

WYMAGANIA OFERTOWE

I. Zamawiający:

Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi siły roboczej wykonywane w ruchu zakładu górniczego w dyspozycji i pod nadzorem Zamawiającego w Zakładzie Górniczym Sobieski.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

III. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu przetargu.
7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku oferentów wspólnie, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu oferentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
 - a) nazwę i siedzibę oferenta;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty;
 - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia;
 - e) warunki i zakres wykonywanych usług;
 - f) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;
 - g) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z

- wymaganiami wynikającymi z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 1994 r. Nr 27, poz.96 wraz z późniejszymi zmianami) oraz wymaganiami zawartymi w aktach wykonawczych wydanych z delegacji tej ustawy.
- h) Oświadczenie, że oferent zabezpieczy pełny zakres usług, przy zachowaniu niezbędnego obłożenia pracowników.
 - i) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - j) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane;
 - k) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia;
 - l) wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane stwierdzenia kwalifikacji.
14. Część handlowa oferty musi zawierać:
- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail.;
 - b) datę sporządzenia oferty;
 - c) przedmiot oferty;
 - d) cenę: - jednej roboczodniówki oraz cenę za przedmiot zamówienia
Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.
 - e) kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - g) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - h) kserokopię dokumentu REGON;
 - i) kserokopię dokumentu NIP;
 - j) dowód wpłacenia wadium;
 - k) dowód wykupu wymagań ofertowych;
 - l) warunki płatności:
Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.

Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

- l) formę płatności – przelew;
 - m) termin związania ofertą - 60 dni od daty określonej jako termin składania ofert;
 - n) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - o) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
 - p) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,
 - q) termin wykonania zamówienia;
15. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, h, i, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.
16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.
17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 pkt e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu w:
Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37,
Wydział Umów (budynek centrali telefonicznej),
pokój nr ¹⁰.....
do dnia ¹⁰12.2008 r. godz. ^{15⁴⁰}.....
- Na opakowaniu oferty należy umieścić:
- a) Nazwę i siedzibę oferenta
 - b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
 - c) napis: „Nr przetargu:
- Przetarg na : „Usługi siły roboczej w ruchu zakładu górniczego prowadzone w dyspozycji i pod nadzorem Zamawiającego w Południowym Koncernie Węglowym S.A. - Zakład Górniczy Sobieski w Jaworznie”.
2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią wymagań ofertowych, zostanie przekazane oferentom i będzie dla nich wiążące.
5. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

V. Wadium

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 47 800,00 zł (słownie: czterdzieści siedem tysięcy osiemset złotych zł) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. PKO Bank Polski S.A. Oddział 1 w Jaworznie nr rachunku 75 1020 2528 0000 0002 0127 3192, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg -Usługi siły roboczej w ruchu zakładu górniczego prowadzone w dyspozycji i pod nadzorem Zamawiającego w Południowym Koncernie Węglowym S.A. - Zakład Górniczy Sobieski w Jaworznie”
3. Oferent wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:
 - a) pieniądź
 - b) gwarancje bankowe (z terminem ważności na okres związania ofertą),
 - c) poręczenia bankowe (z terminem ważności na okres związania ofertą),
 - d) gwarancje ubezpieczeniowe (z terminem ważności na okres związania ofertą).Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przeksięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium, należności Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.
4. Wadium w postaci punkt 3 lit. b, c, d, należy dostarczyć do Wydziału Finansowego pokój nr 6 w budynku centrali telefonicznej Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu określonego w pkt 1. Kopię dokumentu z potwierdzeniem jego złożenia u Zamawiającego należy załączyć do oferty.
5. Za termin wniesienie wadium uważa się:
 - a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,
 - b) dzień złożenia oryginału dokumentów wymienionych w punkcie 3 ust. b – d w Wydziale Finansowym Zamawiającego.

VI. Zwrot wadium

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium w terminie do 3 dni po zawarciu umowy.
3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.
4. Wadium ulega przepadkowi w razie cofnięcia lub zmiany oferty po rozpoczęciu przetargu, z zastrzeżeniem, że zmiana oferty może nastąpić tylko w drodze negocjacji pomiędzy oferentem i komisją, lub uchylecia się przez oferenta, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy.

VII. Wymagany termin realizacji przedmiotu przetargu:

Od dnia ustalonego w umowie, nie później niż w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy do dnia 31.12. 2009 r.

VIII. Projekt umowy

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

IX. Tryb udzielania wyjaśnień

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

a) w sprawach technicznych:

mgr inż. Wojciech Żygadło tel 032 618 5363

b) w sprawach formalno-prawnych:

Wydział Umów: tel. 032 618 5108

X. Otwarcie ofert

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu 11.12.2008r. o godz. 13³⁰ w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku *Zarząd*
2. Otwarcie oferty jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
 - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;
 - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.
 - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

XI. Część niejawną przetargu.

1. W części niejawną Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (faks, e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.
4. Komisja odrzuca oferty:
 - złożone po wyznaczonym terminie,
 - gdy nie wniesiono wadium,
 - które pomimo wyznaczonego terminu ich uzupełnienia nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
 - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół. Protokół ten stanowić będzie porozumienie, o którym mowa w art. 72 k.c., z chwilą zatwierdzenia go przez Prezesa Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A.

XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty

- | | |
|--|-------------|
| 1. cena oferty | - waga 70 % |
| 2. stwierdzenia kwalifikacji | - waga 10% |
| 2. referencje i doświadczenie oferenta | - waga 20 % |

Razem: 100 %

XIII. Rozstrzygnięcie przetargu

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zakończenie postępowania przetargowego powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Forma pisemna umowy zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
8. Oferta nie podlega zwrotowi.
9. Opłata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Udzielenie zamówienia na usługi, w szczególności na roboty budowlane, którego wartość netto przewyższa równowartość kwoty 200 000 euro, wymaga wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci:
 - 1) gwarancji bankowej lub
 - 2) poręczenia bankowego, lub
 - 3) gwarancji ubezpieczeniowej.
2. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości: 5 % wartości usług, jeżeli wartość jednostkowej usługi przewyższa równowartość kwoty 200 000 euro.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez oferenta, z którym zawarto umowę.

~~Ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy. /~~

Odstępuje się od ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. **)

XV. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

Załączniki:

- zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- zał. nr 2 - Wzór formularza oferty technicznej.
- zał. nr 3 - Wzór formularza oferty handlowej.
- zał. nr 4 – Wykaz dostaw, usług lub robót budowlanych wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
- zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

*) – niepotrzebne skreślić

**) – niepotrzebne skreśla Wydział Umów

Zakład Górniczy Sobieski
Kierownik Działu Górnictwo-Wdrożeniowego

mgr inż. Wojciech Żygadło

Południowy Koncern Węglowy S.A.
Główny Inżynier Górniczy PKW S.A.

mgr inż. Janusz Jarczyk

Przetarg nr ...199108

„Usługi siły roboczej w ruchu zakładu górniczego prowadzone w dyspozycji i pod nadzorem Zamawiającego w Południowym Koncernie Węglowym S.A. - Zakład Górniczy Sobieski w Jaworznie”.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są usługi siły roboczej poprzez udostępnienie Zamawiającemu przez Wykonawcę swoich pracowników, którzy będą wykonywać pod nadzorem Zamawiającego następujące roboty górnicze w Zakładzie Górniczym Sobieski w Jaworznie:
 - obsługę urządzeń urabiających,
 - obsługę i konserwację urządzeń odstawy urobku,
 - zabudowę tras transportu podwieszanego i spagowego,
 - przybierki spagu,
 - likwidacja zbędnych wyrobisk,
 - wzmocnienia obudowy chodnikowej,
 - inne roboty górnicze wynikające z potrzeb Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje **4080** roboczodniówek do wykonania w ramach realizacji zamówienia.

II. Wymagania techniczne.

1. Wykonawca będzie dysponował pracownikami posiadającymi stwierdzenia kwalifikacji dla stanowisk ujętych w „Wykazie stanowisk w ruchu podziemnych zakładów górniczych, które wymagają szczególnych kwalifikacji” zawartym w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 11.06.2002 r. (Dz. U. Nr 84, poz.755) wraz z późniejszymi zmianami do realizacji robót objętych zamówieniem w następującej ilości:
 - minimum 4 osoby posiadające ważne kwalifikacje operatora kombajnów chodnikowych,
 - minimum 3 osoby posiadające ważne kwalifikacje górnika strzałowego,
3. Wykonawca będzie dysponował pracownikami posiadającymi zaświadczenia ukończenia kursów wydane przez upoważnione jednostki szkoleniowe w zakresie:
 - górnika,
 - obsługi przenośników taśmowych i zgrzeblowych,
4. Wykonawca zapewni, by roboty prowadzone na terenie Zakładu Górniczego Sobieski wykonywane były przez pracowników posiadających odpowiednie upoważnienia wydane przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego
5. Wykonawca może kierować do wykonywanych robót w Zakładzie Górniczym Sobieski wyłącznie pracowników posiadających aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy pod ziemią.
6. Wykonawca zapewni przeszkolenie pracowników w zakresie obowiązującego w Zakładzie Górniczym Sobieski porządku i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz bezpieczeństwa pożarowego i występujących zagrożeń, zasad łączności i alarmowania, znajomości rejonu robót, zgłaszania wypadków i zagrożeń, a także przeprowadzenie szkolenia wstępnego pracowników wg obowiązującego u Zamawiającego programu szkoleń. Wykonawca nie może zatrudnić w zakładzie górniczym pracownika, który szkolenia takiego nie odbył.

III. Wymagania organizacyjne.

1. Wykonawca zapewni gwarancję zatrudnienia średniodobowo do 20 pracowników. Obłożenie zmianowe oraz organizacja robót uzgadniana będzie w cyklach tygodniowych z osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Zamawiającego.

2. Wykonawca jest zobowiązany w przypadku wystąpienia absencji uzupełnić stan osobowy zespołu pracowników do uzgodnionego z Zamawiającym tygodniowego obłożenia robót.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia pracowników wykonujących usługi w obuwie, odzież ochronną i roboczą, środki higieny osobistej oraz w zestaw podstawowych narzędzi niezbędnych do wykonywania zleconych robót. Pracownicy Wykonawcy nie mogą używać odzieży ochronnej i roboczej oznaczonej znakami Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia na własny koszt pracowników w niezbędne do występujących zagrożeń ochrony indywidualne, w szczególności ochrony oczu, ochrony dróg oddechowych, ochronniki słuchu dopuszczone do stosowania w podziemnych zakładach górniczych.
5. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć swoich pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków (śmierci, trwałego uszczerbku na zdrowiu) oraz ponosi pełną odpowiedzialność pracowniczą, cywilną i wszelką odpowiedzialność odszkodowawczą względem zatrudnionych przez siebie pracowników z tytułu zaistniałych wypadków przy pracy i chorób zawodowych, a nadto za szkody wyrządzone osobom trzecim przez własnych pracowników.
6. Zamawiający zapewni w trakcie realizacji przedmiotu umowy nadzór nad prowadzonymi robotami i pracownikami Wykonawcy przez osoby dozoru i kierownictwa Zamawiającego.
7. Zamawiający zapewni wydanie środków strzałowych ze składu MW upoważnionym pracownikom Wykonawcy zgodnie z zasadami ustalonymi dla pracowników Zamawiającego.
8. Zamawiający zapewni odpowiednie warunki i organizację pracy w miejscu wykonywanych robót przez pracowników Wykonawcy świadczących usługi, zapewniając im bezpieczne i higieniczne warunki pracy, ochronę zdrowia i pomoc medyczną.
9. Zamawiający zapewni prowadzenie kontroli czasu pracy i ewidencji w sposób obowiązujący w zakładzie Zamawiającego (wyposaży pracowników w znaczki kontrolne).
10. Zamawiający zapewni załódze Wykonawcy okresowe szkolenia na okoliczność użycia sprzętu oczyszczającego ucieczkowego, aparatu regenerującego ucieczkowego, benzynowych lamp wskaźnikowych, lamp osobistych na równi z pracownikami Zamawiającego.
11. Zamawiający zapozna pracowników Wykonawcy z dokumentacją techniczną i technologią robót oraz niezbędnymi instrukcjami bezpiecznego wykonywania robót.
12. Zamawiający zapozna pracowników Wykonawcy przed rozpoczęciem robót oraz w przypadku istotnych zmian w niezbędnym zakresie z obowiązującymi u Zamawiającego procedurami Zintegrowanego Systemu Zarządzania w obszarze zarządzania BHP oraz zarządzania środowiskowego.
13. Zamawiający będzie prowadził dla pracowników Wykonawcy analizę i ocenę ryzyka zawodowego na stanowiskach i miejscach pracy oraz przedkładał udokumentowaną ocenę ryzyka po akceptacji przez Wykonawcę do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego.
14. Zamawiający, w celu zapewnienia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, umożliwi na warunkach określonych w odrębnych umowach i Zarządzeniu Nr 4/2006 Prezesa Zarządu – Dyrektora Naczelnego Południowego Koncernu Węglowego S.A. z dnia 08.01.2006 roku wraz z późniejszymi aneksami, do korzystania za odpłatnością przez pracowników Wykonawcy z:

- 1) łaźni, szatni i pralni,
- 2) obsługi przez markownię i lampiarnię,
- 3) pomieszczenia biurowego z połączeniem telefonicznym,
- 4) pomieszczenia na przechowalnię oddziałową sprzętu i materiałów pomocniczych na powierzchni.

Wykonawca przed rozpoczęciem robót zawrze z Zamawiającym odpowiednie umowy określające zasady świadczenia ww. usług.

15. Ceny za ww. usługi zgodnie z Zarządzeniem Nr 4/2006 Prezesa Zarządu – Dyrektora Naczelnego Południowego Koncernu Węglowego S.A. wraz z późniejszymi aneksami, w 2008 roku kształtują się następująco:

- wynajem pomieszczeń biurowych (bez CO) podwyższony standard - 15,00 zł/m2/m-c
 - wynajem pomieszczeń biurowych (z CO) podwyższony standard - 17,14 zł/m2/m-c
 - wynajem pomieszczeń biurowych (bez CO) - 12,00 zł/m2/m-c
 - wynajem pomieszczeń biurowych (z CO) - 14,14 zł/m2/m-c
 - wynajem lokalu przemysłowo-produkcyjnego (bez mediów) - 8,50 zł/m2/m-c
 - wynajem lokalu magazynowo-składowego (bez mediów) - 5,50 zł/m2/m-c
 - wynajem innych pomieszczeń nie ujętych wyżej - 2,50 zł/m2/m-c
 - odbiór odpadów komunalnych - 5,02 zł/osobę/m-c
 - korzystanie z łaźni (woda do kąpieli, suszenie, ogrzewanie, szatnia)
 - 7,70 zł/osobę/dniówkę
 - korzystanie z kawy i dystrybutorów wody mineralizowanej
 - 1,00 zł/osobę/dniówkę
 - woda pitna - 1,70 zł/osobę/m-c
 - odbiór ścieków do kanalizacji - 1,92 zł/osobę/m-c
 - korzystanie z obsługi przez markownię - 2,00 zł/osobę/dniówkę
 - korzystanie z obsługi przez lampownię (wypożyczenie lamp, aparatów regeneracyjnych ucieczkowych i górniczych pochłaniaczy ochronnych)
 - 4,00zł/osobę/dniówkę
 - łączność telefoniczna – wg aktualnego cennika opłat za usługi telefoniczne zatwierdzonego uchwałą Zarządu,
 - energia elektryczna – wg aktualnej taryfy dla zamawiającego oraz kalkulacji sporządzonej przez oddziały MEE Zakładu Górniczego Sobieski
16. Pracownicy Wykonawcy zatrudniani będą w systemie trzymianowym lub czterozmianowym.

Południowy Koncern Węglowy S.A.
Główny Inżynier Górniczy PKW S.A.

mgr inż. Janusz Jarczyk

.....
(Kierownik Komisji Inicjującej)

WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:
.....
.....
adres pocztowy:
.....
.....

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot (zakres) oferty:
.....
.....

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:
.....

5. Warunki i zakres wykonywanych usług:
.....
.....

6. Oświadczamy, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych

7. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami wynikającymi z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz.U. z 1994 r. Nr 27, poz. 96 wraz z późniejszymi zmianami) oraz wymaganiami zawartymi w aktach wykonawczych wydanych z delegacji tej ustawy..

8. Oświadczamy, że zabezpieczymy pełny zakres usług, przy zachowaniu niezbędnego obłożenia pracowników.

9. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

9.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

zał. nr

9.2. Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały należycie wykonane:
zał. nr

9.3. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia.
zał. nr

9.4. Wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane stwierdzenia kwalifikacji zawodowych.
zał. nr

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta:
.....
.....
skrót nazwy oferenta:
NIP:
REGON:
adres pocztowy:
nr telefonu:
nr faksu:
e-mail:

(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)

2. Data sporządzenia oferty:

3. Przedmiot (zakres) oferty:
.....

4. Cena netto:

a) oferta cenowa jednej roboczodniówki zł
b) oferta cenowa za przedmiot zamówienia zł
(przewidywana ilość roboczodniówek w całym okresie realizacji zamówienia- 4080)

5. Warunki płatności:

Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Termin wykonania zamówienia:

7. Forma płatności: przelew.

8. Termin związania ofertą:

Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.

9. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

11. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

12.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr

12.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr

12.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr

12.4. Kserokopia dokumentu REGON:

zał. nr

12.5. Kserokopia dokumentu NIP:

zał. nr

12.6. Dowód wpłacenia wadium:

zał. nr

12.7. Dowód wykupu wymagań ofertowych:

zał. nr

12.8. Pełnomocnictwa*):

zał. nr

*)- w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

Przetarg nr 199108

„Usługi siły roboczej w ruchu zakładu górniczego prowadzone w dyspozycji i pod nadzorem Zamawiającego w Południowym Koncernie Węglowym S.A. - Zakład Górniczy Sobieski w Jaworznie”.

**WYKAZ USŁUG
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

(p r o j e k t)

UMOWA Nr.....

zawarta w Jaworznie w dniu pomiędzy:

Południowym Koncernem Węglowym S.A. z siedzibą w Jaworznie,
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37, NIP: 6321880539, REGON: 240033634
Nr KRS: 0000228587 – Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
kapitał zakładowy: 352 040 780,00zł, kapitał wpłacony: 352 040 7890,00 zł,
zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1.

2.

a:

(nazwa)

(adres)

NIP:, REGON:, zarejestrowanym w pod numerem.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1.

2.

Umowa została zawarta na podstawie uchwały Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. Nr z dnia zatwierdzającej wyniki przetargu oraz protokołu z rokowań z dnia roku.

PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN REALIZACJI

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do stałego świadczenia na rzecz Zamawiającego w okresie wskazanym w ust. 2 usług siły roboczej poprzez udostępnienie Zamawiającemu swoich pracowników, którzy wykonywać będą pod nadzorem Zamawiającego następujące roboty górnicze w Zakładzie Górniczym Sobieski w Jaworznie:
 - obsługa urządzeń urabiających,
 - obsługa i konserwacja urządzeń odstawy urobku,
 - zabudowa tras transportu podwieszanego i spagowego,
 - przybierki spagu,
 - likwidacja zbędnych wyrobisk,
 - wzmocnienia obudowy chodnikowej,
 - inne roboty górnicze wynikające z potrzeb Zamawiającego.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 roboty określone w ust. 1 będą wykonywane przez pracowników Wykonawcy od dnia do dnia 31.12.2009r.
3. Jeżeli przed dniem 31.12.2009r. całkowita suma wynagrodzenia za usługi wykonane przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy osiągnie kwotę określoną w § 5 ust. 2, niniejsza umowa ulega rozwiązaniu z dniem osiągnięcia tej kwoty.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 2

1. Wykonawca będzie kierował do wykonywania robót określonych w § 1 pracowników o kwalifikacjach zgodnych z zapotrzebowaniem Zamawiającego i upoważnieniami wydanymi przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie kierował do wykonywania robót określonych w § 1 wyłącznie pracowników posiadających aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy pod ziemią.
3. Wykonawca zapewni przeszkolenie pracowników w zakresie obowiązującego w Zakładzie Górniczym Sobieski porządku i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz bezpieczeństwa pożarowego i występujących zagrożeń, zasad łączności i alarmowania, znajomości rejonu robót, zgłaszania wypadków i zagrożeń, a także przeprowadzenie szkolenia wstępnego pracowników wg obowiązującego u Zamawiającego programu szkoleń. Wykonawca nie może skierować do pracy u Zamawiającego pracownika, który szkolenia takiego nie odbył.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia pracowników wykonujących usługi w obuwiu, odzieży ochronną i roboczą, środki higieny osobistej oraz w zestaw podstawowych narzędzi niezbędnych do wykonywania zleconych robót. Pracownicy Wykonawcy nie mogą używać odzieży ochronnej i roboczej oznaczonej znakami Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia pracowników w niezbędne do występujących zagrożeń ochrony indywidualne, w szczególności ochrony oczu, ochrony dróg oddechowych, ochronniki słuchu dopuszczone do stosowania w podziemnych zakładach górniczych.
6. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć swoich pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków (śmierci, trwałego uszczerbku na zdrowiu) oraz ponosi pełną odpowiedzialność pracowniczą, cywilną i wszelką odpowiedzialność odszkodowawczą względem zatrudnionych przez siebie pracowników z tytułu zaistniałych wypadków przy pracy i chorób zawodowych, a nadto za szkody wyrządzone osobom trzecim przez zatrudnionych przez siebie pracowników.
7. Wykonawca pokryje koszty remontów, napraw lub przywrócenia do stanu zgodnego z DTR sprzętu, maszyn i urządzeń Zamawiającego, uszkodzonych wskutek obsługiwanego przez pracowników Wykonawcy niezgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, instrukcjami obsługi i dokumentacjami techniczno-ruchowymi.
8. Wykonawca będzie prowadzić dokumentację związaną z zatrudnianiem pracowników zawierającą:
 - 1) aktualny wykaz pracowników zatrudnionych w ruchu Zakładu Górniczego Sobieski,
 - 2) zaświadczenia o odbytych szkoleniach wstępnych i okresowych,
 - 3) zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie BHP dla pracowników firm świadczących usługi w ruchu Zakładu Górniczego Sobieski,
 - 4) zaświadczenia o ważnych badaniach profilaktycznych lekarskich, psychologicznych lub innych specjalistycznych oraz w zakresie udzielania pierwszej pomocy przed medycznej,
 - 5) kopie posiadanych uprawnień kwalifikacyjnych zatrudnionych pracowników Wykonawcy.Powyższą dokumentację Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na żądanie odpowiednich służb Zamawiającego.
9. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na 2 dni robocze przed rozpoczęciem robót wykaz pracowników przewidzianych do wykonywania robót określonych w § 1, zawierający następujące dane osobowe: imię i nazwisko, datę urodzenia, numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, adres zamieszkania, numer telefonu kontaktowego, posiadane stwierdzenia kwalifikacji i upoważnienia. Wykaz ten stanowić będzie podstawę do wydania kart identyfikacyjnych i przepustek tymczasowych pracownikom Wykonawcy oraz dokumentowania analizy i oceny ryzyka zawodowego. Wykaz ten będzie na bieżąco aktualizowany. W przypadku zagubienia, zniszczenia lub nie zdania karty identyfikacyjnej po zakończeniu świadczenia usług określonych niniejszą umową Wykonawca zostanie obciążony kwotą 20,00 zł za kartę.

10. Wykonawca dostarczy Kierownikowi Działu Techniki Strzałowej imienny wykaz pracowników Wykonawcy upoważnionych do pobierania środków strzałowych i wykonywania robót strzałowych w Zakładzie Górniczym Sobieski.
11. W przypadku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia mienia należącego do pracownika Wykonawcy, pracownik ten zobowiązany jest do powiadomienia osoby wyższego dozoru ruchu Zamawiającego (kierownika zmiany) oraz służby ochrony Zamawiającego.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 3

1. Zamawiający zapewni w trakcie realizacji przedmiotu umowy nadzór nad pracownikami Wykonawcy i wykonywanymi przez nich robotami przez osoby dozoru i kierownictwa Zamawiającego.
2. Zamawiający zapewni odpowiednie warunki i organizację pracy w miejscu wykonywania robót przez pracowników Wykonawcy, zapewniając im bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz pierwszą pomoc medyczną w nagłych wypadkach.
3. Zamawiający będzie zgłaszać do OUG wypadki pracowników Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający zapewni prowadzenie kontroli i ewidencji czasu pracy w sposób obowiązujący u Zamawiającego. W tym celu Zamawiający wyposaży pracowników Wykonawcy w znaczki kontrolne.
5. Osoby dozoru Zamawiającego przeprowadzą instruktaż stanowiskowy dla pracowników Wykonawcy przed rozpoczęciem robót zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami i zarządzeniami. Przeprowadzenie instruktażu należy udokumentować w książce instruktaży znajdującej się u Zamawiającego.
6. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy okresowe szkolenia w zakresie użycia sprzętu ucieczkowego, benzynowych lamp wskaźnikowych oraz lamp osobistych na tych samych zasadach, jak w odniesieniu do pracowników Zamawiającego.
7. Zamawiający zapozna pracowników Wykonawcy w okresach półrocznych z drogami uciezkowymi z rejonu robót oraz przeszkoli na temat zagrożeń pożarowych, zasad zachowania się w czasie pożaru, zasad używania sprzętu ochrony dróg oddechowych i sposobu gaszenia pożaru.
8. Zamawiający zapozna pracowników Wykonawcy z dokumentacją techniczną i technologią robót oraz niezbędnymi instrukcjami bezpiecznego wykonywania robót, co pracownicy Wykonawcy zobowiązani są potwierdzić własnoręcznymi podpisami.
9. Zamawiający zapewni zorganizowanie akcji ratowniczej zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi w tym względzie przepisami w przypadku powstania w miejscu prowadzonych przez pracowników Wykonawcy robót stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego.
10. Zamawiający zapewni przeprowadzanie okresowych, zgodnych z przepisami, analiz pyłu na zawartość krzemionki i zagrożenia radiacyjnego od naturalnych substancji promieniotwórczych, pomiary zapylenia powietrza, natężenia hałasu oraz inne badania i pomiary zlecone przez władze górnicze i sanitarne. Z wynikami tych badań i pomiarów Zamawiający zapozna pracowników Wykonawcy.
11. Zamawiający zapozna pracowników Wykonawcy przed rozpoczęciem robót z obowiązującymi u Zamawiającego procedurami Zintegrowanego Systemu Zarządzania w obszarze zarządzania BHP oraz zarządzania środowiskowego.
12. Zamawiający będzie prowadził analizę i ocenę ryzyka zawodowego na stanowiskach i w miejscach pracy, w których zatrudnieni będą pracownicy Wykonawcy oraz przedkładał udokumentowaną ocenę ryzyka do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego. Z oceną ryzyka, o której mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający zobowiązany jest zapoznać Wykonawcę i jego pracowników.

13. Zamawiający zapewni właściwy nadzór i kontrolę nad robotami strzałowymi przez upoważnionych do ich wykonywania pracowników Wykonawcy.
14. Zamawiający zapewni wydanie środków strzałowych ze składu MW upoważnionym pracownikom Wykonawcy zgodnie z zasadami ustalonymi dla pracowników Zamawiającego.
15. Zamawiający będzie prowadzić dokumentację związaną z zatrudnianiem pracowników zawierającą:
 - 1) wykaz pracowników Wykonawcy zapoznanych z oceną ryzyka na stanowiskach pracy,
 - 2) wykaz pracowników Wykonawcy zapoznanych z odpowiednimi instrukcjami bezpiecznego wykonywania prac,
 - 3) wykaz pracowników Wykonawcy zapoznanych z obowiązującymi projektami technicznymi i technologiami robót,.
16. Zamawiający, w celu współdziałania w należyтым wykonaniu umowy przez Wykonawcę, umożliwi na warunkach określonych w odrębnych umowach i Zarządzeniu Nr 4/2006 Prezesa Zarządu – Dyrektora Naczelnego Południowego Koncernu Węglowego S.A. z dnia 08.01.2006r. wraz z późniejszymi aneksami, do korzystania za odpłatnością przez pracowników Wykonawcy z:
 - a) łaźni, szatni i pralni,
 - b) obsługi przez markownię i lampiarnię,
 - c) pomieszczenia biurowego z połączeniem telefonicznym,
 - d) pomieszczenia na przechowanie oddziałową sprzętu i materiałów pomocniczych na powierzchni.Wykonawca przed rozpoczęciem robót zobowiązany jest zawrzeć z Zamawiającym odpowiednie umowy określające zasady świadczenia wymienionych powyżej usług.

ZASADY REALIZACJI UMOWY

§ 4

1. Strony ustalają, że liczba pracowników udostępnianych Zamawiającemu przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 20 (dwudziestu) na dobę.
2. Wykaz zawierający liczbę pracowników Wykonawcy przeznaczonych do wykonywania prac u Zamawiającego na poszczególnych zmianach w kolejnych dniach danego tygodnia oraz ich wymagane kwalifikacje (specjalności) będzie ustalany przez Zamawiającego i przekazywany Wykonawcy najpóźniej do czwartku poprzedniego tygodnia do godziny 14.00.
3. W przypadku nienależytego wykonywania pracy na rzecz Zamawiającego przez pracownika udostępnionego przez Wykonawcę, nieprzestrzegania przez niego powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wymienionych w niniejszej umowie przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego lub poleceń wydanych przez osoby sprawujące w imieniu Zamawiającego nadzór nad wykonywaną przez niego pracą, albo w przypadku nieposiadania przez pracownika udostępnionego przez Wykonawcę wymaganych kwalifikacji (specjalności) lub upoważnień wydanych przez Kierownika Zakładu Górniczego Zamawiającego, Zamawiający może odsunąć tego pracownika od pracy. Odsunięcie pracownika od pracy z przyczyn wymienionych w zdaniu poprzednim uważa się za absencję pracownika w wymiarze całej roboczodniówki. O fakcie i przyczynie odsunięcia pracownika od pracy Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.
4. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do rejestrowania obecności na terenie Zakładu Górniczego Sobieski zgodnie z Regulaminem Pracy Zamawiającego.
5. Ewidencja czasu pracy pracowników Wykonawcy, która stanowić będzie podstawę rozliczeń pomiędzy Stronami, prowadzona będzie przez Zamawiającego na zasadach stosowanych względem jego własnych pracowników.
6. Praca pracowników Wykonawcy w soboty, niedziele i święta będzie możliwa wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą, przy czym wykonania takiej pracy nie będzie upoważniać Wykonawcy do domagania się od Zamawiającego jakichkolwiek świadczeń ponad wynagrodzenie za roboczodniówkę określone w § 5 ust.1.

7. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania się o podejmowanych środkach dla zapobiegania i usuwania ewentualnych zagrożeń w rejonach wykonywania robót przez pracowników Wykonawcy.
8. Pracownicy Wykonawcy wykonujący powierzone im czynności w ruchu Zakładu Górniczego Sobieski ponoszą odpowiedzialność przewidzianą w przepisach ustawy – Prawo geologiczne i górnicze, w tym w jej art. 122, 124 i 125.
9. W razie wypadku pracownika Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę. Do czasu podjęcia przez służby Wykonawcy odpowiednich działań Zamawiający zapewni pomoc dla osób, które uległy wypadkowi, udostępni niezbędne informacje i materiały oraz udzieli wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu Wykonawcy, ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku. W przypadku prowadzenia wyjaśnienia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy przez służby Zamawiającego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu związane z tym koszty.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 5

1. Z tytułu świadczenia usług określonych w § 1 Zamawiający płacić będzie Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne stanowiące iloczyn liczby roboczodniówek przepracowanych przez pracowników Wykonawcy na rzecz Zamawiającego w danym miesiącu kalendarzowym i wynagrodzenia ryczałtowego za jedną roboczodniówkę wynoszącego zł (słownie:..... zł) netto, to jest razem z podatkiem od towarów i usług według stawki % wynoszącego zł (słownie:zł) brutto.
2. Całkowita suma wynagrodzenia za usługi wykonane przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty zł (słownie:..... zł) netto, to jest razem z podatkiem od towarów i usług kwoty zł (słownie:zł) brutto.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe za jedną roboczodniówkę określone w ust. 1 jest stałe w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy i nie podlega zmianie.
4. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokonywał będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Każda faktura będzie wystawiana przez Wykonawcę na podstawie podpisanego przez osoby wymienione w § 6 ust. 1 lub 2 protokołu, określającego liczbę roboczodniówek faktycznie przepracowanych w danym miesiącu kalendarzowym przez pracowników Wykonawcy.
6. Każda faktura musi zawierać numer, pod którym niniejsza umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego. Ponadto do każdej faktury musi zostać dołączona kopia protokołu, o którym mowa w ust. 5. Faktura nie spełniająca wymogów wymienionych w zdaniach poprzednich nie będzie uważana za fakturę wystawioną prawidłowo w rozumieniu ust. 4.
7. Faktury należy dostarczać na adres: Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37, zaznaczając w treści faktury, iż dotyczy ona Zakładu Górniczego Sobieski w Jaworznie.
8. Strony ustalają jako datę zapłaty dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą zostać przeniesione przez Wykonawcę na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

§ 6

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację postanowień niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - mgr inż. Zenon Kozak - Kierownik Działu Robót Górniczych Wydobywczych i Przygotowawczych, Inspektor Nadzoru

- 2) ze strony Wykonawcy:
-
2. Zastępcami osób wymienionych w ust. 1 są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - mgr inż. Jerzy Kondoszek - Nadsztygar Górniczy, Inspektor Nadzoru
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 -
 3. O zmianach osób wymienionych w ust. 1 i 2 Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić w formie pisemnej. Zmiany te nie wymagają sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
 4. Strony ustalają, że wszelkie zawiadomienia i oświadczenia złożone przez osoby wymienione w ust. 1 i 2 uważane będą za złożone przez Strony.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU NIE WYKONANIA LUB NIENALEŻYTEGO WYKONANIA ZOBOWIĄZAŃ OKREŚLONYCH UMOWĄ

§ 7

1. W razie odstąpienia od umowy z winy jednej ze Stron, Strona ponosząca odpowiedzialność za przyczynę odstąpienia będzie zobowiązana będzie zapłacić drugiej Stronie karę umowną w wysokości 150.000,00 zł.
2. W przypadku wystąpienia absencji pracownika (pracowników) Wykonawcy w łącznym wymiarze większym niż cztery roboczodniówki w danym tygodniu lub dwie roboczodniówki w danej dobie w stosunku do wykazu, o którym mowa w § 4 ust. 2, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości iloczynu jednokrotności wynagrodzenia ryczałtowego za jedną roboczodniówkę netto, określonego w § 5 ust. 1 i liczby roboczodniówek objętych absencją ponad cztery roboczodniówki w danym tygodniu lub dwie roboczodniówki w danej dobie.
3. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

SIŁA WYŻSZA

§ 8

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie Strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności, nieprzewidzianych, niezależnych od Stron, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno-górniczych, wojna, rozruchy, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie nawzajem się powiadomić.
3. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3, nie stosuje się postanowień § 7 ust. 1.

POUFNOŚĆ INFORMACJI

§ 9

1. Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe pracowników Wykonawcy będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

OCHRONA ŚRODOWISKA

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą stosowane przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

RADCA PRAWNY
Zobowiązanie
Kierownik Biura
Borystaw Madeja*
mgr inż. Janusz Jarczyk

Zakład Górnictwa
Śląsko-Wodzisławskiego
Południowy Koncern Węglowy S.A.
Główny Instytut Górnictwa S.A.
mgr inż. Janusz Jarczyk