

PL-Jaworzno: Usługi transportu odpadów

2007/S 23-027714

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – ZAMÓWIENIA SEKTOROWE

Usługi

SEKCJA I: PODMIOT ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:

Południowy Koncern Węglowy S.A., ul. Grunwaldzka 37, Kontakt Wydział Zamówień Publicznych, Do wiadomości Michał Zastrzeżyński, PL-43-600 Jaworzno. Tel. +48 32 615 50 31. E-mail michal.zastrzezynski@pkwsa.pl. Faks +48 32 615 59 42.

Adresy internetowe:

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: www.pkwsa.pl.

Adres profilu nabywcy: www.pkwsa.pl.

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

I.2) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO:

Poszukiwanie i wydobywanie węgla i innych paliw stałych.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Usługi przewozu odpadów pogórnich transportem samochodowym z ZG Janina w Libiążu.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:

Usługi.

Kategoria usługi: nr 16.

Główne miejsce świadczenia usług: Zakład Górniczy Janina w Libiążu.

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego.

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej:

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

Przedmiotem zamówienia są usługi przewozu odpadów pogórnich transportem samochodowym z Zakładu Górniczego Janina w Libiążu. Odpadami przeznaczonymi do przewozu są odpady z wydobywania kopalin innych niż rudy metali kod 01 01 02 oraz odpady powstające przy płukaniu i oczyszczaniu kopalin kod 01 04 12.

- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**
90121200.
- II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):**
Nie.
- II.1.8) **Podział na części:**
Nie.
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**
Nie.
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wartość lub zakres:**
Wartość powyżej 422 000,00 EUR.
- II.2.2) **Opcje:**
Nie.
- II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**
Okres w miesiącach: 18 (od udzielenia zamówienia).

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

- III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**
- III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**
Wykonawca składający ofertę jest obowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości 100 000,00 PLN (słownie złotych: sto tysięcy 00/100).
Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający wymagał będzie wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto oferty.
- III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**
Należności za wykonywane usługi regulowane będą przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 60 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- III.1.3) **Forma prawna jaką powinna przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**
1. Grupa wykonawców ubiegająca się o udzielenie zamówienia, musi przyjąć formę określoną w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19 poz. 177 z dnia 29.1.2004 roku wraz z późniejszymi zmianami).
2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega wykonanie zamówienia:**
Nie.
- III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**
- III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:**
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A.) Status prawny.

A.1. Warunki udziału w zakresie statusu prawnego:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-2 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-2 ustawy.
3. Posiadają prawo do prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy.

A.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - w zakresie statusu prawnego:

1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.
 - a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

(Natomiast do złożenia oświadczenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 1-2 ustawy zamawiający wezwie wszystkich wykonawców po otwarciu ofert.)

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

A.2.1. Informacja dla wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji III.2.1. ust. A.2 punkty 3, 4 i 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że

uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w sekcji III.2.1. ust. A.2. punkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

3. Dokumenty, o których mowa w sekcji III.2.1. ust. A.2.1 pkt 1 lit. a) i c) oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w sekcji III.2.1. ust. A.2.1 pkt 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach 1 i 2 niniejszego ustępu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 3 niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Powyższy dokument (oświadczenie) musi być złożony w formie oryginału wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa:**

B.) Zdolność ekonomiczna i finansowa.

B.1. Warunki udziału w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. osiągnęli średni przychód z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż 7 500 000,00 PLN.

Przychód liczony jako średnia arytmetyczna z powyższego okresu z pozycji A Rachunku zysków i strat - wersja kalkulacyjna lub z sumy pozycji A.I i A.IV - wersja porównawcza,

2a. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość minimum 600 000,00 PLN,

2b. będą ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres realizacji zamówienia.

B.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej:

1. Bilans oraz rachunek zysków i strat ,a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinia o badanym sprawozdaniu, za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

W przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w poprzednim zdaniu.

W przypadku niewystępowania obowiązku badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia stosownego oświadczenia.

2a. polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

2b. oświadczenie, że Wykonawca będzie posiadał polisę OC przez cały okres realizacji umowy (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ).

III.2.3) **Zdolność techniczna:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: C.) Zdolność techniczna.

C.1. Warunki udziału w zakresie zdolności technicznej:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Należycie zrealizowali lub realizują w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usługi transportu drogowego rzeczy tj. odpadów (nie będących komunalnymi i niebezpiecznymi) lub mas skalnych odpowiadających swym rodzajem przedmiotowi zamówienia o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż 3 000 000,00 PLN.
2. Posiadają aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub transportu odpadów o kodach 01 04 12 oraz 01 01 02 w formie decyzji wydanej przez właściwy organ administracyjny zgodnie z art. 28 ust. 1 Ustawy z dnia 27.4.2001 r. o odpadach (Dz.U. Nr 62 poz. 628) oraz będą posiadać przedmiotowe zezwolenie w całym okresie realizacji umowy.
3. Posiadają licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy.
4. Posiadają lub dysponują samochodami samowyładowczymi o ładowności powyżej 20 ton w ilości nie mniejszej niż 9 jednostek wraz z obsługą posiadającą niezbędne kwalifikacje i uprawnienia.
5. Zapewnią koordynatora pełniącego nadzór nad całością prac tj. zapewnią minimum jedną osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje zgodnie z art. 68 ustawy z dnia 4.2.1994 „Prawo geologiczne i górnicze” z późn. zm.

C.2. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w zakresie zdolności technicznej:

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług transportu drogowego rzeczy tj. odpadów (nie będących komunalnymi i niebezpiecznymi) lub mas skalnych w okresie trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie.

Wykaz dostaw należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Kserokopia aktualnego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub transportu odpadów o kodach 01 04 12 oraz 01 01 02 w formie decyzji wydanej przez właściwy organ administracyjny zgodnie z art. 28 ust. 1 Ustawy z dnia 27.4.2001 r. o odpadach (Dz.U. Nr 62 poz. 628) wraz z oświadczeniem, że Wykonawca będzie posiadał przedmiotowe zezwolenie na cały okres obowiązywania umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć aktualne zezwolenie w zakresie zbierania lub transportu odpadów o kodach 01 04 12 oraz 01 01 02 w dniu podpisania umowy, które będzie stanowić załącznik nr 2 do umowy.

W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy Wykonawca nie będzie posiadała aktualnego zezwolenia w zakresie zbierania lub transportu odpadów o kodach 01 04 12 oraz 01 01 02 umowa ulegnie rozwiązaniu oraz Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z zapisami zawartymi w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

3. Kserokopia licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy.

4. Wykaz samochodów samowyładowczych o ładowności powyżej 20 ton w ilości nie mniejszej niż 9 jednostek, jakimi dysponuje Wykonawca, z podaniem marki i modelu pojazdu, roku produkcji, numerów rejestracyjnych

wraz z załączeniem kserokopii dowodów rejestracyjnych oraz oświadczenie, że Wykonawca dysponuje osobami posiadającymi niezbędne kwalifikacje i uprawnienia do kierowania w/wym pojazdami. Wykaz samochodów samowładowczych należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 3a do SIWZ. 5. Wykaz osób lub osoby dozoru przewidzianych do koordynacji realizacji przedmiotu zamówienia posiadających odpowiednie kwalifikacje zgodnie z art. 68 ustawy z dnia 4.2.1994 „Prawo geologiczne i górnictwo” z późn. zm. wraz z załączeniem kserokopii dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacje zgodnie z art. 68 w/wym ustawy. Wykaz osób należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 3b do SIWZ.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone:**

Nie.

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:**

Nie.

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:**

Tak.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury:**

Otwarta.

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia:**

Najniższa cena.

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:**

Nie.

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**

2/2007/RZP.

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:**

Nie.

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych:**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 13.3.2007 - 14:00.

Dokumenty odpłatne:

cena: 20,00 PLN.

Warunki i sposób płatności:- W siedzibie Zamawiającego 43-600 Jaworzno ul. Grunwaldzka 37 (budynek zarządu - II piętro - pokój nr 25, Wydział Zamówień Publicznych). Zapłatę za SIWZ można uiścić - w kasie Zamawiającego w dni robocze: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 11:00-14:00, środa w godz. 7:30-10:00 i 12:00-14:00.

- Za zaliczeniem pocztowym, po przesłaniu do Zamawiającego wniosku o przekazanie SIWZ.

- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**
14.3.2007 - 09:00.
- IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**
Polski.
- IV.3.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**
Okres w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert).
- IV.3.7) **Warunki otwierania ofert:**
14.3.2007 - 10:00.
Miejsce: Siedziba Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie ul. Grunwaldzka 37, sala konferencyjna - budynek zarządu, I piętro, pok. nr 8.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:**
Nie.
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:**
Nie.
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE:**
Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wymaga się, aby w przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty został załączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wymaga się, aby każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: (tj. każdy uczestnik konsorcjum lub grupy) złożył dokumenty i oświadczenia opisane w sekcji III.2.1. ust. A.2. lub w ust. A.2.1.
3. Dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania grupy wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (sekcja IV ust. 2 SIWZ) - powinien być złożony w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
4. Dokumenty opisane w sekcji III.2.2 ust. B.2. i ust. C.2. wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu.
5. Wypełniony „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ składa pełnomocnik grupy lub lider konsorcjum w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
6. Umowa zawarta z grupą wykonawców będzie zawierać zapis wskazujący, który uczestnik grupy wykonawców będzie wystawiał faktury z tytułu realizacji umowy.
Sposób oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
1. Spełnienie przez wykonawców powyższych warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie na podstawie dostarczonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń (zgodnie z sekcją II SIWZ) wg formuły: „spełnia” / „nie spełnia”.
2. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż jeden z w/w

warunków nie zostanie spełniony.

3. Oferta wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie odrzucona.

Pozostałe wymagania zamawiającego oraz dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie tych wymagań:

1. Wymaga się, aby w wyznaczonym terminie wykonawca złożył wyłącznie jedną ofertę sporządzoną w języku polskim, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ - „Formularz ofertowy” wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami. Należy wypełnić wszystkie pozycje formularza ofertowego i złożyć podpisy przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

2. Wymaga się, aby Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczył do Zamawiającego schemat organizacyjny firmy Wykonawcy - w nawiązaniu do załącznika nr 1 do projektu umowy.

3. Wymaga się, aby Wykonawca w Formularzu ofertowym określił procentowy udział ceny paliwa w oferowanej jednostkowej cenie usługi - w nawiązaniu do § 3 ust. 3 i 4 projektu umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Urząd Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 22 458 78 01. URL: www.uzp.gov.pl. Faks +48 22 458 78 00.

VI.4.2) **Składanie odwołań:**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu jednocześnie przekazując kopię odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w palcówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Urząd Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 22 458 78 01. URL: www.uzp.gov.pl. Faks +48 22 458 78 00.

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

30.1.2007.