

## WYMAGANIA OFERTOWE (przetarg- bez zastosowania aukcji elektronicznej)

### **I. Zamawiający:**

**Południowy Koncern Węglowy S.A., 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Wykonanie instalacji zraszaczowej zabezpieczającej przed przedostaniem się ognia do sąsiednich stref pożarowych oraz instalacji zaworów hydrantowych w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu zgodnie z opracowanym projektem przez Przedsiębiorstwo Projektowania i Usług Kompleksowych „WEKTOR” – Adam Dudlej ul. Kaskady 67, 40 – 748 Katowice  
Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne i organizacyjne, określa załącznik nr 1.

### **III. Opis przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i posiadać datę jej sporządzenia.
2. Każdy oferent może złożyć w konkretnym przetargu tylko jedną ofertę.
3. Wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, z zastrzeżeniem ppkt 7.
4. W przypadku, gdy dany oferent dołącza do oferty, jako załącznik kopię dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
5. W sytuacji, gdy udzielono pełnomocnictw, oferta winna zawierać oryginały lub kserokopie udzielonych pełnomocnictw.
6. Kilku oferentów może złożyć ofertę wspólną; w tym przypadku oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Zamówienia.
7. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku oferentów, oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. W takim przypadku wszystkie zapisane strony oferty oraz wszystkie zapisane strony wymaganych załączników muszą być podpisane przez tego pełnomocnika, jako osobę upoważnioną do reprezentowania oferentów w postępowaniu.  
Jeżeli dany oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, wówczas kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania tego oferenta i jednocześnie winna być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego przez działających wspólnie oferentów.
8. Wszystkie korekty i poprawki treści oferty mogą być nanoszone jedynie przez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego czytelnego zapisu. Wymaga się, aby wszelkie korekty i poprawki były opatrzone datą ich dokonania oraz podpisami osób, które podpisały ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić w dwóch odrębnych częściach: technicznej i handlowej i złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu (kopercie), opisanym w sposób określony w wymaganiach ofertowych.
10. Każda z części oferty wraz z odpowiednimi dla niej załącznikami ułożona w kolejności zgodnie z wzorem odpowiedniego formularza oferty powinna być trwale spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości danej części oferty.
11. Każda z części oferty musi zawierać spis treści.

12. Wszystkie strony każdej z części oferty, zawierające jakiegokolwiek teksty, znaki czy rysunki, muszą być oddzielnie ponumerowane kolejnymi numerami stron.
13. Część techniczna oferty musi zawierać:
- a) nazwę i siedzibę oferenta;
  - b) datę sporządzenia oferty;
  - c) przedmiot oferty;
  - d) termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 30.09.2011r.;
  - e) warunki transportu: na ryzyko i na koszt wykonawcy;
  - f) okres gwarancji:
    - na roboty budowlano - montażowe min. 36 miesięcy,
    - na materiały zgodnie z gwarancją producenta minimum 24 m-ce,
    - okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych,
    - w okresie obowiązywania gwarancji wszelkie naprawy wykonywane będą bezpłatnie w terminie nie dłuższym niż ..... godzin.
  - g) oświadczenie oferenta, że towar/ usługa / roboty budowlane są wolne od wad prawnych;
  - h) oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - i) oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - j) wykaz wykonanych robót budowlano- montażowych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym, jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlano - montażowych stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców;
  - k) dokumenty potwierdzające, że roboty budowlano - montażowe wymienione w lit. j) zostały należycie wykonane (referencje);
  - l) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności,
  - m) wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - n) kserokopie dokumentów:
    - dla Kierownika robót w branży instalacyjnej: uprawnienia budowlane o specjalności w zakresie instalacji sanitarnych, oraz stwierdzenie kwalifikacji OUG co najmniej osoby średniego dozoru ruchu w specjalności mechanicznej w zakładach górniczych wydobywających węgiel kamienny, a także aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
    - stwierdzenie kwalifikacji OUG osób dozoru wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego,
    - stwierdzenie kwalifikacji spawaczy wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego,
    - aktualnych orzeczeń psychologicznych dla spawaczy wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego,
    - aktualnych zaświadczeń lekarskich osób wykonujących roboty budowlano- montażowe w ruchu Zakładu Górniczego.

14. Część handlowa oferty musi zawierać:

- a) dane oferenta: pełna nazwa oferenta, skrót nazwy oferenta, NIP, REGON, adres pocztowy, nr telefonu, nr faksu, e-mail., wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie przetargu oraz adres e-mailowy tej osoby;
- b) datę sporządzenia oferty;
- c) przedmiot oferty;
- d) cenę netto (wraz z kosztorysem ofertowym szczegółowym, wykonanym na podstawie przedmiarów robót przekazanych przez inwestora), oraz składniki cenotwórcze.

**Nie dopuszcza się składania kosztorysów uproszczonych.**

Cena winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.

- e) kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie potwierdzające niezaleganie z uiszczeniem podatków powinno być wystawione zarówno na spółkę jak i jej wspólników, natomiast w przypadku spółki jawnej wystawione na samą spółkę;
- g) kserokopię aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie potwierdzające niezaleganie z uiszczaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne powinno być wystawione zarówno na spółkę jak i jej wspólników, natomiast w przypadku spółki jawnej na samą spółkę;
- h) dowód wpłacenia wadium;
- i) dowód wniesienia opłaty z tytułu wykupu wymagań ofertowych (w przypadku wykupu wymagań ofertowych w wersji papierowej), przy czym dowód ten musi wskazywać, że opłatę z tytułu wykupu wymagań ofertowych wniósł oferent, a w przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie – przynajmniej jeden z tych podmiotów;
- j) warunki płatności:  
Wymagany minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.  
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego;
- k) forma płatności – przelew;
- l) termin związania ofertą - 75 dni , przy czym bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą);

- m) oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - n) oświadczenie, że oferent zapoznał się z wymaganiami ofertowymi i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
  - o) oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.
15. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w ppkt 14 lit. e, f, g,- wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.
  16. W przypadku, gdy oferta oferentów występujących wspólnie zostanie przyjęta, przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia należy przedstawić umowę konsorcjum.
  17. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ppkt 14 lit. e, f, g, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub adres zamieszkania.
  18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w jednym, nieprzejrzystym, zaklejonym opakowaniu w:  
Południowy Koncern Węglowy S.A. w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 37,  
Kancelaria Główna (Budynek Zarządu- parter),  
pokój nr 5  
do dnia 11.05.2011 godz. 14.00  
Na opakowaniu oferty należy umieścić:
  - a) Nazwę i siedzibę oferenta
  - b) Nazwę i siedzibę Zamawiającego
  - c) napis: „Nr przetargu: ....(wpisać numer)...Przetarg na : „Wykonanie instalacji zraszaczowej zabezpieczającej przed przedostaniem się ognia do sąsiednich stref pożarowych oraz instalacji zaworów hydrantowych w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu”
2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi oferent.
3. Oferent może zwrócić się, na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów wymagań ofertowych.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień oferentowi, jeżeli pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 6 dnia przed terminem składania ofert.
5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże oferentom, którym przekazał wymagania ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikował wymagania ofertowe.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nie później niż do 7 dni

przed terminem składania ofert zmodyfikować treść wymagań ofertowych opisując je klauzulą „ZMIANA”. Dokonana w ten sposób modyfikacja staje się częścią wymagań ofertowych, zostaje przekazana oferentom i jest dla nich wiążąca. W przypadku dokonania modyfikacji wymagań ofertowych, termin do złożenia zapytania, o którym mowa w ppkt5, skraca się do 3 dni przed terminem składania ofert.

7. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasadach jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

#### **V. Wadium**

1. Przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości 7 400,00 zł (słownie: siedem tysięcy czterysta złotych 00/100 ) w terminie do dnia poprzedzającego komisyjne otwarcie ofert.
2. Oferent wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu, lub
  - b) gwarancjach bankowych (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit.1), lub
  - c) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit.1), lub
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych (z terminem ważności obejmującym cały termin związania ofertą, określonym w pkt III ppkt 14 lit.1),
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art.6.b) ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.Ponadto dopuszczalne jest zaliczenie (przeksięgowanie) na poczet wadium, wymagalnych na dzień wniesienia wadium zobowiązań Południowego Koncernu Węglowego S. A. wobec oferenta, na podstawie oświadczenia oferenta o wyborze tej formy wniesienia wadium.
3. Wpłaty wadium w pieniądzu należy dokonać na konto: Południowy Koncern Węglowy S.A. Bank Pekao SA nr rachunku 54 1240 1356 1111 0010 0672 4309, z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg-.....(podać temat lub temat oraz nr zadania, nr konta bankowego).....”.
4. Dowód wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź, tj. dokument gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w ppkt 2 lit. b - e, należy złożyć w oryginale w tej samej kopercie, która zawiera ofertę, a kserokopię dokumentu należy załączyć do oferty, (jako integralną część oferty), przed upływem terminu określonego w ppkt 1. Dokument gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w ppkt 2 lit. b - e, musi zawierać w swej treści zobowiązanie - odpowiednio gwaranta lub poręczyciela - do zapłaty na rzecz Zamawiającego całej kwoty wadium we wszystkich przypadkach uprawniających Zamawiającego do zatrzymania wadium, określonych w pkt VI ppkt 4, przy czym wszystkie te przypadki muszą zostać wymienione w treści dokumentu gwarancji lub poręczenia poprzez dokładne ich przytoczenie.
5. Za datę wniesienia wadium uważa się:
  - a) dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu
  - b) dzień złożenia oferty w Kancelarii Głównej Zamawiającego pod adresem wskazanym w ppkt I w terminie wyznaczonym na składanie ofert.

## **VI. Zwrot wadium**

1. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały wybrane w wyniku przetargu, powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu przetargu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni po terminie rozstrzygnięcia przetargu.
2. Oferentowi, który wygrał przetarg, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
3. Wadium będzie zwracane w tej samej formie, w jakiej zostało wniesione.
4. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub ustalonych w drodze negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Oferentem i Komisją,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
5. Zwrotu wadium oferentom, których oferty wpłynęły po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu.

**VII. Przewidywany/wymagany\*) termin realizacji przedmiotu przetargu:**  
od dnia zawarcia umowy do dnia 30.09.2011r.

## **VIII. Projekt umowy**

Przy określaniu warunków oferty oferent powinien zapoznać się z projektem umowy Zamawiającego.

## **IX. Tryb udzielania wyjaśnień**

Wszelkich wyjaśnień dotyczących przetargu udzielają:

- a) w sprawach technicznych:
  - Zakład Górniczy Janina - Bogdan Szelaż tel. 032 627 05 73,
1. w sprawach formalno-prawnych:
  - Wydział Umów: tel. ....32 618 5150

## **X. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie złożonych do przetargu ofert nastąpi w dniu ..12.05.2011... o godz. ....10:00..... w Południowym Koncernie Węglowym S.A. w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 37,
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Komisja w obecności przybyłych oferentów:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert, liczbę ofert złożonych po wyznaczonym terminie ich składania, stan kopert;
  - b) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia; nie otwiera ofert złożonych po terminie; zwrotu ofert, które zostały złożone po terminie i zostały odrzucone w części jawnej przetargu, Zamawiający dokona niezwłocznie po zakończeniu części jawnej przetargu;
  - c) po otwarciu każdej z ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny, oraz warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny nie podaje się w sytuacji, gdy formularz oferty handlowej zawiera powyżej 20 pozycji cen jednostkowych.
  - d) informuje obecnych oferentów o przewidywanym terminie zakończenia postępowania.

### **XI. Część niejawna przetargu.**

1. W części niejawnej Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem formalnym i określa braki w ofertach.
2. Komisja wzywa równocześnie oferentów ( e-mail), którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w wymaganiach ofertowych, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w ponownie wyznaczonym terminie, w formie zgodnej z opisem przygotowania oferty. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferenta oraz przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych w wymaganiach ofertowych nie później niż w dniu, wyznaczonym, jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
3. Komisja dokonuje merytorycznej analizy ofert.
4. Komisja odrzuca oferty:
  - złożone po wyznaczonym terminie,
  - gdy nie wniesiono wadium, lub wniesiono wadium wadliwie,
  - które pomimo wezwania do uzupełnienia, o którym mowa w ppkt 2, nie spełniają warunków formalnych określonych w wymaganiach ofertowych,
  - gdy z analizy merytorycznej wynika, że oferty nie odpowiadają warunkom przetargu przyjętym w wymaganiach ofertowych.
5. Komisja przeprowadza negocjacje z Oferentami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jeżeli w przetargu nie stosuje się aukcji elektronicznej. W tym celu Komisja zaprasza wszystkich oferentów, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, na ten sam dzień i tę samą godzinę, a następnie prowadzi z nimi negocjacje w kolejności ustalonej w drodze losowania. Oferent może przed ustalonym terminem negocjacji złożyć Zamawiającemu na piśmie lub faksem (decyduje chwila doręczenia) ofertę z ceną niższą, niż zgłoszona w przetargu. W takim przypadku - w razie nieprzybycia oferenta na negocjacje w ustalonym terminie lub jego spóźnienia się - oferta ta jest traktowana tak, jakby została złożona przez oferenta w toku negocjacji.
6. Z przebiegu negocjacji sporządza się protokół

### **XII. Kryteria oceny ofert, zgodnie, z którymi Komisja będzie oceniać oferty**

1. Przy ocenie ofert Komisja kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

cena	- waga 90 %
gwarancja na roboty budowlano- montażowe	- waga 10 %

Razem: 100 %

2. Ocena każdej oferty niepodlegającej odrzuceniu zostanie obliczona według następujących wzorów:

$$C = 0,9 C_B + 0,1 C_G$$

gdzie:

C – ostateczna ocena badanej oferty, tj. ilość punktów przyznanych badanej ofercie [pkt],

C<sub>B</sub> – częściowa ocena badanej oferty wg kryterium „cena netto oferty” [pkt],

C<sub>G</sub> – częściowa ocena badanej oferty wg kryterium „okres gwarancji na roboty budowlano - montażowe” [pkt]

$$C_B = ( C_{Bmin} : C_{Bbad} ) \times 100 \text{ [pkt]}$$

gdzie:

$C_B$  – cząstkowa ocena badanej oferty wg kryterium „cena netto oferty” [pkt]

$C_{Bmin}$  – najniższa cena netto spośród badanych ofert nie podlegających odrzuceniu [zł],

$C_{Bbad}$  – cena netto oferty badanej [zł].

$$C_G = ( C_{Gbad} : C_{Gmax} ) \times 100 \text{ [pkt]}$$

gdzie:

$C_{GC}$  – cząstkowa ocena badanej oferty wg kryterium „okres gwarancji na roboty budowlano - montażowe” [pkt]

$C_{GCmax}$  – najdłuższy okres gwarancji spośród ofert nie podlegających odrzuceniu [m-ce],

$C_{GCbad}$  – okres gwarancji w ofercie badanej [m-ce],

**Minimalny okres gwarancji** na roboty budowlano -montażowe wynosi 36 miesięcy.

W przypadku określenia gwarancji dłuższej niż 60 miesięcy do obliczeń zostanie przyjęta gwarancja w wysokości 60 miesięcy.

3. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

### **XIII. Rozstrzygnięcie przetargu**

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Protokół z przebiegu postępowania przetargowego winien być sporządzony w terminie do 45 dni od dnia otwarcia ofert.
3. Decyzję o przyjęciu oferty podejmuje Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A.
4. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. może podjąć decyzję o stwierdzeniu nieważności przetargu lub jego części bez podania przyczyny.
5. Zarząd Południowego Koncernu Węglowego S.A. nie ma obowiązku udzielania oferentom wyjaśnień w sprawie motywów wyboru oferty.
6. Niezwłocznie po zakończeniu przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o jego wyniku.
7. Oferta otwarta nie podlega zwrotowi.
8. Opłata z tytułu wykupu wymagań ofertowych, o której mowa w pkt III ppkt 14 lit. i, nie podlega zwrotowi.

### **XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (w przypadku, gdy szacunkowa wartość zamówienia netto przekracza równowartość 200 000 euro)**

Odstępuje się od ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XV. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia, przy czym oferent zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcy w skazanemu w ofercie.
4. Poddostawca Wykonawcy nie będzie traktowany, jako podwykonawca.
5. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie pośrednik handlowy, producent traktowany będzie, jako poddostawca Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie

### **Załączniki:**

zał. nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy - wg przedmiotu zamówienia.



zał. nr 2 - Wzór oferty technicznej.

zał. nr 3 - Wzór oferty handlowej.

zał. nr 4 - Wykaz wykonanych robót budowlano- montażowych w okresie ostatnich trzech lat z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania.

zał. nr 5 - Projekt umowy - wg przedmiotu zamówienia.

\*\*)- niepotrzebne skreśla Wydział Umów

Zakład Górniczy Janina  
Główny Inżynier Przetwórczo-Mechanicznej  
ZG Janina  
Kierownik Działu Przetwórczo-Mechanicznej  
inż. Marian Borowski

Poludniowy Koncern Węglowy S.A.  
Dyrektor Techniczny Zakładu Górniczego Janina  
Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego

mgr inż. Witold Kasperkiewicz

## SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### **I. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pt: „Wykonanie instalacji zraszaczowej zabezpieczającej przed przedostaniem się ognia do sąsiednich stref pożarowych oraz instalacji zaworów hydrantowych w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu” zgodnie z opracowanym projektem przez Przedsiębiorstwo Projektowania i Usług Kompleksowych „WEKTOR” – Adam Dudlej ul. Kaskady 67, 40 – 748 Katowice.

### **II. Sposób i zakres wykonywania robót.**

1. Powyższe przedsięwzięcie należy zrealizować na podstawie dokumentacji technicznej opracowanej przez Przedsiębiorstwo Projektowania i Usług Kompleksowych „WEKTOR” – Adam Dudlej, ul. Kaskady 67, 40 – 748 Katowice, tj. na podstawie projektu wykonawczego oraz przedmiarem robót (projekt powyższy udostępniony do wglądu w Dziale Przeróbki Mechanicznej od poniedziałku do piątku w godz. 6,00 – 14,00).
2. Zagospodarowanie gruzu i innych odpadów, zgodnie z załącznikiem nr 5 do Wymagań ofertowych – Projekt umowy - §10 Ochrona środowiska należy do Wykonawcy. Złom należy odtransportować na składowisko wskazane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji powykonawczej.

### **III. Wymagania techniczne:**

1. Wszystkie dostarczone oraz zabudowane materiały i urządzenia powinny posiadać instrukcje obsługi, dokumentacje techniczno ruchowe w języku polskim oraz niezbędne do pracy w ruchu zakładu górniczego dopuszczenia, atesty i deklaracje zgodności.
2. Wszystkie użyte i zabudowane materiały (stal konstrukcyjna, beton, farby itp.) powinny posiadać certyfikaty upoważniające do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa, jakości masy betonowej.

### **IV. Wymagania organizacyjne:**

1. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca winien przedstawić technologię i organizację robót celem jej zatwierdzenia przez Zamawiającego.
2. Realizacja robót budowlano - montażowych winna być prowadzona zgodnie z projektem, technologią i organizacją robót, harmonogramem robót, wiedzą techniczną i przepisami BIIP oraz zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Prawa geologicznego i górniczego.

3. Prace prowadzone będą na czynnym obiekcie budowlanym zakładu górniczego w sąsiedztwie pracujących urządzeń.
4. Kierownik robót w branży instalacyjnej, z uprawnieniami budowlanymi o specjalności instalacyjno - inżynierskiej, w zakresie instalacji sanitarnych, który posiada stwierdzenie kwalifikacji OUG, co najmniej osoby średniego dozoru ruchu specjalności mechanicznej w zakładach górniczych wydobywających węgiel kamienny.

**Zakład Górniczy Janina**  
Główny Inżynier Przeróbki Mechanicznej  
ZG Janina  
Kierownik Działu Przeróbki Mechanicznej  
*inż. Marian Borowski*

## WZÓR OFERTY TECHNICZNEJ

1. Dane oferenta; .....  
pełna nazwa oferenta .....  
.....  
adres pocztowy .....  
.....
2. Data sporządzenia oferty:.....
2. Przedmiot (zakres) oferty:  
.....  
  
Termin wykonania przedmiotu zamówienia  
.....
4. Warunki transportu: na ryzyko i koszt wykonawcy.
5. Okres gwarancji:
  - na roboty budowlano – montażowe ( min. 36 miesięcy) .....
  - na materiały zgodnie z gwarancją producenta minimum 24 m-ce,
  - okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych,
  - w okresie obowiązywania gwarancji wszelkie naprawy wykonywane będą bezpłatnie w terminie nie dłuższym niż ..... godzin.
6. Oświadczamy, że oferowany towar/usługa/ robota budowlana są wolne od wad prawnych.
7. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
8. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 9.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, robót budowlano- montażowych okresie ostatnich trzech lat przed dniem określonym, jako termin złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlano - montażowych stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców;  
zał. nr.....

9.2. Dokumenty potwierdzające, że w/w roboty budowlano – montażowe zostały należycie wykonane (Referencje):  
zał. nr .....

9.3. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności:  
zał. nr .....

9.4. Wykaz (wraz z załączeniem kserokopii) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:  
zał. nr .....

9.5. Kserokopie dokumentów:

- dla Kierownika robót w branży instalacyjnej: uprawnienia budowlane o specjalności w zakresie instalacji sanitarnych, oraz stwierdzenie kwalifikacji OUG co najmniej osoby średniego dozoru ruchu w specjalności mechanicznej w zakładach górniczych wydobywających węgiel kamienny, a także aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- stwierdzenie kwalifikacji OUG osób dozoru wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego,
- stwierdzenie kwalifikacji spawaczy wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego,
- aktualnych orzeczeń psychologicznych dla spawaczy wykonujących prace w ruchu Zakładu Górniczego,
- aktualnych zaświadczeń lekarskich osób wykonujących roboty budowlano-montażowe w ruchu Zakładu Górniczego.

(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

## WZÓR OFERTY HANDLOWEJ

1. Dane oferenta:

pełna nazwa oferenta: .....  
.....  
skrót nazwy oferenta: .....  
NIP: .....  
REGON: .....  
adres pocztowy: .....  
nr telefonu: .....  
nr faksu: .....  
e-mail: .....  
*(w przypadku oferentów występujących wspólnie powyższe należy wypełnić dla  
każdego oferenta oddzielnie)*

2. Data sporządzenia oferty: .....

3. Przedmiot (zakres) oferty: .....

4. Cena netto .....  
(wraz z kosztorysem ofertowym szczegółowym wykonanym na podstawie przedmiarów robót przekazanych przez inwestora), oraz składniki cenotwórcze. Podane przez nas wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Warunki płatności:

Minimalny termin płatności faktur wynosi 60 dni od daty otrzymania faktury.  
Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Forma płatności: przelew.

7. Termin związania ofertą:

Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w wymaganiach ofertowych.

8. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami ofertowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

10. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na podpisanie umowy zgodnie z załączonym wzorem.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

11.1. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:

zał. nr ....

11.2. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zaświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków, w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie potwierdzające niezaleganie z uiszczeniem podatków powinno być wystawione zarówno na spółkę jak i jej wspólników, natomiast w przypadku spółki jawnej wystawione na samą spółkę:

zał. nr ....

11.3. Kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie potwierdzające niezaleganie z uiszczaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne powinno być wystawione zarówno na spółkę jak i jej wspólników, natomiast w przypadku spółki jawnej na samą spółkę: zał. nr ....

11.4. Dowód wpłacenia wadium: zał.

nr ....

11.5. Dowód wniesienia opłaty z tytułu wykupu wymagań ofertowych - w przypadku wykupu wymagań ofertowych w wersji papierowej: zał. nr ....

11.6. Pełnomocnictwa\*\*):

zał. nr ...

\*) – niepotrzebne skreślić

\*\*\*) – w przypadku, gdy udzielono pełnomocnictw

.....  
(Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANO - MONTAŻOWYCH  
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Nazwa oferenta: Adres oferenta:

Data: .....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (bez VAT)	Termin realizacji	Pełna nazwa podmiotu, na rzecz, którego wykonywano zamówienie

(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta)



**PROJEKT  
UMOWA**

Zawarta dnia ..... w Jaworznie, pomiędzy:

**Południowy Koncern Węglowy S.A.**

**43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

REGON 240033634, NIP: 6321880539,

nr KRS 0000228587 – Sąd Rejonowy w Katowicach, Wydział VIII

Gospodarczy KRS, kapitał zakładowy: 352.040.780,00zł, kapitał wpłacony:

352.040.780,00zł,

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz, którego działają:

1.....

2.....

**a**

.....

.....

reprezentowanym przez:

1.....

2.....

REGON.....

NIP .....

Nr KRS .....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

*Umowa została zawarta na podstawie:*

*1. Uchwały Zarządu Południowego Koncernu Węglowego S.A. nr ...../.../2011*

*z dnia .....2011 r.*

*2. Protokołu z negocjacji z dnia .....2011 r.*

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego robót związanych z wykonaniem instalacji zraszaczowej zabezpieczającej przed przedostaniem się ognia do sąsiednich stref pożarowych oraz instalacji zaworów hydrantowych w Zakładzie Górnictwem Janina w Libiążu” zgodnie z projektem technicznym opracowanym przez Przedsiębiorstwo Projektowania i Usług Kompleksowych „WEKTOR” – Adam Dudlej ul. Kaskady 67, 40 – 748 Katowice oraz ze szczegółowym zakresem przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

**Termin realizacji**

**§ 2**

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy do dnia 30.09.2011 r.

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu umowy oraz z dokumentacją i posiada wystarczające informacje co do rodzaju i zakresu prac objętych niniejszą umową

### **Zasady realizacji**

#### **§ 3**

1. Odbiory częściowe wykonanych robót dokonywane będą w ostatnim dniu roboczym miesiąca kalendarzowego na podstawie obustronnego uzgodnienia stopnia zaawansowania prac.
2. Odbiór końcowy nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru końcowego w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
3. Zgłoszenie gotowości do odbioru poprzedzone zostanie przekazaniem przez Wykonawcę kompletu dokumentów odbiorczych tj. atestów, dopuszczeń, certyfikatów, deklaracji zgodności, orzeczeń i zezwoleń.
4. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru końcowego wad przedmiotu Umowy, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.
5. Jeśli Zamawiający ze swojej winy nie przystąpi do odbioru w wyznaczonych w ust. 1 oraz ust. 2 terminach, Wykonawca może dokonać odbioru jednostronnego, powiadamiając o tym fakcie Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) realizacji przedmiotu umowy zgodnie z projektem, polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami,
  - b) zapewnienia materiałów i urządzeń potrzebnych do realizacji przedmiotu umowy,
  - c) bieżącego uzgadniania terminów realizacji robót, które mogą kolidować z ruchem zakładu górniczego,

### **Wynagrodzenie**

#### **§ 4**

Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości ..... netto (słownie.....złotych) + obowiązujący podatek VAT.

### **Zasady rozliczeń**

#### **§ 5**

1. Ustala się fakturowanie miesięczne wg stopnia zaawansowania robót, na podstawie protokołów częściowych odbioru wykonanych robót zatwierdzonych przez Wykonawcę i Zamawiającego.
2. Zapłaty wynagrodzenia określonego w § 4 Zamawiający dokona na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, w terminie 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
3. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć protokół odbioru robót budowlano - montażowych (częściowy, końcowy).
4. Faktury wystawione przez Wykonawcę muszą zawierać numer, pod którym niniejsza umowa została wpisana do rejestru umów Zamawiającego. Do każdej faktury musi zostać dołączony dokument będący podstawą jej wystawienia, stosownie do postanowień ust. 2. Faktura niespełniająca wymogów określonych w zdaniach poprzedzających nie jest fakturą prawidłowo wystawioną w rozumieniu ust. 1.
5. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie nie można przenieść na osoby trzecie wiarygodności wynikających z niniejszej umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że dostarczana usługa jest wolna od wad prawnych i nie narusza praw majątkowych osób trzecich.
8. Strony oświadczają, że są czynnymi, zarejestrowanymi podatnikami VAT.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez konieczności składania swojego podpisu.

#### **Siła wyższa**

##### **§ 6**

1. Od obowiązków określonych w niniejszej umowie strona może być zwolniona w przypadku zaistnienia uniemożliwiających wykonanie przez nią tych obowiązków okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od stron umowy, które powstały po zawarciu umowy, takich jak w szczególności klęska żywiołowa, istotna zmiana warunków geologiczno – górniczych, wojna, rozruch, rozporządzenia władz, strajki (siła wyższa).
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za „siłę wyższą” każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie pisemnie powiadomić drugą stronę umowy.
3. W przypadku, gdy siła wyższa uniemożliwia Stronie należyte wykonanie świadczeń określonych niniejszą umową przez dłuższy czas niż jeden miesiąc, druga strona może odstąpić od niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie ust.3, nie stosuje się postanowień §8 ust. 1 oraz §8 ust. 2 lit. a).

#### **Nadzór nad realizacją umowy**

##### **§ 7**

Za prawidłową realizację i rozliczenie umowy odpowiedzialni są:  
ze strony Zamawiającego:

..... tel. 32/ .....

- ze strony Wykonawcy:

..... tel. ....

Za nadzór nad realizacją umowy odpowiedzialni są:

- ze strony Zamawiającego:

..... tel. 32/ .....

- ze strony Wykonawcy:

..... tel. ....

#### **Kary umowne**

##### **§ 8**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia netto, określonego w §4.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
  - a) odstąpienie od niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia netto, określonego w §4,
  - b) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0, 1 % wynagrodzenia netto określonego w §4, za każdy dzień zwłoki,
  - c) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0, 1% wynagrodzenia netto, określonego w §4 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od końca terminu wyznaczonego na usunięcie wad.

3. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od dnia wystawienia dokumentu obciążeniowego.
4. Niezależnie od kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

### **Gwarancja**

#### **§ 9.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany zakres robót będących przedmiotem umowy na okres ..... m-cy od daty odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. Wszystkie wady objęte gwarancją ujawnione przy odbiorze końcowym w wykonaniu robót budowlano - montażowych oraz w okresie gwarancji Wykonawca usunie bezpłatnie w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.
3. Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne, które zostaną wydane Zamawiającemu przy przekazaniu dokumentacji.
4. W okresie obowiązywania gwarancji wszystkie naprawy wykonywane będą w terminie nie dłuższym niż ..... godzin.
5. Przedłuża się okres gwarancji o czas trwania napraw gwarancyjnych.

### **Ochrona Środowiska**

#### **§10**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do prowadzenia kart ewidencji oraz kart przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz gospodarowania odpadami w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

### **Poufność**

#### **§ 11**

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania poufności informacji, dokumentów i innych danych uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Wykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez TAURON Polska Energia S.A. – jednostkę dominującą nad Południowym Koncernem Węglowym S.A. statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej umowy w związku z wypełnieniem przez TAURON Polska Energia S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z art. 56 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 185, poz. 1439) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 19 lutego 2009 roku w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa nie będącego państwem członkowskim (Dz. U. 2009, Nr 33, poz. 259).
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Południowemu Koncernowi Węglowemu S.A. listy jednostek zależnych wchodzących w skład jego Grupy Kapitałowej w

rozumieniu przepisów o rachunkowości stanowiącej załącznik nr 3 (tj. informacje wymagane do zidentyfikowania kontrahenta – nazwa, adres, NIP) do niniejszej umowy oraz niezwłocznego informowania Południowego Koncernu Węglowego S.A. o każdej zmianie w składzie Grupy Kapitałowej.

**Postanowienia końcowe**  
**§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

Integralne części umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy zakres przedmiotu umowy.

Załącznik nr 2 – Obowiązki stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego” dotyczące wykonywania robót w ruchu zakładu górniczego.

Załącznik nr 3 – Lista jednostek zależnych wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Wykonawcy w rozumieniu przepisów o rachunkowości.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**Zakład Górniczy Janina**  
Główny Inżynier Przemysłu Mechanicznego  
ZG Janina  
Kierownik Działu Przemysłu Mechanicznego  
*inż. Michał Borowski*

Południowy Koncern Węglowy S.A.  
Dyrektor Techniczny Zakładu Górniczego Janina  
I Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego  
*mgr inż. Witold Knaparkiewicz*

*Małgorzata ZAJAS*  
Radca Prawny  
Kt-B 221

## SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU UMOWY

### **I. Specyfikacja przedmiotu umowy:**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pt: „Wykonanie instalacji zraszaczowej zabezpieczającej przed przedostaniem się ognia do sąsiednich stref pożarowych oraz instalacji zaworów hydrantowych w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu.

### **II. Sposób i zakres wykonywania robót.**

1. Powyższe przedsięwzięcie należy zrealizować na podstawie dokumentacji technicznej opracowanej przez Przedsiębiorstwo Projektowania i Usług Kompleksowych „WEKTOR” – Adam Dudlej, ul. Kaskady 67, 40 – 748 Katowice, tj. na podstawie projektu wykonawczego oraz przedmiarem robót.
2. Zagospodarowanie gruzu i innych odpadów, zgodnie z umową - §10 Ochrona środowiska należy do Wykonawcy. Złom należy odtransportować na składowisko wskazane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji powykonawczej.

### **III. Wymagania techniczne:**

1. Wszystkie dostarczone oraz zabudowane materiały i urządzenia powinny posiadać instrukcje obsługi, dokumentacje techniczno ruchowe w języku polskim oraz niezbędne do pracy w ruchu zakładu górniczego dopuszczenia, atesty i deklaracje zgodności.
2. Wszystkie użyte i zabudowane materiały (stal konstrukcyjna, beton, farby itp.) powinny posiadać certyfikaty upoważniające do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa, jakości masy betonowej.

### **IV. Wymagania organizacyjne:**

1. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca winien przedstawić technologię i organizację robót celem jej zatwierdzenia przez Zamawiającego.
2. Realizacja robót budowlano - montażowych winna być prowadzona zgodnie z projektem, technologią i organizacją robót, harmonogramem robót, wiedzą techniczną i przepisami BHP oraz zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Prawa geologicznego i górniczego.
3. Prace prowadzone będą na czynnym obiekcie budowlanym zakładu górniczego w sąsiedztwie pracujących urządzeń.
4. Kierownik robót w branży instalacyjnej z uprawnieniami budowlanymi o specjalności w zakresie instalacji sanitarnych, aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, który posiada

stwierdzenie kwalifikacji OUG, co najmniej osoby średniego dozoru ruchu specjalności mechanicznej w zakładach górniczych wydobywających węgiel kamienny.

ZAMAWIAJĄCY:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

WYKONAWCA:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**Zakład Górniczy Janina**  
Główny Inżynier Przeróbki Mechanicznej  
ZG Janina  
Kierownik Działu Przeróbki Mechanicznej  
*inż. Marian Borowski*

**Obowiązki stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego”  
dotyczące wykonywania robót w ruchu zakładu górniczego  
Południowego Koncernu Węglowego S.A. - Zakład Górniczy JANINA w Libiążu.**

**§ 1**

Niniejsze Obowiązki stron w zakresie „Prawa Geologicznego i Górniczego” dotyczące wykonania przedmiotu umowy w temacie: „Wykonanie instalacji zraszaczowej zabezpieczającej przed przedostaniem się ognia do sąsiednich stref pożarowych oraz instalacji zaworów hydrantowych w Zakładzie Górniczym Janina w Libiążu” precyzującą wzajemne zobowiązania stron umowy oraz ustalenia organizacyjno-techniczne, wynikające z obowiązujących przepisów, aktów wykonawczych.

Prace związane z realizacją umowy będą wykonywane w okresie trwania umowy. Roboty prowadzone będą zgodnie z obowiązującym Planem Ruchu Południowego Koncernu Węglowego S. A. Zakład Górniczy Janina.

Zakres i sposób wykonania prac będą zgodne z projektem technicznym wraz z technologią wykonywania robót. Projekt techniczny opracuje Zamawiający, technologię wykonywania robót opracuje Wykonawca. Przed rozpoczęciem robót w ruchu zakładu górniczego projekt techniczny wraz z technologią wykonywania robót musi zostać zatwierdzony przez Dyrektora Technicznego Zakładu Górniczego Janina, I-go Zastępcę Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A.

**§ 2**

**Wykonawca zobowiązany jest:**

1. Dostosować działalność firmy w zakresie realizacji usługi w ruchu zakładu górniczego do wymogów określonych w aktach prawnych:
  - Ustawa Prawo Geologiczne i Górnicze z dnia 4 lutego 1994 r. (jednolity tekst Dz. U. z 2005 r. Nr 228, poz. 1947 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi,
  - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego podziemnych zakładach górniczych (Dz.U.2002 nr 139, poz.1169 z późniejszymi zmianami).
  - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 czerwca 2002 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od osób kierownictwa i dozoru ruchu zakładów górniczych, mierniczego górniczego i geologa górniczego oraz wykazu stanowisk



- w ruchu zakładu górniczego, które wymagają szczególnych kwalifikacji (Dz. U. 2002 nr 84, poz. 755 z późniejszymi zmianami),
- Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (jednolity tekst Dz. U z 1998 nr 21, poz. 94 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi,
  - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy. (Dz. U. nr 105, poz. 870)
  - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby BHP (Dz. U. 1997 nr 109, poz. 704 z późniejszymi zmianami),
  - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (jednolity tekst Dz. U. 2003 nr 169, poz. 1650),
  - Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz. U 2002 nr 199, poz. 1673 z późniejszymi zmianami),
  - Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przechowywania i używania środków strzałowych i sprzętu strzałowego w zakładach górniczych z dnia 01 kwietnia 2003 r. (Dz. U. 2003 nr 72, poz. 655),
  - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. 2002 nr 191, poz. 1596 z późniejszymi zmianami).
2. Zapewnić kierownictwo i dozór nad wykonywanymi robotami przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zgodnie z art. 68 ustawy z dnia 04.02.1994 r. "Prawo Geologiczne i Górnicze" z późniejszymi zmianami. Wykaz osób dozoru i kierownictwa przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego SA. lub osobie posiadającej Jego pełnomocnictwo przed rozpoczęciem robót do zatwierdzenia. W przypadku zaistnienia zmian, Wykonawca ma obowiązek wykaz na bieżąco aktualizować i zatwierdzać jw.
3. Przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia część schematu organizacyjnego z wyszczególnieniem osób kierownictwa i dozoru ruchu, które sprawować będą nadzór nad robotami oraz przedłożyć odpisy posiadanych stwierdzeń kwalifikacji ww. osób wydanych przez organy państwowego nadzoru górniczego.
4. Przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia zakres obowiązków i odpowiedzialności osób sprawujących kierownictwo i nadzór nad wykonywanymi robotami, oświadczenia osób dozoru ruchu Wykonawcy o spełnieniu obowiązku zapoznania się z planem ruchu i ratownictwa, określenie ilości kontroli robót ze strony osób kierownictwa i dozoru ruchu Wykonawcy.
5. Posiadać służbę BHP i przejąć na siebie wszelkie obowiązki, odpowiedzialność i uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów, a w szczególności przepisów „Prawa Geologicznego i Górniczego”:
- a. odpowiadać za całokształt spraw związanych z bezpieczeństwem pracy załogi zatrudnionej w rejonie, za który jest odpowiedzialny Wykonawca,
  - b. w razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wykonawcy, powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, zabezpieczyć miejsce wypadku, a w przypadkach koniecznych wyprowadzić załogę ze strefy zagrożenia,
  - c. sporządzać dokumentację powypadkową.

6. Zapewnić, by roboty prowadzone na terenie Zakładu Górniczego wykonywane były przez pracowników posiadających odpowiednie upoważnienia wydane przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego lub osobę posiadającą Jego pełnomocnictwo.
7. Prowadzić roboty zgodnie z obowiązującym Planem Ruchu i projektami technicznymi oraz z technologiami.
8. Pouczyć wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie Zakładu Górniczego o obowiązkach wynikających z art. 77 ust. 1 "Prawo Geologiczne i Górnicze".
9. Prowadzić dokumentację szkoleń pracowników i instruktaży stanowiskowych.
10. Zapewnić przeszkolenie pracowników w zakresie obowiązującego w Zakładzie Górniczym Janina regulaminu pracy porządku i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz bezpieczeństwa pożarowego i występujących zagrożeń, zasad łączności i alarmowania, znajomości rejonu robót, zgłaszania wypadków i zagrożeń, a także przeprowadzenie szkolenia wstępnego i okresowego pracowników wg obowiązujących przepisów. Wykonawca nie może zatrudnić w zakładzie górniczym pracownika, który szkolenia takiego nie odbył.
11. Zatrudniać w zakładzie górniczym wyłącznie pracowników posiadających aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy.
12. W przypadku zaistnienia stanu zagrożenia dla życia i zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego, Wykonawca obowiązany jest natychmiast wstrzymać prowadzenie robót w strefie zagrożenia, wycofać pracującą załogę w bezpieczne miejsce oraz powiadomić o tym fakcie dyspozytora kopalni i kierownictwo ruchu Zakładu Górniczego.
13. Prawidłowo eksploatować powierzony sprzęt Zamawiającego.
14. Posiadać wymagane dopuszczenia WUG, deklaracje zgodności na znak CE, atesty, świadectwa jakości, na wszelkie materiały, sprzęt i urządzenia wykorzystywane przez Wykonawcę.
15. Wyposażyć swoich pracowników w odzież ochronną i roboczą, obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami Zamawiającego oraz w podstawowe narzędzia niezbędne do prowadzenia robót. Pracownicy Wykonawcy nie mogą używać odzieży ochronnej i roboczej oznaczonej znakami Zamawiającego.
16. Obłożyć na każdej zmianie roboczej co najmniej jedną osobę w rejonie prowadzenia robót, przeszkoloną w udzielaniu pierwszej pomocy i odpowiednio wyposażoną (torba sanitarna, nosze).
17. Zapoznać w niezbędnym zakresie z Planem Ruchu kopalni osoby kierownictwa i dozoru ruchu.
18. Zapewnić ochronę mienia i przepisów przeciwpożarowych w miejscu wykonywania robót.
19. Przedłożyć Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót informację o zagrożeniach występujących w trakcie realizacji umowy i ich wpływie na środowisko.
20. Zapoznać się przed rozpoczęciem robót i przestrzegać podczas realizacji umowy w niezbędnym zakresie obowiązujących u Zamawiającego procedur Zintegrowanego Systemu Zarządzania w obszarze zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego.
21. Zapoznać załogę Wykonawcy przed rozpoczęciem robót w niezbędnym zakresie z Dokumentem Bezpieczeństwa i ochrony zdrowia pracowników zatrudnionych w

- zakładzie górniczym Zamawiającego, prowadzić ciągłą analizę i ocenę ryzyka zawodowego na stanowiskach i miejscach pracy oraz przedkładać udokumentowaną ocenę ryzyka do zatwierdzenia Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego.
22. Zgłaszać do Działu BHP i Szkolenia Zamawiającego ostatniego dnia każdego miesiąca wszystkie wypadki pracowników Wykonawcy, choroby zawodowe oraz zdarzenia potencjalnie wypadkowe zaistniałe w danym miesiącu.
  23. Bezzwłocznie wykonywać polecenia osób kontrolujących ze strony Zamawiającego oraz zewnętrznych jednostek kontrolujących (WUG, OUG, UGBKUE, PIP, Sanepid).
  24. Utrzymywać ład i porządek w miejscu wykonywania prac.
  25. Wyposażyć rejon robót w sprzęt ppoż.
  26. Prace spawalnicze wykonywane muszą być przez pracowników Wykonawcy, którzy uzyskają upoważnienie do wykonywania robót spawalniczych w ZG Janina. Przy realizacji prac spawalniczych przestrzegane będzie obowiązujące Zarządzenie Kierownika Ruchu Zakładu ZG Janina dotyczące wykonywania prac spawalniczych w ZG Janina (wraz z obowiązującymi instrukcjami wykonywania prac spawalniczych). Zezwolenia spawalnicze wypisywać będzie dozór Wykonawcy z 2-dniowym wyprzedzeniem, dostarczając je do Dyspozytora Ruchu. Podpisane przez KRZG lub upoważnioną przez niego osobę zezwolenia spawalnicze będą do odbioru u Dyspozytora Ruchu w dniu wykonywania prac spawalniczych. Dozorowanie wykonawstwa prac spawalniczych jest w zakresie obowiązków dozoru Wykonawcy.
  27. Stosować do realizacji prac spawalniczych własny sprzęt Wykonawcy, który zostanie zaewidencjonowany w wykazie sprzętu spawalniczego Zakładu Górniczego Janina i będzie zdeponowany w przechowalni sprzętu spawalniczego Zakładu Górniczego Janina. Sprzęt spawalniczy będzie podlegał okresowym kontrolom przez służby kopalni. Sprzęt spawalniczy będzie każdorazowo wydawany z przechowalni spawaczowi Wykonawcy na podstawie zezwolenia na wykonywanie prac spawalniczych. Bezzwłocznie po zakończeniu spawania sprzęt musi być zdany do przechowalni a zezwolenie spawalnicze przekazane do Dyspozytora Ruchu.
  28. Przestrzegać procedury obowiązującego w Południowym Koncernie Węglowym S. A. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP w zakresie zarządzania bhp oraz zarządzania środowiskowego podczas wykonywania prac w ruchu zakładu górniczego, w tym do stosowania punktu 4. 4.10 normy PN-N-18001, obowiązkowego zgłaszania wypadków przy pracy, chorób zawodowych i zagrożeń potencjalnie wypadkowych wśród pracowników Wykonawcy podczas wykonywania usługi na rzecz Południowego Koncernu Węglowego SA.
  29. Prowadzić dokumentację związaną z zatrudnianiem pracowników zawierającą:
    - aktualny wykaz kierownictwa i dozoru ruchu oraz pracowników zatrudnionych w ruchu Zakładu Górniczego Janina,
    - zaświadczenia o odbytych szkoleniach wstępnych i okresowych,
    - zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie BHP dla pracowników firm świadczących usługi w ruchu Zakładu Górniczego Janina,
    - zaświadczenia o ważnych badaniach profilaktycznych lekarskich, psychologicznych lub innych specjalistycznych oraz w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
    - wykaz pracowników zapoznanych z częścią Dokumentu Bezpieczeństwa właściwą dla charakteru wykonywanych prac oraz z odpowiednimi instrukcjami bezpiecznego wykonywania prac,

- wykaz pracowników zapoznanych z obowiązującym Planem Ruchu i projektami technicznymi oraz z technologią wykonywania robót.
- Powyższą dokumentację Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na żądanie odpowiednich służb Zamawiającego.
30. Prowadzić obowiązującą dokumentację stosownie do wymagań Prawa Geologicznego i Górniczego, Prawa Budowlanego i innych przepisów wykonawczych.
  31. Działać zgodnie z poleceniami kierownictwa akcji ratowniczej ( zorganizowanej przez Zamawiającego zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi przepisami) w przypadku powstania na realizowanych robotach stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego.
  32. Przestrzegać wymagania dotyczące ochrony środowiska określonych w obowiązujących w Południowym Koncernie Węglowym S. A. procedurach:
    - P-3.1 Procedura identyfikacji i oceny aspektów środowiskowych,
    - P-3.2 Procedura postępowania z odpadami,
    - P-3.3 Procedura sterowania operacyjnego, monitorowania i pomiarów dla znaczących aspektów środowiskowych i oceny zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi wymaganiami.

### **§ 3**

#### **Zamawiający jest zobowiązany**

1. Zapewnić, aby roboty zlecane do wykonania przez Wykonawcę ujęte były w Planie Ruchu Zakładu Górniczego Janina, oraz dostarczyć Wykonawcy niezbędne projekty techniczne wraz z technologiami w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem robót.
2. Przekazać protokolarnie plac budowy z wyprzedzeniem, umożliwiającym Wykonawcy rozpoczęcie robót w uzgodnionym terminie.
3. Dostarczyć energię elektryczną.
4. Umożliwić korzystanie z urządzeń łączności i sygnalizacji alarmowej.
5. Zapewnić załozie Wykonawcy możliwość korzystania z ambulatorium (punkt opatrunkowy).
6. W razie wypadku pracownika Wykonawcy niezwłocznie zawiadomić o zaistniałym wypadku Wykonawcę. Do czasu podjęcia przez służby Wykonawcy odpowiednich działań zapewnić pomoc dla osób, które uległy wypadkowi, udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu Wykonawcy ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.
7. Zgłaszać do OUG wypadki pracowników Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zapewnić zorganizowanie akcji ratowniczej zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi w tym względzie przepisami w przypadku powstania w miejscu prowadzonych przez Wykonawcę robót stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego.
9. Przekazywać Wykonawcy pisemne informacje o zaistniałych wypadkach i zdarzeniach w resorcie górnictwa oraz tygodniową tematykę szkoleń BHP.
10. Zapoznać Wykonawcę ze znaczącymi zagrożeniami występującymi w zakładzie górniczym Zamawiającego oraz rejestrem Znaczących Aspektów Środowiskowych.

11. Zamawiający zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Wykonawcy odpłatnych usług niezbędnych dla realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w następującym zakresie: korzystanie z łaźni, wynajem pomieszczeń, odbiór ścieków do kanalizacji, odbiór odpadów do kanalizacji itp. Usługi te Zamawiający świadczył będzie na podstawie odrębnie zawartych umów, na zasadach określonych w „Cenniku opłat dla podmiotów zewnętrznych współpracujących z Południowym Koncernem Węglowym S.A.”.

#### **§ 4**

#### **Wzajemne współdziałanie stron:**

1. Strony ustalą w „Karcie zgodności i prowadzenia robót” rejon zakładu górniczego, za który Wykonawca będzie odpowiedzialny w czasie prowadzenia robót w tym rejonie.
2. „Karta zgodności i prowadzenia robót” powinna zawierać:
  - przedmiot umowy lub rodzaj zleconych robót,
  - rejon i zakres odpowiedzialności, za który Wykonawca będzie odpowiedzialny w czasie prowadzenia robót w danym rejonie Zakładu Górniczego Janina,
  - zakres odpowiedzialności Zamawiającego w czasie prowadzenia robót przez Wykonawcę w danym rejonie Zakładu Górniczego Janina,
  - wyszczególnienie zagrożeń występujących w rejonie wykonywanych robót,
  - dodatkowe uzgodnienia wynikające z charakteru i rodzaju wykonywanej usługi.
3. „Karta zgodności i prowadzenia robót” sporządzana będzie na daną robotę i obowiązywać będzie przez cały czas wykonywania prac.
4. Przyjęcie zleconej roboty do wykonania odbywać się będzie na podstawie protokołu przekazania frontu robót oraz w oparciu o „Kartę zgodności i prowadzenia robót”.
5. Protokół przekazania frontu robót powinien zawierać: przedmiot umowy lub rodzaj zleconych robót, rejon robót, który Zamawiający udostępnia Wykonawcy w celu realizacji przedmiotu umowy, stwierdzenie, że miejsce pracy zostało przyjęte przez Wykonawcę.
6. Do przekazania miejsc pracy ze strony Zamawiającego zobowiązane są osoby funkcyjne wymienione w § 6 pkt.2 i 3 lub osoby przez niewyznaczone.
7. Z chwilą protokolarnego przejęcia rejonu robót, Wykonawca przejmuje w odniesieniu do wykonywanych robót wszystkie obowiązki i uprawnienia wraz z odpowiedzialnością wynikającą z Prawa Geologicznego i Górniczego oraz przepisów wykonawczych.
8. W celu zapewnienia właściwej współpracy i koordynacji robót w ramach zakładu górniczego pomiędzy osobami kierownictwa i dozoru ruchu ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, będą się odbywały spotkania w terminach uzależnionych od potrzeb ruchowych.
9. Maszyny i urządzenia zabudowane przez Wykonawcę będą odbierane komisyjnie przez odpowiednie służby Wykonawcy z udziałem przedstawiciela ze strony Zamawiającego. Protokół odbioru będzie zatwierdzany przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Południowego Koncernu Węglowego S.A. lub osobę posiadającą Jego pełnomocnictwo.

10. Kontrolę załogi Wykonawcy, na okoliczność trzeźwości oraz posiadania środków do wzniesienia ognia prowadzi Zamawiający i Wykonawca.
11. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania się o podejmowanych środkach dla zapobiegania i usuwania ewentualnych zagrożeń w rejonie prowadzonych przez Wykonawcę robót.

**Zamawiający:**

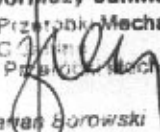
**Wykonawca:**

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

**Zakład Górniczy Janina**  
Główny Inżynier Przetwórczo-Mechanicznej  
ZG Janina  
Kierownik Działu Przetwórczo-Mechanicznej  
  
inż. Marian Borowski

**Lista jednostek zależnych wchodzących w skład jego Grupy Kapitałowej Wykonawcy  
w rozumieniu przepisów o rachunkowości \*)**

Lp.	Nazwa jednostki	Adres	NIP
1	2	3	4

**WYKONAWCA**

\*) jeśli nie dotyczy skreślić i podpisać