

## WYMAGANIA OFERTOWE (przetarg)

### **I. Zamawiający:**

**Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Naprawy stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych (typu SHC), stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych (typu Valent) oraz akcesorii do w/w stojaków dla potrzeb Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

### **III. Opis przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu przetargu.
7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku oferentów wspólnie, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu oferentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty (wg załącznika nr 2 wymagań ofertowych) musi zawierać:
  - a) nazwę i siedzibę oferenta;
  - b) datę sporządzenia oferty;
  - c) przedmiot oferty;
  - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia i termin realizacji poszczególnego zlecenia:
    - naprawa do .... dni od dnia akceptacji przez Zamawiającego zakresu i kosztów naprawy,
  - e) warunki transportu;
  - f) warunki i okres gwarancji (minimum 12 miesięcy);

- g) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;
- h) w przypadku gdy oferent jest Producentem urządzeń wymienionych w ofercie, przedstawi oświadczenie zgodnie z wzorem wg załącznika nr 2a wymagań ofertowych;
- i) w przypadku gdy oferent posiada autoryzację Producenta urządzeń wymienionych w ofercie przedstawi oświadczenie tego Producenta o udzieleniu autoryzacji Oferentowi jako Wykonawcy napraw urządzeń wymienionych w ofercie - zgodnie z wzorem wg załącznika nr 2b wymagań ofertowych;
- j) w przypadku gdy oferent nie jest Producentem urządzeń wymienionych w ofercie, przedstawi oświadczenie zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2c wymagań ofertowych. Kserokopia dokumentu (w zał.) potwierdzającego ocenę zdolności zakładu remontowego do wykonywania napraw urządzeń wymienionych w ofercie, która jest wydana przez akredytowaną jednostkę certyfikującą w obszarze oceny dobrowolnej/jednostkę notyfikowaną;
- k) deklaracja oferenta dotycząca naprawy urządzeń wymienionych w ofercie - zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2d wymagań ofertowych;
- l) oświadczenie oferenta zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2e wymagań ofertowych o:
- zapoznaniu się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. przedstawioną w załączniku nr 2f wymagań ofertowych,
  - zobowiązaniu się do przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania,
  - wyrażeniu zgody na auditowanie realizacji umowy w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
  - zobowiązaniu się do takiego postępowania z naprawianymi urządzeniami, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia,
  - zobowiązaniu się, że w przypadku powstania w procesie naprawy odpadów, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za postępowanie z wytworzonymi odpadami.
- ł) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- m) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- n) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia wniosku, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane (wg załącznika nr 4 wymagań ofertowych);
- o) wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
14. Część handlowa oferty (wg załącznika nr 3 wymagań ofertowych) musi zawierać:
- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
  - b) datę sporządzenia oferty;
  - c) przedmiot oferty;
  - d) cenę;

cennik usług zgodny z załącznikiem nr 3 ustęp 4 wymagań ofertowych.

Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.

e) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

g) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

h) kserokopia dokumentu REGON;

i) kserokopia dokumentu NIP;

j) dowód wpłacenia wadium;

k) dowód wykupu wymagań ofertowych;

l) warunki płatności:

Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

ł) forma płatności – przelew;

m) termin związania ofertą - 60 dni, przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);

n) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

o) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;

p) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,

q) termin wykonania zamówienia;

r) okres gwarancji.

15. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, h, i, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.

16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.

17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 pkt e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu w: Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37, Wydział Umów (budynek centrali telefonicznej),

pokój nr <sup>12</sup>  
do dnia 28.01.2009 godz. 15<sup>40</sup>

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

- a) Nazwę i siedzibę oferenta
- b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
- c) napis: „Nr przetargu: ....(wpisać numer)
- d) Przetarg na: „Naprawę stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych (typu SHC), stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych (typu Valent) oraz akcesorii do w/w stojaków” dla potrzeb Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.

2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.

3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią wymagań ofertowych, zostanie przekazane oferentom i będzie dla nich wiążące.

5. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

#### **V. Wadium**

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 9 660,00 zł netto (słownie: dziewięć tysięcy sześćset sześćdziesiąt zł) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.

2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. PKO Bank Polski S.A. Oddział 1 w Jaworznie nr rachunku 75 1020 2528 0000 0002 0127 3192, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: Wadium na przetarg nr ..... – „Naprawa stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych (typu SHC), stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych (typu Valent) oraz akcesorii do w/w stojaków” dla potrzeb Zakładów Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.

3. Oferent wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:

- a) pieniądź
- b) gwarancja bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określony w pkt. III podpunkt 14 lit. m),

c) gwarancja ubezpieczeniowa (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt. III podpunkt 14 lit. m),

d) poręczenie bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określony w pkt. III podpunkt 14 lit. m),

Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przeksięgowanie) na poczet wadium wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.

4. Wadium w postaci punkt 3 lit. b, c, d, należy dostarczyć do Wydziału Finansowego pokój nr6 w budynku centrali telefonicznej Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu określonego w pkt 1. Kopię dokumentu z potwierdzeniem jego złożenia u Zamawiającego należy załączyć do oferty.

5. Za termin wniesienia wadium uważa się:

a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,

b) dzień złożenia oryginału dokumentów wymienionych w punkcie 3 ust. b – d w Wydziale Finansowym Zamawiającego.

## **VI. Zwrot wadium**

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.

2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium w terminie do 3 dni po zawarciu umowy.

3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.

4. Wadium ulega przepadkowi w razie cofnięcia lub zmiany oferty po rozpoczęciu przetargu, z zastrzeżeniem, że zmiana oferty może nastąpić tylko w drodze negocjacji pomiędzy oferentem i komisją, lub uchylecia się przez oferenta, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy.

## **VII. Przewidywany/wymagany\*) termin realizacji przedmiotu przetargu:**

od dnia zawarcia umowy na okres 24 miesięcy.

## **VIII. Projekt umowy**

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego (wzór wg załącznika nr 5).

## **IX. Tryb udzielania wyjaśnień**

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

a) w sprawach technicznych:

- ZG Sobieski - Dział Gospodarki Maszynami, Smarami i Technologii Górniczej  
Włodzimierz Przebindowski ; tel. 0-32 618 54 35

- ZG Janina - Dział Gospodarki Maszynami, Smarami i Technologii Górniczej  
Mariusz Likus ; tel. 0-32 627 05 57

b) w sprawach formalno-prawnych:

Wydział Umów: tel. 032 618 56 80

## **X. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu 29.01.2009 o godz. 11<sup>00</sup> w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Warszawy

2. Otwarcie oferty jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
  - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;
  - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.
  - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

#### **XI. Część niejawną przetargu.**

1. W części niejawną Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (faks, e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.
4. Komisja odrzuca oferty:
  - złożone po wyznaczonym terminie,
  - gdy nie wniesiono wadium,
  - które pomimo wyznaczonego terminu ich uzupełnienia nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
  - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół. Protokół ten stanowić będzie porozumienie, o którym mowa w art. 72 k.c., z chwilą zatwierdzenia go przez Prezesa Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A.

#### **XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty**

1. cena\* - waga 80 %
2. termin realizacji poszczególnego zlecenia \*\* - waga 20 %

---

Razem: 100 %

- \* a) dla urządzeń wymienionych w załączniku nr 3 do wymagań ofertowych pkt 4, ppkt.4.1, tabela nr 1,2 ; ppkt. 4.2 tabela nr 3, 4, 5, 6 - liczona jako cena naprawy podstawowej + suma cen wszystkich nowych części zamiennych (dla danego typu stojaka ) wchodzących w skład naprawy rozszerzonej.  
b) dla akcesorii wymienionych w załączniku nr 3 do wymagań ofertowych pkt 4, ppkt 4.3 tabela nr 7 – liczona jako średnia cen z wszystkich pozycji.
- \*\* termin realizacji poszczególnego zlecenia – (do 14 dni -100% wagi, od 15 do 21 dni – 50% wagi, powyżej 21 dni – 0% wagi).

#### **XIII. Rozstrzygnięcie przetargu**

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zakończenie postępowania przetargowego powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.

4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Forma pisemna umowy zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
8. Oferta nie podlega zwrotowi.
9. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

#### **XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Odstępuje się od ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XV. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

#### **Załączniki:**

- zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- zał. nr 2 - Wzór formularza oferty technicznej.
- zał. nr 2a - Oświadczenie oferenta będącego Producentem urządzeń wymienionych w ofercie\*).
- zał. nr 2b – Oświadczenie Producenta urządzeń wymienionych w ofercie o udzieleniu autoryzacji Oferentowi jako Wykonawcy napraw przedmiotowych urządzeń\*).
- zał. nr 2c – Oświadczenie oferenta nie będącego Producentem urządzeń wymienionych w ofercie i nie posiadającego autoryzacji producenta tych urządzeń\*).
- zał. nr 2d – Deklaracja oferenta dotycząca naprawy urządzeń wymienionych w ofercie.
- zał. nr 2e – Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- zał. nr 2f – Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.
- zał. nr 3 - Wzór formularza oferty handlowej.
- zał. nr 4 – Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
- zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

\*1) – wybrać i zamieścić w ofercie odpowiednie oświadczenia

Zakład Górniczy Janina  
Kierownik Działu Gospodarki Maszynami  
Smarami i Technologii Górniczej

mgr inż. Ryszard Tomczyk  
MGR Janina

Zakład Górniczy SOBIESKI  
Dział Gospodarki Maszynami  
Smarami i Technologii Górniczej  
KIEROWNIK

inż. Zdzisław Szarek  
MGR Sobieski

Zakład Górniczy Sobieski  
Kierownik Działu Robót Górniczych  
Wydobywczych i Przygotowawczych  
I Z-ca Kierownika Działu Robót Górniczych

mgr inż. Zenon Kozak  
GG-1 Sobieski

Główny Inżynier ds. Energomechanicznych  
Zakładu Górniczego Sobieski  
Kierownik Działu Energomechanicznego  
inż. Andrzej Galecki

TM-1

Zakład Górniczy Sobieski  
Dyrektor Techniczny  
Zakładu Górniczego Sobieski  
I Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego

mgr inż. Andrzej Okoń  
GG-1

Południowy Koncern Węglowy S.A.  
Kierownik Działu Energomechanicznego  
Naczelny Inżynier ds. Zarządzania Systemami Produkcji  
i Gospodarki Energoleczno-Maszynowej

TS  
mgr inż. Andrzej GLIMOS

Wydział Umów

Przetarg nr ... 2109

„Naprawy stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych (typu SHC), stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych (typu Valent) oraz akcesorii do w/w stojaków”

## **SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY – wg przedmiotu zamówienia**

### **I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest naprawa n/w stojaków i akcesorii:

1. Stojaki hydrauliczne indywidualne centralnie zasilane (typu SHC):
  - a) stojak hydrauliczny SHC NZ 9,
  - b) stojak hydrauliczny SHC NZ 10,
  - c) stojak hydrauliczny SHC W 2,
  - d) stojak hydrauliczny SHC 40 Z.
2. Stojaki cierne indywidualne natychmiast podporowe (typu Valent):
  - a) stojak cierny Valent L=1800,
  - b) stojak cierny Valent L=2000,
  - c) stojak cierny Valent L=2240,
  - d) stojak cierny Valent L=2500,
  - e) stojak cierny Valent L=2800,
  - f) stojak cierny Valent L=3150,
  - g) stojak cierny Valent L=3550,
  - h) stojak cierny Valent L=4250,
  - i) stojak cierny Valent L=4500,
3. Akcesoria do w/w stojaków hydraulicznych i ciernych:
  - baterie zaworowe typu ACH, BZS, SHZ do stojaków hydraulicznych SHC,
  - pistolet zasilający typu GB do stojaków hydraulicznych SHC,
  - podciągarka typu PHT-50 do stojaków ciernych VALENT,
  - przyrząd do sprawdzania podporności dla stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych SHC.

### **II. Wymagania techniczne:**

1. Zakres naprawy podstawowej dla stojaków indywidualnych centralnie zasilanych typu SHC i stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych typu Valent obejmuje :
  - 1.1. demontaż, czyszczenie, mycie urządzeń,
  - 1.2. przegląd, ocena stanu technicznego urządzeń, określenie zakresu naprawy,
  - 1.3. wymiana uszczelnień na nowe,
  - 1.4. regeneracja uszkodzonych części, podzespołów (zgodnie z DTR) w celu pełnego przywrócenia sprawności technicznej urządzenia,
  - 1.5. zabezpieczenie antykorozyjne, malowanie urządzeń,
  - 1.6. trwałe znakowanie naprawionych urządzeń,
  - 1.7. wykonanie badań kontrolnych urządzeń (zgodnie z DTR) oraz przedstawienie ich wyników na piśmie.
2. Zakres naprawy rozszerzonej dla stojaków indywidualnych centralnie zasilanych typu SHC i stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych typu Valent obejmuje :
  - 2.1. zakres naprawy podstawowej,
  - 2.2. w przypadku niekompletnych urządzeń, uzupełnienie brakujących części, podzespołów (zgodnie z DTR) w celu pełnego przywrócenia sprawności technicznej urządzenia,



2.3. wymiana uszkodzonych części, podzespołów nie nadających się do regeneracji na nowe, (zgodne z DTR) w celu pełnego przywrócenia sprawności technicznej urządzenia.

3. Zakres naprawy akcesorii t.j:

- baterii zaworowych typu ACH, BZS, SHZ do stojaków hydraulicznych SHC,
- pistoletu zasilającego typu GB do stojaków hydraulicznych SHC,
- podciągarki typu PHT-50 do stojaków ciemnych VALENT,
- przyrządu do sprawdzania podporności dla stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych SHC, obejmuje:
  - 3.1. demontaż, czyszczenie, mycie urządzeń,
  - 3.2. przegląd, ocena stanu technicznego urządzeń,
  - 3.3. regeneracja uszkodzonych części, podzespołów lub wymiana na nowe, uzupełnienie brakujących części, podzespołów (zgodnie z DTR) w celu pełnego przywrócenia sprawności technicznej urządzenia,
  - 3.4. zabezpieczenie antykorozyjne urządzeń,
  - 3.5. trwałe znakowanie naprawionych urządzeń,
  - 3.6. wykonanie badań kontrolnych urządzeń (zgodnie z DTR) oraz przedstawienie ich wyników na piśmie.

#### IV. Wymagania jakościowe:

Wykonawca do każdego naprawionego urządzenia sporządzi i dostarczy zamawiającemu następujące dokumenty:

1. Świadectwo jakości naprawy.
2. Kartę badań kontrolnych urządzenia, akcesorii (zgodnie z DTR).
3. Oświadczenie wykonawcy naprawy – wg załącznika nr 2 do projektu umowy.
4. Kartę gwarancyjną.

#### V. Wymagania organizacyjne:

1. Naprawy stojaków i akcesorii wykonywane będą u Wykonawcy.
2. Zamawiający wraz z dostarczeniem przedmiotu zamówienia do naprawy wystawi dowód dostawy, a Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji zakres i kalkulację kosztów naprawy przedmiotu zamówienia w terminie do 4 dni od daty przyjęcia dostawy.
3. Bieg terminu naprawy rozpoczyna się od dnia akceptacji przez Zamawiającego zakresu i kalkulacji kosztów naprawy sporządzonej (w formie pisemnej) przez Wykonawcę.
4. Po wykonanej naprawie Strony dokonają odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego Protokołem Zdawczo-Odbiorczym.
5. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt i ryzyko odebrać od Zamawiającego urządzenia do naprawy i dostarczyć je Zamawiającemu po wykonanej naprawie.

Zakład Górniczy SOBIESKI  
Dział Gospodarki Maszynami,  
Smarami i Technologii Górniczej  
KIEROWNIK  
inż. Zenon Szarek  
MGR (ZG Sobieski)

Zakład Górniczy Janina  
Kierownik Działu Gospodarki Maszynami  
Smarami i Technologii Górniczej  
mgr inż. Ryszard Tomczyk  
MGR (ZG Janina)

**WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ**

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....

.....

.....

adres pocztowy: .....

.....

.....

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot oferty: .....

.....

.....

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia i termin realizacji poszczególnego zlecenia:

- naprawa do .... dni od dnia akceptacji przez Zamawiającego zakresu i kosztów naprawy.

.....

.....

5. Warunki transportu: transport własny oferenta - franco magazyn zamawiającego Zakłady Górnicze Południowego Koncernu Węglowego S.A.

6. Warunki i okres gwarancji (minimum 12 miesięcy): .....

.....

7. Oświadczamy, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych.

8. Oświadczenie oferenta będącego Producentem urządzeń wymienionych w ofercie - zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2a\* wymagań ofertowych.

9. Oświadczenie Producenta urządzeń wymienionych w ofercie o udzieleniu autoryzacji Oferentowi jako Wykonawcy napraw urządzeń wymienionych w ofercie - zgodnie z wzorem wg załącznika nr 2b\* wymagań ofertowych;

10. Oświadczenie oferenta nie będącego Producentem urządzeń wymienionych w ofercie - zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2c\* wymagań ofertowych.  
Kserokopia dokumentu (w zał.) potwierdzającego ocenę zdolności zakładu remontowego do wykonywania napraw urządzeń wymienionych w ofercie, która jest wydana przez akredytowaną jednostkę certyfikującą w obszarze oceny dobrowolnej/jednostkę notyfikowaną;

11. Deklaracja oferenta dotycząca naprawy urządzeń wymienionych w ofercie - zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2d wymagań ofertowych;
12. Oświadczenie oferenta zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2e wymagań ofertowych o:
  - zapoznaniu się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. przedstawioną w załączniku nr 2f wymagań ofertowych,
  - zobowiązaniu się do przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania,
  - wyrażeniu zgody na auditowanie realizacji umowy w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
  - zobowiązaniu się do takiego postępowania z naprawianymi urządzeniami, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia,
  - zobowiązaniu się, że w przypadku powstania w procesie naprawy odpadów, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za postępowanie z wytworzonymi odpadami.
13. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
14. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

15.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia wniosku, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane :  
zał. nr .....

15.2. Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały należycie wykonane:  
zał. nr .....

15.3. Wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:  
zał. nr .....

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

\*<sup>1)</sup> – wybrać i zamieścić w ofercie odpowiednie oświadczenia

Miejscowość: ....., dnia

.....

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

.....

Adres siedziby: .....

.....

## OŚWIADCZENIE PRODUCENTA MASZYN/URZĄDZEŃ

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy: .....

**Oświadczamy**, że jesteśmy producentem/upoważnionym przedstawicielem Producenta<sup>1)</sup> maszyn/urządzeń będących przedmiotem przetargu

.....

(pieczęć i podpisy osoby/osób

Upoważnionych do reprezentowania **Producenta maszyny/urządzenia**)

1) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2b do wymagań ofertowych

Miejscowość: ....., dnia

.....

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

.....

Adres siedziby: .....

.....

**OŚWIADCZENIE PRODUCENTA MASZYN/URZĄDZEŃ  
O UDZIELENIU AUTORYZACJI  
WYKONAWCY NAPRAW I REMONTÓW**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy: .....

Uprawnieni do reprezentowania **Producenta/ upoważnionego przedstawiciela Producenta**<sup>1)</sup>  
**oświadczamy, iż niżej wymienionemu Wykonawcy:**

1. **Udzieliliśmy autoryzacji** w zakresie świadczenia usług remontowych/naprawy/naprawy serwisowej<sup>1)</sup> produkowanych przez nas maszyn/urządzeń w zakresie nie mniejszym niż przedmiot niniejszego postępowania oraz na okres nie krótszy niż termin realizacji zamówienia.
2. **Zapewniamy** dostawę części zamiennych podzespołów ujętych w dokumentacji na podstawie której wyrób został wprowadzony do obrotu, niezbędnych do świadczenia usług remontowych w całym okresie trwania umowy.
3. **Udostępniliśmy** dokumentację niezbędną do przeprowadzenia remontu w zakresie przedmiotu zamówienia/zaakceptowaliśmy dokumentację remontową Wykonawcy<sup>1)</sup>.

.....  
(pieczęć i podpisy osoby/osób  
Upoważnionych do reprezentowania **Producenta maszyny/urządzenia**  
**lub jego upoważnionego przedstawiciela**)

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2c do wymagań ofertowych

Miejscowość: ....., dnia

.....

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

.....

Adres siedziby: .....

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY NAPRAWY  
NIE BĘDĄCEGO PRODUCENTEM I NIE POSIADAJĄCEGO  
AUTORYZACJI PRODUCENTA MASZYN/URZĄDZEŃ**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy: .....

**Uprawnieni do reprezentowania Wykonawcy nie będącego producentem i nie posiadającego autoryzacji Producenta:**

1. **Oświadczamy**, że w trakcie naprawy maszyny/urządzenia zostaną zastosowane oryginalne części zamienne i podzespoły.
2. **Oświadczamy**, że posiadamy ocenę zdolności zakładu remontowego do wykonywania remontów (w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia) wydaną przez akredytowaną jednostkę certyfikującą w obszarze oceny dobrowolnej/jednostkę notyfikowaną<sup>1)</sup>.

.....

(pieczęć i podpisy osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy nie będącego  
producentem maszyny/urządzenia i nie posiadającego  
autoryzacji producenta)

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

Miejscowość: ....., dnia

.....

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

.....

Adres siedziby: .....

.....

**DEKLARACJA  
OFERENTA NAPRAWY MASZYN/URZĄDZEŃ**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy: .....

**Uprawnieni do reprezentowania Oferenta:**

1. **Oświadczamy**, że w trakcie naprawy maszyny/urządzenia zostaną zastosowane oryginalne, nowe części zamienne i podzespoły, znajdujące się w wykazie części zamiennych producenta.
2. **Oświadczamy**, że naprawy objęte niniejszym postępowaniem będą wykonane w sposób określony w DTR, a maszyna/urządzenie po naprawie będzie odpowiadać DTR lub instrukcji użytkownika.

.....

(pieczęć i podpisy osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania **Wykonawcy**)

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

Miejscowość: ....., dnia

.....

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

.....

Adres siedziby: .....

.....

**OŚWIADCZENIE OFERENTA/WYKONAWCY  
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY REMONTOWEJ  
O  
GOTOWOŚCI PRZESTRZEGANIA OBOWIĄZUJĄCYCH  
U ZAMAWIAJĄCEGO RYGORÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ  
ŚRODOWISKA W RAMACH WDROŻONEGO  
ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA  
POŁUDNIOWEGO KONCERNU WĘGLOWEGO S.A.**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy: .....

Uprawnieni do reprezentowania **Oferenta/Wykonawcy oświadczamy, iż:**

1. **Zobowiązujemy się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska - w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.**
2. **Zobowiązujemy się do takiego postępowania z remontowanymi (naprawianymi) maszynami/ urządzeniami, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.**
3. **Wyrażamy zgodę w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.**
4. **W przypadku powstania w procesie naprawy/remontu odpadów, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nim zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.**

.....

(pieczęć i podpisy osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania **Wykonawcy remontu  
maszyny/urządzenia lub jego upoważnionego przedstawiciela**)



Załącznik nr 2f do wymagań ofertowych  
**Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny**

**Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.**

**Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia**

Naszą polityką w zakresie jakości jest:

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek
- zapobieganie zanieczyszczeniom

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymywanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzanie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych

Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki
- ciągłego doskonalenia Systemu

## WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....

.....

.....

skrót nazwy oferenta: .....

NIP: .....

REGON: .....

adres pocztowy: .....

nr telefonu: .....

nr faksu: .....

e-mail: .....

*(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)*

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot oferty: .....

.....

4. Cena:

4.1. Cennik w zakresie naprawy podstawowej dla n/w urządzeń:

Tabela nr 1:

L.p.	Stojaki hydrauliczne indywidualne centralnie zasilane (typu SHC).	Cena netto [zł.] / sztukę
1.	Stojak hydrauliczny SHC NZ 9	
2.	Stojak hydrauliczny SHC NZ 10	
3.	Stojak hydrauliczny SHC W 2	
4.	Stojak hydrauliczny SHC 40 Z	

Tabela nr 2:

L.p.	Stojaki cierne indywidualne natychmiast podporowe (typu Valent).	Cena netto [zł.] / sztukę
5.	Stojak cierny Valent L=1800	
6.	Stojak cierny Valent L=2000	
7.	Stojak cierny Valent L=2240	
8.	Stojak cierny Valent L=2500	
9.	Stojak cierny Valent L=2800	
10.	Stojak cierny Valent L=3150	
11.	Stojak cierny Valent L=3550	
12.	Stojak cierny Valent L=4250	
13.	Stojak cierny Valent L=4500	

4.2. Cennik części w zakresie naprawy rozszerzonej dla n/w urządzeń:

Tabela nr 3:

L.p.	Części zamienne nowe do stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych typu SHC NZ 9 ; NZ 10 wg DTR.	Cena netto [zł.] / sztukę dla typu NZ 9	Cena netto [zł.] / sztukę dla typu NZ 10
14.	Rura cylindra		
15.	Dno cylindra z zaczepem		
16.	Rdzennik		
17.	Głowica koronkowa		
18.	Tłok		
19.	Rurka ciśnieniowa		
20.	Spodnik		
21.	Tuleja z uchwytemi (uchwytem)		
21a.	Uchwyt		
22.	Przedłużacz HPN		
23.	Pierścień dwudzielny		
24.	Korek		
25.	Krażek zaczepowy		
26.	Sprężyna rabująca		
27.	Bateria zaworowa		
28.	Rabownik		

Tabela nr 4:

L.p.	Części zamienne nowe do stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych typu SHC W 2 wg DTR	Cena netto [zł.] / sztukę
29.	Rura cylindra	
30.	Korpus baterii zaworowej z zaczepem	
31.	Przedłużacz stały	
32.	Rdzennik	
33.	Tłok	
34.	Rurka ciśnieniowa z końcówką	
35.	Koronka	
36.	Tuleja	
37.	Uchwyt	
38.	Przedłużacz HP1	
38.a	Przedłużacz HP2	
38.b	Przedłużacz HP3	
39.	Pierścień dwudzielny	
40.	Stopa	
41.	Korek z zaczepem	
42.	Sprężyna rabująca	
43.	Bateria zaworowa	
44.	Rabownik	

Tabela nr 5:

L.p.	Części zamienne nowe do stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych typu SHC 40 Z wg DTR	Cena netto [zł.] / sztukę
45.	Rura cylindra	
46.	Stopa cylindra z zaczepem	
47.	Rura rdzennika	
48.	Korpus baterii zaworowej	
49.	Tłok	
50.	Rurka ciśnieniowa	
51.	Koronka	
52.	Tuleja z uchwytem	
52a.	Uchwyt	
53.	Przedłużacz HPZ1	
53.a	Przedłużacz HPZ2	
53.b	Przedłużacz HPZ3	
54.	Pierścień dwudzielny	
55.	Sprężyna rabująca	
56.	Bateria zaworowa	
57.	Rabownik	

Tabela nr 6:

L.p.	Części zamienne nowe do stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych typu VALENT wg DTR	Cena netto [zł.] / sztukę
58.	Rdzennik kompletny L=1250-1800	
58.a	Rdzennik kompletny L=2000-2500	
58.b	Rdzennik kompletny L=2800-3550	
58.c	Rdzennik kompletny L=4000-4250	
58.d	Rdzennik kompletny L=4500	
59.	Głowica koronkowa	
60.	Spodnik kompletny L=1250-1800	
61.a	Spodnik kompletny L=2000-2500	
61.b	Spodnik kompletny L=2800-3550	
61.c	Spodnik kompletny L=4000-4250	
61.d	Spodnik kompletny L=4500	
62.	Klin poprzeczny Valent	
63.	Zamek Valent	

4.3. Ceny uśrednione w zakresie naprawy dla n/w akcesorii:

Tabela nr 7:

L.p.	Akcesoria do stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych (typu SHC) i stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych (typu Valent).	Cena netto [zł.] / sztukę
64.	Podciągarka typu PHT-50 do stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych VALENT	
65.	Pistolet GB do zasilania stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych SHC	

66.	Bateria zaworowa typu ACH do stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych SHC	
67.	Bateria zaworowa typu BZS do stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych SHC	
68.	Bateria zaworowa typu SHZ do stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych SHC	
69.	Przyrząd do sprawdzania podporności dla stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych SHC	

5. Warunki płatności:  
Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.  
Termin wykonania zamówienia: - naprawa do ..... dni od dnia akceptacji przez Zamawiającego zakresu i kosztów naprawy.
7. Okres gwarancji: .....
8. Forma płatności: przelew.
9. Termin związania ofertą:  
Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.
10. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
12. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.
13. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 13.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:  
zał. nr .....
  - 13.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:  
zał. nr .....
  - 13.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne

i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr .....

13.4. Kserokopia dokumentu REGON:

zał. nr ....

13.5. Kserokopia dokumentu NIP:

zał. nr ....

13.6. Dowód wpłacenia wadium:

zał. nr ....

13.7. Dowód wykupu wymagań ofertowych:

zał. nr ....

13.8. Pełnomocnictwa\*):

zał. nr ....

\*) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH  
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta: .....

Adres oferenta: .....

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

- projekt umowy -

UMOWA nr.....

zawarta w dniu ..... w Jaworznie pomiędzy:  
Południowym Koncernem Węglowym S.A. z siedzibą w Jaworznie,  
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,  
nr KRS: 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,  
NIP: 6321880539,  
kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,  
zwanym dalej „Zamawiającym”,  
reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

a :

.....  
nr KRS: .....  
NIP: .....  
REGON: .....  
kapitał zakładowy: ..... ; kapitał wpłacony: .....  
zwanym dalej „Wykonawcą”,  
reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

Umowa została zawarta na podstawie Uchwały nr ..... Zarządu Południowego  
Koncernu Węglowego S.A. z dnia ..... zatwierdzającej wyniki przetargu oraz  
protokołu z rokowań z dnia .....

## § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w okresie trwania umowy usługi w postaci naprawy stojaków indywidualnych centralnie zasilanych typu SHC i stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych typu Valent oraz akcesorii do w/w stojaków.
2. Podstawą do wykonania przez **Wykonawcę** w/w usługi, jest pisemne, odrębne zlecenie podpisane przez dwóch członków Zarządu **Zamawiającego**.

## § 2

Zakres usługi :

1. Zakres naprawy podstawowej dla stojaków indywidualnych centralnie zasilanych typu SHC i stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych typu Valent obejmuje :
  - 1.1. demontaż, czyszczenie, mycie urządzeń,
  - 1.2. przegląd, ocenę stanu technicznego urządzeń, określenie zakresu naprawy,



- 1.3. wymiana uszczelnień na nowe,
- 1.4. regenerację uszkodzonych części, podzespołów (zgodnie z DTR) w celu pełnego przywrócenia sprawności technicznej urządzenia,
- 1.5. zabezpieczenie antykorozyjne, malowanie urządzeń,
- 1.6. trwałe znakowanie naprawionych urządzeń,
- 1.7. wykonanie badań kontrolnych urządzeń (zgodnie z DTR) oraz przedstawienie ich wyników na piśmie.

2. Zakres naprawy rozszerzonej dla stojaków indywidualnych centralnie zasilanych typu SHC i stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych typu Valent obejmuje :

- 2.1. zakres naprawy podstawowej,
- 2.2. w przypadku niekompletnych urządzeń, uzupełnienie brakujących części, podzespołów (zgodnie z DTR) w celu pełnego przywrócenia sprawności technicznej urządzenia,
- 2.3. wymiana uszkodzonych części, podzespołów nie nadających się do regeneracji na nowe, (zgodne z DTR) w celu pełnego przywrócenia sprawności technicznej urządzenia

3. Zakres naprawy akcesorii t.j:

- baterii zaworowych typu ACH, BZS, SHZ do stojaków hydraulicznych SHC,
- pistoletu zasilającego typu GB do stojaków hydraulicznych SHC,
- podciągarki typu PHT-50 do stojaków ciernych VALENT,
- przyrządu do sprawdzania podporności dla stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych SHC, obejmuje:
  - 3.1. demontaż, czyszczenie, mycie urządzeń,
  - 3.2. przegląd, ocenę stanu technicznego urządzeń,
  - 3.3. regenerację uszkodzonych części, podzespołów lub wymianę na nowe, uzupełnienie brakujących części, podzespołów (zgodnie z DTR) w celu pełnego przywrócenia sprawności technicznej urządzenia,
  - 3.4. zabezpieczenie antykorozyjne urządzeń,
  - 3.5. trwałe znakowanie naprawionych urządzeń,
  - 3.6. wykonanie badań kontrolnych urządzeń (zgodnie z DTR) oraz przedstawienie ich wyników na piśmie.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać naprawę urządzeń sukcesywnie w trakcie trwania umowy w terminie do ..... dni.
3. Zamawiający wraz z dostarczeniem przedmiotu zamówienia do naprawy wystawi dowód dostawy, a Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji kalkulację kosztów naprawy przedmiotu zamówienia w terminie do 4 dni od daty przyjęcia dostawy.
3. Bieg terminu naprawy rozpoczyna się od dnia akceptacji przez Zamawiającego kalkulacji kosztów naprawy sporządzonej (w formie pisemnej) przez Wykonawcę.
4. Po wykonanej naprawie Strony dokonają odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt i ryzyko odebrać od Zamawiającego urządzenia do naprawy i dostarczyć je Zamawiającemu po wykonanej naprawie.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia naprawianych urządzeń w sposób trwały i

- umożliwiający łatwą ich identyfikację.
2. Oznaczenie to winno zawierać: np. xx / 01 / 09  
skrót nazwy firmy – xx  
miesiąc naprawy – 01  
rok naprawy – 09
  3. Koszt oznaczenia naprawianych urządzeń wliczony jest w cenę naprawy

## § 5

Wraz z naprawionymi urządzeniami Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty :

1. Świadectwo jakości naprawy.
2. Kartę badań kontrolnych urządzenia, akcesoria (zgodnie z DTR).
3. Oświadczenie wykonawcy naprawy – załącznik nr 2 do umowy.
4. Kartę gwarancyjną.

Koszt tych dokumentów wliczony jest w cenę naprawy.

## § 6

1. Wydanie przedmiotu umowy po wykonanej naprawie nastąpi każdorazowo, po sporządzeniu przez Wykonawcę i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, którego kopię należy dołączyć do wystawionej faktury.
2. Odbiór uważa się za dokonany z chwilą podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń dokumentu wymienionego w ust.1.
3. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu kontrolę jakości przeprowadzanej naprawy podczas jej trwania.

## § 7

1. Za wykonaną naprawę stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych (typu SHC), stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych (typu Valent) oraz akcesorii do w/w stojaków - zgodnie z wynikami przetargu - Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną wg cennika stanowiącego Załącznik nr 1 do umowy.
2. Wyżej wymienione ceny są cenami netto, do których każdorazowo będzie doliczony podatek VAT w ustawowej stawce w wysokości 22 %.
3. W przypadkach koniecznych inne typy stojaków i akcesorii do stojaków nie wymienionych powyżej, mogą być naprawiane na podstawie pisemnego zlecenia i każdorazowo sporządzanej przez Wykonawcę i zatwierdzanej przez Zamawiającego odrębnej kalkulacji cenowej.
4. Wymienione ceny są cenami stałymi i obowiązują w okresie trwania umowy.

## § 8

1. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę za wykonaną naprawę na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego dla zakresu robót podpisanego przez obie Strony umowy oraz w oparciu o cennik usług zgodnie Załącznikiem nr 1 do umowy.

2. Płatności realizowane będą przelewem, z terminem płatności 60 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy – nr konta .....  
Za fakturę prawidłowo wystawioną strony uznają wyłącznie taką fakturę, do której dołączony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy usługi potwierdzony przez obie Strony umowy.
3. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktury wystawione na podstawie niniejszej umowy muszą zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do rejestru umów Południowego Koncernu Węglowego S.A.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez konieczności potwierdzenia odbioru przez osobę upoważnioną.

### § 9

1. Na naprawione urządzenia i części Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji licząc od dnia odbioru po wykonanej naprawie, potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Gwarancja obowiązuje pod warunkiem przestrzegania zasad eksploatacji określonych w DTR producenta danego urządzenia.
3. W przypadku wystąpienia wad, usterek ( w okresie gwarancyjnym) w naprawionych urządzeniach i akcesoriach, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po ich zgłoszeniu usunąć wady, usterki na własny koszt, poprzez wymianę lub naprawę dotkniętych wad, usterką elementów. Termin gwarancji zostaje wydłużony o czas naprawy gwarancyjnej.
4. Reklamacja wymaga komisyjnej oceny, potwierdzonej protokołem podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego, określającym w szczególności termin wykonania naprawy lub wymiany gwarancyjnej oraz wartość netto tej naprawy lub wymiany dla celów obliczenia ewentualnej kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 lit. b.

### § 10

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górnictwowych, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie nawzajem się powiadomić.
3. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3, nie stosuje się postanowień § 10 ust. 2.

### § 11

1. W razie zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, zapłaci on Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a. za zwłokę w wykonaniu zleconej usługi - w wysokości .... % wartości netto zlecenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

- b. za zwłokę w wykonaniu naprawy lub wymiany gwarancyjnej - w wysokości ....% wartości netto tej naprawy lub wymiany ustalonej zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 4.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron, strona, która zawiniła zapłaci karę umowną w wysokości .....zł.
3. Strony umowy mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

### § 12

1. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przelane na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
4. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie Sądowi Powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących Zamawiającego, a uzyskanych w związku z realizacją tej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
8. Koordynację nad robotami i rozliczeniami finansowymi w zakresie przedmiotu umowy pełnić będą:
- a) ze strony Wykonawcy: ..... tel. ....
- b) ze strony Zamawiającego:
- Zakład Górniczy Sobieski: Włodzimierz Przebindowski - tel. 032 618 54 35
- Zakład Górniczy Janina: Mariusz Likus – tel. 032 627 05 57
9. Niniejsza umowa obowiązuje do dnia .....
10. Niniejsza umowa została sporządzona w 2-ch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

Załączniki :

Załącznik nr 1 – Cennik naprawy.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy naprawy.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A.

Załącznik nr 4 – Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.

**Zamawiający :**

**Wykonawca:**

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

**Akceptacja projektu umowy:**

**Zakład Górniczy SOBIESKI**  
Dział Gospodarki Maszynami,  
Smarami i Technologii Górniczej  
KIEROWNIK

.....inż. Zenon Barań.....

**MGR (ZG Sobieski)**  
Dział Pracowni Os. Energomechanicznych  
Zakładu Górniczego Sobieski  
Kierownik Działu Energomechanicznego

inż. Andrzej Gątecki

.....

M -1

JOANNA ZWIBIŁYŃSKA SZOTA

**RADCA PRAWNY**  
Kt-1967

.....

Radca Prawny

Zakład Górniczy Janina  
Kierownik Działu Gospodarki Maszynami  
Smarami i Technologii Górniczej  
.....

mgr inż. Ryszard Tomczyk

**MGR (ZG Janina)**

**Zakład Górniczy Sobieski**  
Dyrektor Techniczny  
Zakładu Górniczego Sobieski  
I Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego  
.....

mgr inż. Andrzej Okoń

.....

Wydział Umów

**CENNIK NAPRAWY**

1. Cennik w zakresie naprawy podstawowej dla n/w urządzeń:

Tabela nr 1:

L.p.	Stojaki hydrauliczne indywidualne centralnie zasilane (typu SHC).	Cena netto [zł.] / sztukę
1.	Stojak hydrauliczny SHC NZ 9	
2.	Stojak hydrauliczny SHC NZ 10	
3.	Stojak hydrauliczny SHC W 2	
4.	Stojak hydrauliczny SHC 40 Z	

Tabela nr 2:

L.p.	Stojaki cierne indywidualne natychmiast podporowe (typu Valent).	Cena netto [zł.] / sztukę
5.	Stojak cierny Valent L=1800	
6.	Stojak cierny Valent L=2000	
7.	Stojak cierny Valent L=2240	
8.	Stojak cierny Valent L=2500	
9.	Stojak cierny Valent L=2800	
10.	Stojak cierny Valent L=3150	
11.	Stojak cierny Valent L=3550	
12.	Stojak cierny Valent L=4250	
13.	Stojak cierny Valent L=4500	

2. Cennik części w zakresie naprawy rozszerzonej dla n/w urządzeń:

Tabela nr 3:

L.p.	Części zamienne nowe do stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych typu SHC NZ 9 ; NZ 10 wg DTR.	Cena netto [zł.] / sztukę dla typu NZ 9	Cena netto [zł.] / sztukę dla typu NZ 10
14.	Rura cylindra		
15.	Dno cylindra z zaczepem		
16.	Rdzennik		
17.	Głowica koronkowa		
18.	Tłok		
19.	Rurka ciśnieniowa		
20.	Spodnik		
21.	Tuleja z uchwytemi (uchwytem)		
21a.	Uchwyt		
22.	Przedłużacz HPN		
23.	Pierścień dwudzielny		
24.	Korek		
25.	Krażek zaczepowy		
26.	Sprężyna rabująca		
27.	Bateria zaworowa		
28.	Rabownik		

Tabela nr 4:

L.p.	Części zamienne nowe do stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych typu SHC W 2 wg DTR	Cena netto [zł.] / sztukę
29.	Rura cylindra	
30.	Korpus baterii zaworowej z zaczepem	
31.	Przedłużacz stały	
32.	Rdzennik	
33.	Tłok	
34.	Rurka ciśnieniowa z końcówką	
35.	Koronka	
36.	Tuleja	
37.	Uchwyt	
38.	Przedłużacz HP1	
38.a	Przedłużacz HP2	
38.b	Przedłużacz HP3	
39.	Pierścień dwudzielny	
40.	Stopa	
41.	Korek z zaczepem	
42.	Sprężyna rabująca	
43.	Bateria zaworowa	
44.	Rabownik	

Tabela nr 5:

L.p.	Części zamienne nowe do stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych typu SHC 40 Z wg DTR	Cena netto [zł.] / sztukę
45.	Rura cylindra	
46.	Stopa cylindra z zaczepem	
47.	Rura rdzennika	
48.	Korpus baterii zaworowej	
49.	Tłok	
50.	Rurka ciśnieniowa	
51.	Koronka	
52.	Tuleja z uchwytami	
52a.	Uchwyt	
53.	Przedłużacz HPZ1	
53.a	Przedłużacz HPZ2	
53.b	Przedłużacz HPZ3	
54.	Pierścień dwudzielny	
55.	Sprężyna rabująca	
56.	Bateria zaworowa	
57.	Rabownik	

Tabela nr 6:

L.p.	Części zamienne nowe do stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych typu VALENT wg DTR	Cena netto [zł.] / sztukę
58.	Rdzennik kompletny L=1250-1800	
58.a	Rdzennik kompletny L=2000-2500	
58.b	Rdzennik kompletny L=2800-3550	
58.c	Rdzennik kompletny L=4000-4250	
58.d	Rdzennik kompletny L=4500	
59.	Głowica koronkowa	
60.	Spodnik kompletny L=1250-1800	
61.a	Spodnik kompletny L=2000-2500	
61.b	Spodnik kompletny L=2800-3550	
61.c	Spodnik kompletny L=4000-4250	
61.d	Spodnik kompletny L=4500	
62.	Klin poprzeczny Valent	
63.	Zamek Valent	

3. Ceny uśrednione w zakresie naprawy dla n/w akcesorii:

Tabela nr 7:

L.p.	Akcesoria do stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych (typu SHC) i stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych (typu Valent).	Cena netto [zł.] / sztukę
64.	Podciągarka typu PHT-50 do stojaków ciernych indywidualnych natychmiast podporowych VALENT	
65.	Pistolet GB do zasilania stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych SHC	
66.	Bateria zaworowa typu ACH do stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych SHC	
67.	Bateria zaworowa typu BZS do stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych SHC	
68.	Bateria zaworowa typu SHZ do stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych SHC	
69.	Przyrząd do sprawdzania podporności dla stojaków hydraulicznych indywidualnych centralnie zasilanych SHC	



Miejscowość: ....., dnia

.....

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

.....

Adres siedziby: .....

.....

**OŚWIADCZENIE  
WYKONAWCY NAPRAWY MASZYN/URZĄDZEŃ**

Dotyczy:

.....

(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy: .....

Uprawnieni do reprezentowania **Wykonawcy**:

1. **Oświadczamy**, że w trakcie naprawy maszyny/urządzenia były zastosowane oryginalne, nowe części zamienne i podzespoły, znajdujące się w wykazie części zamiennych producenta.
2. **Oświadczamy**, że naprawy były wykonane w sposób określony w DTR a maszyna/urządzenie po naprawie odpowiada DTR lub instrukcji użytkowania.

.....

(pieczęć i podpisy osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania **Wykonawcy**)

Załącznik nr 3 do projektu umowy

Miejscowość: ....., dnia

.....

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie:

.....

Adres siedziby: .....

.....

**OŚWIADCZENIE OFERENTA/WYKONAWCY  
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY REMONTOWEJ  
O  
GOTOWOŚCI PRZESTRZEGANIA OBOWIĄZUJĄCYCH  
U ZAMAWIAJĄCEGO RYGORÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ  
ŚRODOWISKA W RAMACH WDROŻONEGO  
ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA  
POŁUDNIOWEGO KONCERNU WĘGLOWEGO S.A.**

Dotyczy:

.....  
(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy: .....

Uprawnieni do reprezentowania Oferenta/Wykonawcy oświadczamy, iż:

- 1. Zobowiązujemy się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska - w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.**
- 2. Zobowiązujemy się do takiego postępowania z remontowanymi (naprawianymi) maszynami/ urządzeniami, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.**
- 3. Wyrażamy zgodę w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.**
- 4. W przypadku powstania w procesie naprawy/remontu odpadów, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nim zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.**

.....  
(pieczęć i podpisy osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy remontu  
maszyny/urządzenia lub jego upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 4 do projektu umowy  
**Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny**  
**Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.**

**Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia**

Naszą polityką w zakresie jakości jest:

- rozwój działalności zapewniany poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

Naszą polityką w zakresie środowiska jest:

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek
- zapobieganie zanieczyszczeniom

Naszą polityką w zakresie BHP jest:

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymywanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzanie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych

Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki
- ciągłego doskonalenia Systemu