

**WYMAGANIA OFERTOWE**  
(przetarg- bez zastosowania aukcji elektronicznej)

**I. Zamawiający:**

Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

„Remont kapitalny osadzarki ALJIG G-2×2500/7000×4000 w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie”.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

**III. Opis przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, z zastrzeżeniem pkt.7.
4. W przypadku, gdy dany oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną; w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Zamówienia.
7. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku oferentów, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez tego pełnomocnika jako osobę upoważnioną do reprezentowania oferentów w postępowaniu.  
Jeżeli dany oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, wówczas kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania tego oferenta i jednocześnie winna być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego przez działających wspólnie oferentów.
8. Wszystkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą ich dokonania oraz podpisami osób, które podpisały ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.

12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
  - a) nazwę i siedzibę oferenta;
  - b) datę sporządzenia oferty;
  - c) przedmiot oferty: „Remont kapitalny osadzarki ALJIG G-2×2500/7000×4000 w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie”.
  - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia:  
od dnia zawarcia umowy do 31.10.2011r.
  - e) okres gwarancji
    - a) min 36 m-cy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru na pokrycie wewnętrznych powierzchni ścian komory wodnej osadzarki powłoką polimerową (technologia CHESTERTON).
    - b) min 24 m-ce licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru na pozostały zakres prac remontowych;
  - f) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;
  - g) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - h) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - i) oświadczenie o zapoznaniu się i przestrzeganiu Zintegrowanej Polityki Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A., przedstawioną w Załączniku 2a do Wymagań Ofertowych;
  - j) oświadczenie o gotowości przestrzegania obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. zgodnie z wzorem Załącznika nr 2b do Wymagań Ofertowych;
  - k) oświadczenie, że na podstawie wizji w rejonie prowadzenia przyszłych prac oferent uzyskał wszelkie niezbędne informacje dla sporządzenia wiążącej oferty;
  - l) kserokopie:
    - zaświadczeń o przeszkoleniu BHP w ruchu Zakładu Górniczego wszystkich pracowników, którzy będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia;
    - aktualnych zaświadczeń lekarskich wszystkich pracowników, którzy będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia potwierdzające zdolność do wykonywania pracy;
    - aktualnych orzeczeń psychologicznych wszystkich pracowników, którzy będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia;
    - zatwierdzeń Okręgowego Urzędu Górniczego dla osób dozoru, które będą realizować niniejsze zamówienie;
    - stwierdzenia kwalifikacji Okręgowego Urzędu Górniczego dla spawaczy wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego;
    - książeczek spawaczy;
  - m) wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym

okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców

- n) dokumenty potwierdzające, że usługi wymienione w ppkt m) zostały należycie wykonane (referencje);

14. Część handlowa oferty musi zawierać:

- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
- b) datę sporządzenia oferty;
- c) przedmiot oferty;
- d) cenę netto, która będzie uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy;
- e) kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie potwierdzające niezaleganie z uiszczeniem podatków powinno być wystawione zarówno na spółkę jak i jej wspólników, natomiast w przypadku spółki jawnej wystawione na samą spółkę;
- g) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie potwierdzające niezaleganie z uiszczaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne powinno być wystawione zarówno na spółkę jak i jej wspólników, natomiast w przypadku spółki jawnej na samą spółkę;
- h) dowód wpłacenia wadium;
- i) dowód wniesienia opłaty z tytułu wykupu wymagań ofertowych (w przypadku wykupu wymagań ofertowych w wersji papierowej), przy czym dowód ten musi wskazywać, że opłatę z tytułu wykupu wymagań ofertowych wniósł oferent, a w przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie – przynajmniej jeden z tych podmiotów;
- j) warunki płatności:  
Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.  
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- k) forma płatności - przelew;

- l) termin związania ofertą - 75 dni , przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą) ;
  - m) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - n) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
  - o) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem,
15. W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.
16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.
17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w punkcie. 14 lit. e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu w:  
Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37,  
Kancelaria Główna (Budynek Zarządu- parter),

pokój nr 5

do dnia .....13.07.2011.....godz. ....14.00.....

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

- a) Nazwę i siedzibę oferenta
- b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
- c) napis: „Nr przetargu: .....

Przetarg na : „Remont kapitalny osadzarki ALJIG G-2×2500/7000×4000 w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie””.

2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
3. Oferent może zwrócić się, na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów wymagań ofertowych.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień oferentowi, jeżeli pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 6 dnia przed terminem składania ofert.
5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze oferentom, którym przekazał wymagania ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikował wymagania ofertowe.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nie później niż do 7 dni przed terminem składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonana w ten sposób modyfikacja staje się częścią wymagań ofertowych, zostaje przekazana oferentom i jest dla nich wiążąca. W przypadku dokonania modyfikacji wymagań ofertowych, termin do złożenia zapytania, o którym mowa w pkt. 5, skraca się do 3 dni przed terminem składania ofert.
7. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

## **V. Wadium**

Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 15 500,00zł, (słownie: piętnaście tysięcy pięćset złotych 00/100) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.

1. Oferent wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu, lub
  - b) gwarancjach bankowych (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit.1), lub
  - c) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit.1), lub
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit.1),
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6. b) ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przeksięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.
2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao SA nr rachunku: 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg – „Remont kapitalny osadzarki ALJIG G-2×2500/7000×4000 w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie””.
3. Dowód wniesienia wadium w formie innej pieniądza, tj. dokument gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w ppkt 2 lit. b - e, należy złożyć w oryginale w tej samej

kopercie, która zawiera ofertę, a kserokopię dokumentu należy załączyć do oferty (jako integralną część oferty), przed upływem terminu określonego w ppkt 1. Dokument gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w ppkt 2 lit. b - e, musi zawierać w swej treści zobowiązanie – odpowiednio gwaranta lub poręczyciela – do zapłaty na rzecz Zamawiającego całej kwoty wadium we wszystkich przypadkach uprawniających Zamawiającego do zatrzymania wadium, określonych w pkt VI ppkt 4, przy czym wszystkie te przypadki muszą zostać wymienione w treści dokumentu gwarancji lub poręczenia poprzez dokładne ich przytoczenie.

5. Za datę wniesienia wadium uważa się:
  - a) dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu
  - b) dzień złożenia oferty w Kancelarii Głównej Zamawiającego pod adresem wskazanym w ppkt I w terminie wyznaczonym na składanie ofert.

#### **VI. Zwrot wadium**

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie, w jakiej zostało wniesione.
4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
5. Zwrotu wadium oferentom, których oferty wpłynęły po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu.

#### **VII. Wymagany termin realizacji przedmiotu przetargu:**

od dnia zawarcia umowy do 31.10.2011

#### **VIII. Projekt umowy**

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

#### **IX. Tryb udzielania wyjaśnień**

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

- a) w sprawach technicznych:  
mgr inż. Janusz Spyra tel. (32) 618 56 34
  
- b) w sprawach formalno-prawnych:  
Wydział Umów: tel. 32 618 51 50 .....

**X. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu 14.07.2011 o godz. 10.00 w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku ZARZĄDU
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
  - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia; nie otwiera ofert złożonych po terminie; zwrotu ofert, które zostały złożone po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu;
  - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, oraz warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.
  - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

**XI. Część niejawna przetargu.**

1. W części niejawnej Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu, wyznaczonym jako uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert
4. Komisja odrzuca oferty:
  - złożone po wyznaczonym terminie,
  - gdy nie wniesiono wadium, lub wniesiono wadium wadliwe
  - które pomimo wezwania do uzupełnienia, o którym mowa w ust.2, nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
  - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. Komisja przeprowadza negocjacje z Oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, jeżeli w przetargu nie stosuje się aukcji elektronicznej. W tym celu Komisja zaprasza wszystkich oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania. Oferent może przed ustalonym terminem negocjacji złożyć Zamawiającemu na piśmie lub faksem (decyduje chwila doręczenia) ofertę z ceną niższą, niż zgłoszona w przetargu. W takim przypadku – w razie nieprzybycia oferenta na negocjacje w ustalonym terminie lub jego spóźnienia się – oferta ta jest traktowana tak, jakby została złożona przez oferenta w toku negocjacji.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

## XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty

1. Przy ocenie ofert Komisja kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

- |  |              |
|--|--------------|
| 1) cena oferty netto   | - waga 90 %  |
| 2) gwarancja na wykonane prace   | - waga 5 %   |
| 3) gwarancja na wewnętrzne powierzchnie ścian komory wodnej osadzarki powłoką polimerową (technologia CHESTERTON). | - waga 5 %   |
|  | Razem: 100 % |

2. Ocena każdej oferty niepodlegającej odrzuceniu zostanie obliczona według następujących wzorów:

a) Całkowita ocena punktowa oferty zostanie obliczona według wzoru:

$$Q_i = 0,9C_i + 0,05G_i + 0,05G_j$$

gdzie:

$Q_i$  - ostateczna ocena badanej oferty, tj. ilość punktów przyznanych badanej ofercie [pkt.],

$C_i$  - cząstkowa ocena badanej oferty według kryterium „cena netto oferty” [pkt.],

$G_i$  - cząstkowa ocena badanej oferty uzyskanej z gwarancji na wykonane prace [pkt.],

$G_j$  - cząstkowa ocena badanej oferty uzyskanej z gwarancji na wewnętrzne powierzchnie ścian komory wodnej osadzarki powłoką polimerową (technologia CHESTERTON).[pkt.],

b) Cząstkowa ocena oferty według kryterium „cena netto oferty (waga 90%) zostanie obliczona według wzoru :

$$C_i = (C_{\min} : C_{\text{bad}}) \times 100$$

gdzie:

$C_i$  - cząstkowa ocena badanej oferty według kryterium „cena netto oferty” [pkt.]

$C_{\min}$  - najniższa cena netto oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu [zł]

$C_{\text{bad}}$  - cena netto oferty badanej [zł]

c) Cząstkowa ocena oferty według kryterium „gwarancja na wykonywane prace” (waga 5%) zostanie obliczona według wzoru:

$$G_i = (G_{\text{bad}} : G_{\max}) \times 100$$

gdzie:

$G_i$  - cząstkowa ocena badanej oferty według kryterium „gwarancja na wykonywane prace” [pkt.]

$G_{\text{bad}}$  - gwarancja oferty badanej (minimum 24 miesiące)

$G_{\max}$  - najdłuższa gwarancja w złożonych ofertach (miesiące), przy czym gwarancja powyżej 60 miesięcy będzie potraktowane jak za 60 miesięcy.

d) Cząstkowa ocena oferty według kryterium „gwarancja na wewnętrzne powierzchnie ścian komory wodnej osadzarki powłoką polimerową (technologia CHESTERTON)” (waga 5%) zostanie obliczona według wzoru:

$$G_p = (G_{\text{bad}} : G_{\max}) \times 100$$

gdzie:

$G_p$  - cząstkowa ocena badanej oferty uzyskanej z gwarancji na wewnętrzne powierzchnie ścian komory wodnej osadzarki powłoką polimerową (technologia CHESTERTON)[pkt.]

$G_{\text{bad}}$  - gwarancja oferty badanej (minimum 36 miesięcy)



$G_{max}$  - najdłuższa gwarancja w złożonych ofertach (miesiące), przy czym gwarancja powyżej 60 miesięcy będzie potraktowane jak za 60 miesięcy.

3. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

### **XIII. Rozstrzygnięcie przetargu**

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Protokół z przebiegu postępowania przetargowego winien być sporządzony w terminie do 45 dni od dnia otwarcia ofert.
3. Decyzję o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. może podjąć decyzję o stwierdzeniu nieważności przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Oferta otwarta nie podlega zwrotowi.
8. Opłata z tytułu wykupu wymagań ofertowych, o której mowa w pkt III ppkt 14 lit. i, nie podlega zwrotowi.

### **XIV. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia, przy czym oferent zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcy wskazanemu w ofercie.
4. Poddostawca Wykonawcy nie będzie traktowany jako podwykonawca.

### **Załączniki:**

- zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy – wg przedmiotu zamówienia.
- zał. nr 2 - Wzór oferty technicznej.
- zał. nr 2a - Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.
- zał. nr 2b - Oświadczenie oferenta o gotowości przestrzegania obowiązujących rygorów związanych z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A.
- zał. nr 3 - Wzór oferty handlowej.
- zał. nr 4 - Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
- zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

Zakład Górniczy Sobieski  
Główny Inżynier Przeróbki Mechanicznej  
ZG Sobieski  
Kierownik Działu Przeróbki Mechanicznej  
*Dulski*  
Inż. Artur Dulski

## **SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU UMOWY**

### **I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:**

„Remont kapitalny osadzarki ALJIG G-2×2500/7000×4000 w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie”.

### **II. Wymagania techniczne:**

Przedmiotem zamówienia jest remont kapitalny osadzarki ALJIG G-2×2500/7000×4000.

### **Zakres wykonywania prac:**

Zakres prac:

1. Remont ścian bocznych i czołowych komory wodnej wraz z wymianą przegród oraz rozpór między przegrodowych.
2. Remont konstrukcji nośnej segmentów sitowych, burt łoża roboczego oraz wymiana podestów obsługowych.
3. Remont konstrukcji łoża komory powietrznej.
4. Pokrycie wewnętrznych powierzchni ścian komory wodnej osadzarki powłoką polimerową (technologia CHESTERTON).
5. Remont lei zbiorczych odprowadzających odpad i przerost z komory wodnej wraz z zasuwami płytowymi.
6. Wymiana segmentów sitowych łoża roboczego, progów odbioru produktów wraz z układem mechanicznym oraz mechanizmów pływakowych.
7. Remont przekładni łańcuchowych rozrządu zaworowego.
8. Remont wariatorów napędu zaworów obrotowych DN 200.
9. Remont magistrali hydraulicznej wraz z wymianą siłowników hydraulicznych napędu progów.

### **III. Wymagania organizacyjne i jakościowe:**

1. Wykonanie remontu kapitalnego osadzarki ALJIG G-2×2500/7000×4000 ma odbywać się na podstawie dokumentacji technicznej udostępnionej przez zamawiającego do wglądu u osoby upoważnionej do kontaktów.
2. Oferent winien zapoznać się z dokumentacją techniczną i dokonać wizji lokalnej miejsca remontu osadzarki przy udziale Zamawiającego.  
Osobą upoważnioną do kontaktów jest mgr inż. Janusz Spyra (lub osoba przez niego wyznaczona), tel. (032) 618 56 34;
3. Prace remontowe muszą być prowadzone zgodnie z rygorami obowiązującymi w zakładzie górniczym w święta i w dni wolne w czasie postoju Zakładu Wzbogacania i Odsiarczania Miałów.
4. Wykonawca robót powinien w czasie ich prowadzenia umożliwić bezkolizyjne użytkowanie obiektu oraz nie powodować przerw w ruchu zakładu górniczego.
5. Wszelkie prace związane z wykonaniem remontu muszą być prowadzone zgodnie z przepisami: branżowymi, BHP, ochrony przeciwpożarowej, normami i warunkami technicznymi wykonania oraz przepisami Prawa Geologicznego i Górniczego.
6. Wszystkie roboty muszą być prowadzone pod nadzorem i kierownictwem osób Wykonawcy uprawnionych do kierowania i nadzorowania tych prac zgodnie w w/w przepisami, w tym w szczególności przepisami Prawa Geologicznego i Górniczego na obiektach budowlanych zakładu górniczego.

7. Przed przystąpieniem do wykonania prac Wykonawca musi opracować projekt technologii i organizacji robót zawierających kolejność wykonywanych prac, a także dokumentu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zatwierdzony przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego.
8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu na wszystkie materiały użyte i zabudowane w obiekcie (blachy, lakiery, itp.) certyfikaty, atesty świadectwa jakości, deklaracje zgodności.
9. Sprzęt zmechanizowany i pomocniczy Wykonawcy zastosowany w czasie wykonywania prac musi być sprawny i spełniać obowiązujące wymagania w zakresie BHP.
10. Prace spawalnicze muszą być wykonywane tylko przez uprawnionych spawaczy na zasadach obowiązujących w ruchu zakładu górniczego
11. Przed przystąpieniem do prac remontowych należy:
  - wydzielić tzw. strefę robót niebezpiecznych i ogrodzić ją;
  - zamknąć wszelkie wejścia do strefy niebezpiecznej;
  - przygotować drogi transportowe.
12. Ustala się termin wizji lokalnej:
  - I termin: ... 28.06.2011 - ..... godz.: ..... 9.00 .....
  - II termin: ... 07.07.2011 - ..... godz.: ..... 9.00 .....

Zakład Górniczy Sobieski  
Główny Inżynier Przeróbki Mechanicznej  
ZG Sobieski  
Kierownik Działu Przeróbki Mechanicznej  
*Dubiel*  
mgr inż. Artur Dubiel

## **WZÓR OFERTY TECHNICZNEJ**

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....  
.....  
.....  
adres pocztowy: .....  
.....  
.....

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot (zakres) oferty:

„Remont kapitalny osadzarki ALJIG G-2×2500/7000×4000 w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie”.

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

od dnia zawarcia umowy do 31.10.2011r.

5. Okres gwarancji:

- a) min 36 m-cy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru na pokrycie wewnętrznych powierzchni ścian komory wodnej osadzarki powłoką polimerową (technologia CHESTERTON). .....
- b) min 24 m-ce licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru na pozostały zakres prac remontowych; .....

6. Oświadczamy, że oferowana usługa jest wolna od wad prawnych.

7. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

8. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i będziemy przestrzegać Zintegrowanej Polityki Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A., przedstawioną w Załączniku 2a do Wymagań Ofertowych;

10. Oświadczamy, że będziemy przestrzegać obowiązujące rygory związane z ochroną środowiska w ramach wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Południowego Koncernu Węglowego S.A. zgodnie z wzorem Załącznika nr 2b do Wymagań Ofertowych.

11. Oświadczamy, że na podstawie wizji w rejonie prowadzenia prac uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje dla sporządzenia wiążącej oferty.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

12.1. Kserokopie dokumentów:

- a.) zał. nr 1- zaświadczeń o przeszkoleniu BHP w ruchu Zakładu Górniczego wszystkich pracowników, którzy będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia;
- b.) zał. nr 2- aktualnych zaświadczeń lekarskich wszystkich pracowników, którzy będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia potwierdzające zdolność do wykonywania pracy;
- c.) zał. nr 3- aktualnych orzeczeń psychologicznych wszystkich pracowników, którzy będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia;
- d.) zał. nr 4- zatwierdzeń Okręgowego Urzędu Górniczego dla osób dozoru, które będą realizować niniejsze zamówienie;
- e.) zał. nr 5- stwierdzenia kwalifikacji Okręgowego Urzędu Górniczego dla spawaczy wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego;
- f.) zał. nr 6- książeczek spawaczy.

12.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

zał. nr .....

12.3. Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały należycie wykonane (Referencje):

zał. nr .....

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w  
Południowym Koncernie Węglowym S.A.**

Misją Południowego Koncernu Węglowego S.A. jest wzrost wartości firmy poprzez pozyskiwanie nowych zasobów węgla kamiennego oraz ich efektywną eksploatację prowadzoną w sposób przyjazny dla otoczenia.

**Naszą politykę w zakresie jakości jest:**

- rozwój działalności zapewniony poprzez kompleksowe projektowanie, planowanie produkcji i działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w Zakładach Górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.;
- wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiedni do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta;
- rozwój systemu zarządzania zasobami ludzkimi i środkami produkcji dostosowujący metody i techniki do wymagań najnowocześniejszych kierunków zarządzania

**Naszą polityką w zakresie środowiska jest:**

- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych;
- utrzymanie parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzuconej do rzek;
- zapobieganie zanieczyszczeniom.

**Naszą polityką w zakresie BHP jest:**

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości i wystąpienie wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy;
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzenia nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy;
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych.

**Kierownictwo kopalni zobowiązuje się także do:**

- spełnianie wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów;
- prowadzenie polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko;
- podnoszenie świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia;
- zapewnienie odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki;
- ciągłego doskonalenia Systemu

Miejscowość: ....., dnia .....  
Nazwa podmiotu składającego oświadczenie: .....  
Adres siedziby: .....

## OŚWIADCZENIE OFERENTA

### O GOTOWOŚCI PRZESTRZEGANIA OBOWIĄZUJĄCYCH U ZAMAWIAJĄCEGO RYGORÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ ŚRODOWISKA – W RAMACH WDROŻONEGO ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA POŁUDNIOWEGO KONCERNU WĘGLOWEGO S.A.

Dotyczy:

.....  
(podać nazwę postępowania)

..... nr sprawy: .....

Uprawnieni do reprezentowania **Oferenta oświadczamy, iż:**

1. **Zobowiązujemy** się do zapoznania i przestrzegania przepisów prawnych obowiązujących u Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska – w związku z wdrożonym u niego Zintegrowanym Systemem Zarządzania.
2. **Zobowiązujemy** się do takiego postępowania w toku realizacji zawartej umowy, by było ono przyjazne środowisku i nie stanowiło dla niego zagrożenia.
3. **Wyrażamy zgodę** w związku z nadzorem w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania na dokonywanie auditów przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu realizacji zawartej umowy.
4. **W przypadku** powstania w toku realizacji zawartej umowy odpadów, jako ich wytwórca i posiadacz zobowiązujemy się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami.

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/ osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

## **WZÓR OFERTY HANDLOWEJ**

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....  
.....  
.....  
skrót nazwy oferenta: .....  
NIP: .....  
REGON: .....  
adres pocztowy: .....  
nr telefonu: .....  
nr faksu: .....  
e-mail: .....

*(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)*

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot (zakres) oferty: „Remont kapitalny osadzarki ALJIG G-2×2500/7000×4000 w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie”.

4. Cena netto:

Za remont kapitalny osadzarki ALJIG G-2×2500/7000×4000 w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie wynosi.....

5. Warunki płatności:

Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.  
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Forma płatności: przelew.

7. Termin związania ofertą:

Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.

8. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń

10. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.



11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 11.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:  
zał. nr .....
- 11.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków, w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie potwierdzające niezaleganie z uiszczeniem podatków powinno być wystawione zarówno na spółkę jak i jej wspólników, natomiast w przypadku spółki jawnej wystawione na samą spółkę:  
zał. nr .....
- 11.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie potwierdzające niezaleganie z uiszczeniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne powinno być wystawione zarówno na spółkę jak i jej wspólników, natomiast w przypadku spółki jawnej na samą spółkę:  
zał. nr ....
- 11.4. Dowód wpłacenia wadium:  
zał. nr ....
- 11.5. Dowód wykupu wymagań ofertowych:  
zał. nr ....
- 11.6. Pełnomocnictwa\*):  
zał. nr ....

\*) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ USŁUG  
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH  
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta: .....

Adres oferenta: .....

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

## WZÓR UMOWY

### UMOWA NR .....

Zawarta dnia ..... w Jaworznie, pomiędzy:

**Południowy Koncern Węglowy S.A.**

**43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

REGON 240033634, NIP: 6321880539,

nr KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,

kapitał zakładowy: 352.040.780,00zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00zł,

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz którego działają:

1.....

2.....

**a**

.....

.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.....

2.....

REGON.....

NIP .....

Nr KRS .....

Umowa została zawarta na podstawie:

1. Uchwały Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. nr ...../...../2011

z dnia .....2011r.

2. Protokołu z negocjacji z dnia.....2011r.

### **Przedmiot Umowy**

#### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania remontu kapitalnego osadzarki ALJIG G-2×2500/7000×4000 w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncern Węglowego S.A. w Jaworznie.
2. Podstawą do wykonania przez Wykonawcę wyżej wymienionych robót jest pisemne zamówienie podpisane przez dwóch członków Zarządu Zamawiającego.

**Termin wykonania**

§ 2.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania remontu kapitalnego osadzarki ALJIG G-2×2500/7000×4000” do dnia 31.10.2011r.

**Nadzór nad realizacją Umowy**

§ 3.

1. Odpowiedzialni za realizację umowy są:

a) ze strony Wykonawcy:

- ..... tel: .....

- obowiązki osoby dozoru pełnić będzie osoba mająca odpowiednie uprawnienia:

- ..... tel: .....

b) ze strony Zamawiającego:

- za realizację i koordynację robót zgodnie z art. 208 Kodeksu Pracy:

mgr inż. Janusz Spyra tel: (32) 618 56 34;

- za realizację i rozliczenie umowy odpowiedzialny jest:

..... tel: .....

- za nadzór nad realizacją umowy odpowiedzialny jest:

..... tel: .....

2. Zmiana osób wymienionych w ust.1 nie stanowi zmiany umowy, wymaga jednak dla swej skuteczności złożenia przez Stronę dokonującą zmiany pisemnego oświadczenia w tym przedmiocie drugiej Stronie.

**Wartość przedmiotu Umowy**

§ 4.

1. Za wykonanie remontu kapitalnego osadzarki ALJIG G-2×2500/7000×4000 w Zakładzie Górniczym Sobieski Południowego Koncernu Węglowego S.A. wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości.....  
..... zł (słownie: .....)netto.
2. Do ceny określonej w ust. 1 zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**Warunki płatności**

§ 5.

1. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający będzie dokonywał przelewem w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur. Faktury wystawione będą w cyklach miesięcznych według stopnia zaawansowania robót, na podstawie częściowych protokołów odbioru robót, których kopie będą dołączone do faktury.
2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Faktury wystawione na podstawie niniejszej umowy muszą zawierać numer, pod którym niniejsza umowa została wpisana do rejestru umów Południowego Koncernu Węglowego S.A. Faktura bez numeru umowy nie jest prawidłowo wystawioną fakturą w rozumieniu ust. 1.

4. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym, zarejestrowanym podatnikiem VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez konieczności składania swojego podpisu.
5. Odbiory częściowe wykonanych robót następować będą w ostatnim dniu roboczym miesiąca kalendarzowego na podstawie obustronnego uzgodnienia stopnia zaawansowania prac.
6. Odbiór końcowy nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie, najpóźniej w terminie 3 dni po zakończeniu robót, gotowość do odbioru przedmiotu umowy. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru końcowego wykonanych na podstawie niniejszej umowy robót w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru i potwierdzenia tej gotowości przez osoby odpowiedzialne za realizację umowy ze strony Zamawiającego.
7. Warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego jest przedłożenie przez Wykonawcę kompletu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności certyfikatów jakości i dokumentacji powykonawczej remontu kapitalnego osadzarki ALJIG G-2×2500/7000×4000 w Zakładzie Górniczym Sobieski.
8. W przypadku stwierdzenia, w toku odbioru końcowego wad przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, co nie uchybia jego uprawnieniu do domagania się od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w § 8 ust.1
9. Jeżeli Zamawiający ze swej winy nie przystąpi do odbioru w terminie wyznaczonym w ust.5 lub ust.6, Wykonawca może dokonać odbioru jednostronnego, powiadamiając o tym fakcie Zamawiającego.
10. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą zostać przeniesione na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
11. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, które przekraczają zakres ujęty w umowie i których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy, a powodujących wzrost wynagrodzenia spowodowany zmianami zakresu rzeczowego wymagane jest sporządzenie aneksu do niniejszej umowy.

### **Obowiązki stron**

#### **§ 6.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) wykonania robót określonych niniejszą umową ze starannością wymaganą od podmiotów profesjonalnie zajmujących się takimi robotami oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i zatwierdzoną dokumentacją,
  - b) zapewnienia materiałów i urządzeń potrzebnych do realizacji przedmiotu umowy,
  - c) uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu po zakończeniu robót,
  - d) bieżącego uzgodnienia terminów realizacji robót kolidujących z użytkowaniem zajętego do celów remontu terenu.
  - e) zagospodarowania wszelkich odpadów powstających w związku z realizacją niniejszej umowy zgodnie z ustawą z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz.U.2001 nr 62, poz. 628 z późn. zm.).
  - f) dostarczenia Zamawiającemu wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zadania wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji oraz zakresu wykonywanych przez nich prac.

2. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) przekazania Wykonawcy placu budowy,
  - b) zapewnienia- w celu należytego wykonania obowiązku współdziałania wynikającego z art. 354 k.c.- poboru wody i energii elektrycznej zgodnie z ustaleniami zawartymi w protokole przekazania placu budowy,
  - c) wskazania miejsca składowania materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania robót określonych niniejszą umową,
  - d) Świadczenia na rzecz Wykonawcy następujących, usług niezbędnych dla realizacji przez Wykonawcę robót określonych niniejszą umową:
    - .....,
    - .....,
    - .....,przy czym usługi te Zamawiający świadczył będzie na podstawie odrębnie zawartych umów, na zasadach określonych w aktualnie obowiązującym „Cenniku opłat dla podmiotów zewnętrznych współpracujących z Południowym Koncernem Węglowym S.A”.
3. Przekazanie placu budowy przez Zamawiającego nastąpi w dniu przedstawienia przez Wykonawcę kompletu dokumentacji niezbędnej do wykonania robót określonych niniejszą umową, zatwierdzonej przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego oraz odpowiednie organy nadzoru górniczego.
4. Zamawiający i Wykonawca zobowiązuje się do wzajemnego współdziałania w zakresie zapewnienia przestrzegania przepisów ustawy z dnia 07.07. 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. 1994 nr 89 poz. 414z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
5. Przed przystąpieniem do wykonywania prac Wykonawca musi opracować projekt technologii robót, a także dokument bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) i przedstawić go Zamawiającemu do zatwierdzenia przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego.

#### **Gwarancja i serwis**

##### **§ 7.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty określone w niniejszej umowie.
2. Okres gwarancji na roboty określone § 1 ust.1 wynosi
  - a) ..... miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót na pokrycie wewnętrznych powierzchni ścian komory wodnej osadzarki powłoką polimerową (technologia CHESTERTON)
  - b) ..... miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót na pozostały zakres prac remontowych.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca usunie wszelkie zgłoszone nieprawidłowości w terminie nie później niż 14 dni od dnia pisemnego zgłoszenia.
4. Okres gwarancji wydłuża się o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.
5. Odpowiedzialnym za wykonanie prac w ramach gwarancji jest kierownik lub przodowy brygady, każdorazowo wyznaczony przez osobę uprawnioną ze strony Wykonawcy. Wykonanie naprawy lub wymiany gwarancyjnej będzie każdorazowo stwierdzone protokołem podpisanym przez przedstawicieli obu stron.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac w ramach gwarancji przez pracowników o odpowiednim do zakresu prac doświadczeniu i kwalifikacjach, zapoznanych ze sposobem prowadzenia napraw w warunkach zakładu przerobczego i obowiązkami wynikającymi z ustawy Prawo geologiczne i górnicze.

Wykaz pracowników wykonujących prace reklamacyjne spełniających powyższe warunki winien być przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentacją, o której mowa w § 6.

### **Kary Umowne**

#### § 8

1. W razie zwłoki w wykonaniu remontu w stosunku do terminu ustalonego w § 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w § 4 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Stronę ponoszącą odpowiedzialność za przyczynę odstąpienia na rzecz drugiej Strony, kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego netto, określonego w § 4 ust. 1.
3. Strony umowy mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.
4. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od dnia wystawienia dokumentu obciążeniowego.

### **Siła Wyższa**

#### § 9

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewykonanie umowy spowodowane siłą wyższą. "Siła wyższa" oznacza okoliczności o nadzwyczajnym charakterze, spowodowane zdarzeniem losu, lub zdarzeniami takimi jak: strajki, rozruchy, wojna, katastrofy itp., które wystąpiły po podpisaniu umowy i pozostawały całkowicie poza kontrolą stron. Jedna ze stron może powołać się na siłę wyższą pod warunkiem, że druga strona zostanie natychmiast powiadomiona o w/w okolicznościach.
2. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwia stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga strona może odstąpić od niniejszej umowy.
3. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 2 nie stosuje się postanowień § 8 ust. 2.

### **Ochrona Środowiska**

#### § 10.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

### **Poufność**

#### § 11.

1. Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu stron, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 i ust.3.

2. Wykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez TAURON Polska Energia S.A.- jednostkę dominującą nad Południowym Koncernem Węglowym S.A. statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej umowy w związku z wypełnieniem przez TAURON Polska Energia S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z art. 56 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzenia instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych( Dz. U. z 2009r. Nr 185, poz. 1439) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 19 luty 2009 roku w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim( Dz. U.. 2009, Nr 33, poz. 259).
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu listy jednostek zależnych wchodzących w skład jego Grupy Kapitałowej w rozumieniu przepisów o rachunkowości stanowiącej załącznik nr 2 (tj. informacje wymagane do zidentyfikowania kontrahenta- nazwa, adres, NIP) do niniejszej umowy oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie w składzie Grupy Kapitałowej.

**Postanowienia końcowe**

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, zastrzeżeniem § 3 ust. 2.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowi załącznik:

Załącznik nr 1 - Warunki techniczne przedmiotu umowy

Załącznik nr 2 - Lista jednostek zależnych wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Obowiązki stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....

**RADCA PRAWNY**

*mgr Piotr Zarzecki*  
kt 2005

Zakład Górniczy Sobieski

Główny Inżynier Przeróbki Mechanicznej

ZG Sobieski,

Kierownik Działu Przeróbki Mechanicznej

*mgr inż. Artur Dubiel*

24



Załącznik nr 1 do umowy

## WARUNKI TECHNICZNE PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiotem zamówienia jest remont kapitalny osadzarki ALJIG G-2×2500/7000×4000” wykonany zgodnie z dokumentacją dostępną w biurze Nadsztygara Przeróbki Mechanicznej - mgr inż. Janusz Spyra tel. (32) 618 56 34

### Zakres wykonywania prac:

Zakres robót:

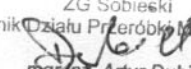
1. Remont ścian bocznych i czołowych komory wodnej wraz z wymianą przegród oraz rozpór między przegrodowych.
2. Remont konstrukcji nośnej segmentów sitowych, burt łoża roboczego oraz wymiana podestów obsługowych.
3. Remont konstrukcji łoża komory powietrznej.
4. Pokrycie wewnętrznych powierzchni ścian komory wodnej osadzarki powłoką polimerową (technologia CHESTERTON).
5. Remont lei zbiorczych odprowadzających odpad i przerost z komory wodnej wraz z zasuwami płytowymi.
6. Wymiana segmentów sitowych łoża roboczego, progów odbioru produktów wraz z układem mechanicznym oraz mechanizmów pływakowych.
7. Remont przekładni łańcuchowych rozrządu zaworowego.
8. Remont wariatorów napędu zaworów obrotowych DN 200.
9. Remont magistrali hydraulicznej wraz z wymianą siłowników hydraulicznych napędu progów.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....

Zakład Górnictwa Sobieski  
Główny Inżynier Przeróbki Mechanicznej  
ZG Sobieski  
Kierownik Działu Przeróbki Mechanicznej  
  
mgr inż. Artur Dubiel 25

**Lista jednostek zależnych wchodzących w skład Grupy Kapitałowej  
Wykonawcy w rozumieniu przepisów o rachunkowości**

L.p.	Nazwa	Adres	NIP

**WYKONAWCA:**

.....

\* jeśli nie dojdzie do  
prekwalifikacji i podpisania

## **Obowiązki stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego**

### §1

#### **Do obowiązków Wykonawcy należy:**

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zatwierdzonym planem ruchu zakładu górniczego, dokumentacją techniczną, projektem, dokumentacją technologiczną zatwierdzoną przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego **Zamawiającego**, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami techniki górniczej.

2. Przed przystąpieniem do wykonywania robót, opracowanie dokumentacji technologicznej wykonywania zleconego remontu w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru i przedłożenie jej do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego **Zamawiającego**. Dokumentację technologiczną **Wykonawca** wykona w oparciu o założenia podane przez **Zamawiającego**.

3. Zapewnienie w trakcie realizacji przedmiotu umowy kierownictwa oraz dozoru nad wykonywanymi robotami przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zgodne z art. 68 ustawy „Prawo Geologiczne i Górnicze” z dnia 04.02.1994 r. z późniejszymi zmianami, oraz zatrudnienie pracowników:

- spawaczy posiadających stwierdzenie kwalifikacji na stanowisko spawacza w ruchu podziemnych zakładów górniczych zgodne z art. 68 ustawy „Prawo Geologiczne i Górnicze” z dnia 04.02.1994 r. z późniejszymi zmianami,
- pracowników posiadających odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje adekwatne do wykonywanych robót,

oraz zapewnienie, by roboty prowadzone na terenie Zakładu Górniczego wykonywane były przez pracowników posiadających odpowiednie upoważnienie wydane przez KRZG Zamawiającego lub osobę posiadającą Jego pełnomocnictwo.

4. Przedłożenie **Zamawiającemu** wykazu osób dozoru, kierownictwa oraz pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy, a w trakcie prowadzenia robót, w przypadku zaistnienia zmian, wykaz na bieżąco aktualizować.

5. Przedłożenie **Zamawiającemu** do zatwierdzenia część schematu organizacyjnego z wyszczególnieniem osób kierownictwa i dozoru ruchu, które sprawować będą nadzór nad robotami oraz odpisy posiadanych zaświadczeń kwalifikacyjnych wydanych przez organy Państwowego Nadzoru Górniczego.

6. Przedłożenie **Zamawiającemu** odpisów posiadanych zaświadczeń kwalifikacyjnych dotyczących stanowisk w ruchu zakładu górniczego, które wymagają szczególnych kwalifikacji wydanych przez organy Państwowego Nadzoru Górniczego.

7. Przedłożenie **Zamawiającemu** zakresu obowiązków i odpowiedzialności osób sprawujących kierownictwo i nadzór nad wykonywanymi robotami ponadto Wykonawca dostarczy harmonogram kontroli wykonywanych robót przez osoby nadzoru. Osoby dozoru

Wykonawcy podlegają Kierownikowi Działu Przeróbki Mechanicznej. Zmianę osoby Dozoru Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu.

8. Odpowiednie stosowanie w oparciu o art. 79 „Prawa Geologiczne i Górnicze” postanowień Dz. III rozdz. 4 ustawy dotyczących ruchu zakładu górniczego.

9. Dopilnowanie szkolenia pracowników w zakresie obowiązującego w zakładach porządku i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz bezpieczeństwa pożarowego i występujących zagrożeń, zasad łączności i alarmowania, znajomości rejonu robót i zgłaszania wypadków oraz zagrożeń a także przeprowadzenie szkolenia wstępnego i okresowego pracowników.

10. Posiadać służbę BHP i przejąć na siebie wszelkie obowiązki, odpowiedzialność i uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów, a w szczególności przepisów „Prawa Geologicznego i Górniczego”:

a) odpowiadać za całokształt spraw związanych z bezpieczeństwem pracy załogi zatrudnionej w rejonie, za który jest odpowiedzialny **Wykonawca**,

b) w razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik **Wykonawcy**, powiadomić o tym fakcie **Zamawiającego**, zabezpieczyć miejsce wypadku, w przypadkach koniecznych wyprowadzić załogę ze strefy zagrożenia,

c) sporządzić dokumentację powypadkową.

11. Pouczyć wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S. A. o obowiązkach wynikających z art. 77 ust. 1 „Prawo Geologiczne i Górnicze”.

12. Bezwzględna i natychmiastowa realizacja poleceń wydanych przez Kierownika Działu Przeróbki Mechanicznej – **Zamawiającego** lub osoby działającej w jego imieniu w szczególności dla uniknięcia zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub ruchu Zakładu Górniczego.

13. Wykonanie zaleceń **Zamawiającego** wpisanych do dziennika budowy.

14. **Wykonawca** zobowiązany jest udokumentować znajomość kopalni w zakresie koniecznym do prowadzenia robót, zapoznanie się z Planem Ruchu zakładu Dokumentem Bezpieczeństwa przez osoby kierownictwa i dozoru ruchu **Wykonawcy**.

15. Prowadzić dokumentację szkoleń pracowników (m.in. szkoleń nowoprzyjętych, szkoleń okresowych, instruktaży stanowiskowych).

16. Zapewnić szkolenia pracowników w zakresie obowiązującego w Zakładzie Górniczym porządku i dyscypliny pracy, przepisów BHP oraz bezpieczeństwa pożarowego i występujących zagrożeń, a także przeprowadzenie szkolenia wstępnego i okresowego pracowników wg obowiązujących przepisów. **Wykonawca** nie może zatrudnić w Zakładzie Górniczym pracownika, który takiego szkolenia nie odbył.

17. Zatrudniać w Zakładzie Górniczym wyłącznie pracowników posiadających aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy.

18. W przypadku zaistnienia zagrożenia życia i zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego, **Wykonawca** obowiązany jest natychmiast wstrzymać prowadzenie robót w strefie zagrożenia, wycofać pracującą tam załogę w bezpieczne miejsce oraz powiadomić o tym fakcie Dyspozytora i kierownictwo ruchu Zakładu Górniczego.

19. Posiadać wymagane dopuszczenia WUG, deklarację zgodności na znak CE, atesty, świadectwa jakości na wszelkie materiały, sprzęt i urządzenia wykorzystywane przez **Wykonawcę**.

20. Wyposażyć swoich pracowników w odzież ochronną i roboczą, obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej zgodne z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami **Zamawiającego** oraz w podstawowe narzędzia do prowadzenia robót. **Wykonawcy** nie mogą używać odzieży ochronnej i roboczej oznaczonej znakami **Zamawiającego**.

21. Obłożyć na każdej zmianie podczas prowadzenia robót w każdym z rejonów co najmniej jedną osobę przeszkoloną w udzielaniu pierwszej pomocy przed medycznej i odpowiednio wyposażoną (torba sanitarna, nosze).

22. Sporządzić wszelkie instrukcje stanowiskowe dla wykonywanych robót oraz niezbędne technologie i przedkładać je do zatwierdzenia KRZG **Zamawiającego** lub osobie posiadającej Jego pełnomocnictwo.

23. Zapoznać się przed rozpoczęciem robót i przestrzegać podczas realizacji umowy w niezbędnym zakresie obowiązujących u **Zamawiającego** procedur Zintegrowanego Systemu Zarządzania w obszarze zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego.

24. Zapoznać załogę **Wykonawcy** przed rozpoczęciem robót z niezbędnym zakresem z Dokumentem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia pracowników zatrudnionych w Zakładzie Górniczym **Zamawiającego**, prowadzić ciągłą analizę i ocenę ryzyka na stanowiskach i miejscach pracy oraz przedkładać udokumentowaną ocenę ryzyka do zatwierdzenia KRZG **Zamawiającego**.

25. Zgłaszać do działu BHP **Zamawiającego** ostatniego dnia każdego miesiąca wszelkie wypadki pracowników **Wykonawcy**, choroby zawodowe oraz zdarzenia potencjalnie wypadkowe.

26. Przestrzegania procedur obowiązującego w Południowym Koncernie Węglowym S.A. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP w zakresie zarządzania BHP oraz zarządzania środowiskowego podczas wykonywania prac w ruchu zakładu górniczego, w tym do stosowania punktu 4.4.10 normy PN-N-18001, obligatoryjnego zgłaszania wypadków przy pracy, chorób zawodowych i zagrożeń potencjalnie wypadkowych wśród pracowników **Wykonawcy** podczas wykonywania usługi na rzecz Południowego Koncernu Węglowego S. A..

## §2

### **Do obowiązków Zamawiającego należy:**

1. Zapewnić, aby przedmiotowy remont zlecony przez **Wykonawcę** ujęte były w Planie Ruchu Zakładu Górniczego.

2. Przekazać protokolarnie front robót pod względem ruchowym umożliwiającym **Wykonawcy** rozpoczęcie robót.
3. Zapewnić załodze **Wykonawcy** możliwość korzystania z ambulatorium (punkt opatrunkowy) w ramach należytego wykonania obowiązku współdziałania wynikającego z art. 354 k.c.
4. W razie wypadku pracownika **Wykonawcy** niezwłocznie zawiadomić o zaistniałym wypadku **Wykonawcę**. Do czasu podjęcia przez służby **Wykonawcy** odpowiednich działań zapewnić pomoc dla osób, które uległy wypadkowi, udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu ustalającemu okoliczności wypadku.
5. Zgłaszać do OUG wypadki pracowników **Wykonawcy** zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Przekazywać **Wykonawcy** pisemne informacje o zaistniałych wypadkach i zdarzeniach w resorcie górnictwa oraz tygodniową tematykę szkoleń BHP.
7. Zapoznać wykonawcę ze znaczącymi zagrożeniami występującymi w Zakładzie Górniczym **Zamawiającego** oraz rejestrem Znaczących Aspektów Środowiskowych.

§3

**Wzajemne współdziałanie stron:**


1. Przyjęcie zleconej roboty odbywać się będzie na podstawie protokołu przekazania frontu robót.
2. Zakończone etapy remontu przez **Wykonawcę** będą odbierane komisyjnie przez odpowiednie służby **Wykonawcy** z udziałem przedstawiciela ze strony **Zamawiającego**.
3. Kontrolę załogi **Wykonawcy**, na okoliczność trzeźwości oraz posiadania środków do wzniesienia ognia prowadzi **Zamawiający** i **Wykonawca**.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania się o podejmowanych środkach dla zapobiegania i usuwania ewentualnych zagrożeń w rejonie prowadzonych przez **Wykonawcę** robót.

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....

Zakład Górniczy Sobieski  
Główny Inżynier Przeróbki Mechanicznej  
ZG Sobieski  
Kierownik Działu Przeróbki Mechanicznej  
  
mgr inż. Artur Dubiel 30