

WYMAGANIA OFERTOWE

(przetarg)

I. Zamawiający

Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

II. Opis przedmiotu zamówienia:

„Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.”

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

III. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu przetargu.
7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku oferentów wspólnie, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu oferentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
 - a) nazwę i siedzibę oferenta;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty
 - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia
 - e) warunki transportu;
 - f) warunki i okres gwarancji, min. 36 miesięcy
 - g) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;
 - h) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Przetarg nr ...5|09

„Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.”

- i) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- j) wykaz wykonanych, robót budowlanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty, zostały należycie wykonane;
- k) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności, m.in. Kierownik budowy (robót) powinien posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia w specjalności konstrukcyjno budowlanej i stwierdzenie kwalifikacji wydane przez organ państwowego nadzoru górniczego oraz powinien przynależeć do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz osoba dozoru ruchu z kwalifikacjami wydanymi przez organ państwowego nadzoru górniczego odpowiedniej specjalności.
- k) wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- l) oświadczenie dotyczące przeprowadzenia wizji w terenie;

14. Część handlowa oferty musi zawierać:

- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
- b) datę sporządzenia oferty;
- c) przedmiot oferty;
- d) cenę;

Ofertę cenową za przedmiot zamówienia wraz z kosztorysem ofertowym.

Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.

- e) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- g) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- h) kserokopia dokumentu REGON;
- i) kserokopia dokumentu NIP;
- j) dowód wpłacenia wadium;
- k) dowód wykupu wymagań ofertowych;

l) warunki płatności:

Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury,

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

ł) forma płatności – przelew;

m) termin związania ofertą - 60 dni , przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą) ;

n) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

o) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;

p) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,

q) termin wykonania zamówienia;

15. W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, h, i, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.

16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.

17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 pkt e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu w:

Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37,

Wydział Umów (budynek centrali telefonicznej),

pokój nr 10

do dnia 04.02.2009 r. godz. 15⁰⁰

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

a) Nazwę i siedzibę oferenta

b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego

napis: „Nr przetargu:

Przetarg na „Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.”

2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.

3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią wymagań ofertowych, zostanie przekazane oferentom i będzie dla nich wiążące.

5. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

V. Wadium

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 23 550,00 zł (dwadzieścia trzy tysiące pięćset pięćdziesiąt złotych) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.

2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. PKO Bank Polski S.A. Oddział 1 w Jaworznie nr rachunku 75 1020 2528 0000 0002 0127 3192, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg-.....(podać temat lub temat oraz nr zadania, nr konta bankowego).....”.

3. Oferent wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:

a) pieniądź

b) gwarancje bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określony w pkt III podpunkt 14 lit.m),

c) poręczenia bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określony w pkt III podpunkt 14 lit.m),

d) gwarancje ubezpieczeniowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określony w pkt III podpunkt 14 lit.m),

Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przebiegowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium, zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.

4. Wadium w postaci punkt 3 lit. b, c, d, należy dostarczyć do Wydziału Finansowego pokój nr 6 w budynku centrali telefonicznej Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu określonego w pkt 1. Kopię dokumentu z potwierdzeniem jego złożenia u Zamawiającego należy załączyć do oferty.

5. Za termin wniesienie wadium uważa się:

a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,

b) dzień złożenia oryginału dokumentów wymienionych w punkcie 3 ust. b – d w Wydziale Finansowym Zamawiającego.

VI. Zwrot wadium

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.

2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium w terminie do 3 dni po zawarciu umowy.

3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.

4. Wadium ulega przepadkowi w razie cofnięcia lub zmiany oferty po rozpoczęciu przetargu, z zastrzeżeniem, że zmiana oferty może nastąpić tylko w drodze negocjacji pomiędzy oferentem i komisją, lub uchylenia się przez oferenta, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy.

VII. Przewidywany termin realizacji przedmiotu przetargu:

Od dnia zawarcia umowy do 30.09.2009r.

VIII. Projekt umowy

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

IX. Tryb udzielania wyjaśnień

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

a) w sprawach technicznych:

mgr inż. Mirosław Cholewa tel. 032/62705 73

b) w sprawach formalno-prawnych:

Wydział Umów: tel. 032 618 5108

X. Otwarcie ofert

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu 05.02.2009r. o godz. 11³⁰ w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku Karpiak

2. Otwarcie oferty jest jawne.

3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:

a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;

b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;

c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.

d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

XI. Część niejawną przetargu.

1. W części niejawną Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.

2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (faks, e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.

4. Komisja odrzuca oferty:

- złożone po wyznaczonym terminie,
- gdy nie wniesiono wadium,
- które pomimo wyznaczonego terminu ich uzupełnienia nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
- gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.

5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania.

6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół. Protokół ten stanowić będzie porozumienie, o którym mowa w art. 72 k.c., z chwilą zatwierdzenia go przez Prezesa Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A.

XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty

1. cena - waga 80 %
 2. referencje i doświadczenie....- waga .20 %
- Razem: 100 %

XIII. Rozstrzygnięcie przetargu

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zakończenie postępowania przetargowego powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Forma pisemna umowy zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
8. Oferta nie podlega zwrotowi.
9. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 78 500,00 zł wniesione przed zawarciem umowy w postaci:

- 1) gwarancji bankowej lub
 - 2) poręczenia bankowego, lub
 - 3) gwarancji ubezpieczeniowej.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez oferenta, z którym zawarto umowę.

XV. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

Załączniki:

- zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
zał. nr 2 - Wzór formularza oferty technicznej.
zał. nr 3 - Wzór formularza oferty handlowej.
zał. nr 4 – Wykaz robót budowlanych wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
zał. nr 5 – Oferta cenowa
zał. nr 6 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

Południowy Koncern Węglowy S.A.
Dyrektor Techniczny Zakładu Górnictwa Janina
i Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górnictwa
mgr inż. Witold Kasperkiewicz

Zakład Górniczy Janina
Główny Inżynier Przeróbki Mechanicznej
ZG Janina
Kierownik Działu Przeróbki Mechanicznej

inż. Marian Borowski

Przetarg nr 5/09

„Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górnictwa Janina w Libiążu.”

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY – wg przedmiotu zamówienia

I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.”

II. Wymagania techniczne:

1. Zakres robót będzie realizowany wg przedmiaru robót (kosztorysu nakładczego).
2. Pracownicy zatrudnieni przy pracach remontowych powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje, uzyskać orzeczenie lekarskie o dopuszczeniu do określonej pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z przepisami:
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 06.02.2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlano-montażowych i rozbiórkowych (Dz.U. z 2003r. nr 47, poz. 401);
 - Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2003r. nr 169, poz. 1650 z późniejszymi zmianami);
 - Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 14.03.2000r. w sprawie BHP przy ręcznych pracach transportowych (Dz.U. z 2000r. nr 26, poz. 313 z późniejszymi zmianami);
 - Ustawa z dn. 04.02.1994r. Prawo Geologiczne i Górnicze (tekst jednolity Dz.U. z 2005r. nr 228, poz. 1947 z późniejszymi zmianami) wraz z przepisami wykonawczymi;
 - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dn. 28.06.2002r. w sprawie BHP, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz.U. z 2002r. nr 139, poz. 1169 z późniejszymi zmianami);
4. Wymagane jest spełnienie przez Wykonawcę wymogów dotyczących firm obcych pracujących w ruchu zakładu górniczego (osoby dozoru ruchu z kwalifikacjami wydanymi przez organ państwowego nadzoru górniczego, szkolenia bhp, badania lekarskie, kwalifikacje, uprawnienia, dopuszczenia).
5. Prace prowadzone będą pod nadzorem Okręgowego Urzędu Górniczego w Katowicach.

III. Wymagania organizacyjne:

1. Realizacja robót winna być prowadzona na podstawie decyzji o pozwolenie na budowę nr 0025/2008 z dnia 08.10.2008r., wydanej przez OUG w Katowicach, zgodnie z projektem budowlanym opracowanym przez Przedsiębiorstwo Montażu Konstrukcji Stalowych i Urządzeń Górniczych „PEMUG” S.A. (projekt udostępniony zostanie przez Dział Przeróbki Mechanicznej ZG Janina), technologią i organizacją robót, harmonogramem robót, wiedzą techniczną i przepisami BHP oraz zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Prawa geologicznego i górniczego.
2. Kierownik budowy (robót) powinien posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia w specjalności konstrukcyjno budowlanej i stwierdzenie kwalifikacji wydane przez organ państwowego nadzoru górniczego oraz powinien przynależeć do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Uwagi ogólne:

1. Zobowiązuje się Wykonawcę przed złożeniem oferty do przeprowadzenia wizji lokalnej w siedzibie Zamawiającego celem zapoznania się z lokalizacją budowy.
2. Z uwagi na realizację zadania inwestycyjnego w czynnym zakładzie górniczym, wizja lokalna pozwoli oferentowi na miejscu ocenić zakres niezbędnych przedsięwzięć technicznych w aspekcie posiadanych środków (maszyn i sprzętu) dla realizacji przedmiotowego zadania.
3. Wszystkie użyte i zabudowane materiały (stal konstrukcyjna, beton, farby itp.) powinny posiadać certyfikaty upoważniające do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa jakości masy betonowej.
4. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca winien przedstawić technologię i organizację robót oraz harmonogram robót, celem zatwierdzenia przez Zamawiającego.

Zakład Górniczy Janina
Główny Inżynier Przeróbki Mechanicznej
ZG Janina
Kierownik Działu Przeróbki Mechanicznej
Inż. Marian Borowski

Przetarg nr 5109

„Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.”

WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:
.....
.....
adres pocztowy:
.....
.....

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot (zakres) oferty: **„Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.”**

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

5. Warunki transportu:

6. Warunki i okres gwarancji

7. Oświadczamy, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych.

8. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

9. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

9.1. wykaz wykonanych, robót budowlanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty, zostały należycie wykonane;
zał. nr

9.2. Dokumenty potwierdzające, że usługi, zostały należycie wykonane;
zał. nr

9.3. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności:

zał. nr

9.4. Wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień: *)

zał. nr

9.5 Kserokopie dokumentów:

a) zał. nr 1 -

b) zał. nr 2 -

c) zał. nr 3 -

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:
.....
.....
skrót nazwy oferenta:
NIP:
REGON:
adres pocztowy:
nr telefonu:
nr faksu:
e-mail:

(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot (zakres) oferty:

„Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.”

4. Oferta cenowa za przedmiot umowy sporządzona wg załącznika nr 5 do wymagań ofertowych
Załącznik nr

Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy

5. Warunki płatności:

Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury./
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Termin wykonania zamówienia:

7. Forma płatności: przelew.

8. Termin związania ofertą:
Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.

9. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

Przetarg nr 5109

„Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.”

11. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

12.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr

12.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr

12.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:
zał. nr

12.4. Kserokopia dokumentu REGON:
zał. nr

12.5. Kserokopia dokumentu NIP:
zał. nr

12.6. Dowód wpłacenia wadium:
zał. nr

12.7. Dowód wykupu wymagań ofertowych:
zał. nr

12.8. Pełnomocnictwa**):
zał. nr

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Przetarg nr 5109

„Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.”

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

OFERTA CENOWA

1. Dane oferenta:

Pełna nazwa Oferenta.....

.....

Siedziba Oferenta

(adres):.....

.....

Nr. Telefonu..... Nr fax.....

NIP..... REGON.....

e-mail.....

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot oferty:

.....

4. Cena:

L.p.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Cena netto
1.	Cena wg kosztorysu ofertowego na zadanie pn.: Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu	kpl. zł
słownie zł:			

Podane przez nas wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Załącznik nr 6 do wymagań ofertowych

WZÓR UMOWY

Zawarta w Jaworznie, w dniu, pomiędzy :
**Południowym Koncernem Węglowym S.A. z siedzibą w Jaworznie,
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37
NIP: 6321880539, REGON: 240033634, KRS: 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach,
Wydział VIII Gospodarczy KRS,
kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony 352.040.780,00 zł**
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

1.

2.

a

.....

.....

nr KRS:

NIP, REGON

Zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1.

2.

Na podstawie Uchwały Południowego Koncernu Węglowego S.A. nr z dnia
zatwierdzającej wyniki przetargu oraz protokołu z rokowań z dnia zawarta została umowa treści
następującej::

Przedmiot umowy

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Wykonanie remontu stropu
poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w
Libiążu.**”

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawiera – załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją, zasadami
sztuki budowlanej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§3

Okres obowiązywania umowy

Termin rozpoczęcia realizacji umowy od dnia zawarcia umowy.
Termin zakończenia realizacji umowy do 30.09.2009 r.

§4

Zasady rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto:
(słownie:)
+ 22 %VAT.
2. Dokumentami potwierdzającymi prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy są protokoły odbiorów częściowych i odbioru końcowego, podpisane przez upoważnione osoby ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Protokoły odbioru robót stanowią podstawę do wystawienia faktur.
4. Wykonawca wystawiać będzie faktury w okresach kwartalnych w terminie 7 dni od daty podpisania protokołów odbiorów częściowych lub protokołu końcowego realizacji umowy.
5. Termin płatności faktury wynosi 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Faktury wystawione przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy muszą zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego.
7. Faktura bez numeru umowy nie jest prawidłowo wystawioną fakturą w rozumieniu § 4 ust. 5.
8. Za datę zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie, nie można przenieść na osoby trzecie wiarygodności wynikających z niniejszej umowy.
10. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez konieczności składania swojego podpisu.

Zasady realizacji przedmiotu umowy

§ 5

Czynności związane z odbiorem przedmiotu umowy będą realizowane następująco:

1. Branżowi inspektorzy nadzoru będą dokonywać odbiorów częściowych w ciągu trzech dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę i potwierdzeniu przez branżowych inspektorów nadzoru zakończenia robót oraz kompletności dokumentów odbiorowych, zgodnych z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego.
3. Odbioru końcowego dokona Komisja powołana przez Zamawiającego.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:
 - nadające się do usunięcia, Zamawiający może żądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru końcowego będzie termin usunięcia wad,
 - nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może:

- a. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej, jeśli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - b. zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, naliczając kary umowne na zasadach określonych w niniejszej umowie, jeśli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - c. odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w ustalonym terminie, o którym mowa w p.pkt. b.
5. Jeśli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, koszty badań obciążą Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
 6. W razie stwierdzenia wad lub braków, Zamawiający wstrzyma się z potwierdzeniem odbioru i powiadomi Wykonawcę o ewentualnych brakach lub wadach, które zostaną usunięte w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia przez Wykonawcę.
 7. Na wszystkie materiały, użyte i zabudowane w obiekcie (stal konstrukcyjna, beton, farby itp.) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu certyfikaty upoważniające do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa jakości masy betonowej.
 8. Prace wykonywane na terenie zakładu górniczego prowadzone będą zgodnie z Prawem geologicznym i górniczym (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 228, poz. 1947 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 28.06.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz.U. Nr 139 z 2002 r. poz. 1169), Prawem budowlanym (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.)
 9. Prace prowadzone będą zgodnie z Obowiązkami stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego” stanowiącymi załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz z zarządzeniami wewnętrznymi obowiązującymi u Zamawiającego.
 10. Wykonawca zapewni obłożenie robót pracownikami (osobami kierownictwa, dozoru, pracownikami fizycznymi) posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania danych prac wymagane obowiązującymi przepisami.

Zasady realizacji przedmiotu umowy

§ 6

Za prawidłową realizację i rozliczenie umowy odpowiedzialni są:

- z ramienia Zamawiającego:
 - Marek Piechnik - tel. (032) 62 70 272
 - - koordynacja robót – tel.
- z ramienia Wykonawcy: ... - tel.

Kary umowne

§ 7

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

Przetarg nr 5109

„Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.”

- a. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
 - b. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 - c. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od wyznaczonego terminu.
 - d. za zwłokę w wykonaniu naprawy gwarancyjnej, o której mowa w § 8 ust. 2 w wysokości 1000,00 zł. za każdą dobę opóźnienia.
3. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania wyrównawczego do pełnej wysokości poniesionej szkody.
 4. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 60 dni od dnia wystawienia dokumentu obciążeniowego.

Gwarancja

§ 8

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać naprawy gwarancyjnej w terminiedni, lub w terminie uzgodnionym przez strony umowy.
3. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 9

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 78 500,00zł słownie: siedemdziesiąt osiem tysięcy pięćset złotych w postaci
2. Zabezpieczenie, wniesione w pieniądzu Zamawiający będzie przechowywał na oprocentowanym rachunku bankowym.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. Osoby wskazane w § 6 umowy ze strony Zamawiającego są odpowiedzialne za realizację zapisów § 8 ust. 4.

Siła wyższa

§ 10

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od stron umowy, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków górniczo-geologicznych,

Przetarg nr 5109

16

„Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.”

wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa). O zaistnieniu okoliczności uznanych za „siłę wyższą” każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie pisemnie powiadomić drugą stronę umowy.

2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.
3. W przypadku, gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez dłuższy czas niż jeden miesiąc, druga strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust.3, nie stosuje się postanowień § 7 ust.1 i 2a

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Obie strony niniejszej umowy zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych i dotyczących obu stron, a uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne spory wynikłe w trakcie trwania Umowy strony będą rozstrzygały polubownie, a w przypadku rozbieżności stanowisk przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowi

Załącznik nr 1 – Szczegółowy przedmiot zamówienia

Załącznik nr 2 - Obowiązki stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego”

Zamawiający:

Wykonawca:

1.

.....

2.

.....

Zakład Górniczy Janina
Główny Inżynier Przeróbki Mechanicznej
ZG Janina
Kierownik Działu Przeróbki Mechanicznej

inż./ Marian Borowski

Martyna ZAJAS
Rådca Prawny
K.R.B. 221

Przetarg nr 5/109

„Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.”

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY – wg przedmiotu zamówienia

I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „**Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.**”

II. Wymagania techniczne:

1. Zakres robót będzie realizowany wg przedmiaru robót (kosztorysu nakładczego).
2. Pracownicy zatrudnieni przy pracach remontowych powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje, uzyskać orzeczenie lekarskie o dopuszczeniu do określonej pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z przepisami:
4. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 06.02.2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlano-montażowych i rozbiórkowych (Dz.U. z 2003r. nr 47, poz. 401);
5. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia
6. Wymagane jest spełnienie przez Wykonawcę wymogów dotyczących firm obcych pracujących w ruchu zakładu górniczego (osoby dozoru ruchu z kwalifikacjami wydanymi przez organ państwowego nadzoru górniczego, szkolenia bhp, badania lekarskie, kwalifikacje, uprawnienia, dopuszczenia).

III. Wymagania organizacyjne:

1. Realizacja robót winna być prowadzona zgodnie z projektem, technologią i organizacją robót, harmonogramem robót, wiedzą techniczną i przepisami BHP oraz zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Prawa geologicznego i górniczego.
2. Kierownik budowy (robót) powinien posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia w specjalności konstrukcyjno budowlanej i stwierdzenie kwalifikacji wydane przez organ państwowego nadzoru górniczego oraz powinien przynależeć do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Uwagi ogólne:

1. Zobowiązuje się Wykonawcę przed złożeniem oferty do przeprowadzenia wizji lokalnej w siedzibie Zamawiającego celem zapoznania się z lokalizacją budowy.
2. Z uwagi na realizację zadania inwestycyjnego w czynnym zakładzie górniczym, wizja lokalna pozwoli oferentowi na miejscu ocenić zakres niezbędnych przedsięwzięć technicznych w aspekcie posiadanych środków (maszyn i sprzętu) dla realizacji przedmiotowego zadania.
3. Wszystkie użyte i zabudowane materiały (stal konstrukcyjna, beton, farby itp.) powinny posiadać certyfikaty upoważniające do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa jakości masy betonowej.

4. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca winien przedstawić technologię i organizację robót oraz harmonogram robót, celem jej zatwierdzenia przez Zamawiającego

Zamawiający:

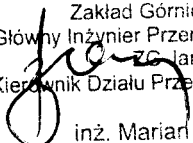
Wykonawca:

1.

.....

2.

.....

Zakład Górniczy Janina
Główny Inżynier Przeróbki Mechanicznej
ZG Janina
Kierownik Działu Przeróbki Mechanicznej

inż. Mariam Borowski

do umowy nr

Obowiązki stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego

§1

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zatwierdzonym planem ruchu zakładu górniczego, oraz dokumentacją technologiczną zatwierdzoną przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego **Zamawiającego**, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami techniki górniczej.
2. Przed przystąpieniem do wykonywania robót, opracowanie dokumentacji technologicznej wykonywania zleconych robót i przedłożenie jej do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu **Zamawiającego**. Dokumentację technologiczną **Wykonawca** wykona w oparciu o założenia podane przez **Zamawiającego**.
3. Zapewnienie w trakcie realizacji przedmiotu umowy kierownictwa oraz dozoru nad wykonywanymi robotami przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zgodne z art. 68 ustawy „Prawo Geologiczne i Górnicze” z dnia 04.02.1994 r. z późniejszymi zmianami, oraz zatrudnienie pracowników posiadających odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje adekwatne do wykonywanych robót, oraz zapewnienie, by roboty prowadzone na terenie Zakładu Górniczego wykonywane były przez pracowników posiadających odpowiednie upoważnienie wydane przez KRZG **Zamawiającego** lub osobę posiadającą Jego pełnomocnictwo.
4. Przedłożenie **Zamawiającemu** wykazu osób dozoru, kierownictwa oraz pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy, a w trakcie prowadzenia robót, w przypadku zaistnienia zmian, wykaz na bieżąco aktualizować.
5. Przedłożenie **Zamawiającemu** do zatwierdzenia części schematu organizacyjnego z wyszczególnieniem osób kierownictwa i dozoru ruchu, które sprawować będą nadzór nad robotami oraz odpisy posiadanych zaświadczeń kwalifikacyjnych wydanych przez organy Państwowego Nadzoru Górniczego.
6. Przedłożenie **Zamawiającemu** odpisów posiadanych zaświadczeń kwalifikacyjnych dotyczących stanowisk w ruchu zakładu górniczego, które wymagają szczególnych kwalifikacji wydanych przez organy Państwowego Nadzoru Górniczego.
7. Przedłożenie **Zamawiającemu** zakresu obowiązków i odpowiedzialności osób sprawujących kierownictwo i nadzór nad wykonywanymi robotami ponadto **Wykonawca** dostarczy harmonogram kontroli wykonywanych robót przez osoby nadzoru. Osoby dozoru **Wykonawcy** podlegają Kierownikowi Działu Przeróbki Mechanicznej. Zmianę osoby Dozoru **Wykonawca** zobowiązany jest zgłosić **Zamawiającemu**.
8. Odpowiednie stosowanie w oparciu o art.79 PG i G postanowień Dz. III rozdz. 4 ustawy dotyczących ruchu zakładu górniczego.
9. Dopilnowanie szkolenia pracowników w zakresie obowiązującego w zakładach porządku i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz bezpieczeństwa pożarowego i występujących zagrożeń, zasad łączności i alarmowania, znajomości rejonu robót i zgłaszania wypadków oraz zagrożeń a także przeprowadzanie szkolenia wstępnego i okresowego pracowników.

Przetarg nr 5109

„Wykonanie remontu stropu poz. + 6,00 m Stacji Przygotowania i Załadowni (Obiekt 70101) w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.”

10. Posiadać służbę BHP i przejąć na siebie wszelkie obowiązki, odpowiedzialność i uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów, a w szczególności przepisów „Prawa Geologicznego i Górniczego”:
 - a) odpowiadać za całokształt spraw związanych z bezpieczeństwem pracy załogi zatrudnionej w rejonie, za który jest odpowiedzialny **Wykonawca**,
 - b) w razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik **Wykonawcy**, powiadomić o tym fakcie **Zamawiającego**, zabezpieczyć miejsce wypadku, z w przypadkach koniecznych wyprowadzić załogę ze strefy zagrożenia,
 - c) sporządzić dokumentację powypadkową.
11. Pouczyć wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A. o obowiązkach wynikających z art. 77 ust.1 „Prawo Geologiczne i Górnicze”.
12. Bezwzględna i natychmiastowa realizacja poleceń wydanych przez Kierownika Działu Przeróbki Mechanicznej - **Zamawiającego** lub osoby działającej w jego imieniu w szczególności dla uniknięcia zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub ruchu Zakładu Górniczego.

Wykonawca zobowiązany jest:

- udokumentować znajomość kopalni w zakresie koniecznym do prowadzenia robót, zapoznanie się z Planem Ruchu zakładu Dokumentem Bezpieczeństwa przez osoby kierownictwa i dozoru ruchu **Wykonawcy**.
- Prowadzić dokumentację szkoleń pracowników (m.in. szkoleń nowoprzyjętych, szkoleń okresowych, instruktaży stanowiskowych)
- Zapewnić szkolenia pracowników w zakresie obowiązującego w Zakładzie Górniczym porządku i dyscypliny pracy, przepisów BHP oraz bezpieczeństwa pożarowego i występujących zagrożeń, a także przeprowadzenie szkolenia wstępnego i okresowego pracowników wg obowiązujących przepisów. Wykonawca nie może zatrudnić w Zakładzie Górniczym pracownika, który szkolenia takiego nie odbył.
- Zatrudniać w Zakładzie Górniczym wyłącznie pracowników posiadających aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy.
- W przypadku zaistnienia zagrożenia dla życia i zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego, **Wykonawca** obowiązany jest natychmiast wstrzymać prowadzenie robót w strefie zagrożenia, wycofać pracującą tam załogę w bezpieczne miejsce oraz powiadomić o tym fakcie Dyspozytora i kierownictwo ruchu Zakładu Górniczego.
- Posiadać wymagane dopuszczenia WUG, deklaracje zgodności na znak CE, atesty, świadectwa jakości, na wszelkie materiały, sprzęt i urządzenia wykorzystywane przez **Wykonawcę**.
- Wyposażyć swoich pracowników w odzież ochronną i roboczą, obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej zgodne z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami **Zamawiającego** oraz w podstawowe narzędzia do prowadzenia robót. **Wykonawcy** nie mogą używać odzieży ochronnej i roboczej oznaczonej znakami **Zamawiającego**.
- Obłożyć na każdej zmianie podczas prowadzenia robót w każdym z rejonów co najmniej jedną osobę przeszkoloną w udzielaniu pierwszej pomocy przed medycznej i odpowiednio wyposażoną (torba sanitarna, nosze).

- Sporządzić wszelkie instrukcje stanowiskowe dla wykonywanych robót oraz niezbędne technologie i przedkładać je do zatwierdzenia KRZG PKW S.A. lub osobie posiadającej Jego pełnomocnictwo.
- Zapoznać załogę **Wykonawcy** przed rozpoczęciem robót w niezbędnym zakresie z Dokumentem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia pracowników zatrudnionych w Zakładzie Górniczym **Zamawiającego**, prowadzić ciągłą analizę i ocenę ryzyka na stanowiskach i miejscach pracy oraz przedkładać udokumentowaną ocenę ryzyka do zatwierdzenia KRZG **Zamawiającego**.
- Zgłaszać do działu BHP **Zamawiającego** ostatniego dnia każdego miesiąca wszelkie wypadki pracowników **Wykonawcy**, choroby zawodowe oraz zdarzenia potencjalnie wypadkowe.
- Przestrzegać procedur obowiązujących w Południowym Koncernie Węglowym S.A. Zintegrowanym Systemie Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP w zakresie bhp oraz zarządzania środowiskiem podczas wykonywania prac w ruchu zakładu górniczego, w tym do stosowania punktu 4.4.10 normy PN-N-18001, obligatoryjnego zgłaszania wypadków przy pracy, chorób zawodowych i zagrożeń potencjalnie wypadkowych wśród pracowników **Wykonawcy** podczas wykonywania usług na rzecz Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- Przestrzegać wymagań dotyczących ochrony środowiska określonych w obowiązujących w Południowym Koncernie Węglowym S.A. procedurach:
 - 112.1.1. P-3.1 Procedura identyfikacji i oceny aspektów środowiskowych,
 - 212.1.1. P-3.2 Procedura postępowania z odpadami,
 - 312.1.1. P-3.3 Procedura sterowania operacyjnego, monitorowania i pomiarów dla znaczących aspektów środowiskowych oraz oceny zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi wymaganiami.
- Przestrzegać wymagań dotyczących gotowości na wypadek awarii określonych w obowiązującej w Południowym Koncernie Węglowym S.A. procedurze P-1.10 – Procedura na wypadek awarii i reagowania na awarię.

§2

Do obowiązków Zamawiającego należą:

1. Zapewnić, aby roboty zlecone do wykonania przez **Wykonawcę** ujęte były w Planie Ruchu Zakładu Górniczego.
2. Przekazać protokołarnie front robót pod względem ruchowym umożliwiającym **Wykonawcy** rozpoczęcie robót.
3. W razie wypadku pracownika **Wykonawcy** niezwłocznie zawiadomić o zaistniałym wypadku **Wykonawcę**. Do czasu podjęcia przez służby **Wykonawcy** odpowiednich działań zapewnić pomoc dla osób, które uległy wypadkowi, udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu ustalającemu okoliczności wypadku
4. Zgłaszać do OUG wypadki pracowników **Wykonawcy** zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Przekazywać **Wykonawcy** pisemne informacje o zaistniałych wypadkach i zdarzeniach w resorcie górnictwa oraz tygodniową tematykę szkoleń BHP.
6. Zapoznać wykonawcę ze znaczącymi zagrożeniami występującymi w Zakładzie Górniczym **Zamawiającego** oraz rejestrem Znaczących Aspektów Środowiskowych.
7. W celu należytego wykonania obowiązków współdziałania wynikającego z art. 354 Kodeksu Cywilnego:
 - Dostarczyć energię elektryczną
 - Zapewnić łączność telefoniczną.
 - Umożliwić wykonawcy korzystanie z ambulatorium (punktu opatrunkowego)

§3

Wzajemne współdziałanie stron:

1. Przyjęcie zleconej roboty odbywać się będzie na podstawie protokołu przekazania frontu robót.
2. Roboty wykonywane przez **Wykonawcę** będą odbierane komisyjnie przez odpowiednie służby **Wykonawcy** z udziałem przedstawiciela ze strony **Zamawiającego**.
3. Kontrolę załogi **Wykonawcy**, na okoliczność trzeźwości oraz posiadania środków do wzniesienia ognia prowadzi **Zamawiający** i **Wykonawca**.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania się o podejmowanych środkach dla zapobiegania i usuwania ewentualnych zagrożeń w rejonie prowadzonych przez **Wykonawcę** robót.

Zamawiający:

Wykonawca:

1.

.....

2.

.....

Zakład Górniczy Janina
Główny Inżynier Przeróbki Mechanicznej
ZG Janina
Kierownik Działu Przeróbki Mechanicznej
Inż. Marian B...