda do kąpieli, suszenie, ogrzewanie, szatnia)	7,70 zł/osobę/dniówkę
4.	Korzystanie z kawy i dystrybutorów wody mineralizowanej	1,00 zł/osobę/dniówkę
5.	Woda pitna	1,70 zł/osobę/miesiąc
6.	Odbiór ścieków do kanalizacji	1,92 zł/osobę/miesiąc
7.	Korzystanie z obsługi przez: a) markownię b) lampownię	a) 2,00 zł/osobę/dniówkę b) wypożyczenie lampy – powierzchnia: 2,00 zł/dniówkę; wypożyczenie lampy i POG-8 – dół: 4,00 zł/dniówkę
8.	Energia elektryczna/ilość energii elektrycznej kalkulowana indywidualnie wg zainstalowanego wyposażenia np. kserokopiarka, komputer, drukarka, czajnik elektryczny.	wg aktualnej taryfy dla zamawiającego oraz kalkulacji sporządzonej przez oddziały MEF zakładów górniczych
9.	Wynajem Sali – dot. sali szkoleniowo-konferencyjnej (rejon Piłsudski)	za pierwszy dzień 1800 zł, za każdy następny 200 zł za godzinę 100 zł (ceny brutto)
10.	Łączność telefoniczna	wg aktualnego cennika opłat za usługi telefoniczne zatwierdzonego uchwałą Zarządu
11.	Pobieranie opłaty za kserowanie dokumentów w Południowym Koncernie Węglowym S.A. dla podmiotów zewnętrznych: <ul style="list-style-type: none"> • kserowanie dokumentów odbywać się będzie w komórkach organizacyjnych Koncernu na rzecz podmiotów występujących o uzyskanie kserokopii dokumentów; • pracownicy komórek organizacyjnych wykonujący taką usługę dokonają naliczenia wartości brutto wykonanej usługi i wystawią zlecenie do zapłaty w kasie Koncernu; • zlecenie zapłaty w kasie Koncernu stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT w Wydziale Księgowości. 	netto 0,18 zł za stronę formatu A4 + podatek VAT w wysokości 22%
12.	Pobieranie opłaty za dzierżawę gruntu znajdującego się we władaniu Południowego Koncernu Węglowego S.A. dla podmiotów zewnętrznych prowadzących działalność handlowo-usługową	netto 10 zł/m ² /m-c

*1. – w zależności od standardu pomieszczenia określonego przez Wydział Administracyjno – Gospodarczy Południowego Koncernu Węglowego S.A.

➤ Do powyższych cen będzie doliczany podatek VAT w obowiązującej wysokości.

➤ Południowy Koncern Węglowy S.A. zastrzega sobie prawo do zmiany cen.

Termin płatności faktur za powyższe usługi/dostawy wynosi 14 dni od daty wystawienia.

UMOWA Nr.....

zawarta w Jaworznie w dniu pomiędzy:

Południowym Koncernem Węglowym S.A. z siedzibą w Jaworznie,
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37, NIP 632 18 80 539, REGON 240033634,
nr KRS 0000228587 - Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,
kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,
zwanym dalej „**Zamawiającym**” i reprezentowanym przez:

1.
2.

a:

(nazwa).....
(adres)
NIP, REGON,
zarejestrowanym w pod
numerem.....,
zwanym dalej „**Wykonawcą**” i reprezentowany przez:

1.
2.

Umowa została zawarta na podstawie:

Uchwały Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. Nr
z dnia zatwierdzającej wyniki przetargu oraz protokołu z negocjacji z dnia
..... roku.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Przedmiotem umowy jest wykonanie usług serwisowych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w zakresie wykonywania połączeń taśm przenośnikowych trudnopalnych poprzez klejenie na zimno, na zlecenie Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie.

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

§ 2

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 31.12.2012 r.

ZAKRES USŁUG I OBOWIĄZKI STRON UMOWY

§ 3

1. Wykonawca zapewnia pełną obsługę serwisową w zakresie określonym § 1 wszystkich eksploatowanych w zakładach Zamawiającego taśm przenośnikowych trudnopalnych, którą będzie świadczył we wszystkie dni tygodnia (włącznie z sobotami, niedzielami i świętami) odpłatnie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie i treścią załączonego cennika (Załącznik nr1), a w zakresie uznanych uprawnień gwarancyjnych bezpłatnie.
2. Wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie przy użyciu sprzętu i z materiałów Wykonawcy przy zachowaniu zgodności z normami, certyfikatami i obowiązującymi przepisami, w uzgodnionych terminach.
3. Strony ustalają, że łączna wartość wszystkich usług serwisowych wykonanych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty netto zł (słownie złotych:/100), powiększonej o podatek od towarów i usług (VAT) według obowiązującej stawki.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia usług serwisowych, o których mowa w § 1, według swoich potrzeb, w związku z czym łączna wartość zleconych usług serwisowych na podstawie niniejszej umowy może być niższa niż określona w ust. 3 i Wykonawcy nie będą z tego tytułu przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności odszkodowawcze.

§ 4

1. Strony umowy postanawiają, że usługi serwisowe będą wykonywane w trybie awaryjnego zgłoszenia przez Zamawiającego oraz w trybie bezawaryjnym (na podstawie zlecenia Zamawiającego w przypadku planowanego wcześniej dokonania wymiany taśmy).
2. Wezwanie ekipy serwisu w przypadku:
 - a) awarii nastąpi w formie telefonicznej niezwłocznie po jej zaistnieniu, a następnie musi być potwierdzone pisemnie za pomocą faksu w ciągu 24 godzin przez Zamawiającego,
 - b) bezawaryjnego wezwania na podstawie pisemnego zlecenia złożonego przez Zamawiającego. Przez formę pisemną rozumie się również wysłanie faksu pod numer wskazany przez Wykonawcę.
3. Do złożenia zamówienia usługi serwisowej (wezwanie awaryjne i bezawaryjne) uprawnione są osoby kierownictwa Zamawiającego lub upoważniona przez nich osoba wyższego dozoru górniczego Zakładu Górniczego Sobieski albo Zakładu Górniczego Janina.
4. Zgłoszenie zapotrzebowania na usługę serwisową przyjmowane będą przez Wykonawcę pod numerem telefonu....., a potwierdzenie pod numerem faksu.....
5. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku:
 - a) wykonywania usługi w trybie awaryjnym rozpocząć czynności serwisowe nie później niż po czterech godzinach od zgłoszenia, a usunąć awarię poprzez wykonanie usługi serwisowej, nie później niż pogodzinach od momentu rozpoczęcia usuwania awarii tj. wykonywania usługi serwisowej, z zastrzeżeniem ust. 10,
 - b) wykonywania usługi w trybie bezawaryjnym, rozpocząć wykonywanie usługi w terminie wskazanym w pisemnym zleceniu, a zakończyć nie później niż pogodzinach od momentu rozpoczęcia wykonywania usługi serwisowej, z zastrzeżeniem ust. 10.

6. W przypadku niezachowania terminów wskazanych w ust. 5 przez Wykonawcę naliczone zostaną przez Zamawiającego kary umowne za zwłokę w wykonaniu usługi serwisowej, zgodnie z § 12 lit. a) i § 12 lit. b).
7. Potwierdzeniem wykonania usługi serwisowej jest protokół odbioru usługi podpisany przez przedstawicieli Stron.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania polegającego na wykonywaniu usługi serwisowej (tryb awaryjny lub bezawaryjny, w tym usługi gwarancyjne) Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części.
9. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w przypadku zwłoki w wykonaniu usługi serwisowej trwającej dłużej niżgodzin/dni od terminu wskazanego przez Zamawiającego w zleceniu jako termin jej wykonania albo w przypadku jego niewskazania ustalonego zgodnie z ust. 5.
10. Zamawiający w zgłoszeniu wykonania usługi serwisowej (zlecenie awaryjne, bezawaryjne) może wskazać termin zakończenia wykonania usługi serwisowej, a w przypadku jego niewskazania stosuje się terminy podane w ust.5 lit a) i b).
11. Zlecenie usługi serwisowej, o którym mowa w ust. 10 winno zawierać wszystkie istotne elementy konieczne do ustalenia zasad realizacji zlecenia przez Wykonawcę.

§ 5

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Świadczenie usług serwisowych, zgodnie z obowiązującymi w ZG Sobieski i ZG Janina przepisami, przez pracowników o odpowiednich do zakresu prac doświadczeniu i kwalifikacjach, zapoznanych ze sposobem prowadzenia robót w warunkach dołowych i obowiązkami wynikającymi z art. 77 ustawy „Prawo geologiczne i górnicze” (Dz. U. z 2005 r. nr 228, poz. 1947 z późniejszymi zmianami)
2. Świadczenie całodobowego serwisu we wszystkie dni tygodnia, przy czym przyjazd ekipy serwisowej w przypadkach awaryjnych następuje do 4 godziny od chwili zgłoszenia. Ekipa serwisowa winna posiadać niezbędne urządzenia, narzędzia, przyrządy i materiały potrzebne do usunięcia awarii w zakresie objętym umową.
3. Wykonanie robót będących przedmiotem zlecenia w czasie możliwie najkrótszym i gwarantującym odpowiednią jakość usług w tym zakresie. Odpowiedzialnym za wykonanie prac w ramach usługi jest kierownik serwisu lub jego zastępca, każdorazowo wyznaczony przez osobę uprawnioną ze strony Wykonawcy, posiadający odpowiednie uprawnienia do nadzoru technicznego robót.
4. Trwale oznakowanie każdego wykonanego złącza w widocznym miejscu cechą Wykonawcy i datą. Wykonanie usługi będzie każdorazowo potwierdzone protokołem wykonania usługi podpisanym przez przedstawicieli obu Stron.
5. Dostarczenie Kierownikom Ruchu Zakładów Górniczych ZG Sobieski i ZG Janina wykazu pracowników serwisu, którzy spełniają niżej wymienione warunki:
 - posiadają aktualne badania lekarskie,
 - posiadają ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - zostali przeszkoleni w zakresie obowiązujących w podziemnych zakładach górniczych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - posiadają ważne szkolenie w zakresie używania sprzętu ochrony osobistej AU-9 lub SZSS-IPV,
 - zostali przeszkoleni w zakresie przepisów bhp oraz zarządzeń obowiązujących w ZG Sobieski i ZG Janina.
6. Dostarczenie Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Sobieski i Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Janina technologii wykonywania robót celem jej zatwierdzenia.

§ 6

1. Każdy pracownik Wykonawcy zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że został zapoznany z:
 - zagrożeniami naturalnymi i technicznymi występującymi w miejscu wykonywania prac serwisowych i na drodze dojazdu,
 - systemem alarmowania pracowników i znaczeniem sygnałów alarmowych,
 - Dokumentem Bezpieczeństwa,
 - oceną ryzyka zawodowego na stanowisku pracy,
 - Regulaminem Pracy obowiązującym w Południowym Koncernie Węglowym S.A.
2. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania zasad ewidencji osób przebywających w Zakładzie Górniczym Sobieski i Janina.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w wyniku nieprzestrzegania przepisów przez pracowników Wykonawcy oraz inne osoby lub podmioty będące w stosunku cywilnoprawnym z Wykonawcą i wykonujące roboty na jego rzecz.
4. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę tytułem odszkodowania za wyrządzoną szkodę kwotą do wysokości wyrządzonych szkód powstałych w wyniku działania lub zaniechania osób lub podmiotów wymienionych w § 6 ust. 3.

§ 7

Do obowiązków Zamawiającego w ramach współdziałania w należyтым wykonaniu usług przez Wykonawcę należy:

1. Zapewnienie na terenie Zakładu Górniczego Sobieski i Janina transportu pracowników Wykonawcy, materiałów, urządzeń i narzędzi do miejsca wykonywania prac oraz w drodze powrotnej, dostawy energii elektrycznej, korzystania z łączności telefonicznej.
2. Przygotowanie stanowiska pracy na dole ZG Sobieski i ZG Janina tak, aby możliwe było natychmiastowe przystąpienie ekipy serwisowej do wykonywania zamówionych zleceniem robót (zapewnienie odpowiedniego przyłącza elektrycznego do zasilania narzędzi elektrycznych oraz odpowiednich podestów drewnianych w ilości dwóch sztuk).
3. Zapewnienie przedstawicielom serwisu warunków bezpieczeństwa pracy w oparciu o postanowienia Ustawy „Prawo geologiczne i górnicze” wraz z późniejszymi zmianami.
4. Przeszkolenie każdego pracownika Wykonawcy, przed przystąpieniem do robót na terenie zakładów górniczych w zakresie: zagrożeń naturalnych występujących w ZG Sobieski i ZG Janina, systemu alarmowania pracowników i znaczeniem sygnałów alarmowych, Dokumentem Bezpieczeństwa, oceną ryzyka zawodowego na stanowisku pracy, Regulaminem Pracy oraz obowiązującymi instrukcjami.
5. Zapewnienie osoby dozoru ruchu ze strony Zamawiającego odpowiedzialnej za dopełnienie obowiązków wynikających z Ustawy „Prawo Geologiczne i Górnicze” oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 28.06.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych wraz z późniejszymi zmianami.
6. Zamawiający, w celu zapewnienia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, umożliwi na warunkach określonych w odrębnych w odrębnych umowach korzystanie za odpłatnością przez pracowników Wykonawcy z:
 - korzystania z łaźni (szatnia, woda do kąpieli),
 - obsługi przez markownię,
 - obsługi przez lampiarnię (wypożyczenie lampy i AU-9 lub SZSS-1PV).
7. Wykonawca przed rozpoczęciem robót zobowiązany jest zawrzeć z Zamawiającym odpowiednie umowy określające zasady korzystania z wymienionych powyżej usług.

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

§ 8

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej umowy są:
 - a) Ze strony Wykonawcy:tel./fax.....
 - b) Ze strony Zamawiającego:
 - ZG Sobieski – mgr inż. Piotr Orzeł tel. 032 618 52 22
 - ZG Janina – mgr inż. Krzysztof Suchan tel. 032 627 52 92
2. Osobami sprawującymi nadzór nad realizacją niniejszej umowy są:
 - a) Ze strony Wykonawcy: tel./fax.....
 - b) Ze strony Zamawiającego:tel./fax.....

GWARANCJA I ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA WYKONANIE USŁUGI

§ 9

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane usługi serwisowe na okres:
 - miesięcy od daty wykonania połączenia taśmy metodą klejenia na zimno dla nowo instalowanych taśm,
 -miesięcy od daty wykonania połączenia taśmy metodą klejenia na zimno dla taśmy nowej z używaną,
 - miesięcy od daty wykonania połączenia taśmy metodą klejenia na zimno dla taśm wcześniej eksploatowanych.
2. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych wynikających z nieprawidłowego użytkowania taśmy przenośnika.
3. W przypadku stwierdzenia wykonania wadliwego połączenia taśm (wady) w okresie udzielonej gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do jego naprawy lub wymiany bezpłatnie w ramach przysługujących uprawnień gwarancyjnych Zamawiającego.
4. W przypadku wykonania przez Wykonawcę wadliwego połączenia i poniesienia strat przez Zamawiającego z tytułu nie uzyskania przychodów ze sprzedaży w okresie postoju odstawy urobku, Wykonawca zobowiązany jest w ramach rekompensaty wykonać na rzecz Zamawiającego nieodpłatnie dwa połączenia taśmy w uzgodnionym terminie, z zastrzeżeniem, iż powyższa rekompensata dotyczy jedynie utraconych korzyści (lucrum cessans) i nie wyłącza naliczenia kar umownych wynikających z umowy oraz dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w zakresie faktycznie poniesionej szkody, zgodnie z § 6 ust. 3 i 4 oraz §12 ust. 1 -4 .

§ 10

1. W przypadku cyklicznego wykonywania połączeń przy użyciu prasy wulkanizacyjnej Zamawiający odpowiedzialny jest za przechowywanie prasy w odpowiednich warunkach.
2. Odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie wykonywania połączenia ponosi Wykonawca, natomiast za szkody powstałe w czasie transportu i przechowywania ponosi Zamawiający.

§ 11

1. Fakturowanie usług serwisowych odpłatnych następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie protokołów odbioru, podpisanych przez przedstawicieli obu Stron, w oparciu o cennik usług stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Protokół odbioru usługi powinien zawierać:
 - przedmiot i zakres usługi,
 - datę wykonywania czynności zleconych,
 - określenie rodzaju usługi (płatna –tryb awaryjny, bezawaryjny, bezpłatna – w okresie gwarancyjnym),

- udzielona gwarancja,
- kwota do zapłaty,
- wykaz zużytych materiałów,
- czas pracy osób wykonujących usługę,
- symbol oznakowania wykonanego złącza.

§ 12

1. W razie odstąpienia od umowy z winy jednej ze stron, strona ponosząca odpowiedzialność za odstąpienie od umowy zobowiązana będzie zapłacić drugiej stronie karę umowną w wysokości 15 000 zł (piętnaście tysięcy złotych).
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) zwłokę w podjęciu czynności wykonywania usługi serwisowej w stosunku do terminu wskazanego jako rozpoczęcie wykonywania usługi w § 4 ust.5 lit a) i § 4 ust. 5 lit b) – w kwociezł , za każdy dzień zwłoki,
 - a) zwłokę w wykonaniu usługi serwisowej w stosunku do terminu wskazanego jako zakończenie wykonania usługi w § 4 ust. 5 lit a) i §4 ust. 5 lit b) – w kwociezł , za każdy dzień zwłoki.
3. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy na podstawie § 4 ust. 8 i 9, wówczas kary umowne określone w ust. 2 lit. a) i lit. b) należą się Zamawiającemu do dnia odstąpienia od umowy i będą naliczane niezależnie od kary umownej przewidzianej w ust. 1.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od dnia wystawienia dokumentu obciążeniowego.

§ 13

1. Płatność za wykonaną usługę będzie regulowana przez Zamawiającego w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury przelewem na konto Wykonawcy. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Należności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego i przesłania ich pocztą.
4. Faktury wystawione na podstawie niniejszej umowy winny zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego. Za prawidłowo wystawioną fakturę uważa się fakturę z załączoną do niej kopią protokołu odbioru, o którym mowa w § 11 ust. 1.

SILA WYŻSZA

§ 14

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górnictwa, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie nawzajem się powiadomić.
3. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwia stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga strona może odstąpić od niniejszej umowy.

4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3 nie stosuje się postanowień § 12 ust.1.

POUFNOŚĆ **§ 15**

1. Obie Strony niniejszej umowy zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 17 i § 18.

OCHRONA ŚRODOWISKA **§ 16**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

ZGODA NA PUBLIKACJĘ **§ 17**

Wykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez TAURON Polska Energia S.A. – jednostkę dominującą nad Zamawiającym statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej umowy w związku z wypełnianiem przez TAURON Polska Energia S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z art. 56 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 185, poz. 1439) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 19 lutego 2009 roku w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim (Dz. U. 2009, Nr 33, poz. 259).

INFORMOWANIE O PODMIOTACH Z GRUPY KAPITAŁOWEJ WYKONAWCY

§ 18

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu listy jednostek zależnych wchodzących w skład jego Grupy Kapitałowej w rozumieniu przepisów o rachunkowości stanowiącej załącznik nr 3 (tj. informacje wymagane do zidentyfikowania kontrahenta – nazwa, adres, NIP) do niniejszej umowy oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie w składzie Grupy Kapitałowej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

1. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy dla swej ważności, muszą być sporządzone w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią poniższe załączniki:
 - Załącznik nr 1 - Cennik usług
 - Załącznik nr 2 - Zasady świadczenia usług i współdziałanie stron w zakresie wykonywania prac w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
 - Załącznik nr 3 – Lista jednostek zależnych wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Wykonawcy w rozumieniu przepisów o rachunkowości

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1.

1.

2.

2.

Zakład Górniczy Sobieski
Nadsztyg Górnicy
Z-ca Kierownika Działu Robót Górniczych
Wydobywczych i Przygotowawczych
mgr inż. Piotr Orzel

ZAKŁAD GÓRNICZY SOBIESKI
Główny Inżynier Górniczy ZG Sobieski
Kierownik Działu Robót Górniczych
Z-ca Kierownika Biura Zakładu Górniczego

mgr inż. Arkadiusz Jofczyk

RADCA PRAWNY

mgr Piotr Zarzecki
kt 2005

do umowy zawartej pomiędzy Południowym Koncernem Węglowym S.A.
a firmą:

.....
.....

Cennik usług:

Przedmiot wykonywanych usług	Rodzaj taśmy	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto [zł./j.m.]	Cena całkowita netto [zł.] (ilość x cena jedn. netto)
Połączenie taśmy na zimno	Tkaninowo-gumowa B-1000	szt.	21		
	Tkaninowo-gumowa B-1200	szt.	241		
	Tkaninowo-gumowa B-1400	szt.	26		
	Tkaninowo-gumowa B-1600	szt.	16		
Razem:					

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1.

1.

2.

2.

Zakład Górniczy Sobieski
Kierownik Górnictwa
Z-ca Kierownika Działu Robót Górniczych
Wydobawczych i Przygotowawczych
mgr inż. Piotr Orzeł

ZAKŁAD GÓRNICZY SOBIESKI
Główny inżynier Górniczy ZG Sobieski
Kierownik Działu Robót Górniczych
Z-ca Kierownika Bóchu Zakładu Górniczego
mgr inż. Arkadiusz Jończyk

do umowy zawartej pomiędzy Południowym Koncernem Węglowym S.A.
a firmą:

**Zasady świadczenia usług i współdziałania stron w zakresie wykonywania prac
w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie prac przez swoich pracowników w zgodzie z przepisami BHP i Regulaminem Pracy obowiązującym u Zamawiającego oraz zatwierdzonymi technologiami, instrukcjami stanowiskowymi lub regulaminami.
2. W przypadku stwierdzenia stanu zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu zakładu górniczego kierownik serwisu lub jego zastępca zobowiązany jest natychmiast wstrzymać prowadzenie robót w strefie zagrożenia, wycofać pracowników w bezpieczne miejsce, powiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz przystąpić do usuwania zagrożenia przy pomocy dostępnych środków.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania swoich pracowników zatrudnionych na terenie Zakładu Górniczego o obowiązkach wynikających z art. 77 ust.1 "Prawo Geologiczne i Górnicze".
4. Pracownicy Wykonawcy przebywający w wyrobiskach zobowiązani są do posiadania kart identyfikacyjnych i ich okazywania na żądanie osób kierownictwa i dozoru Zamawiającego lub osób uprawnionych do kontroli.
5. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania wymaganych dopuszczeń WUG, deklaracji zgodności na znak CE, atestów, świadectw jakości, na wszelkie materiały, sprzęt i urządzenia dostarczone przez siebie.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania procedur obowiązujących w Południowym Koncernie Węglowym S.A. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP w zakresie zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego podczas wykonywania prac w ruchu zakładu górniczego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
8. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji związanej z zatrudnianymi pracownikami w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A. (zaświadczenie o ważnych badaniach lekarskich, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie BHP dla pracowników świadczących usługi w ruchu zakładu górniczego, wykaz pracowników zapoznanych z częścią Dokumentu Bezpieczeństwa właściwą dla charakteru wykonywanych prac, oceną ryzyka zawodowego na stanowisku pracy, Regulaminem Pracy oraz obowiązującymi instrukcjami bezpiecznego wykonywania prac).
9. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru nad pracownikami Wykonawcy.
10. Wyznaczone imiennie osoby dozoru ruchu sprawujące nadzór nad pracownikami Wykonawcy zobowiązane są do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego przed podjęciem przez pracowników Wykonawcy czynności w Zakładzie Górniczym.

11. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy możliwość korzystania w nagłych przypadkach z punktu opatrunkowego.
12. W razie wypadku pracownika Wykonawcy, do czasu podjęcia przez służby Wykonawcy odpowiednich działań Zamawiający zapewni zorganizowanie niezwłocznej pomocy dla osób, które uległy wypadkowi, zabezpieczy miejsce wypadku, powiadomi niezwłocznie o wypadku Wykonawcę, udostępni miejsce wypadku i niezbędne materiały oraz udzieli informacji i wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu Wykonawcy ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.
13. Zamawiający zapewni zorganizowanie akcji ratowniczej zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi w tym względzie przepisami w przypadku powstania w miejscu prowadzonych przez pracowników Wykonawcy robót stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego.
14. W celu należytego wykonania obowiązku współdziałania Zamawiający zapewni świadczenie usług w zakresie kontroli i rejestracji czasu pracy pracowników Wykonawcy przez Oddział Lampowni i Gospodarki Pochłaniaczami.

ZAMAWIAJACY:

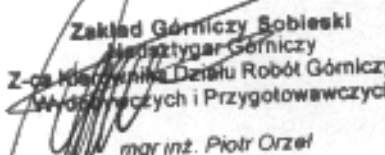
WYKONAWCA:

1

1

2

2


Zakład Górniczy Sobieski
Inżynier Górniczy
Z-ca Kierownika Działu Robót Górniczych
i Przygotowawczych
mgr inż. Piotr Orzeł

ZAKŁAD GÓRNICZY SOBIESKI
Główny Inżynier Górniczy ZG Sobieski
Kierownik Działu Robót Górniczych
Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego
mgr inż. Arkadiusz Jończyk

do umowy zawartej pomiędzy Południowym Koncernem Węglowym S.A.
a firmą:

.....
.....

Lista jednostek zależnych wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Wykonawcy
w rozumieniu przepisów o rachunkowości

L.p.	nazwa	adres	NIP

WYKONAWCA:

1.

2.