

WYMAGANIA OFERTOWE (przetarg)

I. Zamawiający:

Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Modernizacja spagowego ciągnika spalinowego w celu umożliwienia jego wykorzystania jako ciągnika podwieszonoego dla Południowego Koncernu Węglowego S.A. Zakład Górnictwa Sobieski.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

III. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu przetargu.
7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku oferentów wspólnie, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu oferentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrzywym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z oferta musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
 - a) nazwę i siedzibę oferenta;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty;
 - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia;
 - e) warunki transportu;
 - f) warunki i okres gwarancji – min.24 miesiące;
 - g) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;
 - h) oświadczenie, że elementy przeznaczone do modernizacji ciągnika będą fabrycznie nowe, pochodzące z produkcji w roku 2009.

i) kserokopie:

- kopia decyzji dopuszczeniowej Prezesa WUG urządzenia,
- DTR urządzenia wraz z instrukcją i katalogiem części zamiennych – 3 szt.,
- DTR urządzenia wraz z instrukcją i katalogiem części zamiennych w wersji elektronicznej – 1 szt.,
- deklaracja zgodności urządzenia,
- świadectwa kontroli jakości urządzenia, certyfikaty,
- zaświadczenia fabryczne urządzeń budowy przeciwwybuchowej i paszporty urządzeń ciśnieniowych,
- orzeczenia techniczne i protokoły odbioru dla urządzeń budowy przeciwwybuchowej i urządzeń ciśnieniowych, które tego wymagają,
- karta gwarancyjna,

j) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

k) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności i czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

l) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - wykaz usług w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem, usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane;

ł) oświadczenie oferenta o świadczeniu usług serwisowych w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym we wszystkie dni tygodnia z określeniem dyspozycyjności;

m) wykaz pracowników mogących wykonywać usługi serwisowe na dole kopalni wraz z kserokopią upoważnień;

n) oświadczenie oferenta o zapewnieniu dostawy części zamiennych dla świadczonych usług w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym;

o) oświadczenie oferenta, że przedmiot zamówienia jest urządzeniem kompatybilnym z systemem transportu podwieszonoego stosowanym u Zamawiającego lub oświadczenie o zapewnieniu odpowiednich adapterów umożliwiających współpracę ze stosowanymi systemami transportu podwieszonoego u Zamawiającego.

14. Część handlowa oferty musi zawierać:

a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;

b) datę sporządzenia oferty;

c) przedmiot oferty;

d) cenę za przedmiot zamówienia;

Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia.

e) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych

płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

g) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne

i) społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

h) kserokopia dokumentu REGON;

i) kserokopia dokumentu NIP;

j) dowód wpłacenia wadium (kserokopia);

k) dowód wykupu wymagań ofertowych (kserokopia);

l) warunki płatności:

Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

f) forma płatności – przelew;

m) termin związania ofertą - 60 dni, przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);

n) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

o) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;

p) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,

q) termin wykonania zamówienia – do 60 dni od daty zawarcia umowy;

r) okres gwarancji.

15. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, h, i, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.

16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.

17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 pkt e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu w:
Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37,
Wydział Umów (budynek centrali telefonicznej),

pokój nr ¹²
do dnia 26.08.2009 godz. 15.00

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

- a) Nazwę i siedzibę oferenta
- b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
- c) Napis: „Nr przetargu: ... (wpisać numer)...

Przetarg na: „Modernizację spagowego ciągnika spalinowego w celu umożliwienia jego wykorzystania jako ciągnika podwieszonoego dla Południowego Koncernu Węglowego S.A. Zakład Górniczy Sobieski”.

2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.

3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią wymagań ofertowych, zostanie przekazane oferentom i będzie dla nich wiążące.

5. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem ”ZMIANA”.

V. Wadium

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości:

11 340,00 zł. (jedenaście tysięcy trzysta czterdzieści złotych 00/100).

w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.

2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto:

Południowy Koncern Węglowy S.A.

ING Bank Śląski S.A. w Katowicach, nr rachunku 45 1050 1142 1000 0022 9302 8375.

z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg – „Modernizacja spagowego ciągnika spalinowego w celu umożliwienia jego wykorzystania jako ciągnika podwieszonoego dla Południowego Koncernu Węglowego S.A. Zakład Górniczy Sobieski”.

3. Oferent wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:

- a) pieniądź,
- b) gwarancja bankowa (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt. III podpunkt 14 lit.m),
- c) gwarancja ubezpieczeniowa (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt. III podpunkt 14 lit.m),
- d) poręczenie bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt. III podpunkt 14 lit.m).

Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przebiegowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium, zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.

4. Wadium w postaci punkt 3 lit. b, c, d, należy dostarczyć do Wydziału Finansowego pokój nr 6 w budynku centrali telefonicznej Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu określonego w pkt 1. Kopię dokumentu z potwierdzeniem jego złożenia u Zamawiającego należy załączyć do oferty.

5. Za termin wniesienia wadium uważa się:

- a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,

Przetarg nr 101/09

„Modernizacja spagowego ciągnika spalinowego w celu umożliwienia jego wykorzystania jako ciągnika podwieszonoego dla Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie ZG Sobieski”.

b) dzień złożenia oryginału dokumentów wymienionych w punkcie 3 ust. b – d w Wydziale Finansowym Zamawiającego.

VI. Zwrot wadium

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium w terminie do 3 dni po zawarciu umowy.
3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.
4. Wadium ulega przepadkowi w razie cofnięcia lub zmiany oferty po rozpoczęciu przetargu, z zastrzeżeniem, że zmiana oferty może nastąpić tylko w drodze negocjacji pomiędzy oferentem i komisją, lub uchylecia się przez oferenta, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy.

VII. Wymagany termin realizacji przedmiotu przetargu: do 60dni od daty zawarcia umowy

VIII. Projekt umowy

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

IX. Tryb udzielania wyjaśnień

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

a) w sprawach technicznych:

mgr inż. Roman Perek; tel.: 032 618 5593,

mgr inż. Włodzimierz Raj; tel.: 032 618 5522,

b) w sprawach formalno-prawnych:

Wydział Umów: tel. 032 618 5680

X. Otwarcie ofert

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu 24.08.2009 o godz. 11:30 w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Xansda
2. Otwarcie oferty jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
 - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;
 - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.
 - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

XI. Część niejawną przetargu.

1. W części niejawną Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (faks, e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w

wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.

4. Komisja odrzuca oferty:

- złożone po wyznaczonym terminie,
- gdy nie wniesiono wadium,
- które pomimo wyznaczonego terminu ich uzupełnienia nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
- gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.

5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania.

6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

XII. Ocena ofert.

Komisja będzie oceniać oferty zgodnie z kryteriami wyszczególnionymi w „Załączniku nr 4a”

1. cena	- waga 90 %
2. gwarancja	- waga 5 %
3. referencje, doświadczenie	- waga 5%
	Razem: 100 %

XIII. Rozstrzygnięcie przetargu

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zakończenie postępowania przetargowego powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Forma pisemna umowy zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
8. Oferta nie podlega zwrotowi.
9. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Udzielenie zamówienia na usługi, w szczególności na roboty budowlane, którego wartość netto przewyższa równowartość kwoty 200 000 euro, wymaga wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci:

- 1) gwarancji bankowej lub
- 2) poręczenia bankowego, lub
- 3) gwarancji ubezpieczeniowej.

2. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości:
 - 1) 10 % wartości netto umowy dla robót budowlanych,
 - 2) 5 % wartości netto umowy w przypadku usług,
 - 3) 5 % wartości usług, jeżeli wartość jednostkowej usługi przewyższa równowartość kwoty 200 000 euro.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez oferenta, z którym zawarto umowę.

~~Ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy. /~~

Odstępuje się od ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. **)

XV. Postanowienia końcowe.


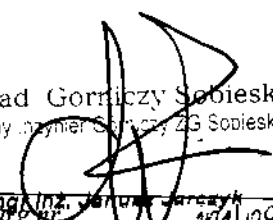
1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

Załączniki:

- zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- zał. nr 2 - Wzór formularza oferty technicznej.
- zał. nr 3 - Wzór formularza oferty handlowej.
- zał. nr 4 – Wykaz dostaw, usług lub robót budowlanych wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
- zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

*) – niepotrzebne skreślić

**) – niepotrzebne skreśla Wydział Umów


Zakład Górniczy Sobieski
Główny Inżynier Służby ZG Sobieski

mgr inż. Janusz Jarczyk
Przetarg nr 10/109

„Modernizacja spągowego ciągnika spalinowego w celu umożliwienia jego wykorzystania jako ciągnika podwieszonoego dla Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie ZG Sobieski”.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY – wg przedmiotu zamówienia

I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

Modernizacja spagowego ciągnika spalinowego DZ 1500 Power Pack w celu umożliwienia jego wykorzystania jako ciągnika podwieszonoego z napędem ciemym dla Południowego Koncernu Węglowego S.A. Zakład Górniczy Sobieski.

II. Wymagania techniczne::

Ciągnik DZ 1500

- Ilość napędów ciemnych - min.5
- Znamionowa siła pociągowa - min. 80 kN
- Maks. prędkość - do 2,0 m/s
- Promień skrętu - w poziomie min 4m
- w pionie min 10m
- Pionowe odchylenie toru jezdnego w górę i w dół od poziomu - $\pm 5^{\circ}$
- Prędkość wyzwiania wyzwalacza odśrodkowego - $V= 2,6\text{m/s}$
- Zdolność pokonywania wzniesień - do 30°
- Dopuszczone profile szyn toru jezdnego - I155(I140E), I140V95, I250
- Zakres temperatur pracy ciągnika - 10°C do $+40^{\circ}\text{C}$
- Maksymalne stężenie gazów w spalinach:
 - CO - 500 ppm
 - NO - 750 ppm
 - NO₂ - 75 ppm
 - CH₄ - 100 ppm,
 - HLP, opcjonalnie HFC i HFC-E
- Medium robocze (płyn hydrauliczny)

III. Wymagania jakościowe:

- Kopia decyzji dopuszczeniowej Prezesa WUG urzędzenia,
- DTR urzędzenia wraz z instrukcją i katalogiem części zamiennych – 3 szt.,
- DTR urzędzenia wraz z instrukcją i katalogiem części zamiennych w wersji elektronicznej – 1 szt.,
- Deklaracja zgodności urzędzenia,
- Świadectwa kontroli jakości urzędzenia, certyfikaty,
- Zaświadczenia fabryczne urzędzeń budowy przeciwwybuchowej i paszporty urzędzeń ciśnieniowych,
- Orzeczenia techniczne i protokoły odbioru dla urzędzeń budowy przeciwwybuchowej i urzędzeń ciśnieniowych, które tego wymagają,
- Karta gwarancyjna,
- Wymagana gwarancja min. 24 miesiące od daty odbioru technicznego przez uprawnionego rzeczoznawcę,

IV. Wymagania organizacyjne:

- Zapewnienie dostaw części zamiennych i świadczenia usług serwisowych w okresie gwarancji we wszystkie dni tygodnia z dyspozycyjnością 24 godz./ dobę,
- Podjęcie czynności serwisowych w ciągu 8 godzin od zgłoszenia awarii w okresie gwarancji,
- Usługi serwisowe będą świadczone przez wykwalifikowanych pracowników, posiadających: uprawnienia do wykonywania prac na dole kopalni, aktualne badania lekarskie, przeszkolenia BHP dla warunków dołowych Zakładu Górniczego Sobieski.

-Ciągnik musi być urządzeniem kompatybilnym z belkami transportowymi typu Vario, Fama-Gniew oraz Pioma BN-80, jak również kabinami osobowymi typu KO produkcji PIOMA stosowanymi w ZG Sobieski oraz powinna być możliwość pracy ciągnika z w/w systemami poprzez zastosowanie specjalnych adapterów oraz zapewniać odpowiednie ciśnienie i wydajność medium zasilającego wciągarki tych urządzeń (dotyczy belek transportowych).

V. Inne wymagania:

-Elementy przeznaczone do modernizacji ciągnika spalinowego muszą być fabrycznie nowe.

-Dodatkowo wyposażyć kabiny ciągnika w łączniki z mechanizmem, do którego można zamontować linkę sygnałową umożliwiającą nadawanie sygnałów do maszynisty z kabin osobowych przez załogę. Nadawanie sygnałów musi być możliwe niezależnie od tego, czy kabina jest uprawniona czy nie.

-Dostawa:

a) przyrządów do bieżącej kontroli i serwisowania oferowanych urządzeń,

b) cięgien połączeniowych, węży hydraulicznych do zasilania zestawów,

-Połączenia przewodów hydraulicznych ciągnika z belką transportową z za pomocą szybkozłącza.

-Możliwość:

a) rozdzielania jednostek napędowych, wraz z przynależnymi magistralami z usytuowaniem pomiędzy nimi belek transportowych, kabin osobowych KO,

b) usytuowania kabin maszynisty na początku i końcu zestawu transportowego,

-Przewody sterujące i zasilające jednostki napędowe pozwalające na dowolne konfigurowanie belek transportowych, kabin osobowych typu KO i ciągnika spalinowego, a w szczególności na ich usytuowanie pomiędzy dwoma parami jednostek napędowych oraz możliwości umiejscowienia kabin na obu końcach pociągu,

-Wyprawka - koła napędowe - kpl., żarówki - 1 kpl., filtry - 1 kpl., paski klinowe - 1 kpl., rolki jezdne - 1 kpl. (kpl. ilość na jedną całkowitą wymianę).

-W ramach modernizacji Wykonawca dokona przeglądu i usunięcia ewentualnych usterek ciągnika spalinowego.

VI. Montaż.

Oferent nieodpłatnie, będzie uczestniczył przy montażu i odbiorze zmodernizowanego ciągnika spalinowego na dole Zakładu Górniczego Sobieski.

Zakład Górniczy Sobieski
Z-ca Kierownika Działu Robót
Górnolozych Pomocniczych

mgr inż. *Włodzisław Raj*

GG-2

Zakład Górniczy Sobieski
Główny Inżynier Górniczy ZG Sobieski

mgr inż. *Krzysztof Jarczyk*

Główny Inżynier ds. Energo mechanicznych
Zakładu Górniczego Sobieski
Kierownik Działu Energo mechanicznego

inż. *Andrzej Galecki*

TM

Zakład Górniczy Sobieski
Dyrektor Techniczny
Zakładu Górniczego Sobieski
I Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego

mgr inż. *Andrzej Okoń*

WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

a) pełna nazwa oferenta:

adres pocztowy:

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot oferty:

3.1. Informacja o producencie/producentach przedmiotu zamówienia:

- w przypadku gdy oferent nie jest producentem;
- gdy przedmiot zamówienia dotyczy dostaw;

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

5. Warunki transportu:
(należy wpisać: „transport własny oferenta”)

6. Warunki i okres gwarancji:
Wymagana gwarancja min. 24 miesiące od daty odbioru technicznego przez uprawnionego rzeczoznawcę

7. Oświadczamy, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych.

8. Oświadczamy, że elementy przeznaczone do modernizacji ciągnika będą fabrycznie nowe, pochodzące z produkcji w roku 2009.

9. Kserokopie:

- Kopia decyzji dopuszczeniowej Prezesa WUG urządzenia,
- DTR urządzenia wraz z instrukcją i katalogiem części zamiennych – 3 szt.,
- DTR urządzenia wraz z instrukcją i katalogiem części zamiennych w wersji elektronicznej – 1 szt.,
- Deklaracja zgodności urządzenia,
- Świadectwa kontroli jakości urządzenia, certyfikaty,
- Zaświadczenia fabryczne urządzeń budowy przeciwybuchowej i paszporty urządzeń ciśnieniowych,

- Orzeczenia techniczne i protokoły odbioru dla urządzeń budowy przeciwwybuchowej i urządzeń ciśnieniowych, które tego wymagają,
- Karta gwarancyjna,

10. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
11. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności i czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
12. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykaz usług w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane :
zał. nr
13. Oświadczamy, iż świadczymy usługi serwisowe w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym we wszystkie dni tygodnia z określeniem dyspozycyjności.
14. Wykaz pracowników mogących wykonywać usługi serwisowe na dole kopalni wraz z kserokopią upoważnień.
zał. nr
15. Oświadczamy iż zapewniamy dostawy części zamiennych i świadczymy usługi serwisowe w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym.
16. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia jest urządzeniem kompatybilnym z systemem transportu podwieszono stosowanym u Zamawiającego lub oświadczamy o zapewnieniu odpowiednich adapterów umożliwiających współpracę ze stosowanymi systemami transportu podwieszono u Zamawiającego.

*¹ – niepotrzebne skreślić

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:
pełna nazwa oferenta:
.....
.....
skrót nazwy oferenta:
NIP:
REGON:
adres pocztowy:
nr telefonu:
nr faksu:
e-mail:

(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)
2. Data sporządzenia oferty:
3. Przedmiot (zakres) oferty:
.....
4. Cena za przedmiot zamówienia:
-
5. Warunki płatności:
Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Termin wykonania zamówienia:
7. Okres gwarancji:
8. Forma płatności: przelew.
9. Termin związania ofertą:
Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.
10. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
12. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

13.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr

13.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłaceniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr

13.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłaceniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr

13.4. Kserokopia dokumentu REGON:

zał. nr

13.5. Kserokopia dokumentu NIP:

zał. nr

13.6. Dowód wpłacenia wadium:

zał. nr

13.7. Dowód wykupu wymagań ofertowych:

zał. nr

13.8. Pełnomocnictwa**):

zał. nr

*) – niepotrzebne skreślić

**) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Data:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Załącznik nr 4a do wymagań ofertowych

Uszczegółowienie kryterium oceny ofert.

- | | |
|------------------------------|--------------|
| 1. cena | - waga 90 % |
| 2. gwarancja | - waga 5 % |
| 3. referencje, doświadczenie | - waga 5 % |
| | Razem: 100 % |

Ocena każdej oferty przeprowadzona zostanie wg wzoru:

$$W=0,8C_i+0,15G_i+R$$

gdzie:

- W - ilość punktów badanej oferty [pkt]
C_i - ilość punktów badanej oferty uzyskanej z ceny [pkt]
G_i - ilość punktów badanej oferty uzyskanej z gwarancji [pkt]
R - ilość punktów badanej oferty uzyskanej z referencji [pkt]
- oferent przedstawi referencje otrzymuje 5[pkt]
 - oferent nie przedstawi referencji otrzymuje 0[pkt]

gdzie:

$$C_i = (C_{min} / C_{bad}) \times 100 \text{ [pkt]}$$

- C_{min} - najniższa cena w złożonych ofertach (zł)
C_{bad} - cena oferty badanej (zł)

$$G_i = (G_{bad} / G_{max}) \times 100 \text{ [pkt]}$$

- G_{max} - najdłuższa gwarancja w złożonych ofertach,
G_{bad} - gwarancja oferty badanej (min. 24 miesiące),

-projekt-
UMOWA

zawarta w Jaworznie w dniu pomiędzy:

Południowym Koncernem Węglowym S.A. z siedzibą w Jaworznie,

43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,

NIP: 6321880539, REGON 240033634, nr KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy Katowice-Wschód
w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,

zwanym dalej „Zamawiającym” i reprezentowanym przez:

1. Prezes Zarządu :

2. Wiceprezes Zarządu :

a

.....
NIP....., REGON, nr KRS, - Sąd Rejonowy

zwanym dalej „Wykonawcą” i reprezentowanym przez:

1. -

2. -

Na podstawie Uchwały Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A.
nr z dnia zatwierdzającej wyniki przetargu, oraz protokołu
z rokowań z dnia zawarta została umowa następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN REALIZACJI.

§ 1.

Przedmiotem umowy jest modernizacja spagowego ciągnika spalinowego w celu umożliwienia jego wykorzystania jako ciągnika podwieszonoego dla Południowego Koncernu Węglowego S.A. Zakład Górniczy Sobieski. Przedmiotem umowy są również dokumenty określone w § 3 ust. 4, które Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać określoną w umowie modernizację w terminie do 60 dni od daty zawarcia umowy.
2. Wydanie ciągnika Wykonawcy do modernizacji Zamawiający dokona w terminie do dnia Wydanie przedmiotu umowy strony potwierdzą dowodem wydania.

ZASADY REALIZACJI UMOWY. BRAKI IŁOŚCIOWE I WADY JAKOŚCIOWE.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt i ryzyko oraz własnymi środkami transportu odebrać od Zamawiającego przedmiot umowy do modernizacji i dostarczyć go do Zamawiającego po wykonanej modernizacji.

2. O przygotowaniu zmodernizowanego przedmiotu umowy do dostarczenia Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z 3 dniowym wyprzedzeniem.
3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony Zamawiającemu w opakowaniu zwyczajowo przyjętym dla danego rodzaju i sposobu przewozu. Przedmiot umowy winien być oznakowany w sposób umożliwiający łatwą jego identyfikację. Koszt opakowania nieprzewidzianego do zwrotu i oznakowania wliczony jest w cenę przedmiotu umowy. Opakowania przewidziane do zwrotu zostaną zwrócone Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia przyjęcia przedmiotu umowy.
4. Do przedmiotu umowy Wykonawca obowiązany jest dołączyć:
 - specyfikację przedmiotu umowy – dowód dostawy,
 - kopię decyzji dopuszczeniowej Prezesa WUG urzędnika,
 - DTR urzędnika wraz z instrukcją i katalogiem części zamiennych – 3 szt.,
 - DTR urzędnika wraz z instrukcją i katalogiem części zamiennych w wersji elektronicznej – 1 szt.,
 - deklarację zgodności urzędnika,
 - świadectwa kontroli jakości urzędnika, certyfikaty,
 - zaświadczenia fabryczne urzędników budowy przeciwwybuchowej i paszporty urzędników ciśnieniowych,
 - orzeczenia techniczne i protokoły odbioru dla urzędników budowy przeciwwybuchowej i urzędników ciśnieniowych, które tego wymagają,
 - kartę gwarancyjną.

W/w dokumenty zostaną dostarczone najpóźniej w dniu zakończenia dostawy towaru, a ich koszt wliczony jest w cenę przedmiotu umowy.

5. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie, Zamawiający zgłosi Wykonawcy pisemnie lub faksem reklamację. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji zająć stanowisko, co do braków w dostawie. Braki w przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić na swój koszt niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania reklamacji. Uzupełnienie braków w przedmiocie umowy nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kary umownej za zwłokę w dostawie brakujących podzespołów przedmiotu umowy, zgodnie z § 8 ust. 1 lit. b).
6. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w dostarczonym przedmiocie umowy Zamawiający dokona pisemnej reklamacji. Reklamacja winna zostać rozpatrzona przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty jej doręczenia Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji, dostarczyć Zamawiającemu na swój koszt przedmiot umowy wolny od wad. W razie nieuzasadnionej odmowy odebrania od Zamawiającego wadliwego przedmiotu umowy, po upływie siedmiodniowego terminu, o którym mowa w zdaniu trzecim, przedmiot umowy będzie składowany przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy. Z tytułu tego składowania Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 1% wartości netto składowanego przedmiotu umowy za każdy dzień składowania.
7. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu reklamacji z tytułu udzielonej gwarancji Strony mogą powoływać do rozstrzygnięcia zespoły wspólne lub zlecać wykonanie ekspertyzy instytucjom niezależnym.
8. Koszty ekspertyzy ponosi Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza.
9. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania do uzupełnienia braków w przedmiocie umowy lub dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, określonego w ust. 5 i 6, Zamawiający może w ciągu 30 dni od upływu terminu wyznaczonego odpowiednio

na uzupełnienie braków w przedmiocie umowy lub dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad odstąpić od umowy w całości lub w części.

10. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu również w przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu umowy, trwającej dłużej niż 30 dni od upływu terminu wyznaczonego dla dostawy.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 4.

1. Za wykonaną modernizację przedmiotu umowy określoną w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: zł netto (słownie.....zł 00/100).
Do ww. wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w wysokości% .
2. Wynagrodzenie obejmuje również koszty transportu przedmiotu umowy do magazynu Zamawiającego w Jaworznie.
3. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. W przypadku zapłaty należności w formie przelewu bankowego strony ustalają jako datę zapłaty dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru technicznego przedmiotu umowy wraz z dokumentacją, o której mowa w § 3 ust. 4, podpisany przez obie strony po przeprowadzeniu badań odbiorczych przez rzeczoznawcę CBiDGP. Jeżeli z przyczyn Zamawiającego protokół odbioru technicznego nie zostanie podpisany do 5 dni od dnia przeprowadzenia badań odbiorczych (z wynikiem pozytywnym) przez rzeczoznawcę CBiDGP, dostawę uznaje się za kompletną, co stanowi podstawę do wystawienia faktury.
6. Termin zapłaty ulega przedłużeniu o czas trwania postępowań reklamacyjnych, o których mowa w § 3 ust. 4 i 5, przy czym czas ten liczy się od daty zgłoszenia reklamacji do dnia uzupełnienia przez Wykonawcę braków ilościowych przedmiotu umowy lub dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, a jeżeli reklamacja okaże się nieuzasadniona - do dnia doręczenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy o odmowie uznania reklamacji.
7. Wykonawca upoważniony jest do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
8. Fakturę wraz z protokołem odbioru technicznego przedmiotu umowy należy przesłać na adres: Południowy Koncern Węglowy S.A. 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37.
9. Faktura wystawiona na podstawie niniejszej Umowy musi zawierać numer, pod którym została ona wpisana do rejestru umów Zamawiającego. Faktura bez numeru umowy nie jest prawidłowo wystawioną fakturą w rozumieniu ust.3.
10. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przelane na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego.

ODBIÓR TECHNICZNY

§ 5.

1. Strony zobowiązują się do dokonania odbioru technicznego przedmiotu umowy po przeprowadzeniu badań odbiorczych przez rzeczoznawcę CBiDGP.
2. Jeśli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy badania te nie zostaną dokonane w terminie 30 dni od daty dostarczenia kompletnego przedmiotu umowy, okres gwarancji liczy się od dnia uznania dostawy za kompletną.
3. Koszty badań odbiorczych, o których mowa w pkt. 1 ponosi Wykonawca.
4. Powyższy odbiór potwierdzony zostanie stosownym protokołem podpisanym przez osoby odpowiedzialne za prawidłową realizację umowy ze strony Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Data odbioru będzie podstawą do ustalenia początku okresu gwarancyjnego.

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

§ 6.

1. Za nadzór i prawidłową realizację i rozliczenie przedmiotu umowy odpowiedzialni są:

a) ze strony Zamawiającego za realizację i rozliczenie przedmiotu umowy:

- mgr inż. Roman Perek tel. 32 - 618 5593

- mgr inż. Włodzimierz Raj tel. 32 - 618 5522

ze strony Zamawiającego za nadzór:

- mgr inż. Franciszek Krzyżak tel. 32 - 618 5590

b) ze strony Wykonawcy

-

-

GWARANCJA I SERWIS

§ 7.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy m-ce gwarancji licząc od dnia jego odbioru technicznego przez rzeczoznawcę CBiDGP, o którym mowa w § 5.
2. Z gwarancji wyłączone są uszkodzenia przedmiotu umowy powstałe w wyniku użytkowania przez Zamawiającego niezgodnego z dokumentacją techniczno-ruchową i instrukcją obsługi producenta.
3. Wykonawca w okresie gwarancyjnym zapewni pełną obsługę serwisową. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancyjnym wad w przedmiocie umowy Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt, wymienić lub naprawić dotknięte wadą elementy lub podzespoły przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zawiadomi telefonicznie Wykonawcę i potwierdzi faksem w ciągu 24 godzin o zaistniałej awarii lub usterce przedmiotu umowy.
Zgłoszenia awarii oraz reklamacje należy kierować na adres:
.....
.....
Telefon: Fax:
5. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usuwania awarii w ciągu 8 godzin od zgłoszenia awarii we wszystkie dni tygodnia z dyspozycyjnością 24 godz./dobę.
6. Wydłuża się okres gwarancji o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.
7. Naprawy, remonty podzespołów lub wymianę części po upływie okresu gwarancji zabezpieczy Wykonawca odpłatnie przez okres eksploatacji ciągnika spalinowego podwieszonoego w oparciu o odrębną umowę serwisową, która zostanie zawarta po okresie obowiązywania gwarancji.

KARY UMOWNE.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto przedmiotu umowy określonego w § 4 ust. 1,

- b) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto przedmiotu umowy określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, przy czym za zwłokę w dostawie rozumie się również zwłokę w dostarczeniu dokumentacji, o której mowa w § 3 ust.3,
 - c) za zwłokę w uzupełnieniu brakujących podzespołów przedmiotu umowy lub w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od wad, o którym mowa w § 3 ust. 5 i 6 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1. za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy na podstawie § 3 ust. 9 lub 10, wówczas kary umowne określone w lit. b) i c) należą się Zamawiającemu do dnia odstąpienia od umowy i będą naliczone niezależnie od kary umownej przewidzianej w lit. a).
 3. Dokumenty wymienione w § 3 ust. 4 są towarem. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę w/w dokumentów z przedmiotem zamówienia, Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie § 3 ust. 9, wówczas kary umowne określone w lit. b) i c) należą się Zamawiającemu do dnia odstąpienia od umowy i będą naliczone niezależnie od kary umownej przewidzianej w lit. a).
 4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
 5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

SILA WYŻSZA.

§ 9.

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa). Gdyby te okoliczności trwały dłużej niż 6 miesięcy każda ze stron ma prawo odstąpić od umowy bez obowiązku zapłaty odszkodowania drugiej stronie.
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.
3. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3, nie stosuje się postanowień § 8 ust. 1 a) i ust. 4.

OCHRONA ŚRODOWISKA

§ 10.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

POUFNOŚĆ INFORMACJI

§ 11.

Obie Strony niniejszej umowy zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron, a uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.


POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejsza umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Zakład Górniczy Sobieski
Kierownik Działu Inwestycji

mgr inż. Franciszek Krzyzak

Zakład Górniczy Sobieski
Główny inżynier Górniczy ZG Sobieski


mgr inż. Janusz Jarczyk

Przetarg nr ..101109

„Modernizacja spagowego ciągnika spalinowego w celu umożliwienia jego wykorzystania jako ciągnika podwieszonoego dla Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie ZG Sobieski”.