

## WYMAGANIA OFERTOWE

(przetarg)

### I. Zamawiający:

Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

„Zabudowa kopalnianego systemu łączności radiowej w ZG Janina Południowego Koncernu Węglowego S.A”

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

### III. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona na każdej zapisanej stronie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu przetargu.
7. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku oferentów wspólnie, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu oferentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.
12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
  - a) nazwę i siedzibę oferenta;
  - b) datę sporządzenia oferty;
  - c) przedmiot oferty;
  - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia-do 31.12.2009r.;
  - e) warunki transportu- na koszt oferenta;
  - f) warunki i okres gwarancji- nie mniej niż 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru technicznego poprzedzonego protokołem pomiarów odbiorczych;
  - g) oświadczenie oferenta, że usługa jest wolna od wad prawnych;

- h) kserokopie:
- a) dopuszczenia Prezesa WUG dla wyrobu umożliwiające zastosowania wyrobu w podziemnych wyrobiskach zakładu górniczego zaliczanych do pomieszczeń klasy „A” zagrożenia wybuchu pyłu węglowego na podstawie obowiązujących przepisów,
  - b) instrukcji (DTR) dostarczanego przedmiotu zamówienia,
  - c) deklarację zgodności,
  - d) innych dokumentów wskazujących, że dana jednostka gwarantuje wymagany poziom jakości wykonania zamówienia /jeżeli posiada/,
- i) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania usługi;
- j) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- k) oświadczenie oferenta o przeszkoleniu swoich pracowników przez producenta w zakresie wykonywania montażu i uruchomienia kopalnianego systemu łączności radiowej;
- l) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane;
- m) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności;
- n) wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

14. Część handlowa oferty musi zawierać:

- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu wraz adresem e-mailowy tej osoby;
- b) datę sporządzenia oferty;
- c) przedmiot oferty;
- d) cenę:
  - ofertę cenową za wykonanie usługi.
  - Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy;
- e) kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- g) kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne

i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- h) kserokopia dokumentu REGON;
- i) kserokopia dokumentu NIP;
- j) dowód wpłacenia wadium;
- k) dowód wykupu wymagań ofertowych;
- l) warunki płatności:

Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,

- l) forma płatności – przelew;
  - m) termin związania ofertą - 60 dni , przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);
  - n) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - o) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
  - p) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem;
  - q) termin wykonania zamówienia;
  - r) okres gwarancji.
15. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w punkcie 14 lit. e, f, g, h, i, – wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.
16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego wykonania usługi należy przedstawić umowę konsorcjum.
17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 14 pkt e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu w:  
Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37,  
Wydział Umów (budynek centrali telefonicznej),  
pokój nr ...10.....  
do dnia 09.12.2009r.....godz.....15:00.....  
Na opakowaniu oferty należy umieścić:  
a) Nazwę i siedzibę oferenta  
b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego  
napis: „Nr przetargu: ....(wpisać numer)...  
Przetarg na : „Zabudowa kopalnianego systemu łączności radiowej w ZG Janina  
Południowego Koncernu Węglowego S.A”
2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią wymagań ofertowych, zostanie przekazane oferentom i będzie dla nich wiążące.
5. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

#### **V. Wadium**

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 11 250zł (słownie: jedenaste tysięcy dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100 zł) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
2. Wpłaty wadium należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. ING BANK ŚLASKI w Katowicach nr rachunku 45 1050 1142 1000 0022 9302 8375, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg- Zabudowa kopalnianego systemu łączności radiowej w ZG Janina Południowego Koncernu Węglowego S.A”.
3. Oferent wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:
  - a) pieniądź,
  - b) gwarancje bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określony w pkt III podpunkt 14 lit.m),
  - c) poręczenia bankowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określony w pkt III podpunkt 14 lit.m),
  - d) gwarancje ubezpieczeniowe (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą , określony w pkt III podpunkt 14 lit.m),Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przesięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S.A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.
4. Wadium w postaci punkt 3 lit. b, c, d, należy dostarczyć do Wydziału Finansowego pokój nr 6 w budynku centrali telefonicznej Południowego Koncernu Węglowego S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37 w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu określonego w pkt 1. Kopię dokumentu z potwierdzeniem jego złożenia u Zamawiającego należy załączyć do oferty.
5. Za termin wniesienia wadium uważa się:
  - a) uznanie rachunku bankowego Zamawiającego,

- b) dzień złożenia oryginału dokumentów wymienionych w punkcie 3 ust. b – d w Wydziale Finansowym Zamawiającego.

#### **VI. Zwrot wadium**

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium w terminie do 3 dni po zawarciu umowy.
3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie w jakiej zostało wniesione.
4. Wadium ulega przepadkowi w razie cofnięcia lub zmiany oferty po rozpoczęciu przetargu, z zastrzeżeniem, że zmiana oferty może nastąpić tylko w drodze negocjacji pomiędzy oferentem i komisją, lub uchylecia się przez oferenta, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy.

#### **VII. Wymagany termin realizacji przedmiotu przetargu:**

do 31 grudnia 2009r.

#### **VIII. Projekt umowy**

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

#### **IX. Tryb udzielania wyjaśnień**

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

- a) w sprawach technicznych:  
Oddział NTA - tel. 032 627 05 55
- b) w sprawach formalno-prawnych:  
Wydział Umów: tel. ~~032 618 5108~~.....

#### **X. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu 10.12.2009r. o godz. 11.00.....w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37, w budynku ZARZĄDU.....
2. Otwarcie oferty jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
  - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;
  - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych;
  - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

## **XI. Część niejawna przetargu.**

1. W części niejawnej Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów (faks, e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.
4. Komisja odrzuca oferty:
  - złożone po wyznaczonym terminie,
  - gdy nie wniesiono wadium,
  - które pomimo wyznaczonego terminu ich uzupełnienia nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
  - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Komisja zaprasza oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół.

## **XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie z którymi Komisja będzie oceniać oferty**

Przy ocenie ofert Komisja kierować się będzie kryterium: cena oferty – waga 100%

## **XIII. Rozstrzygnięcie przetargu**

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zakończenie postępowania przetargowego powinno nastąpić w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty otwarcia ofert.
3. Decyzje o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. podejmuje decyzję o unieważnieniu przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Forma pisemna umowy zastrzeżona jest pod rygorem nieważności.
8. Oferta nie podlega zwrotowi.
9. Oplata za wymagania ofertowe nie podlega zwrotowi.


## **XIV. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

**Załączniki:**

- zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.  
zał. nr 2 - Wzór formularza oferty technicznej.  
zał. nr 3 - Wzór formularza oferty handlowej.  
zał. nr 4 – Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.  
zał. nr 5 - Projekt umowy – wg przedmiotu zamówienia.

  
Zakład Górniczy Janina  
Nadsztygar Elektryczny ds. Łączności,  
Automatyki i Zabezpieczeń  
mgr inż. Włodzisław Kawala  
.....  
MNT

Zakład Górniczy Janina  
Główny Elektryk  
Z-ca Kierownika Działu Energomechanicznego  
mgr inż. Włodzisław Niemczyk  
.....  
MGE

Zakład Górniczy Janina  
Główny Inżynier ds. Energomechanicznych ZG Janina  
Kierownik Działu Energomechanicznego  
mgr inż. Zbigniew Michalczyk  
.....  
TM

Południowy Koncern Węglowy S.A.  
Dyrektor Techniczny Zakładu Górniczego Janina  
i Z-ca Kierownika Kuchy Zakładu Górniczego  
mgr inż. Witold Kasperkiewicz  
.....  
TT-2

.....  
Wydział Umów

## Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia

### I. Opis przedmiotu zamówienia.

„Zabudowa kopalnianego systemu łączności radiowej w ZG Janina Południowego Koncernu Węglowego S.A”

### II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.

- do 31 grudnia 2009r.

### III. Wykaz elementów składowych kopalnianego systemu łączności radiowej

- Stacja bazowa 1 szt.
- Radiotelefony z akumulatorami 8 szt.
- Akumulatory dodatkowe 8 szt.
- Kabel antenowy 6000 m. z elementami do powieszania
- Zasilacze w ilości potrzebnej na 6000 m. trasy
- Wzmacniacze w ilości potrzebnej na 6000 m. trasy
- Ładowarka dla 10 szt. akumulatorów
- Inny sprzęt potrzebny do uruchomienia 6000 m. trasy (skrzynki rozgałęźne, elementy końcowe itp.)
- Projekt techniczny i powykonawczy wykonanej instalacji

### IV. Zabudowa kopalnianego systemu łączności bezprzewodowej obejmuje:

- transport elementów systemu łączności,
- wyłożenie na trasie od Dysponenta przewozu w poziomie 350 do stacji SOK 4 w chodniku N-809 przewodu antenowego i wzmacniaczy,
- zabudowa stacji bazowej u Dysponenta przewozu w poziomie 350,
- podłączenie zasilaczy potrzebnych do pracy systemu,
- podłączenie ładownicy, jeżeli będzie to możliwe u Dysponenta przewozu w poziomie 350 lub na powierzchni Zakładu Górniczego Janina,
- wykonanie pomiarów parametrów zainstalowanego kabla i urządzeń aktywnych,
- wykonanie projektu technicznego i powykonawczego wykonanej instalacji,
- przeszkolenie (pracowników kopalni w zakresie eksploatacji i konserwacji ww. systemu łączności radiowej).

### V. Warunki prowadzenia prac.

Wszystkie prace związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia muszą być prowadzone zgodnie z zasadami sztuki górniczej oraz obowiązującymi przepisami, tj.:

1. Ustawą z dnia 4 lutego 1994r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2005r. Nr 228, poz. 1947 z późniejszymi zmianami) oraz przepisami i aktami wykonawczymi do ustawy w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia,
2. Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz. U. Nr 139, poz. 1169) wraz z załącznikami,
3. Normami obowiązkowego stosowania, w zakresie zamówienia.
4. Wykonawca przedstawi oświadczenie producenta o przeszkoleniu swoich pracowników w zakresie wykonywania montażu i uruchomienia kopalnianego systemu łączności radiowej.



5. Zatrudnieni przez wykonawcę elektromonterzy muszą posiadać min. 3 letnia praktykę pracy pod ziemią w oddziale łączności lub elektrycznym.
6. Prace odbywać się w zespołach elektromonterów w liczbie od 2-6 osób fizycznych (elektromonterów) pod kierunkiem 1 osoby dozoru średniego ruchu elektrycznego wykonawcy. Ilość pracowników fizycznych (elektromonterów) firmy obcej będzie ustalana z dozorem oddziału łączności kopalni według aktualnych zapotrzebowań tygodniowych w zależności od zakresu i rodzaju prowadzonych prac.
7. Wśród pracowników wykonawcy musi być wskazany przez wykonawcę przodowy brygady.
8. Pracownicy wykonawcy będą pracować przy urządzeniach bez napięcia lub przy obwodach iskrobezpiecznych.
9. Pracownicy wykonawcy będą wyposażeni w niezbędny zestaw narzędzi zagwarantowanych przez wykonawcę.
10. Zamawiający przyjmuje na siebie obowiązek dostarczenia materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia nie ujętych w pkt. III.
11. Wykonawca zapewni pełne obłożenie robót i stanowisk dozoru zgodnie z wymaganymi przepisami prawa górnictwo-geologicznego.
12. Pracownicy wykonawcy nie będą wykonywali samodzielnie prac przy urządzeniach elektrycznych ( w myśl Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 17.09.1999r. ).
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji umiejętności technicznych zatrudnionych przez wykonawcę elektromonterów skutkującą wykluczeniem z zespołu realizującego zadania.
14. Roboty należy prowadzić w oparciu o system pracy na dole w PKW S.A. ZG Janina. Zjazd i wyjazd szybem odbywał się będzie na zasadach obowiązujących pracowników Zamawiającego.
15. Codziennie na podziale załogi określony zostanie zakres prac do wykonania w czasie dniówki i na koniec zmiany dozór wykonawcy zda raport z robót dozorowi zamawiającego.
16. Pracownicy muszą posiadać aktualne badania lekarskie, badania psychologiczne oraz przeszkoleni w zakresie stosowania aparatów ucieczkowych i przepisów BHP na terenie kopalni.

**VI. Realizacja przedmiotu przetargu obejmuje ponadto:**

- wykonanie dokumentacji technicznych wraz z opinią odpowiedniej jednostki atestacyjnej w celu stwierdzenia zgodności z obowiązującymi przepisami,
- szkolenie pracowników ZG Janina w zakresie eksploatacji i konserwacji kopalnianego systemu łączności bezprzewodowej w ilości 8 godzin (min. 10 osób).

Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie

Zakład Górniczy Janina  
Nadsztygar Elektryczny ds. Łączności,  
Automatyki i Zabezpieczeń

mgr inż. Mieczysław Kawala

.....  
MNT

Zakład Górniczy Janina  
Główny Elektryk  
Z-ca Kierownika Działu Energomechanicznego

..... mgr inż. Władysław Niemczyk

MGE

Zakład Górniczy Janina  
Główny Inżynier ds. Energomechanicznych ZG Janina  
Kierownik Działu Energomechanicznego

mgr inż. Zbigniew Michalczyk

.....  
TM

## WZÓR FORMULARZA OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....  
.....  
adres pocztowy: .....  
.....  
.....

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot (zakres) oferty: .....  
.....  
.....

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.....  
.....

5. Warunki transportu:  
.....

6. Warunki i okres gwarancji: .....  
.....  
.....  
.....

7. Oświadczamy, że oferowany usługa jest wolna od wad prawnych.

8. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania usługi.

9. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

10. Oświadczamy, że posiadamy swoich pracowników którzy zostali przeszkoleni przez producenta w zakresie wykonywania montażu i uruchomienia kopalnianego systemu łączności radiowej.

11. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym jako termin złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że usługi zostały należycie wykonane: zał. nr ....

12. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności:  
zał. nr ....
13. Wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:  
zał. nr ....
14. Załącznikami do niniejszej oferty są kserokopie dokumentów:
- a) dopuszczenia Prezesa WUG dla wyrobu umożliwiające zastosowania wyrobu w podziemnych wyrobiskach zakładu górniczego zaliczanych do pomieszczeń klasy „A” zagrożenia wybuchu pyłu węglowego na podstawie obowiązujących przepisów,
  - b) instrukcji (DTR) dostarczanego przedmiotu zamówienia,
  - c) deklarację zgodności,
  - d) innych dokumentów wskazujących, że dana jednostka gwarantuje wymagany poziom jakości wykonania zamówienia /jeżeli posiada/,

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WZÓR FORMULARZA OFERTY HANDLOWEJ**

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....  
 .....  
 .....  
 skrót nazwy oferenta: .....  
 NIP: .....  
 REGON: .....  
 adres pocztowy: .....  
 nr telefonu: .....  
 nr faksu: .....  
 e-mail: .....

*(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla każdego oferenta oddzielnie)*

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot (zakres) oferty: .....

4. Cena: .....

L.p.	Wyszczególnienie	Cena netto
1.	Zabudowa kopalnianego systemu łączności radiowej na trasie od Dysponenta przewozu w poziomie 350 do stacji SOK 4 w chodniku N-809 – ZG Janina.	..... zł
słownie zł:		

Podane przez nas wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia w tym szkolenie pracowników ZG Janina w zakresie eksploatacji i konserwacji kopalnianego systemu łączności radiowej w ilości 8 godzin (min. 10 osób)

5. Warunki płatności:

Minimalny termin płatności wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.  
 Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru technicznego kopalnianego systemu łączności radiowej podpisany przez upoważnione osoby ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.  
 Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Termin wykonania zamówienia: .....

7. Okres gwarancji: .....

8. Forma płatności: przelew.
9. Termin związania ofertą:  
Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.
10. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
12. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.
13. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 13.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:  
zał. nr .....
  - 13.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:  
zał. nr .....
  - 13.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:  
zał. nr .....
  - 13.4. Kserokopia dokumentu REGON:  
zał. nr ....
  - 13.5. Kserokopia dokumentu NIP:  
zał. nr ....
  - 13.6. Dowód wpłacenia wadium:  
zał. nr ....

13.7. Dowód wykupu wymagań ofertowych:

zał. nr ....

13.8. Pełnomocnictwa\*\*):

zał. nr ....

\*) – niepotrzebne skreślić

\*\*\*) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ, USŁUG  
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH  
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta: .....

Adres oferenta: .....

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano zamówienie

.....



– projekt umowy –  
**UMOWA nr .....**

zawarta w Jaworznie w dniu ..... pomiędzy :

**Południowym Koncernem Węglowym S.A.**  
**z siedzibą w Jaworznie,**  
**43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37,**

REGON: 240033634,

NIP: 6321880539,

nr KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS,

kapitał zakładowy: 352.040.780,00 zł, kapitał wpłacony: 352.040.780,00 zł,

zwanym dalej „Zamawiającym” i reprezentowanym przez:

1. .... - .....
2. .... - .....

a firmą:

*adres* .....

REGON: .....

NIP: .....

NR KRS: .....wpisanym w Sądzie Rejonowym w.....

kapitał zakładowy: ..... zł, kapitał wpłacony: ..... zł,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” w imieniu i na rzecz której działają:

1. .... - .....
2. .... - .....

Umowa została zawarta na podstawie Uchwały nr ..... Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. z dnia ..... zatwierdzającej wyniki przetargu, oraz protokołu z rokowań z dnia .....

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.: „Zabudowa kopalnianego systemu łączności radiowej w ZG Janina Południowego Koncernu Węglowego S.A”.
2. Wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca i ich koszt jest wliczony w wynagrodzenie określone w §3 ust.1.
3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach zamówienia prowadzić prace zgodnie z ustaleniami zawartymi w dokumencie Obowiązki stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego”, dotyczącym wykonywania robót w ruchu zakładu

Koncernu Węglowego S.A. - Zakład Górniczy Janina w Libiążu, stanowiący załącznik nr 1 do umowy.

### **Termin wykonania przedmiotu umowy**

#### **§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2009r.
2. Realizacja robót objętych umową przebiegać będzie w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

### **Zasady rozliczeń**

#### **§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się łączne wynagrodzenie ryczałtowe netto .....słownie:.....złoty),
2. Do wynagrodzenia określonego w ust.1 zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zapłata ceny nastąpi na konto **Wykonawcy** w terminie 60 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury.
4. Strony ustalają jako datę zapłaty dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru technicznego podpisany przez upoważnione osoby ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, który należy dołączyć do faktury i przesłać na adres:  
*Południowy Koncern Węglowy S.A.*  
*ul. Grunwaldzka 37,*  
*43-600 Jaworzno.*

Faktura, do której nie został dołączony protokół odbioru technicznego nie jest fakturą prawidłowo wystawioną w rozumieniu ust. 3.

7. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawienia faktury VAT bez konieczności składania swojego podpisu
8. Należności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przelane na rzecz osoby trzeciej bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie.
9. Faktura wystawiona na podstawie niniejszej umowy musi zawierać numer, pod którym umowa zastała wpisana do rejestru umów **Zamawiającego**.

### **Gwarancja**

#### **§ 4**

1. Na wykonanie przedmiotu umowy **Wykonawca** udziela gwarancji na okres .... miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru wykonanych robót.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancyjnym usterek w wykonanych pracach **Wykonawca** jest zobowiązany na własny koszt naprawić lub poprawić źle wykonany przedmiot umowy w terminie **24 godzin** od powiadomienia **Wykonawcy** o usterkach. Okres gwarancji wydłuża się o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.

### **Zasady realizacji przedmiotu umowy**

#### **§ 5**

1. Wszystkie prace montażowe na dole zakładu będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa geologicznego i górniczego.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w oparciu o technologię opracowaną przez Wykonawcę i zatwierdzoną przez I Z-cę Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego w Libiążu zgodnie z zakresem ujętym w ofercie technicznej oraz w oparciu o wizję lokalną na terenie

- na terenie ZG Janina w Libiążu, jak również informacje i wyjaśnienia techniczne uzyskane od upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników wykonujących roboty w zakresie BHP oraz znajomości planu ruchu i sposobów powiadamiania w przypadku zaistnienia wypadku.
  4. Realizacja robót objętych umową przebiegać będzie w terminach uzgodnionych z **Zamawiającym**.
  5. **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** gotowość do przeprowadzenia odbioru technicznego przedmiotu umowy, po zakończeniu prac.
  6. **Zamawiający** dokona protokolarnego odebrania robót będących przedmiotem umowy w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia ich do odbioru przez **Wykonawcę**,
  7. Wszelkie ustalenia organizacyjno-techniczne oraz wzajemne zobowiązania stron umowy wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów obowiązujących w Południowym Koncernie Węglowym S.A. - Zakładzie Górniczym Janina zawiera załącznik – „Obowiązki stron w zakresie Prawa Geologicznego i Górniczego” stanowiący zał. nr 1 do niniejszej umowy.

**Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy**  
**§ 6**

Osobami odpowiedzialnymi za nadzór i realizację umowy są:

a) ze strony **Zamawiającego**

- za realizację i rozliczenie umowy : .....

- za nadzór nad realizacją umowy : .....

b) ze strony **Wykonawcy**

1) ....., 2) .....

**Kary umowne**  
**§ 7**

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
  - a) z tytułu odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości **10%** wynagrodzenia netto określonego w §3 ust.1
  - b) z tytułu nieterminowego wykonania umowy – za każdy dzień zwłoki **0,2%** wynagrodzenia określonego w §3 ust.1.
  - c) za zwłokę w wykonaniu naprawy gwarancyjnej – w wysokości **2 000zł** za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia.
2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** w wysokości **10%** wynagrodzenia netto określonego w §3 ust.1
3. W przypadku przerwania lub wstrzymania realizacji robót przez **Zamawiającego**, **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie za wykonane prace, na podstawie protokołu stwierdzającego zaawansowanie robót.
4. W przypadku gdy kary umowne nie pokryją poniesionych szkód Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od dnia wystawienia dokumentu obciążeniowego.

### **Dokumentacja**

#### **§ 8**

Do obowiązków **Wykonawcy** należy:

1. Wykonanie kompleksowego projektu technicznego.
2. Wykonanie dokumentacji i technologii wykonywania prac obejmujących w szczególności sposób prowadzenia robót .
3. Wykonanie dokumentacji powykonawczej zabudowanego systemu łączności radiowej.

### **Siła wyższa**

#### **§ 9**

1. Od obowiązków wynikających z zawartej umowy Strony mogą być zwolnione tylko w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli Stron, którym Strona nie mogła zapobiec przy należytej staranności (siła wyższa) i które nastąpiły po zawarciu umowy, uniemożliwiając jej wykonanie w całości lub jej części, takich jak: pożary, powodzie, trzęsienia ziemi, wojna, działania nieprzyjacielskie, strajki, zarządzenia władz państwowych.
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie nawzajem się powiadomić pisemnie. Siłą wyższą nie jest w szczególności brak siły roboczej, materiałów, środków transportu.
3. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez czas dłuższy niż jeden miesiąc, druga Strona może wystąpić o odstąpienie od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust. 3 nie stosuje się postanowień § 7 ust.1 lit. a i ust. 2.

### **Ochrona środowiska**

#### **§10**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. **Wykonawca** oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

### **Klauzula Poufności**

#### **§11**

Obie Strony niniejszej umowy zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych dotyczących obu Stron, a uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 12**

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia sprawy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla **Zamawiającego**, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

**Integralną część umowy stanowią załączniki:**

Załącznik nr 1- Szczegółowy zakres robót.

Załącznik nr 2 - Obowiązki stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

.....

EEU:

.....

Południowy Koncern Węgłowy S.A.  
Dyrektor Techniczny Zakładu Górniczego Janina  
i Z-ca Kierownika Biurza Zakładu Górniczego

mgr inż. Witold Kasperkiewicz

TT2: .....

Małgorzata ZAJAS  
Radca Prawny  
K-B 221

Radca Prawny: .....

Zakład Górniczy Janina  
Z-ca Kierownika  
Działu Inwestycji i Przygotowania Produkcji  
Kierownik Działu Inwestycji

II:..... mgr inż. Kazimierz Hoła.....

Zakład Górniczy Janina  
Główny Inżynier ds. Energo mechanicznych ZG Janina  
Kierownik Działu Energo mechanicznego

TM-2:..... mgr inż. Zbigniew Michałczyk.....

Zakład Górniczy Janina  
Główny Elektryk  
Z-ca Kierownika Działu Energo mechanicznego

MGE:..... mgr inż. Władysław Niemczyk.....

Zakład Górniczy Janina  
Nadsztygar Elektryczny ds. Łączności,  
Automatyki i Zabezpieczeń

MNT:..... mgr inż. Mieczysław Kawala.....

### Szczegółowy zakres robót

#### Zabudowa kopalnianego systemu łączności bezprzewodowej obejmuje:

- transport elementów systemu łączności,
- wyłożenie na trasie od Dysponenta przewozu w poziomie 350 do stacji SOK 4 w chodniku N-809 przewodu antenowego i wzmacniaczy,
- zabudowa stacji bazowej u Dysponenta przewozu w poziomie 350,
- podłączenie zasilaczy potrzebnych do pracy systemu,
- podłączenie ładownicy, jeżeli będzie to możliwe u Dysponenta przewozu w poziomie 350 lub na powierzchni Zakładu Górniczego Janina,
- wykonanie pomiarów parametrów zainstalowanego kabla i urządzeń aktywnych,
- wykonanie projektu technicznego i powykonawczego wykonanej instalacji,
- przeszkolenie (pracowników kopalni w zakresie eksploatacji i konserwacji systemu łączności radiowej).

#### Zamawiający:

.....  
.....

#### Wykonawca:

.....  
.....

Południowy Koncern Węglowy S.A.  
Dyrektor Techniczny Zakładu Górniczego Janina  
i Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego

mgr inż. Witold Kasprkiewicz

TT-2

.....

TM

Zakład Górniczy Janina  
Główny Inżynier ds. Energomechanicznych ZG Janina  
Kierownik Działu Energomechanicznego

mgr inż. Zbigniew Michałczyk

.....

Zakład Górniczy Janina  
Nadsztygar Elektryczny ds. Łączności,  
Automatyki i Bezpieczeń

mgr inż. Mirosław Kawała

MNT

.....

MGE

Zakład Górniczy Janina  
Główny Elektryk  
Z-ca Kierownika Działu Energomechanicznego

mgr inż. Władysław Niemczyk

.....

Obowiązki stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego”  
dotyczące wykonywania robót w ruchu zakładu górniczego

Południowego Koncernu Węglowego S.A. - Zakład Górniczy JANINA w Libiążu.

**§ 1**

Niniejsze Obowiązki stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego” dotyczące wykonania przedmiotu umowy „Zabudowa kopalnianego systemu łączności radiowej w ZG Janina Południowego Koncernu Węglowego S.A” precyzujące wzajemne zobowiązania stron umowy oraz ustalenia organizacyjno-techniczne, wynikające z obowiązujących przepisów, aktów wykonawczych. Prace związane z realizacją umowy będą wykonywane w okresie trwania umowy. Zakres i sposób wykonania prac będą wykonywane zgodnie z harmonogram realizacyjny prac montażowych.

**§ 2**

**Wykonawca zobowiązany jest :**

- 1) Dostosować działalność firmy w zakresie realizacji usługi w ruchu zakładu górniczego do wymogów określonych w aktach prawnych:
  - Ustawa Prawo Geologiczne i Górnicze z dnia 4 lutego 1994r. (jedn. tekst Dz. U. 2005 nr 228, poz.1947 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi.
  - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz. U. 2002 nr 139, poz. 1169) oraz Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 czerwca 2006r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz. U. 2006 nr 124, poz. 863) z późniejszymi zmianami .
  - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 czerwca 2002r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od osób kierownictwa i dozoru ruchu zakładów górniczych, mierniczego górniczego i geologa górniczego oraz wykazu stanowisk w ruchu zakładu górniczego, które wymagają szczególnych kwalifikacji (Dz. U. 2002 nr 84, poz. 755 z późniejszymi zmianami).
  - Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974r (jedn. tekst Dz. U. 1998 nr 21, poz. 94 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi.
  - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 01 lipca 2009r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. 1998 nr 105, poz. 870) późniejszymi zmianami).
  - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 września 1997r. w sprawie służby BHP (Dz. U. 1997 nr 109, poz. 704 z późniejszymi zmianami).
  - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003 nr 169, poz. 1650 z późniejszymi zmianami).

- Ustawa o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych z dnia 30 października 2002r (Dz. U. 2002 nr 199, poz. 1673 z późniejszymi zmianami).
  - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. 2002 nr 191, poz. 1 596 z późniejszymi zmianami ).
- 2) Zapewnić kierownictwo i dozór nad wykonywanymi robotami przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zgodnie z art. 68 ustawy "Prawo Geologiczne i Górnicze" z dnia 04.02.1994 r. z późniejszymi zmianami. Wykaz osób dozoru i kierownictwa przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego SA. lub osobie posiadającej Jego pełnomocnictwo przed rozpoczęciem robót, a w trakcie prowadzenia robot, w przypadku zaistnienia zmian, wykaz na bieżąco aktualizować.
  - 3) Przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia część schematu organizacyjnego z wyszczególnieniem osób kierownictwa i dozoru ruchu, które sprawować będą nadzór nad robotami oraz przedłożyć odpisy posiadanych stwierdzeń kwalifikacji ww. osób wydanych przez organy państwowego nadzoru górniczego.
  - 4) Przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia zakres obowiązków i odpowiedzialności osób sprawujących kierownictwo i nadzór nad wykonywanymi robotami.
  - 5) Posiadać służbę BHP i przejąć na siebie wszelkie obowiązki, odpowiedzialność i uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów, a w szczególności przepisów "Prawa Geologicznego i Górniczego":
    - a) odpowiadać za całokształt spraw związanych z bezpieczeństwem pracy załogi zatrudnionej w rejonie, za który jest odpowiedzialny Wykonawca,
    - b) w razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wykonawcy, powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, zabezpieczyć miejsce wypadku, a w przypadkach koniecznych wyprowadzić załogę ze strefy zagrożenia,
    - c) sporządzać dokumentację powypadkową.
  - 6) Zapewnić, by roboty prowadzone na terenie Zakładu Górniczego wykonywane były przez pracowników posiadających odpowiednie upoważnienia wydane przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego lub osobę posiadającą Jego pełnomocnictwo.
  - 7) Prowadzić roboty zgodnie z obowiązującym Planem Ruchu i projektami technicznymi wraz z technologiami.
  - 8) Pouczyć wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie Zakładu Górniczego o obowiązkach wynikających z art. 77 ust. 1 "Prawo Geologiczne i Górnicze".
  - 9) Prowadzić dokumentację szkoleń pracowników (m.in. szkoleń nowoprzyjętych, szkoleń okresowych, instruktaży stanowiskowych).
  - 10) Zapewnić szkolenia pracowników w zakresie obowiązującego w kopalni porządku i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz bezpieczeństwa pożarowego i występujących zagrożeń, zasad łączności i alarmowania, znajomości rejonu robót, zgłaszania wypadków i zagrożeń, a także przeprowadzenie szkolenia wstępnego i okresowego pracowników wg obowiązujących przepisów. Wykonawca nie może zatrudnić w zakładzie górniczym pracownika, który szkolenia takiego nie odbył.
  - 11) Zatrudniać w zakładzie górniczym wyłącznie pracowników posiadających aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy pod ziemią lub inne specjalistyczne jeżeli są wymagane.
  - 12) W przypadku zaistnienia stanu zagrożenia dla życia i zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego, Wykonawca obowiązany jest natychmiast



wstrzymać prowadzenie robót w strefie zagrożenia, wycofać pracującą tam załogę w bezpieczne miejsce oraz powiadomić o tym fakcie dyspozytora kopalni i kierownictwo ruchu zakładu górniczego.

- 13) Wykonywać i przestrzegać polecenia wpisane przez Zamawiającego do „Oddziałowej książki raportowej i kontroli robót” przez osoby dozoru wyższego.
- 14) Prawidłowo eksploatować powierzony sprzęt Zamawiającego.
- 15) Posiadać wymagane dopuszczenia WUG, deklaracje zgodności na znak CE, atesty, świadectwa jakości, na wszelkie materiały, sprzęt i urządzenia wykorzystywane przez Wykonawcę.
- 16) Wyposażyć swoich pracowników w odzież ochronną i roboczą, obuwie robocze, środki ochron indywidualnej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami Zamawiającego oraz w podstawowe narzędzia niezbędne do prowadzenia robót. Pracownicy Wykonawcy nie mogą używać odzieży ochronnej i roboczej oznaczonej znakami Zamawiającego.
- 17) Zapoznać w niezbędnym zakresie z planem ruchu kopalni osoby kierownictwa i dozoru ruchu.
- 18) Zapewnić ochronę mienia i przepisów przeciwpożarowych w miejscu wykonywania robót.
- 19) Przedłożyć Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót informację o zagrożeniach występujących w trakcie realizacji umowy i ich wpływie na środowisko.
- 20) Zapoznać się przed rozpoczęciem robót i przestrzegać podczas realizacji umowy Zintegrowanego Systemu Zarządzania w obszarze zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego.
- 21) Zapoznać załogę Wykonawcy przed rozpoczęciem robót w niezbędnym zakresie z dokumentem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia pracowników zatrudnionych w zakładzie górniczym Zamawiającego, prowadzić ciągłą analizę i ocenę ryzyka zawodowego na stanowiskach i miejscach pracy oraz przedkładać udokumentowaną ocenę ryzyka do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego.
- 22) Zgłaszać do Działu BHP Zamawiającego ostatniego dnia każdego miesiąca wszystkie wypadki pracowników Wykonawcy, choroby zawodowe oraz zdarzenia potencjalnie wypadkowe.
- 23) Bezwzględnie wykonywać polecenia osób kontrolujących ze strony Zamawiającego oraz zewnętrznych jednostek kontrolujących (WUG, OUG, UGBKUE, PIP, Sanepid).
- 24) Utrzymywać ład i porządek w miejscu wykonywania prac.
- 25) Przedstawiać na każde życzenie przedstawicielom Zamawiającego dokumentację pracowników (badania okresowe i psychologiczne, szkolenia, instruktaże) oraz pozostałe dokumenty dotyczące realizacji robót (dopuszczenia, deklaracje zgodności, DTR-ki i instrukcje obsługi stosowanych własnych urządzeń).
- 26) Działać zgodnie z poleceniami kierownictwa akcji ratowniczej (zorganizowanej przez Zamawiającego zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi przepisami) w przypadku powstania na realizowanych robotach stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego.
- 27) Stosować urządzenia, sprzęt i materiały spełniające wymogi określone w Prawie Geologicznym i Górniczym oraz w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004r. w sprawie dopuszczania wyrobów do stosowania w zakładach górniczych.
- 28) Przestrzegać procedury obowiązującego w Południowym Koncernie Węglowym S. A. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP w zakresie zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego podczas wykonywania prac w ruchu zakładu górniczego, w tym do stosowania punktu 4 4.10 normy PN-N-18001, obowiązkowego zgłaszania wypadków przy pracy, chorób zawodowych i zagrożeń

potencjalnie wypadkowych wśród pracowników Wykonawcy podczas wykonywania usługi na rzecz Południowego Koncernu Węglowego SA.

- 29) Prowadzić dokumentację związaną z zatrudnianiem pracowników zawierającą:
- aktualny wykaz kierownictwa i dozoru ruchu oraz pracowników zatrudnionych w ruchu odpowiedniego zakładu górniczego,
  - zaświadczenia o odbytych szkoleniach wstępnych i okresowych,
  - zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie BHP dla pracowników firm świadczących usługi w ruchu odpowiedniego zakładu górniczego,
  - zaświadczenia o ważnych badaniach profilaktycznych lekarskich, psychologicznych lub innych specjalistycznych oraz w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
  - wykaz pracowników zapoznanych z częścią Dokumentu Bezpieczeństwa właściwą dla charakteru wykonywanych prac oraz z odpowiednimi instrukcjami bezpiecznego wykonywania prac.

Powyższą dokumentację Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na żądanie odpowiednich służb Zamawiającego.

- 30) Natychmiastowo wstrzymać prowadzenie robót, w przypadku powstania na tych robotach stanu zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu zakładu górniczego w strefie zagrożenia, wycofać pracowników w bezpieczne miejsce niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz przystąpić dostępnymi środkami do usuwania zagrożenia.
- 31) Działać zgodnie z poleceniami kierownictwa akcji ratowniczej ( zorganizowanej przez Zamawiającego zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi przepisami) w przypadku powstania na realizowanych robotach stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego.
- 32) Przestrzegać wymagania dotyczące ochrony środowiska określonych w obowiązujących w Południowym Koncernie Węglowym S. A. procedurach:
- P-3.1 Procedura identyfikacji i oceny aspektów środowiskowych,
  - P-3.2 Procedura postępowania z odpadami,
  - P-3.3 Procedura sterowania operacyjnego, monitorowania i pomiarów dla znaczących aspektów środowiskowych i oceny zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi wymaganiami

### § 3

#### **Zamawiający jest zobowiązany**

- 1) Przekazać protokołarnie front robót pod względem ruchowym z odpowiednim wyprzedzeniem, umożliwiającym Wykonawcy rozpoczęcie robót w uzgodnionym terminie.
- 2) Wyposażyć wyrobiska w sprzęt ppoż. i wentylacyjny, zapewnić nadzór nad stanem wentylacji oraz przeprowadzić okresowe, zgodne z przepisami, analizy i pomiary środowiska pracy. Z wynikami analizy i pomiarów należy zapoznać Wykonawcę.
- 3) Zapewnić pracownikom Wykonawcy zjazd i wyjazd szybem.
- 4) Zapewnić załodze Wykonawcy możliwość korzystania z ambulatorium (punkt opatrunkowy).
- 5) W razie wypadku pracownika Wykonawcy niezwłocznie zawiadomić o zaistniałym wypadku Wykonawcę. Do czasu podjęcia przez służby Wykonawcy odpowiednich działań zapewnić pomoc dla osób, które uległy wypadkowi, udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.

- 6) Zgłaszać do OUG wypadki pracowników Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 7) Zapewnić zorganizowanie akcji ratowniczej zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi w tym względzie przepisami w przypadku powstania w miejscu prowadzonych przez Wykonawcę robót stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego.
- 8) Przekazywać Wykonawcy pisemne informacje o zaistniałych wypadkach i zdarzeniach w resorcie górnictwa oraz tygodniową tematykę szkoleń BHP.
- 9) Zapoznać Wykonawcę ze znaczącymi zagrożeniami występującymi w zakładzie górniczym Zamawiającego oraz rejestrem Znaczących Aspektów Środowiskowych.
- 10) W celu należytego wykonania obowiązku współdziałania zapewnić świadczenie usług w zakresie kontroli i rejestracji czasu pracy pracowników Wykonawcy przez Oddział Lampowni i Gospodarki Pochłaniaczami.
- 11) Zamawiający zobowiązuje się w celu należytego wykonania obowiązku współdziałania wynikającego z art.354 KC do świadczenia na rzecz Wykonawcy następujących usług niezbędnych dla realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w następującym zakresie:
  - Udostępnić dostawy energii elektrycznej oraz zapewnienie łączności telefonicznej.
  - zabezpieczyć pierwszą pomoc lekarską w razie wypadku przy pracy i zachorowania w czasie pracy,
  - zabezpieczyć transport sanitarny.
- 12) Zamawiający zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Wykonawcy odpłatnych usług niezbędnych dla realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w następującym zakresie: wynajem pomieszczeń, odbiór odpadów komunalnych, korzystanie z łaźni, korzystanie z kawy i dystrybutorów wody mineralizowanej, woda pitna, odbiór ścieków do kanalizacji, korzystanie z obsługi przez markownię i lampownię, energia elektryczna (ilość energii elektrycznej kalkulowana indywidualnie wg zainstalowanego wyposażenia np. kserokop., komputer, drukarka, czajnik), łączność telefoniczna. Usługi te Zamawiający świadczył będzie na podstawie odrębnie zawartych umów, na zasadach określonych w „Cennik opłat dla podmiotów zewnętrznych współpracujących z Południowym Koncernem Węglowym S.A. od 01.07.2006”.

#### **§ 4**

##### **Wzajemne współdziałanie stron:**

- 1) W celu zapewnienia właściwej współpracy i koordynacji robót w ramach zakładu górniczego pomiędzy osobami kierownictwa i dozoru ruchu ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, będą się odbywały spotkania w terminach uzależnionych od potrzeb ruchowych.
- 2) Zabudowany kopalniany system łączności radiowej będzie odbierany komisyjnie przez odpowiednie służby Wykonawcy z udziałem przedstawiciela ze strony Zamawiającego. Zgodnie z Zarządzeniem nr 8/2008 Dyrektora Technicznego ZG Janina I z-cy Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego z dnia 07.04.2008.
- 3) Protokoły odbiorów będą zatwierdzane przez I-go Zastępcę Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego lub osobę posiadającą Jego pełnomocnictwo.
- 4) Kontrolę załogi Wykonawcy, na okoliczność trzeźwości oraz posiadania środków do wzniesienia ognia prowadzi Zamawiający i Wykonawca.
- 5) Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania się o podejmowanych środkach dla zapobiegania i usuwania ewentualnych zagrożeń w rejonie prowadzonych przez Wykonawcę robót.

**§ 5**

**Zakres koordynacji, nadzoru i dozoru ruchu ze strony Zamawiającego:**

- 1) Dyrektor Techniczny Zakładu Górniczego Janina, I-szy Zastępca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego SA. odpowiedzialny jest za całokształt zagadnień związanych z zatrudnianiem firm świadczących usługi w ruchu Zakładu Górniczego Janina - Południowego Koncernu Węglowego S. A., w tym za akceptację stosownych projektów technicznych i instrukcji oraz rozliczenie finansowe wykonanych prac.
- 2) Za koordynację oraz nadzór nad robotami odpowiedzialni są :
  - a) Główny Elektryk – w zakresie robót elektrycznych, na obiektach ruchu zakładu górniczego ZG Janina ,
  - b) Główny Inżynier Wentylacji całość spraw związanych z wentylacją na obiektach zakładu górniczego ZG Janina,
  - c) Pełnomocnik Dyrektora Zakładu Górniczego ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania - w zakresie spraw dotyczących Dokumentu Bezpieczeństwa, w tym analizy i oceny ryzyka zawodowego.
- 3) Osoby dozoru łączności mgr inż. Mieczysław Kawala i inż. Roman Krakowski wyznaczone do nadzoru, koordynować będą pracami w ruchu zakładu górniczego.

**§6**

**Zakres koordynacji, nadzoru i dozoru ruchu ze strony Wykonawcy:**

1. Zakres koordynacji nadzoru i dozoru ruchu ze strony Wykonawcy:
  - a) Koordynację, nadzór i dozór nad całością robót ze strony Wykonawcy pełnić będzie:  
.....
  - b) Dozór nad wykonywanymi robotami sprawować będą:  
.....

**§ 7**

**Zasady, tematyka, program, ewidencja przeszkolenia pracowników Wykonawcy.**

1. Przed przystąpieniem do wykonywania pracy w ruchu zakładu górniczego pracownicy Wykonawcy zostaną przeszkoleni w zakresie obowiązujących w ZG Janina przepisów dotyczących prowadzenia ruchu oraz bezpieczeństwa pożarowego, występujących zagrożeń, porządku i dyscypliny pracy, zasad łączności i alarmowania, a także zgłaszania wypadków i zagrożeń. Szkolenie powyższe na wniosek Wykonawcy przeprowadzi ośrodek świadczący usługi szkoleniowe na rzecz ZG Janina w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego program. Kosztem w/w szkolenia Wykonawca zostanie obciążony przez ośrodek szkoleniowy.
2. Zamawiający zapewni załodze Wykonawcy okresowe szkolenia na okoliczność użycia sprzętu oczyszczającego ucieczkowego, izolującego układ oddechowy, benzynowych lamp wskaźnikowych, lamp osobistych na równi z pracownikami Zamawiającego.
3. Przed rozpoczęciem robót Sztygar Oddziału łączności Zamawiającego zobowiązany jest do przeprowadzenia za podpisem instruktora dla pracowników Wykonawcy obejmującego zapoznanie z rejonem wykonywania prac, drogami dojazdowymi do miejsca pracy, drogami ucieczkowymi, lokalizacją punktu opatrunkowego w kopalni, z systemem łączności i alarmowania, z zagrożeniami w miejscu wykonywania robót wynikających z ruchu zakładu

górniczego, z rozmieszczeniem sprzętu p.poż. w rejonie wykonywanych robót, z obowiązkiem zgłaszania zagrożeń i wypadków.

4. Osoby koordynujące, nadzorujące, dozoru realizację przedmiotowych robót ze strony Wykonawcy muszą zapoznać się z dokumentacją techniczno-technologiczną. Również pracownicy na stanowiskach robotniczych Wykonawcy zatrudnieni przy wykonawstwie dokumentowanych robót muszą zostać zapoznani z dokumentacją robót. Powyższe powinno być potwierdzone ich podpisem.

### **§ 8**

#### **Zasady ewidencji osób wykonawcy w Zakładzie Górniczym.**

1. Osoby dozoru ruchu Wykonawcy mają obowiązek podawania na początku zmiany ilościowy stan pracowników zatrudnionych na danej zmianie odpowiednio do:
  - Dyspozytora
  - Markowni
  - Osobę dozoru oddziału NTA Zamawiającego prowadzącą daną zmianę .
2. Dozór Wykonawcy na bieżąco prowadzi rejestr zatrudnionych w każdym dniu swoich pracowników oraz pracowników oddelegowanych.
3. Bezpośrednio po zakończeniu robót na danej zmianie osoba dozoru Wykonawcy zgłasza opuszczenie rejonu wykonywania prac Dyspozytorowi Ruchu oraz osobie dozoru oddziału NTA oraz potwierdza wpisem w książce na markowni .
4. W przypadku konieczności pozostawienia pracowników poza normatywny czas pracy w celu realizacji niezbędnych prac lub ukończenia ważnego etapu robót, osoba dozoru Wykonawcy musi to uzgodnić z Dyspozytorem Ruchu, sztygarem prowadzącym zmianę w oddziale NTA oraz z Markownią kopalni.

### **§ 9**

W przypadku nieprzestrzegania obowiązujących przepisów i niedopełnienia postanowień niniejszych ustaleń przez Wykonawcę (jego pracowników) osoby nadzorujące i dozoru roboty ze strony Zamawiającego mają prawo odsunięcia pracowników Wykonawcy od robót z ich wstrzymaniem włącznie.

### **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **§ 11**

Wszelkie zmiany wymagają dla swej ważności formy pisemnej w formie aneksu – pod rygorem nieważności.

### **§ 12**

Załącznik został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy .

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....  
.....

.....  
.....

Południowy Koncern Węglowy S.A.  
Dyrektor Techniczny Zakładu Górniczego Janina  
I Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego

mgr inż. Witold Kasperkiewicz

TT-2

TM

Zakład Górniczy Janina  
Główny Inżynier ds. BHP i Szkolenia  
ZG Janina

BHP

mgr inż. Remigiusz Małocha

MGE

Zakład Górniczy Janina  
Główny Inżynier ds. Energomechanicznych ZG Janina  
Kierownik Działu Energomechanicznego

mgr inż. Zbigniew Michałczyk

Zakład Górniczy Janina  
Główny Elektryk  
Z-ca Kierownika Działu Energomechanicznego

mgr inż. Władysław Niemczyk

Zakład Górniczy Janina  
Główny Inżynier ds. BHP i Szkolenia  
ZG Janina

mgr inż. Remigiusz Małocha