

WYMAGANIA OFERTOWE
(przetarg- bez zastosowania aukcji elektronicznej)

I. Zamawiający:

Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

II. Opis przedmiotu zamówienia:

„Budowa drogi i placu manewrowego wraz z niezbędnym odwodnieniem na terenie Zakładu Górniczego Sobieski w Jaworznie”.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

III. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, z zastrzeżeniem pkt.7.
4. W przypadku, gdy dany oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną; w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Zamówienia.
7. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku oferentów, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez tego pełnomocnika jako osobę upoważnioną do reprezentowania oferentów w postępowaniu.
Jeżeli dany oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, wówczas kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania tego oferenta i jednocześnie winna być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego przez działających wspólnie oferentów.
8. Wszystkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą ich dokonania oraz podpisami osób, które podpisały ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:

- a) nazwę i siedzibę oferenta;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty;
 - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia – do 30.09.2011.
 - e) okres gwarancji – minimum 36 miesięcy;
 - f) oświadczenie oferenta, że roboty budowlane są wolne od wad prawnych;
 - g) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - h) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - i) oświadczenie, że na podstawie wizji w rejonie prowadzenia przyszłych prac oferent uzyskał wszelkie niezbędne informacje dla sporządzenia wiążącej oferty;
 - j) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się i przestrzeganiu Zintegrowanej Polityki Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A., przedstawioną w Załączniku 2a do Wymagań Ofertowych;
 - k) oświadczenie oferenta o gotowości przestrzegania obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. zgodnie z wzorem Załącznika nr 2b do Wymagań Ofertowych;
 - l) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, robót budowlanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców;
 - m) dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane wymienione w ppkt l) zostały należycie wykonane (referencje);
 - n) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności;
 - o) kserokopie:
 - zaświadczenia o przeszkoleniu BHP w ruchu Zakładu Górniczego wszystkich pracowników, którzy, będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia;
 - aktualnych zaświadczeń lekarskich wszystkich pracowników, którzy będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia potwierdzających zdolność do wykonywania pracy;
 - stwierdzeń przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie dla pracownika, który będzie pełnił funkcję kierownika budowy, a także osób dozoru, które będą realizować niniejsze zamówienie;
 - zaświadczeń o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa dla pracownika, który będzie pełnił funkcję kierownika budowy, a także osób dozoru, które będą realizować niniejsze zamówienie.
14. Część handlowa oferty musi zawierać:
- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty;
 - cenę netto:

- za przedmiot zamówienia wraz ze szczegółowym kosztorysem ofertowym oraz składniki cenotwórcze:
 - stawka robocizny bezpośredniej „R” w wysokościzł;
 - narzut kosztów pośrednich „Kp” liczony do „R+S” w wysokości..... %;
 - narzut zysku „Z” od „R+S+Kp” w wysokości%;
 - narzut kosztów zakupu materiałów „Kz” w wysokości%.
- Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.
- d) kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - e) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - f) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - g) dowód wpłacenia wadium;
 - h) dowód wykupu wymagań ofertowych;
 - i) warunki płatności:
Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 - j) forma płatności – przelew;
 - k) termin związania ofertą - 75 dni, przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);
 - l) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - m) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
 - n) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,
15. W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.
16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.
17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w punkcie. 14 lit. e, f, g, składa dokument

lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu w: Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, Kancelaria Główna (Budynek Zarządu- parter), pokój nr 5

do dnia 16.03.2011 r. godz. 14.00.

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

- a) Nazwę i siedzibę oferenta
- b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
- c) napis: „Nr przetargu:(wpisać numer)...

Przetarg na: „Budowę drogi i placu manewrowego wraz z niezbędnym odwodnieniem na terenie Zakładu Górniczego Sobieski w Jaworznie”.

2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
3. Oferent może zwrócić się, na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów wymagań ofertowych.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień oferentowi, jeżeli pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 5 dni przed terminem składania ofert.
5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże oferentom, którym przekazał wymagania ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikował wymagania ofertowe.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nie później niż do 7 dni przed terminem składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonana w ten sposób modyfikacja staje się częścią wymagań ofertowych, zostaje przekazana oferentom i jest dla nich wiążąca. W przypadku dokonania modyfikacji wymagań ofertowych, termin do złożenia zapytania, o którym mowa w ust.5, skraca się do 3 dni przed terminem składania ofert.
7. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

V. Wadium

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 41 900,00 zł (słownie: czterdzieści jeden tysięcy dziewięćset złotych 00/100 zł) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
2. Oferent wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu, lub
 - b) gwarancji bankowej (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit. k), lub
 - c) poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit. k), lub
 - d) gwarancji ubezpieczeniowej (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit. k),
Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przeksięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.
3. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao SA nr rachunku 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg - Budowa drogi i placu manewrowego wraz z niezbędnym odwodnieniem na terenie Zakładu Górniczego Sobieski w Jaworznie” (podać nr konta bankowego).
4. Wadium w postaci punkt 2 lit. b, c, d, należy dołączyć do oferty przetargowej w formie oryginału dokumentu (który zostanie zwrócony do Wystawcy dokumentu) oraz kserokopii dokumentu (który stanowić będzie część oferty), przed upływem terminu określonego w pkt 1. Dokumenty gwarancji i poręczeń, o których mowa w podpunkcie 2 lit. b, c, d, muszą zawierać w swej treści zobowiązanie – odpowiednio gwaranta lub poręczyciela – do zapłaty na rzecz Zamawiającego całej kwoty wadium we wszystkich przypadkach uprawniających Zamawiającego do zatrzymania wadium, określonych w pkt VI podpunkt 4, przy czym wszystkie te przypadki muszą zostać wymienione w treści dokumentu gwarancji lub poręczenia poprzez dokładne ich przytoczenie.
5. Za termin wniesienia wadium uważa się:
 - a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,
 - b) dzień złożenia oferty przetargowej w Kancelarii Głównej (Budynek Zarządu- parter), w terminie wyznaczonym na składanie ofert.

VI. Zwrot wadium

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie, w jakiej zostało wniesione.
4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

5. Zwrotu wadium oferentom, których oferty wpłynęły po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu.

VII. Przewidywany termin realizacji przedmiotu przetargu:
do 30.09.2011r.

VIII. Projekt umowy

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

IX. Tryb udzielania wyjaśnień

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

a) w sprawach technicznych:

inż. Rafał Pawłowski tel. (32) 618 51 41

mgr inż. Krzysztof Wanat tel. (32) 618 55 73

b) w sprawach formalno-prawnych:

Wydział Umów: tel.(32).....618 56 80

X. Otwarcie ofert

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu 17.03.2011 r. o godz. 10.20 w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Zarządu
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
 - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia; nie otwiera ofert złożonych po terminie; zwrotu ofert, które zostały złożone po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu;
 - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, oraz warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.
 - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

XI. Część niejawna przetargu.

1. W części niejawnej Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.

4. Komisja odrzuca oferty:
 - złożone po wyznaczonym terminie,
 - gdy nie wniesiono wadium, lub wniesiono wadium wadliwe
 - które pomimo wezwania do uzupełnienia, o którym mowa w ust.2, nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
 - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania. W przypadku nieprzybycia oferenta na negocjacje w ustalonym terminie lub jego spóźnienia się, ocena przeprowadzona zostanie w oparciu o złożoną przed wyznaczonym terminem negocjacji ofertę.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół

XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty

1. Przy ocenie ofert Komisja kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) cena netto - waga 90 %
 - 2) gwarancja - waga 10 %Razem: 100 %
2. Ocena każdej oferty niepodlegającej odrzuceniu zostanie obliczona według następujących wzorów:
 - a) Całkowita ocena punktowa oferty zostanie obliczona według wzoru:
$$O_i = 90/100 \cdot C_i + 10/100 \cdot G_i$$
gdzie:
 - O_i - ostateczna ocena badanej oferty, tj. ilość punktów przyznanych badanej ofercie [pkt]
 - C_i - cząstkowa ocena badanej oferty według kryterium „cena netto oferty” [pkt]
 - G_i - cząstkowa ocena badanej oferty według kryterium „gwarancja” [pkt]
 - b) Cząstkowa ocena oferty według kryterium „cena netto oferty (waga 90%) zostanie obliczona według wzoru :
$$C_i = (C_{\min} : C_{\text{bad}}) \times 100$$
gdzie:
 - C_i - cząstkowa ocena badanej oferty według kryterium „cena netto oferty” [pkt.]
 - C_{\min} - najniższa cena netto oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu [zł]
 - C_{bad} - cena netto oferty badanej [zł]
 - c) Cząstkowa ocena oferty według kryterium „gwarancja” (waga 10%) zostanie obliczona według wzoru:
$$G_i = (G_{\text{bad}} : G_{\max}) \times 100$$
gdzie:
 - G_i - cząstkowa ocena badanej oferty według kryterium „gwarancja” [pkt.]
 - G_{bad} - gwarancja oferty badanej (minimum 36 miesięcy)
 - G_{\max} - najdłuższa gwarancja w złożonych ofertach (miesiące), przy czym gwarancja powyżej 60 miesięcy będzie potraktowane jak za 60 miesięcy.

3. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

XIII. Rozstrzygnięcie przetargu

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Protokół z przebiegu postępowania przetargowego winien być sporządzony w terminie do 45 dni od dnia otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Oferta otwarta nie podlega zwrotowi.
8. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Udzielenie zamówienia wymaga wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancji bankowej,
 - c) poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - d) gwarancji ubezpieczeniowejWysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości:
10% wartości netto umowy
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może złożyć wniosek o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez oferenta, z którym zawarto umowę.

XV. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

Załączniki:

- zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
zał. nr 2 - Wzór oferty technicznej.

- zał. nr 2a - Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.
- zał. nr 2b - Oświadczenie oferenta o gotowości przestrzegania obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- zał. nr 3 - Wzór oferty handlowej.
- zał. nr 4 - Wykaz robót budowlanych wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
- zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

*¹) – niepotrzebne skreślić

**²) – niepotrzebne skreśla Wydział Umów

ZAKŁAD GÓRNICZY SOBIESKI

Dyrektor Techniczny

Zakładu Górniczego Sobieski

1 Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego

mgr inż. Wojciech Kamiński

Zakład Górniczy Sobieski

Główny Inżynier Przeróbki Mechanicznej

ZG Sobieski

Kierownik Działu Przeróbki Mechanicznej

mgr inż. Artur Dubiel

SZCZEGÓLOWY ZAKRES RZECZOWY – wg przedmiotu zamówienia

I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia.

„Budowa drogi i placu manewrowego wraz z niezbędnym odwodnieniem na terenie Zakładu Górniczego Sobieski w Jaworznie”.

II. Sposób i zakres wykonywania robót.

Zakres prac będzie obejmował:

- Mechaniczne wykonanie koryta głębokość 65 cm;
- Warstwa odcinająca złożona z geowłókniny 10 kN i warstwy podsypki piaskowej o grubości 10 cm;
- Podbudowa z kruszywa naturalnego (tłuczeń) - o grubości 40cm stabilizowanego mechanicznie;
- Podsypka cementowo - piaskowa - grubość 10 cm;
- Wykonanie nawierzchni utwardzonej z płyt drogowych betonowych;
- Wykonanie cieków z elementów betonowych wykonanych na ławie betonowej z betonu konstrukcyjnego B-20;
- Zabudowanie studzienek wodościekowych podłączonych przykanalikami średnicy 150 mm do istniejących studni kanalizacyjnych;
- Dobudowanie do istniejących kominów studni płyty pokrywczą, a następnie pierścienie wyrównujące, na których należy zabudować włazy żeliwne D400;
- Dostosowanie rzędnej wjazdów do rzędnej płyt drogowych, przestrzeń między wjazdem żeliwnym a płytami uzupełnić betonem B-20;

Zgodnie z kosztorysem inwestorskim.

III. Wymagania techniczno – organizacyjne.

1. Wszelkie prace muszą być wykonywane zgodnie z przepisami: branżowymi, BHP, ochrony przeciwpożarowej, normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano- montażowych oraz przepisami Prawa Geologicznego i Górniczego.
2. Wykonawca robót powinien w czasie ich prowadzenia umożliwić bezkolizyjne użytkowanie sąsiednich obiektów budowlanych, wykonując roboty zabezpieczające.
3. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca powinien zapoznać się z lokalizacją istniejącego uzbrojenia podziemnego.
4. Kierownik budowy powinien posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane oraz być członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
5. Przed przystąpieniem do wykonywania prac Wykonawca musi opracować projekt technologii i organizacji robót zawierających kolejność wykonywanych prac, a także dokumentu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zatwierdzony przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego.
6. Roboty prowadzi należy zgodnie z zatwierdzonym projektem technologii robót, która uwzględniać będzie szczególny charakter budowli i jej sąsiednich obiektów, pozwoleniem na budowę oraz wiedzą techniczną i przepisami BHP.
7. Przed zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży komplet atestów, certyfikatów i deklaracji zgodności na materiały użyte na przedmiotowej budowie.
8. Zastosowanie innych materiałów niż przyjęte w dokumentacji technicznej wymaga zgody projektanta i Inwestora.
9. Oferentom zostanie udostępniony przedmiar robót na podstawie, którego należy wykonać szczegółowy kosztorys ofertowy.
10. Ustala się termin przeprowadzenia wizji na dzień:

Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie

Termin I 01.03.2011 godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰
Termin II 08.03.2011 godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰

Osobą upoważnioną do kontaktów jest mgr inż. Krzysztof Wanat tel. (32) 618 5573 i inż. Rafał Pawłowski tel. (32) 618 5141.

ZAKŁAD GÓRNICZY SOBIESKI

Dyrektor Techniczny

Zakładu Górniczego Sobieski

z tytułem Kierownika Puczu Zakładu Górniczego

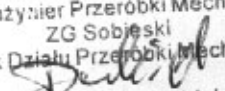

mgr inż. Wójcitech Kamiński

Zakład Górniczy Sobieski

Główny Inżynier Przeróbki Mechanicznej

ZG Sobieski

Kierownik Działu Przeróbki Mechanicznej


mgr inż. Artur Dubiel

WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:

.....

adres pocztowy:

.....

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot (zakres) oferty:

.....

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 30.09.2011r.

5. Okres gwarancji – minimum 36 miesięcy

.....

.....

6. Oświadczamy, że oferowane roboty budowlane są wolne od wad prawnych.

7. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

8. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

9. Oświadczamy, że na podstawie wizji w rejonie prowadzenia prac uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje dla sporządzenia wiążącej oferty.

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i będziemy przestrzegać postanowień zawartych w Zintegrowanej Polityce Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A., przedstawionej w Załączniku 2a do Wymagań Ofertowych.

11. Oświadczamy, że będziemy przestrzegać obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A., zgodnie z wzorem Załącznik nr 2b do Wymagań Ofertowych.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

12.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych robót budowlanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

zał. nr 1

12.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności;

zał. nr 2

12.3. Kserokopie dokumentów:

- a) zał. nr 3 – zaświadczenie o przeszkoleniu BHP w ruchu Zakładu Górniczego wszystkich pracowników, którzy będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia,
- b) zał. nr 4 – aktualne zaświadczenia lekarskie wszystkich pracowników, którzy będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia potwierdzających zdolność do wykonania pracy,
- c) zał. nr 5 – stwierdzeń przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie dla pracownika, który będzie pełnił funkcję kierownika budowy realizowanej na podstawie niniejszego zamówienia, a także osób dozoru, które będzie realizować niniejsze zamówienie,
- d) zał. nr 6 – zaświadczeń o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa dla pracownika, który będzie pełnił funkcję kierownika budowy, a także osób dozoru, które będą realizować niniejsze zamówienie,
- e) zał. nr 7 – dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane wymienione w wykazie robót zostały należycie wykonane (referencje).

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.

Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia.

Naszą politykę w zakresie jakości jest:

- rozwój działalności zapewniony poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.;
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiedni do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta;
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych;
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzuconej do rzek;
- zapobieganie zanieczyszczeniom.

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości i wystąpienie wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy;
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzenia nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy;
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych.

Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:

- spełnianie wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów;
- prowadzenie polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko;
- podnoszenie świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia;
- zapewnienie odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki;
- ciągłego doskonalenia Systemu.

Załącznik nr 2b do wymagań ofertowych

Miejscowość: dnia

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

Adres siedziby:

**OŚWIDCZENIE OFERENTA/ WYKONAWCY
W ZWIĄZKU Z REALIZACJI UMOWY REMONTOWEJ
O GOTOWOŚCI PRZESTRZEGANIA OBOWIĄZUJĄCYCH
U ZAMAWIAJĄCEGO RYGORÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ
ŚRODOWISKA – W RAMACH WDROŻONEGO
ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA
POŁUDNIOWEGO KONCERNU WĘGLOWEGO S.A.**

Dotyczy:

.....
(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy:

Uprawnieni do reprezentowania **Oferenta/ Wykonawcy oświadczamy, iż:**

1. **Zobowiązujemy** się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska – w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
2. **Zobowiązujemy** się do takiego postępowania z remontowanymi (naprawami) maszynami/ urządzeniami, by było ono środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
3. **Wyrażamy zgodę** w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
4. **W przypadku** powstania w procesie naprawy/ remontu odpadów, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

.....
(Pieczęć i podpis osoby/ osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:
.....
.....
skrót nazwy oferenta:
NIP:
REGON:
adres pocztowy:
nr telefonu:
nr faksu:
e-mail:

.....
(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)

2. Data sporządzenia oferty:

.....

3. Przedmiot (zakres) oferty:

.....
.....
.....

4. Cena

netto:.....
..... oferta cenowa za przedmiot zamówienia wraz ze szczegółowym kosztorysem ofertowym oraz składniki cenotwórcze:
- stawka robocizny bezpośredniej „R” w wysokościzł;
- narzut kosztów pośrednich „Kp” liczony do „R+S” w wysokości%;
- narzut zysku „Z” od „R+S+Kp” w wysokości%;
- narzut kosztów zakupu materiałów „Kz” w wysokości%.

5. Warunki płatności:

Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Forma płatności: przelew.

7. Termin związania ofertą:

Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.

8. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
10. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

13.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr

13.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr

13.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr

13.4. Dowód wpłacenia wadium:
zał. nr

13.5. Dowód wykupu wymagań ofertowych:
zał. nr

13.6. Pełnomocnictwa**):
zał. nr

*¹) – niepotrzebne skreślić

**²) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

Zawarta dnia w Jaworznie, pomiędzy:

Południowy Koncern Węglowy S.A.

43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

REGON 240033634, NIP: 6321880539,

nr KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,

kapitał zakładowy: 352.040.780,00zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00zł,

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz którego działają:

1.....

2.....

a

.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.....

2.....

REGON.....

NIP

Nr KRS

Umowa została zawarta na podstawie:

1. Uchwały Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. nr/...../2011
z dnia2011r.

2. Protokołu z negocjacji z dnia.....2011r.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do budowy drogi i placu manewrowego wraz z niezbędnym odwodnieniem na terenie Zakładu Górniczego Sobieski w Jaworznie.
2. Podstawą do wykonania przez Wykonawcę wyżej wymienionych robót jest pisemne zlecenie podpisane przez dwóch członków Zarządu Zamawiającego.
3. Roboty, o których mowa w ust.1, zostaną wykonane zgodnie z wymaganiami ofertowymi,

załącznikiem nr 1 do wymagań ofertowych oraz na podstawie projektu budowlanego projektu technologii robót, szczegółowego kosztorysu Wykonawcy, a także wiedzy technicznej i przepisów BHP.

4. Za prawidłową realizację realizacji umowy odpowiedzialni są:

a) ze strony Południowego Koncernu Węglowego S.A. (Zamawiający):

–za nadzór i koordynację bhp zgodnie z art.208 Kodeksu Pracy

. mgr inż. Krzysztof Wanat tel: (32) 618 55 73

–za realizację i rozliczenie umowy:

1. mgr inż. Krzysztof Wanat tel: (32) 618 55 73

2. inż. Rafał Pawłowski tel: (32) 618 51 41

b) ze strony Wykonawcy:

.....
obowiązki kierownika budowy pełnić będzie osoba mająca odpowiednie
uprawnienia budowlane oraz być członkiem Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa

..... tel.

5. Za nadzór nad realizacją umowy odpowiedzialny jest:

- mgr inż. Artur Dubiel tel. (32) 618 55 70

- mgr inż. Franciszek Krzyżak

§ 2.

1. Wszelkie prace określone niniejszą umową zostaną wykonane zgodnie z przepisami zawartymi w Prawie Budowlanym oraz Prawie Geologicznym i Górniczym.
2. Na roboty będące przedmiotem umowy Wykonawca sporządzi „Projekt technologii i organizacji robót” zawierający kolejność wykonywanych prac, a także „Dokument bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” zatwierdzony przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego.

§ 3

1. Z tytułu wykonania robót, o których mowa w § 1 ust.1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie (słownie: netto. Do wynagrodzenia tego zostanie doliczony podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.
2. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, które przekraczają zakres ujęty w umowie i których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy, a powodujących wzrost wynagrodzenia spowodowany zmianami zakresu rzeczowego wymagane jest sporządzenie aneksu do niniejszej umowy.
Rozliczenie finansowe dotyczące tych robót nastąpi na podstawie kosztorysu sporządzonego w oparciu o n/w składniki cenotwórcze:
 - stawka robocizny bezpośredniej „R” w wysokościzł;
 - narzut kosztów pośrednich „Kp” liczony do „R+S” w wysokości %;
 - narzut zysku „Z” od „R+S+Kp” w wysokości %;
 - narzut kosztów zakupu materiałów „Kz” w wysokości %.
3. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający będzie dokonywał przelewem w terminie 60 dni od daty otrzymania faktur, wystawianych w cyklach miesięcznych według stopnia zaawansowania robót, na podstawie protokołów odbioru robót, których kopie będą dołączone do faktur.
4. Jeżeli Zamawiający ze swojej winy nie przystąpi do czynności odbioru robót w terminie 2 dni roboczych od końca danego miesiąca kalendarzowego, a w przypadku odbioru końcowego – w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości

do odbioru, Wykonawcy przysługuje prawo do jednostronnego sporządzenia protokołu odbioru robót, który będzie stanowił podstawę wystawienia faktury.

5. Zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego poprzedzone zostanie przekazaniem przez Wykonawcę kompletu dokumentów odbiorczych tj. atestów, dopuszczeń, certyfikatów, deklaracji zgodności.
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Faktury wystawione na podstawie niniejszej umowy muszą zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu odbiorcy.
9. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą zostać przeniesione na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

§ 4

1. Przekazanie placu budowy przez Zamawiającego nastąpi w dniu przedstawienia przez Wykonawcę kompletu dokumentacji niezbędnej do wykonania robót określonych niniejszą umową, zatwierdzonej przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego oraz odpowiednie organy nadzoru górniczego.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty, o których mowa w § 1 ust. 1, w terminie do 30.09.2011r.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania robót określonych niniejszą umową ze starannością wymaganą od podmiotów profesjonalnie zajmujących się takimi robotami oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i zatwierdzoną dokumentacją,
- 2) zapewnienia materiałów i urządzeń potrzebnych do realizacji przedmiotu umowy,
- 3) uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu po zakończeniu robót,
- 4) bieżącego uzgadniania terminów realizacji robót kolidujących z użytkowaniem zajętego do celów remontu terenu.

§ 6

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania Wykonawcy placu budowy,
- 2) zapewnienia nadzoru inwestycyjnego,
- 3) zapewnienia – w celu należytego wykonania obowiązku współdziałania wynikającego z art. 354 k.c. – poboru wody i energii elektrycznej zgodnie z ustaleniami zawartymi w protokole przekazania placu budowy,
- 4) wskazania miejsca składowania materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania robót określonych niniejszą umową,
- 5) świadczenia na rzecz Wykonawcy następujących, usług niezbędnych dla realizacji przez Wykonawcę robót określonych niniejszą umową:

-
-
-
-

przy czym usługi te Zamawiający świadczył będzie na podstawie odrębnie zawartych umów, na zasadach określonych w aktualnie obowiązującym „Cenniku opłat dla podmiotów zewnętrznych współpracujących z Południowym Koncernem Węglowym S.A”.

§ 7

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zapewnienia przestrzegania przepisów ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. 1994 nr 89 poz. 414 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania wszelkich odpadów powstających w związku z realizacją niniejszej umowy zgodnie z ustawa z dnia 27.04.2001r. o odpadach(Dz.U.2001 nr 62, poz. 628 z późn. zm.).

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty określone w niniejszej umowie.
2. Okres gwarancji wynosi miesięcy na roboty od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca usunie wszelkie zgłoszone nieprawidłowości w terminie nie później niż 14 dni od dnia pisemnego zgłoszenia.

§ 9

1. Wykonawca wniósł w dniu..... zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości..... w formie.....
2. Zamawiający zwróci w/w zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę
4. Za pisemne powiadomienie Wydziału Finansowego Zamawiającego o zwrocie Wykonawcy w/w zabezpieczenia jest odpowiedzialny: mgr inż. Krzysztof Wanat

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

§ 11

1. W razie zwłoki w wykonaniu realizacji umowy w stosunku do terminu ustalonego w § 4 ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, strona ponosząca odpowiedzialność za przyczynę odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1.
3. Strony umowy mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.

§ 12

Strony nie ponoszą odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewykonanie zobowiązań określonych niniejszą umową spowodowane siłą wyższą. „Siła wyższa” oznacza okoliczności o nadzwyczajnym charakterze spowodowane zdarzeniami losu, lub takimi zdarzeniami jak: strajki, rozruchy, wojna, katastrofy itp., które wystąpiły po podpisaniu umowy i pozostały całkowicie poza kontrolą stron. Jedna ze stron może powołać się na siłę wyższą pod warunkiem, że druga strona zostanie natychmiast powiadomiona o w/w. okolicznościach. Gdyby te okoliczności trwały dłużej niż jeden miesiąc, każda ze stron ma prawo odstąpić od niniejszej umowy, przy czym w takim przypadku nie stosuje się postanowień § 11 ust. 2.

§ 13

1. Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu stron, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 i ust.3.
2. Wykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez TAURON Polska Energia S.A.- jednostkę dominującą nad Południowym Koncernem Węglowym S.A. statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej umowy w związku z wypełnieniem przez TAURON Polska Energia S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z art. 56 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzenia instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych(Dz. U. z 2009r. Nr 185, poz. 1439) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 19 luty 2009 roku w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim(Dz. U., 2009, Nr 33, poz. 259).
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Południowemu Koncernowi Węglowemu S.A. listy jednostek zależnych wchodzących w skład jego Grupy Kapitałowej w rozumieniu przepisów o rachunkowości stanowiącej załącznik nr 1 (tj. informacje wymagane do zidentyfikowania kontrahenta- nazwa, adres, NIP) do niniejszej umowy oraz niezwłocznego informowania Południowego Koncernu Węglowego S.A. o każdej zmianie w składzie Grupy Kapitałowej.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowi załącznik:

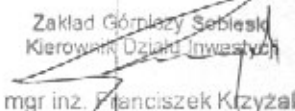
Załącznik nr 1.- Lista jednostek zależnych wchodzących w skład Grupy Kapitałowej

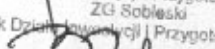
ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

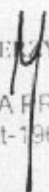
.....

Zakład Górnictwa Sobieski
Kierownik Działu Inwestycji

mgr inż. Franciszek Krzyżak

Zakład Górnictwa Sobieski
Główny Inżynier Inwestycji i Przygotowania Produkcji
ZG Sobieski
Kierownik Działu Inwestycji i Przygotowania Produkcji


mgr inż. Bogusław Killan

JOANNA ZWIĘZIŃSKA SZOTA

RADCA PRAWNY
Kt-1967


Załącznik nr 1 do umowy pomiędzy

Południowym Koncernem Węglowym S.A.
a firmą

Jednostki zależne wchodzące w skład Grupy Kapitałowej Wykonawcy

1. (nazwa).....

(adres)

NIP:,

2. (nazwa).....

(adres)

NIP:,

3. (nazwa).....

(adres)

NIP:,