

(wzór)

## Wniosek

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu  
o udzielenie zamówienia publicznego

....., dnia .....

(miejsowość)

Oficjalna, pełna nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

Dokładny adres pocztowy Wykonawcy:

.....

Pozostałe informacje o Wykonawcy (lub uczestnikach konsorcjum):

NIP ..... REGON .....

Nr konta bankowego .....

telefon ..... fax .....

e-mail .....

Adres internetowy (URL) .....

**Zamawiający: Południowy Koncern Węglowy SA  
43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 37**

Niniejszym składamy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu  
o udzielenie zamówienia publicznego w trybie negocjacji z ogłoszeniem  
(sprawa nr 51/2013/EEZP/AP) na:

***Obsługę informatyczną na zasadzie outsourcingu  
systemu informatycznego ERP wraz z infrastrukturą sprzętową,  
eksploatowanego w Południowym Koncernie Węglowym S.A.  
wspomagającą procesy związane ze sprzedażą węgla.***

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przedstawiamy następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenie, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych – *wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.*
2. Oświadczenie, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - *wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.*
3. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu opisane w sekcji III.2.1) ogłoszenia o zamówieniu - zamówienia sektorowe:
  - .....
  - .....
4. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności ekonomiczno- finansowej opisanych w sekcji III.2.2) ogłoszenia o zamówienia - zamówienia sektorowe.
  - .....
  - .....
5. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej opisanych w sekcji III.2.3) ogłoszenia o zamówieniu - zamówienia sektorowe.
  - .....
  - .....
6. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), do której należy Wykonawca lub informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (*zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu*).
7. Pozostałe dokumenty i oświadczenia:
  - .....
  - .....

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załączniki:

1. Oświadczenia.
2. Wykaz usług spełniających warunki opisane w sekcji III.2.3) punkt 1 ogłoszenia o zamówieniu - zamówienia sektorowe.
3. Wykaz osób spełniających warunki opisane w sekcji III.2.3) punkt 2 ogłoszenia o zamówieniu - zamówienia sektorowe.
4. Wykaz usług serwisu i administrowania systemami informatycznymi na zasadzie outsourcingu, zgodnie z wymaganiami opisanymi w sekcji III.2.3) punkt 3 ogłoszenia o zamówieniu - zamówienia sektorowe.
5. Wykaz wdrożeń, zgodnie z wymaganiami opisanymi w sekcji III.2.3) punkt 4 ogłoszenia o zamówieniu - zamówienia sektorowe.
6. Zintegrowana Polityka Jakości, Środowiska, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Południowym Koncernie Węglowym S.A.

(wzór)

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia.....  
(miejsowość)

## OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

w sprawie: spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie negocjacji z ogłoszeniem na „Obsługę informatyczną na zasadzie outsourcingu systemu informatycznego ERP wraz z infrastrukturą sprzętową, eksploatowanego w Południowym Koncernie Węglowym S.A., wspomagającego procesy związane ze sprzedażą węgla – sprawa nr 51/2013/EEZP/AP.

1. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczamy, że zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, sprawozdanie finansowe nie podlega badaniu przez biegłego rewidenta. /\*
4. Informujemy, że należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)  
Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, do której należy Wykonawca, (zawierająca nazwę podmiotu, dokładny adres i NIP) stanowi załącznik nr .... do oferty. /\*

Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.). /\*

*\*/ niepotrzebne skreślić, a niezbędne dane uzupełnić*

5. Oświadczamy, że zamówienie będziemy realizować **samodzielnie**, tj. bez udziału podwykonawców /\*  
*lub*

Oświadczamy, że zamówienie będziemy **realizować z udziałem podwykonawców** /\*

Zakres zamówienia, jaki zamierzamy powierzyć podwykonawcom obejmuje: /\*

.....  
.....  
*\*/ niepotrzebne skreślić, a niezbędne dane uzupełnić*

6. Oświadczamy, że będziemy ubezpieczeni w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji umowy na sumę nie mniejszą niż 5.000.000,00 zł. W przypadku, gdy załączona do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu polisa OC utraci ważność po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a przed dniem zawarcia umowy – dostarczymy Zamawiającemu kserokopię aktualnej polisy przed zawarciem umowy najpóźniej w dniu jej zawierania – pod rygorem utraty wadium za uchylanie się od zawarcia umowy. Ewentualne polisy na kolejne okresy dostarczymy najpóźniej w ciągu 7 dni kalendarzowych od zakończenia terminu obowiązywania poprzedniej polisy – pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych.

7. Oświadczamy, że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji./\*

Oświadczamy, że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu **zawiera** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. /\*

Informacje poufne zawarte są w następujących dokumentach wydzielonych z wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do koperty wewnętrznej:

...../\*

...../\*

\*/ **niepotrzebne skreślić, a niezbędne dane uzupełnić**

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

### WYKAZ USŁUG

SERWISU I ADMINISTROWANIA SYSTEMAMI INFORMATYCZNYMI NA ZASADZIE OUTSOURCINGU,  
ZGODNIE Z WYMAGANIAM I OPISANYMI W SEKCJI III.2.3) PKT. 1 OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU  
SEKTOROWYM.

DO WYKAZU NALEŻY DOŁĄCZYĆ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE  
WYKAZANYCH USŁUG.

Lp.	Nazwa i adres firmy w której świadczone usługi	Zakres serwisu i administracji, nazwa administrowanego systemu/ów, producent systemu/ów	Nazwa producenta/ów sterowanych przez system terminali wagowych, ich oznaczenia oraz ilość	Ilość użytkowników	Wartość świadczonych usług rocznie netto	Czy realizowane we współpracy z inną firmą? TAK/NIE	Czas realizacji (daty)	
							Data rozpoczęcia usług	W jakim okresie?

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór)

### WYKAZ OSÓB

KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
W WYKONANIU ZAMÓWIENIA, WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH,  
DOŚWIADCZENIA I WYKSZTAŁCENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU  
WYKONYWANYCH PRZEZ NIE CZYNNOŚCI, ZGODNIE Z WYMAGANIAMI OPISANYMI  
W SEKCJI III.2.3) PKT. 2 OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU SEKTOROWYM.

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa i adres podmiotu zatrudniającego wyszczególnionego pracownika</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Doświadczenie związane z pracami objętymi przedmiotem zamówienia – zgodnie z wymaganiami opisanymi w punkcie 2, wykaz przedsięwzięć w których uczestniczył oraz pełnione w nich funkcje</b>	<b>Proponowana funkcja w obsłudze informatycznej</b>

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**(wzór)**

### WYKAZ USŁUG

SERWISU I ADMINISTROWANIA SYSTEMAMI INFORMATYCZNYMI NA ZASADZIE OUTSOURCINGU  
Z WYKORZYSTANIEM HELP DESKU, ZGODNIE Z WYMAGANIAMI OPISANYMI  
W SEKCJI III.2.3) PKT. 3 OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU SEKTOROWYM.

DO WYKAZU NALEŻY DOŁĄCZYĆ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE  
WYKAZANYCH USŁUG.

Lp.	Nazwa i adres firmy w której świadczone usługi	Obszary serwisu i administracji, nazwa administrowanego systemu/ów, producent systemu/ów	Ilość użytkow- ników	Czy realizowa- ne we współpracy z inną firmą? TAK/NIE	Czas realizacji (daty)	
					Data rozpo- częcia usług	W jakim okre- sie?

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



**(wzór)**

**WYKAZ WDROŻEŃ**

ZGODNIE Z WYMAGANIAMI OPISANYMI W SEKCJI III.2.3) PKT. 4 OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU  
SEKTOROWYM.

DO WYKAZU NALEŻY DOŁĄCZYĆ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE  
WYKAZANYCH WDROŻEŃ.

Lp.	Nazwa i adres firmy w której zrealizowano wdrożenie	Zakres wdrożenia, nazwa wdrożonego systemu/ów, producent systemu/ów	Nazwa producenta/ów sterowanych przez system terminali wagiowych, ich oznaczenia oraz ilość	Ilość użytkowników	Wartość prac wdrożeniowych netto	Czy realizowano we współpracy z inną firmą? TAK/NIE	Czas realizacji (daty)	
							Początek wdrożenia	Data uruchomienia i oddania do eksploatacji

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**ZINTEGROWANA POLITYKA JAKOŚCI, ŚRODOWISKA,  
BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY  
W POŁUDNIOWYM KONCERNIE WĘGLOWYM S.A.**

**Misja Grupy:**

*Zapewnienie energii naszym klientom w oparciu o najlepsze praktyki gwarantujące wzrost wartości firmy*

**Wizja Grupy:**

*Należać do grupy wiodących firm energetycznych w regionie*

**Nadrzędny cel strategiczny:**

*Ciągły wzrost wartości zapewniający zwrot z zainwestowanego kapitału dla akcjonariuszy*

**Cel główny:**

*Zwiększenie wartości Grupy Tauron poprzez dostarczenie konkurencyjnego kosztowo paliwa dla Grupy oraz optymalizację wolumenu sprzedaży pozostałych produktów.*

**Naszą polityką w zakresie jakości jest:**

- dążenie do dostosowania poziomu produkcji węgla handlowego do potrzeb Grupy TAURON Polska Energia S.A.,
- rozwój działalności poprzez kompleksowe projektowanie i planowanie produkcji oraz działania inwestycyjne ze szczególnym uwzględnieniem systematycznej modernizacji techniki i technologii stosowanych w zakładach górniczych Południowego Koncernu Węglowego S.A.,
- zwiększenie efektywności zarządzania, wzrost wydajności procesów technologicznych, zapewnienie ciągłości dostaw oraz parametrów produkowanego węgla odpowiednio do uzgodnionych i spodziewanych wymagań klienta,
- rozwój systemu zarządzania kapitałem ludzkim i środkami produkcji zgodnie z najnowocześniejszymi trendami.

**Naszą polityką w zakresie środowiska jest:**

- optymalizacja parametrów wody dołowej pompowanej na powierzchnię oraz zrzucanej do rzek,
- minimalizacja szkód spowodowanych ruchem zakładów górniczych,
- optymalizacja kierunków zagospodarowania odpadów i zwiększenie skuteczności realizacji przyjętych zadań w tym zakresie,
- zapobieganie zanieczyszczeniom.

**Naszą polityką w zakresie BHP jest:**

- realizacja i doskonalenie działań zapobiegających możliwości wystąpienia wypadków przy pracy, chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami środowiska pracy,
- poprawa warunków pracy poprzez utrzymanie w stałej sprawności funkcjonujących oraz wprowadzenie nowych urządzeń ograniczających lub eliminujących szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiska pracy,
- systematyczna identyfikacja i eliminowanie sytuacji potencjalnie wypadkowych.

**Kadrę zarządzającą i kierującą zobowiązuje się także do:**

- spełniania wymagań i zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawnych i norm, w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zawartych kontraktów,
- prowadzenia polityki informacyjnej, zapewniającej zrozumienie dla wszystkich działań naszej firmy, mogących wywierać wpływ na środowisko,
- podnoszenia świadomości, poczucia odpowiedzialności i zaangażowania pracowników w zakresie jakości, środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz umożliwienie rozwoju osobowego pracowników poprzez szkolenia,
- zapewnienia odpowiednich zasobów i środków umożliwiających realizację niniejszej Polityki,
- ciągłego doskonalenia Systemu.